



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

সিনিয়র/উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর, হরিণাকুন্ডু, ঝিনাইদহ

এবং

জেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর, ঝিনাইদহ

এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি
(Annual Performance Agreement)

জুলাই ১, ২০২৩ - জুন ৩০, ২০২৪

পৃষ্ঠা ১

e 60

কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র
সাংস্ঠিক অর্থনৈ, চাঁলেঞ্জ এবং অরিখন পরিকল্পনা

সাংস্ঠিক বহুরূপসূতের (৩ বছর) প্রধান অর্থনৈসূত্র

ক্রমিক নির্ভর বাংলাদেশের অর্থনৈতিক উন্নয়নে সংস্থা লেভারের অবদান অত্যন্ত গুরুত্বপূর্ণ ও অদ্বিকার্য। বাংলাদেশে অর্থনৈতিক সঙ্গীতা ২০২২ অর্থসালী সংস্থাখাতে ক্রিাউল গ্রুপিকি ২.০৮ শতাংশ এবং ক্রমিক ক্রিাউলির ২৬.৮ শতাংশ সংস্থাখাতের অবদান। লেভারের মাছ সংস্থার পরিচালন সক্রিয়তায় ৬৭.৮০ গ্রাম (বেটিকাইউইএস, ২০২২)। বিকৃত ক্রিাউল অর্থসূতের (২০২২-২৩, ২০২৩-২৪ ও ২০২৪-২৫) মোট সংস্থা উল্লেখ্য ক্রিাউলি ৪৭.৬৫ লক্ষ মেট্রিক টন। বিকৃত ক্রিাউল অর্থসূতের (২০২২-২৩, ২০২৩-২৪ ও ২০২৪-২৫) গুরুত্বপূর্ণ ও গুরুত্বপূর্ণ উন মে.টন সংস্থা ও সংস্থাখাত পলা রজারি করে সংস্থাখাতের ২৬৪৬.২৪, ৪০৬০.৬৬ ও ৪০২৩.৭৬ কোটি টাকার বৈদেশিক মুদ্রা আকর্ষিত হয়েছে। অসামঞ্জস্য সূত্র অসামঞ্জস্য মাছ উৎপাদন ও ক্রিাউলি চাহিদা সূত্র মাছ উৎপাদনে বাংলাদেশে বিক্রেণ্য খ্যাতিসূত্র তর ও রম খ্যাতি আকর্ষণ করেছেন (২০২২, ২০২৩)।

সংস্থা এবং চাঁলেঞ্জসূত্র

- কুড়কুড়ের অবক্ষয়, গুণগত মানসংলগ্ন গোনা, খালা ও অসামঞ্জস্য অবক্ষয়।
- অসামঞ্জস্য, মাছের মাছচোলায় বাখাচার হ্রাস ও ক্রিাউলি হ্রাস।
- গারি প্রবাহ হ্রাস এবং গারি অসামঞ্জস্য কারণে মাছের গুণগত ও ক্রিাউলি হ্রাস।
- গারি ও বাখা চাঁলেঞ্জের ক্ষেত্রে গুণগত মানসংলগ্ন ও অসামঞ্জস্য ক্রিাউলি এবং মানসংলগ্ন খ্যাতির অসামঞ্জস্য।
- খেলেঞ্জের মাছ ধরা নিষিদ্ধ সৌম্যে বিকল্প ক্রিাউলি সরাসরি অসামঞ্জস্য।
- অসামঞ্জস্য খ্যাতি ও সংক্ষয়করণ ব্যবস্থা অসামঞ্জস্য; এবং
- সামুদ্রিক সংস্থাখাতের অসুস্থ নির্বাণ, খ্যাতিসঞ্জীল অসামঞ্জস্য ও সূত্র ব্যবস্থাপনা।
- অসামঞ্জস্য পরিবর্তনের অভিযাত ও প্রাকৃতিক সূত্রোপা।
- সূত্রিত সরবরাহ ও সূত্র গুণগতের অসামঞ্জস্য।

অরিখন পরিকল্পনা

সরকারের নির্বাচনী হস্তক্ষেপের ও উন্নয়ন পর্শন, স্রোক্ষিত পরিকল্পনা, বর্ধিত পরিকল্পনা-২০২০, Allocation of Business অর্থসালি সংস্থা ও প্রািনসংস্থ সংস্থাপনের নির্ধারিত মাছচোলা, ২০২২ সালের মধ্যে অসামঞ্জস্য অর্থনৈতিক অর্থনৈতিক ও উল্লেখ্য ক্রিাউলি এবং উল্লেখ্য সূত্র বাংলাদেশে উল্লেখ্যকরণ এবং টেকসই উন্নয়ন অর্জন (এসডিজি)এ উল্লেখ্য লক্ষ্যসাদা অর্থনৈতিক লক্ষ্যে ৮-য় শক্ষণার্থিক পরিকল্পনার (২০২১-২০২৪) সংস্থা লেভারে অর্থনৈতিক প্রধান লক্ষ্যসূত্র নির্ধারণ করা হয়েছে:

- চাহিদা মাছের উৎপাদন ২০২২-২০ সালের (২৬.৮০ লক্ষ মেট্রিক টন) উল্লেখ্য ২২.৬০ শতাংশ এবং মোট মাছের উৎপাদন ২২ শতাংশ গুণিক করা;
- বৈদেশিক মাছচোলা মাছ সংস্থার পরিচালনা ৭৩ গ্রাম নিশ্চিত করা;
- হিসারিত চিৎকি, মাছ ও অসামঞ্জস্য অর্থনৈতিক সংস্থাখাত রজারি ২.০০ লক্ষ মে.টনে উল্লেখ্যকরণ;
- বেকার মুদ্রক ও মুদ্রাখ্যাতিসূত্র অর্থনৈতিক কর্মসংস্থান সৃষ্টি ও সংস্থাখাতের ২০-২৪ শতাংশ বারি অর্থনৈতিক নিশ্চিতকরণ;
- সংস্থাখাত/সংস্থাখ্যাতিসূত্র অর্থনৈতিক ৩০ শতাংশ গুণিককরণ;
- অর্থনৈতিক বাজারের মাছ ও চিৎকি সরবরাহের প্রািন মাছের উন্নয় চাহ ব্যবস্থাপনা ও সরবরাহ ব্যবস্থা গড়ে তোলা; এবং
- সামুদ্রিক সংস্থাখাতের সূত্র ব্যবস্থাপনা নিশ্চিতকরণের জন্য গুণীত পরিকল্পনা বাস্তবায়ন।

২০২৩-২৪ অর্থসূত্রের সংস্থা প্রধান অর্থনৈসূত্র

উল্লেখ্যকরণ ০২ টি প্রািনচাঁলি সংস্থা খ্যাতির ও ০ টি বিকল্প নির্ধারণ খ্যাতি, ০.৩৬ কোটি টন গোনা মাছ অবক্ষয়করণ এবং ০২ টি সংস্থা খ্যাতি সংস্থাখাত চাঁলেঞ্জে প্রধান ও নবায়ন;

সংস্থা উল্লেখ্যকরণে মাছচোলা কর্মসংস্থান সৃষ্টির লক্ষ্যে ২৬০ জন সংস্থাখ্যাতি/সংস্থাখ্যাতি ও ০ জন সংস্থা অর্থনৈতিক কর্মসংস্থান সৃষ্টির লক্ষ্যে প্রধান ও নবায়ন সংস্থাখাতের উন্নয়নে ২৬ টি অর্থনৈতিক পরিচালনা, ০ জন সংস্থাখ্যাতিসূত্র বিকল্প কর্মসংস্থান সৃষ্টি, এবং

এ সকল কার্যক্রমের মাছচোলা ২০২৩-২৪ অর্থসূত্রের মাছের উৎপাদন ০.০৩৭২ লক্ষ মেট্রিক টনে উল্লেখ্যকরণে অবদান রাখা।

Handwritten signature

Page 2

of the various forms of the same.

with the various forms of the same.

and

with the various forms of the same.

with the various forms of the same.

সেকশন ১:

মুপকল্প, অভিলক্ষ্য, কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রসমূহ এবং কার্যাবলি

১.১ মূল্যবোধ

মৎস্য ও মৎস্যজাত উৎস হতে প্রাপ্তি আনিয়ের পুষ্টি চাহিদা পূরণ, দারিদ্র্য হ্রাস ও রত্নানি আয় বৃদ্ধি।

১.২ অভিলক্ষ্য

সুষ্ঠু ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে মৎস্য ও চিংড়িসহ অন্যান্য গুরুত্বপূর্ণ জলজসম্পদের স্থায়িত্বশীল উৎপাদন বৃদ্ধি করে গুলপত মানের পুষ্টি চাহিদা পূরণ এবং রত্নানি আয় বৃদ্ধি এবং দরিদ্র মৎস্যজীবী ও মৎস্যচাষি, তথা বাংলাদেশের আর্থ-সামাজিক ক্ষেত্রে কাঙ্ক্ষিত উন্নয়ন সাধন।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১.৩.১ দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. টেকসই সংরক্ষণ ও ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে মৎস্যসম্পদের উৎপাদন ও উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধি;
২. স্থায়িত্বশীল মৎস্যচাষ উন্নয়ন ও ব্যবস্থাপনা;
৩. নিরাপদ মৎস্য ও মৎস্যজাত পণ্যের মান নিয়ন্ত্রণের মাধ্যমে অভ্যন্তরীণ ও আন্তর্জাতিক বাজারে নিরাপদ খাদ্য সরবরাহ; এবং
৪. দক্ষতা উন্নয়ন ও কর্মসংস্থানের সুযোগ সৃষ্টি।

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

- ১) সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি

১. বিল নার্সারি স্থাপন;
২. জলাশয়ে পোনা মাছ অবমুক্তকরণ;
৩. জলাশয়ভিত্তিক মৎস্যজীবীদের সংগঠিত করা ও পরিচালনা;
৪. মৎস্যজীবী/সুফলভোগীদের জলাশয় ব্যবস্থাপনা/ আইন প্রতিপালন বিষয়ক সচেতনতা সৃষ্টি/উত্থুকরণ;
৫. মাছের অভয়াশ্রম স্থাপন/রক্ষণাবেক্ষণ;
৬. মৎস্যচাষ প্রযুক্তি ও সী-উইড চাষ প্রযুক্তি সম্প্রসারণ;
৭. মৎস্য খামার যান্ত্রিকীকরণ ও মৎস্য সাদ্রাই টেইন উন্নয়ন
৮. মৎস্যখাদ্য সংক্রান্ত লাইসেন্স প্রদান ও মৎস্য খাদ্য পরীক্ষা;
৯. মৎস্যচাষ ব্যবস্থাপনা উন্নয়নে পরিদর্শন ও পরামর্শ প্রদান;
১০. সরকারি হ্যাচারি/মৎস্যবীজ খামারে মানসম্পন্ন মাছের রেগু উৎপাদন;
১১. উন্নত মৎস্যচাষ অনুশীলন সম্পর্কিত কার্যক্রম বাস্তবায়ন;
১২. কর্মকর্তা/কর্মচারীদের দক্ষতা উন্নয়ন বিষয়ক প্রশিক্ষণ প্রদান;
১৩. মৎস্যচাষি, মৎস্যজীবী মৎস্য প্রক্রিয়াকরণ সংশ্লিষ্টসহ অন্যান্য সুফলভোগীদের প্রশিক্ষণ প্রদান; এবং
১৪. মৎস্যজীবীদের বিকল্প কর্মসংস্থান সৃষ্টি।

পৃষ্ঠা ৫

৫
Barker

সেকশন ২

মৎস্য অধিদপ্তরের বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

ফলাফল/প্রভাব (Outcome/ Impact)	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ (Performance Indicator)	একক (Unit)	প্রকৃত**		লক্ষ্যমাত্রা** ২০২৩-২৪	প্রক্ষেপণ**		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/ বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উৎসসূত্র (Source of Data)
			২০২১-২২*	২০২২-২৩*		২০২৪-২৫	২০২৫-২৬		
মাথাপিছু মাছ গ্রহণের পরিমাণ বৃদ্ধি	মাথাপিছু মাছ গ্রহণের পরিমাণ	ওজন (গ্রাম/দিন)	৬৫.০০	৬৭.৮০*	৬৯.২৫	৭০.০০	৭৫.৫০	ভূমি মন্ত্রণালয়, পানিসম্পদ মন্ত্রণালয়, কৃষি মন্ত্রণালয়, উন্নয়ন সহযোগী সংস্থা	মৎস্য অধিদপ্তরীয় রিপোর্ট, বিবিসিএস, বাংলাদেশ ঔদ্যৈনিক সমীক্ষা
মাছের উৎপাদন বৃদ্ধি	মাছ উৎপাদনের পরিমাণ	মে.টন	৩৬৯১	৩৭০০	৩৭২০	৩৭২৫	৩৭৩০	স্থানীয় প্রশাসন, উন্নয়ন সহযোগী সংস্থা, স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর।	মৎস্য অধিদপ্তরীয় রিপোর্ট, এফআরএসএস

* সাময়িক

পৃষ্ঠা ৬

৬/১/২০২৪

কর্মসম্পাদন কেন্দ্র	কেন্দ্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ	
							২০২১-২২	২০২২-২৩*	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	২০২৪-২৫	২০২৫-২৬
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
		[২.৩] মৎস্য খামার যান্ত্রিকীকরণ	[২.৩.১] উন্নয়ন সহায়তা / চাষির নিজ উদ্যোগে স্থাপিত যন্ত্রপাতি	সমষ্টি	সংখ্যা	২	০	০	০	০	০	০	০	১	১
		[২.৪] মৎস্য সার্লাই চেইন উন্নয়ন	[২.৪.১] তৈরি/উন্নয়নকৃত মৎস্য/চিংড়ি উৎপাদনকারীদের সংগঠন	সমষ্টি	সংখ্যা	১	০	০	০	০	০	০	০	০	০
		[২.৬] মৎস্য খাদ্য ও মৎস্য খাদ্য উপকরণ ব্যবস্থাপনা	[২.৬.১] প্রদানকৃত/ নবায়নকৃত মৎস্যখাদ্য সংক্রান্ত লাইসেন্স	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৪	৩	২	১	০	০	০	৩	৩
			[২.৬.২] পরীক্ষিত মৎস্য খাদ্য নমুনা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১	১	১	০	০	০	০	১	১
		[২.৭] মৎস্যচাষ ব্যবস্থাপনা উন্নয়নে পরিদর্শন ও পরামর্শ প্রদান	[২.৭.১] পরামর্শ প্রদানকৃত মৎস্যচাষি	সমষ্টি	সংখ্যা (জন)	৩	২৫০	২৫০	২৬০	২৩৪	২০৮	১৮২	১৫৬	২৬০	২৬০
		[২.৮] সরকারি হ্যাচারি/মৎস্যবীজ খামারে মানসম্পন্ন মাছের রেণু উৎপাদন	[২.৮.১] উৎপাদিত রেণুর পরিমাণ	সমষ্টি	(কেজি)	৩	০	০	০	০	০	০	০	০	০
		[৩.১] উত্তম মৎস্যচাষ অনুশীলন সম্পর্কিত কার্যক্রম বাস্তবায়ন	[৩.১.১] ক্রাস্টার ফার্মিং উন্নয়ন ও সম্প্রসারণ (সংখ্যা)	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	০	০	০	০	০	০	০	০	০
			[৩.১.২] আয়োজিত উদ্বুদ্ধকরণ/ সচেতনামূলক সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	০	০	০	০	০	০	০	০	০
		[৩.২] এফআইকিউসি আইন বাস্তবায়নে মোবাইল কোর্ট ও অভিযান পরিচালনা	[৩.২.১] পরিচালিত অভিযান(সংখ্যা)	সমষ্টি	সংখ্যা		০	০	০	০	০	০	০	০	০

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	পপনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ধারিত ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ	প্রক্ষেপণ	
							২০২১-২২	২০২২-২৩*	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			২০২৪-২৫
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	
[৪] দক্ষতা উন্নয়ন ও কর্মসংস্থানে র সুযোগ সৃষ্টি	১০	[৪.১] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের দক্ষতা উন্নয়ন বিষয়ক প্রশিক্ষণ প্রদান	[৪.১.১] প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/ কর্মচারী	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	০	০	০	০	০	০	০	০	০	
		[৪.২] মৎস্যচাষি, মৎস্যজীবী মৎস্য প্রক্রিয়াকরণ সংশ্লিষ্টসহ অন্যান্য সুফলভোগীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	[৪.২.১] প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত মৎস্যচাষি, মৎস্যজীবীসহ অন্যান্য সুফলভোগী	সমষ্টি	সংখ্যা (জন)	৩	২৫০	৪০	০	০	০	০	০	০	০	০
		[৪.৩] মৎস্যজীবীদের বিকল্প কর্মসংস্থান সৃষ্টি	[৪.৩.১] সম্পূর্ণ সুফলভোগী	সমষ্টি	সংখ্যা	২	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত)																
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	১) শূদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	শূদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			১০	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০	
		২) ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			১০	মার্চ/২২	মার্চ/২৩	মার্চ/২৪	মার্চ/২৪	মার্চ/২৪	মার্চ/২৪	মার্চ/২৪	মার্চ/২৪	মার্চ/২৪	মার্চ/২৪
		৩) তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			৩	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০	
		৪) অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			৪	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০	
		৫) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			৩	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০	

আমি সিনিয়র/উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা, হরিণাকুন্ডু হিসাবে জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, কিনাইদহ এর নিকট অশীকার করছি যে, এ
স্থলিতে বণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, কিনাইদহ, হিসাবে সিনিয়র/উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা, হরিণাকুন্ডু এর নিকট অশীকার করছি যে, এ
স্থলিতে বণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

সিনিয়র/উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা

২২-০৬-২০২৬

তারিখ

জেলা মৎস্য কর্মকর্তা

২২.০৬.২০২৬

তারিখ

সংযোজনী-১: শব্দসংক্ষেপ

ক্রমিক নং	শব্দসংক্ষেপ	বিবরণ
১	অভ্যুদয়	উজ্জ্বল, অত্যাশংকিত এবং অসংলগ্নতা
২	অস্বাভাবিক	অস্বাভাবিক ঘটনা, অস্বাভাবিক
৩	অস্বাভাবিক	এক অস্বাভাবিক অস্বাভাবিকতা
৪	অস্বাভাবিকতা	কিন্তু উদ্ভাবন এবং, অস্বাভাবিক ঘটনা
৫	অস্বাভাবিক	কৃত এবং অস্বাভাবিক অস্বাভাবিকতা
৬	অস্বাভাবিকতা	অস্বাভাবিক এবং অস্বাভাবিক এবং অস্বাভাবিক
৭	অস্বাভাবিক	অস্বাভাবিক, অস্বাভাবিক এবং অস্বাভাবিক
৮	অস্বাভাবিক	অস্বাভাবিক অস্বাভাবিকতা
৯	অস্বাভাবিক	এক অস্বাভাবিক ঘটনা
১০	অস্বাভাবিক	অস্বাভাবিক এবং অস্বাভাবিক
১১	অস্বাভাবিক	অস্বাভাবিক এবং অস্বাভাবিক
১২	অস্বাভাবিক	অস্বাভাবিক এবং অস্বাভাবিক

e
10

27/10/20

Handwritten signature

Handwritten text in first column	Handwritten text in second column	Handwritten text in third column	Handwritten text in fourth column
Handwritten text in first column	Handwritten text in second column	Handwritten text in third column	Handwritten text in fourth column
Handwritten text in first column	Handwritten text in second column	Handwritten text in third column	Handwritten text in fourth column
Handwritten text in first column	Handwritten text in second column	Handwritten text in third column	Handwritten text in fourth column
Handwritten text in first column	Handwritten text in second column	Handwritten text in third column	Handwritten text in fourth column
Handwritten text in first column	Handwritten text in second column	Handwritten text in third column	Handwritten text in fourth column
Handwritten text in first column	Handwritten text in second column	Handwritten text in third column	Handwritten text in fourth column
Handwritten text in first column	Handwritten text in second column	Handwritten text in third column	Handwritten text in fourth column
Handwritten text in first column	Handwritten text in second column	Handwritten text in third column	Handwritten text in fourth column
Handwritten text in first column	Handwritten text in second column	Handwritten text in third column	Handwritten text in fourth column

সংযোজনী ৪

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর হরিণাকুন্ডু, কিনাইদহ

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক স্ববস্থা.....৬													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	ইউএফও	১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন অর্জন	১						
১.২ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	ইউএফও	১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১						
১.৩ শূদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ/মতবিনিময় সভার আয়োজন	প্রশিক্ষিত কর্মচারী	১	সংখ্যা	ইউএফও	১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১						
১.৪ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইভুজ্ঞ অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা/ ৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	১	সংখ্যা ও তারিখ	ইউএফও	১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন অর্জন অর্জন	১						
২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শূদ্ধাচার.....২													
২.১ ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ		ইউএফও	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১						
৩. শূদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক কার্যক্রম.....২													
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	২	%		ইউএফও								

১৬/০৭/২৩

ই-গভার্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪
মাঠ (জেলা) পর্যায়ের অফিসের জন্য

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪					চলতি মানের নিম্নে
					অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	
০১	[২.১] সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	[১.১.১] সেবা/অফিস ব্যবস্থাপনা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত	তারিখ	১২	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	৬০%
০২	[২.১] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা চালু অব্যাহত রাখা।	[২.১.১] ইতঃপূর্বে উদ্ভাবিত/সহজিকৃত/ ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহের ডাটাবেজ হালনাগাদকরণ ও ডাটাবেজের সেবাসমূহ চালু রাখা	সংখ্যা	৫		৩	২	১	-	-
০৩	[৩.১] ইনোভেশন শোকেসিং	[৩.১.১] আওতাধীন অফিসসমূহের অংশগ্রহণে ন্যূনতম একটি ইনোভেশন প্রদর্শনী (শোকেসিং) আয়োজিত এবং শ্রেষ্ঠ উদ্ভাবনী উদ্যোগ নির্বাচিত	তারিখ	১০		২২/০৪/২৪	২৮/০৪/২৪	০৫/০৫/২৪	১২/০৫/২৪	
০৪	[৪.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[৪.১.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	৮		৭৫%	৭০%	৬৫%	৬০%	
০৫	[৫.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[৫.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত (নিয়মিতভাবে)	সংখ্যা	৭		৩	২	১	-	
০৬	[৬.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণে কর্মশালা আয়োজন।	[৬.১.১] আওতাধীন অফিসসমূহের তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ নিশ্চিতকরণ [৬.১.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ বিষয়ক কর্মশালা/সভা/সেমিনার আয়োজিত	সংখ্যা	৩		৩	২	১	-	
			সংখ্যা	৫		-	১	-	-	

১০/০৫/২৪

জেলা পর্যায়ের কার্যালয়ের জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা ২০২০-২১

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	কর্মসম্পাদন সূচকের সূচক	প্রকৃত	প্রকৃত	কর্মসম্পাদন						
							১	২	৩	৪	৫		
প্রাতিষ্ঠানিক	২০	[১.১] নির্দিষ্ট সময়ে জিআরএস সিস্টেম, অফলাইন ও অন্যান্য মাধ্যমে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি	৪	৪	৪	৪	৪	৪	৪	৪	৪	৪	
		[১.১.১] যদি কোনো অফিসে জিআরএস সিস্টেমে কোনো অভিযোগ পাওয়া না যায়, উক্ত অফিস কর্তৃক চেকহোতারের সমন্বয়ে সভা আয়োজন	৪	৪	৪	৪	৪	৪	৪	৪	৪	৪	৪
		[১.২] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	৪	৪	৪	৪	৪	৪	৪	৪	৪	৪	৪
সফলতা অর্জন	০৫	[২.১] নিজ অফিস ও আওতাধীন অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারী ও চেকহোতারদের সমন্বয়ে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার/চেকহোতারের সমন্বয়ে সভা আয়োজন (১ম অর্ধবার্ষিকীতে একটি এবং দ্বিতীয় অর্ধবার্ষিকীতে একটি)	৪	৪	৪	৪	৪	৪	৪	৪	৪	৪	
			৪	৪	৪	৪	৪	৪	৪	৪	৪	৪	

১১/১১/১১

জেলা/উপজেলা পর্যায়ে দস্তর/সংস্থার জন্য সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিবরণ কর্মসম্পাদন ২০২৩-২৪

কার্যক্রমের কোড	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	কর্মসম্পাদন ২০২৩-২৪				
						অসাধারণ ১০০%	অতি উত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	উৎকর্ষ মান ৭০%	উৎকর্ষ মানের নিম্নে ৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
প্রাতিষ্ঠানিক কার্যক্রম	১৮	[১.১] ত্রৈমাসিকভিত্তিতে নিজ অফিসের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদপূর্বক ওয়েবসাইটের সেবা বক্সে উপস্থাপন এবং প্রকাশ্যে প্রদর্শনের ব্যবস্থা গ্রহণ।	[১.১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	১০	৫	৫	২	১	
		[১.২] ত্রৈমাসিকভিত্তিতে আওতাধীন উপজেলা অফিসসমূহের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদপূর্বক ওয়েবসাইটের সেবা বক্সে উপস্থাপন এবং প্রকাশ্যে প্রদর্শনের ব্যবস্থা গ্রহণ। আওতাধীন দস্তর/সংস্থা না থাকলে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন বিষয়ক ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রণয়ন।	[১.২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত/ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৫	৫	২	১		
বাস্তবায়ন সক্ষমতা উন্নয়ন	৭	[২.১] নিজ অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারী ও আওতাধীন অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারী/স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে প্রশিক্ষণ/সেমিনার/কর্মশালা/অবহিতকরণ সভা আয়োজন। আওতাধীন দস্তর/সংস্থা না থাকলে নিজ দস্তরের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সমন্বয়ে প্রশিক্ষণ আয়োজন এবং সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন অপ্রগতি বিষয়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন করতে হবে।	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/সেমিনার/কর্মশালা/অবহিতকরণ সভা আয়োজিত/বার্ষিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৭	১	-	-	-	

*** কার্যক্রম ১.২ ও ২.১ উপজেলা পর্যায়ে কার্যক্রমের কোডে প্রযোজ্য হবে না।

(Handwritten signature)

সংযোজনী ৮

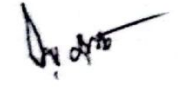
তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২৩-২৪ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা [মাঠ পর্যায়ের অফিসসমূহ (আঞ্চলিক/ বিভাগীয় কার্যালয় ও জেলাপর্ষায়ের কার্যালয়সমূহ)]

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২৩	সফ্যামারা ২০২৩-২০২৪				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্ন
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	০১	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	%	০১			১০০%	৯০%	৮০%	-	-
সক্ষমতা বৃদ্ধি	০২	[২.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[২.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	প্রতিবেদন	০১			১৫-১৫-২০২৩	৩১-১৫-২০২৩	৩১-১১-২০২৩		
		[২.২] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধানে সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[২.২.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	সংখ্যা	০১							

(Handwritten signature)

সিনিয়র/উপজেলা জেলা মৎস্য অফিসারের কার্যালয়, হরিণাকুন্ডু, ঝিনাইদহ, এর সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিবরণ কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	সংখ্যান ২০২৩-২৪				
						অসাধারণ ১০০%	অতি উত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৭০%	চলতি মানের নিম্নে ৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
প্রাতিষ্ঠানিক কার্যক্রম	১৮	[১.১] ত্রৈমাসিকভিত্তিতে নিজ অফিসের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদপূর্বক ওয়েবসাইটের সেবা বজ্জে উপস্থাপন এবং প্রকাশ্যে প্রদর্শনের ব্যবস্থা গ্রহণ।	[১.১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	১০	৮	৩	২	১	

৪ 

by *[signature]*

姓名: _____
 学号: _____

计算题 $(4) = \begin{pmatrix} 3 \\ 2 \end{pmatrix} \times 6$	(B)	(C)	(D)	(E)
--	-----	-----	-----	-----

此题考查了... 正确答案为... 解析如下...

姓名: _____
 学号: _____

