"মুজিববর্ষ-পল্লী বিদ্যুতের সেবা বর্ষ"
"মুজিববর্ষেই নিশ্চিত হবে শতভাগ বিদ্যুতায়ন"

শেখ হাসিনার উদ্যোগ

বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড

ISO 9001, ISO 14001 & ISO 45001 Certified

বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড

BANGLADESH RURAL ELECTRIFICATION BOARD

নির্বাহী পরিচালক-এর দপ্তর
বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড
সদর দপ্তর ভবন, নিকুঞ্জ-২
খিলক্ষেত, ঢাকা-১২২৯।
ফোন-৮৯০০৩০৬
E-mail: edreb123@yahoo.com

স্মারক নং-২৭.১২.০০০০.০০৭.১৮.১০২.২২-১২০৮

তারিখঃ ০৮ কার্তিক ১৪২৯ বঙ্গাব্দ
২৪ অক্টোবর ২০২২ খ্রিস্টাব্দ

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সকল জোন), বাপবিবো
সিনিয়র জিএম/জিএম................................পবিস ১/২/৩/৪
নির্বাহী প্রকৌশলী (সকল), বাপবিবো।

বিষয়ঃ <u>আসন্ন ঘূর্ণিঝড় 'সিত্রাং' মোকাবেলায় প্রস্তুতি গ্রহণ প্রসঙ্গে।</u>

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, উপকূলবর্তী জেলাসমূহে ঘূর্ণিঝড় 'সিত্রাং' আঘাত হানতে পারে। ঘূর্ণিঝড়ের সাথে ব্যাপক জলোচ্ছ্বাসের আশংকা রয়েছে। সেক্ষেত্রে বিদ্যুৎ সরবরাহের জন্য বিদ্যমান অবকাঠামোসমূহ ক্ষতিগ্রস্থ হওয়ার সম্ভাবনা রয়েছে। এ প্রেক্ষাপটে জানমালের নিরাপত্তা বিধান ও নিরবচ্ছিন্ন বিদ্যুৎ সরবরাহের লক্ষ্যে নিম্নবর্ণিত কার্যব্যবস্থা ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলোঃ

০১। **<u>দুর্যোগ পূর্ববর্তী সময়ে করণীয়ঃ</u>**

(ক) এ বিষয়ে আবহাওয়া অধিদপ্তর/রেডিও/টেলিভিশন কর্তৃক প্রকাশিত সংবাদ সার্বক্ষণিক পর্যবেক্ষণ করতে হবে;

(খ) জনগণকে সতর্ক থাকার লক্ষ্যে মাইকিং, মোবাইল এসএমএস, স্থানীয় ডিস চ্যানেলের মাধ্যমে প্রচার/প্রচারণা চালাতে হবে;

(গ) ছেঁড়া তার কিংবা ক্ষতিগ্রস্থ বৈদ্যুতিক সরঞ্জামাদি থেকে দূরে থাকার জন্য জনসাধারণকে স্থানীয় ডিস চ্যানেলের মাধ্যমে সতর্ক করতে হবে। দুর্যোগ চলাকালীন আতংকগ্রস্থ না হয়ে ধৈর্য ও সাহসিকতার সাথে দুর্যোগ মোকাবেলার ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে;

(ঘ) জানমালের নিরাপত্তা রক্ষার্থে সর্বোচ্চ প্রস্তুতি গ্রহণ করতে হবে;

(ঙ) ঝড়ের গতিবিধি পর্যবেক্ষণের লক্ষ্যে কন্ট্রোল রুম সচল রাখতে হবে। সার্বক্ষণিক যোগাযোগ রাখার জন্য সদর দপ্তর, জোনাল অফিস ও সাব-জোনাল অফিসভিত্তিক ফোকাল পয়েন্ট এবং বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট নির্ধারণ করে রাখতে হবে;

(চ) উপকূলবর্তী এলাকায় অবস্থিত সমিতিসমূহ কর্তৃক অতীতে সংঘটিত এ ধরনের দুর্যোগের ক্ষেত্রে যে সকল ব্যবস্থা গ্রহণ করা হয়েছিল তা বিচার বিশ্লেষণপূর্বক এখনি কর্মপ্রস্তুতি গ্রহণ করতে হবে;

(ছ) সকল প্রকার যানবাহন সচল রাখতে হবে এবং প্রয়োজনীয় পরিমাণ জ্বালানি তেল সংগ্রহ করে রাখতে হবে;

(জ) জনগণকে আপদকালীন সময়ে নিরাপদ অবস্থানের নির্দেশনা দিতে হবে;

(ঝ) সমিতির জেনারেটরে প্রয়োজনীয় জ্বালানি মজুদ করে রাখতে হবে;

(ঞ) মোবাইল ফোনের ব্যাটারী চার্জ করে রাখতে হবে-যাতে যোগাযোগের বিঘ্ন সৃষ্টি না হয়; মোবাইল অপারেটর টাওয়ার এবং অন্যান্য গুরুত্বপূর্ণ স্থাপনায় অগ্রাধিকার ভিত্তিতে বিদ্যুৎ সরবরাহ নিশ্চিত রাখতে হবে-যাতে বাপবিবো'র সদর দপ্তর, স্থানীয় প্রশাসন এবং সংশ্লিষ্ট সকলের সাথে যোগাযোগের মাধ্যমে সামগ্রিক কাজের সমন্বয় সাধন করা সহজ হয়;

(ট) হারিকেন, কুপি, হ্যাজাক বাতি, চার্জার লাইট, দিয়াশলাই ইত্যাদি মজুদ রাখতে হবে;

(ঠ) **সমিতির সকল কর্মকর্তা/কর্মচারীর সমন্বয়ে ফিডারভিত্তিক মনিটরিং টিম গঠন করে** পরিস্থিতি পর্যবেক্ষণ করতে হবে। ইলেকিট্রশিয়ান, স্থানীয় জনপ্রতিনিধি/শুভাকাঙ্খীদের সাথে আগেই বৈঠক/টেলিফোনিক যোগযোগ করে ফিডারভিত্তিক দায়িত্ব দিয়ে ঘূর্ণিঝড়ের পরপরই ঐ ফিডারের ক্ষয়ক্ষতির তথ্য সংগ্রহ করার জন্য প্রস্তুত করে রাখতে হবে;

(ড) উপকূলবর্তী এলাকায় অবস্থিত সমিতিসমূহের ভৌগোলিক এলাকায় অবস্থিত ঠিকাদারের ক্যাম্পে যে সকল মালামাল মজুদ রয়েছে-তা অতিসত্তর নিরাপদ স্থানে স্থানান্তরপূর্বক সংরক্ষণ করতে হবে;

(ঢ) কেন্দ্রীয় পণ্যাগারসমূহ এবং সকল পবিস স্টোর প্রয়োজনীয় জনবলসহ সার্বক্ষণিকভাবে খোলা রাখেতে হবে-যাতে প্রয়োজন অনুযায়ী মালামাল দ্রুত সরবরাহ নিশ্চিত করা সম্ভব হয়;

(ণ) প্রতিটি সমিতির সর্বোচ্চ সংখ্যক কর্মী প্রস্তুত রাখতে হবে যাতে দুর্যোগের কারণে বিতরণ ব্যবস্থার ক্ষয়ক্ষতি হলে সর্বনিম্ন সময়ের মধ্যে বিদ্যুৎ সেবা পুনরায় চালু করা যায়;

(ত) সমিতির কর্মকর্তাগণ স্থানীয় প্রশাসনের সাথে সার্বিক বিষয়ে নিবিড় যোগাযোগ রক্ষা করবেন এবং সাইক্লোন সেন্টারসমূহ পরিদর্শন করে অতীত অভিজ্ঞতার আলোকে করণীয় নির্ধারণ করবেন;

(থ) ঘূর্ণিঝড়ের পূর্বাভাস পাওয়ার সাথে সাথে সদর দপ্তরসহ সকল অফিসে অগ্রীম প্রয়োজনীয় রক্ষণাবেক্ষণ মালামাল (বিভিন্ন সাইজের পোল ও ট্রান্সফরমার, মিটার, তার, ক্রসআর্ম, ফিউজ লিংক, ফিউজ কাটআউট, হার্ডওয়্যার ইত্যাদি) অগ্রীম মজুদ করে রাখতে হবে;

(দ) সকল অফিসে ফাস্ট এইড বক্স প্রস্তুত রাখা এবং যে সকল অফিসে ফাস্ট এইড বক্স নেই, সে সকল অফিসে দ্রুত সংগ্রহ করে রাখতে হবে;

(ধ) সকল অফিসভিত্তিক ঘূর্ণিঝড়ে ভেঙ্গে পড়া গাছপালা অপসারণের জন্য প্রয়োজনীয় দা, কুড়াল, ইলেকট্রিক অটো করাত, হ্যান্ড লাইন ও রশি সংগ্রহ করে রাখতে হবে;

(ন) কারিগরী লোকের পাশাপাশি মিটার রিডার/পিসিএম/ম্যাসেঞ্জারসহ কারিগরী/অকারিগরী বিভাগে সকল লোকবলকে দুর্যোগ পরবর্তী কাজের জন্য প্রস্তুত করে রাখতে হবে-যাতে নির্দেশনা পাওয়া মাত্র ৩০ মিনিটের মধ্যে (NTM-Notice to Move) দুর্যোগ পরবর্তী দুর্যোগপ্রবণ এলাকায় গমন করতে পারে;

(প) প্রযোজ্য ক্ষেত্রে ক্ষয়ক্ষতি বিবেচনায় রেখে প্রয়োজনীয় যানবাহন (ট্রাক, মিনি ট্রাক, ক্রেন, নসিমন, ভ্যান, মোটরসাইকেল, পিকআপ ইত্যাদি) বুকিং দিয়ে রাখতে হবে-যাতে ঘূর্ণিঝড়ের পরপরই বিদ্যুৎ ব্যবস্থা পুনঃবহাল কাজে নিয়োজিত করা সম্ভব হয়।

২। **দুর্যোগকালীন সময়ে করণীয়ঃ**

(ক) বাপবিবোর্ডের কেন্দ্রীয় নিয়ন্ত্রণ কক্ষের মাধ্যমে পবিসের বিদ্যুৎ সরবরাহসহ সামগ্রিক বিষয়ে সার্বক্ষণিকভাবে পরিস্থিতি মনিটর করা হবে এবং সমিতিসমূহ নিয়ন্ত্রণ কক্ষের সাথে সার্বক্ষণিক যোগাযোগকরতঃ তথ্যাদি প্রেরণ করতে হবে;

(খ) সমিতির সমস্ত জনবলকে সার্বক্ষণিকভাবে সতর্ক রাখতে হবে। তাদের করণীয় সম্পর্কে সময়ে সময়ে ব্রিফিং করতে হবে;

(গ) **দুর্যোগকালীন বিভ্রান্ত হয়ে তাৎক্ষণিকভাবে সিদ্ধান্তের মাধ্যমে স্ব-উদ্যোগে বিদ্যুৎ সরবরাহ বন্ধ করা যাবে না। তাৎক্ষনিকভাবে বিদ্যুৎ সরবরাহ বন্ধ করা হলে সমগ্র দেশ ব্ল্যাক আউটের কবলে পড়ার আশংকা দেখা দিবে। এ ব্যাপারে এনএলডিসির সাথে সার্বক্ষণিক যোগাযোগ রাখতে হবে;**

(ঘ) সমিতির সকল পর্যায়ের কর্মকর্তাগণকে সার্বক্ষণিকভাবে সকল জনবলকে সাহসিকতার সাথে পরিস্থিতির মোকাবেলাসহ দ্রুত বৈদ্যুতিক ব্যবস্থা সচল রাখার যাবতীয় কার্যক্রম গ্রহণ করতে হবে;

৩। **দুর্যোগ পরবর্তী সময়ে করণীয়ঃ**

(ক) দুর্যোগ পরবর্তী সময়ে বিতরণ ব্যবস্থার দ্রুত ক্ষয়ক্ষতি নিরূপণ করার জন্য ফিডারভিত্তিক গঠিত মনিটরিং কমিটি, ইলেক্ট্রিশিয়ান, পূর্বনির্ধারিত স্থানীয় গণ্যমান্য ব্যক্তিবর্গের মাধ্যমে ক্ষয়ক্ষতির প্রকৃত পরিমাণ নিরূপণ করতে হবে এবং বাপবিবোর্ডে সিস্টেম অপারেশন পরিদপ্তরে ক্ষয়ক্ষতির প্রতিবেদন প্রেরণ করতে হবে। বিদ্যুৎ ব্যবস্থা পুনর্বহালের লক্ষ্যে প্রয়োজনীয় মালামাল সমিতির স্টোরে এবং কেন্দ্রীয় পণ্যাগারে সংগ্রহ করতে হবে;

(খ) বিদ্যুৎ সরবরাহ ব্যবস্থা পুনবর্হালের জন্য ফিডারভিত্তিক নির্ণিত ক্ষয়ক্ষতির ধরণ, ক্ষয়ক্ষতির পরিমাণ অনুযায়ী প্রয়োজনীয় লাইনক্রু, ঠিকাদারের লোকবল নিয়োজিতকরণ, মালামাল পরিবহণ করার জন্য দ্রুত পরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন করতে হবে;

(গ) প্রতিটি সমিতির সর্বোচ্চ সংখ্যক কর্মী প্রস্তুত রাখতে হবে যাতে দুর্যোগের কারণে বিতরণ ব্যবস্থার ক্ষয়ক্ষতি হলে সর্বনিম্ন সময়ের মধ্যে বিদ্যুৎ সেবা পুনরায় চালু করা যায়;

(ঘ) ঘূর্ণিঝড় পরবর্তী সময়ে যতদ্রুত সম্ভব বিটিএস, হাসপাতাল, উপজেলা সদর ও অন্যান্য গুরুত্বপূর্ণ স্থাপনায় অগ্রাধিকার ভিত্তিক বিদ্যুৎ ব্যবস্থা পুনর্বহাল করতে হবে;

(ঙ) সমিতির কর্মকর্তাগণ দুর্যোগ পরবর্তীকালে স্থানীয় প্রশাসনের সাথে যোগাযোগ এবং সাইক্লোন স্টোরসমূহ পরিদর্শন করে করণীয় নির্ধারণ করবেন;

(চ) বিদ্যুৎ ব্যবস্থা পুনর্বহাল কাজে নিয়োজিত সকল কর্মকর্তা/কর্মচারী, ইলেকট্রিশিয়ান, ঠিকাদারের লোকবলসহ সমিতির সকল কারিগরী/অকারিগরী জনবলের স্বাস্থ্য সুরক্ষা নিশ্চিত করতে হবে;

(ছ) সমিতির যে কোনো ক্রান্তিকালে স্থানীয় গণ্যমান্য ব্যক্তিবর্গসহ সকলের সহযোগিতা গ্রহণ করতে হবে ও তাদেরকে সম্পৃক্ত রেখে সকল দুর্যোগ মোকাবেলায় তৎপর হতে হবে।

৪। **দুর্যোগ পূর্ববর্তী, দুর্যোগকালীন ও দুর্যোগ পরবর্তী সময়ে তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী ও নির্বাহী প্রকৌশলীগণের করণীয়ঃ**

(ক) তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী ও নির্বাহী প্রকৌশলীগণ তাদের অধিনস্থ সকল কর্মকর্তা/কর্মচারী ও ঠিকাদারের সকল লোকবলকে পবিসভিত্তিক সার্বক্ষণিক প্রস্তুত রাখতে হবে;

(খ) পবিসের জেনারেল ম্যানেজারের সাথে আলাপকরতঃ অতিদ্রুত ক্ষতিগ্রস্থ এলাকায় প্রয়োজনীয় সকল মালামাল ও এলাকা/অফিসভিত্তিক ঠিকাদারের জনবল বিদ্যুৎ সরবরাহ পুনর্বহাল কাজে নিয়োজিত করতে হবে এবং মনিটরিং করতঃ বাস্তবায়ন নিশ্চিত করতে হবে;

(গ) দুর্যোগ পরবর্তী সময়ে বিদ্যুৎ সরবরাহ পুনর্বহাল কাজ/লাইন মেরামত করে বিদ্যুৎ সরবরাহ নিশ্চিত করার বিষয়টি তদারকি করতে হবে;

(ঘ) বিদ্যুৎ সরবরাহ পুনর্বহাল কাজের প্রয়োজনীয় মালামাল পবিস এর যে কোন স্টোর হতে ইস্যু করতে হবে এবং ভবিষ্যতে তা সমন্বয় করতে হবে;

(ঙ) প্রতিটি পবিসের বিদ্যুৎ সরবরাহ পুনর্বহাল কাজের অগ্রগতি উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষসহ কেন্দ্রীয় নিয়ন্ত্রণ কক্ষের মোবাইল নাম্বারে এসএমএস দ্বারা অবহিত করতে হবে।

৫। **দুর্যোগ পূর্ববর্তী, দুর্যোগকালীন ও দুর্যোগ পরবর্তী সময়ে কারিগরী বিষয়ে পদক্ষেপ/করণীয়ঃ**

(ক) মাঠ পর্যায়ের কর্মরত সকল তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী ও নির্বাহী প্রকৌশলীসহ পবিসভিত্তিক ঠিকাদারের লোকবল প্রস্তুত রয়েছে কি-না তা তদারকি করতে হবে;

(খ) বৈদ্যুতিক ব্যবস্থা স্বাভাবিক রাখার জন্য সংশ্লিষ্ট জেনারেল ম্যানেজার, তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী ও নির্বাহী প্রকৌশলীর সাথে সার্বিক বিষয়ে সার্বক্ষণিক মনিটরিং করতে হবে;

(গ) জরুরী প্রয়োজনে বিদ্যুৎ সরবরাহের বিষয়ে তাৎক্ষণিক সিদ্ধান্ত প্রদানের ব্যবস্থা নিতে হবে;

(ঘ) বৈদ্যুতিক ব্যবস্থা সচল করার কাজে কোন অতিরিক্ত লজিষ্টিক সাপোর্ট প্রদানের প্রয়োজন হলে তা উর্ধ্বতন কর্তৃপেক্ষের সাথে আলাপ করে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে।

৬। **দুর্যোগের সময় সাহসিকতাপূর্ণ অবিচল নেতৃত্বঃ**

(ক) সংশ্লিষ্ট সকলকে নিজ নিজ অবস্থান থেকে স্থিরচিত্তে ধৈর্য, সাহসিকতা ও বুদ্ধিমত্তার সাথে উত্তম নেতৃত্ব প্রদান করতে হবে;

(খ) আলোচনার মাধ্যমে অধিনস্থদের মনোবল সমুন্নত রাখতে হবে;

(গ) ঐক্যবদ্ধভাবে বিদ্যুৎ সরবরাহের পুনর্বহাল কাজের সার্বিক পরিস্থিতি মোকাবেলা করতে হবে;

(ঘ) সর্ব অবস্থায় মহান সৃষ্টিকর্তার সাহায্য কামনা করতে হবে।

৭। **যোগাযোগ এবং নিয়ন্ত্রণঃ**

(ক) বাপবিবো'র সদরদপ্তরে স্থাপিত 'কেন্দ্রীয় নিয়ন্ত্রণ সেল' সার্বক্ষণিক চালু থাকবে এবং একইভাবে প্রতিটি পবিসের সদরদপ্তরে 'কেন্দ্রীয় নিয়ন্ত্রণ সেল' সার্বক্ষণিক চালু থাকবে। 'কেন্দ্রীয় নিয়ন্ত্রণ সেল'এর হট লাইন নম্বরটি- **"০১৭৯২-৬২৩৪৬৭"** ;

(খ) প্রতিটি পবিস এসএমএস, স্থানীয় ডিস চ্যানেলের মাধ্যমে পবিসের হট লাইন নাম্বার, অভিযোগ কেন্দ্রের মোবাইল নাম্বার গ্রাহকদের জানাবে;

(গ) প্রতিটি পবিসের সিনিয়র জেনারেল ম্যানেজার/জেনারেল ম্যানেজারগণ তাদের আওতাধীন অফিস প্রধানদের সাথে মোবাইল/টেলিফোনে নিবিড় যোগাযোগ রাখবেন এবং সার্বিক বিষয়াদি নিম্নস্বাক্ষরকারীসহ সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাগণকে অবহিত করবেন।

আসন্ন দুর্যোগ মোকাবেলার ক্ষেত্রে পবিস নির্দেশিকা ১০০-৩০ অনুযায়ী দুর্যোগের পূর্বের সময়ে এবং দুর্যোগের পরে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে।

২৪/১০/২০২২

(মোহাং সেলিম উদ্দিন)
চেয়ারম্যান

সদয় জ্ঞাতার্থে অনুলিপিঃ

০১। মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর বিদ্যুৎ, জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ বিষয়ক উপদেষ্টা এর একান্ত সচিব, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়, ঢাকা।
০২। মাননীয় প্রতিমন্ত্রী এর একান্ত সচিব, বিদ্যুৎ, জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
০৩। মূখ্য সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়, ঢাকা।
০৪। সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, বিদ্যুৎ বিভাগ, বিদ্যুৎ, জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

০১। নিয়ন্ত্রক (অর্থ ও হিসাব)/প্রধান প্রকৌশলী (পওপ/প্রকল্প), বাপবিবো, ঢাকা।
০২। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (পরিচালন, রক্ষণাবেক্ষণ ও বিতরণ/পরিকল্পনা ও ডিজাইন), বাপবিবো, ঢাকা।
০৩। সচিব, বাপবিবো, ঢাকা।
০৪। পরিচালক, পবিস মনিঃ ও ব্যঃ পঃ (কেঃ/উঃ/দঃ/পূঃ/পঃ)/সিস্টেম অপারেশন (কেঃঅঃ) পরিদপ্তর, বাপবিবো, ঢাকা।
০৫। একান্ত সচিব, চেয়ারম্যান, বাপবিবোর্ড, ঢাকা।
০৬। একান্ত সচিব, সদস্য (প্রশাসন/অর্থ/পরিকল্পনা ও উন্নয়ন/সমিতি ব্যবস্থাপনা/বিতরণ ও পরিচালন), বাপবিবো, ঢাকা।

২৪/১০/২২

(মোঃ আব্দুল আলীম)
উপ-পরিচালক