

জনসেবার জন্য প্রশাসন

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
কালিগঞ্জ, সাতক্ষীরা।

দক্ষ প্রযুক্তি নির্ভর জনপ্রশাসন গড়ব, নাগরিক সেবা নিশ্চিত করব

<http://kaliganj.satkhira.gov.bd/>

ভিশনঃ

দক্ষ, স্বচ্ছ এবং জনবান্ধব প্রশাসন

সিটিজেন চার্টার

মিশনঃ

দক্ষ, আধুনিক ও টেকসই জনপ্রশাসন গঠনের মাধ্যমে সর্বোত্তম
নাগরিক সেবা নিশ্চিতকরা

ক্রমিক	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়, দিন	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/আবেদন ন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে) (ফি/চার্জের রেট)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল	আপীল ফোন নং ই-মেইল নং
১	কালিগঞ্জ উপজেলার বিভিন্ন দপ্তর সংক্রান্ত তথ্যাদি	৩ দিন	আবেদনে নির্দিষ্ট বিষয় ভিত্তিক উল্লেখ করতে হবে		বিনামূল্য	উপজেলা নির্বাহী অফিসার ০৪৭২৫-৫৬০০৯ unokaliganj@gmail. com	জেলা প্রশাসক, সাতক্ষীরা dcsatkhiramo pa.gov.bd 0471- 63201	
২	এনজিও কার্যক্রমের প্রত্যয়নপত্র প্রদান	১০ দিন	আবেদনে এনজিওর কার্যক্রম এবং প্রয়োজনীয় তথ্যাদি থাকতে হবে		বিনামূল্য	উপজেলা নির্বাহী অফিসার/ অফিস সহকারী ০৪৭২৫-৫৬০০৯ unokaliganj@gmail. com	জেলা প্রশাসক, সাতক্ষীরা dcsatkhiramo pa.gov.bd 0471- 63201	
৩	সার্টিফিকেট মামলা সংক্রান্ত/ সরকারি পাওনা আদায় সংক্রান্ত	৬ মাস	আবেদনে দাবীর পরিমাণ (আসল, সুদ) ও প্রয়োজনীয় তথ্যাদি থাকতে হবে		সরকারি দাবি অনুযায়ী নির্দিষ্ট হারে স্ট্যাম্প/কোর্ট ফি	উপজেলা নির্বাহী অফিসার/ সার্টিফিকেট সহকারী ০৪৭২৫- ৫৬০০৯ unokaliganj@gmail.c om	জেলা প্রশাসক, সাতক্ষীরা dcsatkhiramo pa.gov.bd 0471- 63201	
৪	সাধারণ অভিযোগ তদন্ত ও নিষ্পত্তি	১৫ দিন	আবেদনে সুনির্দিষ্ট বিষয় ও প্রয়োজনীয় তথ্যাদি থাকতে হবে		বিনামূল্য	উপজেলা নির্বাহী অফিসার ০৪৭২৫-৫৬০০৯ unokaliganj@gmail. com	জেলা প্রশাসক, সাতক্ষীরা dcsatkhiramo pa.gov.bd 0471- 63201	
৫	বেসরকারি কলেজ, স্কুল ও মাদ্রাসার বেতন বিল প্রদান (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে)	১-২ দিন	আবেদনে বরাদ্দ প্রাপ্তি, হাজিরার প্রত্যয়ন পত্র থাকতে হবে		বিনামূল্য	উপজেলা নির্বাহী অফিসার ০৪৭২৫-৫৬০০৯ unokaliganj@gmail. com	জেলা প্রশাসক, সাতক্ষীরা dcsatkhiramo pa.gov.bd 0471- 63201	
৬	হাট-বাজার ইজারা প্রদান	২ মাস	সিডিউল মূল্য, ব্যাংক ড্রাফট, ট্রেড লাইসেন্সসহ প্রয়োজনীয়		সিডিউল মূল্য, ইজারা মূল্য, ভাট ১৫%	উপজেলা নির্বাহী অফিসার/ অফিসসহকারী, ইউনিয়ন ভূমি	জেলা প্রশাসক, সাতক্ষীরা dcsatkhiramo	

			কাগজপত্র থাকতে হবে		আয়কর ৫%	সহকারী কর্মকর্তা, প্রসেস সার্ভার ০৪৭২৫-৫৬০০৯ unokaliganj@gmail.com	pa.gov. bd 0471-63201	
৭	ভিজিএল/ত্রাণ/মানবিক সাহায্য বিতরণ	১-২০ দিন	আবেদনের সংগে ক্ষয়ক্ষতির পরিমাণ, ইউনিয়নের চেয়ারম্যানের সুপারিশসহ প্রয়োজনীয় কাগজপত্র থাকতে হবে		বিনামূল্য	উপজেলা নির্বাহী অফিসার/ প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা ০৪৭২৫-৫৬০০৯ unokaliganj@gmail.com / ০৪৭২৫৫৬০৩৩ sm_ranju2020@yahoo.com	জেলা প্রশাসক, সাতক্ষীরা dcsatkhira@mo pa.gov. bd 0471-63201	
৮	জলমহল ইজারা প্রদান	২ মাস	সিডিউল মূল্য, ব্যাংক ড্রাফট, ট্রেড লাইসেন্সসহ প্রয়োজনীয় কাগজপত্র থাকতে হবে		সিডিউল মূল্য, ইজারা মূল্য, ভ্যাট ১৫% আয়কর ৫%	উপজেলা নির্বাহী অফিসার/ সহকারী কমিশনার (ভূমি) ০৪৭২৫-৫৬০০৯ unokaliganj@gmail.com / 0472556026 masum.ru.bd@gmail.com	জেলা প্রশাসক, সাতক্ষীরা dcsatkhira@mo pa.gov. bd 0471-63201	
৯	থোক বরাদ্দ/ বিশেষ অনুদানের অর্থ ছাড়করণ	১৫ দিন	প্যাডে আবেদন, রেজুলেশন, পরিচয়পত্রসহ প্রয়োজনীয় কাগজপত্র থাকতে হবে		বিনামূল্য	উপজেলা নির্বাহী অফিসার ০৪৭২৫-৫৬০০৯ unokaliganj@gmail.com	জেলা প্রশাসক, সাতক্ষীরা dcsatkhira@mo pa.gov. bd 0471-63201	
১০	শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের এডহক কমিটির অভিভাবক সদস্য মনোনয়ন	২ দিন	স্কুলের প্যাডে আবেদন, প্রস্তাবিত ৩জন অভিভাবকের নামের তালিকা দাখিল		বিনামূল্য	উপজেলা নির্বাহী অফিসার ০৪৭২৫-৫৬০০৯ unokaliganj@gmail.com	জেলা প্রশাসক, সাতক্ষীরা dcsatkhira@mo pa.gov. bd 0471-63201	
১১	শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের ম্যানেজিং কমিটি গঠনের জন্য প্রিজাইডিং অফিসার নিয়োগ	৩ দিন	স্কুলের প্যাডে আবেদন, পূর্ববর্তী কমিটির নামের তালিকা দাখিল		বিনামূল্য	উপজেলা নির্বাহী অফিসার ০৪৭২৫-৫৬০০৯ unokaliganj@gmail.com	জেলা প্রশাসক, সাতক্ষীরা dcsatkhira@mo pa.gov. bd 0471-63201	
১২	ভূমিহীনদের মাঝে কৃষি খাস জমি বন্দোবস্ত প্রদান	৩ দিন	ভূমিহীন সনদ ও জাতীয় পরিচয়পত্র সহ আবেদন করতে হবে		২০ টাকার কোর্ট ফি	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রাজস্ব)/ উপজেলা নির্বাহী অফিসার/ সহকারী কমিশনার (ভূমি) ০২৭৬৫৪৩৪৪৪৯ arun22bcs@gmail.com / ০৪৭২৫-৫৬০০৯ unokaliganj@gmail.com / 0472556026 masum.ru.bd@gmail.com	জেলা প্রশাসক, সাতক্ষীরা dcsatkhira@mo pa.gov. bd 0471-63201	
১৩	নৃ-তাত্ত্বিক জনগোষ্ঠীদের প্রদান ও স্বাবলম্বীকরণ	৩০ দিন	নির্ধারিত সময়ে প্রয়োজনীয় কাগজপত্র সহ আবেদন করতে		বিনামূল্য	উপজেলা নির্বাহী অফিসার/ উপজেলা প্রকৌশলী	জেলা প্রশাসক, সাতক্ষীরা dcsatkhira@mo	

			হবে।			০৪৭২৫-৫৬০০৯ unokaliganj@gmail.com / ০৪৭২৫৫৬০৪৮ ue.satkhira.kaliganj@lged.gov.bd	pa.gov. bd 0471-63201	
১৪	বয়স্ক ভাতা কার্যক্রম	৩ মাস	প্রয়োজনীয় কাগজপত্রসহ নির্ধারিত ফরমে আবেদন করতে হবে।		১০ টাকা দিয়ে ব্যাংক হিসাব খুলতে হবে।	উপজেলা সমাজসেবা অফিসার usso.kaliganj@gmail.com / ০৪৭২৫৫৬০৬৪	চেয়ারম্যান উপজেলা পরিষদ/ উপজেলা নির্বাহী অফিসার/ জেলা প্রশাসক, সাতক্ষীরা	
১৫	বিধবা ও স্বামী পরিত্যক্তা দুস্থঃ মহিলাদের ভাতা কার্যক্রম	৩ মাস	প্রয়োজনীয় কাগজপত্রসহ নির্ধারিত ফরমে আবেদন করতে হবে।		১০ টাকা দিয়ে ব্যাংক হিসাব খুলতে হবে।	উপজেলা নির্বাহী অফিসার/ উপজেলা সমাজসেবা অফিসার ০৪৭২৫-৫৬০০৯ unokaliganj@gmail.com / ০৪৭২৫৫৬০৬৪ usso.kaliganj@gmail.com	চেয়ারম্যান উপজেলা পরিষদ/ উপজেলা নির্বাহী অফিসার/ জেলা প্রশাসক, সাতক্ষীরা upazillaparishadkalisat@gmail.com	
১৬	অসচ্ছল প্রতিবন্ধী ভাতা কার্যক্রম	৩ মাস	প্রয়োজনীয় কাগজপত্রসহ নির্ধারিত ফরমে আবেদন করতে হবে।		১০ টাকা দিয়ে ব্যাংক হিসাব খুলতে হবে।	উপজেলা নির্বাহী অফিসার/ উপজেলা সমাজসেবা অফিসার ০৪৭২৫-৫৬০০৯ unokaliganj@gmail.com / usso.kaliganj@gmail.com	চেয়ারম্যান উপজেলা পরিষদ/ উপজেলা নির্বাহী অফিসার/ জেলা প্রশাসক, সাতক্ষীরা upazillaparishadkalisat@gmail.com	
১৭	হাট-বাজারের চান্দিনা ভিটিস লিজ প্রদান	৪৫ দিন	প্রয়োজনীয় কাগজপত্রসহ আবেদন করতে হবে		প্রতি বর্গমিটারে জন্য ৫০ টাকা	জেলা প্রশাসক/ অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রাজস্ব)/ উপজেলা নির্বাহী অফিসার/ সহকারী কমিশনার (ভূমি)0471-63201 dcsatkhira@mopa.gov.bd / ০৪৭২৫-৫৬০০৯ unokaliganj@gmail.com / 0472556026 masum.ru.bd@gmail.com /	জেলা প্রশাসক, সাতক্ষীরা dcsatkhira@mopa.gov. bd 0471-63201	
১৮	প্রাথমিক শিক্ষার জন্য উপবৃত্তি প্রদান	১৫ দিন	প্রয়োজনীয় তথ্যাদি, স্কুলের ম্যানেজিং কমিটির মিটিং এবং তালিকায় নাম সংযুক্ত করা।		বিনামূল্য	উপজেলা নির্বাহী অফিসার/ উপজেলা শিক্ষা অফিসার ০৪৭২৫-৫৬০০৯ unokaliganj@gmail.com / ০৪৭২৫৫৬০৮৭ ueokalisat71@gmail.com	জেলা প্রশাসক, সাতক্ষীরা/ জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার, সাতক্ষীরা dcsatkhira@mopa.gov. bd 0471-63201	

১৯	গ্রামীণ অবকাঠামো নির্মাণ কার্যক্রম (ব্রিজ/ কালভার্ট)	৭৫ দিন	সিডিউল মূল্য, ব্যাংক ড্রাফট, ট্রেড সাইসেন্সসহ প্রয়োজনীয় কাগজপত্র থাকতে হবে	নির্ধারিত ফি দিয়ে সিডিউল ক্রয় ও প্রযোজ্য ক্ষেত্রে ভ্যাট, আইটি প্রদান	উপজেলা নির্বাহী অফিসার/ উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা ০৪৭২৫-৫৬০০৯ unokaliganj@gmail. com / ০৪৭২৫৫৬০৩৩ sm_ranju2020@yaho o.com	জেলা প্রশাসক, সাতক্ষীরা dcsatkhiramo pa.gov. bd 0471- 63201
২০	প্রাথমিক বিদ্যালয় মেরামত/সংস্কার	৩০ দিন	সরকারি নির্দেশনা মোতাবেক বিদ্যালয়ের তালিকা করা/ বিদ্যালয় ম্যানেজিং কমিটি নিজেরা প্রয়োজনীয়তা ভিত্তিতে প্রয়োজনীয় তথ্যাদিসহ আবেদন	বিনামূল্য	উপজেলা নির্বাহী অফিসার/ উপজেলা প্রকৌশলী/ উপজেলা শিক্ষা অফিসার ০৪৭২৫-৫৬০০৯ unokaliganj@gmail. com / ০৪৭২৫৫৬০৪৮ ue.satkhirakaliganj @lged.gov.bd / ৪৭২৫৫৬০৮৭ ueokalisat71@gmail .com	জেলা প্রশাসক, সাতক্ষীরা dcsatkhiramo pa.gov. bd 0471- 63201
২১	বীর মুক্তিযোদ্ধা সম্মানী ভাতা	নতুন উপকারভোগী সর্বোচ্চ ৩ মাস/ নিয়মিত উপকারভোগী ০৭ দিন	নির্ধারিত ফরমে আবেদন করতে হবে	১০/- দিয়ে নিজ নামে ব্যাংক হিসাব খুলতে হবে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার/ উপজেলা সমাজসেবা অফিসার ০৪৭২৫-৫৬০০৯ unokaliganj@gmail. com / ০৪৭২৫৫৬০৬৪ usso.kaliganj@gmail .com	জেলা প্রশাসক, সাতক্ষীরা dcsatkhiramo pa.gov. bd 0471- 63201
২২	অতিদরিদ্রদের জন্য কর্মসৃজন কর্মসূচি (৪০ দিনের)	৪০ দিন	সরকারি নির্দেশনা মোতাবেক প্রয়োজনীয় তথ্যাদির আলোকে শ্রমিক বাছাইকরন।	বিনামূল্য	উপজেলা নির্বাহী অফিসার/ উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা ০৪৭২৫-৫৬০০৯ unokaliganj@gmail. com / ০৪৭২৫৫৬০৩৩sm_ranju2 020@yahoo.com	জেলা প্রশাসক, সাতক্ষীরা dcsatkhiramo pa.gov. bd 0471- 63201
২৩	একটি বাড়ি একটি খামার প্রকল্প	৬ মাস	সরকারি নির্দেশনা মোতাবেক প্রয়োজনীয় তথ্যাদির আলোকে উপকারভোগী বাছাইকরন।	বিনামূল্য	উপজেলা নির্বাহী অফিসার/ উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা/ উপজেলা সমন্বয়কারী ০৪৭২৫-৫৬০০৯ unokaliganj@gmail. com / ০৪৭২৫৫৬০৩৪ brdbkaligonjsatkhir a@gmail.com/	জেলা প্রশাসক, সাতক্ষীরা dcsatkhiramo pa.gov. bd 0471- 63201

						avijitrana@gmail.com		
২৪	খাদ্যশস্য সংগ্রহ	১-২ দিন	সরকারি নির্দেশনা মোতাবেক প্রয়োজনীয় তথ্যাদির আলোকে উপকারভোগী বাছাইকরন।		ধান/গমের ক্ষেত্রে বিনা মূল্য তবে চাল ক্রয়ের ক্ষেত্রে চুক্তি সম্পাদনের জন্য ৩০০/- টাকার নন-জুডিশিয়াল স্ট্যাম্প।	উপজেলা নির্বাহী অফিসার/ উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক/ ওসি (এলএসডি)০৪৭২৫-৫৬০০৯ unokaliganj@gmail.com	জেলা প্রশাসক, সাতক্ষীরা dcsatkhiramopa.gov.bd 0471-63201	
২৫	কাবিকা/ কাবিটা/ টিআর (সাধারণ ও বিশেষ	৬০ দিন	সরকারি নির্দেশনা মোতাবেক প্রয়োজনীয় তথ্যাদির আলোকে উপকারভোগী বাছাইকরন।		বিনামূল্য	উপজেলা নির্বাহী কর্মকর্তা/ উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা ০৪৭২৫-৫৬০০৯ unokaliganj@gmail.com / ০৪৭২৫৫৬০৩৩ sm_ranju2020@yahoo.com	জেলা প্রশাসক, সাতক্ষীরা dcsatkhiramopa.gov.bd 0471-63201	
২৬	নারী নির্যাতন প্রতিরোধ ও শিশু পাচার সম্পর্কিত	১০-১৫ দিন	আবেদনে সুনির্দিষ্ট বিষয় ও প্রয়োজনীয় তথ্যাদি থাকতে হবে		বিনামূল্য	উপজেলা নির্বাহী অফিসার/ মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা ০৪৭২৫-৫৬০০৯ unokaliganj@gmail.com / ০৪৭২৫৫৬০৩৯, sharmindu1737@gmail.com	জেলা প্রশাসক, সাতক্ষীরা dcsatkhiramopa.gov.bd 0471-63201	
২৭	বিভিন্ন সভা/ সমিতি/ ধর্মীয় অনুষ্ঠান সম্পর্কিত	১০-১৫ দিন	আবেদনে সুনির্দিষ্ট বিষয়, তারিখ, সময় ও প্রয়োজনীয় তথ্যাদি থাকতে হবে		বিনামূল্য	উপজেলা নির্বাহী অফিসার ০৪৭২৫-৫৬০০৯ unokaliganj@gmail.com	জেলা প্রশাসক, সাতক্ষীরা dcsatkhiramopa.gov.bd 0471-63201	
২৮	ইউপি চেয়ারম্যান/ সদস্যগণের সম্মানী ভাতা প্রদান	১০-১৫ দিন	বরাদ্দপত্র, ব্যাংক হিসাব ও প্রয়োজনীয় তথ্যাদি		বিনামূল্য	উপজেলা নির্বাহী অফিসার/ অফিস সহকারী ০৪৭২৫-৫৬০০৯ unokaliganj@gmail.com	জেলা প্রশাসক, সাতক্ষীরা dcsatkhiramopa.gov.bd 0471-63201	
২৯	ইউপি দফাদার ও মহল্লদারদের বেতন/ভাতা প্রদান	১-২ দিন	বরাদ্দপত্র, হাজিরা খাতা ও প্রয়োজনীয় তথ্যাদি		বিনামূল্য	উপজেলা নির্বাহী অফিসার/ অফিস সহকারী ০৪৭২৫-৫৬০০৯ unokaliganj@gmail.com	জেলা প্রশাসক, সাতক্ষীরা dcsatkhiramopa.gov.bd 0471-63201	
৩০	সার ও বীজ সংক্রান্ত	১০-১৫ দিন	বরাদ্দপত্র ও প্রয়োজনীয় তথ্যাদি		বিনামূল্য	উপজেলা নির্বাহী অফিসার/ উপজেলা কৃষি অফিসার ০৪৭২৫-৫৬০০৯ unokaliganj@gmail.com / ০৪৭২৫৫৬০১৫ uao.kaliganj@gmail.com	জেলা প্রশাসক, সাতক্ষীরা dcsatkhiramopa.gov.bd 0471-63201	