



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপজেলা নির্বাহী অফিসার মিরপুর, কুষ্টিয়া

এবং

জেলা প্রশাসক কুষ্টিয়া, এঁর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্ম সম্পাদন চুক্তি

১ জুলাই, ২০১৯ – ৩০ জুন, ২০২০ খ্রিঃ

সূচিপত্র

উপজেলা প্রশাসন, মিরপুর, কুষ্টিয়া এর কর্ম সম্পাদনেরসার্বি বর্চত্র.....	৩
(Overview of the Performance of Upzila Administration mirpur kushtia).....	৩
সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ.....	৩
সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ.....	৩
ভবিষ্যৎ কর্ম পরিকল্পনা.....	৩
২০১৪-১৭ অর্থ বছরেরসম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ.....	৩
উপক্রমণিকা (Preamble).....	৪
সেকশন ১:.....	৫-৬
রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্য বালি.....	
সেকশন-২.....	৭-১৭
কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্ম সম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ.....	
সংযোজনী-১.....	18
শব্দসংক্ষেপ (Acronyms).....	18
সংযোজনী- ২: কর্ম সম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী এবং পরিমাপ পদ্ধতি-এর বিবরণ.....	১৯-২১
সংযোজনী ৩: অন্যান্য দপ্তর/সংস্থার নিকট সুনির্দিষ্ট কর্ম সম্পাদন চাহিদাসমূহ.....	22
সংযোজনী ৪: মাঠ পর্যায়ের আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্য সমূহ ২০১৯-২০.....	

উপজেলা প্রশাসন

১	প্রেক্ষাপট	৩
২	বার্ষিক কর্ম সম্পাদন চুক্তির কাঠামে	৩
	কার্য লয়সমূহের কর্ম সম্পাদনের সার্বিক ফি	৩
	উপক্রমণিকা	৪
	সেকশন ১ : কৌশলগত উদ্দেশ্য, কার্য ক্রম, অগ্রাধিকার, কর্ম সম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ	৪
	সেকশন ২ : কৌশলগত উদ্দেশ্য, কার্য ক্রম, কর্ম সম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রা	4
	সংযোজনী : শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	5
	সংযোজনী ২ : কর্ম সম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী দপ্তর/সংস্থাসমূহ এবং পরিমাপ পদ্ধতি	৬
	সংযোজনী ৩: মাঠ পর্যায়ের অন্যান্য কার্য লয়ের নিকট সুনির্দিষ্ট চাহি	৬
৩	মূল্যায়ন পদ্ধতি	৬
৪	বার্ষিক কর্ম সম্পাদন চুক্তি সম্পাদন প্রক্রিয়া ২০১৭-২০২০	৬
৫	বার্ষিক কর্ম সম্পাদন চুক্তির সময়সূচি ২০১৭-২০২০	৭
৬	বার্ষিক কর্ম সম্পাদন চুক্তি দাখিল প্রক্রিয়	৯
	পরিশিষ্ট ক : বার্ষিক কর্ম সম্পাদন চুক্তির কাঠামে	
	পরিশিষ্ট খ : ২০১৪-২০১৭ অর্থ বছর আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ	
	পরিশিষ্ট গ : বৎসরান্তে বার্ষিক কর্ম সম্পাদন মূল্যায়নের উদাহর	

উপজেলা প্রশাসন, মিরপুর, কুষ্টিয়ার কর্ম সম্পাদনের সার্বিক চিত্র

(Overview of the Performance of Upzila Administration Mirpur , Kushtia)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩বছর) প্রধান অর্জনসমূহঃ

ভিশন ২০২১ বাস্তবায়নে বাংলাদেশের মধ্যে কুষ্টিয়া জেলার মিরপুর উপজেলা গুরুত্বপূর্ণ ভূমিকা পালন করে আসছে। এছাড়াও নাগরিকদের নির্বিঘ্ন ও স্বাচ্ছন্দ জীবন নিশ্চিত করতে উপজেলা প্রশাসন বন্ধপরিকর। বিভাগীয় কমিশনার, খুলনা মহোদয় কর্তৃক নির্দেশিত ভিক্ষুকমুক্তকরণ, কর্মসংস্থান ও পূনর্বাসন কর্মসূচীর মাধ্যমে অত্র উপজেলায় কল ভিক্ষুককে বিভিন্ন উপায়ে শতভাগ পূনর্বাসন করা হয়েছে এবং তাদের নিয়মিত মনিটরিং করা হচ্ছে। জনগণকে তাৎক্ষণিক সেবা প্রদান ও সমস্যার তাৎক্ষণিক সমাধানের জন্য উপজেলা প্রশাসনের একটি ফেসবুক আইডি (Uno Mirpur Kushtia) ও একটি ফেসবুক পেজ (Uno Mirpur Kushtia) চালু আছে। উপজেলা পর্যায়ের দ্রুত সেবা প্রদানের জন্য e-filing কার্যক্রম এবং শতভাগ ইমোবাইল কোর্ট পরিচালনা করা হচ্ছে। উপজেলা প্রশাসনের বিভিন্ন সভার কার্য বিবরণী ও নোটিশ অনলাইনে প্রেরণ এবং গ্রুপ মেইল চালু করার ফলে অফিসিয়াল ব্যয় যেমন কমেছে তেমনি বেড়েছে সভায় উপস্থিতির হার। উপজেলা প্রশাসনের আরো একটি উল্লেখযোগ্য পদক্ষেপ হলো ইউনিয়ন ডিজিটাল সেন্টার এর মাধ্যমে জমির পর্চ ১ বা নকলের আবেদন গ্রহণ এবং পর্চ ১ সরবরাহ এর ফলে জনগণের ভোগান্তি অনেক কমেছে এবং স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা বৃদ্ধি পেয়েছে। বিদ্যালয়, মাদ্রাসা ও কলেজে মাল্টিমিডিয়া ক্লাসরুম নির্মাণ এবং মিড ডে মিল চালু করণ, খেলাধুলার সামগ্রী বিতরণ করার ফলে ঝড়ে পড়ার হার উল্লেখযোগ্য পরিমাণে কমেছে। সুস্থ্য শরীরের জন্য খেলাধুলার কোন বিকল্প নেই। বিষয়টিকে মাথায় রেখে উপজেলা পরিষদের অভ্যন্তরে একটি ব্যাডমিন্টন কোর্ট তৈরী করা হয়েছে। এছাড়া চলতি বছরের একটি সম্ভাব্য অর্জন ছিল উপজেলা পরিষদ চত্বরে সিসিটিভি ক্যামেরার আওতায় আনা। উপজেলা পরিষদের সার্বিক নিরাপত্তার সার্থে অত্র চত্বরে ইতোমধ্যে সিসিটিভি ক্যামেরা স্থাপন করা হয়েছে।

সমস্যা ও চ্যালেঞ্জ সমূহঃ

সরকারী বিভিন্ন সেবা প্রদান নির্বিঘ্ন ও নাগরিকদের স্বাচ্ছন্দ জীবন নিশ্চিত করণে প্রধান অন্তরায় নাগরিকদের অসচেতনতা ও আইন না মানার প্রবণতা। এ অন্তরায় দূর করণের জন্য উপজেলা প্রশাসন বিভিন্ন সচেতনতা মূলক কার্যক্রম গ্রহণ করে চলেছে। ডিজিটাল বাংলাদেশ বিনির্মাণে উপজেলা প্রশাসন নিরলসভাবে কাজ করে যাচ্ছে। অনলাইনের মাধ্যমে জনগণের দোরগোড়ায় সেবা পৌছানোর প্রধান মাধ্যম হলো ইন্টারনেট। উপজেলা পর্যায়ের বরাদ্দকৃত ব্যন্ডউইথ বর্তমানে যথেষ্ট নয়। মাঠ পর্যায়ের সাধারণ প্রশাসন ও রাজস্ব প্রশাসনে জনবলের সংকট রয়েছে। দক্ষ ও তথ্যপ্রযুক্তি বিষয়ে জ্ঞান সম্পন্ন জনবলের ও কম্পিউটারসহ বিভিন্ন সরঞ্জামের সংকট রয়েছে। আর সময়ের পরিক্রমায় উপজেলা প্রশাসনের কাজের ব্যাপকতা অনুযায়ী অল্প জনবল নিয়ে অতিরিক্ত কাজ সম্পাদন করতে হচ্ছে, এতে কাজের গুণগতমান হ্রাস পাচ্ছে।

ভবিষ্যৎ কর্ম পরিকল্পনাঃ

বর্তমানে ইভটিজিং, বাল্য বিবাহ ও যৌন হয়রানি মহামারি আকার ধারণ করেছে। এগুলি এখনই প্রতিরোধ করা প্রয়োজন। আর তাই এ ব্যাপারে মিরপুর উপজেলা প্রশাসন কঠোর অবস্থানে রয়েছে। মিরপুর উপজেলাকে শতভাগ ইভটিজিং, বাল্য বিবাহ ও যৌন হয়রানি মুক্ত করে গোড়ে তোলা হবে। ইউডিসির মাধ্যমে ই-পর্চ ১ সহ অন্যান্য সেবা প্রদান ত্বরান্বিত করা হবে। উপজেলার প্রত্যেক প্রাথমিক, মাধ্যমিক বিদ্যালয়, মাদ্রাসা ও কলেজে অন্তত একটি মাল্টিমিডিয়া ক্লাসরুম স্থাপন করা হবে। অনলাইন স্কুল ম্যানেজমেন্ট সিস্টেমকে সমগ্র উপজেলায় বিস্তৃত করা হবে। জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন কার্যক্রম শতভাগ নিশ্চিত করা হবে। সর্ব পরি উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়- Governance চালু করা হবে।

২০১৯-২০২০ অর্থ বছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জন সমূহঃ

শতভাগ ই-মোবাইল কোর্ট

বাল্য বিবাহ, ইভটিজিং ও যৌন হয়রানি শতভাগ বন্ধ করতে নানা কার্যক্রমের অংশ হিসেবে সকল মাধ্যমিক ও উচ্চমাধ্যমিক বিদ্যালয়ে সচেতনতা মূলক ব্যানার ও স্টিকার টাঙানো

জেনারেল সার্টি ফিকেট মামলা নিষ্পত্তির হার ত্বরান্বিত করা ৭৫ ভাগে উন্নীতকরণ

উপক্রমণিকা (Preamble)

সরকারি দপ্তর/ সংস্থার প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০২১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

উপজেলা নির্বাহী অফিসার মিরপুর, কুষ্টিয়া

এবং

জেলা প্রশাসক, কুষ্টিয়া

এর মধ্যে ২০১৯ সালের জুন মাসের তারিখে এই বার্ষিক কর্ম সম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১:

রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্য সমূহ এবং কার্যাবলীঃ

১.১. রূপকল্প (Vision)

দক্ষ, গতিশীল, উন্নয়ন সহায়ক এবং স্বচ্ছ, জবাবদিহিতামূলক ও জনবান্ধব প্রশাসন।

১.২. অভিলক্ষ (Mission)

প্রশাসনিক দক্ষতা বৃদ্ধি, তথ্যপ্রযুক্তির যথাযথ ব্যবহার ও সেবাদাতাদের দৃষ্টিভঙ্গির পরিবর্তন এবং উদ্ভাবন চর্চায় মাধ্যমে সময়াবদ্ধ ও মানসম্মত সেবানিশ্চিত করা।

১.৩.১ কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (Strategic Objectives)

১. উপজেলা পর্যায় সরকারি ও বেসরকারি সকল উন্নয়নমূলক কার্যক্রমের কার্যকর সমন্বয়সাধন
২. দুর্যোগ ব্যবস্থাপনাবনায়ন, জলবায়ু পরিবর্তন ও পরিবেশ সংরক্ষণসহ টেকসই উন্নয়ন লক্ষ্যমাত্রা অর্জন ত্বরান্বিতকরণ;
৩. সামাজিক নিরাপত্তামূলক কার্যক্রম বাস্তবায়ন জোরদারকরণ
৪. রাজস্ব প্রশাসন ও ব্যবস্থাপনায় গতিশীলতা আনয়ন;
৫. উপজেলা পর্যায় নির্বাচনী জিওস্পেসের মাধ্যমে জনশৃঙ্খলা ও জননিরাপত্তা সংহতকরণ;
৬. জনসচেতনতামূলক কার্যক্রমে উদ্বুদ্ধকরণ জোরদারকরণ;
৭. মানবসম্পদ উন্নয়ন ও প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ;
৮. ক্রীড়া, সংস্কৃতি ও নারী উন্নয়ন ত্বরান্বিতকরণ।

১.৩.২ আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

১. দক্ষতার সঙ্গে বার্ষিক কর্মসম্পাদনচুক্তি বাস্তবায়ন
২. কার্য পদ্ধতিকর্ম পরিবেশ ও সেবার মানোন্নয়ন
৩. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন
৪. তথ্য অধিকার বাস্তবায়ন জোরদারকরণ
৫. আর্থিক ব্যবস্থার উন্নয়ন

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. উপজেলার আন্তঃবিভাগীয় কর্মকাণ্ডের সমন্বয় এবং প্রধানমন্ত্রীর প্রতিশ্রুত প্রকল্পসমূহসহ উপজেলার প্রধান উন্নয়ন কর্মকাণ্ড বাস্তবায়নে সমন্বয়কারীর দায়িত্ব পালন

২. সরকার কর্তৃক কৃষি স্বাস্থ্যসেবা ও জনস্বাস্থ্য, পরিবার পরিকল্পনা, নারী ও শিশু, ক্ষুদ্র নৃ-গোষ্ঠীর কল্যাণ, প্রাথমিক ও গণশিক্ষা এবং শিক্ষা বিষয়ক গৃহীত সকল নীতিমালা ও কর্ম সূচির সুষ্ঠু বাস্তবায়ন, তত্ত্বাবধান, পরিবীক্ষণ ও সমন্বয়সাধন;
৩. দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা এবং ত্রাণ ও পুনর্বাসন কার্যক্রম গ্রহণজিআর, টিআর, কাবিখা, কাবিটা, ভিজিডি, ভিজিএফ, অতি দরিদ্রদের জন্য কর্মসৃজন ইত্যাদি কার্যক্রম বাস্তবায়নতত্ত্বাবধান ও পরিবীক্ষণ;
৪. ভূ-প্রাকৃতিক বৈশিষ্ট্যসমূহ সংরক্ষণসহ পরিবেশ দূষণের ফলে সৃষ্ট জলবায়ু পরিবর্তনের বিরূপ প্রভাব মোকাবেলায় জনসচেতনতা সৃষ্টি, বনায়ন, বিভিন্ন প্রকল্প গ্রহণ ও বাস্তবায়নে সার্বিক সহায়তা করা এবং সার্বিক সমন্বয় সাধন ও পরিবীক্ষণ;
৫. সামাজিক নিরাপত্তা ও দারিদ্র্য বিমোচনে বিভিন্ন মন্ত্রণালয়/বিভাগকর্তৃক গৃহীত ন্যাশনাল সার্ভিস কর্মসূচি একটি বাড়ী একটি খামারসহ বিভিন্ন প্রকল্পবাস্তবায়ন ও কার্যকরসমন্বয় সাধন।
৬. উপজেলা রাজস্ব প্রশাসনের সার্বিক নিয়ন্ত্রণতত্ত্বাবধান এবং পরিবীক্ষণ;
৭. নির্বাহী ম্যাজিস্ট্রেস সম্পর্কিত যাবতীয় ক্ষমতা প্রয়োগ মোবাইল কোর্ট পরিচালনা উপজেলার সার্বিক আইন-শৃঙ্খলা রক্ষাপূর্বক জনজীবনে স্বস্তি আনয়ন।
৮. জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন এবং অভিযোগ নিষ্পত্তি।
৯. বিভিন্ন সামাজিক সমস্যা যেমন- যৌন হয়রানি, নারী নির্যাতন মাদক সেবন, চোরাচালান, যৌতুক, বাল্যবিবাহ ইত্যাদি প্রতিরোধ/নিরসনে কার্যক্রম গ্রহণ।
১০. স্থানীয় সরকার সংক্রান্ত কার্যক্রমবাস্তবায়ন;
১১. প্রবাসীদের ডাটাবেস প্রস্তুত, বিদেশগামী ব্যক্তিদের প্রতারণা ও হয়রানি প্রতিরোধ এবং মানব পাচার রোধসহ প্রবাসী কল্যাণে যাবতীয় কার্যক্রম গ্রহণ।
১২. এনজিওদের কার্যক্রম তদারকি ও সমন্বয় এনজিও কার্যক্রমের ওভারল্যাপিং প্রতিরোধে কর্মক্ষেত্র নির্ধারণে মতামত প্রদান এবং এনজিওদের অনুকূলে ছাড়কৃত অর্ধেক পরিবীক্ষণ ও ক্ষুদ্রঋণসহ অন্যান্য কার্যক্রম পরিদর্শন/নির্দেশন।
১৩. জাতীয় ই-গভর্নেন্স কার্যক্রম বাস্তবায়নসেবা পদ্ধতি সহজীকরণ, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি অনুযায়ী সেবা প্রদান, উপজেলা তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ, সোশ্যাল মিডিয়া ব্যবহার, এবং বিভিন্ন পর্যায় তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তিসহ অন্যান্য বিষয়ে প্রশিক্ষণ কার্যক্রম পরিচালনা ও তদারকি।

সেকশন-২

কৌশলগত উদ্দেশ্য, কর্ম সম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রা সমূহ কার্য ক্রম অগ্রাধিকার

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান Weight of Strategic Objective	কার্যক্রম (Activities)	কর্ম সম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্ম সম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ১৯-২০ (Target /Criteria Value for FY 2018-19)					প্রক্ষেপন	
						২০১৭-২০১৮	২০১৮-২০১৯	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	২০২০-২০২১	২০২১-২০২২
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%				
০১	০২	০৩	০৪	০৫	০৬	০৭	০৮	০৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
১. উপজেলা পর্যায়ের দপ্তরসমূহের উন্নয়নমূলক কার্য ক্রমসমূহের কার্য কর সমন্বয়সাধন	২০	[১.১] উপজেলা পরিষদের মাসিক সভা অনুষ্ঠান	[১.১.১] অনুষ্ঠিত সভা	সংখ্যা	৪	১২	১১	১২	১১	১০	০৯	০৮	১২	১২
		[১.২] উপজেলা পরিষদের সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.২.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	%	৩	৮৮	৯০	৯২	৯০	৮৮	৮৬	৮৪	৯৪	৯৬
		[১.৩] বিভিন্ন উন্নয়নমূলক কার্য ক্রম পরিদর্শন	[১.৩.১] পরিদর্শন নকৃত প্রকল্প	সংখ্যা	৩	১৬০	১৫০	১৬০	১৫০	১৪০	১৩০	১২০	১৬০	১৬০
		[১.৪] সরকারি দপ্তরে গণশুনানী গ্রহণ	[১.৪.১] অনুষ্ঠিত গণশুনানী	সংখ্যা	১	৪৩	৪৮	৬০	৫৫	৫০	৪৫	৪০	৬০	৬৫
		[১.৫] এনজিও কার্য ক্রম সমন্বয় বিষয়ক সভা	[১.৫.১] সভা অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	২	১২	১০	১২	১১	১০	০৯	০৮	১২	১২
		[১.৬] এনজিও কার্য ক্রম সমন্বয় বিষয়ক সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.৬.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	%	২	৮৮	৯০	৯২	৯০	৮৮	৮৬	৮৪	৯৪	৯৬
		[১.৭] এনজিওদের অনুকূলে ছাড়কৃত অর্থের পরিবীক্ষণ	[১.৭.১] পরিবীক্ষণ কৃত এনজিও	সংখ্যা	৩	১২	১০	১২	১১	১০	০৯	০৮	১২	১২
		[১.৮] ক্ষুদ্রঋণ কার্য ক্রম পরিদর্শন	[১.৮.১] পরিদর্শন	সংখ্যা	২	১২	১০	১২	১১	১০	০৯	০৮	১২	১২
২. দুর্ঘোষণা ব্যবস্থাপনা,	১০	[২.১] ত্রাণ ও পুনর্বাসন এবং দুর্ঘোষণা ব্যবস্থাপনা সম্পর্কিত সভা অনুষ্ঠান	[২.১.১] অনুষ্ঠিত সভা	সংখ্যা	০.৫	১২	৬	১২	১১	১০	০৯	০৮	১২	১২

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান Weight of Strategic Objective	কার্যক্রম (Activities)	কর্ম সম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্ম সম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৯-২০ (Target /Criteria Value for FY 2018-19)					প্রক্ষেপন	
						২০১৭- ২০১৮	২০১৮- ২০১৯	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	২০২০ - ২০২১	২০২১ - ২০২২
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%				
০১	০২	০৩	০৪	০৫	০৬	০৭	০৮	০৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
বনায়ন, জলবায়ু পরিবর্তন ও পরিবেশ সংরক্ষণসহ টেকসই উন্নয়ন লক্ষ্যমাত্রা অর্জন দ্বারা করণ		[২.২] ত্রাণ ও পুনর্বাসন এবং দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা সম্পর্কিত সত্যিকার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[২.২.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	%	১	৮৮	৯০	৯২	৯০	৮৮	৮৬	৮৪	৯৪	৯৬
		[২.৩] দুর্যোগ ক্ষতিগ্রস্ত এলাকা তাৎক্ষণিক পরিদর্শন/নদর্শন	[২.৩.১] পরিদর্শন/দর্শনকৃত	%	১	১০০	১০০	১০০	৯০	৮৮	৮৬	৮৪	৯৪	৯৬
		[২.৪] জিআর প্রদান	[২.৪.১] প্রদানকৃত জিআর	মে. টন	০.৫	৪০০ মে.টন	২৭ মে:টন	সরকারী বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে শতভাগ জিআর বিতরণ করা হয়।						
		[২.৫] ভিজিএফ প্রদান	[২.৫.১] প্রদানকৃত ভিজিএফ	মে. টন	০.৫	৩২০০০	১১২ মে:টন	সরকারী বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে শতভাগ ভিজিএফ প্রদান করা হয়।						
		[২.৬] টেক্সট রিলিফ প্রদান	[২.৬.১] প্রদানকৃত টিআর	মে.টন/ টাকা (লক্ষ)	১	৩,৯২,০ ০,০০০/-	১,১০,৮ ৬,০০০/ - উন্নয়ন ও ১,১৪,৩ ৮,০০০/ - সোলার স্থাপন	সরকারী বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে শতভাগ টেক্সট রিলিফ প্রদান করা হয়।						
		[২.৭] গ্রামীণ অবকাঠামো নির্মাণের জন্য কাবিখা প্রকল্প বাস্তবায়ন	[২.৭.১] নির্মিত রাস্তা	মে. টন	১	২৩ কি:মি	৬ কি:মি	সরকার প্রদত্ত কাবিখা প্রকল্প অনুযায়ী বাস্তবায়ন করা হয়।						

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান Weight of Strategic Objective	কার্যক্রম (Activities)	কর্ম সম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্ম সম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৯-২০ (Target /Criteria Value for FY 2018-19)					প্রক্ষেপন	
						২০১৭- ২০১৮	২০১৮- ২০১৯	অসাধারণ ১০০%	অতি উত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৭০%	চলতি মানের নিম্নে ৬০%	২০২০	২০২১
													- ২০২১	- ২০২২
০১	০২	০৩	০৪	০৫	০৬	০৭	০৮	০৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
		[২.৮] গ্রামীণ অবকাঠামো নির্মাণের জন্য কাঁচা প্রকল্প বাস্তবায়ন	[২.৮.১] নির্মাণকৃত রাস্তা	কি.মি./ টাকা (লক্ষ)	১	১৮.৫৫ কি.মি: ১১,৪০,৫ ০,৭২২/-	-	সরকার প্রদত্ত কাঁচা প্রকল্প অনুযায়ী বাস্তবায়ন করা হয়।						
		[২.৯] অতিদরিদ্রদের জন্য কর্ম সংস্থান কর্ম সূচি	[২.৯.১] নিয়োজিত শ্রমিক	সংখ্যা	১	৮০০	৮০০	সরকার প্রদত্ত প্রকল্প অনুযায়ী বাস্তবায়ন করা হয়।						
		[২.১০] বৃক্ষ রোপনের জন্য জনগণকে উদ্বুদ্ধকরণ মেলা আয়োজন	[২.১০.১] আয়োজিত মেলা	সংখ্যা	০.৫	১	১	১	-	-	-	-	১	১
		[২.১১] সামাজিক বনায়নের জন্য বিভিন্ন প্রকার চারা বিতরণ	[২.১১.১] সৃজিত বাগানে রোপিত গাছ	সংখ্যা	০.৫	১৫০০	২০০০	৩০০০	২৫০০	২০০০	১৫০০	১২০০	৩০০ ০	৩০০ ০
		[২.১২] উপজেলা পরিবেশ কমিটির সভা আয়োজন	[২.১২.১] আয়োজিত সভা	সংখ্যা	০.৫	৬	৫	৬	৫	৪	৩	২	৬	৬
		[২.১৩] উপজেলা পরিবেশ কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[২.১৩.১] বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	%	০.৫	৮৮	৯০	৯২	৯০	৮৮	৮৬	৮৪	৯৪	৯৬
		[২.১৪] জলবায়ু পরিবর্তন রোধে গৃহীত প্রকল্প বাস্তবায়ন	[২.১৪.১] বাস্তবায়িত প্রকল্প	সংখ্যা	০.৫	২	১	৩	২	১	-	-	৩	৩
৩. সামাজিক নিরাপত্তামূলক কার্যক্রম বাস্তবায়ন জোরদারকর	১০	[৩.১] মুক্তিযোদ্ধাদের সম্মানী ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারকি	[৩.১.১] ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারককৃত	%	২	১০০	১০০	১০০	৯০	৮৮	৮৬	৮৪	১০০	১০০
		[৩.২] প্রতিবন্ধী ভাতা প্রদান কার্যক্রম তদারকি	[৩.২.১] ভাতা বিতরণ কার্যক্রম	%	২	১০০	১০০	১০০	৯০	৮৮	৮৬	৮৪	১০০	১০০

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান Weight of Strategic Objective	কার্যক্রম (Activities)	কর্ম সম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্ম সম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৯-২০ (Target /Criteria Value for FY 2018-19)					প্রক্ষেপন	
						২০১৭-২০১৮	২০১৮-২০১৯	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	২০২০	২০২১
													১০০%	৯০%
০১	০২	০৩	০৪	০৫	০৬	০৭	০৮	০৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
গ			তদারককৃত											
		[৩.৩] বিধবা ভাতা বিতরণ কার্য ক্রম তদারকি	[৩.৩.১] ভাতা বিতরণ কার্য ক্রম তদারককৃত	%	২	১০০	১০০	৯২	৯০	৮৮	৮৬	৮৪	১০০	১০০
		[৩.৪] সামাজিক নিরাপত্তা মূলক প্রকল্পের বাস্তবায়ন পরিবীক্ষন	[৩.৪.১] পরিবীক্ষনকৃত প্রকল্প	সংখ্যা	২	৩৯	৩৯	৪০	৩৫	৩২	৩০	২৫	৪০	৪০
		[৩.৫] প্রতিবন্ধীদের শিক্ষা, ভিক্ষুক পুনর্বাসন ও অন্যান্য কল্যাণ মূলক কাজে সহায়তা প্রদান	[৩.৫.১] সহায়তা প্রদত্ত	টাকা (লক্ষ)	২	২৬.২৫	-	সরকার প্রদত্ত বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে শতভাগ সহায়তা করা হয়।						
৪. রাজস্ব প্রশাসন ও ব্যবস্থাপনায় গতিশীলতা আনয়ন	১০	[৪.১] উপজেলা ভূমি অফিস পরিদর্শন	[৪.১.১] পরিদর্শন কৃত অফিস	সংখ্যা	১	৬	৫	৬	৫	৪	৩	২	৬	৬
		[৪.২] ইউনিয়ন ভূমি অফিস পরিদর্শন	[৪.২.১] পরিদর্শন কৃত অফিস	সংখ্যা	১	৪৮	৪৪	৪৮	৪৫	৪০	৩৫	৩০	৪৮	৪৮
		[৪.৩] ভূমি রেকর্ড হালনাগাদকরণ	[৪.৩.১] হালনাগাদকৃত খতিয়ান	সংখ্যা	১	৩৮০০	৩৭০০	৪০০০	৩৮০০	৩৬০০	৩৫০০	৩৪০০	৪২০০	৪২০০
			[৪.৩.২] মিউচেশন কেস নিষ্পত্তিকৃত	সংখ্যা	১	৪০০০	৩৭০০	৪০০০	৩৮০০	৩৬০০	৩৫০০	৩৪০০	৪২০০	৪২০০
		[৪.৪] কৃষি খাসজমি বন্দোবস্ত প্রদান	[৪.৪.১] পুনর্বাসিত পরিবার	সংখ্যা	০.৫	৪৮	৪৮	৪৮	৪৫	৪০	৩৫	৩০	৪৮	৪৮
কৃষি খাস জমি বন্দোবস্ত দেওয়ায় কৃষি খাস জমির পরিমাণ কমে যাচ্ছে।														

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান Weight of Strategic Objective	কার্যক্রম (Activities)	কর্ম সম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্ম সম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৯-২০ (Target /Criteria Value for FY 2018-19)					প্রক্ষেপন	
						২০১৭- ২০১৮	২০১৮- ২০১৯	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	২০২০ - ২০২১	২০২১ - ২০২২
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%				
০১	০২	০৩	০৪	০৫	০৬	০৭	০৮	০৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
		[৪.৫] অকৃষি খাস জমি বন্দোবস্ত প্রদান	[৪.৫.১] বন্দোবস্ত প্রদান কৃত জমি	একর	০.৫	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		[৪.৬] ভূমি উন্নয়ন কর আদায় তদারকি করা	[৪.৬.১] আদায়কৃত ভূমি উন্নয়নকর	টাকা (লক্ষ)	০.৫	১.২০	-	১.৩৩	১.৩০	১.২৫	১.১৫	১.১০	১.৩৫	১.৪০
		[৪.৭] সায়রাত মহাল বন্দোবস্ত প্রদান	[৪.৭.১] আদায়কৃত ইজারা মূল্য	টাকা (লক্ষ)	০.৫	৯৮.১০	৮২.২২	৪৬২	৪১৬	৩৭০	৩২৩	২৭৮	৪৬৩	৪৬৪
		[৪.৮] রাজস্ব মামলা নিষ্পত্তি	[৪.৮.১] মামলা নিষ্পত্তির হার	%	০.৫	--	--	১২০	১০০	৮০	৭০	৬০	১৪০	১৬০
		[৪.৯] ভূমি বিরোধ বিষয়ক মামলার এস এফ বিজ্ঞ আদালতে প্রেরণ	[৪.৯.১] প্রেরণের সময়	দিন	০.৫	--	--	৫৬	৫০	৪৫	৪০	৩৫	৬০	৬৫
		[৪.১০] জেনারেল সার্টি ফিকেট মামলা নিষ্পত্তি	[৪.১০.১] মামলা নিষ্পত্তির হার	%	০.৫	৩৫	-	৪২	৪০	৩৮	৩৬	৩৪	৪৪	৪৬
		[৪.১১] ১নং খতিয়ানভুক্ত সরকারি সম্পত্তির অবৈধদখল উদ্ধার	[৪.১১.১] উদ্ধারকৃত ভূমি	একর	০.৫	২	-	৫.০৯	৪.৯০	৪.৮০	৪.৬০	৪.৫০	৫.১০	৫.২০
		[৪.১২] দেওয়ানী মামলা নিষ্পত্তি	[৪.১২.১] সরকারের বিপক্ষে মামলার একতরফা রায়	সংখ্যা	০.৫	১	১	০	১	২	৩	৪	০	০
		[৪.১৩] রেন্ট সার্টি ফিকেট মামলা নিষ্পত্তি	[৪.১৩.১] নিষ্পত্তিকৃত মামলা	%	০.৫	--	--	৯	৮	৭	৬	৫	১৫	২০

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান Weight of Strategic Objective	কার্যক্রম (Activities)	কর্ম সম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্ম সম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৯-২০ (Target /Criteria Value for FY 2018-19)					প্রক্ষেপন		
						২০১৭- ২০১৮	২০১৮- ২০১৯	অসাধারণ ১০০%	অতি উত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৭০%	চলতি মানের নিম্নে ৬০%	২০২০	২০২১	
													- ২০২১	- ২০২২	
০১	০২	০৩	০৪	০৫	০৬	০৭	০৮	০৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	
		[৪.১৪] অন্যান্য সরকারি সম্পত্তির অবৈধ দখল উদ্ধার	[৪.১৪.১] উদ্ধারকৃত ভূমি	একর	০.৫	১	-	১.১	.৯০	.৮০	.৭০	.৫০	১.২	১.৩	
		[৪.১৫] অর্পিত সম্পত্তির লীজ নবায়ন	[৪.১৫.১] নবায়নকৃত লীজ সম্পত্তি	%	০.৫	৯০	৮০	১০০	৯৬	৯৪	৯২	৯০	৯৫	১০০	
৫. জনশৃঙ্খলা ও জননিরাপত্তা সংহতকরণ	২০	[৫.১] মোবাইল কোর্ট পরিচালনা	[৫.১.১] পরিচালিত মোবাইল কোর্ট	সংখ্যা	৪	৪৮	২৪১	৫০	৪৫	৪০	৩৫	৩০	৫২	৫৪	
		[৫.২] সুষ্ঠুভাবে পাবলিক পরীক্ষা পরিচালনা	[৫.২.১] পরিচালিত পরীক্ষা	সংখ্যা	১	১২	১২	১২	--	--	--	--	--	১২	১২
			[৫.২.২] পাবলিক পরীক্ষার প্রশ্নপত্রের নিরাপত্তা নিশ্চিত	%	১	১০০	১০০	১০০	-	-	-	-	-	১০০	১০০
		[৫.৩] উপজেলা আইনশৃঙ্খলা কমিটির সভা অনুষ্ঠান	[৫.৩.১] অনুষ্ঠিত সভা	সংখ্যা	২	১২	১০	১২	১০	১১	১০	৯	৯	১২	১২
		[৫.৪] উপজেলা আইনশৃঙ্খলা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[৫.৪.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের হার	%	১	৮৮	৯০	৯২	৯০	৮৮	৮৬	৮৪	৮৪	৯৪	৯৬
		[৫.৫] পাক্ষিক গোপনীয় প্রতিবেদন প্রেরণ	[৫.৫.১] প্রেরিত প্রতিবেদন	সংখ্যা	১	২৪	২২	২৪	২২	২০	১৮	১৬	১৬	২৪	২৪
		[৫.৬] এসিডের অপব্যবহার রোধ সংক্রান্ত সভা আয়োজন	[৫.৬.১] আয়োজিত সভা	সংখ্যা	১	৬	৪	৬	৫	৪	৩	২	২	৬	৬
		[৫.৭] মাদকদ্রব্যের অপব্যবহার নিয়ন্ত্রণে জনসচেতনামূলক সভা আয়োজন	[৫.৭.১] আয়োজিত সভা	সংখ্যা	১	৬	৪	৬	৫	৪	৩	২	২	৬	৬
		[৫.৮] নারী ও শিশু নির্যাতনরোধে জনসচেতনামূলক	[৫.৮.১]	সংখ্যা	১	৬	৪	৬	৫	৪	৩	২	২	৬	৬

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান Weight of Strategic Objective	কার্যক্রম (Activities)	কর্ম সম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্ম সম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৯-২০ (Target /Criteria Value for FY 2018-19)					প্রক্ষেপন	
						২০১৭- ২০১৮	২০১৮- ২০১৯	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	২০২০ - ২০২১	২০২১ - ২০২২
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
০১	০২	০৩	০৪	০৫	০৬	০৭	০৮	০৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
		সভা আয়োজন	আয়োজিত সভা											
		[৫.৯] যৌতুক নিরোধের লক্ষ্যে জনসচেতনামূলক সভা আয়োজন	[৫.৯.১] আয়োজিত সভা	সংখ্যা	১	৬	৪	৬	৫	৪	৩	২	৬	৬
		[৫.১০] বাল্য বিবাহ রোধে কর্ম পরিকল্পনা প্রনয়ন	[৫.১০.১] কর্ম পরিকল্পনা	সংখ্যা	১	১	১	১	-	-	-	-	-	১
		[৫.১১] বাল্যবিবাহ নিরোধের লক্ষ্যে জনসচেতনামূলক সভা আয়োজন	[৫.১১.১] আয়োজিত সভা	সংখ্যা	১	৬	৪	৬	৫	৪	৩	২	৬	৬
		[৫.১২] সন্ত্রাস ও জঙ্গীবিদ্যে দমনে জনসচেতনামূলক সভা আয়োজন	[৫.১২.১] আয়োজিত সভা	সংখ্যা	.৫	১২	৯	১২	১০	৮	৬	৪	১২	১২
			[৫.১২.২] সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	%	.৫	৮৮	৯০	৯২	৯০	৮৮	৮৬	৮৪	৯৪	৯৬
		[৫.১৩] নারী ও শিশু পাচাররোধে জনসচেতনামূলক সভা আয়োজন	[৫.১৩.১] আয়োজিত সভা	সংখ্যা	.৫	৬	৪	৬	৫	৪	৩	২	৬	৬
			[৫.১৩.২] সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	%	.৫	৮৮	৯০	৯২	৯০	৮৮	৮৬	৮৪	৯৪	৯৬
		[৫.১৪] চোরাচালান প্রতিরোধে জনসচেতনতা মূলক সভা আয়োজন	[৫.১৪.১] আয়োজিত সভা	সংখ্যা	.৫	৬	৫	৬	৫	৪	৩	২	৬	৬
			[৫.১৪.২] সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	%	.৫	৮৮	৯০	৯২	৯০	৮৮	৮৬	৮৪	৯৪	৯৬
		[৫.১৫] যৌন হয়রানি প্রতিরোধ, জালনোট ও হস্তিবিবাস নিয়ন্ত্রণে জনসচেতনামূলক সভা আয়োজন	[৫.১৫.১] আয়োজিত সভা	সংখ্যা	.৫	৬	৫	৬	৫	৪	৩	২	৬	৬
			[৫.১৫.২] সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	%	.৫	৮৮	৯০	৯২	৯০	৮৮	৮৬	৮৪	৯৪	৯৬

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান Weight of Strategic Objective	কার্যক্রম (Activities)	কর্ম সম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্ম সম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৯-২০ (Target /Criteria Value for FY 2018-19)					প্রক্ষেপণ	
						২০১৭- ২০১৮	২০১৮- ২০১৯	অসাধারণ ১০০%	অতি উত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৭০%	চলতি মানের নিম্নে ৬০%	২০২০	২০২১
													- ২০২১	- ২০২২
০১	০২	০৩	০৪	০৫	০৬	০৭	০৮	০৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
৬. মানব সম্পদ উন্নয়ন ও প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ	৬	[৬.১] উপজেলা প্রশাসনে কর্ম রত কর্মচারীদের জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজন	[৬.১.১] প্রশিক্ষণকাল	দিন	২	১২	১১	১২	১০	৮	৭	৬	১২	১২
			[৬.১.২] প্রশিক্ষণার্থী	সংখ্যা	২	১০	১১	১১	৯	৮	৭	৬	১১	১১
		[৬.২] উপজেলা প্রশাসনে কর্ম রত কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের আইসিটির ব্যবহার নিশ্চিত করণ	[৬.২] আইসিটি ব্যবহারকারী	%	২	৭৫	৭৫	৮৫	৮২	৮০	৭৫	৭০	৯০	৯২
৭. ক্রীড়া, সাংস্কৃতি ও নারী উন্নয়ন ত্বরান্বিত করন	৪	[৭.১] উপজেলা ক্রীড়া সংস্থার নিয়মিত কমিটি গঠন	[৭.১.১] কমিটি গঠিত	তারিখ	.৫	১০/১২/১৫ তারিখে নির্বাচনের মাধ্যমে কমিটি গঠিত হয়েছে। উল্লেখ্য ৪ বছর অন্তর নির্বাচনের মাধ্যমে কমিটি গঠন করা হয়।								
		[৭.২] ক্রীড়া সংস্থার আওতাধীন ক্রীড়া প্রতিযোগিতার আয়োজন	[৭.২.১] আয়োজিত ক্রীড়া প্রতিযোগিতা	সংখ্যা	.৫	১০	১১	১৪	১২	১০	৯	৮	১৫	১৬
		[৭.৩] ক্রীড়াবিদদের জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজন	[৭.৩.১] প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত খেলোয়াড়	সংখ্যা	.৫	২০	-	২০	২২	২০	১৮	১৫	৩০	৩৫
		[৭.৪] উপজেলা শিল্পকলা একাডেমির নিয়মিত কমিটি গঠন	[৭.৪.১] কমিটি গঠিত	সংখ্যা	.৫	নির্বাচনের মাধ্যমে কমিটি গঠিত হয়েছে। উল্লেখ্য যে, ৩ বছর অন্তর নির্বাচনের মাধ্যমে কমিটি গঠন করা হয়।								
		[৭.৫] সাংস্কৃতিক প্রতিযোগিতার আয়োজন	[৭.৫.১] আয়োজিত প্রতিযোগিতা	সংখ্যা	.৫	১০	১২	১৩	১২	১১	১০	৮	১৪	১৫
		[৭.৬] সাংস্কৃতিক ক্ষেত্রে বিভিন্ন প্রশিক্ষণ আয়োজন	[৭.৬.১] আয়োজিত প্রশিক্ষণ	সংখ্যা	.৫	২	-	৪	৩	২	১	-	৫	৬
		[৭.৭] উপজেলা নারী ও শিশু নির্যাতন প্রতিরোধ কমিটির সভা	[৭.৭.১] আয়োজিত সভা	সংখ্যা	.৫	৬	৪	৬	৫	৪	৩	২	৬	৬
		[৭.৮] উপজেলা নারী ও শিশু নির্যাতন প্রতিরোধ কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[৭.৮.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	%	.৫	৮৬	৯০	৯২	৯০	৮৮	৮৬	৮৪	৯৪	৯৬

ষাঠ পর্যায়ে আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ, ২০১৯-২০

কলাম-১	কলাম-২	কলাম-৩	কলাম-৪	কলাম-৫	কলাম-৬					
					লক্ষ্যমাত্রার মান ২০১৯-২০					
					অসাধারণ (Excellent)	অতি উত্তম (Very Good)	উত্তম (Good)	চমতি মান (Fair)	চমতিমানের নিচে (Poor)	
					১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	
[১] মাপনীয় কর্মসম্পাদন বৃদ্ধি ও অব্যবস্থিতি নিশ্চিতকরণ	৬	[১.১] বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন	[১.১.১] সরকারি কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত প্রশিক্ষণসহ অন্যান্য বিষয়ে প্রশিক্ষণ আয়োজিত	ক্রমঘটা	০.৫	৬০	-	-	-	-
			[১.১.২] এপিএ টিমের মাসিক সভার গিদার বাস্তবায়িত	%	০.৫	১০০	৯০	৮০	-	-
			[১.১.৩] ২০১৮-১৯ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট দাখিল	তারিখ	০.৫	২৪ জুলাই, ২০১৯	২৯ জুলাই, ২০১৯	৩০ জুলাই, ২০১৯	৩১ জুলাই, ২০১৯	০১ আগস্ট, ২০১৯
			[১.১.৪] ২০১৯-২০ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির অর্ধ-বার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট দাখিল	তারিখ	০.৫	১৩ জানুয়ারি, ২০২০	১৬ জানুয়ারি, ২০২০	১৭ জানুয়ারি, ২০২০	২০ জানুয়ারি, ২০২০	২১ জানুয়ারি, ২০২০
		[১.২] জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল ও তথ্য অধিকার বাস্তবায়ন	[১.২.১] জাতীয় শূদ্ধাচার কর্মসম্পাদন বাস্তবায়িত	%	১.০	১০০	৯৫	৯০	৮৫	-
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	০.৫	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	-
			[১.৩.২] অভিযোগ নিষ্পত্তিসংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন অফিসে দাখিলকৃত	সংখ্যা	০.৫	১২	১১	১০	৯	-
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ ও বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	%	১	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	-
			[১.৪.২] নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক বাস্তবায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন অফিসে দাখিলকৃত	সংখ্যা	০.৫	৪	৩	২	-	-
			[১.৪.৩] সেবাগ্রহীতাদের মতামত পরিকল্পনা ব্যবস্থা চালুকৃত	তারিখ	০.৫	৩১ ডিসেম্বর, ২০১৯	১৫ জানুয়ারি, ২০২০	০৭ ফেব্রুয়ারি, ২০২০	১৭ ফেব্রুয়ারি, ২০২০	২৮ ফেব্রুয়ারি, ২০২০
[২] কর্মসম্পাদনে গতিবীলতা জ্ঞানয়ন ও সেবার মান বৃদ্ধি	৮	[২.১] ই-ফাইলিং পদ্ধতি বাস্তবায়ন	[২.১.১] সকল শাখায় ই-নথি ব্যবহার	%	১	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০
			[২.১.২] ই-ফাইলে নথি নিষ্পত্তিকৃত	%	১	৭০	৬৫	৬০	৫৫	৫০
			[২.১.৩] ই-ফাইলে পত্র জারীকৃত	%	১	৬০	৫৫	৫০	৪৫	৪০

		[২.২] উদ্বোধনী উদ্যোগ/কুম্ভ উদ্বোধন প্রকল্প বাস্তবায়ন	[২.২.১] ন্যূনতম একটি উদ্বোধনী উদ্যোগ/কুম্ভ উদ্বোধন প্রকল্প চাপুকৃত	তারিখ	১	১১মার্চ, ২০২০	১৮মার্চ, ২০২০	২৫মার্চ, ২০২০	১এপ্রিল, ২০২০	৮এপ্রিল, ২০২০
		[২.৩] পিআরএল শুরুর ২ মাস পূর্বে সংশ্লিষ্ট কর্মচারীর পিআরএল ও ছুটি নগদায়নপত্র জারী করা	[২.৩.১] পি আর এল আদেশ জারিকৃত	%	১.০	১০০	৯০	৮০	-	-
		[২.৪] তথ্য বাস্তবায়ন স্থাননাগাদকরণ	[২.৪.১] অফিসের সকল তথ্যস্থাননাগাদকৃত	%	২	১০০	৯০	৮০	-	-
[৩] আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	৬	[৩.১] বাজেট বাস্তবায়নে উন্নয়ন	[৩.১.১] বাজেট বাস্তবায়ন পরিকল্পনা প্রণীত	তারিখ	১	১৬ আগস্ট, ২০১৯	২০ আগস্ট, ২০১৯	২৪ আগস্ট, ২০১৯	২৮ আগস্ট, ২০১৯	৩০ আগস্ট, ২০১৯
			[৩.১.২] ত্রৈমাসিক বাজেট বাস্তবায়ন প্রতিবেদন দাখিলকৃত	সংখ্যা	১	৪	৩	-	-	-
		[৩.২] অস্থায়ী ও অস্থায়ী সম্পত্তির স্থাননাগাদ তালিকা প্রস্তুত করা	[৩.২.১] অস্থায়ী সম্পত্তির তালিকা স্থাননাগাদকৃত	তারিখ	০.৫	০৩ ফেব্রুয়ারি, ২০২০	১১ ফেব্রুয়ারি, ২০২০	১৮ ফেব্রুয়ারি, ২০২০	২৫ ফেব্রুয়ারি, ২০২০	০৪ মার্চ, ২০২০
			[৩.২.২] অস্থায়ী সম্পত্তির তালিকা স্থাননাগাদকৃত	তারিখ	০.৫	০৩ ফেব্রুয়ারি, ২০২০	১১ ফেব্রুয়ারি, ২০২০	১৮ ফেব্রুয়ারি, ২০২০	২৫ ফেব্রুয়ারি, ২০২০	০৪ মার্চ, ২০২০
		[৩.৩] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	[৩.৩.১] রডসীট জবাব প্রেরিত	%	০.৫	৫০	৫৫	৫০	৫৫	৫০
			[৩.৩.২] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত	%	০.৫	৫০	৫৫	৫০	৩৫	৩০
		[৩.৪] ইন্টারনেট বিলসহ ইউটিপি বিল পরিশোধ	[৩.৪.১] বিসিসি/বিটিসিএল-এর ইন্টারনেট বিল পরিশোধিত	%	১.০	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০
			[৩.৪.২] টেলিফোন বিল পরিশোধিত	%	০.৫	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০
[৩.৪.৩] বিদ্যুৎ বিল পরিশোধিত	%		০.৫	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০		

আমি উপজেলা নির্বাহী অফিসার মিরপুর, কুষ্টিয়া গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের জেলা প্রশাসক, কুষ্টিয়া মহোদয়ের নিকট অঞ্জিকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকবো।

আমি মোঃ আসলাম হোসেন, জেলা প্রশাসক, কুষ্টিয়া, উপজেলা নির্বাহী অফিসার মিরপুর, কুষ্টিয়ার নিকট অঞ্জিকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা করবো।

স্বাক্ষরিত

এস এম জামাল আহমেদ
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
মিরপুর, কুষ্টিয়া

তারিখঃ

মোঃ আসলাম হোসেন
জেলা প্রশাসক
কুষ্টিয়া।

তারিখঃ

সংযোজনী-১

শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)

NGO = Non Government Organization

SSNIS = Social Safety Net Info System

OSMS = Online School Management System

EMIS= Employee Management Information System

SSN= Social Safety Net Info System Software

সংযোজনী- ২:

কর্ম সম্পাদনসূচকসমূহের বিবরণ, বাস্তবায়নকারী এবং পরিমাপ পদ্ধতি

ক্রমিক নম্বর	কার্য ক্রম	কর্ম সম্পাদন সূচক	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী ইউনিট	পরিমাপ পদ্ধতি এবং উপাঙ্গসূত্র	সাধারণ মন্তব্য
১	উপজেলা উন্নয়ন সমন্বয় কমিটির সভা অনুষ্ঠান	অনুষ্ঠিত সভা	উপজেলা উন্নয়ন সমন্বয়ক মিটির সভার সদস্যবৃন্দের উপস্থিতিতে সভা অনুষ্ঠান	উপজেলা প্রশাসন, মিরপুর এনজিওসমূহ এবং উপজেলা পর্যায়ের সংশ্লিষ্ট দপ্তরসমূহ	সভা আয়োজন এবং কার্য বিবরণী	
২	উপজেলা উন্নয়ন সমন্বয়ক মিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	সভায় সিদ্ধান্ত গৃহীত		প্রতিবেদন	
৩	বিভিন্ন উন্নয়ন মূলক কার্য ক্রম পরিদর্শন	পরিদর্শনকৃত প্রকল্প	বিভিন্ন উন্নয়ন মূলক কার্য ক্রম পরিদর্শনের সংখ্যা		পরিদর্শন প্রতিবেদন	
৪	এনজিও কার্য ক্রম সমন্বয় বিষয়ক সভা	সভা অনুষ্ঠিত	এনজিও কার্য ক্রম সমন্বয় বিষয়ক সভার সদস্যবৃন্দের উপস্থিতিতে সভা অনুষ্ঠান		সভা আয়োজন এবং কার্য বিবরণী	
৫	এনজিও কার্য ক্রম সমন্বয় বিষয়ক সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	সভায় সিদ্ধান্ত গৃহীত		প্রতিবেদন	
৬	এনজিওদের অনুকূলে ছাড়কৃত অর্থের পরিবীক্ষণ	পরিবীক্ষণকৃত এনজিও	পরিবীক্ষণকৃত এনজিও এর সংখ্যা		সরেজমিন পরিদর্শন প্রতিবেদন	
৭	ক্ষুদ্রঋণ কার্য ক্রম পরিদর্শন/দর্শন	পরিদর্শন/দর্শন	পরিদর্শনের সংখ্যা	পরিদর্শন প্রতিবেদন		
৯	ত্রাণ ও পুনর্বাসন এবং দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা সম্পর্কিত সভা অনুষ্ঠান	অনুষ্ঠিত সভা	ত্রাণ ও পুনর্বাসন এবং দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা সম্পর্কিত সভার সদস্যবৃন্দের উপস্থিতিতে সভা অনুষ্ঠান	স্থানীয় জনপ্রতিনিধি, উপজেলা প্রশাসন মিরপুর, ত্রাণ ও দুর্যোগ শাখা	সভা আয়োজন এবং কার্য বিবরণী	
১০	ত্রাণ ও পুনর্বাসন এবং দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা সম্পর্কিত সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	সভায় সিদ্ধান্ত গৃহীত		প্রতিবেদন	
১১	দুর্যোগে ক্ষতিগ্রস্ত এলাকা তাত্ক্ষণিক পরিদর্শন/দর্শন	পরিদর্শন/দর্শনকৃত	পরিদর্শনের সংখ্যা		পরিদর্শন প্রতিবেদন	
১২	দুর্যোগে ক্ষতিগ্রস্ত এলাকাতাৎক্ষণিক পরিদর্শন/দর্শন	পরিদর্শন/দর্শনকৃত	পরিদর্শনের সংখ্যা		পরিদর্শন প্রতিবেদন	
১৩	জিআর প্রদান	প্রদানকৃত জিআর	জিআর বরাদ্দ		বরাদ্দপত্র	
১৪	ভিজিএফ প্রদান	প্রদানকৃত ভিজিএফ	ভিজিএফ বরাদ্দ		বরাদ্দপত্র	
১৫	টেস্টরিলিফ প্রদান	প্রদানকৃত তরিলিফ	রিলিফ বরাদ্দ		বরাদ্দপত্র	
১৬	গ্রামীন অবকাঠামো নির্মানের জন্য কাবিখা প্রকল্প বাস্তবায়ন	নির্মিত রাস্তা	রাস্তার দৈর্ঘ্য		সরেজমিনে পরিদর্শন ও প্রতিবেদন	
১৭	গ্রামীন অবকাঠামো নির্মানের জন্য কাবিটা প্রকল্প বাস্তবায়ন	নির্মাণকৃত রাস্তা	রাস্তার দৈর্ঘ্য		সরেজমিনে পরিদর্শন ও প্রতিবেদন	
১৮	অতিদরিদ্রদের জন্য কর্মসংস্থান কর্মসূচি	নিয়োজিত শ্রমিক	শ্রমিকের সংখ্যা		প্রতিবেদন	
১৯	বৃক্ষ রোপনের জন্য জনগণকে উদ্বুদ্ধকরণ মেলা আয়োজন	আয়োজিত মেলা	মেলায় সংখ্যা	প্রতিবেদন		

২০	সামাজিক বনায়নের জন্য বিভিন্ন প্রকার বৃক্ষের চারা বিতরণ	বিতরণকৃত চারা	চারার সংখ্যা		প্রতিবেদন
২১	উপজেলা পরিবেশক কমিটির সভা আয়োজন	আয়োজিত সভা	উপজেলা পরিবেশক মিটির সদস্যদের উপস্থিতিতে সভা		সভা আয়োজন এবং কার্য বিবরণী
২২	উপজেলা পরিবেশক মিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	সিদ্ধান্ত গৃহীত		প্রতিবেদন
২৩	জলবায়ু পরিবর্তন রোধে গৃহীত প্রকল্প বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত প্রকল্প	প্রকল্পের সংখ্যা		প্রতিবেদন
২৪	মুক্তিযোদ্ধাদের সন্মানী ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারকি	ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারককৃত	মুক্তিযোদ্ধাদের সংখ্যা এবং সন্মানী প্রদান		বরাদ্দপত্র ও বিতরণ প্রতিবেদন
২৫	প্রতিবন্ধীভাতা প্রদান কার্যক্রম তদারকি	ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারককৃত	প্রতিবন্ধীদের সংখ্যা এবং ভাতাপ্রদান		বরাদ্দপত্র ও বিতরণ প্রতিবেদন
২৬	বিধবাভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারকি	ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারককৃত	বিধবাদের সংখ্যা এবং ভাতাপ্রদান		বরাদ্দপত্র ও বিতরণ প্রতিবেদন
২৭	সামাজিক নিরাপত্তামূলক প্রকল্পের বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ	সহায়তাপ্রদত্ত	পরিবীক্ষণকৃত প্রকল্পে সহায়তার পরিমাণ		প্রতিবেদন
২৮	উপজেলা ভূমি অফিস পরিদর্শন	পরিদর্শন কৃত অফিস	পরিদর্শনকৃত অফিসের সংখ্যা	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, মিরপুর ও সহকারী কমিশনার (ভূমি) মিরপুর, কুষ্টিয়া।	পরিদর্শন প্রতিবেদন
২৯	ইউনিয়ন ভূমি অফিস পরিদর্শন	পরিদর্শনকৃত অফিস	পরিদর্শনকৃত অফিসের সংখ্যা		পরিদর্শন প্রতিবেদন
৩০	ভূমি রেকর্ড হালনাগাদকরণ	হালনাগাদকৃত তথ্যিত্য	হালনাগাদকৃত তথ্যিত্য		প্রতিবেদন
৩১	কৃষি খাসজমি বন্দোবস্তপ্রদান	পুনর্বাসিত পরিবার	পুনর্বাসিত পরিবারের সংখ্যা		প্রতিবেদন
৩২	অকৃষি খাসজমি বন্দোবস্ত প্রদান	বন্দোবস্ত প্রদানকৃত জমি	বন্দোবস্ত প্রদানকৃত জমিরপরিমাণ		প্রতিবেদন
৩৩	ভূমিউন্নয়ন করের সঠিক দাবী নির্ধারণ	গত বছরের আদায় ও চলতি বছরের বকেয়ার হার	গত বছরের আদায় ও চলতি বছরের বকেয়ার হারের পরিমাণ		প্রতিবেদন
৩৪	ভূমিউন্নয়ন কর আদায় তদারকি করা	আদায়কৃত ভূমিউন্নয়ন কর	ভূমিউন্নয়ন করের পরিমাণ		প্রতিবেদন
৩৫	সায়রাতমহাল বন্দোবস্ত প্রদান	আদায়কৃত ইজারা মূল্য	ইজারা মূল্যের পরিমাণ		প্রতিবেদন
৩৬	রাজস্ব মামলা নিষ্পত্তি	মামলা নিষ্পত্তির হার	রাজস্ব মামলা নিষ্পত্তির হার নির্ণয়		প্রতিবেদন
৩৭	ভূমি বিরোধ বিষয়ক মামলার এসএফ বিজ্ঞ আদালতে প্রেরণ	প্রেরণের সময়	ভূমি বিরোধ বিষয়ক মামলার এসএফ বিজ্ঞ আদালতে প্রেরণের সময় নির্ধারণ		প্রতিবেদন
৩৮	দেওয়ানী মামলা নিষ্পত্তি	সরকারের বিপক্ষে মামলার একতরফা রায়	ভূমি বিরোধ বিষয়ক মামলার এসএফ বিজ্ঞ আদালতে প্রেরণের সময় নির্ধারণ	প্রতিবেদন	
৩৯	সার্টিফিকেট মামলা নিষ্পত্তি	নিষ্পত্তিকৃত মামলা	রেস্ট সার্টিফিকেট মামলা পরিচালনা	প্রতিবেদন	
৪০	১নং খতিয়ানভুক্ত সরকারি সম্পত্তির অবৈধ দখল উদ্ধার	উদ্ধারকৃত ভূমি	সরকারি সম্পত্তির অবৈধ দখল উদ্ধার	প্রতিবেদন	

৪১	অন্যান্য সরকারি সম্পত্তির অবৈধ দখল উদ্ধার	উদ্ধারকৃত ভূমি	উদ্ধারকৃত ভূমির পরিমাণ		প্রতিবেদন	
৪২	মোবাইলকোর্ট পরিচালনা	সংখ্যা	মোবাইলকোর্টের সংখ্যা		বার্ষিক প্রতিবেদন	
৪৩	সুষ্ঠুভাবে পাবলিক পরীক্ষা পরিচালনা	%	পাবলিক পরীক্ষা সুষ্ঠুভাবে গ্রহণ		প্রতিবেদন	
৪৪	উপজেলা আইন শৃঙ্খলা কমিটির সভা অনুষ্ঠান	অনুষ্ঠিত সভা	জেলা আইনশৃঙ্খলা কমিটির সদস্যবৃন্দের উপস্থিতিতে		সভা আয়োজন এবং কার্য বিবরণী	
৪৫	উপজেলা আইনশৃঙ্খলা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের হার	সভায় সিদ্ধান্ত গৃহীত		প্রতিবেদন	
৪৬	পাশ্চিক গোপনীয় প্রতিবেদন প্রেরণ	প্রেরিত প্রতিবেদন	প্রেরিত প্রতিবেদনের সংখ্যা		গোপনীয় প্রতিবেদন	
৪৭	আইনশৃঙ্খলা রক্ষায় জনসচেতনতামূলক সভা অনুষ্ঠান	অনুষ্ঠিত সভা	সভা অনুষ্ঠানের সংখ্যা	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, মিরপুর কুষ্টিয়া।	প্রতিবেদন	
৪৮	এসিডের অপব্যবহার রোধ সংক্রান্ত সভা আয়োজন	আয়োজিত সভা	সভা অনুষ্ঠানের সংখ্যা		প্রতিবেদন	
৪৯	মাদকদ্রব্যের অপব্যবহার নিয়ন্ত্রণে জনসচেতনতামূলক সভা আয়োজন	আয়োজিত সভা	সভা অনুষ্ঠানের সংখ্যা		প্রতিবেদন	
৫০	নারী ও শিশু নির্যাতন রোধে জনসচেতনতামূলক সভা আয়োজন	আয়োজিত সভা	সভা অনুষ্ঠানের সংখ্যা		প্রতিবেদন	
৫১	যৌতুক নিরোধের লক্ষ্যে জনসচেতনতামূলক সভা আয়োজন	আয়োজিত সভা	সভা অনুষ্ঠানের সংখ্যা		প্রতিবেদন	
৫২	বাল্যবিবাহ নিরোধের লক্ষ্যে জনসচেতনতামূলক সভা আয়োজন	আয়োজিত সভা	সভা অনুষ্ঠানের সংখ্যা		প্রতিবেদন	
৫৩	সন্ত্রাস ও জর্জীবাদ দমনে জনসচেতনতামূলক সভা আয়োজন	আয়োজিত সভা	সভা অনুষ্ঠানের সংখ্যা		প্রতিবেদন	
৫৪	নারী ও শিশুপাচার রোধে জনসচেতনতামূলক সভা আয়োজন	আয়োজিত সভা	সভা অনুষ্ঠানের সংখ্যা		প্রতিবেদন	
৫৫	চোরচালান প্রতিরোধে জনসচেতনতামূলক সভা আয়োজন	আয়োজিত সভা	সভা অনুষ্ঠানের সংখ্যা		প্রতিবেদন	
৫৬	যৌন হয়রানি প্রতিরোধে জনসচেতনতামূলক সভা আয়োজন	আয়োজিত সভা	সভা অনুষ্ঠানের সংখ্যা		প্রতিবেদন	
৫৭	জালনোট ও হস্তি ব্যবসা নিয়ন্ত্রণে জনসচেতনতামূলক সভা আয়োজন	আয়োজিত সভা	সভা অনুষ্ঠানের সংখ্যা		প্রতিবেদন	
৫৮	সামাজিক সমস্যাসমূহ সমাধানে স্থানীয়ভাবে প্রকল্প গ্রহণ	গৃহীত প্রকল্প	গৃহীত প্রকল্পের সংখ্যা		প্রকল্প প্রতিবেদন	
৫৯	উপজেলা প্রশাসনে কর্মরত কর্মচারীদের জনশিক্ষণ আয়োজন	আইসিটি ব্যবহারকারী	আইসিটি ব্যবহারকারীর সংখ্যা		প্রতিবেদন	
৬০	উপজেলা পর্যায় ক্রীড়া প্রতিযোগিতার আয়োজন	আয়োজিত ক্রীড়া প্রতিযোগিতা	আয়োজিত ক্রীড়া প্রতিযোগিতার সংখ্যা		উপজেলা নির্বাহী অফিসার, মিরপুর কুষ্টিয়া ও উপজেলা ক্রীড়া সংস্থা	প্রতিবেদন

সংযোজনী- ৩:

কর্ম সম্পাদনচাহিদাসমূহ-সংস্থা/দপ্তর সমূহ সুনির্দিষ্ট করন
(সংযোজনী ৩ সংস্থার নিকট সুনির্দিষ্ট কর্ম সম্পাদন চাহিদাসমূহ অন্যান্য দপ্তর)

প্রতিষ্ঠানের নাম	সংশ্লিষ্ট কার্য ক্রম	কর্ম সম্পাদন সূচক	উক্ত প্রতিষ্ঠানের নিকট চাহিদা/প্রত্যাশা	চাহিদা/প্রত্যাশার যৌক্তিকতা	প্রত্যাশা পূরণ না হলে সম্ভাব্য প্রভাব
উপজেলা পর্যায়ের সকল সরকারি ও বেসরকারি প্রতিষ্ঠান	উপজেলা পর্যায়ের বিভিন্ন সভা	উপজেলা পর্যায়ের বিভিন্ন সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	গৃহীত সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন ও প্রতিবেদন প্রেরণ	গৃহীত সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন ও মনিটরিং নিশ্চিত করা	নাগরিক সেবা ব্যাহত ও সার্বিক উন্নয়নের গতি মন্থর হবে।
সরকারি ও স্থানীয় সরকার প্রতিষ্ঠান	উন্নয়ন কর্ম পরিকল্পনা	উন্নয়ন কর্ম পরিকল্পনা বাস্তবায়ন	গৃহীত পরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও প্রতিবেদন প্রেরণ	গৃহীত সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন ও মনিটরিং নিশ্চিত করা	উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়ন ব্যাহত হবে।

সেকশন ২-

কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম কর্ম সম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	কর্ম সম্পাদন সূচক (performance Indicators)	একক (Unit)	কর্ম সম্পাদন সূচকের মান (Weight of performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা নির্ণয় ২০১৭-২০১৮ (Target/Criteria value for FY 2017-2018)					প্রক্ষেপণ (Projection) ২০১৮-২০১৯	প্রক্ষেপণ (Projection) ২০১৯-২০২০
						২০১৫-২০১৬	২০১৬-২০১৭	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
মিরপুর, কুষ্টিয়া।

www.mirpurkushtia.kushtia.gov.bd
unomirpur@gmail.com

০৬ আষাঢ়, ১৪২৬

স্মারক নম্বর: ০৫.৪০.৫০৯৪.০০০.০৭.০২৩.২০১৯- ৬৮৫ (যুক্ত)

তারিখঃ

২০ জুন, ২০১৯

বিষয় : ২০১৯-২০ অর্থ বছরে জেলা প্রশাসক ও উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়ে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরের জন্য প্রেরণ।

সূত্র : ১। জেলা প্রশাসক, কুষ্টিয়া এর স্মারক নম্বর : ০৫.৪৪.৫০০০.০০১.০৬.০০৩.১৬- ১৪৯৭, তারিখ : ১৯ জুন, ২০১৯ খ্রি:।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রোক্ত স্মারকের পরিপ্রেক্ষিতে মিরপুর উপজেলার ২০১৯-২০২০ অর্থ বছরে জেলা প্রশাসক ও উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়ে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি সংযুক্ত ছকে প্রস্তুত পূর্ব কমহোদয়ের সদয় স্বাক্ষরান্তে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্ত : বর্ণ না মোতাবেক ২ (দুই) সেট।

জেলা প্রশাসক
কুষ্টিয়া।

স্বাক্ষরিত/

এস এম জামাল আহমেদ
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
মিরপুর, কুষ্টিয়া।