

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের কার্যালয়ের জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২


আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: বিজয়ী বঙ্গ অধিদপ্তর, মুন্সি।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২					মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		শোট অর্জন
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
১. প্রাথমিক ব্যবস্থা.....												
১.১ নৈতিকতা কর্মসূচি সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	উপপরিচালক ও আহ্বায়ক	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১		
১.২ নৈতিকতা কর্মসূচির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৬	%	উপপরিচালক ও আহ্বায়ক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	৯০%	৮৫%	৮০%		
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	উপপরিচালক ও আহ্বায়ক	২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন		১		১		
১.৪ শূদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	উপপরিচালক ও আহ্বায়ক	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১		
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/ডিওএইউডু অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	৩	সংখ্যা ও তারিখ	উপপরিচালক ও আহ্বায়ক	২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন		১		১		
১.৬ আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দপ্তর/নংস্থায় দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	কর্ম-পরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	৪	তারিখ	উপপরিচালক ও আহ্বায়ক	১৭/১০/২২ ১৬/১১/২২ ১৭/১২/২২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১৭/১০/২২	১৬/১১/২২	১৭/১২/২২	১৭/১২/২২		
১.৭ শূদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	উপপরিচালক ও আহ্বায়ক	৩০/৬/২২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন				৩০/৬/২২		
২. সেবা প্রদান ও ক্রয়ের ক্ষেত্রে শূদ্ধাচার.....												
		৪	তারিখ		৩০/৯/২১	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন		৩০/৯/২১				

apa 3 month

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		শোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্রম-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রম-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	১	১	উপপরিচালক ও আহ্বায়ক	১	১	১	১	১	১	১	১	১
৩. শুল্কসংক্রান্ত এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম..... (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে মূলতম পঁচটি কার্যক্রম)													
৩.১ সরকার নির্ধারিত সময় অনুযায়ী আমরা অফিসে উপস্থিতি ও অফিস ভাণ্ডার বিষয়ে নির্দেশনা	অনুষ্ঠিত সভা	৪		উপপরিচালক ও আহ্বায়ক	২	২	২	২	২	২	২	২	২
৩.২ অফিস মূমপান যুক্ত করণে প্রচারণা ও নির্দেশনা	অনুষ্ঠিত সভা	৪		উপপরিচালক ও আহ্বায়ক	২	২	২	২	২	২	২	২	২
৩.৩ স্বাস্থ্য বিষয় প্রতিপালনে দিক নির্দেশনা	অনুষ্ঠিত সভা	৪		উপপরিচালক ও আহ্বায়ক	২	২	২	২	২	২	২	২	২
৩.৪ দুর্নীতি অফিস গঠনে উদ্বুদ্ধ করণ	অনুষ্ঠিত সভা	৪		উপপরিচালক ও আহ্বায়ক	২	২	২	২	২	২	২	২	২
৩.৫ অপ্রয়োজনে লাইট স্থান চালু না রাখার বিষয়ে উদ্বুদ্ধ করণ	অনুষ্ঠিত সভা	৪		উপপরিচালক ও আহ্বায়ক	২	২	২	২	২	২	২	২	২

বিঃ:- কোন কর্মিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ মন্তব্য স্থানে উল্লেখ করতে হবে।


 ২২/৬/২০২২
 (এম.এম. আয়ুব রানা ওসমানী)
 উপপরিচালক (কারিগরি)
 বিভাগীয় বস্ত্র অধিদপ্তর,
 খুলনা।