

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
কলকারখানা ও প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন অধিদপ্তর
উপ-মহাপরিদর্শক এর কার্যালয়
৪০/১, মাহাতাব উদ্দিন সড়ক, পুরাতন কাটাইখানা মোড়, কুষ্টিয়া-৭০০০।
www.dife.gov.bd

স্মারক নং- ৪০.০১.৫০০০.০০০.১৬.০০৩.১৯.০১৯

তারিখঃ ২৪/৬/২২ ইং

বিষয়ঃ উপ-মহাপরিদর্শকের কার্যালয়, কুষ্টিয়ার শুদ্ধাচার কর্ম-কৌশল পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২ (চূড়ান্ত) প্রেরণ প্রসঙ্গে।

সূত্রঃ প্রধান কার্যালয়ের ২১ জুন ২০২১ ইং তারিখের ৪০.০১.০০০০.১০৪.৬.০০৬.১৭.১২৫ নং পত্র।

উপর্যুক্ত সূত্র ও বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, গত ২২ জুন, ২০২১ ইং তারিখে কলকারখানা ও প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন অধিদপ্তরের শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তার সভাপতিত্বে অনুষ্ঠিত “জাতীয় শুদ্ধাচার কর্ম-কৌশল পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২ চূড়ান্তকরণ ফিডব্যাক সভা” হতে প্রাপ্ত দিক নির্দেশনা ও পরামর্শ অনুযায়ী অত্র কার্যালয়ের শুদ্ধাচার কর্ম-কৌশল পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২ সংশোধন করা হয়েছে। সংশোধিত চূড়ান্ত শুদ্ধাচার কর্ম-কৌশল পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২ আপনার সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তঃ- ৬ পাতা।

মহাপরিদর্শক (অতিরিক্ত সচিব)
কলকারখানা ও প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন অধিদপ্তর
শ্রমভবন
১৯৬, শহীদ সৈয়দ নজরুল ইসলাম সরণী
বিজয়নগর, ঢাকা-১০০০।



(মোঃ হাসিবুজ্জামান)
উপ মহাপরিদর্শক
ফোনঃ ০৭১৬১০৬২

E-mail: digkushtia@gmail.com

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২ (চূড়ান্ত)

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: উপ-মহাপরিদর্শকের কার্যালয়, কুষ্টিয়া

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২					মোট অর্জন	মন্তব্য	
						১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....২৬													
১.১ নৈতিকতা কমিটি সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	উপ-মহাপরিদর্শক	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৬	%	উপ-মহাপরিদর্শক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	উপ-মহাপরিদর্শক	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	শুদ্ধাচার সংক্রান্ত ফোকাল পয়েন্ট ও বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	১২ জন প্রশিক্ষণার্থী	লক্ষ্যমাত্রা	০	৬	০	৬			

[Handwritten Signature]

[Handwritten Signature]

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএন্ডইভুক্ত অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	২ উন্নত কর্ম-পরিবেশ	৩	৪ সংখ্যা ও তারিখ	৫ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত ফোকাল পয়েন্ট ও বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৬ ৪ এবং ৩০.০৯.২১ ৩১.১২.২১ ৩১.০৩.২২ ৩০.০৬.২২	৭ লক্ষ্যমাত্রা	৮ ১ ৩০.০৯.২১	৯ ১ ৩১.১২.২১	১০ ১ ৩১.০৩.২২	১১ ১ ৩০.০৬.২২	১২ ১২	১৩ ১৩	১৪ কুষ্টিয়া কার্যালয়ের কর্মসূচী সংযুক্ত সংযুক্ত-১
১.৬ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দপ্তর/সংস্থায় দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	৩ কর্ম-পরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	৪	৪ তারিখ	৫ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত ফোকাল পয়েন্ট ও বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৬ ২৫.০৬.২১ ১৫.১০.২১ ১৫.০১.২২ ১৫.০৪.২২	৭ লক্ষ্যমাত্রা	৮ ২৫.০৬.২১	৯ ১৫.১০.২১	১০ ১৫.০১.২২	১১ ১৫.০৪.২২			
১.৭ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	৩ প্রদত্ত পুরস্কার	৩	৪ তারিখ	৫ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত ফোকাল পয়েন্ট ও বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৬ ৩০.০৬.২২	৭ লক্ষ্যমাত্রা				১১ ৩০.০৬.২২			




কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২					মতব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
২. ক্রমের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার													
২.১ ২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিচালনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিচালনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৪	তারিখ	উপ-মহাপরিদর্শক	৩১.০৭.২১ ৩১.০৫.২২	লক্ষ্যমাত্রা	৩১.০৭.২১	-	-	৩১.০৫.২২			৩১.০৫.২২ সংশোধিত ক্রয় পরিচালনা
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....২০ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)													
৩.১ শিশুশ্রম নিরসনের জন্য গৃহীত একবছর মেয়াদী কর্মপরিচালনা, বাস্তবায়ন, পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন	পরিদর্শন/বাস্তবায়ন/পরিবীক্ষণ/উদ্বুদ্ধকরণ/মতবিনিময়	৪	সংখ্যা	শুদ্ধাচার সংক্রান্ত ফোকাল পয়েন্ট ও বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা সহ সংশ্লিষ্ট এলাকার পরিদর্শক	৬	লক্ষ্যমাত্রা	৩	৩	-	-			
৩.২ কুষ্টিয়া সদর উপজেলায় অবস্থিত অটোমোবাইল ও বেকারী হতে ঝুঁকিপূর্ণ শিশুশ্রম নিরসন	পরিদর্শন/বাস্তবায়ন/পরিবীক্ষণ/উদ্বুদ্ধকরণ/মতবিনিময়	৪	সংখ্যা	শুদ্ধাচার সংক্রান্ত ফোকাল পয়েন্ট ও বিকল্প ফোকাল	১০টি কারখানা	লক্ষ্যমাত্রা	২	৩	৫	-			পূর্ণিত

Signature

Signature

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৩.৩ ৪টি নতুন ডে কেয়ার স্থাপনসহ মোট ১০টি ডে কেয়ার পরিবীক্ষণ	পরিদর্শন/বাস্তবায়ন/পরিবীক্ষণ/উদ্বুদ্ধকরণ/মতবিনিময়	৪	%	পয়েন্ট কর্মকর্তা সহ সংশ্লিষ্ট এলাকার পরিদর্শক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০%	৩০%	৫০%	১০০%			পূর্জিভূত
৩.৪ বাংলাদেশ শ্রম আইন ২০০৬ অনুযায়ী কলকারখানা ও প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন অধিদপ্তর, কুষ্টিয়া কর্তৃক জেলার দৌলতপুর উপজেলার লাইসেন্স প্রদান/নবায়ন নিশ্চিতকরণ	পরিদর্শন/বাস্তবায়ন/পরিবীক্ষণ/উদ্বুদ্ধকরণ/মতবিনিময়	৪	%	শুদ্ধাচার সংক্রান্ত ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা সহ সংশ্লিষ্ট এলাকার পরিদর্শক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	-	৫০%	-	৫০%			অনলাইন রোজিষ্ট্রেশন সহ পূর্জিভূত

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৩.৫ বাংলাদেশ শ্রম আইন ২০০৬ এবং এ সংক্রান্ত বিদ্যমান সেবাসহজীকরণ নির্দেশিকা অনুযায়ী কলকারখানা ও প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন অধিদপ্তর, কুষ্টিয়া বিসিক অঞ্চলের কারখানার লে আউটপ্ল্যান অনুমোদন নিশ্চিতকরণ	পরিদর্শন/বাস্তবায়ন/পরিবীক্ষণ/উদ্বুদ্ধকরণ/মতবিনিময়	৪	%	শুদ্ধাচার সংক্রান্ত ফোকাল পয়েন্ট ও বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা সহ সংশ্লিষ্ট এলাকার পরিদর্শক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	-	৫০%	-	৫০%	১২	১৩	১৪
						অর্জন							পূর্ণিভূত


 ২৪/০৬/২০২২
 (স্বাক্ষরিত: অ্যাসিস্ট্যান্ট
 ডি. পরিদর্শক (সাধারণ)
 অধিদপ্তর, কুষ্টিয়া বিসিক অঞ্চলের
 পরিদর্শন অধিদপ্তর)
 (স্বাক্ষরিত: অ্যাসিস্ট্যান্ট
 ডি. পরিদর্শক (সাধারণ)
 অধিদপ্তর, কুষ্টিয়া বিসিক অঞ্চলের
 পরিদর্শন অধিদপ্তর)


 ২৪/০৬/২২
 (স্বাক্ষরিত: অ্যাসিস্ট্যান্ট
 ডি. পরিদর্শক (সাধারণ)
 অধিদপ্তর, কুষ্টিয়া বিসিক অঞ্চলের
 পরিদর্শন অধিদপ্তর)
 (স্বাক্ষরিত: অ্যাসিস্ট্যান্ট
 ডি. পরিদর্শক (সাধারণ)
 অধিদপ্তর, কুষ্টিয়া বিসিক অঞ্চলের
 পরিদর্শন অধিদপ্তর)

ক্রমিক নং	কার্যক্রমের নাম	বাস্তবায়নের উপায়	প্রমাণক হিসেবে যা থাকবে	মন্তব্য
১	কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ ইত্যাদি)	১। পূর্বের ধারাবাহিকতায় চলমান কোভিড-১৯ সংক্রমণ পরিস্থিতিতে কুষ্টিয়া কার্যালয়ে কর্মরত সকল কর্মকর্তা/কর্মচারীকে নিয়মিত হ্যান্ড স্যানিটাইজার, মাস্ক, হ্যান্ড গ্লাভস ইত্যাদি স্বাস্থ্য সুরক্ষা উপকরণ নিয়মিত ভাবে ব্যবহার করার জন্য ৩০ সেপ্টেম্বর-২০২১ তারিখের মধ্যে অফিস আদেশ জারি করার মাধ্যমে নির্দেশনা প্রদানপূর্বক বাস্তবায়ন; ২। সেবা প্রাপ্তির ক্ষেত্রে অভ্যন্তরীণ ও প্রাতিষ্ঠানিক সেবা গ্রহীতাদের সরকারের ঘোষিত “No Mask, No Service” নীতি অনুসরণের জন্য ৩০ সেপ্টেম্বর-২০২১ তারিখের মধ্যে অফিস আদেশ জারি করার মাধ্যমে নির্দেশনা প্রদানপূর্বক বাস্তবায়ন; ৩। কোভিড-১৯ সংক্রমণ মোকাবেলায় কুষ্টিয়া দপ্তরের দৃশ্যমান স্থানে ৩০ সেপ্টেম্বর-২০২১ তারিখের মধ্যে সচেতনতামূলক স্টিকার লাগানো হবে; ৪। স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণের নিমিত্তে স্বাস্থ্য সুরক্ষা উপকরণ নিয়মিত ভাবে ব্যবহার করার জন্য ৩১ মার্চ-২০২২ তারিখের মধ্যে অফিস আদেশ জারি করার মাধ্যমে নির্দেশনা প্রদানপূর্বক বাস্তবায়ন; ৫। স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণের নিমিত্তে স্বাস্থ্য সুরক্ষা উপকরণ নিয়মিত ভাবে ব্যবহার করার জন্য ৩০ জুন-২০২২ তারিখের মধ্যে অফিস আদেশ জারি করার মাধ্যমে নির্দেশনা প্রদানপূর্বক বাস্তবায়ন;	১। অফিস আদেশের কপি ২। “No Mask, No Service” সংক্রান্ত স্টিকার/ব্রুশায়ারের কপি। ৩। সচেতনতামূলক স্টিকার ৪। অফিস আদেশের কপি ৫। অফিস আদেশের কপি	
২	কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	১। অত্র কার্যালয়ের সকল কক্ষ ও করিডর অধিকতর পরিষ্কার-পরিচ্ছন্ন রাখার জন্য ৩০ সেপ্টেম্বর-২০২১ তারিখের মধ্যে ‘বিশেষ পরিচ্ছন্নতা অভিযান’ পরিচালনা; ২। অত্র কার্যালয়ের সকল কক্ষ ও করিডর অধিকতর পরিষ্কার-পরিচ্ছন্ন রাখার জন্য ৩১ ডিসেম্বর-২০২১ তারিখের মধ্যে ‘বিশেষ পরিচ্ছন্নতা অভিযান’ পরিচালনা; ৩। অত্র কার্যালয়ের সকল কক্ষ ও করিডর অধিকতর পরিষ্কার-পরিচ্ছন্ন রাখার জন্য ৩১ মার্চ-২০২২ তারিখের মধ্যে ‘বিশেষ পরিচ্ছন্নতা অভিযান’ পরিচালনা; ৪। অত্র কার্যালয়ের সকল কক্ষ ও করিডর অধিকতর পরিষ্কার-পরিচ্ছন্ন রাখার জন্য ৩০ জুন-২০২২ তারিখের মধ্যে ‘বিশেষ পরিচ্ছন্নতা অভিযান’ পরিচালনা; অত্র কার্যালয়ের টিওএন্ডটিইভুক্ত অকেজো মালামাল বিনষ্টিকরণের জন্য ৩০ জুন-২০২২ তারিখের মধ্যে সেবা শাখা কর্তৃক টিওএন্ডটিইভুক্ত অকেজো মালামাল বিনষ্টিকরণ করা হবে।	অফিস আদেশের কপি অফিস আদেশের কপি অফিস আদেশের কপি অফিস আদেশের কপি অফিস আদেশের কপি	
৩	টিওএন্ডটিইভুক্ত অকেজো মালামাল বিনষ্টিকরণ		অফিস আদেশের কপি	

২৪/৩/২১
সেতার হুশিয়ারাভান
কোম্পানি পরিচালক
কুষ্টিয়া ও কক্সবাজার সরকারি
স্বাস্থ্য ও পরিবেশ সুরক্ষা
দপ্তর

২৪/৫/২০২১
তনিয়া আলম
শ্রম পরিদর্শক (সাধারণ)