গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়

সাতক্ষীরা।

food.satkhira.gov.bd

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি(Citizen’s Charter)

১. ভিশন ও মিশন

 ভিশনঃ সবার জন্য পর্যাপ্ত ও পুষ্টিকর খাদ্য

 মিশনঃ সমন্বিত নীতি-কৌশল ও সরকারি খাদ্য ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে সবার জন্য পর্যাপ্ত ও পুষ্টিকর খাদ্য সরবরাহ নিশ্চিত করা।

২. প্রতিশ্রুত সেবাসমূহ

**২.১ নাগরিক সেবা**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ |
| **ক্রমিক নং** | **সেবার নাম** | **সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়** | **প্রয়োজনীয় কাগজপত্র** | **প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান** | **সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)** | **শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল** | **উর্দ্ধতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল** |
| ১ | চালকল লাইসেন্স প্রদান | ১০ কার্যদিবস | ১. নির্ধারিত ফরমে আবেদন২. জাতীয় পরিচয় পত্রের ফটোকপি৩. পাসপোর্ট সাইজের ছবি (০২ কপি)৪. ট্রেড লাইসেন্সের ফটোকপি৫. বিদ্যুৎ সংযোগের প্রমাণক/বিদ্যুৎ বিলের ফটোকপি৬. পরিবেশ ছাড়পত্রের কপি৭. জমির মালিকানা সংক্রান্ত কাগজপত্রের কপি৮. আর্থিক স্বচ্ছলতার সনদ৯. প্রধান বয়লার পরিদর্শকের সনদপত্র | ১. জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক/উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক এর কার্যালয়/[food.satkhira.gov.bd](http://www.food.brahmanbaria.gov.bd)২. সংশ্লিষ্ট নির্বাচন অফিস৪. সংশ্লিষ্ট ইউনিয়ন পরিষদ/পৌরসভা৫. সংশ্লিষ্ট বিদ্যুৎ অফিস৬. সংশ্লিষ্ট পরিবেশ অফিস৭. সংশ্লিষ্ট ভূমি অফিস৮. ব্যক্তির নিজ উদ্যোগে৯. সংশ্লিষ্ট বয়লার পরিদর্শকের কার্যালয় | ইস্যু ফি:1. মেজর ও কম্প্যাক্ট ময়দাকল- ৩০০০/-2. রোলার ময়দাকল- ১০০০/-3. অটোমেটিক- ৫০০০/-4. মেজর- ৪০০০/-5. হাস্কিং- ১০০০/-ভ্যাট- ১৫%নবায়ন ফি:1. মেজর ও কম্প্যাক্ট ময়দাকল- 15০০/-2. রোলার ময়দাকল- 500/-3. অটোমেটিক- 25০০/-4. মেজর- ২০০০/-5. হাস্কিং- ৫০০/-ভ্যাট- ১৫%চালানের মাধ্যমে, ফি’র কোড নং-১-৪৮৩১-০০০১-১৮৫৪ভ্যাটের কোড নং-১-১১৩৩-০০৪০-০৩১১ | কর্মকর্তার নাম: মোঃ গোলাম মোস্তফাপদবী: হিসাব রক্ষকরুম নং- ০২ফোন: ০১৭১৪-৫০৮৯৮৫ই-মেইল: md.golammostofa536@gmail.com | কর্মকর্তার নাম: প্রিয় কমল চাকমাজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকরুম নং- ০১ফোন: ০২৭৭৭৪১০৭৮ই-মইেল: priyakamal1967@gmail.com |
| 2 | ফুড গ্রেইন লাইসেন্স প্রদান | ০৩ কার্যদিবস | ১. নির্ধারিত ফরমে আবেদন২. জাতীয় পরিচয় পত্রের ফটোকপি৩. পাসপোর্ট সাইজ ছবি (০২ কপি)৪. ট্রেড লাইসেন্সের ফটোকপি | ১. জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক/উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক এর কার্যালয়/[food.satkhira.gov.bd](http://www.food.brahmanbaria.gov.bd)২. সংশ্লিষ্ট নির্বাচন অফিস৪. সংশ্লিষ্ট ইউনিয়ন পরিষদ/পৌরসভা  | ইস্যু ফি:১. আমদানিকারক- ১০০০০/-২. পাইকারী- ৫০০০/-৩. খুচরা- ১০০০/-নবায়ন ফি: ১. আমদানিকারক- ৫০০০/-২. পাইকারী- ২৫০০/-৩. খুচরা- ৫০০/-চালানের মাধ্যমে, ফি’র কোড নং- ১-৪৮৩১-০০০১-১৮৫৪ভ্যাটের কোড নং-১-১১৩৩-০০৪০-০৩১১ | কর্মকর্তার নাম: মোঃ গোলাম মোস্তফাপদবী: হিসাব রক্ষকরুম নং- ০২ফোন: ০১৭১৪-৫০৮৯৮৫ই-মেইল: md.golammostofa536@gmail.com | কর্মকর্তার নাম: প্রিয় কমল চাকমাজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকরুম নং- ০১ফোন: ০২৭৭৭৪১০৭৮ই-মইেল: priyakamal1967@gmail.com |
| 3 | ওএমএস-এ সুলভমূল্যে চাল/আটাবিক্রি | শুক্রবার ও সরকারি ছুটিরদিন ব্যতীত প্রতিদিন | - | - | চাল প্রতি কেজি- ৩০/-আটা প্রতি কেজি- ১৮/-(সরকার কর্তৃক সময়ে সময়েনির্ধারিত)নগদ | কতটি পয়েন্টেকতজন ওএমএস ডিলারেরমাধ্যমে সেবা প্রদান করা হয় তার তথ্য- ১১টি। | কর্মকর্তার নাম: প্রিয় কমল চাকমাজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকরুম নং- ০১ফোন: ০২৭৭৭৪১০৭৮ই-মইেল: priyakamal1967@gmail.com |
| 4 | চালকল মালিকের নিকট হতে চাল ক্রয়ের চুক্তি সম্পাদন ও বরাদ্দ আদেশ প্রদান | বোরো মৌসুম: মে-আগষ্ট মাস,আমন মৌসুম: ডিসেম্বর-ফেব্রুয়ারি মাস | ১. চাল কল লাইসেন্স২. ফুড গ্রেইন লাইসেন্স৩. প্রয়োজনীয় অবকাঠামো সম্পন্ন চালকল৪. হালনাগাদ পরিশোধিত বিদ্যুৎ বিলের কপি | ১,২. জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক এর কার্যালয়/food.satkhira.gov.bdব্যক্তির নিজ উদ্যোগে৪. সংশ্লিষ্ট বিদ্যুৎ অফিস | চুক্তিকৃত চালের পরিমাণের সংগ্রহ মূল্যের ২% জামানত এবং খালি বস্তার জন্য সরকার নির্ধারিত মূল্যের জামানতের পে-অর্ডার গ্রহণ (ফেরতযোগ্য) পূর্বের চুক্তি সম্পাদন ও বরাদ্দ আদেশ প্রদান। | কর্মকর্তার নাম: মোঃ গোলাম মোস্তফাপদবী: হিসাব রক্ষকরুম নং- ০২ফোন: ০১৭১৪-৫০৮৯৮৫ই-মেইল: md.golammostofa536@gmail.com | কর্মকর্তার নাম: প্রিয় কমল চাকমাজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকরুম নং- ০১ফোন: ০২৭৭৭৪১০৭৮ই-মইেল: priyakamal1967@gmail.com |
| 5 | দরপত্রের মাধ্যমে অভ্যন্তরীন পরিবহন ঠিকাদার/ খাদ্য গুদামের শ্রম ও হ্যান্ডলিং ঠিকাদার নিয়োগের সিডিউল বিক্রয়। | এক কার্যদিবস | আবেদনপত্র | নিজ উদ্যেগে | প্রকাশিত বিজ্ঞপ্তিতে উল্লেখিত সিডিউলের মূল্য চালানের মাধ্যমে সরকারী খাতে জমা পূর্বক চালানের কপি প্রদান। | কর্মকর্তার নাম: মোঃ আব্দুল খালেকপদবী: প্রধান সহকারীশাখাঃ হিসাব শাখারুম নং- ০৩ (হল রুম)ফোন: ০১৭১৬-২৮৭৩৯৫ই-মেইল: khalidrudbbl84@gmail.com | কর্মকর্তার নাম: প্রিয় কমল চাকমাজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকরুম নং- ০১ফোন: ০২৭৭৭৪১০৭৮ই-মইেল: priyakamal1967@gmail.com |
| 6 | দরপত্র প্রক্রিয়ায় যথাযথ মূল্যায়নে চুড়ান্তভাবে নির্বাচিত অভ্যন্তরীন পরিবহন/শ্রম ও হস্তার্পন ঠিকাদারগণের সাথে চুক্তি সম্পাদন ও কার্যাদেশ প্রদান। | সেপ্টেম্বর-নভেম্বর, মার্চ-এপ্রিল | ১। NOA এর কপি ২। ঠিকাদারের সম্মতিপত্র নিজ উদ্যেগে | ১. সংশ্লিষ্ট জেলা নিয়ন্ত্রক খাদ্য অফিস২। নিজ উদ্যোগে | ১। নিরাপত্তা জামানত বাবত .......টাকার জামানতের ব্যাংক ড্রাফট।২। কার্য সম্পাদন জামানত বাবত .........টাকার জামানতের ব্যাংক ড্রাফট।৩। ৩০০/- টাকা মূল্যের নন জুডিশিয়াল স্ট্যম্প | কর্মকর্তার নাম: মোঃ আব্দুল খালেকপদবী: প্রধান সহকারীশাখাঃ হিসাব শাখারুম নং- ০৩ (হল রুম)ফোন: ০১৭১৬-২৮৭৩৯৫ই-মেইল: khalidrudbbl84@gmail.com | কর্মকর্তার নাম: প্রিয় কমল চাকমাজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকরুম নং- ০১ফোন: ০২৭৭৭৪১০৭৮ই-মইেল: priyakamal1967@gmail.com |
| 7 | মিলারদের জামানত অবমুক্তি | ১-২ কার্যদিবস | ১. মিলারের প্যাডে আবেদন২. ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা ও উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের সুপারিশ পত্র২. চাল সংগ্রহের চূড়ান্ত হিসাব বিবরণী | ১. মিলারের নিজ উদ্যোগে২. সংশ্লিষ্ট এলএসডি৩. উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের দপ্তর | বিনামূল্যে | কর্মকর্তার নাম: মোঃ গোলাম মোস্তফাপদবী: হিসাব রক্ষকরুম নং- ০২ফোন: ০১৭১৪-৫০৮৯৮৫ই-মেইল: md.golammostofa536@gmail.com | কর্মকর্তার নাম: প্রিয় কমল চাকমাজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকরুম নং- ০১ফোন: ০২৭৭৭৪১০৭৮ই-মইেল: priyakamal1967@gmail.com |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 8 | জেলা খাদ্য ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত তথ্য সরবরাহ | ১-২ কার্যদিবস | ১. সাদা কাগজে আবেদন | নিজ উদ্যোগে | প্রতি পাতা হতে ...... টাকা হিসাবে | কর্মকর্তার নাম: মুহসীনা খাতুনপদবী: খাদ্য পরিদর্শকশাখাঃ তথ্য শাখারুম নং- ০৩ (হল রুম)ফোন: ০১৭১৫-১২২৫৫১ই-মেইল: | কর্মকর্তার নাম: প্রিয় কমল চাকমাজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকরুম নং- ০১ফোন: ০২৭৭৭৪১০৭৮ই-মইেল: priyakamal1967@gmail.com |
| 9 | খাদ্য ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত তথ্য সরবরাহ |  |  |  |  | কর্মকর্তার নাম: মুহসীনা খাতুনপদবী: খাদ্য পরিদর্শকশাখাঃ তথ্য শাখারুম নং- ০৩ (হল রুম)ফোন: ০১৭১৫-১২২৫৫১ই-মেইল: | কর্মকর্তার নাম: প্রিয় কমল চাকমাজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকরুম নং- ০১ফোন: ০২৭৭৭৪১০৭৮ই-মইেল: priyakamal1967@gmail.com |

**২.২ প্রাতিষ্ঠানিক সেবা**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ |
| **ক্রমিক নং** | **সেবার নাম** | **সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়** | **প্রয়োজনীয় কাগজপত্র** | **প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান** | **সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)** | **শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল** | **উর্দ্ধতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল** |
| ১। | ইপি/ওপি(পুলিশ, বিজিবি, আনসার, ফায়ার সার্ভিস জেলা, থানা, র‌্যাব, দুদক) খাতে খাদ্যশস্য সরবরাহ আদেশ প্রদান।  | ০৩ কার্যদিবস | ১. সংশ্লিষ্ট অফিস প্রধান কর্তৃক ইস্যুকৃত খাদ্যশস্যের চাহিদাপত্র/রিকুইজিশন | ১. সংশ্লিষ্ট অফিসের নিজ উদ্যোগে | চাল প্রতি কেজি- .....টাকাগম প্রতি কেজি- ....টাকাচালানের মাধ্যমে, চালের কোড নং- ১.৪৮২৩.০০২০.৩০০১গমের কোড নং-১.৪৮২৩.০০২০.৩০০৩ | কর্মকর্তার নাম: মোঃ আব্দুল খালেকপদবী: প্রধান সহকারীশাখাঃ হিসাব শাখারুম নং- ০৩ (হল রুম)ফোন: ০১৭১৬-২৮৭৩৯৫ই-মেইল: khalidrudbbl84@gmail.com | কর্মকর্তার নাম: প্রিয় কমল চাকমাজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকরুম নং- ০১ফোন: ০২৭৭৭৪১০৭৮ই-মইেল: priyakamal1967@gmail.com |
| 2 | ত্রাণ (ভিজিডি, ভিজিএফ, টিআর, কাবিখা, জিআর) খাতে খাদ্যশস্য সরবরাহ আদেশ প্রদান। | ২-৩ কার্যদিবস | ১. উপজেলা নির্বাহী অফিসার/উপযুক্ত কর্তৃপক্ষ কর্তৃক ইস্যুকৃত খাদ্যশস্যের চাহিদাপত্র/রিকুইজিশন২. মন্ত্রণালয়ের মূল বরাদ্দ আদেশ | ১. সংশ্লিষ্ট অফিসের নিজ উদ্যোগে২. ত্রান ও দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা মন্ত্রণালয়৩. মহিলা বিষয়ক মন্ত্রণালয় | বিনামূল্যে | কর্মকর্তার নাম: মোঃ গোলাম মোস্তফাপদবী: হিসাব রক্ষকরুম নং- ০২ফোন: ০১৭১৪-৫০৮৯৮৫ই-মেইল: md.golammostofa536@gmail.com | কর্মকর্তার নাম: প্রিয় কমল চাকমাজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকরুম নং- ০১ফোন: ০২৭৭৭৪১০৭৮ই-মইেল: priyakamal1967@gmail.com |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 3 | ময়দাকলের তালিকাভুক্তির প্রস্তাব প্রেরণ | ০৭ কার্যদিবস | ১. মিলারের নিজস্ব প্যাডে আবেদন২. জাতীয় পরিচয় পত্র৩. ফুড গ্রেইন লাইসেন্স৪. ট্রেড লাইসেন্স৫. বিএসটিআই সনদ৬. পরিবেশ ছাড়পত্র৭. আর্থিক স্বচ্ছলতার সনদ৮. টিআইন সার্টিফিকেট৯. বিদ্যুৎ সংযোগের প্রমাণক১০. কারিগরী যন্ত্রপাতির কাগজপত্র১১. মালিকানা সংক্রান্ত কাগজপত্র | ১. ব্যক্তির নিজ উদ্যোগে২. সংশ্লিষ্ট নির্বাচন অফিস৩. জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক এর কার্যালয়/[food.satkhira.gov.bd](http://www.food.brahmanbaria.gov.bd) ৪. সংশ্লিষ্ট পৌরসভা/ ইউনিয়ন পরিষদ৫. বিএসটিআই অফিস৬. পরিবেশ অধিদপ্তর৭. ব্যক্তির নিজ উদ্যোগে৮. সংশ্লিষ্ট আয়কর অফিস৯. সংশ্লিষ্ট বিদ্যুৎ অফিস১০,১১. ব্যক্তির নিজ উদ্যোগে | বিনামূল্যে | কর্মকর্তার নাম: মোঃ গোলাম মোস্তফাপদবী: হিসাব রক্ষকরুম নং- ০২ফোন: ০১৭১৪-৫০৮৯৮৫ই-মেইল: md.golammostofa536@gmail.com | কর্মকর্তার নাম: প্রিয় কমল চাকমাজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকরুম নং- ০১ফোন: ০২৭৭৭৪১০৭৮ই-মইেল: priyakamal1967@gmail.com |
| 4 | পরবিহন ঠিকাদার/শ্রম ও হস্তার্পন ঠিকাদারের বিল পরিশোধ | ১০ র্কাযদবিস | ১. ঠিকাদারের প্যাডে আবেদন২. বিল সংক্রান্ত ইনভয়েস/শ্রম বিবরণী | ১.নিজ উদ্যোগে২. সংশ্লিষ্ট এলএসডি | বিনামূল্যে | কর্মকর্তার নাম: মোঃ আব্দুল খালেকপদবী: প্রধান সহকারীশাখাঃ হিসাব শাখারুম নং- ০৩ (হল রুম)ফোন: ০১৭১৬-২৮৭৩৯৫ই-মেইল: khalidrudbbl84@gmail.com | কর্মকর্তার নাম: প্রিয় কমল চাকমাজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকরুম নং- ০১ফোন: ০২৭৭৭৪১০৭৮ই-মইেল: priyakamal1967@gmail.com |
| 5 | কীটনাশকের বরাদ্দ প্রদান | ০৩ কার্যদিবস | ১. ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তার চাহিদাপত্র | ১. নিজ উদ্যোগে | বিনামূল্যে | কর্মকর্তার নাম: মোঃ ইকবাল হোসেনপদবী: অফিস সহকারীশাখাঃ নেজারতরুম নং-ফোন: ০১৭২৮-৬৮৮৫০২ই-মেইল: eqbalbd@gmail.com | কর্মকর্তার নাম: প্রিয় কমল চাকমাজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকরুম নং- ০১ফোন: ০২৭৭৭৪১০৭৮ই-মইেল: priyakamal1967@gmail.com |
| 6 | হিসাবযোগ্য ও অহিসাবযোগ্য ফরম সরবরাহ | ০১ কার্যদিবস | ১. উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক/ ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তার চাহিদাপত্র | ১. নিজ উদ্যোগে | বিনামূল্যে | কর্মকর্তার নাম: মোঃ আব্দুল খালেকপদবী: প্রধান সহকারীশাখাঃ হিসাব শাখারুম নং- ০৩ (হল রুম)ফোন: ০১৭১৬-২৮৭৩৯৫ই-মেইল: khalidrudbbl84@gmail.com | কর্মকর্তার নাম: প্রিয় কমল চাকমাজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকরুম নং- ০১ফোন: ০২৭৭৭৪১০৭৮ই-মইেল: priyakamal1967@gmail.com |

**২.৩ অভ্যন্তরীণ সেবা:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ |
| **ক্রমিক নং** | **সেবার নাম** | **সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়** | **প্রয়োজনীয় কাগজপত্র** | **প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান** | **সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)** | **শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল** | **উর্দ্ধতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল** |
| ১ | অধীনস্ত দপ্তরসমূহের ২য়, ৩য় ও ৪র্থ শ্রেণীর কর্মচারীদের ভবিষ্য তহবিল হতে অগ্রিম মঞ্জুরি | ০৫ কার্যদিবস | ১. নির্ধারিত ফরমে আবেদন২. উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের সুপারিশ সম্বলিত পত্র৩. ভবিষ্য তহবিলে জমাকৃত অর্থের হিসাব | ১. জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক এর কার্যালয়/[food.satkhira.gov.bd](http://www.food.brahmanbaria.gov.bd) ২. উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়৩. সংশ্লিষ্ট হিসাব রক্ষণ অফিস | বিনামূল্যে | কর্মকর্তার নাম: মোঃ আব্দুল খালেকপদবী: প্রধান সহকারীশাখাঃ হিসাব শাখারুম নং- ০৩ (হল রুম)ফোন: ০১৭১৬-২৮৭৩৯৫ই-মেইল: khalidrudbbl84@gmail.com | কর্মকর্তার নাম: প্রিয় কমল চাকমাজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকরুম নং- ০১ ফোন: ০২৭৭৭৪১০৭৮ই-মইেল: priyakamal1967@gmail.com |
| 2 | অধীনস্ত দপ্তরসমূহের ২য়, ৩য় ও ৪র্থ শ্রেণীর কর্মচারীদের ভবিষ্য তহবিল হতে অফেরতযোগ্য অগ্রিম মঞ্জুরি | ০৫ কার্যদিবস | ১. নির্ধারিত ফরমে আবেদন২. উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের সুপারিশ সম্বলিত পত্র৩. ভবিষ্য তহবিলে জমাকৃত অর্থের হিসাব | ১. জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক এর কার্যালয়/food.satkhira.gov.bd২. উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়৩. সংশ্লিষ্ট হিসাব রক্ষণ অফিস | বিনামূল্যে | কর্মকর্তার নাম: মোঃ আব্দুল খালেকপদবী: প্রধান সহকারীশাখাঃ হিসাব শাখারুম নং- ০৩ (হল রুম)ফোন: ০১৭১৬-২৮৭৩৯৫ই-মেইল: khalidrudbbl84@gmail.com | কর্মকর্তার নাম: প্রিয় কমল চাকমাজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকরুম নং- ০১ ফোন: ০২৭৭৭৪১০৭৮ই-মইেল: priyakamal1967@gmail.com |
| 3 | অধীনস্ত দপ্তরসমূহের ২য়, ৩য় ও ৪র্থ শ্রেণীর কর্মচারীদের অবসরত্তোর ছুটি ও লাম্প এমাউন্ট মঞ্জুরি | ০৭ কার্যদিবস | ১. কর্মচারীর আবেদন২. উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের সুপারিশ সম্বলিত পত্র৩. ইএলপিসি৪. সার্ভিস বুক | ১. নিজ উদ্যোগে২. উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়৩. সংশ্লিষ্ট হিসাব রক্ষণ অফিস৪. সর্বশেষ কর্মস্থল অফিস | বিনামূল্যে | কর্মকর্তার নাম: মোঃ আব্দুল খালেকপদবী: প্রধান সহকারীশাখাঃ হিসাব শাখারুম নং- ০৩ (হল রুম)ফোন: ০১৭১৬-২৮৭৩৯৫ই-মেইল: khalidrudbbl84@gmail.com | কর্মকর্তার নাম: প্রিয় কমল চাকমাজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকরুম নং- ০১ ফোন: ০২৭৭৭৪১০৭৮ই-মইেল: priyakamal1967@gmail.com |
| 4 | অধীনস্ত দপ্তরসমূহের ২য়, ৩য় ও ৪র্থ শ্রেণীর কর্মচারীদের পেনশন ও আনুতোষিক মঞ্জুরি | ০৭ কার্যদিবস | ১. উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের সুপারিশ পত্র২. নির্ধারিত পেনশন আবেদন ফরম ২.১৩. পিআরএল আদেশ৪. ছবি- ০৩ কপি৫. না-দাবী সনদপত্র৬. বৈধ উত্তরাধিকার ঘোষনাপত্র৭. নমুনা স্বাক্ষর ও আঙ্গুলের ছাপ৮. ইএলপিসি৯. না-দাবী প্রত্যয়নপত্র১০. চাকুরি বিবরণী/সার্ভিস বুক ১১. অঙ্গীকারনামা | ১. উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়২,৬,৭,১১. জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক এর কার্যালয়/ food.satkhira.gov.bd২. হিসাব রক্ষণ অফিস৩. জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়৪. নিজ উদ্যোগে৫. সংশ্লিষ্ট কর্মস্থলসমূহ৮. সংশ্লিষ্ট হিসাব রক্ষণ অফিস৯,১০.উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয় | বিনামূল্যে | কর্মকর্তার নাম: মোঃ আব্দুল খালেকপদবী: প্রধান সহকারীশাখাঃ হিসাব শাখারুম নং- ০৩ (হল রুম)ফোন: ০১৭১৬-২৮৭৩৯৫ই-মেইল: khalidrudbbl84@gmail.com | কর্মকর্তার নাম: প্রিয় কমল চাকমাজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকরুম নং- ০১ ফোন: ০২৭৭৭৪১০৭৮ই-মইেল: priyakamal1967@gmail.com |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 5 | অধীনস্ত উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক ও ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তাগণের নৈমিত্তিক ছুটি মঞ্জুর | ০২ কার্যদিবস | ১. সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার আবেদন | ১. নিজ উদ্যোগে | বিনামূল্যে | কর্মকর্তার নাম: উজ্জ্বল কুমার দাশপদবী: প্রধান সহকারী শাখাঃ প্রশাসনরুম নং- ০৫ (কম্পিউটারল্যাব)ফোন: ০১৭১২-৭১৩৯৬৫ই-মেইল: uzzawlbd@gmail.com | কর্মকর্তার নাম: প্রিয় কমল চাকমাজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকরুম নং- ০১ ফোন: ০২৭৭৭৪১০৭৮ই-মইেল: priyakamal1967@gmail.com |
| 6 | অধীনস্ত দপ্তরসমূহের ২য়, ৩য় ও ৪র্থ শ্রেণীর কর্মচারীদের মাতৃকালীন, শ্রান্তি বিনোদন ও অন্যান্য অর্জিত ছুটি মঞ্জুর | ০৫ কার্যদিবস | ১. কর্মচারীর আবেদন২. উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের সুপারিশ সম্বলিত পত্র৩. চাকুরি বিবরণী/ সার্ভিস বুক৪. সর্বশেষ শ্রান্তি বিনোদন ছুটি ভোগের অফিস আদেশ৫. প্রযোজ্য ক্ষেত্রে ছুটির হিসাব৬.ডাক্তারী সনদপত্রে......... | ১. নিজ উদ্যোগে২,৩. উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়৪. নিজ উদ্যোগে | বিনামূল্যে | কর্মকর্তার নাম: মোঃ আব্দুল খালেকপদবী: প্রধান সহকারীশাখাঃ হিসাব শাখারুম নং- ০৩ (হল রুম)ফোন: ০১৭১৬-২৮৭৩৯৫ই-মেইল: khalidrudbbl84@gmail.com | কর্মকর্তার নাম: প্রিয় কমল চাকমাজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকরুম নং- ০১ফোন: ০২৭৭৭৪১০৭৮ই-মইেল: priyakamal1967@gmail.com |
| 7 | সরকারী কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড হতে আর্থিক সাহায্য প্রাপ্তির আবেদন অগ্রগামীকরণ | ০২-০৩ কার্যদিবস | ১. নির্ধারিত ফরমে আবেদন২. উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের সুপারিশ পত্র৩. সংশ্লিষ্ট প্রমাণক কাগজপত্রাদি | ১. জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক এর কার্যালয়/food.satkhira.gov.bd২. উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়৩. ব্যক্তির নিজ উদ্যোগে | বিনামূল্যে | কর্মকর্তার নাম: মোঃ আব্দুল খালেকপদবী: প্রধান সহকারীশাখাঃ হিসাব শাখারুম নং- ০৩ (হল রুম)ফোন: ০১৭১৬-২৮৭৩৯৫ই-মেইল: khalidrudbbl84@gmail.com | কর্মকর্তার নাম: প্রিয় কমল চাকমাজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকরুম নং- ০১ ফোন: ০২৭৭৭৪১০৭৮ই-মইেল: priyakamal1967@gmail.com |
| 8 | কর্মকর্তা/ কর্মচারীগণের দাবী/না-দাবী সনদপত্র | ০৭ কার্যদিবস | আবেদনপত্র | নিজউদ্যেগে | বিনামূল্যে | কর্মকর্তার নাম: উজ্জ্বল কুমার দাশপদবী: প্রধান সহকারী শাখাঃ প্রশাসনরুম নং- ০৫ (কম্পিউটারল্যাব)ফোন: ০১৭১২-৭১৩৯৬৫ই-মেইল: uzzawlbd@gmail.com  | কর্মকর্তার নাম: প্রিয় কমল চাকমাজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকরুম নং- ০১ ফোন: ০২৭৭৭৪১০৭৮ই-মইেল: priyakamal1967@gmail.com |