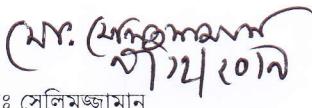


গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর
জেলা কার্যালয়, কুষ্টিয়া
dncrp.kushtia.gov.bd

সভার নোটিশ

জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর, কুষ্টিয়া জেলা কার্যালয়, কুষ্টিয়ার ২০১৯-২০ অর্থ বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের অগ্রগতি পরিবীক্ষণ কাঠামোর ক্রমিক নং ৯.১ এবং ৯.২ মোতাবেক নিয়মিত অভিযোগ নিষ্পত্তি ও বাজার অভিযান কার্যক্রম পর্যালোচনা বাস্তবায়ন বিষয়ক কমিটির ২য় সভা আগামী ১৮-১২-১৯ খ্রি তারিখ বিকাল ০৮.০০ টায় এ কার্যালয়ে অনুষ্ঠিত হবে।

২। উক্ত সভায় যথা সময়ে কমিটির সকল সদস্যদের উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।


মে. (মেলিমুজামান
মে. (মেলিমুজামান
মোঃ সেলিমুজ্জামান
সহকারী পরিচালক
ফোন : ০৭১-৭১৮৮৭
ad-kushtia@dncrp.gov.bd

স্মারক নম্বর : ২৬.০৮.৫০০০.৭১০.০৫.০০১.১৯.৮৮৮

তারিখ : ০৯ ডিসেম্বর, ২০১৯ খ্রিস্টাব্দ।

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহনের জন্য(জে)ষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :

- ১। উপপরিচালক, জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর, খুলনা বিভাগীয় কার্যালয়, খুলনা।
- ২। জেলা বাজার কর্মকর্তা, কৃষি বিপণন অধিদপ্তর, কুষ্টিয়া।
- ৩। অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর, কুষ্টিয়া জেলা কার্যালয়।
- ৪। অফিস কপি।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর
জেলা কার্যালয়, কুষ্টিয়া
dncrp.kushtia.gov.bd

সভাপতি : জনাব মোঃ সেলিমুজ্জামান
সহকারী পরিচালক
তারিখ : ১৮-১২-১৯ খ্রি.
সময় : বিকাল ৪.০০টা
স্থান : জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর, কুষ্টিয়া জেলা কার্যালয়, কুষ্টিয়া।

সভার উপস্থিতি: পরিশিষ্ট-ক এ সংযোজিত।

সভাপতি সভায় উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কার্যক্রম শুরু করেন। ২০১৯-২০২০ অর্থবছরের জাতীয় শুল্কার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ও বাস্তবায়নের জন্য নিয়মিত অভিযোগ নিষ্পত্তি ও বাজার অভিযান কার্যক্রম পর্যালোচনা বিষয়ক কমিটির ২য় ত্রৈমাসিক সভায় নিম্নরূপ আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গ্রহণ করা হয় :

| ক্র. নং. | আলোচনা ও সিদ্ধান্ত | বাস্তবায়নে |
|----------|--|---|
| ০১ | লিখিত অভিযোগ গ্রহণে অভিযোগ কারীর প্রতি আন্তরিকতা প্রদর্শন ও সহায়তা করতে হবে। | সহকারী পরিচালক ও অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক |
| ০২ | লিখিত আমলযোগ্য অভিযোগসমূহ যথাস স্তব সর্বনিম্ন সময়ে নিষ্পত্তিকরণের ব্যবস্থা করতে হবে। | সহকারী পরিচালক ও অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক |
| ০৩ | অভিযোগ নিষ্পত্তির ক্ষেত্রে কোন ধরনের পক্ষপাতিত্বের বশবর্তী না হয়ে বা অন্য কারও দ্বারা প্রভাবিত না হয়ে আইন অনুযায়ী সঠিকভাবে নিষ্পত্তি করতে হবে। | সহকারী পরিচালক |
| ০৪ | APA লক্ষ্যমাত্রা পূরণ ও ভোক্তাদের অধিকার রক্ষার্থে ৬৩টি বাজার তদারকি কার্যক্রম সম্পাদন হয়েছে এবং অবশিষ্ট তদারকি কার্যক্রম অব্যাহত রাখতে হবে। | সহকারী পরিচালক |
| ০৫ | বাজার তদারকির সময় জনস্বার্থের কথা চিন্তা করে ব্যবসায়ী/দোকান/প্রতিষ্ঠান এর অবস্থান অনুযায়ী জরিমানা আরোপ বা শাস্তির বিষয়ে সর্বোচ্চ গুরুত্ব দিতে হবে। | সহকারী পরিচালক |

সভায় আর কোন আলোচ্য বিষয় না থাকায় উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষনা করা হয়।

(২১. (২০১৯ খ্রি ১৮ ডিসেম্বর ২০১৯)
মোঃ সেলিমুজ্জামান
সহকারী পরিচালক
ফোন : ০২১৭১৮৮৭
ad-kushtia@dncrp.gov.bd

স্মারকনম্বর - ২৬.০৮.৫০০০.৭১০.০৫.০০১.১৯.৮৫৭

তারিখ : ১৮-১২-১৯ খ্রি।

অনুলিপি সদয় জাতার্থে/কার্যার্থে(জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):

- ০১। উপপরিচালক, জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর, বিভাগীয় কার্যালয়, খুলনা।
- ০২। অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর, কুষ্টিয়া জেলা কার্যালয়, কুষ্টিয়া।
- ০৩। সংশ্লিষ্ট নথি/অফিস কপি।