

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
 শহর সমাজসেবা কার্যালয়
 চুয়াডাঙ্গা
 ucdo.chuadanga@dss.gov.bd
 নাগরিক সনদ(সিটিজেন চার্টার)

১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
ক্রঃনং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/আবেদন ফরম প্রাপ্তস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড সহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল
১	শহর সমাজ সেবা সুদ মুক্ত ক্ষুদ্র ঋণ কার্যক্রম	নির্ধারিত ফরমে যথাযথ পদ্ধতি অনুসরণ করে আবেদনের পর: ১ম বার ঋণ (বিনিয়োগ) গ্রহণের জন্য আবেদনের পর ১মাসের মধ্যে। ২য়/৩য় পর্যায়ের ঋণ (পুনঃ বিনিয়োগ) গ্রহণের জন্য আবেদনের পর ২০ দিনের মধ্যে	আবেদন পত্র ও চুক্তি ফরম, ছবি ও অন্যান্য কাগজ পত্র।	শহর সমাজসেবা কার্যালয়, চুয়াডাঙ্গা।	নীতিমালা অনুসারে ফি লাগে না।	শহর সমাজসেবা অফিসার, ফোনঃ ০৭৬১-৬২১৮৬ মোবাইল নং- ০১৭০৮৪১৪৪৯৮ ই-মেইলঃ ucdo.chuadanga@dss.gov.bd	উপপরিচালক জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, চুয়াডাঙ্গা। ফোনঃ +৮৮০৭৬১-৬৩৪০১ ই-মেইলঃ dd.chuadanga@dss.gov.bd
২	দশ ও প্রতিবন্ধী দের পুনর্বাসন কার্যক্রম	১ম বার ঋণ (বিনিয়োগ) গ্রহণের জন্য আবেদনের পর ১ম মাসের মধ্যে। ২য়/৩য় পর্যায়ের ঋণ/পুনঃ বিনিয়োগ) গ্রহণের জন্য আবেদনের পর ২০ দিনের মধ্যে।	প্রতিবন্ধি পরিচয় পত্র, জাতীয় পরিচয় পত্রের ফটোকপি, পাসপোর্ট সাইজের রঙিন ছবি ০২ কপি।	শহর সমাজসেবা কার্যালয়, চুয়াডাঙ্গা।	নীতিমালা অনুসারে ফি লাগে না।	শহর সমাজসেবা অফিসার, ফোনঃ ০৭৬১-৬২১৮৬ মোবাইল নং- ০১৭০৮৪১৪৪৯৮ ই-মেইলঃ ucdo.chuadanga@dss.gov.bd	উপপরিচালক জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, চুয়াডাঙ্গা। ফোনঃ +৮৮০৭৬১-৬৩৪০১ ই-মেইলঃ dd.chuadanga@dss.gov.bd
৩	বয়স্ক ভাতা কার্যক্রম	বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে সর্বোচ্চ ৩ মাসের মধ্যে নতুন ভাতাভোগী নির্বাচন সহ ভাতা বিতরণের ব্যবস্থা গ্রহণ। নির্বাচিত ভাতাভোগীকে বরাদ্দপ্রাপ্তি সাপেক্ষে প্রতি মাসে ভাতা প্রদান করা হবে। তবে কেউ এককালীন উত্তোলন	জাতীয় পরিচয় পত্রের ফটোকপি, পাসপোর্ট সাইজের রঙিন ছবি ০৬ কপি।	শহর সমাজসেবা কার্যালয়, চুয়াডাঙ্গা।	নীতিমালা অনুসারে ফি লাগে না।	শহর সমাজসেবা অফিসার, ফোনঃ ০৭৬১-৬২১৮৬ মোবাইল নং- ০১৭০৮৪১৪৪৯৮ ই-মেইলঃ ucdo.chuadanga@dss.gov.bd	উপপরিচালক জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, চুয়াডাঙ্গা। ফোনঃ +৮৮০৭৬১-৬৩৪০১ ই-মেইলঃ dd.chuadanga@dss.gov.bd

		<p>করতে চাইলে তিনি নির্ধারিত সময়ের শেষে উত্তোলন করবেন।</p> <p>ভাতা গ্রহীতার নমিনী ভাতাভোগীর মৃত্যুর পূর্বে প্রাপ্ত বকেয়া টাকা এবং মৃত্যুর পর ৩ মাস পর্যন্ত ভাতার টাকা উত্তোলন করতে পারবে।</p>					
৪	বিধবা ও স্বামী নিগৃহীতা মহিলা ভাতা কার্যক্রম	<p>বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে সর্বোচ্চ ৩ মাসের মধ্যে নতুন ভাতাভোগী নির্বাচনসহ ভাতা বিতরণের ব্যবস্থা গ্রহণ।</p> <p>নির্বাচিত ভাতাভোগীকে বরাদ্দপ্রাপ্তি সাপেক্ষে প্রতি মাসে ভাতা প্রদান করা হবে। তবে কেউ এককালীন উত্তোলন করতে চাইলে তিনি নির্ধারিত সময়ের শেষে উত্তোলন করবেন।</p> <p>ভাতা গ্রহীতার নমিনী ভাতা ভোগীর মৃত্যুর পূর্বে প্রাপ্ত বকেয়া টাকা এবং মৃত্যুর পর ৩ মাস পর্যন্ত ভাতার টাকা উত্তোলন করতে পারবেন।</p>	জাতীয় পরিচয় পত্রের ফটোকপি- ০২ কপি ও পাসপোর্ট সাইজের রঙিন ছবি ০৬ কপি।	শহর সমাজসেবা কার্যালয়, চুয়াডাঙ্গা।	নীতিমালা অনুসারে ফি লাগে না।	শহর সমাজসেবা অফিসার, ফোনঃ ০৭৬১-৬২১৮৬ মোবাইল নং- ০১৭০৮৪১৪৪৯৮ ই-মেইলঃ ucco.chuadanga@dss.gov.bd	উপপরিচালক জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, চুয়াডাঙ্গা। ফোনঃ +৮৮০৭৬১-৬৩৪০১ ই-মেইলঃ dd.chuadanga@dss.gov.bd
৫	অসচ্ছল প্রতিবন্ধী ভাতা কার্যক্রম	<p>বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে সর্বোচ্চ ৩ মাসের মধ্যে নতুন ভাতাভোগী নির্বাচনসহ ভাতা বিতরণের ব্যবস্থা গ্রহণ।</p>	৬ বছরের উর্ধ্বে সংশ্লিষ্ট এলাকার স্থায়ী বাসিন্দা এবং প্রতিবন্ধী কল্যাণ আইন ২০০১ অনুযায়ী নিবন্ধন ও পরিচয়পত্র গ্রহনকারী ব্যক্তি।	শহর সমাজসেবা কার্যালয়, চুয়াডাঙ্গা।	নীতিমালা অনুসারে ফি লাগে না।	শহর সমাজসেবা অফিসার, ফোনঃ ০৭৬১-৬২১৮৬ মোবাইল নং- ০১৭০৮৪১৪৪৯৮ ই-মেইলঃ ucco.chuadanga@dss.gov.bd	উপপরিচালক জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, চুয়াডাঙ্গা। ফোনঃ +৮৮০৭৬১-৬৩৪০১ ই-মেইলঃ dd.chuadanga@dss.gov.bd

		নির্বাচিত ভাতাভোগীকে বরাদ্দপ্রাপ্তি সাপেক্ষে প্রতি মাসে ভাতা প্রদান করা হবে। তবে কেউ এককালীন উত্তোলন করতে চাইলে তিনি নির্ধারিত সময়ের শেষে উত্তোলন করবেন।					
৬	প্রতিবন্ধী শিক্ষার্থীদের জন্য শিক্ষা উপবৃত্তি কার্যক্রম	বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে সর্বোচ্চ ৩ মাসের মধ্যে নতুন উপবৃত্তি গ্রহণকারী নির্বাচনসহ উপবৃত্তি বিতরণ এবং নিয়মিত ভাবে সময়ে বিতরণ।	প্রতিবন্ধি পরিচয় পত্র ও অধ্যয়নরত সংশ্লিষ্ট সরকারি শিক্ষা প্রতিষ্ঠান প্রধান কর্তৃক প্রত্যয়ন পত্র।	শহর সমাজসেবা কার্যালয়, চুয়াডাঙ্গা।	নীতিমালা অনুসারে ফি লাগে না।	শহর সমাজসেবা অফিসার, ফোনঃ ০৭৬১-৬২১৮৬ মোবাইল নং- ০১৭০৮৪১৪৪৯৮ ই-মেইলঃ ucdo.chuadanga@dss.gov.bd	উপপরিচালক জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, চুয়াডাঙ্গা। ফোনঃ +৮৮০৭৬১-৬৩৪০১ ই-মেইলঃ dd.chuadanga@dss.gov.bd
৭	বেদেও অনগ্রসর জনগোষ্ঠীর বয়স্ক/ বিশেষ ভাতা কার্যক্রম	বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে সর্বোচ্চ ৩ মাসের মধ্যে নতুন ভাতাভোগী নির্বাচনসহ ভাতা বিতরণের ব্যবস্থা গ্রহণ। নির্বাচিত ভাতাভোগীকে বরাদ্দপ্রাপ্তি সাপেক্ষে প্রতি মাসে ভাতা প্রদান করা হবে। তবে কেউ এককালীন উত্তোলন করতে চাইলে তিনি নির্ধারিত সময়ের শেষে উত্তোলন করবেন।	আবেদন ফরম, ছবি, জাতীয় পরিচয় পত্র, ডি- হাফ ও ভাতা পরিশোধ বহি।	শহর সমাজসেবা কার্যালয়, চুয়াডাঙ্গা।	নীতিমালা অনুসারে ফি লাগে না।	শহর সমাজসেবা অফিসার, ফোনঃ ০৭৬১-৬২১৮৬ মোবাইল নং- ০১৭০৮৪১৪৪৯৮ ই-মেইলঃ ucdo.chuadanga@dss.gov.bd	উপপরিচালক জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, চুয়াডাঙ্গা। ফোনঃ +৮৮০৭৬১-৬৩৪০১ ই-মেইলঃ dd.chuadanga@dss.gov.bd
৮	বেদেও অনগ্রসর জনগোষ্ঠীর মিষ্কাার্থীদের জন্য শিক্ষা উপবৃত্তি কার্যক্রম	বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে সর্বোচ্চ ৩ মাসের মধ্যে নতুন উপবৃত্তি গ্রহণকারী নির্বাচন সহ উপবৃত্তি বিতরণ এবং নিয়মিতভাবে শিক্ষাকালীন সময়ে।	অধ্যয়নরত সংশ্লিষ্ট সরকারি শিক্ষা প্রতিষ্ঠান প্রধান কর্তৃক প্রত্যয়ন পত্র।	শহর সমাজসেবা কার্যালয়, চুয়াডাঙ্গা।	নীতিমালা অনুসারে ফি লাগে না।	শহর সমাজসেবা অফিসার, ফোনঃ ০৭৬১-৬২১৮৬ মোবাইল নং- ০১৭০৮৪১৪৪৯৮ ই-মেইলঃ ucdo.chuadanga@dss.gov.bd	উপপরিচালক জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, চুয়াডাঙ্গা। ফোনঃ +৮৮০৭৬১-৬৩৪০১ ই-মেইলঃ dd.chuadanga@dss.gov.bd

৯	হিজড়া জনগোষ্ঠীর বিশেষ ভাতা কার্যক্রম	বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে সর্বোচ্চ ৩ মাসের মধ্যে নতুন ভাতাভোগী নির্বাচনসহ ভাতা বিতরণের ব্যবস্থা গ্রহণা নির্বাচিত ভাতাভোগীকে বরাদ্দপ্রাপ্তি সাপেক্ষে প্রতি মাসে ভাতা প্রদান করা হবে। তবে কেউ এককালীন উত্তোলন করতে চাইলে তিনি নির্ধারিত সময়ের শেষে উত্তোলন করবেন।	সংশ্লিষ্ট এলাকার জন্মনিবন্ধন/ জাতীয় পরিচয়পত্র নম্বর রয়েছে এমন ৫০ বছর বা তদুর্ধ্ব দুঃস্থ হিজড়া সম্প্রদায় বার্ষিক গড় আয় অনূর্ধ্ব ৩৬০০০ (ছত্রিশ হাজার) টাকা হতে হবে।	শহর সমাজসেবা কার্যালয়, চুয়াডাঙ্গা।	নীতিমালা অনুসারে ফি লাগে না।	শহর সমাজসেবা অফিসার, ফোনঃ ০৭৬১-৬২১৮৬ মোবাইল নং- ০১৭০৮৪১৪৪৯৮ ই-মেইলঃ ucdo.chuadanga@dss.gov.bd	উপপরিচালক জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, চুয়াডাঙ্গা। ফোনঃ +৮৮০৭৬১-৬৩৪০১ ই-মেইলঃ dd.chuadanga@dss.gov.bd
১০	হিজড়া শিক্ষার্থীদের শিক্ষা উপবৃত্তি কার্যক্রম	বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে সর্বোচ্চ ৩ মাসের মধ্যে নতুন উপবৃত্তি গ্রহণকারী নির্বাচনসহ উপবৃত্তি বিতরণ এবং নিয়মিতভাবে শিক্ষাকালীন সময়ে।	অধ্যয়নরত সংশ্লিষ্ট সরকারি শিক্ষা প্রতিষ্ঠান প্রধান কর্তৃক প্রত্যয়ন পত্র।	শহর সমাজসেবা কার্যালয়, চুয়াডাঙ্গা।	নীতিমালা অনুসারে ফি লাগে না।	শহর সমাজসেবা অফিসার, ফোনঃ ০৭৬১-৬২১৮৬। মোবাইল নং- ০১৭০৮৪১৪৪৯৮ ই-মেইলঃ ucdo.chuadanga@dss.gov.bd	উপপরিচালক জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, চুয়াডাঙ্গা। ফোনঃ +৮৮০৭৬১-৬৩৪০১ ই-মেইলঃ dd.chuadanga@dss.gov.bd
১১	প্রতিবন্ধীতা সনদপত্র প্রদান কার্যক্রম	প্রয়োজনীয় তথ্য সহ আবেদনের ৭দিনের মধ্যে।	প্রতিবন্ধী জরিপ ফরম পূরণ পূর্বক জন্মনিবন্ধন সনদ/জাতীয় পরিচয় পত্রের ফটোকপি ও পাসপোর্ট সাইজের রঙিন ছবি ১ কপি।	শহর সমাজসেবা কার্যালয়, চুয়াডাঙ্গা।	নীতিমালা অনুসারে ফি লাগে না।	শহর সমাজসেবা অফিসার, ফোনঃ ০৭৬১-৬২১৮৬ মোবাইল নং- ০১৭০৮৪১৪৪৯৮ ই-মেইলঃ ucdo.chuadanga@dss.gov.bd	উপপরিচালক জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, চুয়াডাঙ্গা। ফোনঃ +৮৮০৭৬১-৬৩৪০১ ই-মেইলঃ dd.chuadanga@dss.gov.bd
১২	শহর সমাজসেবা কার্যালয়ে আর্থ-সামাজিক ও দক্ষতা উন্নয়ন প্রশিক্ষণ কার্যক্রম	জানুয়ারী থেকে জুন এবং জুলাই থেকে ডিসেম্বর পর্যন্ত।	এসএসসি সনদের ফটোকপি-১কপি, পাসপোর্ট সাইজের ছবি-২ কপি ও আবেদন ফরম -১ কপি।	শহর সমাজসেবা কার্যালয়, চুয়াডাঙ্গা।	আবেদন ফরম ১০০/- টাকা, কোর্স সার্ভিস ২৮৫০/- টাকা	শহর সমাজসেবা অফিসার, ফোনঃ ০৭৬১-৬২১৮৬ মোবাইল নং- ০১৭০৮৪১৪৪৯৮ ই-মেইলঃ ucdo.chuadanga@dss.gov.bd	উপপরিচালক জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, চুয়াডাঙ্গা। ফোনঃ +৮৮০৭৬১-৬৩৪০১ ই-মেইলঃ dd.chuadanga@dss.gov.bd
১৩	স্বৈচ্ছাসেবী সমাজ কল্যাণ সংস্থা সমূহ নিবন্ধন ও তওবাবধান কার্যক্রম	নিবন্ধন- প্রয়োজনীয় কাগজপত্র সহ আবেদনপত্র প্রাপ্তির পর ২০ কর্মদিবস। নামের ছাড়পত্র- প্রয়োজনীয় কাগজপত্র সহ	এনএস আই কর্তৃক প্রদত্ত নিরাপত্তার ছাড়পত্র, নামের ছাড়পত্র, আবেদন ফরম, পরিদর্শন রিপোর্ট, লক্ষ্য উদ্দেশ্য, নিবন্ধন	ওয়েব সাইডঃ www.dss.gov.bd জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, চুয়াডাঙ্গা।	নীতিমালা অনুসারে ফি লাগে না।	সমাজসেবা অফিসার, (রেজিঃ) ফোনঃ +৮৮০৭৬১-৬৩৪০১ জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, চুয়াডাঙ্গা।	উপপরিচালক জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, চুয়াডাঙ্গা। ফোনঃ +৮৮০৭৬১-৬৩৪০১ ই-মেইলঃ dd.chuadanga@dss.gov.bd

		<p>আবেদনপত্র প্রাপ্তির পর ৭ কর্মদিবস।</p> <p>কার্যকরী কমিটি অনুমোদন-প্রয়োজনীয় কাগজপত্রসহ আবেদনপত্র প্রাপ্তির পর ১০ কর্মদিবস।</p> <p>কার্যএলাকা সম্প্রসারণ - প্রয়োজনীয় কাগজপত্রসহ আবেদনপত্র প্রাপ্তির পর ৩০ কর্মদিবস।</p> <p>অভিযোগ নিষ্পত্তি - অভিযোগ প্রাপ্তির পর ৩০ কর্মদিবস।</p>	<p>ফি বাবদ ৫০০০/- টাকার ট্রেজারী চালান এবং ভ্যাট বাবদ ৭৫০/- টাকার ট্রেজারী চালান।</p>				
১৪	বেসরকারী এতিম খানায় কম্পিউটার গ্রান্ট প্রদান কার্যক্রম।	বেসরকারী এতিমখানা কর্তৃক কম্পিউটার গ্রান্টের আবেদন প্রাপ্তির ৬ মাসের মধ্যে।	নির্ধারিত আবেদন ফরম, অডিট রিপোর্ট, নিবাসীদের ছবি সহ তালিকা, নিবন্ধন সনদ পত্র।	শহর সমাজসেবা কার্যালয়, চুয়াডাঙ্গা।	নীতিমালা অনুসারে ফি লাগে না।	শহর সমাজসেবা অফিসার, ফোনঃ ০৭৬১-৬২১৮৬ মোবাইল নং- ০১৭০৮৪১৪৪৯৮ ই-মেইলঃ ucdo.chuadanga@dss.gov.bd	উপপরিচালক জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, চুয়াডাঙ্গা। ফোনঃ +৮৮০৭৬১-৬৩৪০১ ই-মেইলঃ dd.chuadanga@dss.gov.bd
১৫	সমাজ কল্যাণ পরিষদের মাধ্যমে নিবন্ধন প্রাপ্ত সংস্থা সমূহে অনুদান প্রদানে সহায়তা কার্যক্রম।	অনুদান পাওয়া সাপেক্ষে	আবেদনপত্র, সংস্থার সনদের ফটোকপি অনুমোদিত কার্যনির্বাহী কমিটি, বিগত তিন বছরের অডিট রিপোর্ট, বাৎসরিক প্রতিবেদন।	শহর সমাজসেবা কার্যালয়, চুয়াডাঙ্গা।	নীতিমালা অনুসারে ফি লাগে না।	শহর সমাজসেবা অফিসার, ফোনঃ ০৭৬১-৬২১৮৬ মোবাইল নং- ০১৭০৮৪১৪৪৯৮ ই-মেইলঃ ucdo.chuadanga@dss.gov.bd	উপপরিচালক জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, চুয়াডাঙ্গা। ফোনঃ +৮৮০৭৬১-৬৩৪০১ ই-মেইলঃ dd.chuadanga@dss.gov.bd
১৬	ক্যাম্পার, কিডনী, লিভার সিরোসিস, স্ট্রোক প্যারালাইজড ও জন্মগত হৃদরোগীর আর্থিক সহায়তা কর্মসূচি।	ক্যাম্পার, কিডনী, লিভার সিরোসিস, স্ট্রোক প্যারালাইজড ও জন্মগত হৃদরোগীর আবেদন করার পর জেলা কমিটির মাধ্যমে যাচাই বাছাই পূর্বক	নির্ধারিত ফরমে রেজিস্ট্রার ডাক্তার কর্তৃক প্রদেয় সংশ্লিষ্ট রোগের প্রত্যয়ন পত্রের মূলকপি, সংশ্লিষ্ট রোগের বিষয়ে ডাক্তারের ব্যবস্থাপত্র ও টেস্ট	ওয়েব সাইটঃ www.dss.gov.bd জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, চুয়াডাঙ্গা।	নীতিমালা অনুসারে ফি লাগে না।	শহর সমাজসেবা অফিসার, ফোনঃ ০৭৬১-৬২১৮৬ মোবাইল নং- ০১৭০৮৪১৪৪৯৮ ই-মেইলঃ ucdo.chuadanga@dss.gov.bd	উপপরিচালক জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, চুয়াডাঙ্গা। ফোনঃ +৮৮০৭৬১-৬৩৪০১ ই-মেইলঃ dd.chuadanga@dss.gov.bd
১৭	নিউরো-ডেভেলপমেন্টাল মেটাল প্রতিবন্ধী সরক্ষা ট্রাস্ট কার্যক্রম	নিউরো ডেভেলপমেন্টাল প্রতিবন্ধী ব্যক্তির নির্ধারিত ফরমে আবেদন করার পর	আবেদন পত্র, প্রতিবন্ধী পরিচয় পত্রের ফটোকপি, জন্ম সনদের ফটোকপি,	শহর সমাজসেবা কার্যালয়, চুয়াডাঙ্গা।	নীতিমালা অনুসারে ফি লাগে না।	শহর সমাজসেবা অফিসার, ফোনঃ ০৭৬১-৬২১৮৬ মোবাইল নং- ০১৭০৮৪১৪৪৯৮ ই-মেইলঃ ucdo.chuadanga@dss.gov.bd	উপপরিচালক জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, চুয়াডাঙ্গা। ফোনঃ +৮৮০৭৬১-৬৩৪০১ ই-মেইলঃ dd.chuadanga@dss.gov.bd

		জেলা কমিটির মাখামের যাচাই বাছাই পূর্বক সুপারিশ সহকারে সমাজসেবা অধিদফতর কর্তৃক আগারগাঁও, ঢাকায় পাঠানো হয়। সেখান থেকে চেক প্রদান করা হলে দুততার সাথে বিতরণ করা হয়।	পাসপোর্ট সাইজের ছবি ২ কপি, রেজিস্ট্রার ডাক্তার কর্তৃক প্রদেয় ব্যবস্থা গত্র।			d	
--	--	--	---	--	--	---	--

বিশেষ প্রয়োজনেঃ

- ১। মোঃ আবুল খায়ের ভূইয়া, পৌর সমাজকর্মী, মোবাইল নম্বর-০১৭১৪-৫১৭৮২০
- ২। মোঃ রফিকুল ইসলাম, পৌর সমাজকর্মী, মোবাইল নম্বর-০১৯১২-০৪৫৩০৫
- ৩। মোঃ আজিবুল হক, পৌর সমাজকর্মী, মোবাইল নম্বর-০১৯৩৭-৭৫৪৫৯০