

সংযুক্তি-১

জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, খুলনা এর স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ

(তথ্য অধিকার প্রবিধানমালা, ২০১০ তফসিল-১)

ক্রমিক নং	তথ্যের বিবরণ	তথ্য প্রকাশের মাধ্যম
১।	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়ের সাংগঠনিক কাঠামো ও কার্যক্রমের বিবরণ, কার্যপ্রণালী এবং দায়িত্বসমূহ	ওয়েবসাইট (www.khulna.gov.bd)
২।	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়ের কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের ক্ষমতা ও দায়িত্ব	ওয়েবসাইট (www.khulna.gov.bd)
৩।	সিদ্ধান্ত গ্রহণের পদ্ধতি, জবাবদিহিতা এবং তত্ত্বাবধানের মাধ্যম	তথ্য প্রদান ইউনিটে অনুলিপি প্রেরণ এবং ওয়েবসাইট (www.khulna.gov.bd)
৪।	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়ের কর্মকর্তা ও কর্মচারীর তালিকা	ওয়েবসাইট (www.khulna.gov.bd)
৫।	কার্যসম্পাদনের জন্য সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষের নিয়ন্ত্রণে রক্ষিত ও ব্যবহৃত আইন, বিধি-বিধান, নির্দেশনা, ম্যানুয়েল, ডকুমেন্ট এবং রেকর্ড	প্রত্যেক দপ্তরে মুদ্রিত অনুলিপি প্রেরণ এবং ওয়েবসাইট (www.khulna.gov.bd)
৬।	পরিকল্পনা প্রণয়ন ও সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন সংক্রান্ত যে কোন ধরনের পরামর্শ/প্রতিনিধিত্ব এর বিবরণ	প্রত্যেক দপ্তরে মুদ্রিত অনুলিপি প্রেরণ এবং ওয়েবসাইট (www.khulna.gov.bd)
৭।	উপদেশ ও পরামর্শ প্রদানের জন্য সকল বোর্ড, কাউন্সিল, কমিটি এবং অন্য সকল সংস্থার সভা ও সভার সিদ্ধান্ত	প্রত্যেক দপ্তরে মুদ্রিত অনুলিপি প্রেরণ এবং ওয়েবসাইট (www.khulna.gov.bd)
৮।	বাজেট এবং কর্তৃপক্ষের আওতাধীন দপ্তরসমূহের বাজেট/সকল পরিকল্পনার ধরণ চিহ্নিতকরণ, প্রস্তাবিত খরচ এবং প্রকৃত ব্যয়ের উপর রিপোর্ট তৈরি	প্রত্যেক অফিসে মুদ্রিত অনুলিপি প্রেরণ এবং ওয়েবসাইট (www.khulna.gov.bd)
৯।	সামাজিক নিরাপত্তা, দারিদ্র বিমোচন, স্বাস্থ্য সেবা প্রভৃতি কর্মসূচি বাস্তবায়নের পদ্ধতি এবং এই কর্মসূচির সুবিধাভোগী ও বরাদ্দকৃত অর্থ বা সম্পদের পরিমাণের বিবরণ	ওয়েবসাইট (www.khulna.gov.bd)
১০।	জেলা প্রশাসকের কার্যালয় কর্তৃক মঞ্জুরকৃত/গ্যারান্টিড কনসেশন, অনুদান, পারমিট/লাইসেন্স, বরাদ্দ অথবা ক্ষমতাপ্রাপ্ত গ্রহীতাদের বিবরণ (প্রয়োজনীয় শর্তাদির বিবরণসহ)	সংশ্লিষ্ট দপ্তরে মুদ্রিত অনুলিপি প্রেরণ এবং ওয়েবসাইট (www.khulna.gov.bd)
১১।	বিভিন্ন ধরনের সেবা অনুযায়ী সেবা ফরম প্রকাশ	তথ্য প্রদান ইউনিটে অনুলিপি প্রেরণ এবং ওয়েবসাইট (www.khulna.gov.bd)
১২।	নাগরিকদের তথ্য সংগ্রহের জন্য বিরাজমান সুযোগ-সুবিধা সংক্রান্ত বিবরণ, ও সিটিজেন চার্টার প্রকাশ	নোটিশ বোর্ড এবং ওয়েবসাইট (www.khulna.gov.bd)

সহকারী কমিশনার

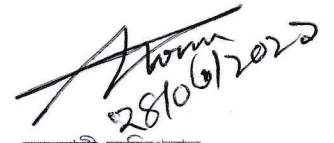
ও

দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (আরটিআই)
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, খুলনা

সংযুক্তি-১

(তথ্য অধিকার প্রবিধানমালা, ২০১০ তফসিল-২)

ক্রমিক নং	তথ্যের বিবরণ	তথ্য প্রকাশের মাধ্যম
১।	তথ্য প্রদানকারী কর্মকর্তার নাম, পদবী এবং অন্যান্য তথ্যাদি	ওয়েবসাইট (www.khulna.gov.bd)
২।	আপীল কর্তৃপক্ষের নাম, পদবী ও ঠিকানার বিস্তারিত বিবরণ	ওয়েবসাইট (www.khulna.gov.bd)
৩।	তথ্য কমিশন এবং কমিশনারদের নাম, পদবী ও ঠিকানার বিস্তারিত বিবরণ	(ওয়েবসাইট (www.khulna.gov.bd)
৪।	জেলা প্রশাসকের কার্যালয় কর্তৃক গৃহীত সকল আবেদন পত্রের একটি অনুলিপি, যাহার মধ্যে নিম্নোক্ত তথ্যাদি অন্তর্ভুক্ত থাকিবে, যথা: (ক) যে কর্তৃপক্ষ কর্তৃক অনুরোধপত্রটি গৃহীত হইয়াছে তাহার নাম (খ) ডকুমেন্টের অনুরোধ (গ) অনুরোধের তারিখ	গৃহীত সকল আবেদনপত্রের একটি করে কপি তথ্য প্রদান ইউনিটে রক্ষিত
৫।	সরকার, জেলা প্রশাসকের কার্যালয় কর্তৃক সম্পাদিত — (ক) সকল উন্নয়ন/পূর্তকাজ/প্রকল্প সংক্রান্ত চুক্তি (খ) প্রত্যেক চুক্তির সংক্ষিপ্ত বিবরণ, প্রাক্কলিত ব্যয়/চুক্তির মেয়াদকাল ইত্যাদি	নির্ধারিত স্থানে, নোটিশ বোর্ডে প্রদর্শন


28/06/2022

সহকারী কমিশনার

ও

দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (আরটিআই)

জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, খুলনা