**গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার**

বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো

উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, চিতলমারী, বাগেরহাট

[**http://bbs.chitalmari.bagerhat.gov.bd/**](http://bbs.chitalmari.bagerhat.gov.bd/)

**সিটিজেন চার্টার (সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি)**

**১. ভিশন ও মিশন:**

ভিশন: বিশ্বমানের জাতীয় পরিসংখ্যান প্রস্তুত।

মিশন: দেশের উন্নয়ন ও জনকল্যাণে আধুনিক পদ্ধতিতে পরিসংখ্যান প্রস্তুত এবং উন্নততর তথ্য প্রযুক্তির মাধ্যমে তা বিশ্লেষণ, সংরক্ষণ ও প্রকাশ।

**২. প্রতিশ্রুত সেবাসমূহ:**

**২.১) নাগরিক ও দাপ্তরিক সেবা**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ক্র: নং | সেবার নাম | সেবাপ্রদান পদ্ধতি | প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান | সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি | সেবা প্রদানের সময়সীমা | দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা  (নাম, পদবী, ফোন ও ই-মেইল) |
| ০১ | জনসংখ্যা প্রত্যয়নপত্র | আবেদনপত্র প্রাপ্তির পর রেকর্ডভূক্ত করে আবেদনকারীকে রেকর্ডভূক্তের ইস্যু নম্বর প্রদান করা হয়। অত:পর আবেদনপত্র পরিসংখ্যান কর্মকর্তা এর নিকট পেশ করা হয়। নির্দেশিত হয়ে দায়িত্বে নিয়োজিত কর্মচারী যাচাই বাছাই করে নির্দিষ্ট ফরমেটে তথ্য উপস্থাপন করেন। পরিসংখ্যান কর্মকর্তা এর অনুমোদন ও স্বাক্ষরের পর আবেদনকারীকে তথ্য প্রদান করা হয়। | ০১। তথ্য অধিকার আইন ও বিধি অনুযায়ী তথ্য প্রাপ্তির নির্দিষ্ট আবেদন ফরম পূরণ করতে হবে।  ০২। তথ্যের আবেদন ফরম তথ্য কমিশনের ওয়েবসাইট হতে/সংশ্লিষ্ট অফিসের ওয়েবপোর্টাল/ শাখা হতে সংগ্রহ করা যায়। | বিনামূল্যে (তবে সিডি/ ডিস্কে সরবরাহের ক্ষেত্রে ডিস্ক/ সিডির মূল্য নগদ পরিশোধ করতে হবে)। | ১-৩ কর্মদিবস | (লিজেন শাহ নঈম)  উপপরিচালক  জেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, বাগেরহাট  ও  পরিসংখ্যান কর্মকর্তা (অতিরিক্ত দায়িত্ব)  উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, চিতলমারী, বাগেরহাট  মোবাইল: ০১৭১১৯০৫২৫০  ই-মেইল:  [**usochitalmari21@gmail.com**](mailto:usochitalmari21@gmail.com) |
| ০২ | আদমশুমারির তথ্য |
| ০৩ | কৃষিশুমারির তথ্য |
| ০৪ | অর্থনৈতিক শুমারির তথ্য |
| ০৫ | ছিটমহলসমূহের তথ্য |
| ০৬ | বস্তিশুমারির তথ্য |
| ০৭ | ভাইটাল স্ট্যাটিসটিক্‌স |
| ০৮ | মূল্য ও মজুরী সংক্রান্ত তথ্য |
| ০৯ | প্রধান ও অপ্রধান ফসলের হিসাব সংক্রান্ত তথ্য |
| ১০ | স্বাস্থ্য ও জনতাত্ত্বিক তথ্য |
| ১১ | শ্রমশক্তি ও শিশু শ্রমের তথ্য |
| ১২ | জেন্ডার স্ট্যাটিসটিক্‌স |
| ১৩ | শিল্প পরিসংখ্যান |
| ১৪ | খানা আয় ব্যয় সংক্রান্ত তথ্য |
| ১৫ | ভোক্তার মূল্য সূচক জরিপ তথ্য |
| ১৬ | জিডিপি প্রবৃদ্ধির হার |
| ১৭ | মাসিক কৃষি মজুরির হার |
| ১৮ | পরিবেশ পরিসংখ্যান |
| ১৯ | দারিদ্র্য পরিসংখ্যান |
| ২০ | বন, মৎস্য এবং গবাদি পশু ও হাঁস, মুরগি প্রাক্কলন জরিপ |
| ২১ | ভূমি ব্যবহার ও সেচ পরিসংখ্যান |
| ২২ | প্রধান ফসলের মূল্য ও উৎপাদন খরচ জরিপ |
| ২৩ | টোব্যাকো সার্ভে ‍সংক্রান্ত তথ্য |
| ২৪ | নারীদের অবস্থান সম্পর্কিত জরিপ |
| ২৫ | মা ও শিশু ‍পরিসংখ্যান |
| ২৬ | ডিস্ট্রিক্‌স স্ট্যাটিসটিক্‌স |
| ২৭ | প্রবাস আয় ও বিনিয়োগ জরিপ |
| ২৮ | দাগগুচ্ছ জরিপ |
| ২৯ | জিও কোড হালনাগাদকরণ |
| ৩০ | ক্ষুদ্র নৃ-গোষ্ঠী ও আদিবাসীদের তথ্য |
| ৩১ | অন্যান্য বিষয় সংক্রান্ত তথ্য |

**২.২) আভ্যন্তরীণ সেবা**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ক্র: নং | সেবার নাম | সেবাপ্রদান পদ্ধতি | প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান | সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি | সেবা প্রদানের সময়সীমা | দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা  (নাম, পদবী, ফোন ও ই-মেইল) |
| ০১ | ০২ | ০৩ | ০৪ | ০৫ | ০৬ | ০৭ |
| ০১ | শ্রান্তি বিনোদন ছুটি মঞ্জুর | আবেদনপত্রের প্রাপ্তির প্রেক্ষিতে যাচাই বাছাই পূর্বক | হিসাব শাখা কর্তৃক চাহিত প্রয়োজনীয় কাগজপত্রাদি | বিনামূ্ল্যে | ৩-৭ কর্মদিবস | (লিজেন শাহ নঈম)  উপপরিচালক  জেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, বাগেরহাট  ও  পরিসংখ্যান কর্মকর্তা (অতিরিক্ত দায়িত্ব)  উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, চিতলমারী, বাগেরহাট  মোবাইল: ০১৭১১৯০৫২৫০  ই-মেইল:  [**usochitalmari21@gmail.com**](mailto:usochitalmari21@gmail.com) |
| ০২ | মাতৃত্বকালীন ছুটি মঞ্জুর |
| ০৩ | অর্জিত ছুটি মঞ্জুর |

**৩. অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা (GRS)**

সেবা প্রাপ্তিতে অসন্তুষ্ট হলে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার সঙ্গে যোগাযোগ করুন। তার কাছ থেকে সমাধান পাওয়া না গেলে নিম্নোক্ত পদ্ধতিতে যোগাযোগ করে আপনার সমস্যা অবহিত করুন।

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ক্র: নং | কখন যোগাযোগ করবেন | কার সঙ্গে যোগাযোগ করবেন | যোগাযোগের ঠিকানা | নিষ্পত্তির সময়সীমা |
| ০১ | দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সমাধান দিতে না পারলে | অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা  (অনিক) | উপপরিচালক  টেলিফোনঃ 02477751581  ইমেইল:  [ddbagerhat18@gmail.com](mailto:ddbagerhat18@gmail.com)  জেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, বাগেরহাট | ৩০ দিন |
| ০২ | অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক)  নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে না পারলে | আপিল কর্মকর্তা | যুগ্মপরিচালক  টেলিফোনঃ 02477726623  ইমেইল:  [jdkhulna40@gmail.com](mailto:jdkhulna40@gmail.com)  বিভাগীয় পরিসংখ্যান কার্যালয়, খুলনা | ২০ দিন |