

সিভিল সার্জনের কার্যালয়, চুয়াডাঙ্গার সিটিজেন চার্টার

ক্রমিক নং	সেবার নাম	প্রয়োজনীয় সর্বোচ্চ সময় (ঘণ্টা/দিন/ মাস)	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র প্রাপ্তির স্থান	ফি/চার্জস (টাকা জমাদানের কোড/খাত কখন প্রদান করতে হবে তা উল্লেখ করতে হবে	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (কর্মকর্তার পদবি, বাংলাদেশের কোড, জেলা/উপজেলা কোডসহ টেলিফোন নম্বর ও ই-মেইল)	উর্দ্ধতন কর্মকর্তা যার কাছে আপীল বা অভিযোগ করা যাবে (কর্মকর্তার পদবি, বাংলাদেশের কোড, জেলা/উপজেলা কোডসহ টেলিফোন নম্বর ও ই-মেইল)
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
১।	চাকুরিতে নব নিয়োগের ক্ষেত্রে স্বাস্থ্যগত সনদ প্রদান	১/২ দিন	নিয়োগপত্র, ছবি, জ ন্মসনদ, নাগরিক সনদ	প্রার্থী	০	সিভিল সার্জন	পরিচালক(স্বাস্থ্য), খুলনা ফোনঃ০৪১৭৬১৮৩৫
২।	বিদেশ গমনেছু প্রার্থীদের স্বাস্থ্যগত সনদ প্রদান	১/২ দিন	সরকারি পরিপত্র	প্রার্থী	০	সিভিল সার্জন	পরিচালক(স্বাস্থ্য), খুলনা ফোনঃ০৪১৭৬১৮৩৫
৩।	সরকারি/ আধা সরকারি/স্বায়ত্বশাসিত প্রতিষ্ঠানে চাকুরিজীবীদের স্বাস্থ্যগত অযোগ্যতার সনদ প্রদান	আবেদন প্রাপ্তির ১৫ দিনের মধ্যে	কর্তৃপক্ষ কর্তৃক আবেদনপত্র, প্রে সক্রিপসন ও স্বাস্থ্য সংক্রান্ত সংশ্লিষ্ট রিপোর্ট ইত্যাদি কর্তৃপক্ষের অপ্রায়নসহ	প্রার্থী	০	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা অথবা মেডিকেল বোর্ড	সিভিল সার্জন, চুয়াডাঙ্গা ফোন-০৭৬১৬৩১১৩ email no.chuadanga@cs.dghs.gov.bd
৪।	পবিত্র হজ্জ যাত্রীদের স্বাস্থ্যগত সনদ ও টিকা প্রদান	সরকার কর্তৃক জারীকৃত পরিপত্র মোতাবেক	পাসপোর্ট, ভিসা, ছবি মেডিকেল রিপোর্ট	স্ব-স্ব-হজ্জ যাত্রী অথবা হজ্জ এজেন্সী	০	এমওসিএস, এমওডিসি, কনসা লটেন্ট(কার্ডিওলজি)/ কনসালটেন্ট(মেডিসিন)	সিভিল সার্জন

পাতা নং-২

ক্রমিক নং	সেবার নাম	প্রয়োজনীয় সর্বোচ্চ সময় (ঘন্টা/দিন/মাস)	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র প্রাপ্তির স্থান	ফি/চার্জস (টাকা জমাদানের কোড/খাত কখন প্রদান করতে হবে তা উল্লেখ করতে হবে	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (কর্মকর্তার পদবি, বাংলাদেশের কোড, জেলা/উপজেলা কোডসহ টেলিফোন নম্বর ও ই-মেইল)	উর্দ্ধতন কর্মকর্তা যার কাছে আপীল বা অভিযোগ করা যাবে (কর্মকর্তার পদবি, বাংলাদেশের কোড, জেলা/উপজেলা কোডসহ টেলিফোন নম্বর ও ই-মেইল)
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
৫।	বয়স নির্ধারণী সনদ প্রদান	আবেদন প্রাপ্তির ৭ দিনের মধ্যে	আবেদনপত্র, জন্ম সনদ, নাগরিক সনদ, এক্স-রে রিপোর্ট ও সংশ্লিষ্ট সনদ ইত্যাদি কর্তৃপক্ষের অগ্রগামী পত্রসহ	প্রার্থী নিজ/ মালিক/ কর্তৃপক্ষ	০	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা অথবা মেডিকেল বোর্ড	সিভিল সার্জন, চুয়াডাঙ্গা ফোন-০৭৬১৬৩১১৩ email no.chuadanga@cs.dghs.gov.bd
৬।	হোটেল, রেস্টুরেন্ট ও ফুড প্রেমিসেসের স্টাফদের স্বাস্থ্য পরীক্ষার সনদ প্রদান	আবেদন প্রাপ্তির ৭ দিনের মধ্যে	হোটেল মালিক কর্তৃক নিয়োগকৃত কর্মচারীর নিয়োগপত্র	মালিক কর্তৃক সরবরাহকৃত	০	এমওসিএস/ডিএসআই	সিভিল সার্জন, চুয়াডাঙ্গা ফোন-০৭৬১৬৩১১৩ email no.chuadanga@cs.dghs.gov.bd
৭।	বে-সরকারী ক্লিনিক/ হাসপাতাল/ ডায়াগনস্টিক সেন্টারের নতুন লাইসেন্স অথবা পুরাতন লাইসেন্স নবায়ন সংক্রান্ত কার্যক্রমে সহায়তা	----	স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, ঢাকা কর্তৃক নির্দেশিত ও সরবরাহকৃত কাগজপত্র	স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহা খালী, ঢাকার হসপিটাল শাখা	০	সিভিল সার্জন, চুয়াডাঙ্গা ফোন-০৭৬১৬৩১১৩ email no.chuadanga@cs.dghs.gov.bd	মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা-১২১২ info@dghs.gov.bd

পাতা নং-৩

ক্রমিক নং	সেবার নাম	প্রয়োজনীয় সর্বোচ্চ সময় (ঘন্টা/দিন/মাস)	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র প্রাপ্তির স্থান	ফি/চার্জস (টাকা জমাদানের কোড/খাত কখন প্রদান করতে হবে তা উল্লেখ করতে হবে	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (কর্মকর্তার পদবি, বাংলাদেশের কোড, জেলা/উপজেলা কোডসহ টেলিফোন নম্বর ও ই-মেইল)	উর্দ্ধতন কর্মকর্তা যার কাছে আপীল বা অভিযোগ করা যাবে (কর্মকর্তার পদবি, বাংলাদেশের কোড, জেলা/উপজেলা কোডসহ টেলিফোন নম্বর ও ই-মেইল)
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
৮।	নারামারি/ রোড ট্রাফিক এন্ড্রিডেন্ট ইত্যাদি ক্ষেত্রে ভিকটিমের জখমী সনদ প্রদান	রিকুইজিশন প্রাপ্তির ৭ দিনের মধ্যে	যথাযথ কর্তৃপক্ষের রিকুইজিশন (চাহিদাপত্র)	আদালত/ থানা	০	সংশ্লিষ্ট মেডিকেল অফিসার/আবাসিক মেডিকেল অফিসার	সিভিল সার্জন, চুয়াডাঙ্গা ফোন-০৭৬১৬৩১১৩ email no.chuadanga@cs.dghs.gov.bd
৯।	নারী ও শিশু নির্যাতনের সনদ প্রদান	তাৎক্ষণিক	প্রার্থীর/ ভিকটিমের আবেদন পত্র	প্রার্থী/ভিকটি ম	০	সংশ্লিষ্ট চিকিৎসক/ মেডিকেল বোর্ড	সিভিল সার্জন, চুয়াডাঙ্গা ফোন-০৭৬১৬৩১১৩ email no.chuadanga@cs.dghs.gov.bd
১০।	ভিকটিমের ধর্ষণ সংক্রান্ত পরীক্ষা ও বয়স নির্ধারণ	যথাযথ কর্তৃপক্ষের রিকুইজিশন (চাহিদাপত্র)প্রাপ্তির ৭ দিনের মধ্যে	আদালত/ থানা কর্তৃক চাহিদাপত্র এক্স-রে রিপোর্ট জন্ম সনদ	আদালত/ থানা	০	নির্ধারিত মেডিকেল বোর্ড	সিভিল সার্জন, চুয়াডাঙ্গা ফোন-০৭৬১৬৩১১৩ email no.chuadanga@cs.dghs.gov.bd
১১।	মৃত ব্যক্তির ময়না তদন্ত প্রতিবেদন প্রদান	পুলিশ ইনকোয়েস্ট/ রিকুইজিশন প্রাপ্তির ৭ দিনের মধ্যে। তবে ভিসেরার রাসায়নিক/ হিস্টোপ্যাথলজি/ ডিএনএ পরীক্ষার ক্ষেত্রে ঢাকা থেকে রিপোর্ট প্রাপ্তি সাপেক্ষে	থানা কর্তৃক সরবরাহকৃত প্রতিবেদন ও লাশ চালান রিপোর্ট	থানা কর্তৃক সরবরাহকৃত	০	দায়িত্বপ্রাপ্ত মেডিকেল অফিসার/আবাসিক মেডিকেল অফিসার	সিভিল সার্জন, চুয়াডাঙ্গা ফোন-০৭৬১৬৩১১৩ email no.chuadanga@cs.dghs.gov.bd

পাতা নং-৪

ক্রমিক নং	সেবার নাম	প্রয়োজনীয় সর্বোচ্চ সময় (ঘণ্টা/দিন/মা স)	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র প্রাপ্তির স্থান	ফি/চার্জস (টাকা জমাদানের কোড/খাত কখন প্রদান করতে হবে তা উল্লেখ করতে হবে	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (কর্মকর্তার পদবি, বাংলাদেশের কোড, জেলা/উপজেলা কোডসহ টেলিফোন নম্বর ও ই-মেইল)	উর্দ্ধতন কর্মকর্তা যার কাছে আপীল বা অভিযোগ করা যাবে (কর্মকর্তার পদবি, বাংলাদেশের কোড, জেলা/উপজেলা কোডসহ টেলিফোন নম্বর ও ই-মেইল)
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
১২।	এসিআর (বার্ষিক গোপনীয়) প্রদান	১/২ দিনের মধ্যে	এসিআর পেপার	স্ব-স্ব-কর্মকর্তা কর্তৃক সরবরাহকৃত	০	অফিস	সিভিল সার্জন, চুয়াডাঙ্গা ফোন-০৭৬১৬৩১১৩ email no.chuadanga@cs.dghs.gov.bd
১৩।	তথ্য প্রদানে সহায়তা	প্রয়োজনবোধে দিন নির্ধারণ	আবেদনপত্র কোন তথ্য নিতে চান তার বিবরণসহ	প্রার্থী	চাহিদানুযায়ী তথ্যের উপর ফি নির্ধারণ	নির্ধারিত তথ্য প্রদানকারী কর্মকর্তা	সিভিল সার্জন, চুয়াডাঙ্গা ফোন-০৭৬১৬৩১১৩ email no.chuadanga@cs.dghs.gov.bd

সিভিল সার্জন

চুয়াডাঙ্গা।

☎076163113

Email : chuadanga@cs.dghs.gov.bd