

আলোচ্যসূচি-০২: ২০১৯-২০২০ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির লক্ষ্যমাত্রার অর্জন অগ্রগতি মূল্যায়ন।

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির ২০২০-২১ মাসিক অর্জন সম্পর্কিত অগ্রগতি প্রতিবেদন।

বাস্তবায়নকারী ইউনিটের নাম: উপজেলা সমবায় কার্যালয়, বাঘারপাড়া, যশোর।

মাসের নাম: সেপ্টেম্বর/২০২০ খ্রিঃ।

অংশ-০১: প্রাতিষ্ঠানিক কৌশলগত উদ্দেশ্য

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	বার্ষিক লক্ষ্যমাত্রা (২০২০-২০২১)	অর্জন (২০২০-২০২১)			অর্জনের শতকরা হার
						আগত মাস পর্যন্ত ক্রমপঞ্জীভূত অর্জন	বর্তমান মাসে অর্জন সেপ্টেম্বর/২০২০	ক্রমপঞ্জীভূত অর্জন (৭+৮)	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
[১] উৎপাদন, আর্থিক ও সেবাখাতে সমবায় গঠন	মান: ১৪	[১.১] নিবন্ধন	[১.১.১] উদ্বুদ্ধকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	০৭	০১	০০	০১	১৪%
			[১.১.২] নিবন্ধন প্রদানকৃত	সংখ্যা	১৪	০০	০১	০১	৭%
			[১.১.৩] নিবন্ধন আবেদন নিষ্পত্তির হার	%	১০০%	০০	১০০%	১০০%	১০০%
			[১.১.৪] উৎপাদনমুখী সমবায় সমিতি গঠিত	সংখ্যা	০২	০০	০০	০০	০%
		[১.২] উৎপাদনমুখী খাতে সমবায়ীদের পুঁজি বিনিয়োগের মাধ্যমে অতিরিক্ত কর্মসংস্থান।	[১.২.১] সমবায় সংগঠনের মাধ্যমে স্ব-কর্মসংস্থান	সংখ্যা	১২	-	-	-	%
[২] টেকসই সমবায় গঠনে কার্যক্রম গ্রহণ	মান: ৪৩	[২.১] তদারকি ও মানোন্নয়ন	[২.১.১] মডেল সমবায় সমিতি সৃজন	সংখ্যা	০২	০০	০০	০০	০%
			[২.১.২] অকার্যকর সমিতির হালনাগাদ তালিকা প্রণীত	তারিখ	১ জুলাই	১ জুলাই	--	১ জুলাই	১০০%
			[২.১.৩] মাস্টার রেজিস্টারে সকল তথ্য হালনাগাদকৃত	তারিখ	১ জুলাই	১ জুলাই	--	১ জুলাই	১০০%
			[২.১.৪] নির্ধারিত ছকে বার্ষিক পরিসংখ্যান প্রতিবেদন প্রণীত	তারিখ	১ জুলাই	১ জুলাই	--	১ জুলাই	১০০%
		[২.২] সমবায় সুশাসন প্রতিষ্ঠা	[২.২.১] ব্যবস্থাপনা কমিটির নির্বাচন অনুষ্ঠিত/অন্তর্বর্তী কমিটি গঠিত	%	৯০%	১	০	১	০%
			[২.২.২] কার্যকর সমিতির বার্ষিক আর্থিক বিবরণী প্রাপ্তি নিশ্চিতকৃত	তারিখ	৩১ আগস্ট	--	৩১ আগস্ট	৩১ আগস্ট	১০০%
			[২.২.৩] সমিতি পরিদর্শন সম্পাদিত	সংখ্যা	৪২	১৬	০৬	২২	৫২%
			[২.২.৪] সমিতির নিরীক্ষা সম্পাদিত	সংখ্যা	৫৮	১০	৫	১৫	২৫%
			[২.২.৫] নিরীক্ষা সম্পাদনের হার	%	১০০%	০%	১০০%	১০০%	৭৯%
			[২.২.৬] নিরীক্ষা সম্পাদিত সমিতির এজিএম অনুষ্ঠিত	%	৯০%	-	-	-	০%
			[২.৩] রাজস্ব আদায়	[২.৩.১] নিরীক্ষা ফি আদায়কৃত	%	১০০%	১০০%	০%	১০০%
		[২.৩.২] সমবায় উন্নয়ন তহবিল আদায়কৃত		%	১০০%	৪১%	১৭%	৫৮%	৫৮%
		[৩] সমবায় সংগঠনের	মান: ১৮	[৩.১] স্থানীয় চাহিদা ভিত্তিক প্রশিক্ষণ	[৩.১.১] আনুষঙ্গিক প্রশিক্ষণ অনুষ্ঠিত (পুরুষ/মহিলা)	জন	১০০	০০	০০

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	বার্ষিক লক্ষ্যমাত্রা (২০২০-২০২১)	অর্জন (২০২০-২০২১)			অর্জনের শতকরা হার
						আগত মাস পর্যন্ত ক্রমপঞ্জীভূত অর্জন	বর্তমান মাসে অর্জন সেপ্টেম্বর/২০২০	ক্রমপঞ্জীভূত অর্জন (৭+৮)	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
সক্ষমতা বৃদ্ধি ও উদ্যোক্তা সৃজন		[৩.২] সমবায় ইন্সটিটিউটে চাহিদা অনুযায়ী প্রশিক্ষণার্থী প্রেরণ	[৩.২.১] প্রশিক্ষণার্থী প্রেরিত (পুরুষ/মহিলা)	%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
		[৩.৩] প্রাতিষ্ঠানিক স্বীকৃতি	[৩.৩.১] জাতীয় সমবায় পুরস্কারের জন্য মনোনয়ন প্রেরিত	সংখ্যা	৪	০৪	০০	০৪	১০০%
		[৩.৪] গবেষণা ও উদ্ভাবন	[৩.৪.১] উদ্ভাবন পাইলটিং/রেপ্লিকেটিং	সংখ্যা	০১	০০	০০	০০	০%

অংশ-০২: আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্য

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	বার্ষিক লক্ষ্যমাত্রা (২০২০-২০২১)	অর্জন (২০২০-২০২১)			অর্জনের শতকরা হার
						আগত মাস পর্যন্ত ক্রমপঞ্জীভূত অর্জন	বর্তমান মাসে অর্জন সেপ্টেম্বর/২০২০	ক্রমপঞ্জীভূত অর্জন (৭+৮)	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
[১] দাপ্তরিক কর্মকাণ্ডে স্বচ্ছতা বৃদ্ধি ও জবাবদিহি নিশ্চিতকরণ	১১	[১.১] বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) বাস্তবায়ন।	[১.১.১] এপিএ'র সকল ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	সংখ্যা	৪	--	০১	০১	২৫%
			[১.১.২] এপিএ টিমের মাসিক সভা অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	১২	--	০৩	০৩	২৫%
		[১.২] শুদ্ধাচার/উত্তমচর্চার বিষয়ে অংশীজনদের সঙ্গে মত বিনিময়	[১.২.১] মত বিনিময় সভা অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	৪	--	০১	০১	২৫%
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বিষয়ে সেবা গ্রহীতা/অংশীজনদের অবহিতকরণ	[১.৩.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৪	--	০১	০১	২৫%
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে সেবা গ্রহীতাদের অবহিতকরণ	[১.৪.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৪	--	০১	০১	২৫%
		[১.৫] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদ সংক্রান্ত ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[১.৫.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৪	--	০১	০১	২৫%
[২] কর্মসম্পাদনে গতিশীলতা আনয়ন	৮	[২.১] ই-নথি বাস্তবায়ন	[২.১.১] ই-নথিতে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	৮০%	--	৮০%	৮০%	৮০%

[Handwritten Signature]

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	বার্ষিক লক্ষ্যমাত্রা (২০২০-২০২১)	অর্জন (২০২০-২০২১)			অর্জনের শতকরা হার
						আগত মাস পর্যন্ত ক্রমপঞ্জীকৃত অর্জন	বর্তমান মাসে অর্জন সেপ্টেম্বর/২০২০	ক্রমপঞ্জীকৃত অর্জন (৭+৮)	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
ও সেবার মান বৃদ্ধি		[২.২] উদ্ভাবনী /ক্ষুদ্র উন্নয়ন উদ্যোগ বাস্তবায়ন	[২.২.১] ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী /ক্ষুদ্র উন্নয়ন উদ্যোগ চালুকৃত	তারিখ	১৫/০২/২০২১	--	--	--	--
		[২.৩] কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	[২.৩.১] প্রত্যেক কর্মচারির জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজিত	জনঘন্টা	৪০	৩	২	৫	১২.৫%
			[২.৩.২] ১০ম গ্রেড ও তদুর্ধ্ব প্রত্যেক কর্মচারীকে এপিএ বিষয়ে প্রদত্ত প্রশিক্ষণ	জনঘন্টা	৫	--	--	--	--
		[২.৪] এপিএ বাস্তবায়নে প্রনোদনা প্রদান	[২.৪.১] ন্যূনতম একটি আওতাধীন দপ্তর/একজন কর্মচারীকে এপিএ বাস্তবায়নের জন্য প্রনোদনা প্রদানকৃত	সংখ্যা	১	--	--	--	--
[৩] আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	৬	[৩.১] বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৩.১.১] ক্রয় পরিকল্পনা অনুযায়ী ক্রয় সম্পাদিত	%	১০০	--	--	--	--
		[৩.২] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি)/বাজেট বাস্তবায়ন	[৩.২.১] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি)/বাজেট বাস্তবায়িত	%	১০০	--	--	--	--
		[৩.৩] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	[৩.৩.১] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত	%	৫০	--	--	--	--
		[৩.৪] হালনাগাদকৃত স্থাবর ও অস্থাবর সম্পত্তির তালিকা উর্ধ্বতন অফিসে প্রেরণ	[৩.৪.১] হালনাগাদকৃত স্থাবর ও অস্থাবর সম্পত্তির তালিকা উর্ধ্বতন অফিসে প্রেরিত	তারিখ	১৫/১২/২০২০	--	--	--	--

১৫/১২/২০২০

আলোচ্যসূচি-০৩: ২০১৯-২০২০ অর্থ বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কাঠামোর সেপ্টেম্বর/২০২০ পর্যন্ত নির্ধারিত কার্যক্রমের অগ্রগতি মূল্যায়ন।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১			মন্তব্য
		১ম প্রান্তিক পর্যন্ত লক্ষমাত্রা	১ম প্রান্তিক পর্যন্ত অর্জন	অর্জনের হার	
১	২	৩	৪	৫	৬
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	০১	০১	১০০%	
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	১০০%	১০০%	১০০%	
২.১ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	--	--	--	
২.২ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	--	--	--	
২.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে চাকরি সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	০১	০১	১০০%	
২.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	০১	০১	১০০%	
৩.১ বার্ষিক কর্মসম্পাদনে ম্যানুয়েল তৈরি	ম্যানুয়েল তৈরি	৩০/০৭/২০২০	৩০/০৭/২০২০	১০০%	
৩.২ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন নির্দেশিকা ২০১৯-২০ অনুযায়ী শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা বাস্তবায়নে নিজ কার্যালয়সহ অধিনস্থ দপ্তরসমূহে নির্দেশনা জারী	জারীকৃত আদেশ	০১	০১	১০০%	
৪.১ সেবা সংক্রান্ত টোল ফ্রি নম্বরসমূহ স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকরণ	তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকৃত	৩১/০৭/২০২০	৩১/০৭/২০২০	১০০%	
৪.২ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে শুদ্ধাচার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	৩০/০৯/২০২০	৩০/০৯/২০২০	১০০%	
৪.৩ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	৩০/০৯/২০২০	৩০/০৯/২০২০	১০০%	
৪.৪ স্ব স্ব ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	৩০/০৯/২০২০	৩০/০৯/২০২০	১০০%	
৫.১ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত উত্তম চর্চার তালিকা প্রণয়ন করে স্ব স্ব দপ্তর/সংস্থায় প্রেরণ	উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত	--	--	--	
৫.২ অনলাইন সিস্টেমে অভিযোগ নিষ্পত্তিকরণ	অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	--	--	--	
৬(ক).১ সেবা সংক্রান্ত অভিযোগ গ্রহণের নিমিত্ত দৃশ্যমান স্থানে অভিযোগ বক্স স্থাপন	অভিযোগ বক্স স্থাপিত	৩০/০৯/২০২০	৩০/০৯/২০২০	১০০%	
৬(ক).২ হেল্প ডেস্ক/ ইনফরমেশন ডেস্ক/ ওয়ান স্টপ সার্ভিস ডেস্ক স্থাপন	হেল্প ডেস্ক/ ইনফরমেশন ডেস্ক/ ওয়ান স্টপ সার্ভিস ডেস্ক স্থাপিত	৩০/০৯/২০২০	৩০/০৯/২০২০	১০০%	
৬(ক).৩ প্রদত্ত সকল সেবার সহজীকৃত প্রসেস ম্যাপ প্রস্তুতকরণ এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	প্রসেস ম্যাপ প্রস্তুতকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	--	--	--	
৬(ক).৪ সেবা প্রার্থীদের জন্য বিশ্রামস্থল/ অপেক্ষা কক্ষ/ বসার স্থান নির্মাণ/ প্রস্তুতকরণ	বিশ্রামস্থল/ অপেক্ষা কক্ষ/ বসার স্থান নির্মিত/ প্রস্তুতকৃত	--	--	--	
৬(ক).৫ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে নির্দিষ্ট তারিখভিত্তিক টোকেন পদ্ধতি প্রচলন	টোকেন পদ্ধতি প্রচলিত	--	--	--	
৬(খ).১ প্রকল্পের বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা অনুমোদন	অনুমোদিত ক্রয় পরিকল্পনা	--	--	--	
৬(খ).২ সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচি/ এডিপি বাস্তবায়ন অগ্রগতি	অগ্রগতির হার	--	--	--	
৬(খ).৩ প্রকল্পের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিদর্শন/ পরিবীক্ষণ	দাখিলকৃত প্রতিবেদন	--	--	--	
৬(খ).৪ প্রকল্প পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	বাস্তবায়নের হার	--	--	--	
৭.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০১৯-২০ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩১/০৮/২০২০	৩১/০৮/২০২০	১০০%	
৮.১ স্ব স্ব সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস্ চার্টার) বাস্তবায়ন এবং ওয়েবসাইটে প্রকাশ	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়িত এবং ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৮০%	৮০%	১০০%	

১৫

৮.২ শাখা/অধিশাখা/অধিনস্ত অফিস পরিদর্শন	পরিদর্শন সম্পন্ন	--	--	--	
৮.৩ শাখা/অধিশাখা/অধিনস্ত অফিস পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	৮০%	৮০%	১০০%	
৮.৪ সচিবালয় নির্দেশমালা, ২০১৪ অনুযায়ী নথির শ্রেণি বিন্যাসকরণ	নথি শ্রেণি বিন্যাসকৃত	১০০%	১০০%	১০০%	
৮.৫ শ্রেণি বিন্যাসকৃত নথি বিনষ্টকরণ	নথি বিনষ্টকৃত	--	--	--	
৮.৬ প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানী আয়োজন	গণশুনানী আয়োজিত	--	--	--	
৮.৭ অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকরণ	অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত	--	--	--	
৯.১ টেলি কনফারেন্স আয়োজন	আয়োজিত কনফারেন্স	--	--	--	
৯.২ কর্মচারীদের উপস্থিতি হাজিরা মনিটরিং	প্রতিবেদন	০১	০১	১০০%	
৯.৩ বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির মাসিক অগ্রগতি পর্যালোচনা	সভা আয়োজন	০২	০২	১০০%	
৯.৪ ই-নথির মাধ্যমে নথি নিষ্পত্তি	নিষ্পত্তিকৃত	৮০%	৮০%	১০০%	
৯.৫ কর্মকর্তা/কর্মচারীদের কর্মবন্টন বোর্ডে প্রদর্শন করা	বোর্ডে প্রদর্শিত	৩০/০৯/২০২০	৩০/০৯/২০২০	১০০%	
১০.১ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান	প্রদত্ত পুরস্কার	--	--	--	
১০.২ ২০১৮-১৯ অর্থবছরে শুদ্ধাচার পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	--	--	--	
১১.১ শুদ্ধাচার কর্ম-পরিকল্পনায় অর্ন্তভুক্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	বরাদ্দকৃত অর্থ	--	--	--	
১২.১ আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০১৯-২০ স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	প্রণীত কর্ম-পরিকল্পনা আপলোডকৃত	১৫/০৭/২০২০	১৫/০৭/২০২০	১০০%	
১২.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট দপ্তর/সংস্থায় দাখিল ও স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	০১	০১	১০০%	

আলোচ্যসূচি-০৪: ২০২০-২০২১ সময়ে নাগরিক সেবায় উদ্ভাবন প্রকল্প আইডিয়া এর গ্রহীত/চলমান/প্রস্তাবনা পর্যালোচনা।
মাঠ পর্যায় হতে প্রাপ্ত প্রস্তাবনাসমূহ (২০২০-২১)

ক্রঃ নং	উপজেলার নাম	উদ্ভাবনের নাম (২০২০-২১ সালের জন্য ইতোমধ্যে দাখিলকৃত এবং নতুন প্রস্তাবনা)	উদ্ভাবনের সংক্ষিপ্ত বিবরণ (কেবলমাত্র নতুন প্রস্তাবনার ক্ষেত্রে প্রযোজ্য)	উদ্ভাবন গ্রহণের যৌক্তিকতা (কেবলমাত্র নতুন প্রস্তাবের ক্ষেত্রে প্রযোজ্য)	উদ্ভাবকের নাম ও ঠিকানা	ফরম-১৩ পূরণ করা হয়েছে কী-না?	অগ্রগতির বিবরণ (ইতোমধ্যে দাখিলকৃত প্রস্তাবনার ক্ষেত্রে)	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯
০১	বাঘারপাড়া	--	--	--	--	--	--	--

আলোচ্যসূচি-০৫: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনার অগ্রগতি পর্যালোচনা।

ক্রঃ নং	উপজেলার নাম	সেপ্টেম্বর/২০২০ পর্যন্ত অভিযোগের সংখ্যা	সেপ্টেম্বর/২০২০ মাসে প্রাপ্ত অভিযোগের সংখ্যা	মোট অভিযোগের সংখ্যা	নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগের সংখ্যা	অনিষ্পন্ন অভিযোগের সংখ্যা	মন্তব্য (অগ্রগতি)
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
০১	বাঘারপাড়া	০০	০০	০০	০০	০০	--

আলোচ্যসূচি-০৬: তথ্য অধিকার, স্বপ্রণাদিত তথ্য প্রকাশ ও সোস্যাল মিডিয়া সংক্রান্ত।

জাতীয় তথ্য বাতায়ন (ওয়েব পোর্টাল) হালনাগাদকরণ (উপজেলাসহ) সংক্রান্তঃ

ক্রঃ নং	উপজেলার নাম	দপ্তরের ফেস বুক পেজের নাম	সর্বশেষ 'পোস্ট' এর তারিখ	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫
০১	বাঘারপাড়া	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, বাঘারপাড়া, যশোর।	২৫/৮/২০ খ্রিঃ	--

তথ্য অধিকার সংক্রান্তঃ

ক্রঃ নং	উপজেলার নাম	প্রাপ্ত আবেদনের সংখ্যা	আবেদনের প্রেক্ষিতে তথ্য প্রদানের	তথ্য না দেয়া আবেদনের সংখ্যা	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬
০১	বাঘারপাড়া	০০	০০	০০	--

আলোচ্যসূচি-০৭: ই-ফাইল (নথি) বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা।

ক) জেলার তথ্য: (দপ্তরের ড্যাশ বোর্ড/ই-নথি প্রতিবেদন হতে প্রাপ্ত তথ্য মোতাবেক)

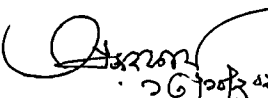
ক্রঃ নং	জেলার নাম	অনিষ্পন্ন ডাক সংখ্যা	অনিষ্পন্ন নোট সংখ্যা	পত্র জারী সংখ্যা	ই-ফাইলিং এ খুলনা বিভাগে অবস্থান
১	২	৩	৪	৫	৬
০১	যশোর	--	--	--	--

খ) উপজেলার তথ্য: (দপ্তরের ড্যাশ বোর্ড/ই-নথি প্রতিবেদন হতে প্রাপ্ত তথ্য মোতাবেক)

ক্রঃ নং	উপজেলার নাম	অনিষ্পন্ন ডাক সংখ্যা	অনিষ্পন্ন নোট সংখ্যা	পত্র জারী সংখ্যা	ই-ফাইলিং এ খুলনা বিভাগে অবস্থান
১	২	৩	৪	৫	৬
০১	বাঘারপাড়া	০০	০০	৬১	

গ) লগ ইন আইডি/পাসওয়ার্ড/দপ্তর ইত্যাদি সমস্যার তথ্য (যদি থাকে): নেই।

আলোচ্যসূচি-০৮: বিবিধ।


২৬/৮/২০

উপজেলা সমবায় অফিসার
বাঘারপাড়া, যশোর।