

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়
বিভাগীয় কার্যালয় বস্ত্র অধিদপ্তর, খুলনা
বিভাগীয় কর্মকর্তার দপ্তর
www.dotkhulna.div.gov.bd
বিভাগীয় কার্যালয় বস্ত্র অধিদপ্তর, খুলনা



নম্বর: ২৪.০২.৪৭০০.০০০.৩৬.০০১.২০.২৯

তারিখ: ২১ ট্রেত্র ১৪২৮

০৪ এপ্রিল ২০২২

প্রাপক:
মহাপরিচালক
বস্ত্র অধিদপ্তর

বিষয়: বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ২০২১-২২ এর ৩য় ত্রৈমাসিক অর্জন প্রতিবেদন প্রেরণ প্রসঙ্গে।

জনাব / মহোদয়,

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রতি দৃষ্টি আকর্ষণ করতঃ জানানো যাচ্ছে যে, ২০২১-২২ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির (APA) এর ৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি/২২ হতে মার্চ/২২) পর্যন্ত অর্জন প্রতিবেদনের ছক পূরণ করতঃ মহোদয়ের সদয় জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে এ সংশ্লিষ্ট প্রেরণ করা হলো।

আপনার বিশ্বস্ত,

৪-৪-২০২২

এম,এম,আয়ুব রানা ওসমানী

উপ-পরিচালক (কারিগরি)

দৃষ্টি আকর্ষণঃ উপ-পরিচালক (অতিরিক্ত দায়িত্ব), উপ পরিচালক (অর্থ) এর দপ্তর, বস্ত্র অধিদপ্তর

সেকশন ৩
 বিভাগীয় বহু অধিদপ্তরের, খুলনা।
 করসম্পাদন পরিদপ্তর (২০২১-২০২২)

করসম্পাদনের শ্রেণি	মান	কার্যক্রম	করসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	করসম্পা দনের সূচকের মান	প্রাপ্ত অর্জন (নিপাত হুই অফরহেরে)		২০২১-২২ অর্ধবছরের লক্ষ্যমাত্রা/নির্ধারক				৩য় ত্রৈমাসিক অর্জন প্রতিদেয়ন	মন্তব্য	
							২০২১-২০	২০২০-২১	অপাধারণ ২০২১	অর্জিত উত্তম	উত্তম ২০২১	চলতি মান			চলতি মানের নিম্নে
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
এপিএ যাকরকারী অফিসের করসম্পাদনের ক্ষেত্র	১৫	১.১ নবম শ্রেণিতে শিক্ষার্থী ভর্তিকরা	১.১.১ ভর্তি তথ্য প্রদান ও ফরম বিতরণ	তারিখ	তারিখ	৭	অনুঃ২০ ১৯	এপ্রিল ২০২০	ফেব্রুয়ারী ২০২২	মার্চ ২০২২	এপ্রিল ২০২২	৫০০	৪৯৫	২০২২	
[২] এসএসসি (ভোকঃ) টেস্টাইন ভিগি অর্জনে সহযোগিতা	২৫	২.১ এসএসসি (ভোকঃ) টেস্টাইন পরীক্ষায় অংশগ্রহণ	২.১.১ এসএসসি (ভোকঃ) টেস্টাইন উত্তীর্ণ শিক্ষার্থী	গড়	গড়	২৫	৮২.৭%	৭৮.৭%	৮২.৭%	৮০%	৭৮.৭%	৭৬.৭%	৭৪.৭%		এই কোয়ার্টারে প্রযোজ্য নয়

১

১৮/১২

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন দল সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন (বিত্ত পূর্ন প্রকরণের)		২০১১-১২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা/নির্ধারিত								২য় ত্রৈমাসিক অর্জন প্রতিরশন	মন্তব্য		
							২০১১-১০	২০১০-১১	অসাধারণ	উত্তম	উত্তম	শান	চলতি মানের নিচে	১০০%	৯০%	৮০%			৭০%	৬০%
							১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০			১১	১২
[৩] বরাদ্দ অনুসারে কীচামাল ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	১০	৩.১ কীচামাল ক্রয়ের বরাদ্দকৃত টাকা পরিমান	৩.১ বরাদ্দকৃত টাকা ক্রয়ের পরিমান	%	%	১৫	৮	৯৫	১০	৯৫%	৯৯%	৯৯%	৯৯%	৯৯%	৯৯%	৯৯%	৯৯%	১৬	২টি প্রতিষ্ঠানে বার্ষিক বন ভোজন হয়নি।	
[৪] কো- কারিফুলার কার্যক্রম জোরদার করণ	১৫	৪.১ বার্ষিক বনভোজন আয়োজন করা।	৪.১.১ আয়োজিত বার্ষিক বন ভোজন	তারিখ	তারিখ	৫	৮	০ করণ সমস্যার কারণে	৮	৯	৯৬%	৯৬%	৯৬%	৯৬%	৯৬%	৯৬%	৯৬%	২৭		
টিভিআই সমূহ উত্থাপন জোরদার করণ	৫	৪.২ জাতীয় দিবস পালন করা	৪.১.২ পালিত জাতীয় দিবস	সংখ্যা	সংখ্যা	১০	৫৬	৫৬	৬৩	৫৬	৫৬	৫৬	৫৬	৫৬	৫৬	৫৬	৫৬	০		
		৫.১ টিভিআই সমূহ পরিদর্শন	পরিদর্শনকৃত টিভিআই	সংখ্যা	সংখ্যা	৮	৬	৬	৮	৬	৬	৬	৬	৬	৬	৬	৬	০		

Benur
18/12/22

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসমাপন সূচক	পূর্ণতা	একক	কর্মসমাপন মাস	প্রাপ্ত অর্জন (মোট পূর্ণ অর্জনের)		২০১১-১২ অর্থবছরের লক্ষ্যসিদ্ধি/নির্ধারক					৩য় ত্রৈমাসিক অর্জন	মুঠ
							২০১১-১০	২০১০-১১	অনুধারিত	অর্জন	উত্তম	পূর্ণতা	পূর্ণতা নিম্নে		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
সমাপন ও সংস্কারসূচক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
সমাপন ও সংস্কারসূচক কার্যক্রমের বাহ্যিক ক্রিয়াকর্ম	৩০	১) সূত্রের কর্মসম্পাদনা বাহ্যিক				১০								বাহ্যিক	
		২) ই-গভর্নেন্স/উন্নয়ন কর্মসম্পাদনা বাহ্যিক				১০								বাহ্যিক	
		৩) অর্থ কার্যক্রম কর্মসম্পাদনা বাহ্যিক				৩								বাহ্যিক	
		৪) অভিব্যক্তি কার্যক্রম কর্মসম্পাদনা বাহ্যিক				৪								বাহ্যিক	
		৫) সেবা গ্রহণ প্রতিষ্ঠান কর্মসম্পাদনা বাহ্যিক				৩								বাহ্যিক	

Amun
018122

**সংযোজনী ৪:
আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের আভ্যন্তরীণ শূন্যচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২**

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: বিজ্ঞানীয় বহু অধিদপ্তর, কুমিল্লা।

কার্যালয়ের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	ওজন	ব্যবহারের সময়সীমা উদ্বৃত্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১- ২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাজেটের অগ্রগতি পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২					৩য় ত্রৈমাসিক অর্জন প্রতিবেদন	মন্তব্য	
						১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	২০২১- ২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা			
১	২	৩	৪	৫	৬	১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
১.১ নৈতিকতা কনিষ্ঠ সত্তা আয়োজন	সত্তা আয়োজিত	৪	৪	উপনির্ভালক ও আইসিআইসি	৪	১	১	১	১	৪	১	১	১
১.২ নৈতিকতা কনিষ্ঠ সত্তার প্রিঞ্চাল ব্যবহার	ব্যবহারিক নিয়ন্ত্রণ	৬	%	উপনির্ভালক ও আইসিআইসি	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	এই কোয়ার্টারে প্রয়োজ্য নয়
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (Stakeholders) অংশগ্রহণে সত্তা	অনুষ্ঠিত সত্তা	৪	সংখ্যা	উপনির্ভালক ও আইসিআইসি	২	১	১	১	১	১	১	১	এই কোয়ার্টারে প্রয়োজ্য নয়
১.৪ শূন্যচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	উপনির্ভালক ও আইসিআইসি	৪	১	১	১	১	১	১	১	এই কোয়ার্টারে প্রয়োজ্য নয়
১.৫ কর্ম পরিবেশ উন্নয়ন (আইসিআইসি অনুসরণ/টিওএকইহুজ অফিসের মালামালা বিন্যাস/পরিষ্কার- পরিষ্কারতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম- পরিবেশ	৩	সংখ্যা ও তারিখ	উপনির্ভালক ও আইসিআইসি	২	১	১	১	১	১	১	১	আইসিআইসি অনুসারে আইসিআইসি পরিচালনা ও কর্ম পরিবেশ উন্নয়নে পরিষ্কার- পরিষ্কারতা বৃদ্ধি করা হবে।
১.৬ আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক প্রণীত আভ্যন্তরীণ শূন্যচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিকল্পনা প্রতিবেদন সংরক্ষণের মাধ্যমে সংক্রান্ত আইসিআইসি সংক্রান্ত আইসিআইসি	কর্ম পরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপনোত্তকৃত	৪	তারিখ	উপনির্ভালক ও আইসিআইসি	২১/১০/২২ ২৬/১১/২২ ২১/১১/২২ ২১/১১/২২	১	১	১	১	১	১	১	দাখিলকৃত ও আপনোত্তকৃত

Handwritten signature and date:
১১/১১/২২

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরগতি	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিদর্শন, ২০১১-২০১২								মন্তব্য									
					২০১১-২০১২ অবধি	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	৩য় ত্রৈমাসিক অর্জন প্রতিবেদন												
১.৭ শুল্কায়তন পুরস্কার প্রদান এবং পরিস্কারহাটদের অধিকার ওয়েবসাইট প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	উপলব্ধিতারক ও আবেদন	০০/৬/১২	০০/৬/১২																
২. সেবা প্রদান ও ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুল্কায়তন																						
২০১১-১২ অবধি বছরের কর্ম-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রম-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৪	তারিখ	উপলব্ধিতারক ও আবেদন	০০/৬/১২	০০/৬/১২															প্রকাশিত	
৩. শুল্কায়তন সংশ্লিষ্ট এবং সুশীতি প্রতিদ্বন্দ্বিতায় সহায়ক জ্ঞানাদি কার্যক্রম																						
৩.১ সরকার নির্ধারিত সময় অনুযায়ী আনুষ্ঠানিকভাবে উপস্থিতি ও অধিবেশন	অনুষ্ঠিত সভা	৪		উপলব্ধিতারক ও আবেদন	২	১	১	১	১													
৩.২ অধিকার সুশীলন মূল্য করণে প্রচারণা ও নিবেদন	অনুষ্ঠিত সভা	৪		উপলব্ধিতারক ও আবেদন	২	১	১	১	১													
৩.৩ স্বাস্থ্য বিধি প্রতিপালনে দিক নিবেদন	অনুষ্ঠিত সভা	৪		উপলব্ধিতারক ও আবেদন	২	১	১	১	১													
৩.৪ সুশীতি অধিবেশন গঠনে উদ্বুদ্ধ করণ	অনুষ্ঠিত সভা	৪		উপলব্ধিতারক ও আবেদন	২	১	১	১	১													
৩.৫ অধিবেশনে কার্টিং স্থান চালু না রাখার বিষয়ে উদ্বুদ্ধ করণ	অনুষ্ঠিত সভা	৪		উপলব্ধিতারক ও আবেদন	২	১	১	১	১													

বিঃ- কোন কর্মক্রম প্রয়োজ্য না হলে তার কারণ সত্বে কলামে উল্লেখ করতে হবে।

Pen
G18122

সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উন্নয়ন কর্পোরিকেশন

ক্রমিক নং	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন শূন্যক	একক	কর্মসম্পাদন শূন্যকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২/২০২২-			৩য় ত্রৈমাসিক অর্জন প্রতিবেদন	মুঠব্যয়
					অসাধারণ ১০০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৬০%		
০১	[১.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[১.১.১] ই-সাইনে লোট নিশ্চিতকৃত	%	১৫	৮০%	৮০%	৬০%	৮২%	
০২	[১.২] অর্থ বাতায়নে হালনাগাদ করণ	[১.২.১] অর্থ বাতায়নে সকল সেবাবল হালনাগাদ	হালনাগাদের সংখ্যা	১০	৮	৩	২	১	হালনাগাদ কৃত
		[১.২.২] বিভিন্ন প্রকল্পনা ও অর্থাদি অর্থ বাতায়নে প্রকাশিত	হালনাগাদের সংখ্যা	৫	৮	৩	২	১	
০৩	[৩.১] ই-গভর্ন্যান্স ও উন্নয়ন কর্পোরিকেশন বাস্তবায়ন	[৩.১.১] কর্পোরিকেশন বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যবেক্ষণা সংক্রান্ত সভা আয়োজিত	প্রশিক্ষণের সংখ্যা	৫	৮	৩	২	১	১টি প্রশিক্ষণ ও ১টি সভা করা হয়েছে
		[৩.১.৩] কর্পোরিকেশনের অর্ধবার্ষিক র- মূল্যায়ন প্রতিবেদন উৎকর্ষিত কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত	সভার সংখ্যা	৫	৮	৩	২	১	
০৪	[৪.১] একটি উন্নয়নী ধারণা / সেবা সহজিকরণ/ ক্ষম উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়ন	[৪.১.১] একটি উন্নয়নী ধারণা /সেবা সহজিকরণ/ ক্ষম উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়িত	তারিখ	৫	২৮/১২/২০২২	২৫/০৩/২০২২	২৫/০৮/২০২২	২০/০৬/২২	
			তারিখ	৫	২৮/১২/২০২২	২৫/০৩/২০২২	২৫/০৮/২০২২	২০/০৬/২২	

Renu
০১৪১২২

সংযোজনী-৬: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্ম পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

কর্মক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রাপ্ত অর্জন ২০২১-২০-২১	প্রাপ্ত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২-						৩য় ত্রৈমাসিক অর্জন প্রতিবেদন	মন্তব্য											
								অর্জন	উত্তম	উত্তম	মান	চলতি মানের নিম্নে	২৪			২৪										
১	৫	১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (প্রিন্সিপাল ও আফিল কর্মকর্তার অধ্যাক্ষেপসহ) ট্রেমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	১.২.১] অনির্দিষ্ট কর্মকর্তার অধ্যাক্ষেপসহ এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	হালনাগাদের সংখ্যা	৫	-	৪	২	২০%	২০%	২১%	২১%	২১%	১০০%	হালনাগাদ কৃত											
২	২০	১.২] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/ অফলাইনে গ্রাফ অভিযোগ নিষ্পত্তি এবং নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উৎসর্গ কর্তৃপক্ষ করার প্রেরণ	১.২.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	৫	-	-	২	২০%	৫০%	৭০%	৬০%	-	১০০%	কোন অভিযোগ নাই											
																১.২.২] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণের সংখ্যা	৩	১	১	-					
																১.২.৩] প্রশিক্ষণ এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন						৪	৩	২	১	-
																১.২.৩] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরীক্ষা এবং ত্রৈমাসিক পরীক্ষা প্রতিবেদন উৎসর্গ কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ										
১.২.৪] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারদের সম্মুখে অবস্থিতকরণ সত্তা	১.২.৪.১] সত্য প্রমাণিত	সত্য সংখ্যা	৪	-	-	-	-	-	-	-	-															

Beni
018122


সংযোজনী ৭: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কার্যসম্পাদন সূচকের মান	প্রাপ্ত অর্জন ২০২১-২০	প্রাপ্ত অর্জন ২০২০-২১	শতাংশ				৩য় ত্রৈমাসিক অর্জন প্রতিবেদন	মন্তব্য			
								কার্যসম্পাদন	%	২০০%	২০%			৫০%	১০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫		
প্রতিষ্ঠানিক	২০	[১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবর্তন কবিতার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন [১.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে স্থাপনাপাঠকরণ	[১.১.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত [১.২.১] ওয়েবসাইটে প্রতি ত্রৈমাসিক স্থাপনাপাঠকৃত	%	৫	-	-	১০০%	২০%	৫০%	১০%	৬০%	২৪	১৫		
															১০০%	২০%
সমস্যা ও পরিবর্তন	১৫	[১.১] সেবা প্রদান বিষয়ে সেক্ষেত্রভিত্তিক পরামর্শে অব্যাহতি করা সত্ত্বেও [১.২] সেবা প্রদান বিষয়ে ত্রৈমাসিক আয়োজন [১.২.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	[১.২.১] প্রশিক্ষণ অব্যাহতি করা সত্ত্বেও	সমস্যা সংখ্যা	৫	-	০২	২	১	২	১	-	০১	একটি প্রশিক্ষণ করা হয়েছে।		

For
০১/০১/২২

**সংযোজনী চ: তথ্য অধিকার বিধানে ২০২১-২২ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসূচিকল্পনা
তথ্য অধিকার বিধানে ২০২১-২২ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসূচিকল্পনা**

কর্মসূচিপাদনের ক্রম	মান	কার্যক্রম	কর্মসূচিপাদন সূচক	একক	কর্মসূচী দানের সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১- ২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	সকলসম্মত ২০২১২০২২-					৩য় ত্রৈমাসিক অর্জন প্রতিবেদন	মন্তব্য
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
প্রাতিষ্ঠানিক	২০	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদান	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদানসূচক	%	১০			১০০%	১০%	৫০%	৭০%	৬০%	১০০%	বর্তমান কমা হয় হবে।
								১০০%	১০%	৫০%	৭০%	৬০%		
								১০০%	১০%	৫০%	৭০%	৬০%		
সকলসম্মত বৃদ্ধি	২৫	[১.২] স্বল্পমোটভায়ে প্রকাশযোগ্য তথ্য প্রকাশনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[১.২.১] স্বল্পমোটভায়ে প্রকাশযোগ্য তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	০০			১০০%	১০%	৫০%	৭০%	৬০%	১০০%	প্রয়োজ্য না/বাঞ্ছিত নাই
								১০০%	১০%	৫০%	৭০%	৬০%		
								১০০%	১০%	৫০%	৭০%	৬০%		
								১০০%	১০%	৫০%	৭০%	৬০%		
								১০০%	১০%	৫০%	৭০%	৬০%		
সকলসম্মত বৃদ্ধি	২৫	[১.৩] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাচাই করা তথ্যের কাটামারি ও কাটামারি তৈরি/ প্রকাশনা	[১.৩.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০০			১০০%	১০%	৫০%	৭০%	৬০%	১০০%	১টি প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে।
								১০০%	১০%	৫০%	৭০%	৬০%		
								১০০%	১০%	৫০%	৭০%	৬০%		
সকলসম্মত বৃদ্ধি	২৫	[১.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাচাই করা তথ্যের কাটামারি ও কাটামারি তৈরি/ প্রকাশনা	[১.৪.১] তথ্যের কাটামারি ও কাটামারি প্রস্তুতকরণ/প্রকাশনা	তারিখ	০০			১০০%	১০%	৫০%	৭০%	৬০%	১০০%	১টি প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে।
								১০০%	১০%	৫০%	৭০%	৬০%		
								১০০%	১০%	৫০%	৭০%	৬০%		


 এম.এম. আযুব রানা ওসমানী,
 উপপরিচালক (কারিগরি) ও
 আস্থারক, এপিএ কাহিটি
 বিভাগীয় বস্ত্র অধিদপ্তর, খুলনা।
 ০৭/০৮/২২