

স্মারক নং-৪৭.৬২.৪৪০০.১০০.০৬.০০৯.২২.১০৮

তারিখ: ০৩/০২/২০২২ খ্রি.

মাসিক সভা আহ্বান

সংশ্লিষ্ট সকলের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, আগামী ০৮/০২/২০২২ খ্রি. রোজ মঙ্গলবার সকাল ১০.০০ ঘটিকায় নিম্নস্বাক্ষরকারীর সম্মেলন কক্ষে উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা (সকল), উপজেলা প্রকল্প কর্মকর্তা (পঞ্জীক-সকল), সহকারী পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা (মউ/ইরেসপো), ইউডিও (পিআরডিপি-৩) গণের উপস্থিতিতে জানুয়ারি-২০২২ খ্রি. মাসের মাসিক সমন্বয় সভা অনুষ্ঠিত হবে। সভায় সংশ্লিষ্ট সকলকে যথাসময়ে প্রয়োজনীয় প্রতিবেদন/তথ্যসহ উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ জানানো হলো।

আলোচ্য সূচি:

- ১। গত সভার কার্যবিবরণী পাঠ ও অনুমোদন।
- ২। সমন্বয় কার্যক্রম পর্যালোচনা।
- ৩। স্বল্প মেয়াদী ঋণ বিতরণ, আদায় ও সুদ মওকুফের আওতায় ব্যাংকে পরিশোধ প্রসঙ্গে পর্যালোচনা।
- ৪। সেচ যন্ত্র মেয়াদী ঋণ আদায়ের অগ্রগতি পর্যালোচনা।
- ৫। আবর্তক ঋণ বিতরণ ও আদায়ের অগ্রগতি পর্যালোচনা।
- ৬। পল্লী জীবিকায়ন কর্মসূচির অগ্রগতি পর্যালোচনা।
- ৭। পল্লী প্রগতি কর্মসূচির অগ্রগতি পর্যালোচনা।
- ৮। মউ অনুবিভাগের কার্যক্রম সম্পর্কে পর্যালোচনা।
- ৯। দরিদ্র মহিলাদের জন্য সমন্বিত পল্লী কর্মসংস্থান সহায়তা প্রকল্প এর কার্যক্রমের অগ্রগতি পর্যালোচনা।
- ১০। সদাবিকের কার্যক্রম সম্পর্কে পর্যালোচনা।
- ১১। বীর মুক্তিযোদ্ধা প্রকল্প বাস্তবায়ন অগ্রগতি সম্পর্কে আলোচনা।
- ১২। আদর্শ গ্রাম প্রকল্প-২ ও গুচ্ছগ্রাম কার্যক্রম সম্পর্কে পর্যালোচনা।
- ১৩। দুপউস (ভিসিডিপি) কর্মকান্ড ও ঋণ আদায়ের অগ্রগতি সম্পর্কে পর্যালোচনা।
- ১৪। পিআরডিপি-৩ প্রকল্প বাস্তবায়নের অগ্রগতি সম্পর্কে আলোচনা।
- ১৫। অপ্রধান শস্য উৎপাদন ও বাজারজাতকরণ কর্মসূচি সম্পর্কে আলোচনা।
- ১৬। বিবিধ।

স্বা:

(মোছা: ফারহানা জেসমিন)  
উপপরিচালক (অ: দা:)  
বিআরডিবি, ঝিনাইদহ।

স্মারক নং-৪৭.৬২.৪৪০০.১০০.০৬.০০৯.২২.১০৮

তারিখ: ০৩/০২/২০২২ খ্রি.

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হল (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):

- ১। সহকারী পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা (মউ/ইরেসপো).....উপজেলা, ঝিনাইদহ। জানুয়ারি-২০২২ খ্রি. পর্যন্ত প্রতিবেদনসহ যথা সময়ে সভায় যোগদান করার জন্য অনুরোধ করা হলো।
- ২। উপজেলা প্রকল্প কর্মকর্তা (পঞ্জীক), .....(সকল) উপজেলা, ঝিনাইদহ। জানুয়ারি-২০২২ খ্রি. পর্যন্ত প্রতিবেদনসহ যথা সময়ে সভায় যোগদান করার জন্য অনুরোধ করা হলো।
- ৩। উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা.....(সকল) উপজেলা, ঝিনাইদহ। জানুয়ারি-২০২২ খ্রি. পর্যন্ত সকল প্রকল্পের প্রতিবেদনসহ যথা সময়ে সভায় যোগদান করার জন্য অনুরোধ করা হলো।
- ৪। সভাপতি (সকল).....ইউসিসিএ লি. ঝিনাইদহ।
- ৫। উপজেলা নির্বাহী অফিসার (সকল)..... উপজেলা, ঝিনাইদহ।
- ৬। উপপরিচালক (পরিচালনা), বিআরডিবি, সদর দপ্তর, ঢাকা (দেল নেতা, নিরীক্ষী ও পরিদর্শন টিম, ঝিনাইদহ জেলা)।
- ৭। যুগ্মপরিচালক (সম্প্রসারণ ও বিশেষ প্রকল্প), বিআরডিবি, সদর দপ্তর, ঢাকা (মনিটরিং কর্মকর্তা, ঝিনাইদহ জেলা)।
- ৮। প্রকল্প পরিচালক (পঞ্জীক/পল্লী প্রগতি কর্মসূচি/ইরেসকো/পিআরডিপি-৩/অপ্রধান শস্য), বিআরডিবি, ঢাকা।
- ৯। পরিচালক (সরেজমিন), মহোদয়ের একান্ত সহকারী, বিআরডিবি, ঢাকা।
- ১০। অফিস নথি।

৩-০২-২০২২

(মোছা: ফারহানা জেসমিন)  
উপপরিচালক (অ: দা:)