



খুলনা পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি
ঠিকরাবন্দ, খুলনা

দুরালাপনী
অফিস/বাসা : ০৪১-৭২১৯৯১
অভিযোগকেন্দ্র : ০৪১-৮১০৮৯০(১০১-১১৬)
ফ্যাক্স : +৮৮০৪১-৭২১৯৯১
ই-মেইল : khulnapbs@yahoo.com

স্মারক নং- ২৭.১২.৪৭১২.৫৩৩.০১.০২১.২২. ৭০৯৬

তারিখঃ- ০৪ বৈশাখ /১৪২৯ বঙ্গাব্দঃ
১৭ এপ্রিল/২০২২ খ্রিঃ

বিষয়: টোনার ক্রয়ের জন্য রিকুয়েস্ট ফর কোটেশন (RFQ) আহবান প্রসঙ্গে।

খুলনা পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি কর্তৃক নিম্নবর্ণিত স্পেসিফিকেশন ও শর্ত সাপেক্ষে ০৭টি মডেলের অরিজিন চায়না টোনার ক্রয়ের লক্ষ্যে পবিস এর নিজস্ব তহবিলের আওতায় বাংলাদেশের প্রকৃত সরবরাহকারী/বিক্রয়কারী প্রতিষ্ঠানের নিকট হতে নিজস্ব লেটার হেড প্যাডে সীল মোহরকৃত রিকুয়েস্ট ফর কোটেশন (RFQ) আহবান করা যাচ্ছেঃ

RFQ নং	মালামালের বিবরণ	পরিমাণ	একক মূল্য	মোট মূল্য
৩০/২০২১- ২০২২	HP Laserjet Pro 402dn(26A) Model- I- Colour, Origin China	৬০		
	HP Laserjet Pro 404dn (76A) Model- I- Colour, Origin China	১৫		
	HP Laserjet Pro M102a (17A) Model- I- Colour, Origin China	১৫		
	HP Laserjet ProM12a(79A) Model- I- Colour, Origin China	৫০		
	HP 201n (83) Model- I- Colour, Origin China	৫		
	HP Laserjet Pro2035(05A) Model- I- Colour, Origin China	৮		
	Pantum BP5100dn) Model- Pantum, Origin China	২০		
	কথায়ঃ		মোট টাকা=	

০১। রিকুয়েস্ট ফর কোটেশন (RFQ) জমা দেয়ার তারিখ ও সর্বশেষ সময়ঃ- ২৫/০৪/২০২২ খ্রিঃ তারিখ, দুপুর ১২:০০ ঘটিকা।

০২। (RFQ) খোলার তারিখ, সময় ও স্থান : ২৫/০৪/২০২২ খ্রিঃ তারিখ, দুপুর ১২:৩০ ঘটিকা,
পরিচালক, পবিস মনিটরিং ও ব্যবস্থাপনা পরিচালন (পশ্চিমাঞ্চল) পরিদপ্তর,
বাপবিবো, ঢাকা ও খুলনা পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি, ঠিকরাবন্দ, খুলনা।

শর্তাবলীঃ-

- ০১। দরপত্রের খামের উপরে স্পষ্টাক্ষরে “ টোনার সরবরাহের দরপত্র” কথাটি লিখে দিতে হবে।
- ০২। দরদাতা প্রতিষ্ঠানকে দরপত্রের সাথে হালনাগাদ ট্রেড লাইসেন্স, ব্যাংক সলভেন্সী, আয়কর, ভ্যাট রেজিস্ট্রেশন সনদপত্রের সত্যায়িত ফটোকপি দাখিল করতে হবে।
- ০৩। অফার আইটেমের স্পেসিফিকেশন প্রতিষ্ঠানের নিজস্ব লেটার হেড প্যাডে দাখিল করতে হবে।
- ০৪। কার্যাদেশপ্রাপ্ত প্রতিষ্ঠানকে মালামালসমূহ নিজ খরচে অত্র পবিস এর সদর দপ্তরে সরবরাহ করতে হবে। মালামালসমূহের গুণগত মান পরিদর্শন কমিটি কর্তৃক যাচাই করা হবে।
- ০৫। দরপত্রে একক ও মোট উদ্ধৃত দরের মধ্যে কোন গাণিতিক ভুল থাকলে একক দর গ্রহণযোগ্য দর হিসেবে বিবেচনা করা হবে।
- ০৬। মালামাল গ্রহণের প্রাক্কালে মালামালের গুণগত মান যাচাই সাপেক্ষে বিল ও চালান দাখিল করতঃ সরবরাহকারী প্রতিষ্ঠানকে সমিতি কর্তৃক একাউন্ট পেয়ী চেকের মাধ্যমে মূল্য পরিশোধ করা হবে। বিল হতে সরকারী নিয়মানুযায়ী সকল ধরনের ট্যাক্স ও ভ্যাট কর্তন করা হবে।

চলমান পাতা-০২

=০২=

- ০৭। যথাসময়ে মালামাল সরবরাহ করতে ব্যর্থ হলে প্রতিদিন বিলম্বের জন্য বিলম্বে সরবরাহকৃত মালামালের কার্যাদেশ মূল্যের ১% এর $\frac{3}{100}$ অংশ হিসাবে সরবরাহকৃত মালামালের মূল্য হতে কর্তন করা হবে। তবে কোন অবস্থাতেই কর্তনযোগ্য জরিমানা মোট কার্যাদেশ মূল্যের ১০% (দশ শতাংশ) এর অধিক হবে না।
- ০৮। সফল দরদাতাকে কার্যাদেশ প্রদান করা হলে কার্যাদেশ ইস্যুর ১০ দিনের মধ্যে মালামাল সরবরাহ করতে হবে।
- ০৯। সরবরাহকারী প্রতিষ্ঠানকে টোনার এর সোল ডিস্ট্রিবিউটর/সোল ডিস্ট্রিবিউটর কর্তৃক অখোরাইজড হতে হবে। এক্ষেত্রে যথাযথ প্রমাণক দাখিল করতে হবে। অরিজিনাল টোনার কঠোরভাবে যাচাই করা হবে এবং কোনভাবে অরিজিনাল টোনার ব্যতিত অন্য কোন টোনার সরবরাহ করলে প্রতিষ্ঠানকে নন-রেসপন্সিভ এবং কালো তালিকাভুক্ত করা হবে।
- ১০। দরপত্র সম্পর্কে কারো কোন জিজ্ঞাসা থাকলে/ব্যাখ্যার প্রয়োজন হলে দরপত্র দাখিলের জন্য নির্ধারিত সময়ের কমপক্ষে ০৩ (তিন) দিন পূর্বে নিয়ম ঠিকানায় লিখিতভাবে অনুরোধ জানাতে হবে।
- ১১। খুলনা পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি কোন কারণ দর্শানো ব্যতিরেকে যে কোন দরপত্র গ্রহণ অথবা বাতিল করার অধিকার সংরক্ষণ করে।
- ১২। দরপত্রের শর্তাবলীতে উল্লেখ নেই এমন সব বিষয়ে কর্তৃপক্ষের সিদ্ধান্তই চূড়ান্ত বলে গণ্য হবে।

(মোঃ জিল্লুর রহমান)
জেনারেল ম্যানেজার(চঃদাঃ)

অনুলিপিঃ- সদয় অবগতির জন্য (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

- ০১। জেলা প্রশাসক, খুলনা।
- ০২। পুলিশ সুপার, খুলনা।
- ০৩। পরিচালক, পবিস মনিটরিং ও ব্যবস্থাপনা পরিচালন (পশ্চিমাঞ্চল) পরিদপ্তর, বাপবিবো, ঢাকা
- ০৪। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, আইসিটি পরিদপ্তর, বাপবিবো, ঢাকা। (ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হলো।)
- ০৫। উপজেলা নির্বাহী কর্মকর্তা, বটিয়াঘাটা/তেরখাদা/দাকোপ/ডুমুরিয়া/পাইকগাছা/কয়রা, খুলনা।
- ০৬। সিনিয়র জেনারেল ম্যানেজার/ জেনারেল ম্যানেজার পবিস-১/২/৩/৪
- ০৭। নির্বাহী প্রকৌশলী (সিস্টেম অপারেশন ও বিতরণ), বাপবিবো, খুলনা।
- ০৮। নির্বাহী প্রকৌশলী, এলজিইডি, খুলনা।
- ০৯। সহকারী প্রকৌশলী, বাপবিবো, খুলনা।
- ১০। ডিজিএম, পাইকগাছা/সেনেরবাজার/ডুমুরিয়া/ কয়রা জোনাল অফিস/(সদর-কারিগরী), খুলনা পবিস।
- ১১। এজিএম (ওএন্ডএম), দাকোপ/ তেরখাদা/শাহপুর সাব-জোনাল অফিস, খুলনা পবিস।
- ১২। এজিএম (অর্থ/ওএন্ডএম/ ইএন্ডসি/ এমএস), খুলনা পবিস।
- ১৩। এজিএম (আইটি), খুলনা পবিস। (ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য নির্দেশ প্রদান করা হলো)
- ১৪। মেসার্স -----।
- ১৫। নোটিশ বোর্ড, সদর দপ্তর, খুলনা পবিস।
- ১৬। অফিস/মাষ্টার কপি।

নোটিশ বোর্ডে প্রচারের জন্য অনুরোধ করা হলো।

(স্বাক্ষর)
জেনারেল ম্যানেজার(চঃদাঃ)
খুলনা পবিস।