



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়
শ্রম অধিদপ্তর
বিভাগীয় শ্রম দপ্তর, খুলনা

dol.khulna.gov.bd



স্মারক নম্বর: ৪০.০২.০০০০.১০৩.২৭.০০১.২০-১৩৩২

তারিখ: ১৬ আষাঢ়.১৪২৯

৩০ জুন ২০২২

বিষয়: জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২২ এর ৪র্থ ত্রৈমাসিক (এপ্রিল-জুন/২০২২)
প্রতিবেদন প্রমাণকসহ প্রেরণ প্রসঙ্গে।

সূত্র: শ্রম অধিদপ্তরের ১৯ জুন, ২০২২ খ্রিঃ তারিখের ৪০.০২.০০০০.০৩৫.১৬.০০৩.২১.২৮৩ নং পত্র।

উপর্যুক্ত বিষয়ে সূত্রোক্ত পত্রের প্রেক্ষিতে বিভাগীয় শ্রম দপ্তর, খুলনার নৈতিকতা কমিটি কর্তৃক অনুমোদিত “জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২২ এর ৪র্থ ত্রৈমাসিক (এপ্রিল-জুন/২০২২) প্রতিবেদন প্রমাণকসহ মহোদয়ের সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তঃ বর্ণনামতে।



৩০-৬-২০২২

মোঃ মিজানুর রহমান

পরিচালক

ফোন: ০২৪৭৭৭২৮১০১

ফ্যাক্স: ০২৪৭৭৭২৮১১৫

ইমেইল: director@khulna.gov.bd

মহাপরিচালক

শ্রম অধিদপ্তর

স্মারক নম্বর: ৪০.০২.০০০০.১০৩.২৭.০০১.২০-১৩৩২/১(৪)

তারিখ: ১৬ আষাঢ়.১৪২৯

৩০ জুন ২০২২

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল:

- ১) পরিচালক, পরিচালক (প্রশাসন, হিসাব ও সাধারণ), শ্রম অধিদপ্তর
- ২) সহকারী পরিচালক, পরিচালকের দপ্তর, বিভাগীয় শ্রম দপ্তর, খুলনা
- ৩) সহকারী পরিচালক, পরিচালকের দপ্তর, বিভাগীয় শ্রম দপ্তর, খুলনা (প্রতিবেদনটি এ দপ্তরের তথ্য বাতায়নে প্রকাশের অনুরোধসহ)
- ৪) অফিস কপি, বিভাগীয় শ্রম দপ্তর, খুলনা।



৩০-৬-২০২২

মোঃ মিজানুর রহমান

পরিচালক

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্ব প্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....২৬													
১.১ নৈতিকতা কমিটি সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	শূদ্ধাচারকো/কালপয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১			৪র্থ কোয়ার্টারে ০১ টি নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন করা হয়েছে।
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৩	%	শূদ্ধাচারকো/কালপয়েন্ট	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত ১০০% বাস্তবায়িত।
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণ সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	শূদ্ধাচারকো/কালপয়েন্ট	২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	০	১	০			৪র্থ কোয়ার্টারে অংশীজনের সভা আহ্বান করার কোন পরিকল্পনায় নেই।
১.৪ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৩	%	শূদ্ধাচারকো/কালপয়েন্ট	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	-	১০০%	-			প্রয়োজ্য নহে।
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএইড ভুক্ত অফিসে মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	৫	সংখ্যা ও তারিখ	শূদ্ধাচারকো/কালপয়েন্ট	৪ ও	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১			কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/অফিস আঙ্গীনা পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি) ইত্যাদি গৃহিত কর্মসূচির প্রামাণিক অফিস আদেশ যথাসময়ে ওয়েবসাইটে আপলোড করা হবে।
১.৬ আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনদপ্তর/সংস্থায় দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোড করণ	কর্ম-পরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	৩	তারিখ	শূদ্ধাচারকো/কালপয়েন্ট	৩০/০৬/২০২১ ০৪/১০/২০২১ ০৩/০১/২০২২ ০৪/০৪/২০২২ ০৪/০৭/২০২২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	পরিকল্পনা ৩০/০৬/২০২১ প্রতিবেদন ০৪/১০/২০২১	প্রতিবেদন ৩০/০১/২০২২	প্রতিবেদন ০৪/০৪/২০২২	প্রতিবেদন ০৪/০৭/২০২২			প্রতিটি কোয়ার্টারে শেষে বর্নিত সময়ের মধ্যেই প্রতিবেদন ওয়েবসাইটে আপলোড করা হবে।
১.৭ শূদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কার প্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	২	তারিখ	শূদ্ধাচার চর্চার পুরস্কার প্রদান সংক্রান্ত বাচাই কমিটি	৩০/০৬/২০২২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	-	-	৩০/০৬/২০২২			৪র্থ কোয়ার্টারে পুরস্কার প্রাপ্তদের তালিকা এ দপ্তরের ওয়েবসাইটে প্রকাশ করা হয়েছে।
২. সেবা প্রদান ও ক্রয়ের ক্ষেত্রে শূদ্ধাচার.....১০													
২.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১ (২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৪	তারিখ	দপ্তরপ্রধান/ডিডিও	৩১/০৮/২০২১ ও ৩১/০৫/২০২২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩১/০৮/২০২১	-	-	৩১/০৫/২০২২			৩১/০৫/২০২২ তারিখে সংশ্লিষ্ট ক্রয় পরিকল্পনা
২.২ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্ট্রারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবা গ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্ট্রার হালনাগাদকৃত	৬	তারিখ	হেল্পডেস্ক/সংক্রান্ত শাখা	৩০/০৯/২০২১ ৩১/১২/২০২১ ৩১/০৩/২০২২ ৩০/০৬/২০২২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০/০৯/২০২১	৩১/১২/২০২১	৩১/০৩/২০২২	৩০/০৬/২০২২			এ দপ্তরের সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্ট্রারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবা গ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ করা হয়।
৩. শূদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....২০ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)													
৩.১ নিয়মিত উপস্থিতি নিশ্চিতকরণ	নিয়মিত উপস্থিতি নিশ্চিতকৃত	৪	%	দপ্তরপ্রধান/ডিডিও	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			এ দপ্তরে নিয়মিত উপস্থিতি নিশ্চিতকৃত
৩.২ বকেয়া বিদ্যৎ, পানি ও জ্বালানী বিল প্রদান এবং সাশ্রয়ী/সর্বোত্তম ব্যাবহার নিশ্চিতকরণ	সাশ্রয়ী/সর্বোত্তম ব্যাবহার নিশ্চিতকৃত	৪	%	দপ্তরপ্রধান/ডিডিও	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			এ দপ্তরের বকেয়া বিদ্যৎ, পানি ও জ্বালানী বিল প্রদান এবং সাশ্রয়ী/সর্বোত্তম ব্যাবহার নিশ্চিতকৃত
৩.৩ পিপিএ ২০০৬ ও পিপিআর ২০০৮ অনুযায়ী ২০২১-২০২২ অর্থবছরের ত্রয়-পরিকল্পনা যথাসময়ে বাস্তবায়িত	ত্রয়-পরিকল্পনা যথাসময়ে বাস্তবায়িত	৪	%	দপ্তরপ্রধান/ডিডিও	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			এ দপ্তরের ত্রয়-পরিকল্পনা যথাসময়ে বাস্তবায়িত করা হয়
৩.৪ ড্রেড ইউনিয়ন নিবন্ধন আবেদন নিষ্পত্তির ক্ষেত্রে SOP নিশ্চিত করা।	ড্রেড ইউনিয়ন নিবন্ধন আবেদন নিষ্পত্তির ক্ষেত্রে SOP নিশ্চিতকৃত	৪	%	দপ্তরপ্রধান/ডিডিও	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			এ দপ্তরের ড্রেড ইউনিয়ন নিবন্ধন আবেদন নিষ্পত্তির ক্ষেত্রে SOP শতভাগ অনুসরণ করা হয়।
৩.৫ পিআরএল আদেশ জারি এবং ছুটি নগদায়ন	পিআরএল আদেশ জারি এবং ছুটি নগদায়নকৃত	৪	%	দপ্তরপ্রধান/ডিডিও	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			এ দপ্তরের পিআরএল আদেশ জারি এবং ছুটি নগদায়নকৃত।

৩০-৬-২০২২ ১৪:৩৭:৪২
মোঃ শফিকুল ইসলাম
সহকারী পরিচালক, পরিচালকের দপ্তর

৩০-৬-২০২২ ১৪:৪৪:০০
মোঃ মিজানুর রহমান
পরিচালক ও রেজিস্ট্রার অব ড্রেড ইউনিয়ন, পরিচালকের দপ্তর

