গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর
বাগেরহাট।
dloofficebagerhat@gmail.com

আদেশ নং- ৩৩.০১.০১০০.০০০.০৬.০০১.২২ তারিখ ঃ-

আগামী- ১৯/০৯/২০২২ ইং তারিখ রোজ সোমবার সকাল ৯.০০ ঘটিকার সময় জেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা, বাগেরহাট এর সভাপতিত্বে সেপ্টেম্বর /২০২২ মাসের মাসিক সমন্বয় সভা জেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা, বাগেরহাট এর সম্মেলন কক্ষে অনুষ্ঠিত হবে। সংশ্লিষ্ট সকল উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তাদের যথাসময় উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হল।

আলোচ্যসুচী ঃ
০১। ২০২২-২৩ সনে লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী আগষ্ট/২২ ইং মাসের সম্প্রসারণ কাজের অগ্রগতির উপর আলোচনা।
০২। ইউ টু সি ও ভ্যায়ার্স সংক্রান্ত আলোচনা।
০৩। ই-নথী সংক্রান্ত আলোচনা।
০৪। তথ্য বাতায়ন হালনাগাদ করন।
০৫। APAMS ও শুদ্ধাচার বিষয়ক আলোচনা।
০৬। বিবিধ

স্বাঃ/
(ডাঃ মোঃ লুৎফর রহমান)
জেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা
বাগেরহাট।

স্মারক নং- ৩৩.০১.০১০০.০০০.০৬.০০১.২২ ৮৭৮ (১১) তারিখ- ২২/০৯/২২

অবগতি ও পরবর্তী ব্যবস্থা গ্রহনের জন্য অনুলিপি দেওয়া হল।
০১। জেলা ট্রেনিং অফিসার, জেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর, বাগেরহাট।
০২। উপপরিচালক, কৃত্রিম প্রজনন কেন্দ্র, বাগেরহাট।
০৩-১১। উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা,............সকল..............বাগেরহাট। বর্নিত তথ্যাদীসহ যথা সময় উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হল।

২২/০৯/২২
(ডাঃ মোঃ লুৎফর রহমান)
জেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা
বাগেরহাট।

স্মারক নং- ৩৩.০১.০১০০.০০০.০৬.০০১.২২. ৮৭৮ তারিখ- ২২/৯/২২

সদয় অবগতির জন্য অনুলিপি দেওয়া হল।
০১। পরিচালক, বিভাগীয় প্রাণিসম্পদ দপ্তর,খুলনা বিভাগ, খুলনা।
০২। অফিস কপি।

২২/০৯/২২
(ডাঃ মোঃ লুৎফর রহমান)
জেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা
বাগেরহাট।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর
dloofficebagerhat@gmail.com
বাগেরহাট।

সেপ্টেম্বর /২০২২ ইং মাসের মাসিক সমন্বয় সভার কার্যবিবরণী

সভাপতি ঃ- ডাঃ মোঃ লুৎফর রহমান
জেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা
বাগেরহাট

তারিখ ঃ- ১৯/০৯/২০২২ ইং সময় ঃ- সকাল ৯.০০ ঘটিকা
স্থান ঃ- জেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা বাগেরহাট এর অফিস কক্ষ।

উপস্থিতির তালিকা রেজিষ্ট্রারে লিপিবদ্ধ।

সভাপতি উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কার্যক্রম শুরু করেণ । অতপর আলোচ্য সুচী অনুযায়ী আলোচনা করেন।

ক্রঃ নং	বিষয় বস্তু	আলোচনা	গৃহীত সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
১।	A.P.A বিভাগীয় সম্প্রসারণ কার্যক্রম	জেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা বাগেরহাট ২০২২-২৩ অর্থ বছরের এপিএ সুচক অনুযায়ী প্রত্যেকটি কার্যক্রম যাতে ১০০% অর্জিত হয়, বছরের শুরুতে এ ব্যাপারে তৎপর থাকার জন্য সংশ্লিষ্ট উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তাদের দৃষ্টি আকর্ষন করেন। জেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা আরো জানান গত ২০২১-২২ অর্থ বছরে কিছু কিছু উপজেলায় নমুনা প্রেরণ, মোবাইল কোর্ট এবং খামার রেজিষ্ট্রেশন বিষয়ে অর্জনের হার লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী হয়নি।	A.P.A ও বিভাগীয় সম্প্রসারন কার্যক্রম লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী ১০০% অগ্রগতি নিশ্চিত করার জন্য উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তাদের নিয়মিত মাঠ পরিদর্শন, মনিটারিং কার্যক্রম জোরদার করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপসহকারী প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা ও উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা সকল।
২।	U2C এর কার্যক্রম উপর আলোচনা।	জেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা বাগেরহাট জানান বাহিস সফটওয়ারের মাধ্যমে উপজেলা থেকে নিয়মিতভাবে প্রতিবেদন অধিদপ্তরের ইপিডেমিওলজী ইউনিটে প্রেরনের নির্দেশনা থাকা সত্বে ও কোন কোন উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা রিপোর্ট প্রেরণ না করায় শুন্য রিপোর্ট উপজেলা হিসাবে চিহ্নিত হচ্ছে।	নিয়মিত ভাবে বাহিস সফটওয়ারের মাধ্যমে প্রতিবেদন প্রেরনের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা সকল।
৩।	তথ্য বাতায়ন হালনাগাদ করন।	সভাপতি মহোদয় তথ্য বাতায়নে সকল সেবাবক্স হালনাগাদ করণ সংক্রান্ত প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তর এবং জেলা প্রশাসক বাগেরহাট কর্তৃক প্রেরিত পত্রদ্বয় সভায় পাঠ করে শুনান, ইহাছাড়া জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নে লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী সকল সভা যথা সময় সম্পাদন করার জন্য উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তাদের অনুরোধ জানান।	জরুরী ভিত্তিতে তথ্য বাতায়নে সকল সেবাবক্স হালনাগাদ করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা সকল।

৪।	ক্ষুদ্র ঋন আদায় সংক্রান্ত আলোচনা।	জুলাই/২২ পর্যন্ত বিভিন্ন প্যাকেজের ক্ষুদ্রঋন আদায় সংক্রন্ত বিস্তারিত আলোচনা করা হয়। ইউ.এল.ও চিতলমারী জানান ক্ষুদ্রঋন আদায়ের ব্যাপারে তিনি লাল নোঠিশ জারীসহ বেশ কিছু পদক্ষেপ গ্রহন করেছেন। বকেয়া ঋন আদায়ের ব্যাপারে আরো তৎপর হওয়ার জন্য উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তাদের তাগিদ দেন।	ক্ষুদ্রঋন আদায়য়ের ব্যাপারে আরো তৎপর হওয়ার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপসহকারী প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা ও উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা সকল
৫।	বিবিধ ক।	জেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা বাগেরহাট অধিদপ্তর সহ উর্দ্ধতন মহল থেকে চাহিত তথ্যাদীগুলি যথাসময় প্রেরণ করার জন্য উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তাদের অনুরোধ জানান।		
	খ।	কর্মকর্তা/কর্মচারীদেরকে সার্বক্ষনিক কর্মস্থলে অবস্থান করে যথা সময় অফিসে আগমন ও প্রস্থান করার জন্য পুনরায় নির্দেশ প্রদান করেন।		উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা সকল

সভায় অন্য কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি উপস্থিত সদস্যদের ধন্যবাদ জানিয়ে সভার কার্যক্রম সমাপ্ত ঘোষনা করেন।

স্বাঃ-
(ডাঃ মোঃ লুৎফর রহমান)
জেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা
বাগেরহাট

স্মারক নং- ৩৩.০১.০১০০.০০০.০৬.০০১.২২ ৯৮৬ (৯)
তারিখ- ২২/৮/২২

অবগতি ও পরবর্তী ব্যবস্থা গ্রহনের জন্য প্রেরণ করা হল।
০১-৯। উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা ......সকল......বাগেরহাট।

(ডাঃ মোঃ লুৎফর রহমান)
জেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা
বাগেরহাট

সদয় অবগতির জন্য অনুলিপি দেওয়া হল।
১। পরিচালক সম্প্রসারণ প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তর বাংলাদেশ,ঢাকা।
২। পরিচালক বিভাগীয় প্রাণিসম্পদ দপ্তর,খুলনা বিভাগ, খুলনা।
৩। অফিস কপি।