

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়
সমাজসেবা অধিদপ্তর
জেলা সমাজসেবা কার্যালয়,
বাগেরহাট।

www.dss.bagerhat.gov.bd

সিটিজেন চার্টার

১। ভিশন ও মিশন

ভিশন: সামাজিক কল্যাণ, সুরক্ষা, ক্ষমতায়ন এবং উন্নয়ের মাধ্যমে বাংলাদেশের জনগণের জীবনমান উন্নয়ন।

মিশন: উপযুক্ত ও আয়ত্বাধীন সম্পদে ব্যবহার করে প্রাসঙ্গিক অংশীদারগণের সঙ্গে অংশীদারিত্বেও ভিত্তিতে সুসংহত ও বিকাশমান সামাজিক সেবা প্রদানের মাধ্যমে বাংলাদেশের জনগণের জীবনমান উন্নয়ন এবং সামাজিক মঙ্গল সাধন।

২। প্রতিশ্রুত সেবাসমূহ

২.১। নাগরিক সেবা

ক্র: নং	সেবার নাম	প্রয়োজনীয় সর্বোচ্চ সময় (ঘন্টা/দিন/ মাস)	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/আবেদন ফরম	প্রয়োজনীয়/কাগজপত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, ক্রম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবী, ক্রম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
১	বয়স্ক ভাতা কার্যক্রম	বরাদ্দ প্রাপ্তি ও উপজেলা কমিটির অনুমোদন সাপেক্ষে	১. নির্ধারিত ফরমে আবেদন ২. পাসপোর্ট সাইজের ছবি ৪ (চার) কপি। (সুবিধাভোগীর ২ (দুই) কপি পাসপোর্ট সাইজের ছবি)। ৩. জাতীয় পরিচয়পত্র/নাগরিকত্ব সনদ (ইউপি চেয়ারম্যান/সদস্য কর্তৃক সত্যায়িত)	উপজেলা/ শহর সমাজসেবা কার্যালয়	বিনামূল্যে বিকাশ বা ব্যাংক এশিয়ার হিসাব খুলতে হয়। বিকাশ বা ব্যাংক এশিয়ার মাধ্যমে বিতরণ করা হয়।	সংশ্লিষ্ট উপজেলা/শহর সমাজসেবা কার্যালয়ের সমাজসেবা অফিসার	উপপরিচালক জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, বাগেরহাট। ফোনঃ ০২৪৭৭৭৫১৫৮০ ই-মেইল: dd.bagerhat@dss.gov.bd
২	বিধবা ও স্বামী নিগৃহিত মহিলাদেও ভাতা ভাতা কার্যক্রম	বরাদ্দ প্রাপ্তি ও উপজেলা কমিটির অনুমোদন সাপেক্ষে	১. নির্ধারিত ফরমে আবেদন ২. পাসপোর্ট সাইজের ছবি ৪ (চার) কপি। (সুবিধাভোগীর ২ (দুই) কপি পাসপোর্ট সাইজের ছবি এবং পাসপোর্ট সাইজের নমিনির দুই (২) কপি ছবি) ৩. জাতীয় পরিচয়পত্র/নাগরিকত্ব সনদ (ইউপি চেয়ারম্যান/সদস্য কর্তৃক সত্যায়িত)।	উপজেলা/শহর সমাজসেবা কার্যালয়	বিনামূল্যে বিকাশ বা ব্যাংক এশিয়ায় হিসাব খুলতে হয়। বিকাশ বা ব্যাংক এশিয়ার মাধ্যমে বিতরণ করা হয়।	সংশ্লিষ্ট উপজেলা/শহর সমাজসেবা কার্যালয়ের সমাজসেবা অফিসার	উপপরিচালক জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, বাগেরহাট। ফোনঃ ০২৪৭৭৭৫১৫৮০ ই-মেইল: dd.bagerhat@dss.gov.bd
৩	অস্বচ্ছল প্রতিবন্ধী ব্যক্তিদের ভাতা কার্যক্রম	বরাদ্দ প্রাপ্তি ও উপজেলা কমিটির অনুমোদন সাপেক্ষে	১. নির্ধারিত ফরমে আবেদন ২. পাসপোর্ট সাইজের ছবি ৪ (চার) কপি। (সুবিধাভোগীর ২ (দুই) কপি পাসপোর্ট সাইজের ছবি এবং নমিনির ২ (দুই) কপি পাসপোর্ট সাইজের ছবি) ৩. জাতীয় পরিচয়পত্র/নাগরিকত্ব সনদ (ইউপি চেয়ারম্যান/সদস্য কর্তৃক সত্যায়িত)। ৪. জাতীয় পরিচয়পত্র/নাগরিকত্ব সনদ (ইউপি চেয়ারম্যান/সদস্য কর্তৃক সত্যায়িত) ৫. সমাজসেবা অধিদপ্তর কর্তৃক প্রতিবন্ধিতার আইডি কার্ড এর ফটোকপি	উপজেলা/শহর সমাজসেবা কার্যালয়	বিনামূল্যে বিকাশ বা ব্যাংক এশিয়ায় হিসাব খুলতে হয়। বিকাশ বা ব্যাংক এশিয়ার মাধ্যমে বিতরণ করা হয়।	সংশ্লিষ্ট উপজেলা/শহর সমাজসেবা কার্যালয়ের সমাজসেবা অফিসার	উপপরিচালক জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, বাগেরহাট। ফোনঃ ০২৪৭৭৭৫১৫৮০ ই-মেইল: dd.bagerhat@dss.gov.bd
৪	প্রতিবন্ধী শিক্ষার্থীদের জন্য শিক্ষা উপবৃত্তি কর্মসূচি	বরাদ্দ প্রাপ্তি ও উপজেলা কমিটির অনুমোদন সাপেক্ষে	১. নির্ধারিত ফরমে আবেদন ২. শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের জরিপ ৩. ৪ (চার) কপি পাসপোর্ট সাইজের ছবি ৪. শিক্ষা বিষয়ক বার্ষিক প্রতিবেদন ৫. প্রতিবন্ধী পরিচয়পত্র	সংশ্লিষ্ট উপজেলা ও শহর সমাজসেবা কার্যালয়	বিনামূল্যে বিকাশ বা ব্যাংক এশিয়ায় হিসাব খুলতে হয়। বিকাশ বা ব্যাংক এশিয়ার মাধ্যমে বিতরণ করা হয়।	সংশ্লিষ্ট উপজেলা/শহর সমাজসেবা কার্যালয়ের সমাজসেবা অফিসার	উপপরিচালক জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, বাগেরহাট। ফোনঃ ০২৪৭৭৭৫১৫৮০ ই-মেইল: dd.bagerhat@dss.gov.bd
৫	মুক্তিযোদ্ধা সম্মানী ভাতা কার্যক্রম	জেলা কমিটির অনুমোদন ও বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে	১. নির্ধারিত ফরমে আবেদন ২. ৭ (সাত) কপি পাসপোর্ট সাইজের ছবি ৩. জাতীয় পরিচয়পত্রের সত্যায়িত কপি/ইউপি চেয়ারম্যান কর্তৃক জন্ম নিবন্ধন ও নাগরিকত্বের সনদপত্র ৪. মুক্তিযোদ্ধার দলিলপত্র ও তালিকাসমূহ	সংশ্লিষ্ট উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়	বিনামূল্যে নির্ধারিত ব্যাংকে ১০ টাকার বিনিময়ে নির্ধারিত ব্যাংকে হিসাব খুলতে হয়	সংশ্লিষ্ট উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়	উপপরিচালক জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, বাগেরহাট। ফোনঃ ০২৪৭৭৭৫১৫৮০ ই-মেইল: dd.bagerhat@dss.gov.bd

১৫	প্রতিবন্ধীতা শনাক্তকরণ জরিপ ও পরিচয়পত্র প্রদান কর্মসূচি	আবেদন প্রাপ্তির সাথে সাথে	১. নির্ধারিত ফরমে ডাক্তার কর্তৃক সনাক্তকরণ ২. নির্ধারিত ফরমে আবেদন ৩. ২(দুই) কপি পাসপোর্ট সাইজের ছবি ৪. ইউপি চেয়ারম্যান কর্তৃক জন্ম নিবন্ধন ও নাগরিকত্বের সনদপত্র	সংশ্লিষ্ট উপজেলা ও শহর সমাজসেবা কার্যালয়	বিনামূল্যে	সংশ্লিষ্ট উপজেলা/শহর সমাজসেবা কার্যালয়ের সমাজসেবা অফিসার	উপপরিচালক জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, বাগেরহাট। ফোনঃ ০২৪৭৭৭৫১৫৮০ ই-মেইল: dd.bagerhat@dss.gov.bd
১৬	সরকারি শিশু পরিবারে এতিম শিশু প্রতিপালন, প্রশিক্ষণ ও পুনর্বাসন কর্মসূচি	আসন শূন্য সাপেক্ষে	১. নির্ধারিত ফরমে আবেদন ২. ইউপি চেয়ারম্যান/কাউন্সিলরের সুপারিশ ৩. পাসপোর্ট সাইজের ৩(তিন) কপি ছবি ৪. ইউপি চেয়ারম্যান কর্তৃক জন্ম নিবন্ধন/নাগরিকত্বের সনদপত্র ৫. ভতি কমিটির অনুমোদন	সরকারি শিশু পরিবার সমূহ	বিনামূল্যে	তত্ত্বাবধায়ক/উপ-তত্ত্বাবধায়ক, সরকারি শিশু পরিবার	উপপরিচালক জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, বাগেরহাট। ফোনঃ ০২৪৭৭৭৫১৫৮০ ই-মেইল: dd.bagerhat@dss.gov.bd
১৭	নিবন্ধনকৃত বেসরকারি এতিমখানায় ক্যাপিটেশন গ্র্যান্ট প্রদান কর্মসূচি	বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে	১. সংসদ সদস্যের সুপারিশসহ আবেদনপত্র ২. প্রতিষ্ঠানের নিবন্ধন সনদের ফটোকপি ৩. এতিমের ছবিসহ তালিকা ৪. প্রতিষ্ঠানের হালনাগাদ কমিটি ৫. বিগত ০২(দুই) বছরের অডিট রিপোর্ট ৬. অন্যান্য প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	সংশ্লিষ্ট উপজেলা ও শহর সমাজসেবা কার্যালয়	বিনামূল্যে	সংশ্লিষ্ট উপজেলা/শহর সমাজসেবা কার্যালয়ের সমাজসেবা অফিসার	উপপরিচালক জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, বাগেরহাট। ফোনঃ ০২৪৭৭৭৫১৫৮০ ই-মেইল: dd.bagerhat@dss.gov.bd
১৮	সমন্বিত দৃষ্টি প্রতিবন্ধী শিক্ষা কার্যক্রম	প্রতি অর্থ বছরে	১. নির্ধারিত ফরমে আবেদন ২. ইউপি চেয়ারম্যান/কাউন্সিলরের সুপারিশ ৩. পাসপোর্ট সাইজের ৩(তিন) কপি ছবি ৪. ইউপি চেয়ারম্যান কর্তৃক জন্ম নিবন্ধন/নাগরিকত্বের সনদপত্র ৫. ভতি কমিটির অনুমোদন	সমন্বিত দৃষ্টি প্রতিবন্ধী শিক্ষা কার্যক্রম, বাগেরহাট	বিনামূল্যে	রিসোর্স শিক্ষক সমন্বিত দৃষ্টি প্রতিবন্ধী শিক্ষা কার্যক্রম	উপপরিচালক জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, বাগেরহাট। ফোনঃ ০২৪৭৭৭৫১৫৮০ ই-মেইল: dd.bagerhat@dss.gov.bd
১৯	হাসপাতাল সমাজসেবা কার্যক্রম	আবেদন প্রাপ্তির সাথে সাথে	নির্ধারিত ফরমে ভর্তিকৃত রোগীর ওয়ার্ডের দায়িত্বপ্রাপ্ত ডাক্তার/কনসালটেন্ট এবং আবাসিক মেডিকেল অফিসার(আরএমও) কর্তৃক সুপারিশকৃত আবেদনপত্র	হাসপাতাল সমাজসেবা কার্যালয় এবং সংশ্লিষ্ট উপজেলা সমাজসেবা অফিস ও উপজেলা স্বাস্থ্য কমপে- ক্স	বিনামূল্যে	হাসপাতাল সমাজসেবা অফিসার এবং সংশ্লিষ্ট উপজেলা সমাজসেবা অফিসার	উপপরিচালক জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, বাগেরহাট। ফোনঃ ০২৪৭৭৭৫১৫৮০ ই-মেইল: dd.bagerhat@dss.gov.bd
২০	স্বৈচ্ছাসেবী প্রতিষ্ঠান নিবন্ধন	এন, এস, আই প্রতিবেদন প্রাপ্তি সাপেক্ষে ০৭ দি	১. বি-ফরমে আবেদন ২. প্রাক-নিবন্ধন ছক ৩. গঠনতন্ত্র ৪. নাম অনুমোদন ৫. অন্যান্য প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	সংশ্লিষ্ট উপজেলা/শহরসমাজসেবা বা কার্যালয়/জেলা সমাজসেবা কার্যালয়	১. ৫০০০ টাকার ট্রেজারী চালান ২. ১৫% ভ্যাট	উপপরিচালক জেলা সমাজসেবা কার্যালয় বাগেরহাট	উপপরিচালক জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, বাগেরহাট। ফোনঃ ০২৪৭৭৭৫১৫৮০ ই-মেইল: dd.bagerhat@dss.gov.bd
২১	জেলা সমাজকল্যাণ পরিষদ	বরাদ্দ প্রাপ্তি ও জেলা কমিটির অনুমোদন সাপেক্ষে	১. আবেদন ২. পাসপোর্ট সাইজের ১(এক) কপি ছবি ৩. চিকিৎসা / অধ্যয়ন সংক্রান্ত প্রমাণক ৪. জাতীয় পরিচয়পত্র	সংশ্লিষ্ট উপজেলা/শহরসমাজসেবা বা কার্যালয়/জেলা সমাজসেবা কার্যালয়	বিনামূল্যে	উপপরিচালক জেলা সমাজসেবা কার্যালয় বাগেরহাট	উপপরিচালক জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, বাগেরহাট। ফোনঃ ০২৪৭৭৭৫১৫৮০ ই-মেইল: dd.bagerhat@dss.gov.bd
২২	বেদে, অনগ্রসর ও হিজড়া জনগোষ্ঠীর প্রশিক্ষণ ও পুনর্বাসন	বরাদ্দ প্রাপ্তি ও জেলা কমিটির অনুমোদন সাপেক্ষে	১. আবেদন ২. ইউপি চেয়ারম্যান/কাউন্সিলরের সুপারিশ ৩. পাসপোর্ট সাইজের ১(এক) কপি ছবি ৪. জাতীয় পরিচয়পত্র	সংশ্লিষ্ট উপজেলা/শহরসমাজসেবা বা কার্যালয়/জেলা সমাজসেবা কার্যালয়	বিনামূল্যে	উপপরিচালক জেলা সমাজসেবা কার্যালয় বাগেরহাট	উপপরিচালক জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, বাগেরহাট। ফোনঃ ০২৪৭৭৭৫১৫৮০ ই-মেইল: dd.bagerhat@dss.gov.bd
২৩	প্রান্তিক জনগোষ্ঠীর জীবনমান উন্নয়ন প্রকল্প	বরাদ্দ প্রাপ্তি, উপজেলা ও জেলা কমিটির অনুমোদন সাপেক্ষে	১. আবেদন ২. ইউপি চেয়ারম্যান/কাউন্সিলরের সুপারিশ ৩. পাসপোর্ট সাইজের ১(এক) কপি ছবি ৪. জাতীয় পরিচয়পত্র/জন্ম নিবন্ধন	সংশ্লিষ্ট উপজেলা ও শহর সমাজসেবা কার্যালয়	বিনামূল্যে	সংশ্লিষ্ট উপজেলা/শহর সমাজসেবা কার্যালয়ের সমাজসেবা অফিসার	উপপরিচালক জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, বাগেরহাট। ফোনঃ ০২৪৭৭৭৫১৫৮০ ই-মেইল: dd.bagerhat@dss.gov.bd
২৪	ভিক্ষুক পুনর্বাসন প্রকল্প	বরাদ্দ প্রাপ্তি ও জেলা কমিটির অনুমোদন সাপেক্ষে	১. আবেদন ২. ইউপি চেয়ারম্যান/কাউন্সিলরের সুপারিশ ৩. পাসপোর্ট সাইজের ১(এক) কপি ছবি ৪. জাতীয় পরিচয়পত্র/জন্ম নিবন্ধন	সংশ্লিষ্ট উপজেলা ও শহর সমাজসেবা কার্যালয়	বিনামূল্যে	সংশ্লিষ্ট উপজেলা/শহর সমাজসেবা কার্যালয়ের সমাজসেবা অফিসার	উপপরিচালক জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, বাগেরহাট। ফোনঃ ০২৪৭৭৭৫১৫৮০ ই-মেইল: dd.bagerhat@dss.gov.bd

২৫	প্রবেশন এন্ড আফটার কেয়ার সার্ভিসেস	আবেদন প্রাপ্তির সাথে সাথে	আদালত কর্তৃক প্রদত্ত কাগজপত্রাদি	প্রবেশন অফিসারের কার্যালয়	বিনামূল্যে	প্রবেশন অফিসার	উপপরিচালক জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, বাগেরহাট। ফোনঃ ০২৪৭৭৭৫১৫৮০ ই-মেইল: dd.bagerhat@dss.gov. bd
২৬	মহিলা ও শিশু কিশোরী হেফাজতীদের নিরাপদ আবাসন কেন্দ্র (সেফহোম)	আদালত কর্তৃক আদেশের সাথে সাথে	আদালত কর্তৃক প্রদত্ত কাগজপত্রাদি	মহিলা ও শিশু কিশোরী হেফাজতীদের নিরাপদ আবাসন কেন্দ্র (সেফহোম)	বিনামূল্যে	উপ-তত্ত্বাবধায়ক, সেফহোম বাগেরহাট	উপপরিচালক জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, বাগেরহাট। ফোনঃ ০২৪৭৭৭৫১৫৮০ ই-মেইল: dd.bagerhat@dss.gov. bd
২৭	শারীরিক প্রতিবন্ধীদের গ্রামীণ পুনর্বাসন কেন্দ্র	বরাদ্দ, আবেদন প্রাপ্তি ও কমিটির অনুমোদন সাপেক্ষে	১. নির্ধারিত ফরমে আবেদন ২. প্রতিবন্ধীতার সনদপত্র ৩. ৪(চার) কপি পাসপোর্ট সাইজের ছবি ৪. জাতীয় পরিচয়পত্রের সত্যায়িত কপি/ইউপি চেয়ারম্যান কর্তৃক জন্ম নিবন্ধন ৫. নাগরিকত্বের সনদপত্র	শারীরিক প্রতিবন্ধীদের গ্রামীণ পুনর্বাসন কেন্দ্র	বিনামূল্যে	জুনিয়র ইঞ্জিনিয়ার আর আর সি ফকিরহাট বাগেরহাট	উপপরিচালক জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, বাগেরহাট। ফোনঃ ০২৪৭৭৭৫১৫৮০ ই-মেইল: dd.bagerhat@dss.gov. bd