**খুলনা জেলাধীন বটিয়াঘাটা উপজেলার একটি আদর্শ সমবায় সমিতির তথ্যঃ**

সমিতির নামঃ- উদয়ন আদর্শ সার্বিক গ্রাম উন্নয়ন সমবায় সমিতি লিঃ

নিবন্ধন নং-১৭/কে, তারিখঃ- ২৬/১০/২০১৬খ্রি্ঃ

গ্রামঃ-মোহাম্মদনগর, বিশ্বরোড মোড়, পোঃ-জলমা

উপজেলাঃ- বটিয়াঘাটা, জেলাঃ- খুলনা।

| ক্রঃ নং | পর্যায়ক্রমিক পদক্ষেপের বিবরণ/মাইলষ্টোন | কার্যক্রমের বিস্তারিত বিবরণ | ফলাফল |
| --- | --- | --- | --- |
| ০১. | ক) সাংগঠনিক ভিত্তিসুসংগঠিত ব্যবস্থাপনা কমিটি | ১। নিয়মিত বার্ষিক সাধারণ সভা অনুষ্ঠান | ১। নিয়মিত বার্ষিক সাধারণ সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে। সর্বশেষ ৩টি বার্ষিক সাধারণ সভার তারিখঃ=ক) ১৯/১০/২০১৯ খ্রি.খ) ০৫/১০/২০১৮ খ্রি.গ) ১৪/১০/২০১৭ খ্রি. |
| ২। অংশগ্রহণমূলক বার্ষিক সাধারণ সভা | ২। অংশগ্রহণমূলক বার্ষিক সাধারণ সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে। ৮০% সদস্যের অংশ্রগ্রহন নিশ্চিত করা হয়ে থাকে। |
| ৩। ব্যবস্থাপনা কমিটির সভা নিয়মিত অনুষ্ঠান | ৩। ব্যবস্থাপনা কমিটির সভা প্রতিমাসে কমপক্ষে ১টি অনুষ্ঠিত হয়। |
| ৪। সভার কার্য বিবরণী লিপিবদ্ধকরণ | ৪। সভার কার্যবিবরণী লিপিবদ্ধ করা হয়। |
| ৫। সভায় গৃহীত সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন | ৫। সভায় গৃহিত সিদ্ধান্তসমূহ বাস্তবায়ন করা হয়। |
| ৬। নারী সদস্যদের অংশগ্রহণ | ৬। ব্যবস্থাপনা কমিটিতে ১জন নারী সদস্য রয়েছে। নারী সদস্য ২১ জন। |
| ৭। সম্পদের ঘোষণা | ৭। ব্যবস্থাপনা কমিটির সদস্যদের সম্পদের সঠিক হিসাব পাওয়া যায়নি। |
| ০২. | গণতান্ত্রিক ব্যবস্থাপনা | ১। নির্বাচিত ব্যবস্থাপনা কমিটি | ১। যথাসময়ে নির্বাচন অনুষ্ঠিত হয়েছে। বর্তমান কমিটি নির্বাচিত ব্যবস্থাপনা কমিটি। সর্বশেষ নির্বাচন বিগত ২০/১০/২০১৮ খ্রি. অনুষ্ঠিত হয়। |
| ০৩. | নিয়মিত নিরীক্ষা সম্পাদন | ১। প্রতিবছর নিয়মিত নিরীক্ষা সম্পাদন। | ১। প্রতিবছর ব্যবস্থাপনা কমিটির আন্তরিক সহযোগিতায় যথাসময়ে নিরীক্ষা সম্পাদন করা হয়ে থাকে। ২০১৮-২০১৯ বছরের বার্ষিক অডিট বিগত ২১/০৮/২০১৯ খ্রি. তারিখে সম্পাদন করা হয়েছে। |
| ০৪. | কাঠামোগত বৈশিষ্ট্য | ১। সমিতির নিজস্ব ভিশন ও মিশন বিদ্যমান | ১। ওয়ান টাইম প্লেট, বটি, গ্লাস বানানোর কারখানা স্থাপন করে সদস্যদের আর্থ-সামাজিক ও জীবনমান উন্নয়ন করা। |
| ২। বাজেট প্রণয়ন ও তদারকির ব্যবস্থা | ২। সমিতির বার্ষিক সাধারণ সভায় বাজেট উপস্থাপন ও অনুমোদন করা হয়েছে। তদারকির জন্য উপ-কমিটি গঠন করে দায়িত্ব দেওয়া হয়েছে। |
| ৩। সমিতির কার্যালয় বিদ্যমান | ৩। সমিতির কার্যালয় বিদ্যমান আছে। |
| ৪। ব্যাংক হিসাব বিদ্যমান | ৪। সমিতির নামে আল-আরাফা ইসলামী ব্যাংক লিঃ, গল্লামারী শাখা, খুলনায় একটি সঞ্চয়ী হিসাব খোলা আছে। হিসাব নং-মুদারাবা সঞ্চয়ী হিসাব নং-০৯৬১২২০০০০২৮২। নিয়মিত লেনদেন হচ্ছে। |
| ৫। হিসাব বিবরণী হালনাগাদকরণ | ৫। হিসাব বিবরণী হালনাগদ আছে। |
| ৬। অফিস ব্যবস্থাপক | ৬। অফিস ব্যবস্থাপক নাই। ব্যবস্থাপনা কমিটির মাধ্যমে পরিচালনা করা হয়। |
| ৭। সমিতির সাইনবোর্ড | ৭। সমিতির সাইনবোর্ড বিদ্যমান আছে। |
| ৮। নারী সদস্য | ৮। নারী সদস্য আছে। নারী সদস্য সংখ্যা ২১জন। |
| ৯। চাকুরি বিধি | ৯। চাকুরি বিধি নাই, সংরক্ষণের ব্যবস্থা করা হয়েছে। |
| ১০। সমিতির সীলমোহর | ১০। সমিতির প্রয়োজনীয় সীলমোহর অফিসে আছে। |
| ০৫. | খ) অর্থনৈতিক ভিত্তিমূলধন গঠন | ১। শেয়ার মূলধন আদায় | ১। শেয়ার মূলধন আদায় হয়। পরিশোধিত শেয়ার মূলধনের পরিমাণ ৪৯,৫০০/- টাকা। |
| ২। সঞ্চয় আমানত আদায় | ২। সদস্যদের নিকট হতে নিয়মিত সঞ্চয় আমানত আদায় করা হয়। |
| ৩। সংরক্ষিত ও অন্যান্য তহবিল | ৪। সমবায় আইন ও বিধি মোতাবেক সংরক্ষিত ও অন্যান্য তহবিল আছে। সংরক্ষিত তহবিলের পরিমাণ ১৪,৭৫৪/- টাকা। |
| ০৬. | ঋণ কার্যক্রম | ১। ঋণ কার্যক্রম পরিস্থতি | ১। সমবায় আইন ও বিধি মোতাবেক শুধুমাত্র সদস্যদের মাঝে ঋণ কার্যক্রম আছে। |
| ২। ঋণ আদায় পরিস্থতি | ২। নিয়মিত ঋণ আদায় করা হয়। |
| ০৭. | নীট লাভ ও অন্যান্য | ১। হাতে নগদ স্থিতি | ১। হাতে নগদ স্থিতি নাই। ব্যাংক এ গচ্ছিত আছে। |
| ২। নীট লাভ | ২। নীট লাভ অর্জিত হচ্ছে। |
| ৩। তারল্য সংরক্ষণ | ৩। আইন ও বিধি মোতাবেক তারল্য বজায় রাখা হচ্ছে। |
| ৪। লভ্যাংশ বিতরণ | ৪। এখনও লভ্যাংশ বিতরণ করা হয় নাই। |
| ৫। অভ্যান্তরিণ নিরীক্ষা | ৫। অভ্যান্তরিণ নিরীক্ষা এখনও করা হয়নি। |
| ০৮. | আইন ও নিরীক্ষা প্রতিপালন১। সমিতির কার্যক্রম আইনানুগভাবে পরিচালনা করা | ১। সমবায় আইন, বিধিমালা, উপ-আইন, বিভাগীয় সার্কুলারসহ আদেশ নির্দেশ প্রতিপালন/অনুসরণ | ১। সমবায় আইন, বিধিমালা, উপ-আইন, বিভাগীয় সার্কুলারসহ আদেশ নির্দেশ প্রতিপালন/অনুসরণ করা হয়ে থাকে। |
|  |  | ১। নিরীক্ষা সম্পাদন | ২। নিরীক্ষা সম্পাদন করা হয়ে থাকে। |
|  |  | ২। নির্বাচন অনুষ্ঠান | ২। বিগত ২০/১০/২০১৮ খ্রি. তারিখে নির্বাচন অনুষ্ঠিত হয়েছে। |
|  |  | ৩। ঋণ কার্য্ক্রম | ৩। সমবায় আইন ও বিধি মোতাবেক শুধুমাত্র সদস্যদের মাঝে ঋণ কার্যক্রম আছে। |
|  |  | ৪। অডিট সেস পরিশোধ | ৪। ধার্যকৃত অডিট সেস ১০০% পরিশোধ করা হয়েছে। |
|  |  | ৫। ধার্যকৃত সিডিএফ | ৫। ধার্যকৃত সিডিএফ ১০০% পরিশোধ করা হয়েছে। |
|  |  | ৬। নিরীক্ষা প্রতিবেদনের মন্তব্য প্রতিপালন | ৬। নিরীক্ষা প্রতিবেদনের ১০০% প্রতিপালন করা হয়েছে। |
| ০৯. | প্রশিক্ষিত সদস্য | ১। প্রশিক্ষিত ব্যবস্থাপনা কমিটি | ১। ব্যবস্থাপনা কমিটির অধিকাংশ সদস্য প্রশিক্ষিত। |
|  |  | ২। সমিতির সকল সদস্য প্রশিক্ষিণ গ্রহণ করেছে। | ২। সমিতির সদস্য প্রশিক্ষণ গ্রহণ করেন নাই। |
| ১০. | প্রশিক্ষণ কার্যক্রম | ১। সদস্যদেন অভ্যন্তরীণ প্রশিক্ষণ প্রদান। | ১। সদস্যদের অভ্যন্তরীণ প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে। |
| ১১. | উন্নয়ন/সম্প্রসারণমূক কার্যক্রমের উদ্যোগ গ্রহণ।  | ১। সমিতির উন্নয়ন কর্মসূচী | ২। সমিতির উন্নয়ন কর্মসূচী গ্রহণ করা হয়েছে। |
|  | উন্নয়ন পরিকল্পনা গ্রহণ | ২। সাধারণ সদস্যদের উন্নয়ন কর্মসূচী | ২। সাধারণ সদস্যদের অর্থনৈত্কি উন্নয়ন কর্মসূচী গ্রহণ করা হয়েছে |
| ১২. | সামাজিক অঙ্গিকার প্রতিপালন | ১। সামাজিক উন্নয়ন কর্মকাণ্ড পরিচালনা | ১। পরিবেশ ও প্রতিবেশ উন্নয়ন/নারীর ক্ষমতায়ন/শিক্ষা, স্বাস্থ্য ও সেবামূলখ সামাজিক কর্মসূচীতে সংশ্লিষ্টতা আছে। |
| ২। তথ্য প্রযুক্তির ব্যবহার | ২। তথ্য প্রযুক্তি ব্যবহার করা হয়ে থাকে। |
| ১৩. | অন্যান্য প্রতিষ্ঠানের সাথে সংযোগ তৈরী | ১। জেলা/উপজেলা সমবায় অফিসারের সাথে যোগাযোগ | ১। জেলা/উপজেলা সমবায় অফিসারের সাথে যোগাযোগ আছে। |
| ১৪. | স্থানীয় প্রশাসনের সাথে সংযোগ তৈরী | ১। উপজেলা ও জেলা প্রশাসনের সাথ সংযোগ তৈরী। | ১। উপজেলা ও জেলা প্রশাসনের সাথে যোগাযোগ করা হয়ে থাকে। |
| ১৫. | আর্থিক প্রতিষ্ঠানের সাথে সংযোগ তৈরী | ১। আর্থিক প্রতিষ্ঠানের সাথে সংযোগ তৈরী। | ১।আর্থিক প্রতিষ্ঠানের সাথে সম্পর্ক বিদ্যমান। |

 স্বা/-

জান্নাতুন নেছা

উপজেলাসমবায় অফিসার

বটিয়াঘাটা, খুলনা।