

একই নম্বর ও তারিখের স্মারকে স্থগাভিষিক্ত



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ
মাঠ প্রশাসন সংস্থাপন অধিশাখা
www.cabinet.gov.bd



স্মারক নম্বর: ০৪.০০.০০০০.৫১৬.০৭.০০১.১৯-১৪২

তারিখ: ০৮ চৈত্র ১৪২৬
২২ মার্চ ২০২০

বিষয়: কর্মস্থলে সার্বজনিক উপস্থিতি নিশ্চিতকরণ।

করোনা ভাইরাস (কোভিড-১৯) প্রতিরোধ ও এর প্রাদুর্ভাবজনিত যেকোনো জ্বরুরি পরিস্থিতি মোকাবেলায় প্রয়োজনীয় সূহযোগিতা প্রদানের লক্ষ্যে পরবর্তী নির্দেশ না দেয়া পর্যন্ত বিভাগ/জেলা/উপজেলা পর্যায়ের সকল সরকারি দপ্তরের কর্মকর্তা-কর্মচারীগণের সার্বজনিক কর্মস্থলে উপস্থিতি নিশ্চিতকরণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

(মোহাম্মদ আমিনুল ইসলাম খান)
উপসচিব
ফোন: ৯৫৫১৪২৫
email: mfa_branch@cabinet.gov.bd

বিতরণ:

- ০২। প্রধানমন্ত্রীর মুখ্যসচিব, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়।
- ০৩। নিম্নের সচিব/সচিব,..... মন্ত্রণালয়/বিভাগ (সকল)।
- ০৩। প্রধান তথ্য কর্মকর্তা, তথ্য অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৪। বিভাগীয় কমিশনার (সকল)।
- ০৫। জেলা প্রশাসক (সকল)।
- ০৬। মন্ত্রিপরিষদ সচিবের একান্ত সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ।
- ০৭। উপজেলা নির্বাহী অফিসার (সকল)।
- ০৮। প্রোগ্রামার, আইসিটি সেন্স, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ (মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ০৯। অফিস কপি/মাটির কপি।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
কালিগঞ্জ, সাতক্ষীরা

স্মারক নং : ০৫.৪৪.৮৭৯০.০০০.২৬.০০১.২০-

৩৭২

তারিখ : ২৪/০৩/২০২০ খ্রিঃ ।

অনুলিপি :

১। জনাব ----- উপজেলা ----- অফিসার,
কালিগঞ্জ, সাতক্ষীরা। পূর্ব পৃষ্ঠায় বর্ণিত মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, মাঠ প্রশাসন সংস্থাপন অধিশাখার পত্র মোতাবেক আপনার কর্মস্থলে সার্বজনিক উপস্থিতি নিশ্চিতকরণের বিষয়ে নিম্নস্বাক্ষরকারীর অফিসের সহকারী প্রোগ্রামার, আইসিটি শাখাকে প্রতিদিন অবহিত করার জন্য অনুরোধ করা হলো।

মোঃ মোজাম্মেল হক মাসেম
উপজেলা নির্বাহী অফিসার

সভাপতি
উপজেলা করোনা ভাইরাস প্রতিরোধ কমিটি
কালিগঞ্জ, সাতক্ষীরা
unokaliganj@gmail.com