

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জেলা সমবায় কার্যালয়
চুয়াডাঙ্গা।

তারিখঃ ৩০/০৯/২১ খ্রিঃ।

স্মারক নং-৪৭.৪৪.১৮০০.১০১.০৩.০৬৫.১৭-৫৬১

বিষয় : বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির ১ম প্রান্তিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর) ২০২১খ্রিঃ মাসের ত্রৈমাসিক অগ্রগতির রিটার্ন প্রেরণ প্রসঙ্গে।

মহোদয়,

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিশ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির ১ম প্রান্তিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর) ২০২১খ্রিঃ মাসের ত্রৈমাসিক অগ্রগতির রিটার্ন সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরিত হক মোতাবেক এতৎসঙ্গে প্রেরণ করা হ'ল।

২৫

৩০/০৯/২০২১

(এফ এম সেলিম আখতার)
জেলা সমবায় অফিসার(ভারপ্রাপ্ত)
চুয়াডাঙ্গা।

বিভাগীয় যুগ্ম-নিবন্ধক,
বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়,
খুলনা।

বার্ষিক কর্ম সম্পাদন চুক্তি ২০২১-২০২২ এর সেপ্টেম্বর ২০২১ খ্রি. মাসের অর্জন সম্পর্কিত অগ্রগতি প্রতিবেদন।

মাসের নাম: ১ম প্রান্তিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর) ২০২১

বাস্তবায়নকারী ইউনিটের নাম: জেলা সমবায় কার্যালয়, চুয়াডাঙ্গা।

সেকশন: ৩: কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রা

মোট মান: ৭০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা	ত্রৈমাসিক অর্জন ২০২১-২২			অর্জনের শতকরা হার	
								১ম ত্রৈমাসিক	২য় ত্রৈমাসিক	৩য় ত্রৈমাসিক		৪র্থ ত্রৈমাসিক
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র												
[১] উৎপাদন, আর্থিক ও সেবাখাতে সমবায় গঠন	মান: ১৭	[১.১] নিবন্ধন	[১.১.১] উদ্বুদ্ধকরণ সভা আয়োজিত	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১০	১	-	-	-	১০%
		[১.২] উৎপাদনমুখী খাতে সমবায়ীদের পুঞ্জি বিনিয়োগের মাধ্যমে অতিরিক্ত কর্মসংস্থান	[১.১.২] নিবন্ধন আবেদন নিষ্পত্তির হার	গড়	%	৫	১০০%	১০০%(৬)	-	-	-	-
[২] টেকসই সমবায় গঠনে কার্যক্রম গ্রহণ	মান: ৩৫	[২.১] তদারিকি ও মানোন্নয়ন	[১.১.৩] উৎপাদনমুখী সমবায় সমিতি গঠিত	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	০৪	০	-	-	-	০%
		[২.২] সমবায় সুশাসন প্রতিষ্ঠা	[১.২.১] সমবায়ী সংগঠনের মাধ্যমে স্ব-কর্মসংস্থান	[১.২.১] সমবায়ী সংগঠনের মাধ্যমে স্ব-কর্মসংস্থান	সমষ্টি	জন	৫	৭৩০	১০৫	-	-	-
			[২.১.১] মডেল সমবায় সমিতি সৃজন	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	২	০	-	-	-	০%
			[২.১.২] অকার্যকর সমিতির হালনাগাদ তালিকা সংকলিত	[২.১.২] অকার্যকর সমিতির হালনাগাদ তালিকা সংকলিত	তারিখ	তারিখ	৩	৩০/০৬/২১	৩০/০৬/২১	-	-	-
			[২.১.৩] অকার্যকর সমিতি বাতিল	গড়	%	২	৪০%(৮৫)	১০.৪৭%(৭)	-	-	-	১০.৪৭%
			[২.১.৪] সমিতির বাৎসরিক নির্বাচনী ক্যালেন্ডার সংকলিত	[২.১.৪] সমিতির বাৎসরিক নির্বাচনী ক্যালেন্ডার সংকলিত	তারিখ	তারিখ	২	১৪ আগস্ট	১৪ আগস্ট	-	-	-
			[২.১.৫] নির্ধারিত ছকে বার্ষিক পরিসংখ্যান প্রতিবেদন সংকলিত	তারিখ	তারিখ	২	৩০/০৬/২১	৩০/০৬/২১	-	-	-	১০০%
			[২.২.১] ব্যবস্থাপনা কমিটির নির্বাচন অনুষ্ঠিত/অন্তর্বর্তী কমিটি গঠিত	[২.২.১] ব্যবস্থাপনা কমিটির নির্বাচন অনুষ্ঠিত/অন্তর্বর্তী কমিটি গঠিত	সমষ্টি	%	২	৯০%(১১৭)	১১.১১%(১৩)	-	-	-
			[২.২.২] কার্যকর সমিতির বার্ষিক আর্থিক বিবরণী প্রাপ্তি নিশ্চিতকৃত	তারিখ	তারিখ	৩	৩১আগস্ট	৩১আগস্ট	-	-	-	১০০%
			[২.২.৩] সমবায় সমিতি পরিদর্শন সম্পাদিত	[২.২.৩] সমবায় সমিতি পরিদর্শন সম্পাদিত	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১৪৪	৩৬	-	-	-

ক্রমিক সংখ্যা	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের নাম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা	ত্রৈমাসিক অর্জন ২০২১-২২			অর্জনের শতকরা হার			
								১ম ত্রৈমাসিক	২য় ত্রৈমাসিক	৩য় ত্রৈমাসিক		৪র্থ ত্রৈমাসিক		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র														
[৩] সমবায় সংগঠনের সক্ষমতা বৃদ্ধি ও উদ্যোক্তা সৃজন	মান: ১৮	[৩.১] স্থানীয় চাহিদা ভিত্তিক প্রশিক্ষণ	[২.৩] রাজস্ব আদায়	ক্রমপুঞ্জিত	%	৩	১০০%(৩১৪)	২৬.১১%(৮২)	-	-	-	২৬.১১ %		
		[৩.২] সমবায় ইনস্টিটিউটে চাহিদা জুমায়ী প্রশিক্ষণার্থী শ্রেণি	[২.৪] কার্যকর সমবায় সমিতির নিরীক্ষা সম্পাদনের হার	সমষ্টি	%	২	৯০%(২৮২)	৩৫.৩৬%(২৯)	-	-	-	-	৩৫.৩৬ %	
		[৩.৩] প্রাতিষ্ঠানিক স্বীকৃতি	[২.৫] নিরীক্ষা সম্পাদিত সমিতির এজিএম অনুষ্ঠিত	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১৫০	১০	০%	-	-	-	৬.৬৬ %	
		[৩.৪] গবেষণা ও উদ্ভাবন	[২.৬] নিরীক্ষা প্রতিবেদন পর্যালোচনা ও ব্যবস্থা গ্রহণ	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৩০	০%	০%	-	-	-	০%	
			[২.৭] নিরীক্ষা সংশোধনী প্রস্তাব দাখিলকৃত	ক্রমপুঞ্জিত	%	৩	১০০%	৯৬.৭০% ৩৩৬৭৫০/-	৯৬.৭০ %	-	-	-	৯৬.৭০ %	
			[২.৮] সমবায় উন্নয়ন তহবিল আদায়কৃত	ক্রমপুঞ্জিত	%	৩	১০০%	৯৮.৩০% ১৯৮৯৮৭/-	৯৮.৩০ %	-	-	-	৯৮.৩০ %	
			[৩.১] স্থানীয় চাহিদা ভিত্তিক প্রশিক্ষণ	[৩.১.১] আনুমানিক প্রশিক্ষণ অনুষ্ঠিত (পুরুষ/মহিলা)	জন	৬	৫০০	৭৫	১৫%	-	-	-	-	১৫%
			[৩.২] সমবায় ইনস্টিটিউটে চাহিদা জুমায়ী প্রশিক্ষণার্থী শ্রেণি	[৩.২.১] প্রশিক্ষণার্থী প্রেরিত (পুরুষ/মহিলা)	%	৬	১০০%	১০০%(২০)	১০০%	-	-	-	-	১০০%
			[৩.৩] প্রাতিষ্ঠানিক স্বীকৃতি	[৩.৩.১] জাতীয় সমবায় পুরস্কারের জন্য মনোনয়ন প্রেরিত	সংখ্যা	৩	১০	৬	৬০%	-	-	-	-	৬০%
			[৩.৪] গবেষণা ও উদ্ভাবন	[৩.৪.২] উদ্ভাবন পাইলটিং/রোলিকিটিং	সংখ্যা	৩	০২	০	০%	-	-	-	-	০%

১৫
এফ এম সেলিম আখতার
জেলা সমবায় অফিসার (ভারপ্রাপ্ত)
চুয়াডাঙ্গা।

মাঠ পর্যায়ের আর্থিক কোশলগত উদ্দেশ্যসমূহ ২০২১-২২

মোট মান- ৩০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicator)	গণনা পদ্ধতি	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা	ত্রৈমাসিক অর্জন ২০২১-২২				অর্জনের শতকর হার
								১ম ত্রৈমাসিক	২য় ত্রৈমাসিক	৩য় ত্রৈমাসিক	৪র্থ ত্রৈমাসিক	
সুশাসন ও সংস্কার মূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
				ক্রমপূঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	১০	১০০%	০%	০%	০%	০%	০%
				ক্রমপূঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	১০	১০০%	০%	১০০%	০%	০%	০%
				ক্রমপূঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	৩	১০০%	২৫%	১০০%	২৫%	২৫%	২৫%
				ক্রমপূঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	৪	১০০%	২৫%	১০০%	২৫%	২৫%	২৫%
				ক্রমপূঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	৩	১০০%	২৫%	১০০%	২৫%	২৫%	২৫%

২৫

৩০/০৯/২১

এফ এম সেলিম আখতার

জেলা সমবায় অফিসার (ভারপ্রাপ্ত)

চুয়াডাঙ্গা

সংযোজনী-৪:

জেলা সমবায় কার্যালয়, চুয়াডাঙ্গা এর জাতীয় শুদ্ধাচার কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

মাসঃ ১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর)-২০২১

কার্যালয়ের নাম: জেলা সমবায় কার্যালয়, চুয়াডাঙ্গা।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা জেলা সমবায় কার্যালয়, চুয়াডাঙ্গা।													
১.১ নৈতিকতা কমিটি সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	নৈতিকতা কমিটি	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৬	%	নৈতিকতা কমিটি	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	জেলা সমবায় কর্মকর্তা	১	লক্ষ্যমাত্রা	-	১					
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	জেলা সমবায় কর্মকর্তা	১	লক্ষ্যমাত্রা	১						
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ / টি ও এক্স ইউক্ত অকেজো মানামান বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	৩	সংখ্যা ও তারিখ	জেলা সমবায় কর্মকর্তা	৩ ৩১/০৭/২১ ৩১/১২/২১ ৩১/০৫/২২	লক্ষ্যমাত্রা	১	১		১			
						অর্জন							
						অর্জন							
						অর্জন							

ক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন তুগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১.৬ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দপ্তর/সংস্থায় দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	কর্মপরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	৪	তারিখ	সদস্য সচিব ও অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর	(২৫/১০/২১) (২৫/১১/২২) (২৫/১২/২২) (২৫/১/২২)	লক্ষ্যমাত্রা	১ (২৫/১০/২১)	১ (২৫/১১/২২)	১ (২৫/১২/২২)	১ (২৫/১/২২)			
১.৭ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	জেলা সমবায় কর্মকর্তা	২৫/৬/২২					২৫/৬/২২	০%		বাজেট প্রাপ্তি সাপেক্ষে
২. ক্রমের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার জেলা সমবায় কার্যালয়, চুয়াডাঙ্গা।													
২.১ ২০২১-২২ অর্থবছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৪	তারিখ	জেলা সমবায় কর্মকর্তা	১৫/০৯/২১	লক্ষ্যমাত্রা	১৫/০৯/২১						
						অর্জন	১৫/০৯/২১				১০০%		

শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম জেলা সমবায় কার্যালয়, চুয়াডাঙ্গা (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)

ক্র.সং	কার্যক্রম	আয়োজিত কনফারেন্স	সংখ্যা	জেলা সমবায় কর্মকর্তা	সংখ্যা	লক্ষ্যমাত্রা		সংখ্যা	অর্জন	%
						লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন			
৩.১	টেলিকনফারেন্স আয়োজন	৩	৩	জেলা সমবায় কর্মকর্তা	৩	৩	৩	৩	৩	১০০%
৩.২	কর্মচারীদের উপস্থিতি হাজিরা মনিটরিং	৩	৩	জেলা সমবায় কর্মকর্তা	৩	৩	৩	৩	৩	১০০%
৩.৩	২ টি উপজেলার নিবন্ধন কার্যক্রম পর্যবেক্ষণ	৩	৩	জেলা সমবায় কর্মকর্তা	৩	৩	৩	৩	৩	১০০%
৩.৪	দুর্নীতি প্রতিরোধে ইতিবাচক দৃষ্টিভঙ্গি তৈরিতে প্রতি দপ্তরে অন্তত ১টি পোস্টার দর্শনীয় স্থানে টাঙানো/সংরক্ষণ	৩	৩	নৈতিকতা কমিটি	৩	৩	৩	৩	৩	১০০%
৩.৫	দুর্নীতি দমন কমিশন আইন, ২০০৪ (সংশোধন ২০১৩ ও ২০১৬) ও দুর্নীতি দমন কমিশন বিধিমালা, ২০০৭ সম্পর্কে অবহিতকরণ সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	৩	৩	জেলা সমবায় কর্মকর্তা	৩	৩	৩	৩	৩	১০০%

২৫

৩০/০৯/২১

(এফ এম সেলিম আখতার)

জেলা সমবায় অফিসার (ভারপ্রাপ্ত)

চুয়াডাঙ্গা

সংযোজনী-৫:

জেলা সমবায় কার্যালয়, চুয়াডাঙ্গা এর ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২২

মাসঃ ১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর)-২০২১

কার্যালয়ের নাম: জেলা সমবায় কার্যালয়, চুয়াডাঙ্গা।

ক্রমিক নং	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মস সম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা	ত্রৈমাসিক অর্জন ২০২১-২০২২				অর্জনের শতকরা হার
						১ম ত্রৈমাসিক	২য় ত্রৈমাসিক	৩য় ত্রৈমাসিক	৪র্থ ত্রৈমাসিক	
০১	[১.১] ই-গ্রিড ব্যবহার বৃদ্ধি	[১.১.১] ই-ফাইলে নোটানিষ্পত্তিকৃত	%	১৫	৮০%	৯৮%	-	-	-	১০০%
০২	[২.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[২.১.১] তথ্য বাতায়নে সকল সেবা বন্ধ হালনাগাদকৃত [২.১.২] বিভিন্ন প্রকাশনা ও তথ্যাদি তথ্য বাতায়নে প্রকাশিত	সংখ্যা	১০	৪	১	-	-	-	২৫%
০৩	[৩.১] ই-গভর্ন উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৩.১.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত [৩.১.২] কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা সংক্রান্ত সভা আয়োজিত [৩.১.৩] কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত	সংখ্যা	৫	৪	১	-	-	-	২৫%
০৪	[৪.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/ সেবা সহজিকরণ/ ক্ষুদ্র উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়ন	[৪.১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/ সেবা সহজিকরণ/ ক্ষুদ্র উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়িত	তারিখ	৫	১৩/০১/২০ ০২২	০	-	-	-	০%
			তারিখ	৫	২৮/১/২০ ২২	০	-	-	-	০%

২৫

৩০/০৯/২১

এফ এম সেলিম আখতার

জেলা সমবায় অফিসার(ভারপ্রাপ্ত)

চুয়াডাঙ্গা।

সংযোজনী-৬

জেলা সমবায় কার্যালয়, চুয়াডাঙ্গা এর এর অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

কার্যালয়ের নাম: জেলা সমবায় কার্যালয়, চুয়াডাঙ্গা।

মাসঃ ১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর)-২০২১

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	প্রাপ্তক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা	ত্রৈমাসিক অর্জন ২০২১-২০২২				অর্জনের শতকরা হার	
								১ম ত্রৈমাসিক	২য় ত্রৈমাসিক	৩য় ত্রৈমাসিক	৪র্থ ত্রৈমাসিক		
১	২	৩	৪	৫	৫	৬	৭	১০	১১	১২	১৩		
প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থাপনা	৫	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ [২.১] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/ অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি এবং নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ [২.২] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিতারএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন [২.৩] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ [২.৪] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা	[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত [২.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত [২.২.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত [২.৩.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত [২.৪.১] সভা অনুষ্ঠিত	হালনাগাদ সম্পন্নের সরকারি পত্র, ওয়েবসাইটের লিংক নিষ্পত্তি প্রতিবেদন অফিস আদেশ, আলোচাসূচি, উপস্থিতির হাজিরা পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সভার কার্যবিবরণী	সংখ্যা %	৫ ৫	৫ ৮	৯ ৯০%	১০ -	১১ -	১২ -	১৩ ২৫%	১০০%
পরিবীক্ষণ ও সক্ষমতা উন্নয়ন	২০				সংখ্যা	৫	৮	১০	১১	১২	১৩	২৫%	০%

১৫
৩০/০৯/২১
এফ এম সেলিম আখতার
জেলা সমবায় অফিসার(ভারপ্রাপ্ত)
চুয়াডাঙ্গা।

সংযোজনী-৭

জেলা সমবায় কার্যালয়, চুয়াডাঙ্গা এর এর সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২
 মাসঃ ১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর)-২০২১
 কার্যালয়ের নাম: জেলা সমবায় কার্যালয়, চুয়াডাঙ্গা।

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	প্রমাণক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা	ত্রৈমাসিক অর্জন ২০২১-২০২২				অর্জনের শতকরা হার
								১ম ত্রৈমাসিক	২য় ত্রৈমাসিক	৩য় ত্রৈমাসিক	৪র্থ ত্রৈমাসিক	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	১০	১১	১২	১৩	১৪
প্রাতিষ্ঠানিক	১৩	[১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কর্মসূচির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.১.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	বাস্তবায়ন প্রতিবেদন	%	৮	১০০%	১০০%	-	-	-	১০০%
		[১.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.২.১] ওয়েবসাইটে প্রতি ত্রৈমাসিকে হালনাগাদকৃত	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি	সংখ্যা	৫	৪	৮	১	-	-	-
সক্ষমতা অর্জন	১২	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণ আদেশ, আলোচ্যসূচি, প্রশিক্ষণার্থীদের তালিকা, হাজিরা শীট	সংখ্যা	৫	৪	১	-	-	-	২৫%
		[২.২] সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.২.১] অবহিতকরণ সভা অনুষ্ঠিত	সভার কার্যবিবরণী	সংখ্যা	৭	২	০	০	-	-	-

৫
 ৩০/০৯/২১
 এফ এম সেলিম আখতার
 জেলা সমবায় অফিসার(ভারপ্রাপ্ত)
 চুয়াডাঙ্গা।

সংযোজনী-৮

জেলা সমবায় কার্যালয়, চুয়াডাঙ্গা এর তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২১-২২ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা

কার্যালয়ের নাম: জেলা সমবায় কার্যালয়, চুয়াডাঙ্গা।

মাসঃ ১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর)-২০২১

কার্যক্রমের শ্রেণী	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা	ত্রৈমাসিক অর্জন ২০২১-২০২২				অর্জনের শতকরা হার	
							১ম ত্রৈমাসিক	২য় ত্রৈমাসিক	৩য় ত্রৈমাসিক	৪র্থ ত্রৈমাসিক		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৯০%	৯০%	৯০%	৯০%	৬০%	
প্রাতিষ্ঠানিক	১০	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদান	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদানকৃত	%	১০	১০০%	-	-	-	-	১০০%	
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৫	[১.২] স্বপ্ররোধিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[১.২.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	০৩	৩১-১২-২০২১	-	-	-	-	০%	
		[১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[১.৩.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০৩	১৫-১০-২০২১	-	-	-	-	০%	
		[১.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটাগরি তৈরি/ হালনাগাদকরণ	[১.৪.১] তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটাগরি প্রস্তুতকৃত/হালনাগাদকৃত	তারিখ	০৩	৩১-১২-২০২১	-	-	-	-	-	০
		[১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[১.৫.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	সংখ্যা	০৩	৩	-	-	-	-	-	৩৩%
		[১.৬] তথ্য অধিকার বিষয়ে কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.৬.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	০৩	৩	-	-	-	-	০%	

২/ ৩০/০৯/২০২১

(এফ এম সেলিম আখতার)
জেলা সমবায় অফিসার (ভারপ্রাপ্ত)
চুয়াডাঙ্গা।