



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার



কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর

উপজেলা কৃষি অফিসার, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, কেশবপুর, যশোর

এবং

উপপরিচালক, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, যশোর-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

১লা জুলাই, ২০২২-৩০ জুন, ২০২৩

চুক্তি স্বাক্ষর

আমি উপজেলা কৃষি অফিসার, কেশবপুর, যশোর, উপপরিচালক, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, যশোর এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই সমঝোতা চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি উপপরিচালক, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, যশোর উপজেলা কৃষি অফিসার, কেশবপুর, যশোর কে এই সমঝোতা চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

উপজেলা কৃষি অফিসার
কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর
কেশবপুর, যশোর।

তারিখঃ ২৩.০৬.২০২২ খ্রি.

উপপরিচালক
কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর
যশোর।

তারিখঃ ২৩.০৬.২০২২ খ্রি.

সূচিপত্র

ক্র. নং	বিষয়	পৃষ্ঠা নং
১	কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	০৩
২	প্রস্তাবনা	০৪
৩	সেকশন-১ঃ রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলী	০৫
৪	সেকশন-২ঃ বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	০৬
৫	সেকশন-৩ঃ কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	০৭-০৯
৬	সংযোজনী-১ঃ শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	১১
৭	সংযোজনী-২ঃ কর্মসম্পাদন সূচকের পরিমাপ পদ্ধতি	১২-১৩
৮	সংযোজনী-৩ঃ অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৪
৯	সংযোজনী-৪ঃ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩	১৫-১৬
১০	সংযোজনী-৫ঃ ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩	১৭
১১	সংযোজনী-৬ঃ অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩	১৮
১২	সংযোজনী-৭ঃ সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩	১৯
১৩	সংযোজনী-৮ঃ তথ্য অধিকার বিষয়ে বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩	২০

কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র
কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, কেশবপুর, যশোর

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

● **সাম্প্রতিক বছর সমূহের (০৩ বছর) প্রধান অর্জন সমূহ**

ক্রমবর্ধমান জনগোষ্ঠির খাদ্য চাহিদা পূরণের লক্ষ্যে কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, কেশবপুর, যশোর, অত্র উপজেলার কৃষকদের মধ্যে উন্নত প্রযুক্তি হস্তান্তরের মাধ্যমে ফসলে উৎপাদন ও উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধিতে কার্যক্রম পরিচালনা করেছে। সম্প্রসারণ কার্যক্রম জোরদারকরণের মাধ্যমে বিগত ৩ বছরে দানা জাতীয় শস্য মোট উৎপাদন হয়েছে ২,৯৩,৩০৩ মেঃ টন, ফল ৫৬,১১৪ মেঃ টন এবং সবজি ১,৩৫,২২২ মেঃ টন। কৃষক পর্যায়ে প্রযুক্তি হস্তান্তরের লক্ষ্যে ২১৫২ টি প্রদর্শনী স্থাপন করা হয়েছে। লাগসই আধুনিক প্রযুক্তির উপর মোট ৫১৬০ জন কৃষক / কৃষানীকে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে। যার ৩০% নারী। নিরাপদ খাদ্য উৎপাদন, প্রক্রিয়াজাতকরণ ও উৎপাদিত পণ্যের সুষ্ঠু বাজারজাতকরণের লক্ষ্যে ১২০ টি ক্ষুদ্র কৃষক গ্রুপ এবং ০৮ টি কৃষক ক্লাব গঠন করা হয়েছে। এছাড়া মাটির স্বাস্থ্য সুরক্ষায় জৈব সারের উৎপাদন ও ব্যবহার বৃদ্ধিকরণকল্পে কৃষক পরিবারের বসত ভিটায় ও পার্শ্ববর্তী এলাকায় ১৫০ টি কম্পোস্ট সারের স্তম্ভ স্থাপন করা হয়েছে।

● **সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ**

ক্রম: হ্রাসমান চাষ যোগ্য জমি থেকে বর্ধিষ্ণু জনগনের জন্য খাদ্য উৎপাদন ও সুখম খাদ্যের যোগান নিশ্চিতকরণ, জমির স্বাস্থ্য ও উর্বরা শক্তি রক্ষার মাধ্যমে মাটির উৎপাদিকা শক্তি বৃদ্ধি, ভূ-গর্ভস্থ পানির ব্যবহার কমিয়ে ভূ-উপরিস্থ পানির সুদক্ষ ব্যবহার, ফসল সম্প্রসারণ দ্রুত ই-কৃষি প্রবর্তন, জলবায়ু পরিবর্তন জনিত ঝুঁকি মোকাবেলা, মাঠ পর্যায়ে কৃষি সমস্যা সমাধানে স্থানীয় গবেষণার সাথে সম্পর্ক জোরদারকরণ। কৃষিতে নারীর সম্পৃক্তায়ন এবং দক্ষতা বৃদ্ধিকরণ, দক্ষ কৃষি শ্রমিক স্বল্পতা দূরিকরণ, টেকসই ও লাভজনক ফসল উৎপাদন বৃদ্ধি নিশ্চিতকরণ এবং সকল শ্রেণির কৃষকদের চাহিদা ভিত্তিক কৃষি সম্প্রসারণ সেবা প্রদানের মাধ্যমে প্রযুক্তি জ্ঞান ও দক্ষতা বৃদ্ধিকরণ কৃষির উন্নয়ন প্রধান চ্যালেঞ্জ।

● **ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা**

মাটির স্বাস্থ্য সুরক্ষা ও সার ব্যবস্থাপনা, জলবায়ু পরিবর্তনের কারণে সম্ভাব্য ক্ষতিগ্রস্ত এলাকার উপযোগী প্রযুক্তি সম্প্রসারণ, সেচ দক্ষতা বৃদ্ধিকরণ, চাষী পর্যায়ে গুণাগত মানসম্পন্ন বীজ উৎপাদন, সংরক্ষণ ও বিতরণ, মানসম্পন্ন ও রপ্তানীযোগ্য ফল ও সবজি চাষ এলাকা সম্প্রসারণ, বাড়ীর ছাদে ফল ও সবজি চাষে উদ্ভুদ্ধ করণ, পরিপূর্ণ পুষ্টি চাহিদা মেটানোর জন্য বসতবাড়ীতে ভূমির কার্যকর ব্যবহারের কৌশলগত পরিকল্পনা গ্রহন বাস্তবায়ন, উচ্চমূল্য ফসলের চাষাবাদের মাধ্যমে ফসলে বহুমুখীতা ও নিবিড়তা করণ, “বাংলা গ্যাপ” প্রচলন ও বাস্তবায়নের মাধ্যমে নিরাপদ খাদ্য উৎপাদন, সেচকার্যে ভূ-গর্ভস্থ পানির ব্যবহার কমিয়ে ভূ-উপরিস্থ পানির সুদক্ষ ব্যবহার, ব্লক পর্যায়ে ই-কৃষি বাস্তবায়ন এবং কৃষিতে খামার যান্ত্রিকীকরণের পদক্ষেপ গ্রহণ।

২০২২-২৩ অর্থ বছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ

- সম্প্রসারণ কার্যক্রম জোরদারের মাধ্যমে মোট ৯৫,০০০ মেঃ টন চাল উৎপাদন
- লাগসই আধুনিক প্রযুক্তির উপর প্রশিক্ষিত ১৬০০ কৃষক/ কৃষানী
- আধুনিক জাত ও প্রযুক্তি সম্প্রসারণে ৭২০টি প্রদর্শনী স্থাপন
- জমিতে জৈব সার প্রয়োগ উৎসাহিকরণে কৃষকের বসতভিটায় ২৫ টি কম্পোস্ট/ভার্মি কম্পোস্ট/ সবুজ সার প্রদর্শনী স্থাপন।
- কৃষক পর্যায়ে ৬০ মেঃ টন ধান বীজ, ০.৬০ মেঃ টন গম বীজ, ১০.০০ মেঃ টন ডাল, তেল ও মসলা বীজ উৎপাদন।
- কৃষি যান্ত্রিকীকরণে সম্প্রসারণ সেবা জোরদারকরণ।

প্রস্তাবনা

প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

উপজেলা কৃষি অফিসার
কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর
কেশবপুর, যশোর।

এবং

উপপরিচালক
কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর
যশোর।

এর মধ্যে ২০২২ সালের জুন মাসের ২৫ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদনা চুক্তি স্বাক্ষরিত হলো।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন-১:

রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলী

১.১ রূপকল্প (Vision): “ফসলের টেকসই ও লাভজনক উৎপাদন”

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission): “টেকসই ও লাভজনক ফসল উৎপাদন বৃদ্ধি নিশ্চিত করণের লক্ষ্যে দক্ষ, ফলপ্রসূ, বিকেন্দ্রীকৃত, এলাকানির্ভর, চাহিদা ভিত্তিক এবং সমন্বিত কৃষি সম্প্রসারণ সেবা প্রদানের মাধ্যমে সকল শ্রেণীর কৃষকের প্রযুক্তি জ্ঞান ও দক্ষতা বৃদ্ধিকরণ”।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (সংশ্লিষ্ট অফিস কর্তৃক নির্ধারিত, সর্বোচ্চ ৫টি):

১. ফসলের উৎপাদন ও উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধি
২. কৃষি উপকরণ সহজলভ্যতা ও সরবরাহ বৃদ্ধি
৩. কৃষি ভূ-সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন ও সংরক্ষণ
৪. কর্ম ব্যবস্থাপনায় পেশাদারিত্বের উন্নয়ন

সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত)

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রম জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলী (Functions):

১. কৃষকের মাঝে উন্নত ও প্রচলিত লাগসই প্রযুক্তি সম্প্রসারণ এবং সম্প্রসারণ কর্মী ও কৃষকদের দক্ষতা বৃদ্ধিকরণ
২. কৃষি উপকরণ(সার, বীজ ও বালাইনাশক) সরবরাহ নিশ্চিতকরণে কৃষি উপকরণ সহায়তা কার্ড বিতরণ এবং কীটনাশক ও রাসায়নিক সারের মান নিয়ন্ত্রণ ও সুষম সার ব্যবহার নিশ্চিতকরণ
৩. মাটির স্বাস্থ্য সুরক্ষায় জৈব সার ব্যবহার (কম্পোস্ট, ভার্মি কম্পোস্ট, সবুজ সার) উৎপাদন ও ব্যবহার বৃদ্ধিকরণ
৪. পানি ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে ফসল উৎপাদন এবং ভূ-উপরিস্থ পানির (surface water) ব্যবহারে উৎসাহিতকরণ
৫. কৃষক পর্যায়ে মান সম্পন্ন বীজ উৎপাদন, সংরক্ষণ ও বিতরণ
৬. কৃষি তথ্য প্রযুক্তির উন্নয়ন, উত্তম কৃষি কার্যক্রম প্রবর্তন, নিরাপদ উৎপাদনক্ষম বৃদ্ধির জন্য (IPM/ICM) দল গঠন
৭. কৃষির উন্নয়নে নারীর সম্পৃক্তকরণ ও দক্ষতা বৃদ্ধিকরণ
৮. উদ্যান ফসল সম্প্রসারণে ফল ও সবজির চারা কলম উৎপাদন ও বিতরণ, উচ্চ মূল্য ফসলের উৎপাদন বৃদ্ধিকরণ
৯. জলবায়ু পরিবর্তনের সাথে সাথে কৃষি উৎপাদনে যে বিরূপ প্রভাব তা মোকাবেলা কৃষকদের প্রয়োজনীয় কৃষি প্রযুক্তি ও ঘাত সহিষ্ণু জাত সম্প্রসারণ, কৃষি ঋন প্রাপ্তিতে কৃষকের সহায়তা প্রদান, দুর্যোগ মোকাবেলা ও কৃষি পুনর্বাসন করা।
১০. কৃষি যান্ত্রিকীকরণে সম্প্রসারণ সেবা জোরদারকরণ

সেকশন-২
বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২৩	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
			২০২০-২১	২০২১-২২		২০২৩-২৪	২০২৪-২৫		
১	২	৩	৫		৬	৭	৮	৯	১০
মোট খাদ্যশস্য উৎপাদন	উৎপাদিত চাল	হাজার মে. টন	১০০.০২	৯৩.৬৪৪	৯৫.০০	৯৬	৯৭	বিআরআরআই, বিএআরআই, বিএডিসি, বিএমডিএ, এসআরডিআই, এসসিএ, বিনা, এআইএস	উপজেলার অগ্রগতি প্রতিবেদন, মাসিক, ত্রৈমাসিক ও বার্ষিক অগ্রগতির প্রতিবেদন, সরেজমিনে পরিদর্শন ও মনিটরিং প্রতিবেদন এবং সংরক্ষিত প্রতিবেদন রেজিস্টার।
	উৎপাদিত গম	মে. টন	৫৪	৫১.২	৫২	৫৩	৫৪		
	উৎপাদিত ভূট্টা	মে. টন	২৮৭	৩১৫	৩১৮	৩২০	৩২২		
আলু ও সবজি উৎপাদন	উৎপাদিত আলু	মে. টন	৩০০২	১৫৫৫	১৫৬০	১৫৬৫	১৫৭০		
	উৎপাদিত সবজি	হাজার মে. টন	৫৫.৬১	৪০.০০	৪২.০০	৪৪.০০	৪৬.০০		
ডাল জাতীয় ফসলের উৎপাদন	উৎপাদিত ডাল জাতীয় ফসল	মে. টন	৩৮৭	১০৫	১০৭	১০৯	১১১		
তেল বীজ ফসল উৎপাদন	উৎপাদিত তেল বীজ ফসল	মে. টন	১১২৮	৮৮২	৮৮৪	৮৮৬	৮৮৮		
মসলা জাতীয় ফসলের উৎপাদন	উৎপাদিত মসলা জাতীয় ফসল	মে. টন	২০৫৮	১৪৮৮	১৪৯০	১৪৯২	১৪৯৪		
ফল উৎপাদন	উৎপাদিত ফল	হাজার মে.টন	১৪.৭৬	১৬.৩২	১৬.৫০	১৬.৭০	১৭.০০		
ফুল উৎপাদন	উৎপাদিত ফুল	হাজার টি	৮১.১	৮০.৮	৮১	৮১.৫০	৮২.০০		
আঁশ জাতীয় ফসলের উৎপাদন	উৎপাদিত পাট	হাজার বেল	৪৬.২৭	৬৬.০০	৬৬.৫০	৬৭.০০	৬৭.৫০		
চিনি জাতীয় ফসল উৎপাদন	উৎপাদিত আখ	মে. টন	১৯৫০	২৪৭০	২৫০০	২৫৫০	২৬০০		
	উৎপাদিত খেজুর গুড়	মে. টন	৭৫০	৭৪০	৭৪৫	৭৪৮	৭৫০		

**সেকশন-৩:
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা**

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান ৭০	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২০২৩					প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪	
							২০২০-২০২১	২০২১-২০২২	অসাধারণ	অতিউত্তম	উত্তম	চলতিমান	চলতিমানের নিম্নে			
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%					
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	
কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (সংশ্লিষ্ট অফিস কর্তৃক নির্ধারিত, সর্বোচ্চ ৫টি)																
১. ফসলের উৎপাদন ও উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধি।	৪০	১.১ উৎপাদিত জাত এবং প্রযুক্তির সম্প্রসারণ।	১.১.১ প্রশিক্ষিত কৃষক/কৃষানী	সমষ্টি	সংখ্যা	১০	৩৩৩০	১৫৫০	১৬০০	১৪৫০	১২৫০	১০৫০	৮০০	১৬২০	১৬৫০	
			১.১.২ প্রশিক্ষিত কর্মকর্তা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	২৪	২৭	৩০	২৭	২৩	২০	১৫	৩০	৩৩	
			১.১.৩ স্থাপিত প্রদর্শনী	সমষ্টি	সংখ্যা	১০	৫৩৮	৭০৩	৭২০	৬৭০	৫৮০	৫২০	৪৫০	৭৩৫	৭৫০	
			১.১.৪. সম্প্রসারিত জাত ও প্রযুক্তি	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১৫	১৭	২০	১৮	১৫	১২	৮	২২	২৪	
			১.১.৫ আয়োজিত মাঠ দিবস/চাষী র্যালী	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৬০	৭০	৭৫	৬৮	৬২	৫৭	৫০	৮০	৮৫	
			১.১.৬ কৃষি মেলা / বৃক্ষ মেলা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১	-	১	-	-	১	-	২	৩	
			১.১.৭ উদ্বুদ্ধকরণ ভ্রমণ	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৫	৩	৩	-	-	২	-	১	৪	৫
			১.১.৮ আয়োজিত সেমিনার ও ওয়ার্কসপ	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১	১	১	-	-	১	-	১	১	
		১.২ কৃষি বিষয়ে ই-তথ্য সেবা প্রদান	১.২.১ কৃষি বিষয়ক এপস ব্যবহারে কৃষকদের উদ্বুদ্ধকরণ	সমষ্টি	সংখ্যা	২	২০০	২৭০	৩০০	২৬৬	২৩২	২০০	১৬০	৩২০	৩৪০	
			১.২.২ কৃষি আবহাওয়া বিষয়ক স্কুদে বার্তা প্রদান	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৫০	৭০	৮০	৭৫	৬৫	৫৪	৪০	৯০	১০০	
		১.৩ খাদ্যমান ও পুষ্টি বিষয়ে সভা ও কর্মশালার মাধ্যমে সচেতনতা বৃদ্ধি	১.৩.১ প্রশিক্ষিত ব্যক্তি/ কৃষক	সমষ্টি	সংখ্যা	২	২২৫	২৩০	২৫০	২৪১	২৩৩	২২৫	২২০	২৬০	২৭০	
			১.৩.২ প্রশিক্ষিত কর্মকর্তা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১৫	১৭	২৫	২২	১৮	১৫	১০	৩০	৩৫	
১.৩.৩ পারিবারিক সবজি ও পুষ্টি বাগান স্থাপন	সমষ্টি		সংখ্যা	২	২৮৮	২৬৪	২৭০	২৫০	২২৫	১৯০	১৫০	২৭৫	২৮০			
১.৪ ক্ষতিকারক রাসায়নিক দ্রব্য ব্যবহার হ্রাসের উপর মুদ্রিত পোস্টার/লিফলেট	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১২০	১৫০	১৮০	১৬৫	১৪৫	১২৫	১০০	১৯০	২০০				
২. কৃষি উপকরণের সহজলভ্যতা ও সরবরাহ বৃদ্ধিকরণ	১০	২.১ ভিত্তি, প্রত্যায়িত ও মানযোষিত বীজ উৎপাদন, সংরক্ষণ এবং বিতরণ	২.১.১ কৃষক পর্যায়ে উৎপাদিত ধান বীজ।	সমষ্টি	মেগটন	২	৫০	৬০	৬৫	৫৮	৪৮	৪০	৩০	৭০	৭৫	
			২.১.২ কৃষক পর্যায়ে উৎপাদিত গম বীজ	সমষ্টি	মেগটন	২	০.৫	০.৬	০.৮	০.৬৫	০.৫৫	০.৩৭	০.২০	০.৯	১.০০	
			২.১.৩ কৃষক পর্যায়ে উৎপাদিত ডাল, তেল ও মসলা বীজ	সমষ্টি	মেগটন	২	১১	১০	১২	১০	৭	৬	৩	১৩	১৪	
		২.২ কৃষি যন্ত্রপাতি সংগ্রহ এবং সহজলভ্যতা বৃদ্ধি	২.২.১ উন্নয়ন সহায়তায় সরবরাহকৃত কৃষি যন্ত্রপাতি	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	২	৭	১০	৯	৮	৭	৪	১২	১৫	
		২.৩ ছ-উপরিস্থ পানির ব্যবহার উৎসাহিত করার জন্য	২.৩.১ স্থাপিত সোলার প্যানেলযুক্ত সেচযন্ত্র	সমষ্টি	সংখ্যা	১	-	-	১	-	-	-	-	১	১	

		পানি সংরক্ষণ, ক্ষুদ্রসেচ কার্যক্রম সম্প্রসারণ													
৩. কৃষি ভূসম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন ও রক্ষণাবেক্ষণ	৫	৩.১ জৈব সার, সবুজ সার ও জীবাণু সারের ব্যবহার জনপ্রিয়করণ	৩.১.১ জৈব সার বিষয়ে প্রশিক্ষিত কৃষক	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৩৬০		৩৯০	৩৮০	৩৭০	৩৬০	৩৩০	৪০০	৪২০
			৩.১.২ স্থাপিত কম্পোস্ট/ ভার্মি কম্পোস্ট/ট্রাইকো কম্পোস্ট/ সবুজ সার	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৫১	১৮	২৫	২২	১৮	১৫	১০	২৮	৩০
			৩.১.৩ উৎপাদিত কম্পোস্ট/ ভার্মি কম্পোস্ট/ট্রাইকো কম্পোস্ট/ সবুজ সার	সমষ্টি	মেট্রন	১	১১.৫০	৪.৫০	৫.৬০	৫.০০	৪.০৫	৩.৩৮	২.২৫	৬.৩০	৬.৭৫
৪. কর্ম ব্যবস্থাপনায় পেশাদারিত্বের উন্নয়ন	৫	৪.১ কার্যক্রম পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন	৪.১.১ কর্মকর্তাদের পরিদর্শনকৃত উন্নয়ন প্রকল্প ও কর্মসূচির কার্যক্রম	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৩০০	৩২০	৩৫০	২৯৫	২৩৫	১৭০	১১০	৩৪০	৩৫০
			৪.১.২ কর্মকর্তাদের পরিদর্শনকৃত অনুন্নয়ন বাজেটের আওতায় কার্যক্রম	সমষ্টি	সংখ্যা	১	২০০	২১০	২৪০	১৯৫	১৫০	১২০	৮০	২২০	২৩০
			৪.১.৩ কর্মকর্তাদের পরিদর্শনকৃত উন্নয়ন প্রকল্প ও কর্মসূচির কার্যক্রম এবং অনুন্নয়ন বাজেটের আওতায় কার্যক্রম এর উপর প্রদত্ত সুপারিশ বাস্তবায়ন	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১৩	১৩	১৫	১৪	১৩	১২	১০	১৭	২০
			৪.১.৪ কর্মকর্তাদের পরিদর্শনকৃত প্রণোদনার অর্থ দ্বারা বাস্তবায়িত প্রদর্শনী প্লট	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১০০০	১২০০	১৩০০	১১৮০	১০৫০	৯০০	৮০০	১৪০০	১৫০০
			৪.১.৫ কর্মকর্তাদের পরিদর্শনকৃত প্রণোদনার অর্থ দ্বারা বাস্তবায়িত প্রদর্শনী প্লট সুপারিশ বাস্তবায়ন	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১৩	১৩	১৫	১৪	১৩	১২	১০	১৭	২০
৫। কর্ম গতশী লভ বৃদ্ধির মনোনির্দেশ জের দা রকরণ	১০	৫.১ পরিদর্শনা	৫.১.১ এসএএও ড য়েরি পরবী ক্ষা	সমর্ষ	-	৩	-	১৮	২২	২০	১৭	১৪	১০	২৭	৩০
			৫.১.২ পদ্ধর্শনা ম ঠ পরিদর্শনা	সমর্ষ	-	৩	-	৩৫০	৩৮০	৩৫০	৩০০	২১০	১০০	৪০০	৪২০
			৫.১.৩ পদ্ধর্শনা রজে স্টের পরবী ক্ষা	সমর্ষ	-	৩	-	৩৫০	৩৮০	৩৫০	৩০০	২১০	১০০	৪০০	৪২০

সেকশন-৩:
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদ ন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২০২৩					প্রক্ষেপণ ২০২৩- ২০২৪	প্রক্ষেপণ ২০২৪- ২০২৫
							২০২০- ২০২১	২০২১- ২০২২	অসাধারণ	অতিউত্তম	উত্তম	চলতিমান	চলতিমানের নিম্নে		
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%				
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত)-----৩০															
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রম জোরদারকরণ	৩০	১. শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	গড়	%	১০	-	-	৯০	৮০	৭০	৬০	-	১০০	১০০
		২. ই-গভর্ন্যান্স/উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	ই-গভর্ন্যান্স/উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	গড়	%	১০	-	-	৯০	৮০	৭০	৬০	-	১০০	১০০
		৩. তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	গড়	%	৩	-	-	৯০	৮০	৭০	৬০	-	১০০	১০০
		৪. অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	গড়	%	৪	-	-	৯০	৮০	৭০	৬০	-	১০০	১০০
		৫. সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	গড়	%	৩	-	-	৯০	৮০	৭০	৬০	-	১০০	১০০

আমি, উপজেলা কৃষি অফিসার, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, কেশবপুর, যশোর, হিসেবে উপপরিচালক, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, যশোর এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে স্বচেষ্ট থাকব।

আমি, উপপরিচালক, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, যশোর, হিসেবে উপজেলা কৃষি অফিসার, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, কেশবপুর, যশোর এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিতঃ

উপজেলা কৃষি অফিসার
কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর
কেশবপুর, যশোর।

তারিখ

উপপরিচালক
কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর
যশোর।

তারিখ

শব্দ সংক্ষেপ (Acronyms)

ক্রমিক নং	শব্দ সংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	ডিএই	ডিপার্টমেন্ট অব এগ্রিকালচারাল এক্সটেনশন
২	এআইএস	এগ্রিকালচারাল ইনফরমেশন সার্ভিস
৩	বিআরআরআই	বাংলাদেশ রাইস রিসার্চ ইনস্টিটিউট
৪	বিএআরআই	বাংলাদেশ এগ্রিকালচারাল রিসার্চ ইনস্টিটিউট
৫	বিএডিসি	বাংলাদেশ এগ্রিকালচারাল ডেভেলপমেন্ট কর্পোরেশন
৬	বিজেআরআই	বাংলাদেশ জুট রিসার্চ ইনস্টিটিউট
৭	এসআরডিআই	সয়েল রিসোর্স ডেভেলপমেন্ট ইনস্টিটিউট
৮	এসসিএ	সীড সার্টিফিকেশন এজেন্সী
৯	বিনা	বাংলাদেশ ইনস্টিটিউট অব নিউক্লিয়ার এগ্রিকালচার
১০	বিএইউ	বাংলাদেশ এগ্রিকালচারাল ইউনিভার্সিটি
১১	ডিএএম	ডিপার্টমেন্ট অব এগ্রিকালচারাল মার্কেটিং
১২	এটিআই	এগ্রিকালচার ট্রেনিং ইনস্টিটিউট

সংযোজনী-২ঃ
কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

ক্র: নং	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
১	১.১ উৎপাদিত জাত এবং প্রযুক্তির সম্প্রসারণ।	১.১.১ প্রশিক্ষিত কৃষক/কৃষানী	উপজেলা কৃষি অফিস, ব্লক সমূহ এবং বাস্তবায়নাধীন বিভিন্ন প্রকল্প সমূহ	ট্রেনিং এর চিঠি, হাজিরা
		১.১.২ প্রশিক্ষিত কর্মকর্তা		ট্রেনিং এর চিঠি, হাজিরা
		১.১.৩ স্থাপিত প্রদর্শনী		কৃষকের তালিকা, উপকরণ বিতরণের মাষ্টাররোল
		১.১.৪. সম্প্রসারিত জাত ও প্রযুক্তি		ছকপত্র মোতাবেক প্রতিবেদন
		১.১.৫ আয়োজিত মাঠ দিবস/চাষী র্যালী		চিঠি, মাষ্টাররোল
		১.১.৬ কৃষি মেলা / বৃক্ষ মেলা		চিঠি, দাওয়াতকার্ড
		১.১.৭ উদ্ভুদ্ধকরণ ভ্রমণ		চিঠি, মাষ্টাররোল
		১.১.৮ আয়োজিত সেমিনার ও ওয়ার্কসপ		চিঠি, মাষ্টাররোল
	১.২ কৃষি বিষয়ে ই-তথ্য সেবা প্রদান	১.২.১ কৃষি বিষয়ক এপস ব্যবহারে কৃষকদের উদ্ভুদ্ধকরণ	উপজেলা কৃষি অফিস, ব্লক সমূহ এবং বাস্তবায়নাধীন বিভিন্ন প্রকল্প সমূহ	কৃষক তালিকা
		১.২.২ কৃষি আবহাওয়া বিষয়ক স্কুদে বার্তা প্রদান		কৃষক তালিকা
	১.৩ খাদ্যমান ও পুষ্টি বিষয়ে সভা ও কর্মশালার মাধ্যমে সচেতনতা বৃদ্ধি	১.৩.১ প্রশিক্ষিত ব্যক্তি/ কৃষক	উপজেলা কৃষি অফিস, ব্লক সমূহ এবং বাস্তবায়নাধীন বিভিন্ন প্রকল্প সমূহ	প্রশিক্ষণের চিঠি ও মাষ্টার রোল
		১.৩.২ প্রশিক্ষিত কর্মকর্তা		চিঠি, হাজিরা
		১.৩.৩ পারিবারিক সবজি ও পুষ্টি বাগান		উপকরণ বিতরণের মাষ্টাররোল/ তালিকা
	১.৪ নিরাপদ ফসল ব্যবস্থাপনা	১.৪.১ ক্ষতিকারক রাসায়নিক দ্রব্য ব্যবহার হ্রাসের উপর মুদ্রিত পোস্টার /লিফলেট		পোস্টার/ লিফলেট
২	২.১ ভিত্তি, প্রত্যায়িত ও মানঘোষিত বীজ উৎপাদন, সংরক্ষণ এবং বিতরণ	২.১.১ কৃষক পর্যায়ে উৎপাদিত ধান বীজ।	উপজেলা কৃষি অফিস, ব্লক সমূহ এবং বাস্তবায়নাধীন বিভিন্ন প্রকল্প সমূহ	প্রতিবেদন
		২.১.২ কৃষক পর্যায়ে উৎপাদিত গম বীজ		প্রতিবেদন
		২.১.৩ কৃষক পর্যায়ে উৎপাদিত ডাল, তেল ও মসলা বীজ		প্রতিবেদন
	২.২ কৃষি যন্ত্রপাতি সংগ্রহ এবং সহজলভ্যতা বৃদ্ধি	২.২.১ উন্নয়ন সহায়তায় সরবরাহকৃত কৃষি যন্ত্রপাতি		বিতরণের মাষ্টাররোল/ তালিকা
২.৩ ভূ-উপরিস্থ পানির ব্যবহার উৎসাহিত করার জন্য পানি সংরক্ষণ, স্কুদেসেচ কার্যক্রম সম্প্রসারণ	২.৩.১ স্থাপিত সোলার প্যানেলযুক্ত সেচযন্ত্র		তালিকা	
৩	৩.১ জৈব সার, সবুজ সার ও জীবাণু সারের ব্যবহার জনপ্রিয়করণ	৩.১.১ জৈব সার বিষয়ে প্রশিক্ষিত কৃষক	উপজেলা কৃষি অফিস, ব্লক সমূহ এবং বাস্তবায়নাধীন বিভিন্ন প্রকল্প সমূহ	চিঠি/ হাজিরা
		৩.১.২ স্থাপিত কম্পোস্ট/ ভার্মি কম্পোস্ট/ট্রাইকো কম্পোস্ট/ সবুজ সার		কৃষক তালিকা
		৩.১.৩ উৎপাদিত কম্পোস্ট/ ভার্মি কম্পোস্ট/ট্রাইকো কম্পোস্ট/ সবুজ সার		প্রতিবেদন

৪	৪.১ কার্যক্রম পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন	৪.১.৩ কর্মকর্তাদের পরিদর্শনকৃত উন্নয়ন প্রকল্প ও কর্মসূচির কার্যক্রম	উপজেলা কৃষি অফিস, ব্লক সমূহ এবং বাস্তবায়নাধীন বিভিন্ন প্রকল্প সমূহ	ছকপত্র মোতাবেক প্রতিবেদন
		৪.১.৪ কর্মকর্তাদের পরিদর্শনকৃত অনুন্নয়ন বাজেটের আওতায় কার্যক্রম		ছকপত্র মোতাবেক প্রতিবেদন
		৪.১.৫ কর্মকর্তাদের পরিদর্শনকৃত উন্নয়ন প্রকল্প ও কর্মসূচির কার্যক্রম এবং অনুন্নয়ন বাজেটের আওতায় কার্যক্রম এর উপর প্রদত্ত সুপারিশ বাস্তবায়ন		ছকপত্র মোতাবেক প্রতিবেদন
		৪.১.৬ কর্মকর্তাদের পরিদর্শনকৃত প্রণোদনার অর্থ দ্বারা বাস্তবায়িত প্রদর্শনী প্লট		ছকপত্র মোতাবেক প্রতিবেদন
		৪.১.৭ কর্মকর্তাদের পরিদর্শনকৃত প্রণোদনার অর্থ দ্বারা বাস্তবায়িত প্রদর্শনী প্লট সুপারিশ বাস্তবায়ন		ছকপত্র মোতাবেক প্রতিবেদন
৫	৫.১ কর্মসূচির গতিশীলতা বৃদ্ধিতে মনটরিংিং জে ল্লা দা রকরণ	৫.১.১ এসএএও ড় য়রৈ পরবী ক্ক্ষা	উপজেলা কৃষি অফিস, বশবপুপ, যশে ঝ	পরদ্রক্ষা নটে/নর্রদশনা/ পরা মর্রশপত্র
		৫.১.২ প্ক্ষরক্ষী ম ঠ পরদ্রক্ষা		পরদ্রক্ষা নটে/নর্রদশনা/ পরা মর্রশপত্র
		৫.১.৩ প্ক্ষরক্ষী রজেস্ট্রর পরবী ক্ক্ষা		পরদ্রক্ষা নটে/নর্রদশনা/ পরা মর্রশপত্র

সংযোজনী-৩ঃ

অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	যে সকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
১.১ উৎপাদিত জাত এবং প্রযুক্তির সম্প্রসারণ।	১.১.৩ স্থাপিত প্রদর্শনী	বিআরআরআই, বিএআরআই ও বিনাসহ অন্যান্য গবেষণা প্রতিষ্ঠান ও বিএডিসি (বীজ)	সময় উপযোগী জাত ও সঠিক প্রযুক্তি প্রদান এবং সঠিক পরিমাণে গুণগত মানসম্পন্ন বীজ সরবরাহ
	১.১.৪. সম্প্রসারিত জাত ও প্রযুক্তি		
	১.১.৬ কৃষি মেলা / বৃক্ষ মেলা	এআইএস	আয়োজিত কৃষি মেলা/ বৃক্ষ মেলা, কৃষি উৎসব এবং সেমিনার ও ওয়ার্কসপ এর তথ্য ও উপাত্ত প্রচার ও প্রকাশনা
	১.১.৭ মুজিব বর্ষ উপলক্ষ্যে কৃষি উৎসব		
	১.১.১০ আয়োজিত সেমিনার ও ওয়ার্কসপ		
২.১ ভিত্তি, প্রত্যায়িত ও মানঘোষিত বীজ উৎপাদন, সংরক্ষণ এবং বিতরণ	২.১.১ কৃষক পর্যায়ে উৎপাদিত ধান বীজ।	বিএডিসি (বীজ)	সময়মত সঠিক পরিমাণে ভিত্তি বীজ সরবরাহ
	২.১.২ কৃষক পর্যায়ে উৎপাদিত গম বীজ		
	২.১.৩ কৃষক পর্যায়ে উৎপাদিত ডাল, তেল ও মসলা বীজ		
২.৩ ভূ-উপরিস্থ পানির ব্যবহার উৎসাহিত করার জন্য পানি সংরক্ষণ, ক্ষুদ্রসেচ কার্যক্রম সম্প্রসারণ	২.৩.১ স্থাপিত সোলার প্যানেলযুক্ত সেচযন্ত্র	বিএডিসি (সেচ)	কারিগরী জ্ঞান ও প্রযুক্তি সরবরাহ
২.৪ কৃষি ঋণ	২.৪.১ মনিটরিংকৃত ৪% সুদে কৃষি ঋণ প্রদান কার্যক্রম	কৃষি ঋণ প্রদানকারী তথসিলভুক্ত সরকারী- বেসরকারী ব্যাংক ও আর্থিক প্রতিষ্ঠানসমূহ	তথ্য ও উপাত্ত সরবরাহ

সংযোজনী-৪ঃ

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জ ত্রি য় শূদ্দাচার কটৈ শাল কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: উপজেলে কৃষি অফিস, ব. শবপুর, যশে ঞ।

কর্মক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মন	একক	বস্তু যনের দায়িত্বস্বত ব্যক্তি/পদ	২০২২- ২০২৩ অর্থ বছর লক্ষ্যমাত্রা	বস্তু যন অগ্রগতি পরিবী ক্ষা, ২০২২-২০২৩						অর্জিত মন	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা /অর্জ	১ম কো ঞ্টার	২য় কো ঞ্টার	৩য় কো ঞ্টার	৪র্থ কো ঞ্টার	মোট অর্জ		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাথমিক বস্তু১৭													
১.১ নৈতিক কর্মটির সভা	সভা আয়ো ঞ্জিত	১	সংখ্য	উপজেলে কৃষি অফিস র ও ফরে ঞ ল পয়নেট	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জ							
১.২ নৈতিক কর্মটির সভা র সিদ্ধান্ত বস্তু যন	বস্তু য়তি সিদ্ধান্ত	৪	%	উপজেলে কৃষি অফিস র ও ফরে ঞ ল পয়নেট	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	২৫	২৫	২৫	২৫			
						অর্জ							
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশী জনের (stakeholders) অংশগ্লে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্য	উপজেলে কৃষি অফিস র ও ফরে ঞ ল পয়নেট	২	লক্ষ্যমাত্রা	-	১	-	১			
						অর্জ							
১.৪ শূদ্দাচার সং বস্তু ক্ষা আয়ো ঞ্জ	কর্ম আয়ো ঞ্জিত	২	সংখ্য	উপজেলে কৃষি অফিস র ও ফরে ঞ ল পয়নেট	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জ							
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্য বিধি অনুসরণ/ টিওএন্ডইভুজ্ঞ অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও ত্রিখ	উপজেলে কৃষি অফিস র ও সংশ্লিষ্টকল	৪ ৩০.০৯.২২ ৩০.১২.২২ ৩১.০৩.২৩ ৩০.০৬.২৩	লক্ষ্যমাত্রা	১ ৩০.০৯.২২	১ ৩০.১২.২২	১ ৩১.০৩.২৩	১ ৩০.০৬.২৩			১. স্বাস্থ্যসুরক্ষা স ম্গী বতিরণ ২. অকেজো/নষ্ট মালামাল বিনষ্টকরণ ৩. করিডে ঞ, পরিষ্কারকরণ ড্রেন
						অর্জ							
১.৬ জাতীয় শূদ্দাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২৩ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দপ্তর/ সংস্থার দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	কর্মপরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	৪	ত্রিখ	উপজেলে কৃষি অফিস র ও সংশ্লিষ্টকর্মকর্ত	১৪.১০.২২ ১৩.০১.২৩ ১৪.০৪.২৩ ১৪.০৭.২৩	লক্ষ্যমাত্রা	১০.০৫.২২ ১৪.১০.২২	১৩.০১.২৩	১৪.০৪.২৩	১৪.০৭.২৩			
						অর্জ							

কর্মক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মন	একক	বাস্তায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তায়ন অগ্রগতি পরীক্ষা, ২০২২-২০২৩					অর্জিত মন	মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ম কমে মাত্রার	২য় কমে মাত্রার	৩য় কমে মাত্রার	৪র্থ কমে মাত্রার			মোট অর্জন
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার.....১৫													
২.১ ২০২২-২৩ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	ত্রুটি	উপজেল কৃষি অফিস র ও ফরেস্ট ল পয়েন্ট	৩১.০৮.২২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩১.০৮.২২	-	-	-			স্থলনাগদ: ৩০.১২.২০২২
২.২ বার্ষিক ক্রয়-পরিকল্পনা যথা যথ বাস্তায়ন	ক্রয়-পরিকল্পনা যথা যথ বাস্তায়িত	২	%	উপজেল কৃষি অফিস র ও ফরেস্ট ল পয়েন্ট	১০০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৫	২০	৫০	১০০			
২.৩ বাজেট বাস্তায়ন	বাজেট বাস্তায়িত	৩	%	উপজেল কৃষি অফিস র ও ফরেস্ট ল পয়েন্ট	১০০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৫	২০	৫০	১০০			
২.৪ বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তায়ন	বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তায়িত	৩	%	উপজেল কৃষি অফিস র ও ফরেস্ট ল পয়েন্ট	১০০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৫	২০	৫০	১০০			
২.৫ প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৫	সংখ্যা	উপজেল কৃষি অফিস র ও ফরেস্ট ল পয়েন্ট	১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	১	-	-			
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কর্মক্রম..... ১৮ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)													
৩.১ সংশ্লিষ্ট আইন ও বিধি অনুযায়ী খুচরা সর ও কী টনা শক ডিল র নিয়ে গঠিত স্ক্রল নশিচিকরণ	খুচরা সর ও কী টনা শক ডিল র নিয়ে গঠিত সংশ্লিষ্ট আইন ও বিধির বস্তায়ন	৩	%	উপজেল কৃষি অফিস র ও সংশ্লিষ্ট কর্মসূচি	১০০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৫	২০	৫০	১০০			
৩.২ টলেফোন/মমে ইলেক্ট্রনিক মধ্যমে বিনিমূল্য কৃষকদের নিকট কৃষি উপকরণ (স র, বি জ ও নগদ সহায়ত) বিতরণে স্ক্রল নশিচিকরণ	টলেফোন/মমে ইলেক্ট্রনিক মধ্যমে তথ্যসংগৃহীত	৫	সংখ্যা	উপজেল কৃষি অফিস র ও সংশ্লিষ্ট কর্মসূচি	২০০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২৫	৩৫	১০০	৪০			
৩.৩ ডিডি/জম/টলেফোন কনফারেন্সের মাধ্যমে ক্রয় পরামর্শের বাস্তায়ন মনিটরিং	কনফারেন্স অনুষ্ঠিত	৪	সংখ্যা	উপজেল কৃষি অফিস র ও সংশ্লিষ্ট কর্মসূচি	১২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩	৩	৩	৩			
৩.৪ দুর্নীতি রোধে সকল স্তরে কর্মসূচি বাস্তায়ন	সচলনত বৃদ্ধিকরণ সভা	৩	সংখ্যা	উপজেল কৃষি অফিস র	২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	১	-	১			
৩.৫ সেবা প্লেটফর্মের (সিটিজেন চার্টার) বাস্তায়ন গণশুনানী আয়োজন	পেনশন আবেদন নিষ্পত্তি হর	৩	%	উপজেল কৃষি অফিস র	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	১	১	১			

বৃদ্ধি- কমে কর্মসূচির বাস্তায়ন প্রমাণিত হলে তর কারণ সংশ্লিষ্ট আইন/বিধি/নির্দেশনা প্রমাণিত চনা পূরণ মন্তব্যকাল মে উল্লেখ্য করত হবে।

সংযোজনী-৫:
ই-গভর্নামেন্টসও উদ্ভবন কর্মপরিচালনা, ২০২২-২০২৩

ক্রমিক নং	কর্মসূচী	কর্মসূচী সূচক	একক	কর্মসূচী সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা, ২০২২-২০২৩		
					অসাধারণ	উত্তম	চলতিমান
					১০০%	৮০%	৬০%
০১	১.১ ই-নথি ব্যবস্থার বৃদ্ধি	১.১.১ ই-ফাইলিং নটে নসি পৃষ্ঠিত	%	১৫	৮০%	৭০%	৬০%
০২	২.১ তথ্যবাহ্যিক যন্ত্রণা হ্রাসকরণ	২.১.১ তথ্যবাহ্যিক যন্ত্রণা সর্বোচ্চ হ্রাসকরণ	হ্রাসকরণের সংখ্যা	১০	৮	৩	২
		২.১.২ বিভিন্ন প্রকার শ্রম ও তথ্যবাহ্যিক যন্ত্রণা হ্রাসকরণ	হ্রাসকরণের সংখ্যা	৫	৮	৩	২
০৩	৩.১ ই-গভর্নামেন্টসও উদ্ভবন কর্মপরিচালনা ব্যবস্থাপনা	৩.১.১ কর্মপরিচালনা ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণের সংখ্যা	৫	৮	৩	২
		৩.১.২ কর্মপরিচালনা র ব্যবস্থাপনা অগ্রগতি পর্যবেক্ষণ সংক্রান্ত আয়োজন	সভার সংখ্যা	৫	৮	৩	২
		৩.১.৩ কর্মপরিচালনা র অর্থনৈতিক স্বয়ংক্রিয়তা প্রকল্পে উদ্ভবন কর্তৃপক্ষের নীতি পর্যালোচনা	ত্রি-মাসিক	৫	১৩.০১.২০২৩	২০.০১.২০২৩	২৭.০১.২০২৩
০৪	৪.১ একটি উদ্ভবন ধারণা/সেবা সহজকরণ/বুদ্ধিবৃত্তি কর্মসূচী ব্যবস্থাপনা	৪.১.১ একটি উদ্ভবন ধারণা/সেবা সহজকরণ/বুদ্ধিবৃত্তি কর্মসূচী ব্যবস্থাপনা	ত্রি-মাসিক	৫	২৮.০২.২০২৩	১৫.০৩.২০২৩	১৫.০৪.২০২৩

সংযোজনী-৬:

অভিযোগে প্ৰতিষ্ঠানিক ব্ৰহ্মসংস্থার সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

ক্রমিক ক্রমে ক্রম	ম ন	ব্রহ্মসংস্থা	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের ম ন	পূর্বকৃত অর্জ ২০২০-২১	পূর্বকৃত অর্জ ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা, ২০২২-২০২৩				
								অসাধারণ	অর্ধ উত্তম	উত্তম	চলতি ম ন	চলতি ম নের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাথমিক ব্রহ্মসংস্থাপনা	৫	১.১ অভিযোগে নিষ্পত্তি কর্মসূচি (অনিকি) ও আপিল কর্মসূচি তথ্য ওয়েবসাইটে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	১.১.১ (অনিকি) ও আপিল কর্মসূচি তথ্য হালনাগাদকৃত ও ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	হালনাগাদে সংখ্য	৫	-	-	৪	৩	-	-	-
পরীক্ষা ও সক্রেতার বৃদ্ধি	২০	২.১ নির্দিষ্ট সময়ে অনল ইনে/অফল ইনে পূর্ণ অভিযোগে নিষ্পত্তি এবং নিষ্পত্তি সংক্রান্ত সাক্ষরিত উন্নয়ন কর্মসূচির বর পূরণ	২.১.১ অভিযোগে নিষ্পত্তিকৃত	%	৮	-	-	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	-
		২.২ কর্মসূচিকর্মসূচির অভিযোগে প্রতিষ্ঠানিক ব্রহ্মসংস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক পরীক্ষা আয়োজন	২.২.১ পরীক্ষা আয়োজিত	পরীক্ষার সংখ্য	৫	-	-	৪	৩	২	১	-
		২.৩ ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরীক্ষা এবং ত্রৈমাসিক পরীক্ষা পরীক্ষার উন্নয়ন কর্মসূচির নিকট পূরণ	২.৩.১ ত্রৈমাসিক পরীক্ষার পূরণ	পরীক্ষার পূরণের সংখ্য	৩	-	-	৪	৩	২	১	-
		২.৪ অভিযোগে প্রতিষ্ঠানিক ব্রহ্মসংস্থাপনা বিষয়ে স্ট্রিকহেডের গণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	২.৪.১ সভা অনুষ্ঠিত	সভার সংখ্য	৪	-	-	২	১	-	-	-

সংযোজনী-৭:

সেবে প্ল্যান প্রতীক্ষিত বসত্রয়ন কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

কর্মক্রমের ক্রম	ম ন	কর্মক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের ম ন	পূর্বত অর্জন ২০২০-২১	পূর্বত অর্জন ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি ম ন	চলতি ম নের নম্ব
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাথমিক বসত্রয়ন	১০	১.১ সেবে প্ল্যান প্রতীক্ষিত পরীক্ষা কর্মটির সর্জনত বসত্রয়ন	১.১.১ সর্জনত বসত্রয়ন	%	৫	-	-	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	-
		১.২ সেবে প্ল্যান প্রতীক্ষিত ত্রৈমসিক হালনাগাদকরণ	১.২.১ ওয়েবস ইটে প্রতী ত্রৈমসিক হালনাগাদকৃত	হালনাগাদের সংখ্য	৫	-	-	৪	৩	-	-	-
সর্জনত অর্জন ও পরীক্ষা	১৫	২.১ সেবে প্ল্যান প্রতীক্ষিত বিষয়ক প্রকৃষ্ণা আয়ে জন	২.১.১ প্রকৃষ্ণা আয়ে জন	প্রকৃষ্ণারে সংখ্য	১০	-	-	৪	৩	২	১	-
		২.২ সেবে প্ল্যান বিষয়ে সর্টকহে ক্রুরগনের সমন্বয়ে অবহৃতিকরণ সর্জন আয়ে জন	২.২.১ অবহৃতিকরণ সর্জন অনুষ্ঠিত	সর্জন সংখ্য	৫	-	-	২	১	-	-	-

সংযোজনী-৮:

তথ্যঅধিকার বিষয়ে ২০২২-২০২৩ অর্থবছরে বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা

কার্যক্রমের ক্রম	ম ন	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের ম ন	পূর্বত ২০২০-২১	পূর্বত ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি ম ন	চলতি ম নের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রক্রিয়াক্রমিক	১০	১.১ তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্যপ্রদান	১.১.১ নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্যপ্রদানকৃত	%	১০	-	-	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
স্বাক্ষরিত বৃদ্ধি	১৫	১.২ স্বাক্ষরিত দলিত্ত বৈ প্রকাশ শযে গ্যাতথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবস ইটে প্রকাশ	১.২.১ হালনাগাদকৃত তথ্যওয়েবস ইটে প্রকাশ শতি	ত্রুখি	০৩	-	-	৩১.১২.২২	১০.০১.২৩	২০.০১.২৩	৩১.০১.২৩	-
		১.৩ বার্ষিক প্রচবিদেন প্রকাশ	১.৩.১ বার্ষিক প্রচবিদেন প্রকাশ শতি	ত্রুখি	০৩	-	-	১৫.১০.২২	১৫.১১.২২	১৫.১২.২২	-	-
		১.৪ তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুযায়ী যবত্রীয় তথ্যের ক্যটা গরি ও ক্যটা লগ ত্রু/হালনাগাদকরণ	১.৪.১ তথ্যের ক্যটা গরি ও ক্যটা লগ প্রকৃত/কৃত/ হালনাগাদকৃত	ত্রুখি	০৩	-	-	৩১.১২.২২	১০.০১.২৩	২০.০১.২৩	৩১.০১.২৩	-
		১.৫ তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধিান সম্প্রক জনসচতেনত্র বৃদ্ধিকরণ	১.৫.১ প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	কার্যক্রমের সংখ্য	০৩	-	-	৩	২	১	-	-
		১.৬ তথ্য অধিকার বিষয়ে কর্মসম্পাদনের প্রকৃষ্ণা আয়ে জন	১.৬.১ প্রকৃষ্ণা আয়ে জন	প্রকৃষ্ণার সংখ্য	০৩	-	-	৩	২	১	-	-

