

আনসার মোতায়েনের আবেদন ফরম

প্রতি : জেলা কমান্ড্যান্ট
আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী।
-----জেলা।

ৱেল্‌গ্‌ ত Avbmvi tgvZvřqřbi Avře`b|

- ১। সংস্থার নাম :-----
- ২। স্বত্বাধিকারীর নাম, স্থায়ী ও অস্থায়ী ঠিকানা :-----
(টেলিফোন ও মোবাইল নম্বর ও ই-মেইল সহ)
- ৩। সংস্থার রেজিঃ নং/লাইসেন্স নং:-----
- ৪। রেজিঃ প্রদানকারীকর্তৃপক্ষ :-----
- ৫। দায়িত্বপূর্ণ এলাকার বিবরণ : উত্তর-----
দক্ষিণ-----
পূর্ব-----
পশ্চিম-----
- ৬। স্থাপনা/জমির বিবরণ ও অবস্থান : (ক) মৌজা (খ) থানা (গ) খতিয়ান নং
(ঘ) দাগ নং (ঙ) জমির পরিমাণ
- ৭। মোট জমি/স্থাপনার চৌহদ্দি : (ক) উত্তর:----- (খ) দক্ষিণ:-----
(গ) পূর্ব:----- (ঘ) পশ্চিম:-----
- ৮। দালিলিক প্রমাণাদী : (ক) মালিকানা সম্পর্কিত দলিল এর কপি (বায়া দলিলসহ)
(খ) নামজারী খতিয়ানসহ আর এস এবং এস এ খতিয়ানের কপি
(গ) হালনাগাদ খাজনার দাখিলা
- ৯। রাজউক কর্তৃক নকশা অনুমোদনের ছায়ালিপি (আবাসন প্রকল্পের ক্ষেত্রে) :-----
- ১০। প্রত্যাশী সংস্থার মালিকানা নিয়ে আদালতে কোন মামলা বা অন্য কোন বিরোধ আছে কিনা :-----
- ১১। প্রস্তাবিত মোতায়েনস্থলে কোন স্থাপনা থাকলে তার সংক্ষিপ্ত বিবরণ :-----
- ১২। প্রত্যাশী সংস্থা ব্যবসায়ী প্রতিষ্ঠান হলে ট্রেড লাইসেন্সের ছায়ালিপি এবং ব্যবসা শুরুর সন ও তারিখ :-----
- ১৩। আবেদিত আনসারগণ কি অবস্থায় নিয়োজিত হওয়ার প্রত্যাশিত : সশস্ত্র/নিরস্ত্র
- ১৪। প্রত্যাশিত/কর্তব্য :-----

- ১৫। সম্ভাব্য কত সময়ের জন্য আনসার নিয়োজিত করা হবে : -----মাস,-----বৎসর।
- ১৬। প্রয়োজনীয় পিসি, এপিসি ও আনসারের সংখ্যা : (পিসি-----এপিসি-----আনসার----- মোট-----জন)

১৭। আনসারদের আবাসন ব্যবস্থা : -----টি কক্ষ,-----টি দরজা,-----টি জানালা-----টি ফ্যান
ভবনের বিবরণ: টিনশেড ঘর/টিনশেড বিল্ডিং/বিল্ডিং।

১৮। আনসারদের রান্নাঘর, পয়ঃনিষ্কাশন, গোসলখানা ইত্যাদির ব্যবস্থা :

ক. রান্নাঘরে গ্যাস সরবরাহ আছে কিনা- হ্যাঁ/না

খ. টয়লেটে পানি সরবরাহ আছে কিনা-হ্যাঁ/না

গ. গোসলখানায় পানি সরবরাহ আছে কিনা-হ্যাঁ/না

ঘ. রান্নাঘর, টয়লেট ও গোসলখানায় যাতায়াতের রাস্তা সুগম কিনা-হ্যাঁ/না।

১৯। নিকটতম পুলিশ/আনসার ক্যাম্প থেকে এ সংস্থার দূরত্ব :-----

২০। প্রত্যাশী সংস্থার নিজস্ব নিরাপত্তা কর্মী আছে কিনা থাকলে তাদের নিয়োগকাল ও সংখ্যা :-----

২১। প্রত্যাশী সংস্থার নিরাপত্তার বিষয়ে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার : নাম:----- পদবী:-----

মোবাইল নম্বর:-----ল্যান্ডফোন নম্বর:-----

২২। প্রত্যাশী সংস্থায় নিয়োজিত কর্মকর্তা, কর্মচারী ও শ্রমিকের সংখ্যা : কর্মকর্তা-----জন, কর্মচারী ও শ্রমিক-----জন।

২৩। ৫০/- টাকা মূল্যমানের নন-জুডিশিয়াল স্ট্যাম্প লিখিত একটি অঙ্গীকারনামা :-----

অতএব সরকারী বিধি মোতাবেক আনসার নিয়োগের জন্য অনুরোধ করিতেছি।

আবেদনকারীর স্বাক্ষর ও সীল মোহর

(অবশ্যই সংস্থার মালিক/স্বত্বাধিকারী হইতে হইবে)

নাম :-----

পিতার নাম :-----

পদবী :-----

তারিখ :-----

অঙ্গীকার নামা (৫০ টাকা মূল্য মানের ষ্ট্যাম্পে)

- ১। আমি এই মর্মে অঙ্গীকারনামায় স্বাক্ষর প্রদান করিতেছি যে, আমার সম্পত্তি/প্রতিষ্ঠান/জায়গাটি সম্পূর্ণ নিষ্কন্টক ও কোন ধরনের বিরোধপূর্ণ নহে বা কোন আদালতে মামলা চলমান নাই। আনসার মোতায়েনের পর আমার সম্পত্তি/প্রতিষ্ঠান/জায়গাটি নিয়া যদি কোন ধরনের বিরোধ দেখা দেয় বা কেহ প্রতিষ্ঠানের বিরুদ্ধে মামলা করেন বা কোন পক্ষ হইতে আনসার মোতায়েনের প্রেক্ষিতে আপত্তি উপস্থাপিত হয় তবে আনসার কর্তৃপক্ষ তাৎক্ষণিকভাবে আনসার প্রত্যাহার করিতে পারিবেন। আনসার প্রত্যাহারের বিষয়ে আমি কোন দেওয়ানী বা ফৌজদারী আদালতের শরণাপন্ন হইবনা।
- ২। আমি অঙ্গীকার করিতেছি যে, আবেদন পত্রে উল্লিখিত এলাকার বাহিরে এবং পালনীয় দায়িত্ব ও কর্তব্য বহির্ভূত কোন কাজে অঙ্গীভূত আনসারদের ব্যবহার করা হবেনা। নিরাপত্তার দায়িত্ব পালনকালে কর্তব্যরত আনসার/এপিসি/পিসি ও সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষের বিরুদ্ধে কোন মামলা মোকদ্দমার উদ্ভব হইলে উক্ত মামলা পরিচালনা ও তাহার ব্যয়ভার আমার সংস্থা/আমি বহন করিতে বাধ্য থাকিব।
- ৩। আমি আরো অঙ্গীকার করিতেছি যে, আনসারগণকে কোন ধরনের ব্যক্তিগত নিরাপত্তাসংগী হিসাবে নিয়োজিত করা, সংস্থা কর্তৃপক্ষের বাজার করা, সংস্থা কর্তৃপক্ষের বাড়ীভাড়া বা দোকানের ভাড়া তোলা, কোন গৃহপালিত পশুপাখি রক্ষণাবেক্ষণ করা, গ্যারেজ বা গাড়ী পরিষ্কার করা ইত্যাদি ধরনের কোন প্রকার ব্যক্তিগত কাজে নিয়োজিত করিবনা।
- ৪। উপরোক্ত শর্তের যে কোন একটি ভংগ করিলে বা পালন করিতে ব্যর্থ হইলে আমি আইনগতভাবে দায়ী থাকিব এবং সেই ক্ষেত্রে জেলা কমান্ড্যান্ট নিয়োগকৃত আনসারদেরকে যে কোন সময় প্রত্যাহারসহ আইনগত ব্যবস্থা গ্রহন করিতে পারিবেন।

সংস্থার সীলমোহর

অঙ্গীকারকারীর স্বাক্ষর

স্বাক্ষর :-----

(অবশ্যই সংস্থার মালিক/স্বত্বাধিকারী হইতে হইবে)

নাম :-----

পিতার নাম :-----

পদবী :-----

তারিখ :-----