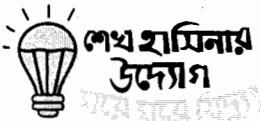




ISO 9001:2015 Certified



দুরালাপনী

জেনারেল স্যানেজার এর কার্যালয়: ০১৭৬৯-৮০০০৭২

সদর দপ্তর অফিসে কেন্দ্র: ০১৭৬৯-৮০১৮১০

Web site : pbs.satkhira.gov.bd

E-mail : satkhirapbs@yahoo.com

সাতক্ষীরা পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি

প্রধান কার্যালয়: পাটকেলঘাটা, সাতক্ষীরা

স্মারক নং- ২৭.১২.৮৭৯০.৫১৫.০০২.০৮.২৩. ২৭২৪

তারিখঃ ২০/০৭/১৪৩০ বঙ্গাব্দ
০৫/১১/২০২৩ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়ঃ আন্তঃপরিস নিয়োগ বিজ্ঞপ্তি

সাতক্ষীরা পল্লী বিদ্যুৎ সমিতির “পাওয়ার ইউজ কো-অর্ডিনেটর/ মেষার সার্ভিস কো-অর্ডিনেটর” এর শূন্য পদ পূরণের লক্ষ্যে সংশোধিত পরিস নির্দেশিকা ৩০০-১৪, ৩০০-২৪ এবং ৩০০-৫১ অনুযায়ী পদোন্তরি যোগ্যতা ও অভিজ্ঞতা সম্পর্ক আগ্রহী “ওয়্যারিং পরিদর্শক” গণের নিকট হতে নিম্নোক্ত শর্তাবলী সাপেক্ষে যথাযথ কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে স্বত্ত্বে লিখিত দরখাস্ত আহ্বান করা যাচ্ছে।

পদের নামঃ পাওয়ার ইউজ কো-অর্ডিনেটর/ মেষার সার্ভিস কো-অর্ডিনেটর এর শূন্য পদ সংখ্যা ০২ (দুই) টি।

০১) যোগ্যতাঃ

- ক) ইউজ কোর্স সম্পূর্ণ প্রার্থীদের ওয়্যারিং পরিদর্শক পদে ন্যূনতম ১০ (দশ) বছর এবং ডিপ্লোমাধারীদের ক্ষেত্রে ন্যূনতম ০৫ (পাঁচ) বছরের অভিজ্ঞতা থাকতে হবে।
- খ) সংশোধিত পরিস নির্দেশিকা ৩০০-২৪ অনুযায়ী উল্লেখিত বিধান/শর্তাদি পূরণ করতে হবে।
- গ) বিগত ০৩ বৎসরের কর্মমূল্যায়নের ন্যূনতম রেটিং ৩.৫০ থাকতে হবে।
- ঘ) পরিস নির্দেশিকা ৩০০-৫১ অনুযায়ী প্রয়োজনীয় সকল প্রশিক্ষণে এবং বাপ্বিবোর্ড কর্তৃক আয়োজিত বিভাগীয় পরীক্ষায় উত্তীর্ণ হতে হবে।
- ঙ) পরিস কর্মচারী চাকুরী বিধি-১৯৯২ (সংশোধিত-২০১২) এর ধারা ৭, ১৪ এবং ১৬ প্রতিপালন করা হবে।
- চ) সেবা প্রত্যাশীদের সাথে সৌজন্যমূলক ও মাধুর্যপূর্ণ আচরণ করার মানসিকতা থাকতে হবে।
- ছ) ওয়্যারিং যন্ত্রপাতি, মালামাল ও যন্ত্রাংশ সম্পর্কে ধারণা ও অভিজ্ঞতা থাকতে হবে।
- জ) কম্পিউটার পরিচালনায় দক্ষ হতে হবে।

শর্তাবলীঃ

- ০১) আবেদনকারীকে পদের নাম উল্লেখ করে সাদাকাগজে স্বত্ত্বে লিখিত আবেদনপত্রে (ক) নিজের নাম, (খ) পিতার নাম, (গ) মাতার নাম, (ঘ) স্থায়ী ঠিকানা, (ঙ) বর্তমান ঠিকানা, (চ) জন্ম তারিখ, (ছ) বয়স, (জ) জাতীয়তা, (ঝ) ধর্ম, (ঝঝ) শিক্ষাগত যোগ্যতা, (ট) চাকুরীতে প্রথম যোগদানের তারিখ, (ঠ) চাকুরীতে নিয়মিতকরনের তারিখ (ড) একই পদে অন্য কোন পরিস-এ পরীক্ষায় অংশগ্রহণ করে থাকলে পরিসের নাম ও তারিখ উল্লেখ পূর্বক আবেদন ও প্রয়োজনীয় কাগজপত্রসহ আগামী ১৮/১১/২০২৩ তারিখ রোজ শনিবার সকাল ১১:০০ ঘটিকায় সাতক্ষীরা পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি এর সদর দপ্তর, পাটকেলঘাটা, সাতক্ষীরা এ স্থানের উপর্যুক্ত হয়ে নির্বাচনী পরীক্ষায় অংশগ্রহণ করতে হবে।

- ০২) আবেদনপত্রে সহিত নিম্ন বর্ণিত কাগজপত্র এজিএম (প্রশাসন/এইচআর) কর্তৃক সত্যায়িত পূর্বক সংযুক্ত করতে হবেঃ

- (ক) বর্তমান পদে যোগদান ও নিয়মিতকরন পত্রের ফটোকপি।
- (খ) পরিস নির্দেশিকা ৩০০-৫১ অনুযায়ী প্রশিক্ষন ও বিভাগীয় পরীক্ষায় কৃতকার্য হওয়ার প্রমান পত্রের ফটোকপি।
- (গ) বিগত ০৩ (তিনি) বছরের বার্ষিক কর্মমূল্যায়নের সত্যায়িত ফটোকপি।
- (ঘ) শিক্ষাগত যোগ্যতা ও অভিজ্ঞতার সনদপত্রের সত্যায়িত ফটোকপি।
- (ঙ) ইউনিয়ন পরিষদ/পৌরসভার চেয়ারম্যান কর্তৃক প্রদত্ত নাগরিকত্ব সনদের সত্যায়িত ফটোকপি।
- (চ) জাতীয় পরিচয় পত্রের সত্যায়িত ফটোকপি।
- (ছ) হালনাগাদ ড্রাইভিং লাইসেন্স এর সত্যায়িত ফটোকপি।
- (জ) সম্প্রতি তেলা ০৩ (তিনি) কপি রঙিন পাসপোর্ট সাইজের সত্যায়িত ছবি।
- (ঝ) আবেদনকারীকে পদোন্তরি জন্য সিনিয়র জেনারেল ম্যানেজার/জেনারেল ম্যানেজার এর সুস্পষ্ট সুপারিশ, বিনা আপত্তির সনদপত্র এবং বিগত ০৫ (পাঁচ) বছরের মধ্যে গৃহীত প্রশাসনিক ব্যবস্থা (যদি থাকে) উল্লেখ পূর্বক প্রত্যয়ন পত্র আবেদন পত্রের সাথে দাখিল করতে হবে।
- (ঝঝ) বর্তমানে বিভাগীয় তদন্ত অথবা ফৌজদারী মামলা চলমান নাই অথবা চার্জশীটের আওতায় তদন্ত প্রক্রিয়াধীন নাই মর্মে সিনিয়র জেনারেল ম্যানেজার/জেনারেল ম্যানেজার কর্তৃক প্রত্যয়ন পত্র দাখিল করতে হবে।

(৫)

চলমান পাতা-২

পাতা-২

- ০৩) **পদোন্নতির জন্য সাক্ষাত্কার প্রশ্নের ক্ষেত্রে নিম্নবর্ণিত প্রার্থীকে বিবেচনা করা হবে নাঃ**
 (ক) সর্বশেষ ০৩ (তিনি) বছরের মধ্যে কোনূপ গুরুদত্ত প্রাপ্ত হয়েছেন;
 (খ) সর্বশেষ ০১ (এক) বছরের মধ্যে কোনূপ লঘুদত্ত প্রাপ্ত হয়েছেন;
 (গ) বিগত ০৫ (পাঁচ) বছরের মধ্যে একের অধিকবার গুরুদত্ত প্রাপ্ত হয়েছে;
 (ঘ) বিগত ০৪ (চার) বছরের মধ্যে একবার গুরুদত্ত এবং একবার লঘুদত্ত প্রাপ্ত হয়েছে;
 (ঙ) বিগত ০৩ (তিনি) বছরের মধ্যে একের অধিকবার লঘুদত্ত প্রাপ্ত হয়েছেন;
 (চ) পদোন্নতির জন্য ০৩ (তিনি) বার মৌখিক নির্বাচনী পরীক্ষায় অংশগ্রহণ করে অকৃতকার্য হওয়ার ফলে পদোন্নতি কমিটির সিদ্ধান্তনুযায়ী অযোগ্য বিবেচিত/ঘোষিত হয়েছেন;
- ০৪) **পদোন্নতির ক্ষেত্রে নিরোক্ত নীতিমালার সকল শর্তাদি প্রযোজ্য হবেঃ**
 (ক) নির্দেশিকা ৩০০-১৪ এর সংশ্লিষ্ট পদের “পদ বিবরণী” তে উল্লেখিত সকল শর্তাদি পূরণ করতে হবে।
 (খ) পদোন্নতির বিষয়ে নির্দেশিকা ৩০০-২৪ অনুচ্ছেদ-এ উল্লেখিত বিধান/শর্তাদি পূরণ করতে হবে।
 (গ) পরিস কর্মচারী চাকুরী বিধি-১৯৯২ (সংশোধিত-২০১২) এর ধারা ৭, ১৪ এবং ১৬ প্রতিপালন করা হবে।
- ০৫) নির্বাচিত প্রার্থীকে প্রাথমিক অবস্থায় ০১ (এক) বৎসরের জন্য “চলতি দায়িত্বে” নিয়োগ দেয়া হবে। চলতি দায়িত্বে থাকাকালীন সময়ে কর্মমূল্যায়ন সন্তোষজনক ও অন্যান্য প্রয়োজনীয় শর্তাবলী প্রতিপালন সাপেক্ষে চাকুরী নিয়মিত করা হবে। অন্যথায় চলতি দায়িত্বের মেয়াদ বৃক্ষি/পূর্ববর্তী পদে প্রত্যাবর্তন করা হবে।
- ০৬) পরিস নির্দেশিকা ও সর্বশেষ সার্কুলার অনুযায়ী মূলবেতন সংরক্ষণ করা হবে।
- ০৭) পদোন্নতির ক্ষেত্রে জেলাকোটা প্রযোজ্য নয়। তবে অত্র পরিস এর ভৌগলিক এলাকার (সাতক্ষীরা সদর, কালীগঞ্জ, কলারোয়া, আশাশুনি, শ্যামনগর, তালা) উপজেলার স্থায়ী বাসিন্দাদের আবেদন করার প্রয়োজন নেই।
- ০৮) পরিস চাকুরী বিধির ধারা ৭ মোতাবেক চাকুরী বৃত্তান্ত সন্তোষজনক হতে হবে।
- ০৯) ইতিপূর্বে অন্য কোন পরিসের চাকুরী হতে অপসারিত/বরখাস্ত/স্বেচ্ছায় পদত্যাগকারী প্রার্থীদের আবেদন করার প্রয়োজন নাই।
- ১০) পদোন্নতি প্রদানের ক্ষেত্রে “পরিস চাকুরী বিধি (সংশোধিত-২০১২)” এবং পরিস নির্দেশিকা ৩০০-১৪, ৩০০-২৪ ও ৩০০-৫১ প্রতিপালন করা হবে।
- ১১) অত্র সমিতির এলাকা পরিচালক/মহিলা পরিচালক ও সমিতির কর্মকর্তা/কর্মচারীর স্বামী/স্ত্রী বা তাদের রক্ত সম্পর্কীয় কারো আবেদন করার প্রয়োজন নাই। তথ্য গোপন করে কোন প্রার্থী আবেদন করলে নিয়োগ প্রাপ্ত হলে তার বিরুদ্ধে শাস্তিমূলক ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।
- ১২) নির্বাচনী সাক্ষাত্কারে উপস্থিত হওয়ার জন্য প্রার্থীকে কোন প্রকার টি/ ডি প্রদান করা হবে না।
- ১৩) নিয়োগ সংক্রান্ত যেকোন বিষয়ে কর্তৃপক্ষের সিদ্ধান্তই চুড়ান্ত বলে গণ্য হবে।



(জিয়াউর রহমান)
জেনারেল ম্যানেজার

অনুলিপির বহুল প্রচারের জন্য নোটিশ বোর্ডে টানানোর অনুরোধসহ।

- ০১) নির্বাহী পরিচালক, বাপবিবোর্ড, ঢাকা (সদয় অবগতির জন্য)।
 ০২) পরিচালক, পরিস মনিটরিং ও ব্যবস্থাপনা পরিচালন (পঃঅঃ)/ পরিস মানব সম্পদ পরিদপ্তর, বাপবিবোর্ড, ঢাকা।
 ০৩) সিনিয়র সিস্টেম এনালিষ্ট, আইসিটি পরিদপ্তর, বাপবিবোর্ড, ঢাকা (বোর্ডবিবোর্ডের ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
 ০৪) সিনিয়র জেনারেল ম্যানেজার/ জেনারেল ম্যানেজার-----পরিস-১/২/৩/৪।
 ০৫) নির্বাহী প্রকৌশলী, বাপবিবোর্ড, সাতক্ষীরা।
 ০৬) সকল ডিজিএম, সাতক্ষীরা পরিস।
 ০৭) সকল এজিএম, সাতক্ষীরা পরিস।
 ০৮) এজিএম (আইটি), সাতক্ষীরা পরিস- (অত্র পরিসের ওয়েব সাইটে প্রকাশের নির্দেশনাসহ)।
 ০৯) নোটিশবোর্ড, সাতক্ষীরা পরিস।
 ১০) অফিস কপি।



(জিয়াউর রহমান)
জেনারেল ম্যানেজার