



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার



আঞ্চলিক পরিচালক, আঞ্চলিক কার্যালয়, বিসিক, খুলনা

এবং

চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ ক্ষুদ্র ও কুটির শিল্প কর্পোরেশন

এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

১ জুলাই, ২০২১ - ৩০ জুন, ২০২২

সূচিপত্র

বিষয়	পৃষ্ঠা নং
কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	০৩
প্রস্তাবনা	০৪
সেকশন ১ : রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলী	০৫
সেকশন ২ : বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/ প্রভাব	০৬
সেকশন ৩ : কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	০৭
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ	১৩
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১৪
সংযোজনী ৩ : অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	২৩
সংযোজনী ৪: জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২	২৪
সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২২	২৭
সংযোজনী ৬: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২	২৮
সংযোজনী ৭: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২	২৯
সংযোজনী ৮: তথ্য অধিকার বিষয়ে বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২২	৩০

আঞ্চলিক কার্যালয়, বিসিক, খুলনা-এর কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

■ সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ

বিগত ৩ বছরের প্রধান অর্জন: বরগুনা ও ঝালকাঠি জেলাতে ২ টি শিল্পনগরী স্থাপন; বিভিন্ন শিল্পনগরীতে বরাদ্দযোগ্য ১৩৩টি প্লট বরাদ্দকরণ ও ৫২টি রুগ্ন ও বন্ধ প্লট চালুকরণ; ৭ টি মাঝারি, ৩৮৪ টি ক্ষুদ্র শিল্প ও ১৩৪৪ টি কুটির শিল্প নিবন্ধন; ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন বিষয়ে ৪৬৩৫ জন, দক্ষতা উন্নয়ন বিষয়ে ৪০৮ জন ও আধুনিক পদ্ধতিতে মৌচাষ বিষয়ে ১৬২ জনকে প্রশিক্ষণ প্রদান; সরকারিভাবে ১.১৩ মেট্রিক টন মধু উৎপাদন ও বেসরকারি উদ্যোক্তাদের মাধ্যমে ৪৯০৮ মেট্রিক টন মধু উৎপাদনে সহায়তা; ১.৫২ লক্ষ মেট্রিক টন ভোজ্য লবণে আয়োডিন মিশ্রিতকরণ ও ১.৮৮ লক্ষ মেট্রিক টন শিল্প লবণ প্রক্রিয়াজাতকরণে সহায়তা; বিভিন্ন দিবস উপলক্ষ্যে ১৭টি মেলা ও ১টি ক্রেতা-বিক্রেতা সম্মিলন আয়োজন, বিভাগীয় ও জেলা প্রশাসন কর্তৃক আয়োজিত ৫৩টি মেলায় অংশগ্রহণ; বিসিকের নিজস্ব তহবিল (বিনিত) হতে ক্ষুদ্র ও কুটির শিল্প খাতে ৬৪৮ লক্ষ টাকা ঋণ বিতরণ এবং ৩৩৭০১ জনের কর্মসংস্থানের সুযোগ সৃষ্টি করা হয়েছে।

■ সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ

শিল্পনগরীর খালি ও অব্যবহৃত প্লটসমূহের শতভাগ বরাদ্দ প্রদান; রুগ্ন/বন্ধ শিল্প ইউনিটসমূহ চালুকরণ; ইটিপি স্থাপনযোগ্য শিল্প ইউনিটসমূহে শতভাগ ইটিপি স্থাপন; শিল্পনগরীর বিভিন্ন খাতে পাওনা আদায় শতভাগ নিশ্চিতকরণ এবং মামলাসমূহের দ্রুত নিষ্পত্তিকরণ।

■ ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

শিল্পনগরীর অবরাদ্দকৃত প্লট শতভাগ বরাদ্দকরণ; রুগ্ন/বন্ধ শিল্প ইউনিট চালুকরণে কার্যক্রম গ্রহণ; ইটিপি স্থাপনযোগ্য শিল্প ইউনিটসমূহে শতভাগ ইটিপি স্থাপন কার্যক্রম ত্বরান্বিতকরণ; শিল্পনগরীর বিভিন্ন খাতে আদায় শতভাগ নিশ্চিতকরণে কার্যক্রম গ্রহণ এবং মামলাসমূহের দ্রুত নিষ্পত্তিকরণে কার্যক্রম জোরদারকরণ।

২০২১-২০২২ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ

১. শিল্পনগরীর অবরাদ্দকৃত প্লট শতভাগ বরাদ্দকরণ;
২. রুগ্ন/বন্ধ শিল্প ইউনিট চালুকরণ;
৩. শিল্পনগরীর বিভিন্ন খাতে আদায় শতভাগ নিশ্চিতকরণ;
৪. মামলাসমূহের দ্রুত নিষ্পত্তিকরণ;
৫. অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকরণ;
৬. মুজিববর্ষ উপলক্ষ্যে বিভাগীয় পর্যায়ে মেলা আয়োজন;
৭. ০.৫ লক্ষ মেট্রিক টন ভোজ্য লবণে আয়োডিনযুক্তকরণ;
৮. সরকারিভাবে ৩০০ কেজি ও বেসরকারি পর্যায়ে ২৩০০ মে. টন মধু উৎপাদন;
৯. বিসিক নিজস্ব তহবিল (বিনিত) থেকে ২.৬০ কোটি টাকা ঋণ বিতরণ এবং আদায়ের হার শতভাগ নিশ্চিতকরণ;
১০. ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন বিষয়ে ২০৫০ জন, দক্ষতা উন্নয়ন বিষয়ে ১৬০ জন এবং মৌচাষ উন্নয়ন বিষয়ে ৯০ জনকে প্রশিক্ষণ প্রদান।

প্রস্তাবনা

বিসিক আঞ্চলিক কার্যালয়, খুলনা ও এর আওতাধীন জেলা কার্যালয়সমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

আঞ্চলিক পরিচালক, আঞ্চলিক কার্যালয়, বিসিক, খুলনা

এবং

চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ ক্ষুদ্র ও কুটির শিল্প করপোরেশন

এর মধ্যে ২০২১ সালের জুন মাসের তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন :

সেকশন ১

আঞ্চলিক কার্যালয়, বিসিক, খুলনা-এর রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলী

১.১ রূপকল্প :

শিল্প সমৃদ্ধ উন্নত বাংলাদেশ গঠনে পরিবেশবান্ধব শিল্পায়ন

১.২ অভিলক্ষ্য :

বৈশ্বিক প্রতিযোগিতায় সক্ষম শিল্পের বিকাশ, দক্ষ মানবসম্পদ তৈরি, কর্মসংস্থান সৃষ্টি ও দারিদ্র্য নিরসন

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. পরিবেশবান্ধব মাঝারি, ক্ষুদ্র ও কুটির শিল্পের দ্রুত বিকাশ ও উন্নয়ন এবং শিল্পপ্লটের শতভাগ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ ;
২. মাঝারি, ক্ষুদ্র ও কুটির শিল্প খাতে উদ্যোক্তা ও দক্ষ জনশক্তি তৈরির মাধ্যমে কর্মসংস্থান সৃষ্টিতে সহায়তা ;
৩. মাঝারি, ক্ষুদ্র ও কুটির শিল্পপণ্য বিপণনে সহায়তা ;
৪. স্বাস্থ্যসম্মত ও পুষ্টি সমৃদ্ধ খাদ্যপণ্য উৎপাদন নিশ্চিতকরণ ;
৫. প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি।

সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

- ১) সুশাসন ও সংস্কার মূলক কার্যক্রম জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলী

১. মাঝারি, ক্ষুদ্র ও কুটির শিল্প স্থাপনে বিনিয়োগপূর্ব ও বিনিয়োগোত্তর সেবা প্রদান ;
২. ঋণ ব্যবস্থাকরণ ও বিতরণে সহায়তাকরণ ;
৩. যুগোপযোগী প্রশিক্ষণের মাধ্যমে দক্ষ মানবসম্পদ উন্নয়ন ও কর্মসংস্থানের সুযোগ সৃষ্টিকরণ ;
৪. মেলা, সেমিনার, কর্মশালা ও ফ্রেতা-বিক্রেতা সম্মিলন আয়োজন ;
৫. শিল্পপ্লটের শতভাগ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের লক্ষ্যে খালি/অব্যবহৃত প্লট বরাদ্দের লক্ষ্যে প্লট বরাদ্দ কমিটির সভা আয়োজন, রুগ্ন/বন্ধ প্লটের বরাদ্দ বাতিলকরণ ও সম্ভাবনাময় উদ্যোক্তার অনুকূলে প্লট বরাদ্দকরণ ;
৬. আধুনিক প্রযুক্তির সহায়তার মাধ্যমে স্বাস্থ্যসম্মত ও পুষ্টি সমৃদ্ধ খাদ্যপণ্য উৎপাদন নিশ্চিতকরণ ;
৭. শিল্প ইউনিট নিবন্ধনকরণ।

সেকশন ২

বিসিকের বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত		লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২২	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থাসমূহের নাম	উপাঙ্গসূত্র (Source of Data)
			২০১৯-২০	২০২০-২১*		২০২২-২৩	২০২৩-২৪		
			১	২		৩	৪		
জিডিপিতে শিল্প খাতের অবদান বৃদ্ধি	জিডিপিতে ক্ষুদ্র ও কুটির শিল্পের অবদান বৃদ্ধি	%	৩.৯৬	৪.০৫	৪.১৪	৪.২৩	৪.৩২	শিল্প মন্ত্রণালয়, বাণিজ্য মন্ত্রণালয় ও অর্থ মন্ত্রণালয়	বাংলাদেশ অর্থনৈতিক সমীক্ষা ২০২০ (পৃষ্ঠা-২০)
আয়োডিনযুক্ত ভোজ্য লবণ উৎপাদন বৃদ্ধি	আয়োডিনযুক্ত ভোজ্য লবণ উৎপাদনের পরিমাণ	%	৮৯	৫৩	৯০	৯২	৯৫	শিল্প মন্ত্রণালয়, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, বাণিজ্য মন্ত্রণালয় ও অর্থ মন্ত্রণালয়	I. সিআইডিডি প্রকল্প II. Bangladesh Salt Industries Information System (BSIIS) সফটওয়্যার

* সাময়িক

সেকশন ৩

কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপন ২০২২-২৩	প্রক্ষেপন ২০২৩-২৪
							২০১৯-২০	২০২০- ২১*	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%				
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রসমূহ															
[১] পরিবেশবান্ধব মাবারি, ক্ষুদ্র ও কুটির শিল্পের দ্রুত বিকাশ ও উন্নয়ন এবং শিল্পপ্লটের শতভাগ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	২০	[১.১] প্রজেক্ট প্রফাইল প্রণয়ন	[১.১.১] প্রণয়নকৃত প্রজেক্ট প্রফাইল	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৯০	৮৮	১০৫	১০০	৯৫	৮৮	৮৫	১১০	১১৫
		[১.২] সাব-সেক্টর স্টাডি প্রণয়ন ও প্রকাশ	[১.২.১] প্রণয়নকৃত ও প্রকাশিত সাব-সেক্টর স্টাডি	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৭	১০	১৩	১২	১১	১০	৯	১৪	১৫
		[১.৩] বিপণন সমীক্ষা প্রণয়ন	[১.৩.১] প্রণয়নকৃত বিপণন সমীক্ষা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৭৩	৭১	৯০	৮৩	৭৬	৭১	৬৮	৯২	৯৫
		[১.৪] পণ্যের নকশা নমুনা বিতরণ	[১.৪.১] বিতরণকৃত পণ্যের নকশা নমুনা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	২৩২	২০৯	২৫০	২৩৫	২২০	২০৯	২০০	২৫৫	২৬০
		[১.৫] কারিগরি তথ্য বিতরণ	[১.৫.১] বিতরণকৃত কারিগরি তথ্য	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১৯৩	১৮২	২৩০	২১৫	১৯৮	১৮২	১৭০	২৩৫	২৪০
		[১.৬] প্রকল্প প্রস্তাব প্রণয়ন ও মূল্যায়ন	[১.৬.১] প্রণয়ন ও মূল্যায়নকৃত প্রকল্প প্রস্তাব	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১৫৫৬	১৫০৪	১৬৫০	১৬০০	১৫৫০	১৫০৪	১৪৫০	১৬৭৫	১৭০০
		[১.৭] ব্যাংকের মাধ্যমে ঋণ ব্যবস্থা ও সহায়তাকরণ	[১.৭.১] ঋণ বিতরণকৃত শিল্প ইউনিট	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১৩৮৬	১৩৭৩	১৪৩০	১৪১২	১৩৯২	১৩৭৩	১৩৫২	১৪৫০	১৪৭০
		[১.৮] শিল্প ইউনিট নিবন্ধন	[১.৮.১] নিবন্ধিত শিল্প ইউনিট	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৪৮৭	৬৪৩	১০৩০০০	৯০০০০	৮০০০০	৭০০০০	৬০০০০	১০৪০০০	১০৫০০০
		[১.৯.] শিল্পনগরীর অব্যবহৃত প্লট বরাদ্দকরণ	[১.৯.১] প্লট বরাদ্দকরণের লক্ষ্যে অনুষ্ঠিত এলএসি কমিটির সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৮	৮	১৪	১২	১০	৮	৬	১৬	১৮

* সাময়িক

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপন ২০২২- ২৩	প্রক্ষেপন ২০২৩-২৪
							২০১৯-২০	২০২০- ২১*	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%				
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রসমূহ															
			[১.৯.২] আবেদনের ভিত্তিতে খালি প্লট বরাদ্দকৃত	সমষ্টি	%	২	-	-	৯০	৮০	৭০	৬০	৫০	৯২	৯৫
		[১.১০] শিল্পনগরীর কার্যক্রমে গতিশীলতা আনয়নে শিল্পনগরী পরিদর্শন	[১.১০.১] পরিদর্শনকৃত শিল্পনগরী	সমষ্টি	সংখ্যা	২	-	১২	১৩	১২	১১	১০	৯	১৪	১৫
		[১.১১] রুগ্ন/বন্ধ শিল্প ইউনিট চালুকরণ	[১.১১.১] চালুকৃত শিল্প ইউনিট	সমষ্টি	%	২	-	-	২৫	২৩	২০	১৭.৯	১৫	২৮	৩০
		[১.১২] মুজিববর্ষ উপলক্ষ্যে বিসিকে বৃক্ষরোপন কর্মসূচি	[১.১২.১] রোপণকৃত বৃক্ষ	সমষ্টি	সংখ্যা	২	-	৪৯৭	১০০০	৮৩০	৬৬০	৪৯৭	৪৫০	-	-
[২] মাঝারি, ক্ষুদ্র ও কুটির শিল্প খাতে উদ্যোক্তা ও দক্ষ জনশক্তি তৈরির মাধ্যমে কর্মসংস্থান সৃষ্টিতে সহায়তা	১৭	[২.১] শিল্প উদ্যোক্তা চিহ্নিতকরণ	[২.১.১] চিহ্নিত শিল্প উদ্যোক্তা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৩১০৮	২৮৮৪	৩২৫০	৩১২৫	৩০০০	২৮৮৪	২৮০০	৩৩০০	৩৩৫০
		[২.২] উদ্যোক্তা তৈরিতে বিসিক-এ প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.২.১] বিসিকে প্রশিক্ষিত উদ্যোক্তা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১৩৯৭	১১৬৭	২০৫০	১৭০০	১৪০০	১১৬৭	১১০০	২১০০	২১৫০
		[২.৩] দক্ষ জনশক্তি তৈরিতে বিসিক-এ প্রশিক্ষণ	[২.৩.১] বিসিক-এ প্রশিক্ষিত জনবল	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১৫০	১২২	১৬০	১৪৮	১৩৫	১২২	১১০	১৮০	২০০
		[২.৪] মৌচাষীদের প্রশিক্ষণ	[২.৪.১] প্রশিক্ষিত মৌচাষী	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৩০	৬০	৯০	৮০	৭০	৬০	৫০	১০০	১১০

* সাময়িক

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপন ২০২২-২৩	প্রক্ষেপন ২০২৩-২৪
							২০১৯-২০	২০২০-২১*	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
		[২.৫] বিসিক নিজস্ব তহবিল (বিনিত) থেকে ঋণ বিতরণ	[২.৫.১] বিতরণকৃত বিনিত ঋণ	সমষ্টি	কোটি টাকায়	২	১.৮৩	২.২৩	২.৬০	২.৪৮	২.৩৬	২.২৩	২.২০	২.৮০	৩.১০
		[২.৬] বিনিত ঋণের আদায়	[২.৬.১] আদায়কৃত বিনিত ঋণ	সমষ্টি	%	২	৮৬	৮৬	৯০	৮৮	৮৭	৮৬	৮০	৯২	৯৪
		[২.৭] কোভিড -১৯ মোকাবেলায় প্রণোদনা প্যাকেজের আওতায় ৫০ কোটি টাকার ঋণ বিতরণ	[২.৭.১] বিতরণকৃত প্রণোদনা প্যাকেজের ঋণ	সমষ্টি	কোটি টাকায়	২	-	-	১১.৫০	১১	১০	৯	৮	-	-
		[২.৮] কোভিড -১৯ মোকাবেলায় প্রণোদনা প্যাকেজের ঋণ আদায়	[২.৮.১] আদায়কৃত প্রণোদনা ঋণ	সমষ্টি	%	২	-	-	১০০	৯২	৮৫	৮০	৭৫	১০০	১০০
		[২.৯] ক্ষুদ্র ও কুটির শিল্প স্থাপনের মাধ্যমে কর্মসংস্থানের সুযোগ সৃষ্টিকরণে সহায়তা	[২.৯.১] মোট সৃষ্ট কর্মসংস্থান	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১০৯৮৮	১১২৫৬	১২০০০	১১৭৫০	১১৫০০	১১২৫৬	১১০০০	১২৩০০	১২৫০০
		[২.১০] নারীদের কর্মসংস্থানের সুযোগ সৃষ্টিকরণে সহায়তা	[২.১০.১] সৃষ্ট নারী কর্মসংস্থান	সমষ্টি	সংখ্যা	১	-	২৮১৬	৩০০০	২৯৫০	২৯০০	২৮১৬	২৭০০	৩১০০	৩২০০
[৩] মাঝারি, ক্ষুদ্র ও কুটির শিল্পপণ্য বিপণনে সহায়তা	১২	[৩.১] বিসিক শিল্প মেলা আয়োজন	[৩.১.১] আয়োজিত শিল্প মেলা	সমষ্টি	সংখ্যা	৭	৪	৬	১৬	১২	৯	৬	৫	১৮	২০
		[৩.২] বিভিন্ন মেলায় অংশগ্রহণ	[৩.২.১] অংশগ্রহণকৃত মেলা	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৮	১৫	২০	১৯	১৭	১৫	১২	২২	২৪

* সাময়িক

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপন ২০২২-২৩	প্রক্ষেপন ২০২৩-২৪
							২০১৯- ২০	২০২০- ২১*	অসাধারণ ১০০%	অতি উত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৭০%	চলতি মানের নিম্নে ৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
		[৩.৩] ক্রেতা বিক্রেতা সম্মিলন আয়োজন	[৩.১.১] আয়োজিত ক্রেতা বিক্রেতা সম্মিলন	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১	-	১	-	-	-	-	১	২
[৪] স্বাস্থ্যসম্মত ও পুষ্টি সমৃদ্ধ খাদ্যপণ্য উৎপাদন নিশ্চিতকরণ	১১	[৪.১] মধু উৎপাদনে সহায়তা	[৪.১.১] সরকারিভাবে উৎপাদিত মধুর পরিমাণ	সমষ্টি	কেজি	২	৩৯১	২৮৫	৩০০	২৯৫	২৯০	২৮৫	২৮০	৩১৫	৩৩০
			[৪.১.২] বেসরকারি উদ্যোক্তাদের মাধ্যমে উৎপাদিত মধুর পরিমাণ	সমষ্টি	মেট্রিক টন	৩	১৮৮৫	২১৯৮	২৩০০	২২৭০	২২৩৫	২১৯৮	১৮৫০	২৩২৫	২৩৫০
		[৪.২] ভোজ্য লবণে আয়োডিন মিশ্রণ নিশ্চিতকরণ	[৪.২.১] আয়োডিন মিশ্রিত লবণের পরিমাণ	সমষ্টি	লক্ষ মেট্রিক টন	৪	০.৫২	০.৩৬	০.৫০	০.৪৫	০.৪০	০.৩৬	০.৩০	০.৫২	০.৫৫
			[৪.২.২] লবণ মিল পরিদর্শন	সমষ্টি	সংখ্যা	২	-	-	১২০	১১৫	১১০	১০৫	১০০	১৩০	১৪০
[৫] প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি	১০	[৫.১] সকল কর্মকর্তার আইএপি বাস্তবায়ন	[৫.১.১] আইএপি'র ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন উর্ধ্বতন অফিসে (বিসিক প্রধান কার্যালয়) প্রেরণ	সমষ্টি	সংখ্যা	৬	-	৩	৪	৩	২	-	-	৪	৪
		[৫.২] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রম উন্নয়ন	[৫.২.১] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত	সমষ্টি	%	৩	-	-	৩০	২৫	২০	১৫	১০	৩৩	৩৬
		[৫.৩] বিদ্যমান মামলা নিষ্পত্তিকরণ	[৫.৩.১] নিষ্পত্তিকৃত মামলা	সমষ্টি	হার	১	-	-	১০	৯	৮	৭	৬	১১	১২

* সাময়িক

সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রসমূহ

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপন ২০২২-২৩	প্রক্ষেপন ২০২৩-২৪
							২০১৯-২০	২০২০-২১	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
সুশাসন ও সংস্কার মূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	১) শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			১০	-	-							
		২) ই-গভর্ন্যান্স/উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	ই-গভর্ন্যান্স/উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			১০	-	-							
		৩) তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			৩	-	-							
		৪) অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			৪	-	-							
		৫) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			৩	-	-							

আমি, আঞ্চলিক পরিচালক, আঞ্চলিক কার্যালয়, বিসিক, খুলনা হিসেবে চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ ক্ষুদ্র ও কুটির শিল্প করপোরেশন (বিসিক) এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ ক্ষুদ্র ও কুটির শিল্প করপোরেশন (বিসিক) হিসেবে আঞ্চলিক পরিচালক, আঞ্চলিক কার্যালয়, বিসিক, খুলনা এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

আঞ্চলিক পরিচালক
আঞ্চলিক কার্যালয়, বিসিক, খুলনা

তারিখ

চেয়ারম্যান
বাংলাদেশ ক্ষুদ্র ও কুটির শিল্প করপোরেশন

তারিখ

সংযোজনী-১

শব্দসংক্ষেপ (ইংরেজি)

BSCIC	-	Bangladesh Small & Cottage Industries Corporation
GDP	-	Gross Domestic Product
BSIIS	-	Bangladesh Salt Industries Information System
FY	-	Fiscal Year
LAC	-	Land Allotment Committee
IAP	-	Individual Action Plan

শব্দসংক্ষেপ (বাংলা)

বিসিক	-	বাংলাদেশ ক্ষুদ্র ও কুটির শিল্প করপোরেশন
বিনিত	-	বিসিকের নিজস্ব তহবিল

সংযোজনী-২ : কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

ক্রমিক	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	আঞ্চলিক কার্যালয়ের বাস্তবায়নকারী পদ/শাখা/টিম/কমিটি	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
১	[১.১] প্রজেক্ট প্রফাইল প্রণয়ন	[১.১.১] প্রণয়নকৃত প্রজেক্ট প্রফাইল	আঞ্চলিক কার্যালয়, খুলনা ও এর আওতাধীন বিসিক জেলা কার্যালয়সমূহ	প্রণয়নকৃত প্রজেক্ট প্রফাইল
২	[১.২] সাব-সেক্টর স্টাডি প্রণয়ন ও প্রকাশ	[১.২.১] প্রণয়নকৃত ও প্রকাশিত সাব-সেক্টর স্টাডি	আঞ্চলিক কার্যালয়, খুলনা ও এর আওতাধীন বিসিক জেলা কার্যালয়সমূহ	প্রণয়নকৃত সাব-সেক্টর স্টাডি
৩	[১.৩] বিপণন সমীক্ষা প্রণয়ন	[১.৩.১] প্রণয়নকৃত বিপণন সমীক্ষা	আঞ্চলিক কার্যালয়, খুলনা ও এর আওতাধীন বিসিক জেলা কার্যালয়সমূহ	প্রণয়নকৃত বিপণন সমীক্ষা
৪	[১.৪] পণ্যের নকশা নমুনা বিতরণ	[১.৪.১] বিতরণকৃত পণ্যের নকশা নমুনা	বিসিক খুলনা ও বরিশাল বিভাগের জেলা কার্যালয়সমূহ	বিতরণকৃত নকশা নমুনার প্রতিবেদন
৫	[১.৫] কারিগরি তথ্য বিতরণ	[১.৫.১] বিতরণকৃত কারিগরি তথ্য	বিসিক খুলনা ও বরিশাল বিভাগের জেলা কার্যালয়সমূহ	বিতরণকৃত কারিগরি তথ্যের প্রতিবেদন
৬	[১.৬] প্রকল্প প্রস্তাব প্রণয়ন ও মূল্যায়ন	[১.৬.১] প্রণয়ন ও মূল্যায়নকৃত প্রকল্প প্রস্তাব	বিসিক খুলনা ও বরিশাল বিভাগের জেলা কার্যালয়সমূহ	প্রণয়ন ও মূল্যায়নকৃত প্রকল্প প্রস্তাবের প্রতিবেদন
৭	[১.৭] ব্যাংকের মাধ্যমে ঋণ ব্যবস্থা ও সহায়তাকরণ	[১.৭.১] ঋণ বিতরণকৃত শিল্প ইউনিট	বিসিক খুলনা ও বরিশাল বিভাগের জেলা কার্যালয়সমূহ	ব্যাংকের মাধ্যমে ঋণ বিতরণকৃত শিল্প ইউনিট সংশ্লিষ্ট প্রতিবেদন
৮	[১.৮] শিল্প ইউনিট নিবন্ধন	[১.৮.১] নিবন্ধিত শিল্প ইউনিট	বিসিক খুলনা ও বরিশাল বিভাগের জেলা কার্যালয়সমূহ	নিবন্ধিত শিল্প ইউনিটে তালিকা (স্বত্বাধিকারীর নাম ও মোবাইলসহ)
৯	[১.৯] শিল্পনগরীর অব্যবহৃত প্লট বরাদ্দকরণ	[১.৯.১] প্লট বরাদ্দকরণের লক্ষ্য অনুষ্ঠিত এলএসি কমিটির সভা	বিসিক খুলনা ও বরিশাল বিভাগের শিল্পনগরী কার্যালয়সমূহ	সভার কার্যবিবরণী ও হাজিরা শিট
		[১.৯.২] আবেদনের ভিত্তিতে খালি প্লট বরাদ্দকৃত	বিসিক খুলনা ও বরিশাল বিভাগের শিল্পনগরী কার্যালয়সমূহ	আবেদনের ভিত্তিতে বরাদ্দকৃত প্লটের তালিকা
১০	[১.১০] শিল্পনগরীর কার্যক্রমে গতিশীলতা আনয়নে শিল্পনগরী পরিদর্শন	[১.১০.১] পরিদর্শনকৃত শিল্পনগরী	আঞ্চলিক কার্যালয়ের এমআইএস বিভাগ	পরিদর্শনকৃত প্রতিবেদন (স্বাক্ষর ও সিল ও তারিখসহ)
১১	[১.১১] রুগ্ন/বন্ধ শিল্প ইউনিট চালুকরণ	[১.১১.১] চালুকৃত শিল্প ইউনিট	বিসিক খুলনা ও বরিশাল বিভাগের শিল্পনগরী কার্যালয়সমূহ	চালুকৃত শিল্প ইউনিটের তালিকা
১২	[১.১২] মুজিববর্ষ উপলক্ষ্যে বিসিকে বৃক্ষরোপন কর্মসূচি	[১.১২.১] রোপণকৃত বৃক্ষ	বিসিক খুলনা ও বরিশাল বিভাগের শিল্পনগরী কার্যালয়সমূহ	রোপণকৃত বৃক্ষের সংখ্যার প্রতিবেদন ও স্থিরচিত্র
১৩	[২.১] শিল্প উদ্যোক্তা চিহ্নিতকরণ	[২.১.১] চিহ্নিত শিল্প উদ্যোক্তা	বিসিক খুলনা ও বরিশাল বিভাগের জেলা কার্যালয়সমূহ	উদ্যোক্তার নামসহ প্রতিবেদন
১৪	[২.২] উদ্যোক্তা তৈরিতে বিসিক-এ প্রশিক্ষণ	[২.২.১] বিসিকে প্রশিক্ষিত উদ্যোক্তা	বিসিক খুলনা ও বরিশাল বিভাগের জেলা কার্যালয়সমূহ	প্রশিক্ষিত উদ্যোক্তার হাজিরা শীট (স্বাক্ষর ও

ক্রমিক	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	আঞ্চলিক কার্যালয়ের বাস্তবায়নকারী পদ/শাখা/টিম/কমিটি	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
	আয়োজন			মোবাইল নম্বরসহ)
১৫	[২.৩] দক্ষ জনশক্তি তৈরিতে বিসিক-এ প্রশিক্ষণ	[২.৩.১] বিসিক-এ প্রশিক্ষিত জনবল	দক্ষতা উন্নয়ন কেন্দ্র, বরিশাল	প্রশিক্ষিত জনবলের হাজিরাসহ তালিকা (মোবাইল নম্বরসহ)
১৬	[২.৪] মৌ চাষীদের প্রশিক্ষণ	[২.৪.১] প্রশিক্ষিত মৌ চাষী	মৌপালন কেন্দ্র, বাগেরহাট	প্রশিক্ষিত মৌচাষীদের হাজিরাসহ তালিকা(মোবাইল নম্বরসহ)
১৭	[২.৫] বিসিক নিজস্ব তহবিল (বিনিত) থেকে ঋণ বিতরণ	[২.৫.১] বিতরণকৃত বিনিত ঋণ	বিসিক খুলনা ও বরিশাল বিভাগের জেলা কার্যালয়সমূহ	বিতরণকৃত ঋণের হালনাগাদ প্রতিবেদন
১৮	[২.৬] বিনিত ঋণের আদায়	[২.৬.১] আদায়কৃত বিনিত ঋণ	বিসিক খুলনা ও বরিশাল বিভাগের জেলা কার্যালয়সমূহ	আদায়কৃত ঋণের হালনাগাদ প্রতিবেদন
১৯	[২.৭] কোভিড -১৯ মোকাবেলায় প্রণোদনা প্যাকেজের আওতায় ৫০ কোটি টাকার ঋণ বিতরণ	[২.৭.১] বিতরণকৃত প্রণোদনা প্যাকেজের ঋণ	বিসিক খুলনা ও বরিশাল বিভাগের জেলা কার্যালয়সমূহ	বিতরণকৃত ঋণের হালনাগাদ প্রতিবেদন
২০	[২.৮] কোভিড -১৯ মোকাবেলায় প্রণোদনা প্যাকেজের ঋণ আদায়	[২.৮.১] আদায়কৃত প্রণোদনা ঋণ	বিসিক খুলনা ও বরিশাল বিভাগের জেলা কার্যালয়সমূহ	আদায়কৃত ঋণের হালনাগাদ প্রতিবেদন
২১	[২.৯] ক্ষুদ্র ও কুটির শিল্প স্থাপনের মাধ্যমে কর্মসংস্থানের সুযোগ সৃষ্টিকরণে সহায়তা	[২.৯.১] মোট সৃষ্ট কর্মসংস্থান	বিসিক খুলনা ও বরিশাল বিভাগের জেলা কার্যালয়সমূহ	শিল্প ইউনিটের নাম ঠিকানাসহ প্রতিবেদন
২২	[২.১০] নারীদের কর্মসংস্থানের সুযোগ সৃষ্টিকরণে সহায়তা	[২.১০.১] সৃষ্ট নারী কর্মসংস্থান	বিসিক খুলনা ও বরিশাল বিভাগের জেলা কার্যালয়সমূহ	শিল্প ইউনিটের নাম ঠিকানাসহ প্রতিবেদন
২৩	[৩.১] বিসিক শিল্প মেলা আয়োজন	[৩.১.১] আয়োজিত শিল্প মেলা	বিসিক খুলনা ও বরিশাল বিভাগের জেলা কার্যালয়সমূহ	আয়োজিত শিল্প মেলার স্থান, তারিখ, মেয়াদ, স্টলের সংখ্যা, স্থির চিত্র, টাকায় বিক্রয়ের পরিমাণ সম্বলিত প্রতিবেদন
২৪	[৩.২] বিভিন্ন মেলায় অংশগ্রহণ	[৩.২.১] অংশগ্রহণকৃত মেলা	বিসিক খুলনা ও বরিশাল বিভাগের জেলা কার্যালয়সমূহ	অংশগ্রহণকৃত মেলার স্থান, তারিখ, মেয়াদ ও স্থির চিত্র সম্বলিত প্রতিবেদন
২৫	[৩.৩] ক্রেতা বিক্রেতা সম্মিলন আয়োজন	[৩.১.১] আয়োজিত ক্রেতা বিক্রেতা সম্মিলন	বিসিক খুলনা ও বরিশাল বিভাগের জেলা কার্যালয়সমূহ	আয়োজিত ক্রেতা বিক্রেতা সম্মেলনের স্থান, তারিখ, মেয়াদ, স্টলের সংখ্যা, স্থির চিত্র, টাকায় বিক্রয়ের পরিমাণ সম্বলিত প্রতিবেদন
২৬	[৪.১] মধু উৎপাদনে সহায়তা	[৪.১.১] সরকারিভাবে উৎপাদিত মধুর	মৌপালন ও প্রশিক্ষণ কেন্দ্র, বাগেরহাট	জেলা ভিত্তিক উৎপাদিত মধুর পরিমাণ সম্বলিত

ক্রমিক	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	আঞ্চলিক কার্যালয়ের বাস্তবায়নকারী পদ/শাখা/টিম/কমিটি	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
		পরিমাণ		প্রতিবেদন
		[৪.১.২] বেসরকারি উদ্যোক্তাদের মাধ্যমে উৎপাদিত মধুর পরিমাণ	বিসিক খুলনা ও বরিশাল বিভাগের জেলা কার্যালয়সমূহ	জেলা ভিত্তিক বেসরকারি উদ্যোক্তাদের মাধ্যমে উৎপাদিত মধুর পরিমাণ সম্বলিত প্রতিবেদন
২৭	[৪.২]] ভোজ্য লবণে আয়োডিন মিশ্রণ নিশ্চিতকরণ	[৪.২.১] আয়োডিন মিশ্রিত লবণের পরিমাণ	বিসিক জেলা কার্যালয়, খুলনা ও ঝালকাঠি	জেলা ভিত্তিক আয়োডিন মিশ্রিত লবণের পরিমাণ সম্বলিত প্রতিবেদন
		[৪.২.২] পরিদর্শিত আয়োডিনযুক্ত লবণ কারখানা/মিল	বিসিক জেলা কার্যালয়, খুলনা ও ঝালকাঠি	পরিদর্শনকৃত প্রতিবেদন
২৮	[৫.১] সকল কর্মকর্তার আইএপি বাস্তবায়ন	[৫.১.১] আইএপি'র ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন উর্ধ্বতন অফিসে (বিসিক প্রধান কার্যালয়) প্রেরণ	আঞ্চলিক কার্যালয়, খুলনা ও এর আওতাধীন বিসিক জেলা কার্যালয়সমূহ	ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন
২৯	[৫.২] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রম উন্নয়ন	[৫.২.১] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত	আঞ্চলিক কার্যালয়, খুলনা ও এর আওতাধীন বিসিক জেলা কার্যালয়সমূহ	নিষ্পত্তিকৃত অডিট আপত্তির বিস্তারিত প্রতিবেদন
৩০	[৫.৩] বিদ্যমান মামলা নিষ্পত্তিকরণ	[৫.৩.১] নিষ্পত্তিকৃত মামলা	আঞ্চলিক কার্যালয়, খুলনা ও এর আওতাধীন বিসিক জেলা কার্যালয়সমূহ	নিষ্পত্তিকৃত মামলার বিস্তারিত প্রতিবেদন

কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক (জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২)

ক্রমিক নম্বর	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	সংশ্লিষ্ট আঞ্চলিক কার্যালয়ের বাস্তবায়নকারী পদ/শাখা/টিম/কমিটি	লক্ষমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
কলাম-১	কলাম-২	কলাম-৩	কলাম-৪	কলাম-৫
১	[১.১] নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	[১.১.১] সভা আয়োজিত	সদস্য সচিব, শুদ্ধাচার নৈতিকতা কমিটি	নৈতিকতা কমিটির সভার কার্যবিবরণী
২	[১.২] নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.২.১] বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	সদস্য সচিব, শুদ্ধাচার নৈতিকতা কমিটি	নৈতিকতা কমিটির সভার কার্যবিবরণী ও বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন
৩	[১.৩] সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	[১.৩.১] অনুষ্ঠিত সভা	সদস্য সচিব, শুদ্ধাচার নৈতিকতা কমিটি	অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার কার্যবিবরণী এবং হাজিরা শীট
৪	[১.৪] অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.৪.১] বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	সদস্য সচিব, শুদ্ধাচার নৈতিকতা কমিটি	অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার কার্যবিবরণী ও বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন
৫	[১.৫] কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএন্ডইভুক্ত অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/ মাস্ক ও হ্যান্ড স্যানিটাইজার বিতরণ /পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	[১.৫.১] উন্নত কর্ম- পরিবেশ	আঞ্চলিক পরিচালক	নৈতিকতা কমিটির সভাপতি কর্তৃক সত্যায়িত বাস্তবায়ন প্রতিবেদন, সংশ্লিষ্ট পত্র, প্রযোজ্য ক্ষেত্রে ছবি ও অন্যান্য প্রমাণক
৬	[১.৬] আঞ্চলিক কার্যালয় কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দপ্তর/সংস্থায় দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	[১.৬.১] কর্ম-পরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	আঞ্চলিক পরিচালক	স্ব স্ব ওয়েবসাইট
৭	[১.৭] শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[১.৭.১] প্রদত্ত পুরস্কার	আহবায়ক, শুদ্ধাচার নৈতিকতা কমিটি	আদেশ, পত্র ও ওয়েবসাইট
৮	[২.১] পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮- এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্রয়- পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[২.১.১] ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	আঞ্চলিক পরিচালক	অফিস আদেশ ও দপ্তর/সংস্থার স্ব স্ব ওয়েবসাইট

ক্রমিক নম্বর	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	সংশ্লিষ্ট আঞ্চলিক কার্যালয়ের বাস্তবায়নকারী পদ/শাখা/টিম/কমিটি	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
কলাম-১	কলাম-২	কলাম-৩	কলাম-৪	কলাম-৫
৯	[২.২] সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	[২.২.১] রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	আঞ্চলিক পরিচালক	হালনাগাদকৃত রেজিস্টার ও সেবাগ্রহীতাদের মতামতের ফটোকপি
১০.	[৩.১] বিসিকে মৌ-পালন কেন্দ্রে উৎপাদিত মধুর মূল্য ও মজুদের পরিমাণ ওয়েবসাইটে প্রকাশ (প্রতি ৩ মাস অন্তর)	[৩.১.১] ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	আঞ্চলিক পরিচালক	ওয়েবসাইটে প্রকাশের স্ক্রিনশট
১১.	[৩.২] ভোজ্য লবণে আয়োডিনযুক্তকরণের মনিটরিং/তদারকিকরণ (লবণ মিলসমূহে)	[৩.২.১] মনিটরিং/তদারকিকরণের প্রদানকৃত প্রতিবেদন	আঞ্চলিক পরিচালক	প্রতিবেদন বা কার্যক্রম সংশ্লিষ্ট প্রমাণক
১২.	[৩.৩] বিসিক শিল্পনগরীর প্লট বরাদ্দ নীতিমালা সম্পর্কে অবহিতকরণ সভা	[৩.৩.১] আয়োজিত সভা	আঞ্চলিক পরিচালক ও পরিচালক (শি. উ. ও স.)	নোটিশ, হাজিরাশীট, সভার কার্যবিবরণী
১৩.	[৩.৪] দুর্নীতি প্রতিরোধ বিষয়ক নির্দেশনা বোর্ড স্থাপন	[৩.৪.১] স্থাপিত বোর্ড	আঞ্চলিক পরিচালক	পত্র, নোটিশ, ছবি, ভিডিও বা কার্যক্রম সংশ্লিষ্ট প্রমাণক
১৪.	[৩.৫] ঋণ বিতরণ কার্যক্রম মনিটরিং/তদারকিকরণ (ত্রৈমাসিক)	[৩.৫.১] মনিটরিং/তদারকিকরণের প্রদানকৃত প্রতিবেদন	আঞ্চলিক পরিচালক ও ব্যবস্থাপক, ঋণ প্রশাসন বিভাগ, বিসিক, ঢাকা	প্রতিবেদন বা কার্যক্রম সংশ্লিষ্ট প্রমাণক

কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক (ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২২)

ক্রমিক নম্বর	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	সংশ্লিষ্ট আঞ্চলিক কার্যালয়ের বাস্তবায়নকারী পদ/শাখা/টিম/কমিটি	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
কলাম-১	কলাম-২	কলাম-৩	কলাম-৪	কলাম-৫
১	[১.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[১.১.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	আইসিটি টিম	সরকারি দপ্তরের শাখাভিত্তিক ই-নথি এবং হার্ড নথির স্টেটমেন্ট/ ফাইল মুভমেন্ট রেজিস্টার
২	[২.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[২.১.১] তথ্য বাতায়নে সকল সেবা বক্স হালনাগাদকৃত	আইসিটি টিম	স্ক্রিনশট সহ ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন
		[২.১.২] বিভিন্ন প্রকাশনা ও তথ্যাদি তথ্য বাতায়নে প্রকাশিত	আইসিটি টিম	স্ক্রিনশট সহ ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন
৩	[৩.১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৩.১.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত	I. প্রশাসনিক কর্মকর্তা II. প্রশিক্ষণ শাখা, বিসিক, ঢাকা	আয়োজিত কর্মশালা/সেমিনার/প্রশিক্ষণ এর নোটিশ, উপস্থিতি পত্র ও স্থিরচিত্র
		[৩.১.২] কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা সংক্রান্ত সভা আয়োজিত	আইসিটি টিম	সভার নোটিশ, উপস্থিতি পত্র এবং কার্যবিবরণী
		[৩.১.৩] কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত	আইসিটি টিম	প্রতিবেদন
৪	[৪.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/ সেবা সহজিকরণ/ ক্ষুদ্র উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়ন	[৪.১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/ সেবা সহজিকরণ/ ক্ষুদ্র উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়িত	আইসিটি টিম	উদ্ভাবনী ধারণা /সেবা সহজিকরণ/ ক্ষুদ্র উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের অফিস আদেশ

কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক (অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২)

ক্রমিক নম্বর	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	সংশ্লিষ্ট আঞ্চলিক কার্যালয়ের বাস্তবায়নকারী পদ/শাখা/টিম/কমিটি	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
কলাম-১	কলাম-২	কলাম-৩	কলাম-৪	কলাম-৫
১	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	প্রশাসনিক কর্মকর্তা	হালনাগাদ সম্পন্নের সরকারি পত্র, ওয়েবসাইটের লিংক
২	[২.১] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/ অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি এবং নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	[২.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	প্রশাসনিক কর্মকর্তা	নিষ্পত্তি প্রতিবেদন
৩	[২.২] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.২.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	I. প্রশাসনিক কর্মকর্তা II. প্রশিক্ষণ শাখা, বিসিক, ঢাকা	অফিস আদেশ, আলোচ্যসূচি, উপস্থিতির হাজিরা
৪	[২.৩] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[২.৩.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	এপিএ বাস্তবায়ন টিম	পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন
৫	[২.৪] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা	[২.৪.১] সভা অনুষ্ঠিত	প্রশাসনিক কর্মকর্তা	সভার কার্যবিবরণী

কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক (সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২)

ক্রমিক নম্বর	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	সংশ্লিষ্ট আঞ্চলিক কার্যালয়ের বাস্তবায়নকারী পদ/শাখা/টিম/কমিটি	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
কলাম-১	কলাম-২	কলাম-৩	কলাম-৪	কলাম-৫
১	[১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কমিটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.১.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	এপিএ বাস্তবায়ন টিম	বাস্তবায়ন প্রতিবেদন
২	[১.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.২.১] ওয়েবসাইটে প্রতি ত্রৈমাসিকে হালনাগাদকৃত	এপিএ বাস্তবায়ন টিম	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি
৩	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	I. প্রশাসনিক কর্মকর্তা II. প্রশিক্ষণ শাখা, বিসিক, ঢাকা	প্রশিক্ষণ আদেশ, আলোচ্যসূচি, প্রশিক্ষণার্থীদের তালিকা, হাজিরাশীট
৪	[২.২] সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.২.১] অবহিতকরণ সভা অনুষ্ঠিত	প্রশাসনিক কর্মকর্তা	সভার কার্যবিবরণী

কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক (তথ্য অধিকার বিষয়ে বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২২)

ক্রমিক নম্বর	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	সংশ্লিষ্ট আঞ্চলিক কার্যালয়ের বাস্তবায়নকারী পদ/শাখা/টিম/কমিটি	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
কলাম-১	কলাম-২	কলাম-৩	কলাম-৪	কলাম-৫
১	[১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদান	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদানকৃত	বিশেষজ্ঞ/সমমান পদ	উর্ধ্বতন কার্যালয়ে প্রেরিত প্রতিবেদন। প্রতিবেদনে উক্ত অফিসে ২০২১-২২ অর্থবছরে কতটি আবেদন পাওয়া গেছে এবং কতটি আবেদনের চাহিত তথ্য তথ্য অধিকার আইন ২০০৯ এর বিধান অনুযায়ী প্রদান করা হয়েছে তা উল্লেখ করতে হবে। উর্ধ্বতন কার্যালয় প্রয়োজনে এ সংক্রান্ত রেজিস্টার যাচাই করে দেখতে পারবে।
২	[১.২] দায়িত্বপ্রাপ্ত/ বিকল্প দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদে কর্মকর্তা নিয়োগ নিয়মিতকরণ	[১.২.১] কর্মকর্তা নিয়োগকৃত	প্রশাসনিক কর্মকর্তা	জারিকৃত অফিস আদেশ
৩	[১.৩] স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[১.৩.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	আইসিটি টিম	হালনাগাদকৃত স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্যসহ ওয়েবসাইটের লিংক।
৪	[১.৪] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[১.৪.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	এপিএ বাস্তবায়ন টিম	বার্ষিক প্রতিবেদনের কপি (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে উর্ধ্বতন কার্যালয়ের প্রতিবেদন প্রেরণের সরকারি পত্রের কপি)
৫	[১.৫] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটালগ তৈরি/ হালনাগাদকরণ	[১.৫.১] তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটালগ প্রস্তুতকৃত/ হালনাগাদকৃত	বিশেষজ্ঞ/সমমান পদ	অফিসের মাসিক সমন্বয় সভায় এ কার্যক্রমটি সম্পাদনের বর্ণনাসহ উক্ত সভার কার্যবিবরণী।
৬	[১.৬] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[১.৬.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	I. বিশেষজ্ঞ/সমমান পদ II. জনসংযোগ কর্মকর্তা, জনসংযোগ শাখা, বিসিক, ঢাকা	সভা, সেমিনার, কর্মশালার অফিস আদেশ কিংবা প্রচারপত্রের কপি।
৭	[১.৭] তথ্য অধিকার বিষয়ে কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.৭.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	I. প্রশাসনিক কর্মকর্তা II. প্রশিক্ষণ শাখা, বিসিক, ঢাকা	প্রশিক্ষণ আয়োজনের অফিস আদেশ

সংযোজনী-৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
[১.৯] শিল্পনগরীর অব্যবহৃত প্লট বরাদ্দকরণ	[১.৯.১] প্লট বরাদ্দকরণের লক্ষ্যে অনুষ্ঠিত এলএসি কমিটির সভা	খুলনা ও বরিশাল বিভাগের জেলা প্রশাসকের কার্যালয়	বিসিক শিল্পনগরীর প্লট বরাদ্দ, বাতিল ও শিল্পনগরীর সামগ্রিক কার্যক্রমের অগ্রগতি পর্যালোচনার লক্ষ্যে এলএসি সভা অনুষ্ঠিত হয়। জেলা প্রশাসক মহোদয় উক্ত জেলা ভূমি বরাদ্দ কমিটির সভাপতি। জেলা প্রশাসক মহোদয়ের সদয় অনুমোদন ও উপস্থিতি পূর্বক এলএসি সভা আয়োজনের মাধ্যমে প্লট বরাদ্দ/বাতিল করা হয়।
	[১.৯.২] আবেদনের ভিত্তিতে খালি প্লট বরাদ্দকৃত		
[২.২] উদ্যোক্তা তৈরিতে বিসিক-এ প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.২.১] বিসিকে প্রশিক্ষিত উদ্যোক্তা	বাজেট শাখা, বিসিক প্রধান কার্যালয়	প্রতিটি প্রশিক্ষণের জন্য প্রধান কার্যালয়ের বাজেট শাখা থেকে অর্থ বরাদ্দ করা হয়। প্রশিক্ষণের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থ যথাসময়ে জেলা কার্যালয়সমূহে প্রেরণ করা হলে লক্ষ্যমাত্রা অর্জন করা সম্ভব হবে।
[২.২] দক্ষ জনশক্তি তৈরিতে বিসিক-এ প্রশিক্ষণ	[২.২.১] বিসিক-এ প্রশিক্ষিত জনবল		
[২.৩] মৌ চাষীদের প্রশিক্ষণ	[২.৩.১] প্রশিক্ষিত মৌ চাষী		
[৪.১] মুজিব বর্ষ উপলক্ষ্যে শিল্প মেলা আয়োজন	[৪.১.১] আয়োজিত শিল্প মেলা	খুলনা ও বরিশাল বিভাগের জেলা প্রশাসকের কার্যালয়	জেলা কার্যালয় কর্তৃক মেলা আয়োজনের জন্য সংশ্লিষ্ট জেলা প্রশাসক মহোদয়ের অনুমোদনের প্রয়োজন হয়। জেলা প্রশাসক মহোদয়ের সদয় অনুমোদন গ্রহণপূর্বক মেলা ও ফ্রেতা বিক্রেতা সম্মিলন আয়োজন করা সম্ভব হবে।
[৪.২] ফ্রেতা বিক্রেতা সম্মিলন আয়োজন	[৪.২.১] আয়োজিত ফ্রেতা বিক্রেতা সম্মিলন		

সংযোজনী ৪: জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

আঞ্চলিক কার্যালয়ের নাম: খুলনা

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....													
[১.১] নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	[১.১.১] সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	সদস্য সচিব, শুদ্ধাচার নৈতিকতা কমিটি	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	১	১	১			
[১.২] নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.২.১] বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৩	%	সদস্য সচিব, শুদ্ধাচার নৈতিকতা কমিটি	১০০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০	১০০	১০০	১০০			
[১.৩] সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	[১.৩.১] অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	সদস্য সচিব, শুদ্ধাচার নৈতিকতা কমিটি	১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	-	১	-			বিসিক প্রধান কার্যালয়ের সাথে সমন্বয় করে
[১.৪] অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.৪.১] বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৩	%	সদস্য সচিব, শুদ্ধাচার নৈতিকতা কমিটি	১০০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	-	৩০	৭০			
[১.৫] কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএন্ডইভুক্ত একেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/ মাস্ক ও হ্যান্ড স্যানিটাইজার বিতরণ /পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	[১.৫.১] উন্নত কর্ম-পরিবেশ	৫	সংখ্যা ও তারিখ	আঞ্চলিক পরিচালক	৩ ৩ ৩০.০৯.২১ ৩১.১২.২১ ৩১.০৩.২২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ (৩০.০৯.২১)	১ (৩১.১২.২১)	১ (৩১.০৩.২২)	-			

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
[১.৬] আঞ্চলিক কার্যালয় কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দপ্তর/সংস্থায় দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	[১.৬.১] কর্ম-পরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	৩	তারিখ	আঞ্চলিক পরিচালক	২০.০৬.২১ ও ১৫.১০.২১ ১৫.০১.২২ ১৫.০৪.২২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২০.০৬.২১	১৫.১০.২১	১৫.০১.২২	১৫.০৪.২২			
[১.৭] শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[১.৭.১] প্রদত্ত পুরস্কার	২	তারিখ	আহবায়ক, শুদ্ধাচার নৈতিকতা কমিটি	৩১.০৫.২২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	-	-	৩১.০৫.২২			বিসিক প্রধান কার্যালয় সাথে সমন্বয় করে
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন													
[২.১] পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[২.১.১] ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৪	তারিখ	আঞ্চলিক পরিচালক	৩১.০৭.২১ ৩১.০৩.২২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩১.০৭.২১	-	৩১.০৩.২২	-			৫.০০ লক্ষ টাকার নিচের ক্রয় পরিকল্পনা সমূহ
[২.২] সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	[২.২.১] রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	৬	তারিখ	আঞ্চলিক পরিচালক	৩০.০৯.২১ ৩১.১২.২১ ৩১.০৩.২২ ৩০.০৬.২২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০.০৯.২১	৩১.১২.২১	৩১.০৩.২২	৩০.০৬.২২			

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....													
[৩.১] বিসিকে মৌ-পালন কেন্দ্রে উৎপাদিত মধুর মূল্য ও মজুদের পরিমাণ ওয়েবসাইটে প্রকাশ (প্রতি ৩ মাস অন্তর)	[৩.১.১] ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৪	তারিখ	আঞ্চলিক পরিচালক	৩০.০৯.২১ ৩১.১২.২১ ৩১.০৩.২২ ৩১.০৫.২২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০.০৯.২১	৩১.১২.২১	৩১.০৩.২২	৩১.০৫.২২			
[৩.২] ভোজ্য লবণে আয়োডিনযুক্তকরণের মনিটরিং/তদারকিকরণ (লবণ মিলসমূহে)	[৩.২.১] মনিটরিং/তদারকিকরণের প্রদানকৃত প্রতিবেদন	৪	সংখ্যা	আঞ্চলিক পরিচালক	৬০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১৫	১৫	১৫	১৫			
[৩.৩] বিসিক শিল্পনগরীর প্লট বরাদ্দ নীতিমালা সম্পর্কে অবহিতকরণ সভা	[৩.৩.১] আয়োজিত সভা	৪	সংখ্যা	আঞ্চলিক পরিচালক ও পরিচালক (শি. উ. ও স.)	১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	-	১	-			
[৩.৪] দুর্নীতি প্রতিরোধ বিষয়ক নির্দেশনা বোর্ড স্থাপন	[৩.৪.১] স্থাপিত বোর্ড	৪	সংখ্যা	আঞ্চলিক পরিচালক	২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	১	-	-			
[৩.৫] ঋণ বিতরণ কার্যক্রম মনিটরিং/তদারকিকরণ (ত্রৈমাসিক)	[৩.৫.১] মনিটরিং/তদারকিকরণের প্রদানকৃত প্রতিবেদন	৪	সংখ্যা ও তারিখ	আঞ্চলিক পরিচালক ও ব্যবস্থাপক, ঋণ প্রশাসন বিভাগ, বিসিক, ঢাকা	৪ ও ৩০.০৯.২১ ৩১.১২.২১ ৩১.০৩.২২ ৩০.০৬.২২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ (৩০.০৯.২১)	১ (৩১.১২.২১)	১ (৩১.০৩.২২)	১ (৩০.০৬.২২)			

বিসিক প্রধান কার্যালয় সাথে সমন্বয় করে

সংযোজনী ৫ : ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২২

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২		
					অসাধারণ	উত্তম	চলতি মান
					১০০%	৮০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
০১	[১.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[১.১.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	১৫	৮০%	৭০%	৬০%
০২	[২.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[২.১.১] তথ্য বাতায়নে সকল সেবা বক্স হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	১০	৪	৩	২
		[২.১.২] বিভিন্ন প্রকাশনা ও তথ্যাদি তথ্য বাতায়নে প্রকাশিত	সংখ্যা	৫	৪	৩	২
০৩	[৩.১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৩.১.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৫	৪	৩	২
		[৩.১.২] কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা সংক্রান্ত সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৫	৪	৩	২
		[৩.১.৩] কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত	তারিখ	৫	১৩/০১/২০২২	২০/০১/২০২২	২৭/০১/২০২২
০৪	[৪.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা /সেবা সহজিকরণ/ ক্ষুদ্র উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়ন	[৪.১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা /সেবা সহজিকরণ/ ক্ষুদ্র উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়িত	তারিখ	৫	২৮/২/২০২২	১৫/০৩/২০২২	১৫/০৪/২০২২

সংযোজনী ৬ : অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	প্রমাণক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২				
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	
প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থাপনা	৫	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	হালনাগাদ সম্পনের সরকারি পত্র, ওয়েবসাইটের লিংক	সংখ্যা	৫	-	৪	৪	৩	-	-	-
পরিবীক্ষণ ও সক্ষমতা বৃদ্ধি	২০	[২.১] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/ অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি এবং নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	[২.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	নিষ্পত্তি প্রতিবেদন	%	৮	-	৯	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	-
		[২.২] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.২.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	অফিস আদেশ, আলোচ্যসূচি, উপস্থিতির হাজিরা	সংখ্যা	৫	-	-	৪	৩	২	১	-
		[২.৩] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[২.৩.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন	সংখ্যা	৩	-	৪	৪	৩	২	১	-
		[২.৪] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা	[২.৪.১] সভা অনুষ্ঠিত	সভার কার্যবিবরণী	সংখ্যা	৪	-	২	২	১	-	-	-

সংযোজনী ৭: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	প্রমাণক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২				
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
প্রাতিষ্ঠানিক	১০	[১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কমিটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.১.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	বাস্তবায়ন প্রতিবেদন	%	৫	-	-	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	-
		[১.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.২.১] ওয়েবসাইটে প্রতি ত্রৈমাসিকে হালনাগাদকৃত	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি	সংখ্যা	৫	-	-	৪	৩			-
সক্ষমতা অর্জন ও পরিবীক্ষণ	১৫	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণ আদেশ, আলোচ্যসূচি, প্রশিক্ষণার্থীদের তালিকা, হাজিরাশীট	সংখ্যা	১০	-	-	৪	৩	২	১	-
		[২.২] সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.২.১] অবহিতকরণ সভা অনুষ্ঠিত	সভার কার্যবিবরণী	সংখ্যা	৫	-	-	২	১	-	-	-

সংযোজনী ৮: তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২১-২২ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	৮	[১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদান	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদানকৃত	কর্মদিবস	৫	-	-	২০	-	-	-	
		[১.২] দায়িত্বপ্রাপ্ত/ বিকল্প দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদে কর্মকর্তা নিয়োগ নিয়মিতকরণ	[১.২.১] কর্মকর্তা নিয়োগকৃত	কর্মদিবস	৩	-	-	০	১	৩	৫	
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৭	[১.৩] স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[১.৩.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	৫	-	-	৩১-১২-২০২১	১০-০১-২০২২	২০-০১-২০২২	৩১-০১-২০২২	
		[১.৪] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[১.৪.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	৩	-	-	১৫-১০-২০২১	১৫-১১-২০২১	১৫-১২-২০২১	-	
		[১.৫] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটাগরী ও ক্যাটালক তৈরি/ হালনাগাদকরণ	[১.৫.১] তথ্যের ক্যাটাগরী ও ক্যাটালক প্রস্তুতকৃত	তারিখ	৫	-	-	৩১-১২-২০২১	১০-০১-২০২২	২০-০১-২০২২	৩১-০১-২০২২	
		[১.৬] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[১.৬.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	সংখ্যা	২	-	-	৩	২	১	-	
		[১.৭] তথ্য অধিকার বিষয়ে কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.৭.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	২	-	-	৩	২	১	-	