|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|   | **জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩** |  |

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নামঃ নার্সারী তত্বাবধায়ক,হর্টিকালচার সেন্টার,ঝিনাইদহ।

| কার্যক্রমের নাম | কর্মসম্পাদন সূচক | সূচকের মান | একক | বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ | ২০২২-২০২৩ অর্থবছরেরলক্ষ্যমাত্রা | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩ |  | মন্তব্য |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন | ১ম কোয়ার্টার | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ কোয়ার্টার | মোট অর্জন | অর্জিত মান |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ | ১১ | ১২ | ১৩ | ১৪ |
| **১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা** |
| ১.১ নৈতিকতা কমিটি সভা আয়োজন | সভা আয়োজিত | ২ | সংখ্যা | নার্সারী তত্বাবধায়ক | ৪ | লক্ষ্যমাত্রা | ১ | ১ | ১ | ১ |  |  |  |
| অর্জন |  |  |  |  |  |
| ১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন | বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত | ৪ | % | সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা ও ফোকাল পয়েন্ট | ১০০% | লক্ষ্যমাত্রা | ১০০% | ১০০% | ১০০% | ১০০% |  |  |  |
| অর্জন |  |  |  |  |  |
| ১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের অংশগ্রহণে সভা | অনুষ্ঠিত সভা | ৪ | সংখ্যা | নার্সারী তত্বাবধায়ক | ৪ | লক্ষ্যমাত্রা | ১ | ১ | ১ | ১ |  |  |  |
| অর্জন |  |  |  |  |  |
| ১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন  | প্রশিক্ষণ আয়োজিত | ২ | সংখ্যা | নার্সারী তত্বাবধায়ক | ২টি৬০জন | লক্ষ্যমাত্রা | - | ১টি ৩০জন | - | ১টি৩০জন |  |  |  |
| অর্জন |  |  |  |  |  |
| ১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএন্ডইভুক্ত অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি  | উন্নত কর্ম-পরিবেশ | ৩ | সংখ্যা ওতারিখ | নার্সারী তত্বাবধায়ক | ২টি১৫.১২.২২১৫.০৬.২৩ | লক্ষ্যমাত্রা | - | ১টি১৫.১২.২২ | - | ১টি১৫.০৬.২৩ |  |  |  |
| অর্জন | - |  | - |  |  |
| ২.১ ২০২২-২৩ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ | ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত | ৩ | তারিখ | নার্সারী তত্বাবধায়ক | প্রণয়ন৩১.০৭.২২ | লক্ষ্যমাত্রা | প্রণয়ন৩১.০৭.২২ | - | - | - |  |  |  |
| অর্জন |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩** |  |

 আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নামঃ নার্সারী তত্বাবধায়ক,হর্টিকালচার সেন্টার,ঝিনাইদহ।

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| কার্যক্রমের নাম | কর্মসম্পাদন সূচক | সূচকের মান | একক | বাস্তবায়নেরদায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ | ২০২২-২০২৩ অর্থবছরেরলক্ষ্যমাত্রা | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩ | মন্তব্য |
| লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন | ১ম কোয়ার্টার | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ কোয়ার্টার | মোট অর্জন | অর্জিত মান |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ | ১১ | ১২ | ১৩ | ১৪ |
| **৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম** |
| ৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ | রেজিস্টার হালনাগাদকৃত | ৮ | তারিখ | নার্সারী তত্বাবধায়ক | ৩০.০৮.২২ | লক্ষ্যমাত্রা | ৩০.০৮.২২ | - | - | - |  |  |  |
| অর্জন |  |  |  |  |  |
| ৩.২ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ | সেবাবক্স হালনাগাদকৃত | ৮ | তারিখ | এসএএইচও | ৩১.০৭.২২ | লক্ষ্যমাত্রা | ৩১.০৭.২২ | - | - | - |  |  |  |
| অর্জন |  |  |  |  |  |
| ৩.৩ স্ব স্ব সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস্ চার্টার) বাস্তবায়ন এবং ওয়েবসাইটে প্রকাশ | সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়িত এবং ওয়েবসাইটে প্রকাশিত | ৮ | % | এসএএইচও | ১০০% | লক্ষ্যমাত্রা | ১০০% |  | ১০০% |  |  |  |  |
| অর্জন |  |  |  |  |  |
| ৩.৪ শাখা/অধিশাখা/অধীনস্থ অফিস পরিদর্শন | পরিদর্শনসম্পন্ন | ৮ | সংখ্যা | নার্সারী তত্বাবধায়ক | ২টি | লক্ষ্যমাত্রা | - | ১টি | - | ১টি |  |  |  |
| অর্জন |  |  |  |  |  |