



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়, শৈলকুপা, ঝিনাইদহ

এবং

জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, জেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়, ঝিনাইদহ এর

মধ্যে স্বাক্ষরিত

## বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

(Annual Performance Agreement)

জুলাই ০১, ২০২২ - জুন ৩০, ২০২৩

পৃষ্ঠা নং - ০১

## সূচিপত্র

বিষয়	পৃষ্ঠা নং
উপজেলার কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	০৩
প্রস্তাবনা	০৪
সেকশন ১: রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	০৫
সেকশন ২: উপজেলা অফিসের বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/ প্রভাব	০৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৭-১২
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ	১৩
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন সূচকের পরিমাপ পদ্ধতি	১৪-১৫
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৬
সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ	১৭

## পৃষ্ঠা নং - ০২

### উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র

(Overview of the Performance of the Department/Organization)

#### সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

#### সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ

কৃষি নির্ভর বাংলাদেশের অর্থনৈতিক উন্নয়নে মৎস্য সেক্টরের অবদান অত্যন্ত গুরুত্বপূর্ণ ও অনস্বীকার্য। বাংলাদেশ অর্থনৈতিক সমীক্ষা ২০২১ অনুযায়ী দেশের মোট জিডিপি'র ৩.৫৭ শতাংশ এবং কৃষিজি জিডিপির এক-চতুর্থাংশ ৬ বিশ (২৬.৫০ শতাংশ) মৎস্যখাতের অবদান। আমাদের দৈনন্দিন খাদ্যে প্রাণিজ আমিষের প্রায় ৬০ ভাগ আসে মাছ থেকে। অভ্যন্তরীণ মাছ উৎপাদন ও বন্ধ জলাশয়ে চাষকৃত মাছ উৎপাদন বাংলাদেশে বিশ্বে যথাক্রমে ৩য় ও ৫ম স্থান অধিকার করেছে (এফএও, ২০২০)। বিগত তিন অর্থবছর শৈকুপা উপজেলায় (২০১৮-১৯) (২০১৯-২০) (২০২০-২১) উৎপাদন যথাক্রমে ৬৫০০, ৭৮০০, ৮৪০০ মে.টন। অভ্যন্তরীণ বাজারের চাহিদা পূরণ করে সদর উপজেলায় মাছ পাশ্চাত্য দেশ ভারত রপ্তানী হচ্ছে।

#### সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ

- ব্রুডস্টকের অবক্ষয়, গুণগত মানসম্পন্ন পোনা, খাদ্য ও অন্যান্য উপকরণের অপরিপূর্ণতা;
- জলাবদ্ধতা, মাছের মাইগ্রেশন বাধাপ্রাপ্ত হওয়া ও জীববৈচিত্র্য হ্রাস;
- পানি প্রবাহ হ্রাস এবং পলি জমার কারণে মাছের প্রজনন ও বিচরণক্ষেত্র বাধাগ্রস্ত হওয়া;
- গলদা ও বাগদা চাষের ক্ষেত্রে গুণগত মানসম্পন্ন ও ভাইরাসমুক্ত পিএল এবং মানসম্পন্ন খাদ্যের অভাব;
- জেলেদের মাছ ধরা নিষিদ্ধ মৌসুমে বিকল্প জীবিকায়ন সহায়তার অভাব; এবং
- সামুদ্রিক মৎস্যসম্পদের মজুদ নির্ণয়, স্থায়িত্বশীল আহরণ ও সুষ্ঠু ব্যবস্থাপনা।

#### ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সরকারের নির্বাচনী ইশতেহার, ২০৪১ সালের মধ্যে উন্নত-সমৃদ্ধ দেশে উন্নীতকরণ এবং এসডিজি-এ উল্লিখিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের লক্ষ্যে ৮ম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনায় (২০২১-২০২৫) মৎস্য সেক্টরে অর্জিতব্য প্রধান লক্ষ্যসমূহ নির্ধারণ করা হয়েছে:

- চাষকৃত মাছের উৎপাদন ২০১৯-২০ সালের (২৫.৮৩ লক্ষ মে.টন) তুলনায় ১২.৫০ শতাংশ এবং মোট মাছের উৎপাদন ১১ শতাংশ বৃদ্ধি করা;
- দৈনিক মাথাপিছু মাছ গ্রহণের পরিমাণ ৬৪ গ্রাম নিশ্চিত করা;
- হিমায়িত চিংড়ি, মাছ ও ভ্যালু অ্যাডেড মৎস্যপণ্য রপ্তানি ১.০০ লক্ষ মে.টনে উন্নীতকরণ;
- বেকার যুবক ও যুবমহিলাদের জন্য অধিকতর কর্মসংস্থান সৃষ্টি ও মৎস্যচাষে ২০-২৫ শতাংশ নারীর অংশগ্রহণ নিশ্চিতকরণ;
- মৎস্যচাষি/মৎস্যজীবীদের আয় ৩০ শতাংশ বৃদ্ধিকরণ;
- আন্তর্জাতিক বাজারে মাছ ও চিংড়ি সরবরাহের প্রতিটি ধাপে উত্তম চাষ ব্যবস্থাপনা ও সরবরাহ ব্যবস্থা গড়ে তোলা; এবং
- সামুদ্রিক মৎস্যসম্পদের সুষ্ঠু ব্যবস্থাপনা নিশ্চিতকরণের জন্য গৃহীত পরিকল্পনা বাস্তবায়ন।

## ২০২২-২৩ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- ঝিনাইদহ সদর উপজেলায় ২ টি প্রদর্শনী মৎস্য খামার ও ১ টি বিল নার্সারী স্থাপন, ০.৩৭৫ মে. টন ঙ পানা মাছ অবমুক্তকরণ এবং ১০ টি মৎস্য খাদ্য প্রদান/নবায়ন
- দক্ষতা উন্নয়নের মাধ্যমে কর্মসংস্থান সৃষ্টির লক্ষ্যে ৪০ জন মৎস্যচাষিকে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হবে।
- এ সকল কার্যক্রমের মাধ্যমে ২০২১-২২ অর্থবছরে মাছের উৎপাদন ১৮০০০ মেট্রিক টনে উন্নীত করা।

## পৃষ্ঠা নং - ০৩ প্রস্তাবনা

ম .গালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জারদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে

উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়, শৈলকুপা, ঝিনাইদহ

এবং

জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, ঝিনাইদহ এর মধ্যে ২০২২ সালের জুন মাসের ১৯ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হলো।

এ চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

পৃষ্ঠা নং - ০৪

## সেকশন ১

### মৎস্য অধিদপ্তরের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্য ও কার্যাবলি

#### ১.১ রূপকল্প (Vision)

মৎস্যজাত উৎস হতে প্রাণিজ আমিষের চাহিদা পূরণ, দারিদ্র্য বিমোচন ও রপ্তানি আয় বৃদ্ধি।

#### ১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

মৎস্য ও চিংড়িসহ অন্যান্য জলজসম্পদের স্থায়িত্বশীল উৎপাদন বৃদ্ধি করে দেশের পুষ্টি চাহিদা পূরণ ও রপ্তানি আয় বৃদ্ধি এবং অভীষ্ট জনগোষ্ঠীর অগ্রহণে উন্মুক্ত জলাশয়ের সুষ্ঠু ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে এক্ষেত্র হতে প্রাপ্ত সুফলের মাধ্যমে দরিদ্র মৎস্যজীবী ও মৎস্যচাষি, তথা বাংলাদেশের আর্থ-সামাজিক ক্ষেত্রে কাঙ্ক্ষিত উন্নয়ন সাধন।

#### ১.৩ কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (Strategic Objectives)

##### ১.৩.১ মৎস্য অধিদপ্তরের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

১. টেকসই সংরক্ষণ ও ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে মৎস্যসম্পদের উৎপাদন ও উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধি;
২. মৎস্য ও মৎস্যজাত পণ্যের মান নিয়ন্ত্রণ ও রপ্তানি বৃদ্ধিতে সহায়তা;
৩. মানবসম্পদ উন্নয়ন ও কর্মসংস্থানের সুযোগ সৃষ্টি; এবং
৪. মৎস্য রোগ প্রতিরোধ ও নিয়ন্ত্রণ।

##### ১.৩.২ আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

১. দাপ্তরিক কর্মকাল্ডে স্বচ্ছতাবৃদ্ধি ও জবাবদিহিতা নিশ্চিতকরণ;
২. কর্মসম্পাদনে গতিশীলতা আনয়ন ও সেবার মান বৃদ্ধি; এবং
৩. আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন।

#### ১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. বিল নার্সারি স্থাপন;
২. জলাশয়ে পোনা মাছ অবমুক্তকরণ;
৩. জলাশয়ভিত্তিক মৎস্যজীবীদের সংগঠিত করা ও পরিচালনা;
৪. মৎস্যজীবী/সুফলভোগীদের জলাশয় ব্যবস্থাপনা/ আইন প্রতিপালন বিষয়ক সচেতনতা সৃষ্টি/উদ্ভুদ্ধকরণ;
৫. মাছের অভয়াশ্রম স্থাপন/রক্ষণাবেক্ষণ;
৬. মৎস্যচাষ প্রযুক্তি ও সী-উইড চাষ প্রযুক্তি সম্প্রসারণ;
৭. মৎস্য খামার যান্ত্রিকীকরণ ও মৎস্য সাপ্লাই চেইন উন্নয়ন
৮. মৎস্যখাদ্য সংক্রান্ত লাইসেন্স প্রদান ও মৎস্য খাদ্য পরীক্ষা;
৯. মৎস্যচাষ ব্যবস্থাপনা উন্নয়নে পরিদর্শন ও পরামর্শ প্রদান;
১০. হ্যাচারি/মৎস্যবীজ খামারে মানসম্পন্ন মাছের রেণু উৎপাদন;
১১. বছর ব্যাপী বিশেষ মৎস্য সেবা প্রদান;
১২. উত্তম মৎস্যচাষ অনুশীলন সম্পর্কিত কার্যক্রম বাস্তবায়ন;
১৩. কর্মকর্তা/কর্মচারীদের দক্ষতা উন্নয়ন বিষয়ক প্রশিক্ষণ প্রদান;

14. মৎস্যচাষি, মৎস্যজীবী মৎস্য প্রক্রিয়াকরণ সংশ্লিষ্টসহ অন্যান্য সুফলভোগীদের প্রশিক্ষণ প্রদান;
15. মৎস্য বিষয়ক কারিগরি শিক্ষা বাস্তবায়ন; এবং
16. মৎস্যজীবীদের বিকল্প কর্মসংস্থান সৃষ্টি

**পৃষ্ঠা নং - ০৫**



**সেকশন ২**  
**মৎস্য অধিদপ্তরের বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)**

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ (Performance Indicator)	একক (Unit)	প্রকৃত**		লক্ষ্য মাত্রা** ২০২২-২৩	প্রক্ষেপণ**		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/ বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র (Source of Data)
			২০২০-২১	২০২১-২২*		২০২৩-২৪	২০২৪-২৫		
মাথাপিছু মাছ গ্রহণের পরিমাণ বৃদ্ধি	মাথাপিছু মাছ গ্রহণের পরিমাণ	ওজন (গ্রাম/দিন)	৬৫.০০	৬৫*	৬৫.০০	৬৬.০০	৬৭.০০	ভূমি মন্ত্রণালয়, পানিসম্পদ মন্ত্রণালয়, কৃষি মন্ত্রণালয়, উন্নয়ন সহযোগী সংস্থা	মৎস্য অধিদপ্তরীয় রিপোর্ট, বিবিএস, বাংলাদেশ অর্থনৈতিক সমীক্ষা
মাছের উৎপাদন বৃদ্ধি	মাছ উৎপাদনের পরিমাণ	মে.টন	৮৪০০	*১০০০০	১১০০০	১২,৫০০	১৫,০০০	স্থানীয় প্রশাসন, উন্নয়ন সহযোগী সংস্থা, স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর।	মৎস্য অধিদপ্তরীয় রিপোর্ট, এফআরএসএস

\* সাময়িক

\*\* এই সেকশন ২ এর জন্য (প্রকৃত, লক্ষ্যমাত্রা, প্রক্ষেপণ ও মাছের উৎপাদনের পরিমাণ):

- ✚ উপজেলা মৎস্য দপ্তরের ক্ষেত্রে সংশ্লিষ্ট উপজেলার মাছের উৎপাদনের পরিমাণ লিপিবদ্ধ করতে হবে;
- ✚ জেলা মৎস্য দপ্তরের ক্ষেত্রে জেলাধীন সংশ্লিষ্ট উপজেলাসমূহের মাছের উৎপাদনের পরিমাণ একীভূতকরে লিপিবদ্ধ করতে হবে;
- ✚ বিভাগীয় মৎস্য দপ্তরের ক্ষেত্রে বিভাগাধীন সংশ্লিষ্ট জেলাসমূহের মাছের উৎপাদনের পরিমাণ একীভূতকরে লিপিবদ্ধ করতে হবে;

ପୃଷ୍ଠା ୦୬

## সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২৩					প্রক্ষেপণ ২০২৩-২৪	প্রক্ষেপণ ২০২৪-২৫	
							২০২০-২১	২০২১-২২	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	লতি মানে নিম্নে			
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%					
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	
<b>কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রসমূহ (বিধি/আইন দ্বারা নির্ধারিত দায়িত্ব অনুযায়ী, সর্বোচ্চ ৫টি)</b>																
[১] টেকসই সংরক্ষণ ও ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে মৎস্যসম্পদের উৎপাদন ও উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধি	২৫	[১.১] বিল নার্সারি স্থাপন	[১.১.১] স্থাপিত বিল নার্সারি	সমষ্টি	সংখ্যা	০	০	০	০	০	০	০	০	১	২	
		[১.২] জলাশয়ে পোনা মাছ অবমুক্তকরণ	[১.২.১] অবমুক্তকৃত পোনার পরিমাণ	সমষ্টি	পরিমাণ (মে.টন)	১২	০.৪০	০.৫২০	০.৩৭৫	০.৩০	০.২৫	০.২০	০.১৭	০.৫৫	০.৮৫০	
		[১.৩] জলাশয়ভিত্তিক মৎস্যজীবীদের সংগঠিত করা ও পরিচালনা	[১.৩.১] সংগঠিত মৎস্যজীবী দল	সমষ্টি	সংখ্যা	০	০	০	০	০	০	০	০	১	২	
		[১.৪] মৎস্যজীবী/সূফলভোগীদের জলাশয় ব্যবস্থাপনা/আইন প্রতিপালন বিষয়ক সচেতনতা সৃষ্টি/উদ্ভুদ্ধকরণ	[১.৪.১] আয়োজিত সচেতনামূলক/উদ্ভুদ্ধকরণ সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	০	০	১	০	০	০	০	০	০	১	২
		[১.৫] মাছের অভয়াশ্রম স্থাপন/রক্ষণাবেক্ষণ	[১.৫.১] স্থাপিত নতুন মৎস্য অভয়াশ্রম	সমষ্টি	সংখ্যা	০	০	০	০	০	০	০	০	০	১	২
			[১.৫.২] রক্ষণাবেক্ষণকৃত মৎস্য অভয়াশ্রম	সমষ্টি	সংখ্যা	০	০	০	০	০	০	০	০	০	১	২
		[১.৬] মৎস্যসম্পদ উন্নয়নে	[১.৬.১] পরিচালিত	সমষ্টি	সংখ্যা	১৩	১৯	১৫	১০	৯	৮	৭	৬	১৫	১৮	



কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২৩					প্রক্ষেপণ	প্রক্ষেপণ
							২০২০-২১	২০২১-২২	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	লতি মানে নিম্নে	২০২৩-২৪	২০২৪-২৫
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
			স্থাপিত যন্ত্রপাতি												
		[২.৪] মৎস্য সাপ্লাই চেইন উন্নয়ন	[২.৪.১] তৈরি/উন্নয়নকৃত মৎস্য/চিংড়ি উৎপাদনকারীদের সংগঠন	সমষ্টি	সংখ্যা	০	০	০	০	০	০	০	০	১	২
			[২.৪.২] মাছ বাজারজাতকরণের জন্য পরিচালিত অনলাইন/প্রোগ্রাম সেন্টারের সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	০	০	০	০	০	০	০	০	১	২
		[২.৬] মৎস্য খাদ্য ও উপকরণ ব্যবস্থাপনা	[২.৬.১] প্রদানকৃত/নবায়নকৃত মৎস্যখাদ্য সংক্রান্ত লাইসেন্স	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	২	৩	১	১	১	০	০	৩	৫
			[২.৬.২] পরীক্ষিত মৎস্য খাদ্য নমুনা	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	২	১	১	১	১	০	০	৩	৫
		[২.৭] মৎস্যচাষ ব্যবস্থাপনা উন্নয়নে পরিদর্শন ও পরামর্শ প্রদান	[২.৭.১] পরামর্শ প্রদানকৃত মৎস্যচাষি	সমষ্টি	সংখ্যা (জন)	৬	২৫০	২৬০	২৬০	২৪০	২০০	১৬০	১৪০	৩০০	৩৫০
		[২.৮] হ্যাচারি/মৎস্যবীজ খামারে মানসম্পন্ন মাছের রেণু উৎপাদন	[২.৮.১] উৎপাদিত রেণুর পরিমাণ	সমষ্টি	মে.টন	৩	0.034	0.034	0.034	0.028	0.025	0.020	0.018	0.040	0.050



কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২৩					প্রক্ষেপণ	প্রক্ষেপণ
							২০২০-২১	২০২১-২২	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	লতি মানে নিম্নে	২০২৩-২৪	২০২৪-২৫
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
		[৪.২] মৎস্যচাষি, মৎস্যজীবী মৎস্য প্রক্রিয়াকরণ সংশ্লিষ্টসহ অন্যান্য সুফলভোগীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	[৪.২.১] প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত মৎস্যচাষি, মৎস্যজীবীসহ অন্যান্য সুফলভোগী	সমষ্টি	সংখ্যা (জন)	১০	২০০	৭৮	৮০	৩০	২৫	২০	১৫	২০০	২৫০
		[৪.৩] মৎস্য বিষয়ক কারিগরি শিক্ষা বাস্তবায়ন	[৪.৩.১] মৎস্য অধিদপ্তর/রাধীন মৎস্য ডিপ্লোমা ইন্সটিটিউটে ভর্তিকৃত শিক্ষার্থী	সমষ্টি	সংখ্যা	০	০	০	০	০	০	০	০	২	৩
		[৪.৪] মৎস্যজীবীদের বিকল্প কর্মসংস্থান সৃষ্টি	[৪.৪.১] সম্পৃক্ত সুফলভোগী	সমষ্টি	সংখ্যা	০	০	০	০	০	০	০	০	২	৩
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	১) শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত		%	১০	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		২) ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত		তারিখ	১০	১১ মার্চ, ২০২০	১১ মার্চ, ২০২৩	১১ মার্চ, ২০২৩	১৮ মার্চ, ২০২৩	২৫ মার্চ, ২০২৩	০১ এপ্রিল ২০২৩	০৮ এপ্রিল ২০২৩	১১ মার্চ, ২০২৪	১১ মার্চ, ২০২৫
		৩) তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত		%	৩	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		৪) অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা		%	৪	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২৩					প্রক্ষেপণ ২০২৩-২৪	প্রক্ষেপণ ২০২৪-২৫
							২০২০-২১	২০২১-২২	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	লক্ষ্য মান		
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%				
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
		৫) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত		%	৩	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০

### সেকশন-৩ কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা ( উপজেলাওয়ারী বিভাজন)

ক্রঃ নং	জেলার নাম	বিল নার্সারী স্থাপন (সংখ্যা)	জলাশয়ে পোনা মাছ অবমুক্তকরণ (মেঃটন)	সংগঠিত মৎস্যজীবী দল (সংখ্যা)	সচেতনতা/উদ্ভুদ্ধকরণ সভা (টি)	নতুন মৎস্য অভয়াশ্রম স্থাপন (টি)	রক্ষণাবেক্ষণকৃত মৎস্য অভয়াশ্রম (টি)	মৎস্য সম্পদ আইনে পরিচালিত অভিযান (টি)	প্রদর্শনী খামার স্থাপন (টি)	আয়োজিত মাঠ দিবস/মতবিনিময় সভা/সচেতনতা সভা/পরামর্শ বিদস (টি)	মৎস্য মেলা/উদ্বোধনী মেলা/মৎস্যচাষী র্যালী
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২
১	শৈলকুপা	০	০.৩৭৫	০	০	০	০	১০	২	০	১



ক্রঃ নং	জেলার নাম	আয়োজিত সেমিনার/ ওয়ার্কসপ (টি)	উৎপাদিত/ সরবরাহকৃত SPF চিংড়ি পিএল (কোটি)	সম্প্রসারিত সীউইড চাষ প্রযুক্তি (হেক্টর)	উন্নয়ন সহয়তা/ চাষীর নিজ উদ্যোগে স্থাপিত যন্ত্রপাতি (টি)	তৈরী/ উন্নয়নকৃত মৎস্য/ চিংড়ি উৎপাদনকারীদের সংগঠন (টি)	মাছ বাজারজাতকরনের জন্য প্রচলিত অনলাইন/ গ্রোথ সেন্টারের সংখ্যা (টি)	প্রদানকৃত / নবায়নকৃত মৎস্য খাদ্য সংক্রান্ত লাইসেন্স (টি)	পরীক্ষিত মৎস্য খাদ্যের নমুনা	পরামর্শ প্রদানকৃত মৎস্য চাষী (জন)	উৎপাদিত রেগুর পরিমাণ (মেঃ টন)
		১৩	১৪	১৫	১৬	১৭	১৮	১৯	২০	২১	২২
২	শৈলকুপা	০	০	০	০	০	০	১	১	২৬০	০.০৩৪

ক্রঃ নং	জেলার নাম	প্রতি উপজেলায় প্রতিমাসে ১ টি ইউনিয়নে পরিচালিত পরামর্শ সেবা (টি)	মুদ্রিত লিফলেট/ বুকলেট/ পোস্টার (টি)	আয়োজিত উদ্ভুদ্ধকরণ/ সচেতনতামূলক সভা (টি)	প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/ কর্মচারী (জন)	আয়োজিত বিশেষ লার্নিং সেশন (টি)	প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত মৎস্যচাষী, মৎস্যজীবীসহ অন্যান্য সুফলভোগী (জন)	মৎস্য অধিদপ্তরাধীন মৎস্য ডিপ্লোমা ইনস্টিটিউটে ভর্তিকৃত শিক্ষার্থী (জন)	বিকল্প কর্মসংস্থানে সম্পৃক্ত সুফলভোগী (জন)
		২৩	২৪	২৫	২৬	২৭	২৮	২৯	৩০
৩	শৈলকুপা	০	০	০	০	০	৪০	০০	০

আমি সিনিয়র উপজেলা মৎস্য অফিসার, ঝিনাইদহ সদর, ঝিনাইদহ, জেলা মৎস্য অফিসার, ঝিনাইদহ এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এ চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি জেলা মৎস্য অফিসার, ঝিনাইদহ, উপপরিচালক, মৎস্য অধিদপ্তর, খুলনা বিভাগ এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এ চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে ঝিনাইদহ সদর উপজেলাকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

১৯-০৬-২০২২

স্থিঃ

-----

-----

উপজেলা মৎস্য অফিসার  
শৈলকুপা, ঝিনাইদহ

তারিখ

১৯-০৬-২০২২ স্থিঃ

জেলা মৎস্য অফিসার, ঝিনাইদহ  
মৎস্য অধিদপ্তর, বাংলাদেশ।

তারিখ

## সংযোজনী-১: শব্দসংক্ষেপ

ক্রমিক নং	শব্দসংক্ষেপ	বিবরণ
১.	এআইজি	অলটারনেটিভ ইনকাম জেনেরেটিং
২.	এনজিও	নন গভর্নমেন্ট অর্গানাইজেশন
৩.	এফআইকিউসি	ফিশ ইন্সপেকসন এন্ড কোয়ালিটি কন্ট্রোল
৪.	এফএও	ফুড এন্ড এগ্রিকালচার অর্গানাইজেশন
৫.	এমওএফএল	মিনিস্ট্রি অব ফিশারিজ এন্ড লাইভস্টক
৬.	এসপিএফ	স্পেসিফিক প্যাথোজেন ফ্রি
৭.	জিডিপি	গ্রস ডমেস্টিক প্রডাক্ট
৮.	ডিওএফ	ডিপার্টমেন্ট অব ফিশারিজ
৯.	বিবিএস	বাংলাদেশ ব্যুরো অব স্ট্যাটিসটিক্স
১০.	এফআরএএস	ফিশারিজ রিসোর্স সার্ভে এন্ড স্ট্যাটিসটিক্স



## সংযোজনী- ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

ক্র. নং	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
১.	[১.১] বিল নার্সারি স্থাপন	[১.১.১] স্থাপিত বিল নার্সারি	<b>বাস্তবায়নকারী:</b> উপজেলা এপিএ টীমসমূহ এবং <b>সমন্বয়কারী:</b> সিনিয়র উপজেলা মৎস্য অফিসার/উপজেলা মৎস্য অফিসার	জেলাভিত্তিক সমন্বিত প্রতিবেদন এবং এপিএ টীমের কর্মপরিকল্পনার কার্যবিবরণী
২.	[১.২] জলাশয়ে পোনা মাছ অবমুক্তকরণ	[১.২.১] অবমুক্তকৃত পোনার পরিমাণ	<b>বাস্তবায়নকারী:</b> মাঠ পর্যায়ের সংশ্লিষ্ট মৎস্য দপ্তরসমূহ এবং <b>সমন্বয়কারী:</b> জেলা মৎস্য অফিসারগণ	জেলাভিত্তিক সমন্বিত প্রতিবেদন এবং উপজেলা পর্যায়ে এ সংক্রান্ত সভার কার্যবিবরণী
৩.	[১.৩] জলাশয়ভিত্তিক মৎস্যজীবীদের সংগঠিত করা ও পরিচালনা	[১.৩.১] সংগঠিত মৎস্যজীবী দল	<b>বাস্তবায়নকারী:</b> উপজেলা এপিএ টীমসমূহ এবং <b>সমন্বয়কারী:</b> সিনিয়র উপজেলা মৎস্য অফিসার/উপজেলা মৎস্য অফিসার	জেলাভিত্তিক সমন্বিত প্রতিবেদন এবং এপিএ টীমের কর্মপরিকল্পনার কার্যবিবরণী
৪.	[১.৪] মৎস্যজীবী/সুফলভোগীদের জলাশয় ব্যবস্থাপনা/ আইন প্রতিপালন বিষয়ক সচেতনতা সৃষ্টি /উদ্ভুদ্ধকরণ	[১.৪.১] আয়োজিত সচেতনামূলক /উদ্ভুদ্ধকরণ সভা	<b>বাস্তবায়নকারী:</b> উপজেলা এপিএ টীমসমূহ এবং <b>সমন্বয়কারী:</b> সিনিয়র উপজেলা মৎস্য অফিসার/উপজেলা মৎস্য অফিসার	জেলাভিত্তিক সমন্বিত প্রতিবেদন এবং এপিএ টীমের কর্মপরিকল্পনার কার্যবিবরণী
৫.	[১.৫] মাছের অভয়াশ্রম স্থাপন/রক্ষণাবেক্ষণ	[১.৫.১] স্থাপিত নতুন মৎস্য অভয়াশ্রম	<b>বাস্তবায়নকারী:</b> উপজেলা এপিএ টীমসমূহ এবং <b>সমন্বয়কারী:</b> সিনিয়র উপজেলা মৎস্য অফিসার/উপজেলা মৎস্য অফিসার	জেলাভিত্তিক সমন্বিত প্রতিবেদন এবং এপিএ টীমের কর্মপরিকল্পনার কার্যবিবরণী
		[১.৫.২] রক্ষণাবেক্ষণকৃত মৎস্য অভয়াশ্রম	<b>বাস্তবায়নকারী:</b> উপজেলা এপিএ টীমসমূহ এবং <b>সমন্বয়কারী:</b> সিনিয়র উপজেলা মৎস্য	জেলাভিত্তিক সমন্বিত প্রতিবেদন এবং এপিএ টীমের কর্মপরিকল্পনার কার্যবিবরণী

ক্র.	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
			অফিসার/উপজেলা মৎস্য অফিসার	
৬.	[১.৬] মৎস্যসম্পদ উন্নয়নে আইন বাস্তবায়ন	[১.৬.১] পরিচালিত অভিযান	<b>বাস্তবায়নকারী:</b> মাঠ পর্যায়ের সংশ্লিষ্ট মৎস্য দপ্তরসমূহ এবং <b>সমন্বয়কারী:</b> জেলা মৎস্য অফিসারগণ	জেলাভিত্তিক সমন্বিত প্রতিবেদন এবং জেলা মৎস্য দপ্তরের এ সংক্রান্ত সভার কার্যবিবরণী
৭.	[২.১] মৎস্যচাষ প্রযুক্তি সম্প্রসারণ	[২.১.১] স্থাপিত প্রদর্শনী খামার	<b>বাস্তবায়নকারী:</b> উপজেলা এপিএ টীমসমূহ এবং <b>সমন্বয়কারী:</b> সিনিয়র উপজেলা মৎস্য অফিসার/উপজেলা মৎস্য অফিসার	জেলাভিত্তিক সমন্বিত প্রতিবেদন এবং উপজেলা মৎস্য দপ্তরের এ সংক্রান্ত সভার কার্যবিবরণী
		[২.১.২] আয়োজিত মাঠ দিবস/মত বিনিময় সভা/সচেতনতামূলক সভা/ পরামর্শ দিবস	<b>বাস্তবায়নকারী:</b> উপজেলা এপিএ টীমসমূহ এবং <b>সমন্বয়কারী:</b> সিনিয়র উপজেলা মৎস্য অফিসার/উপজেলা মৎস্য অফিসার	জেলাভিত্তিক সমন্বিত প্রতিবেদন এবং এপিএ টীমের কর্মপরিকল্পনার কার্যবিবরণী
		[২.১.৩] আয়োজিত মৎস্য মেলা/ উদ্ভাবনী মেলা/ মৎস্যচাষি র্যালি	<b>বাস্তবায়নকারী:</b> মাঠ পর্যায়ের সংশ্লিষ্ট মৎস্য দপ্তরসমূহ এবং <b>সমন্বয়কারী:</b> জেলা মৎস্য অফিসারগণ	জেলাভিত্তিক সমন্বিত প্রতিবেদন এবং এপিএ টীমের কর্মপরিকল্পনার কার্যবিবরণী
		[২.১.৪] আয়োজিত সেমিনার/ ওয়ার্কশপ	<b>বাস্তবায়নকারী:</b> জেলা মৎস্য দপ্তরসমূহ এবং <b>সমন্বয়কারী:</b> উপপরিচালক, মৎস্য অধিদপ্তর	জেলাভিত্তিক সমন্বিত প্রতিবেদন এবং এপিএ টীমের কর্মপরিকল্পনার কার্যবিবরণী
		[২.১.৫] উৎপাদিত/সরবরাহকৃত এসপিএফ (SPF) চিংড়ি পিএল	<b>বাস্তবায়নকারী:</b> মাঠ পর্যায়ের সংশ্লিষ্ট মৎস্য দপ্তরসমূহ এবং <b>সমন্বয়কারী:</b> জেলা মৎস্য অফিসারগণ	পিএল বিক্রয়ের রেজিস্ট্রারের স্ক্যান কপি
১.	[২.২] সী-উইড চাষ প্রযুক্তি সম্প্রসারণ (পাইলটিং)	[২.২.১] সম্প্রসারিত সী-উইড চাষ প্রযুক্তি	<b>বাস্তবায়নকারী:</b> মাঠ পর্যায়ের সংশ্লিষ্ট মৎস্য দপ্তরসমূহ এবং <b>সমন্বয়কারী:</b> জেলা মৎস্য অফিসারগণ	রেজিস্ট্রারের স্ক্যান কপি
২.	[২.৩] মৎস্য খামার	[২.৩.১] উন্নয়ন সহায়তা / চাষির	<b>বাস্তবায়নকারী:</b> উপজেলা এপিএ টীম এবং	জেলাভিত্তিক সমন্বিত প্রতিবেদন এবং

ক্র.	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
	যান্ত্রিকীকরণ	নিজ উদ্যোগে স্থাপিত যন্ত্রপাতি	<b>সমন্বয়কারী:</b> সিনিয়র উপজেলা/উপজেলা মৎস্য অফিসারগণ	এপিএ টীমের কর্মপরিকল্পনার কার্যবিবরণী
৩.	[২.৪] মৎস্য সাপ্লাই চেইন উন্নয়ন	[২.৪.১] তৈরি/ উন্নয়নকৃত মৎস্য/ চিংড়ি উৎপাদনকারীদের সংগঠন	<b>বাস্তবায়নকারী:</b> উপজেলা এপিএ টীম এবং <b>সমন্বয়কারী:</b> সিনিয়র উপজেলা/উপজেলা মৎস্য অফিসারগণ	জেলাভিত্তিক সমন্বিত প্রতিবেদন এবং এপিএ টীমের কর্মপরিকল্পনার কার্যবিবরণী
		[২.৪.২] মাছ বাজারজাতকরণের জন্য পরিচালিত অনলাইন/গ্রোথ সেন্টারের সংখ্যা	<b>বাস্তবায়নকারী:</b> মাঠ পর্যায়ের সংশ্লিষ্ট মৎস্য দপ্তরসমূহ এবং <b>সমন্বয়কারী:</b> জেলা মৎস্য অফিসারগণ	অনলাইন/গ্রোথ সেন্টারের তালিকা এবং এপিএ টীমের কর্মপরিকল্পনার কার্যবিবরণী
৪.	[২.৬] মৎস্য খাদ্য ও উপকরণ ব্যবস্থাপনা	[২.৬.১] প্রদানকৃত/নবায়নকৃত মৎস্যখাদ্য সংক্রান্ত লাইসেন্স	<b>বাস্তবায়নকারী:</b> মাঠ পর্যায়ের সংশ্লিষ্ট মৎস্য দপ্তরসমূহ এবং <b>সমন্বয়কারী:</b> জেলা মৎস্য অফিসারগণ	জেলাভিত্তিক সমন্বিত প্রতিবেদন
		[২.৬.২] পরীক্ষিত খাদ্য নমুনা	<b>বাস্তবায়নকারী:</b> মাঠ পর্যায়ের সংশ্লিষ্ট মৎস্য দপ্তরসমূহ এবং <b>সমন্বয়কারী:</b> জেলা মৎস্য অফিসারগণ	জেলাভিত্তিক সমন্বিত প্রতিবেদন এবং এপিএ টীমের কর্মপরিকল্পনার কার্যবিবরণী
৫.	[২.৭] মৎস্যচাষ ব্যবস্থাপনা উন্নয়নে পরিদর্শন ও পরামর্শ প্রদান	[২.৭.১] পরামর্শ প্রদানকৃত মৎস্যচাষি	<b>বাস্তবায়নকারী:</b> উপজেলা এপিএ টীম এবং <b>সমন্বয়কারী:</b> সিনিয়র উপজেলা/উপজেলা মৎস্য অফিসার	জেলাভিত্তিক সমন্বিত তালিকা
৬.	[২.৮] হ্যাচারি/মৎস্যবীজ খামারে মানসম্পন্ন মাছের রেণু উৎপাদন	[২.৮.১] উৎপাদিত রেণুর পরিমাণ	<b>বাস্তবায়নকারী:</b> মাঠ পর্যায়ের সংশ্লিষ্ট খামার সমূহ এবং <b>সমন্বয়কারী:</b> সিনিয়র উপজেলা/উপজেলা মৎস্য অফিসার	জেলাভিত্তিক সমন্বিত প্রতিবেদন
৭.	[২.৯] বছর ব্যাপী বিশেষ মৎস্য সেবা প্রদান	[২.৯.১] প্রতি উপজেলায় প্রতি মাসে ১টি ইউনিয়নে পরিচালিত পরামর্শ সেবার দিন	<b>বাস্তবায়নকারী:</b> মাঠ পর্যায়ের সংশ্লিষ্ট মৎস্য দপ্তরসমূহ এবং <b>সমন্বয়কারী:</b> জেলা মৎস্য অফিসার	জেলাভিত্তিক সমন্বিত প্রতিবেদন এবং এপিএ টীমের কর্মপরিকল্পনার কার্যবিবরণী
৮.	[৩.১] উত্তম মৎস্যচাষ	[৩.১.১] মুদ্রিত লিফলেট / বুকলেট /	<b>বাস্তবায়নকারী:</b> মাঠ পর্যায়ের সংশ্লিষ্ট মৎস্য	মুদ্রিত লিফলেট, বুকলেট ও পোস্টারের

ক্র.	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
	অনুশীলন সম্পর্কিত কার্যক্রম বাস্তবায়ন	পোস্টার/প্রকাশনা [৩.১.২] আয়োজিত উদ্বুদ্ধকরণ/সচেতনামূলক সভা	দপ্তরসমূহ <b>সমন্বয়কারী:</b> জেলা মৎস্য অফিসার <b>বাস্তবায়নকারী:</b> মাঠ পর্যায়ের সংশ্লিষ্ট মৎস্য দপ্তরসমূহ <b>সমন্বয়কারী:</b> জেলা মৎস্য অফিসার	বিবরণসহ তালিকা সচেতনতামূলক সভায় উপস্থিতির তালিকা (স্বাক্ষরসহ)
১.	[৪.১] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের দক্ষতা উন্নয়ন বিষয়ক প্রশিক্ষণ প্রদান	[৪.১.১] প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/কর্মচারী [৪.১.২] আয়োজিত বিশেষ লার্নিং সেশন	<b>বাস্তবায়নকারী:</b> জেলা মৎস্য দপ্তরসমূহ <b>সমন্বয়কারী:</b> উপপরিচালক, মৎস্য অধিদপ্তর <b>বাস্তবায়নকারী:</b> জেলা মৎস্য দপ্তরসমূহ <b>সমন্বয়কারী:</b> উপপরিচালক, মৎস্য অধিদপ্তর	জেলাভিত্তিক সমন্বিত প্রতিবেদন এবং ই-প্রশিক্ষণ তালিকা লার্নিং সেশনের অফিস আদেশ ও অংশগ্রহণকারীর হাজিরা
২.	[৪.২] মৎস্যচাষি, মৎস্যজীবী মৎস্য প্রক্রিয়াকরণ সংশ্লিষ্টসহ অন্যান্য সুফলভোগীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	[৪.২.১] প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত মৎস্যচাষি, মৎস্যজীবীসহ অন্যান্য সুফলভোগী	<b>বাস্তবায়নকারী:</b> মাঠ পর্যায়ের সংশ্লিষ্ট মৎস্য দপ্তরসমূহ এবং <b>সমন্বয়কারী:</b> জেলা মৎস্য অফিসার	জেলাভিত্তিক সমন্বিত প্রতিবেদন এবং ই-প্রশিক্ষণ তালিকা
৩.	[৪.৩] মৎস্য বিষয়ক কারিগরি শিক্ষা বাস্তবায়ন	[৪.৩.১] মৎস্য অধিদপ্তরাধীন মৎস্য ডিপ্লোমা ইন্সটিটিউটে ভর্তিকৃত শিক্ষার্থী	<b>বাস্তবায়নকারী:</b> সংশ্লিষ্ট মৎস্য ডিপ্লোমা ইন্সটিটিউট এবং <b>সমন্বয়কারী:</b> অত্র দপ্তরের প্রশিক্ষণ শাখা	ভর্তিকৃত শিক্ষার্থীর তালিকা
৪.	৪.৪] মৎস্যজীবীদের বিকল্প কর্মসংস্থান সৃষ্টি	[৪.৪.১] সম্পৃক্ত সুফলভোগী	<b>বাস্তবায়নকারী:</b> উপজেলা এপিএ টীমসমূহ এবং <b>সমন্বয়কারী:</b> সিনিয়র উপজেলা মৎস্য অফিসার/উপজেলা মৎস্য অফিসার	জেলাভিত্তিক সমন্বিত প্রতিবেদন এবং এপিএ টীমের কর্মপরিকল্পনার কার্যবিবরণী



সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যে সকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
মাছের অভয়াশ্রম স্থাপন/রক্ষণাবেক্ষণ	স্থাপিত/রক্ষণাবেক্ষণকৃত মৎস্য অভয়াশ্রম	অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ/ অর্থ মন্ত্রণালয়/ ভূমি মন্ত্রণালয়/বাংলাদেশ পুলিশ/ র্যাব/ বিভাগীয়, জেলা ও উপজেলা প্রশাসন	অফিশিয়াল পত্র, ইমেইল ও টেলিফোনিক যোগাযোগ
মৎস্যসম্পদ উন্নয়নে আইন বাস্তবায়ন	পরিচালিত অভিযান	মন্ত্রী পরিষদ বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়/ অর্থ মন্ত্রণালয়/ নৌবাহিনী/কোস্টগার্ড/বাংলাদেশ পুলিশ/ নৌপুলিশ/ র্যাব/জেলা ও উপজেলা প্রশাসন	অফিশিয়াল পত্র, ইমেইল ও টেলিফোনিক যোগাযোগ

পরিশিষ্ট খঃ  
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত সুশাসনমূলক কর্মপরিকল্পনাসমূহ  
সংযোজনী ৪-৮

## সংযোজনী ৪:

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩  
আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: সিনিয়র উপজেলা মৎস্য অফিসারের দপ্তর, ঝিনাইদহ সদর, ঝিনাইদহ।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩						মোট অর্জন	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
<b>১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....২৬</b>													
১.১ নৈতিকতা কমিটি সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	SUFO	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১			
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৬	%	SUFO	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	SUFO	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১			
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ	২	সংখ্যা	SUFO	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১			
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএন্ডইভু)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	৩	সংখ্যা ও	SUFO	১২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩ (৩০ সেপ্টেম্বর)	৩ (৩১ ডিসেম্বর)	৩ (৩১ মার্চ)	৩ (৩০ জুন)			

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩						মোট অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
জু একেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি			তারিখ			অর্জন							
১.৬ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দপ্তর/সংস্থায় দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	কর্ম-পরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	৪	তারিখ	SUFO	৩০ সেপ্টেম্বর ২০২১	লক্ষ্যমাত্রা ত্রা অর্জন	৩০ সেপ্টেম্বর ২০২১	-	-	-			
১.৭ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	SUFO	০১	লক্ষ্যমাত্রা ত্রা অর্জন	-	-	-	১			
<b>২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার .....</b>						<b>৪</b>							
২.১ ২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্রয়-	ক্রয়-পরিকল্পনা	৪	তারিখ	SUFO	৩০ জুলাই	লক্ষ্যমাত্রা ত্রা	৩০ জুলাই	-	-	-			

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ওয়েবসাইটে প্রকাশিত					অর্জন							
<b>৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....২০ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)</b>													
৩.১ নিয়মিত শুদ্ধাচার বিষয়ক সভা	প্রমিত নীতি অনুসৃত	৪	সংখ্যা	SUFO	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন							
৩.২ নিয়মিত যথাসময়ে অফিসে আগমন ও প্রত্যাগমন	সভা অনুষ্ঠিত	৪	%	SUFO	১২	লক্ষ্যমাত্রা	৩	৩	৩	৩			
						অর্জন							
৩.৩ আর্থিক স্বচ্ছতা নিশ্চিতকরণ	রাজস্ব ও উন্নয়ন প্রকল্পের প্রশিক্ষণ তথ্যাদি ওয়েবপোর্টালে প্রকাশ	৪	সংখ্যা	SUFO	৩	লক্ষ্যমাত্রা	-	১	১	১			
						অর্জন							
৩.৪ ক্যাশ বই, বিল রেজিস্টারসমূহ যাচাই	নথি সংরক্ষণ	৪	সংখ্যা	SUFO	১২	লক্ষ্যমাত্রা	৩	৩	৩	৩			
						অর্জন							
৩.৫ সঠিক সময়ে দাপ্তরিক প্রতিবেদনসমূহ	সভা অনুষ্ঠিত	৪	সংখ্যা	SUFO	১২	লক্ষ্যমাত্রা	৩	৩	৩	৩			
						অর্জন							

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
উর্দ্ধতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ													

বি:দ্র:- কোন কর্মিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।

### সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩		
					অসাধারণ	উত্তম	চলতি মান
					১০০%	৮০%	৬০%
০১	[১.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[১.১.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	১৫	৮০%	৭০%	৬০%
০২	[২.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[২.১.১] তথ্য বাতায়নে সকল সেবা বক্স হালনাগাদকৃত	হালনাগাদের সংখ্যা	১০	৪	৩	২
		[২.১.২] বিভিন্ন প্রকাশনা ও তথ্যাদি তথ্য বাতায়নে প্রকাশিত	হালনাগাদের সংখ্যা	৫	৪	৩	২

০৩	[৩.১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৩.১.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণের সংখ্যা	৫	৪	৩	২
		[৩.১.২] কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা সংক্রান্ত সভা আয়োজিত	সভার সংখ্যা	৫	৪	৩	২
		[৩.১.৩] কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত	তারিখ	৫	১৩/০১/২০ ২২	২০/০১/২০ ২২	২৭/০১/২০২২
০৪	[৪.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/ সেবা সহজিকরণ/ ক্ষুদ্র উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়ন	[৪.১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/ সেবা সহজিকরণ/ ক্ষুদ্র উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়িত	তারিখ	৫	২৮/২/২০২ ২	১৫/০৩/২০ ২২	১৩/০৪/২০২২

**সংযোজনী ৬: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২**

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থাপনা	৫	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	হালনাগাদের সংখ্যা	৫	-	-	৪	৩	-	-	-
পরিবীক্ষণ ও সক্ষমতাবৃদ্ধি	২০	[২.১] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/ অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি এবং নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	[২.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	৮	-	-	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	-
		[২.২] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.২.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণের সংখ্যা	৫	-	-	৪	৩	২	১	-
		[২.৩] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট	[২.৩.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	প্রতিবেদন প্রেরণের সংখ্যা	৩	-	-	৪	৩	২	১	-



		প্রেরণ										
		[২.৪] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা	[২.৪.১] সভা অনুষ্ঠিত	সভার সংখ্যা	৪	-	-	২	১		-	-

**সংযোজনী ৭: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩**

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
প্রাতিষ্ঠানিক	১০	[১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কর্মটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.১.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	%	৫	-	-	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	-
		[১.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.২.১] ওয়েবসাইটে প্রতি ত্রৈমাসিকে হালনাগাদকৃত	হালনাগাদের সংখ্যা	৫	-	-	৪	৩	২	-	-
সক্ষমতা অর্জন ও পরিবীক্ষণ	১৫	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণের সংখ্যা	১০	-	-	৪	৩	২	১	-
		[২.২] সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[১.৩.১] অবহিতকরণ সভা অনুষ্ঠিত	সভার সংখ্যা	৫	-	-	২	১	-	-	-

**সংযোজনী ৮: তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২২-২৩ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা**

**তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২২-২৩ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা**

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	১০	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদান	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদানকৃত	%	১০			১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৫	[১.২] স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[১.২.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	০৩			৩১-১২-২০২১	১০-০১-২০২২	২০-০১-২০২২	৩১-০১-২০২২	-
		[১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[১.৩.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০৩			১৫-১০-২০২১	১৫-১১-২০২১	১৫-১২-২০২১	-	-
		[১.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটাগরি ও	[১.৪.১] তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটালগ প্রস্তুতকৃত/হালনাগাদকৃত	তারিখ	০৩			৩১-১২-২০২১	১০-০১-২০২২	২০-০১-২০২২	৩১-০১-২০২২	-

		ক্যাটালগ তৈরি/ হালনাগাদকরণ										
		[১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[১.৫.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	কার্যক্রমের সংখ্যা	০৩			৩	২	১	-	-
		[১.৬] তথ্য অধিকার বিষয়ে কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.৬.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণের সংখ্যা	০৩			৩	২	১	-	-