

ডিসেম্বর ২০২১ মাসে অনুষ্ঠিত শৈলকুপা উপজেলা পরিষদের সাধারণ সভার কার্যবিবরণী

সভাপতি : মোছাঃ শেফালী বেগম চেয়ারম্যান উপজেলা পরিষদ, শৈলকুপা, বিনাইদহ।	স্থান : উপজেলা পরিষদ মিলনায়তন। তারিখ : ০৯/১২/২০২১ খ্রিঃ। সময় : বেলা- ১১.০০ টা।
--	--

উপস্থিতি : সভায় উপস্থিত/অনুপস্থিত সদস্যবৃন্দ : পরিশিষ্ট- “ক”।

উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করা হয়। সভার প্রারম্ভে উপজেলা চেয়ারম্যান মোছাঃ শেফালী বেগম জানান, বর্তমানে করোনা ভাইরাস (কোভিড-১৯) এর সংক্রমণের হার কমেছে। তারপরও আমাদের সকলকে স্বাস্থ্যবিধি মেনে চলতে হবে ও সাবধান থাকতে হবে। এছাড়াও সরকারের সকল নির্দেশনা মেনে চলতে হবে। অতঃপর আনুষ্ঠানিকভাবে সভার কার্যক্রম পরিচালনার জন্য উপজেলা নির্বাহী অফিসারকে আহ্বান জানালে তিনি সভা পরিচালনা করেন।

পূর্ববর্তী সভার কার্যবিবরণী পাঠ ও অনুমোদন : গত ১১/১১/২০২১ খ্রিঃ তারিখে অনুষ্ঠিত সভার কার্যবিবরণী সভায় পাঠ করা হয় এবং কোন সংশোধনী না থাকায় তা সর্বসম্মতিক্রমে অনুমোদিত হয়।

বিভাগওয়ারি আলোচনা ও সিদ্ধান্ত :

ক্রঃ	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
০১	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা বিভাগ: উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার সভায় জানান, এ পর্যন্ত অত্র উপজেলায় ১৪৬৪ জন “কোভিড-১৯” এ আক্রান্ত হয়েছে। তন্মধ্যে ১৪২০ জন সুস্থ হয়েছে। বর্তমানে “করোনা ভাইরাস” এর সংক্রমণ নিম্নমুখী। তবে স্বাস্থ্য বিশেষজ্ঞদের পরামর্শ মোতাবেক সকলকে সদা সতর্ক থাকতে হবে এবং সরকারের সকল নির্দেশনাসহ স্বাস্থ্য বিধি মেনে চলতে হবে। ঘরের বাইরে গেলে অবশ্যই মাস্ক ব্যবহার করতে হবে, সামাজিক দূরত্ব বজায় রাখতে হবে এবং বাইরে থেকে ঘরে প্রবেশের আগে অবশ্যই ভালো করে ফেনযুক্ত সাবান দিয়ে কমপক্ষে ২০ সেকেন্ড ধরে হাত ধৌত করতে হবে। তাছাড়া নভেম্বর ২০২১ মাসে বহিঃ বিভাগে ৮১৮১ জন ও জরুরি বিভাগে ২৩২৬ জনকে চিকিৎসা সেবা প্রদান করা হয়েছে। সিজারিয়ান রোগীর সংখ্যা ০২ জন এবং নরমাল ডেলিভারী করা হয়েছে ৬৭ জন। সরকারি নিয়ম অনুযায়ী ২৩১৪৭৬/- টাকা আয় হয়েছে। এ ছাড়া দাপ্তরিক সকল কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে।	ক) করোনা ভাইরাস প্রতিরোধে সতর্ক থাকতে হবে এবং স্বাস্থ্যবিধি মেনে চলতে হবে। খ) এ ছাড়া দাপ্তরিক সকল কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে সম্পাদন করতে হবে।	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার।
০২	উপজেলা প্রকৌশল বিভাগ: উপজেলা প্রকৌশলী (এলজিইডি) সভায় জানান, ২০২১-২০২২ অর্থ বছরে বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি) খাতে ১ম ও ২য় কিস্তিতে যথাক্রমে ২৭,১৬,০০০/- ও ২৭,১৬,০০০/- টাকার বরাদ্দ পাওয়া গেছে। ৩য় কিস্তির বরাদ্দ প্রাপ্তির পর বিধিমোতাবেক প্রকল্প গ্রহণ ও বাস্তবায়নের পদক্ষেপ গ্রহণ করা যেতে পারে। এ ছাড়া দাপ্তরিক সকল কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালিত হচ্ছে।	ক) ৩য় কিস্তির বরাদ্দ প্রাপ্তির পর বিধিমোতাবেক প্রকল্প গ্রহণ ও বাস্তবায়নের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। খ) দাপ্তরিক কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে সম্পাদন করতে হবে।	উপজেলা প্রকৌশলী।
০৩	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তার দপ্তর : প্রতিনিধি, উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন অফিস সভায় জানান, ২০২১-২০২২ অর্থ বছরে গ্রামীণ অবকাঠামো রক্ষণাবেক্ষণ (টিআর) কর্মসূচীর আওতায় সাধারণ উন্নয়ন খাতে ১ম কিস্তিতে ২২,৮৪,১৯৪/- টাকা এবং গ্রামীণ অবকাঠামো সংস্কার (কাবিখা) কর্মসূচীর আওতায় সাধারণ উন্নয়ন খাতে ১ম কিস্তিতে ৯২.৫৯৩৫ মে.টন চাল, ৯২.৫৯৩৫ মে.টন গম এবং নগদ ৪৩,৭৫,৮৩৬/৪৭ টাকার বরাদ্দ পাওয়া গেছে। প্রাপ্ত বরাদ্দের বিপরীতে গৃহীত প্রকল্পসমূহ যাচাই-বাছাই অস্ত্রে অনুমোদনের জন্য জেলা কর্তৃপক্ষের কমিটিতে প্রেরণ করা হয়েছে। এ ছাড়া দাপ্তরিক সকল কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে।	ক) প্রকল্পসমূহ অনুমোদন প্রাপ্তির পর বিধি মোতাবেক বাস্তবায়নের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। খ) দাপ্তরিক সকল কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে সম্পাদন করতে হবে।	প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা ও সকল ইউপি চেয়ারম্যান।

৬

০৪	<p>উপজেলা কৃষি বিভাগ: উপজেলা কৃষি অফিসার সভায় জানান, চলতি খরিপ-২ মৌসুমে ২৪৮৯৫ হেক্টর জমিতে উফশী ও হাইব্রীড আমন ধানের আবাদ হয়েছে। তিনি আরও জানান, প্রণোদনা কর্মসূচীর আওতায় অত্র উপজেলায় চলতি রবি ২০২১-২০২২ মৌসুমে ১৫০০ জন গম চাষীর প্রত্যেককে ২০ কেজি বীজ, ১০ কেজি ডিএপি ও ১০ কেজি এমওপি সার, ১০০০ জন ভুট্টা চাষীর প্রত্যেককে ০২ কেজি বীজ, ২০ কেজি ডিএপি ও ১০ কেজি এমওপি সার, ১৫০০ জন সরিষা চাষীর প্রত্যেককে ০১ কেজি বীজ, ১০ কেজি ডিএপি ও ১০ কেজি এমওপি সার প্রদানসহ বিভিন্ন রবি শস্য চাষের জন্য চাষীদের মাঝে প্রণোদনা প্রদান করা হয়েছে। এ ছাড়া দাপ্তরিক সকল কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালিত হচ্ছে।</p>	<p>ক) দাপ্তরিক সকল কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে সম্পন্ন করতে হবে।</p>	<p>উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা।</p>
০৫	<p>উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর: উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা জানান, বার্ড ফ্লুসহ সকল সংক্রামক রোগ ও "ল্যাম্পি স্কিন ডিজিস" নিয়ন্ত্রণে রয়েছে। তিনি আরও জানান, নভেম্বর ২০২১ মাসে ২৭০১ টি গবাদী পশু ও ১১৯১০ টি হাস-মুরগীর চিকিৎসা সেবা প্রদান করা হয়েছে। পোষা প্রাণি চিকিৎসা সেবা প্রদান ০৪ টি। পশু চিকিৎসা সেবাসহ রোগ প্রতিরোধ ব্যবস্থাপনা, কৃত্রিম প্রজনন ও অন্যান্য সেবা কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। রাজস্ব আয় হয়েছে ৫৯৫৯০/- টাকা। এ ছাড়া দাপ্তরিক সকল কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে।</p>	<p>ক) দাপ্তরিক সকল কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে সম্পন্ন করতে হবে।</p>	<p>উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা।</p>
০৬	<p>উপজেলা মৎস্য দপ্তর : উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা সভায় জানান, নভেম্বর ২০২১ মাসে জাটকা সংরক্ষণের জন্য ০৫টি বাজার পরিদর্শন করা হয়েছে, প্রদর্শনী মৎস্য খামার স্থাপনের জন্য ০৫টি পুকুর নির্বাচন করা হয়েছে এবং ২০ জন মৎস্যচাষী/মৎস্যজীবী ও উদ্যোগতাকে পরামর্শ প্রদান করা হয়েছে। এ ছাড়াও, দাপ্তরিক সকল কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে।</p>	<p>ক) দাপ্তরিক সকল কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে সম্পন্ন করতে হবে।</p>	<p>উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা।</p>
০৭	<p>উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা বিভাগ: উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা সভায় জানান, নভেম্বর ২০২১ মাসে স্থায়ী পদ্ধতি দেয়া হয়েছে ১৩ জনকে, দীর্ঘ মেয়াদি পদ্ধতি দেয়া হয়েছে ১৫৩৯ জনকে এবং অস্থায়ী পদ্ধতির জন্য উপকরণ বিতরণ হয়েছে মোট ৩৬১১৪ পিস। গর্ভবতী মায়ের যত্ন ৭৩০ জন, গর্ভোত্তর মায়ের যত্ন ০৮ জন, প্রসব সেবা ০৮ জন, শিশু পরিচর্যা ২৯২৩ জন এবং ৫৫৬৪ জন সাধারণ রোগীর সেবা প্রদান করা হয়েছে। এ ছাড়াও, দাপ্তরিক সকল কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে।</p>	<p>ক) পরিবার পরিকল্পনা সেবায় এ ধারা অব্যাহত রাখতে হবে। খ) দাপ্তরিক সকল কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে সম্পাদন করতে হবে।</p>	<p>উপজেলা স্বাস্থ্য ও পঃপঃ কর্মকর্তা এবং উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা।</p>
০৮	<p>উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা দপ্তর: উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার সভায় জানান, মুজিববর্ষ উপলক্ষ্যে সকল শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে গাছ রোপণ ও পরিবেশ সংরক্ষণের কার্যক্রম গ্রহণ করা হয়েছে এবং শিক্ষার্থীদের কৈশরকালীন পুষ্টি কার্যক্রম গ্রহণ করা হয়েছে। তিনি আরও জানান, এইচএসসি পরীক্ষার্থীদের করোনা টিকা প্রদানের ব্যবস্থা করা হয়েছে এবং ২০২১ সালের এসএসসি/দাখিল/এসএসসি (ভোকেশনাল) পরীক্ষা নকলমুক্ত ও সুষ্ঠুভাবে সম্পন্ন করা হয়েছে। এ ছাড়া দাপ্তরিক সকল কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে।</p>	<p>ক) দাপ্তরিক সকল কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে সম্পাদন করতে হবে।</p>	<p>উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার।</p>
০৯	<p>উপজেলা শিক্ষা দপ্তর: উপজেলা শিক্ষা অফিসার সভায় জানান, করোনা ভাইরাস (কোভিড-১৯) পরিস্থিতির কারণে এ বছর পঞ্চম শ্রেণির সমাপনী পরীক্ষাসহ প্রাথমিক স্তরের বার্ষিক পরীক্ষা অনুষ্ঠিত হচ্ছে না। এক্ষেত্রে শিক্ষার্থীদের ক্লাস মূল্যায়নের মাধ্যমে পরবর্তী শ্রেণিতে উন্নীত করা হবে। এ ছাড়াও তিনি আরও জানান, আগামী বছর ১ জানুয়ারি ২০২২ তারিখে বই উৎসবের মাধ্যমে শিক্ষার্থীদের হাতে নতুন বই তুলে দেওয়া হবে। এ ব্যাপারে তিনি সংশ্লিষ্ট সকলের সহযোগিতা কামনা করেন। এ ছাড়া দাপ্তরিক সকল কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে।</p>	<p>ক) দাপ্তরিক সকল কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে সম্পাদন করতে হবে।</p>	<p>উপজেলা শিক্ষা অফিসার।</p>

৬

১০	<p>উপজেলা সমাজসেবা দপ্তর: উপজেলা সমাজসেবা অফিসার সভায় জানান, ২০২১-২০২২ অর্থ বছরে এ উপজেলায় শতভাগ বয়স্ক ভাতা এবং স্বামী পরিত্যক্তা ও বিধবা ভাতাভোগী নির্বাচনের নিমিত্ত যাচাই-বাছাই কার্যক্রম সমাপ্ত হয়েছে। তিনি আরও জানান, ইউনিয়ন ও পৌরসভা পর্যায়ে বয়স্ক ভাতা ১২৩১৩ জন, বিধবা ও স্বামী নিগৃহীতা ভাতা ৬১৫৯ জন, অস্বচ্ছল প্রতিবন্ধী ভাতা ৫৯৫০ জন, প্রতিবন্ধী শিক্ষা উপবৃত্তি ২৯৭ জন, হিজরা বয়স্ক ভাতা ০৫ জন, হিজড়া শিক্ষার্থী উপবৃত্তি ০৫ জন, দলিত, হরিজন ও বেদে সম্প্রদায়ের বয়স্ক ভাতা ৯০ জন এবং দলিত, হরিজন ও বেদে সম্প্রদায়ের শিক্ষা উপবৃত্তি ৫৩ জন ব্যক্তিদের মধ্যে নির্ধারিত হারে ভাতা বিতরণ কার্যক্রম চলমান রয়েছে। তাছাড়া প্রতিবন্ধী সনাক্তকরণ ও প্রতিবন্ধী পরিচয়পত্র বিতরণ এবং বিভিন্ন ভাতাভোগীদের তথ্যাদি লিপিবদ্ধকরণ কার্যক্রম চলমান রয়েছে। এ ছাড়া দাপ্তরিক সকল কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে।</p>	ক) সকল কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে সম্পাদন করতে হবে।	উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা।
১১	<p>খাদ্য বিভাগ: উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক সভায় জানান, অত্র উপজেলায় খাদ্য মজুদ পরিস্থিতি সন্তোষজনক রয়েছে এবং খাদ্য বান্ধব কর্মসূচীর আওতায় ডিলারদের মাধ্যমে ১০/- টাকা কেজি দরে ফেয়ার প্রাইসের চাল বিক্রয় কার্যক্রম নভেম্বর ২০২১ মাসে সমাপ্ত হয়েছে। তিনি আরও জানান, আগামী ২০২২ সালে নতুন ২৫৯টি কার্ডসহ পুরাতন সুবিধাভোগীদের মাঝে ফেয়ার প্রাইসের চাল বিতরণ করা হবে। এ ছাড়াও সরকারিভাবে আমন ধান/চাল ক্রয়ের জন্য পত্র পাওয়া গেছে। এ ব্যাপারে মাইকের মাধ্যমে ব্যাপক প্রচারণা করা হচ্ছে। দাপ্তরিক সকল কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে।</p>	ক) সরকারি নির্দেশনা মোতাবেক আমন ধান/চাল ক্রয় কার্যক্রম সম্পন্ন করতে হবে মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। খ) সকল কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে সম্পাদন করতে হবে।	উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক।
১২	<p>উপজেলা নির্বাচন অফিস: উপজেলা নির্বাচন অফিসার সভায় জানান, আগামী ৫ জানুয়ারি ২০২২ খ্রিঃ তারিখে অত্র উপজেলার ১২টি ইউনিয়নে ইউনিয়ন পরিষদ সাধারণ নির্বাচন ২০২১ অনুষ্ঠিত হবে। আসন্ন ইউনিয়ন পরিষদ নির্বাচন উপলক্ষ্যে সম্ভাব্য ভোট গ্রহণকারী কর্মকর্তাদের নামের তালিকা সংগ্রহের কার্যক্রম চলমান রয়েছে। এ ব্যাপারে তিনি সংশ্লিষ্ট সকলের সহযোগিতা কামনা করেন। এ ছাড়া দাপ্তরিক সকল কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে।</p>	ক) নির্বাচন সংক্রান্ত কার্যক্রমসহ সকল কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে সম্পাদন করতে হবে।	উপজেলা নির্বাচন অফিসার।
১৩	<p>উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার দপ্তর: উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা জানান, ইউনিয়ন পর্যায়ে ২৩৮২ জন উপকার ভোগী অনুকূলে নভেম্বর ২০২১ মাসের খাদ্য শস্য ছাড় করা হয়েছে। তিনি আরও জানান, ২০২১-২০২২ অর্থ বছরে IMLMA (উন্নত মাতৃত্বকাল এবং ল্যাকটেটিং মাদার) সহায়তা কর্মসূচীর আওতায় কোন বরাদ্দ পাওয়া যায়নি। তাছাড়াও ২০১৯-২০ অর্থ বছরে ৪১০ জন ল্যাকটেটিং মাদার সহায়তা এবং দরিদ্র মা'র জন্য মাতৃত্বকাল ভাতা প্রদান কার্যক্রমের আওতায় ৭১০ জন ভাতাভোগী ভাতা প্রদান কার্যক্রম চলমান রয়েছে এবং ২০২০-২০২১ অর্থ বছরে IMLMA (উন্নত মাতৃত্বকাল এবং ল্যাকটেটিং মাদার) সহায়তা তহবিলের আওতায় ২৭৪ জন ল্যাকটেটিং মাদার সহায়তা এবং ৩৮৬৯ জনকে উন্নত মাতৃত্বকাল ভাতা প্রদান করা হয়েছে। তাছাড়া বাল্য বিবাহ ও আত্মহত্যা প্রতিরোধ কার্যক্রম অব্যাহত রয়েছে। এ ছাড়া দাপ্তরিক রুটিন কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে।</p>	ক) সকল কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে সম্পাদন করতে হবে।	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা।
১৪	<p>উপজেলা যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর: উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা সভায় জানান, নভেম্বর ২০২১ মাসে আদায়যোগ্য যুব ঋণের পরিমাণ ৩,১৩,৩০০/- এবং আদায়কৃত ঋণের পরিমাণ ২,৬৮,৮০০/- টাকা। কিন্তু খেলাফি থেকে আদায় ৩০,৪০০/- টাকা। তিনি আরও জানান, ২০২১-২০২২ অর্থ বছরে যুব ঋণ বিতরণের লক্ষ্যমাত্রা ৪৯,৩০,০০০/- টাকা। চলতি মাস পর্যন্ত যুব ঋণ বিতরণের পরিমাণ ১৯,৬০,০০০/- টাকা। তাছাড়াও নভেম্বর ২০২১ মাসে ৯০ জন যুবককে ভ্রাম্যমাণ প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে। এ ছাড়া দাপ্তরিক সকল কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে।</p>	ক) সকল কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে সম্পাদন করতে হবে।	উপজেলা যুব উন্নয়ন অফিসার।

৬.

১৫	উপজেলা সমবায় দপ্তর: উপজেলা সমবায় অফিসার জানান, মোট ৭১টি সমিতির বিপরীতে সদস্য সংখ্যা ৪৭৬৫ জন। নভেম্বর ২০২১ মাসে কোন ঋণ বিতরণ করা হয়নি। এ পর্যন্ত মোট ঋণ বিতরণের পরিমাণ ৬৫,০৯,০০০/- টাকা। চলতি মাসে ঋণ আদায়ের পরিমাণ ১৭,৬১০/- টাকা। এ পর্যন্ত মোট ঋণ আদায়ের পরিমাণ ৫২,৮৪,৪২৭/- টাকা। মোট অনাদায়ী ঋণের পরিমাণ ১২,২৪,৫৭৩/- টাকা। এ ছাড়া দাপ্তরিক সকল কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে।	ক) ঋণ প্রদান ও আদায় কার্যক্রম জোরদার করতে হবে। খ) সকল কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে সম্পাদন করতে হবে।	উপজেলা সমবায় অফিসার।
১৬	উপজেলা রিসোর্স সেন্টার: ইন্সট্রাক্টর, উপজেলা রিসোর্স সেন্টার সভায় জানান, নভেম্বর ২০২১ মাসে ০৭টি শিক্ষা প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন করা হয়েছে। এ ছাড়াও, দাপ্তরিক সকল কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে।	ক) দাপ্তরিক সকল কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে সম্পন্ন করতে হবে।	ইন্সট্রাক্টর, উপজেলা রিসোর্স সেন্টার।
১৭	আবাসিক প্রকৌশলী (বিদ্যুৎ): আবাসিক প্রকৌশলী (ওজোপাডিকো লিঃ) সভায় জানান, দাপ্তরিক সকল কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে।	ক) দাপ্তরিক সকল কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে সম্পন্ন করতে হবে।	আবাসিক প্রকৌশলী (বিদ্যুৎ)।
১৮	পল্লী বিদ্যুৎ বিভাগ: ডিজিএম, পল্লী বিদ্যুৎ সভায় জানান, দাপ্তরিক সকল কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে।	ক) দাপ্তরিক সকল কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে সম্পন্ন করতে হবে।	ডিজিএম, পল্লী বিদ্যুৎ, শৈলকুপা।
১৯	উপজেলা পরিসংখ্যান দপ্তর: অনুপস্থিত। দাপ্তরিক আলোচনা করা সম্ভব হলো না।	পরবর্তী সভায় উপস্থিত থাকতে হবে।	উপজেলা পরিসংখ্যান অফিসার।
২০	ক) উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তার দপ্তর (বিআরডিবি): উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা (BRDB) জানান, মোট সমিতির সংখ্যা ১১২টি। তার বিপরীতে সদস্য সংখ্যা ৩৬৫৭ জন। নভেম্বর ২০২১ মাসে বিতরণকৃত ঋণের পরিমাণ ১৮,৪৯,০০০/- টাকা এবং আদায়কৃত ঋণের পরিমাণ ১২,১২,০০০/- টাকা। মোট অনাদায়ী ঋণের পরিমাণ ৩,৭৬,৮৮,০০০/- টাকা। তাছাড়া ঋণ বিতরণ ও আদায় কার্যক্রম যথানিয়মে পরিচালিত হচ্ছে। এ ছাড়া দাপ্তরিক কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে। খ) পল্লী জীবিকায়ন কর্মসূচী (পজীক): প্রকল্প কর্মকর্তা (পজীক) জানান, মোট সমিতির সংখ্যা ১১৭ টি তার বিপরীতে সদস্য সংখ্যা ৩৯২০ জন। নভেম্বর ২০২১ মাসে বিতরণকৃত ঋণের পরিমাণ ৮,৫০,০০০/- টাকা এবং আদায়কৃত ঋণের পরিমাণ ৮,৭৪,০০০/- টাকা। এ পর্যন্ত মোট অনাদায়ী ঋণের পরিমাণ ৮৫,১৬,০০০/- টাকা। এ ছাড়া দাপ্তরিক সকল কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে।	ক) ঋণ প্রদান ও আদায় কার্যক্রম জোরদার করতে হবে। খ) দাপ্তরিক সকল কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে সম্পন্ন করতে হবে। ক) ঋণ প্রদান ও আদায় কার্যক্রম জোরদার করতে হবে। খ) দাপ্তরিক সকল কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে সম্পন্ন করতে হবে।	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা। প্রকল্প কর্মকর্তা (পজীক)
২১	জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল বিভাগ: উপ-সহকারী প্রকৌশলী (জনস্বাস্থ্য) জানান, সমগ্র দেশে নিরাপদ পানি সরবরাহ প্রকল্পের আওতায় ৩৬৪ টি সরকারি হস্তচালিত/সাবমার্সিবল পাম্পযুক্ত গভীর নলকূপ স্থাপন কার্যক্রম চলমান রয়েছে। তিনি আরও জানান, সমগ্র নিরাপদ পানি সরবরাহ প্রকল্পের আওতায় ৩৬৪ টি সরকারি হস্তচালিত/সাবমার্সিবল পাম্পযুক্ত গভীর ও অগভীর নলকূপ এবং কমিউনিটি ভিত্তিক সাবমার্সিবল পাম্পযুক্ত ১৮টি গভীর নলকূপ ও রুরাল পাইপ ওয়াটার সাপ্লাই স্কিমের মাধ্যমে পানি সরবরাহের জন্য পরীক্ষামূলক ০১টি উৎপাদক নলকূপের বরাদ্দ পাওয়া গেছে। তিনি আরও জানান, পল্লী অঞ্চলে পানি সরবরাহ প্রকল্পের আওতায় ২২টি নলকূপ, ০১টি উচ্চ জলধারা ও বিভিন্ন ব্যাসের ৩কি.মি. বিতরণ পাইপলাইন ট্রান্সফরমার এবং নিরাপত্তা দেয়ালসহ পাম্প হাউজ এর বরাদ্দ পাওয়া গেছে। তাছাড়া পিইডিপি-৪ প্রকল্পের আওতায় প্রাপ্ত ০৮ টি ওয়াস ব্লক স্থাপনের কাজ চলমান রয়েছে। জিপিএস ও এনএনজিপিএস প্রকল্পের আওতায় ৪০ টি ওয়াস ব্লক এর মধ্যে ২৫ টির কার্যক্রম শেষ হয়েছে এবং ১৫ টি ওয়াস ব্লক স্থাপনের কাজ চলমান রয়েছে। এ ছাড়া দাপ্তরিক কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে।	ক) প্রকল্পসমূহের কার্যক্রম দ্রুত সম্পন্ন করতে হবে। খ) দাপ্তরিক সকল কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে সম্পাদন করতে হবে।	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উপজেলা প্রকৌশলী এবং উপ-সহকারী প্রকৌশলী (জনস্বাস্থ্য)।

৫

২২	আমার বাড়ি আমার খামার প্রকল্প(পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক): শাখা ব্যবস্থাপক, আমার বাড়ি আমার খামার প্রকল্প(পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক) সভায় জানান, এ উপজেলায় মোট সমিতির সংখ্যা ৩৮০টি। যার বিপরীতে সমিতির মোট সদস্য সংখ্যা ১৬২০৭ জন। নভেম্বর ২০২১ মাসে বিতরণকৃত ঋণের পরিমাণ ১,৭৪,৯০,০০০/- টাকা এবং ঋণ আদায় ১,৭৪,৮৫,০০০/- টাকা। তাছাড়া এ পর্যন্ত মোট খেলাপির পরিমাণ ৮,৪৯,২৪,০০০/- টাকা। এ পর্যন্ত মোট সঞ্চয় আদায় ১০,৫৩,১৮,০০০/- টাকা। এ ছাড়া দাপ্তরিক কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে।	ক) ঋণ প্রদান ও আদায় কার্যক্রম জোরদার করতে হবে। খ) দাপ্তরিক সকল কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে সম্পন্ন করতে হবে।	উপজেলা সমন্বয়কারী, আবাআখা প্রকল্প ও পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক।
২৩	উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্প (ইউজিডিপি): ইউডিএফ, উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্প সভায় জানান, ২০২১-২০২২ অর্থ বছরে ৫ম পর্যায়ে অত্র উপজেলা উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্পের আওতায় অন্তর্ভুক্ত হয়েছে এবং তিনি প্রকল্পের কার্যক্রম সম্পর্কে বিস্তারিতভাবে সভাকে অবহিত করেন। অতঃপর ইউডিএফ উপজেলার বিভিন্ন দপ্তর হতে প্রাপ্ত উন্নয়ন প্রকল্প সভায় উপস্থাপন করেন (পরিশিষ্ট- খ)। প্রাপ্ত প্রকল্পসমূহ সভায় যাচাই-বাছাই করা হয়।	ক) যাচাই-বাছাই অস্ত্রে প্রাপ্ত প্রকল্পসমূহ অনুমোদনের সর্বসম্মত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। খ) বিধি মোতাবেক প্রকল্পসমূহ বাস্তবায়নের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ইউডিএফ এবং সংশ্লিষ্ট দপ্তর প্রধান।
২৪	পল্লী দারিদ্র্য বিমোচন দপ্তর: উপজেলা পল্লী দারিদ্র্য বিমোচন কর্মকর্তা সভায় জানান, ৬৪ টি সমিতির বিপরীতে সদস্য সংখ্যা ১৯৮১ জন। নভেম্বর ২০২১ মাসে বিতরণকৃত ঋণের পরিমাণ ২৯,৬৫,০০০/- টাকা এবং আদায়কৃত ঋণের পরিমাণ ৩০,৫৯,০০০/- টাকা। মোট অনাদায়ী ঋণের পরিমাণ ৩৪,৯৮,০০০/- টাকা। এ ছাড়া দাপ্তরিক সকল কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে।	ক) ঋণ প্রদান ও আদায় কার্যক্রম জোরদার করতে হবে। খ) দাপ্তরিক সকল কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে সম্পন্ন করতে হবে।	পল্লী দারিদ্র্য বিমোচন কর্মকর্তা, শৈলকুপা।
২৫	উপজেলা প্রতিবন্ধী সেবা ও সাহায্য কেন্দ্র: উপজেলা প্রতিবন্ধী কর্মকর্তা সভায় জানান, নভেম্বর ২০২১ মাসে নতুন রেজিস্ট্রেশনকৃত প্রতিবন্ধী ও অপ্রতিবন্ধী সেবা গ্রহীতার সংখ্যা ৪৫ এবং নতুন ও পুরাতন সেবা গ্রহীতাদের প্রদত্ত সেবার সংখ্যা ২০১৭। তিনি আরও জানান প্রতিবন্ধীতা সনাক্তকরণ জরিপের কাজ চলমান রয়েছে। এ ছাড়া দাপ্তরিক সকল কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলমান রয়েছে।	ক) দাপ্তরিক সকল কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে সম্পাদন করতে হবে।	উপজেলা প্রতিবন্ধী বিষয়ক কর্মকর্তা।
২৬	উপজেলা আনসার ও ভিডিপি দপ্তর : উপজেলা আনসার ভিডিপি অফিসার সভায় জানান, আসন্ন ইউনিয়ন পরিষদ নির্বাচন ২০২১ উপলক্ষ্যে ভোট গ্রহণ কার্যক্রম অবাধ, সুষ্ঠু ও নিরপেক্ষ করার লক্ষ্যে আনসার সদস্যদের তালিকা প্রণয়নের কার্যক্রম চলমান রয়েছে। এ ছাড়াও দাপ্তরিক সকল কার্যক্রম সুষ্ঠু ও সাভাবিকভাবে চলমান রয়েছে।	ক) দাপ্তরিক সকল কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে সম্পাদন করতে হবে।	উপজেলা আনসার ও ভিডিপি কর্মকর্তা।
২৭	বন বিভাগ: অনুপস্থিত। দাপ্তরিক আলোচনা করা সম্ভব হলো না।	পরবর্তী সভায় উপস্থিত থাকতে হবে।	ফরেস্টার, বন বিভাগ।
২৮	ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স স্টেশন: অনুপস্থিত। দাপ্তরিক আলোচনা করা সম্ভব হলো না।	পরবর্তী সভায় উপস্থিত থাকতে হবে।	স্টেশন অফিসার, ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স স্টেশন, শৈলকুপা।
২৯	ইসলামিক ফাউন্ডেশন: ফিল্ড সুপারভাইজার, ইসলামি ফাউন্ডেশন সভায় জানান, করোনা ভাইরাসের সংক্রমণ রোধে সকল মসজিদে মুসল্লিদের অবশ্যই মাস্ক পরে আসতে হবে। তিনি এ ব্যাপারে ইমামগণকে মসজিদে সচেতনতামূলক আলোচনার জন্য সভার মাধ্যমে অনুরোধ জানান। তিনি আরও জানান, অত্র উপজেলা মডেল মসজিদ নির্মাণ কাজ চলমান রয়েছে, এজন্য যাওয়া আসার পথে তদারকি করার জন্য সকলকে সভার মাধ্যমে অনুরোধ জানান। তাছাড়া দাপ্তরিক সকল কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালিত হচ্ছে।	ক) দাপ্তরিক সকল কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে সম্পাদন করতে হবে।	ফিল্ড সুপারভাইজার, ইসলামিক ফাউন্ডেশন।

৬

৩০	<p>উপজেলা তথ্য আপা প্রকল্প: উপজেলা তথ্য আপা কর্মকর্তা সভায় জানান, নভেম্বর ২০২১ মাসে হাকিমপুর ইউনিয়নের হরিহরা, শাহপাড়া ও সাধুহাটি গ্রামে, দিগনগর ইউনিয়নের রতনপুর গ্রামে এবং সারুটিয়া ইউনিয়নে নাদপাড়া গ্রামে ডোর টু ডোর সেবার মাধ্যমে মহিলাদের করোনা ভ্যাকসিন নিবন্ধন করা হয়েছে এবং ডায়াবেটিস, প্রেসার ও উচ্চতা পরিমাপসহ ইন্টারনেট ভিত্তিক সেবা প্রদান করা হয়েছে। দাপ্তরিক সকল কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলমান রয়েছে।</p>	ক) দাপ্তরিক সকল কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে সম্পাদন করতে হবে।	উপজেলা তথ্যসেবা কর্মকর্তা।
৩১	<p>বিবিধ: ক) সদস্য সচিব, উপজেলা সেচ কমিটি সভায় জানান, অত্র উপজেলায় সেচ যন্ত্রের লাইসেন্স প্রাপ্তির জন্য ১৫টি আবেদনপত্র (পরিশিষ্ট-গ মোতাবেক) পাওয়া গেছে। প্রাপ্ত আবেদনপত্রগুলো সরেজমিনে যাচাই-বাছাই অন্তে যথাযথ পাওয়া গেছে। সেচযন্ত্রের লাইসেন্স প্রদানের ক্ষেত্রে নীতিমালা মোতাবেক আবেদনপত্রগুলো উপজেলা পরিষদ সভায় অনুমোদনের বিধান রয়েছে। এ বিষয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনা করা হয়।</p>	ক) সেচ যন্ত্রের লাইসেন্স প্রদানের নীতিমালা অনুযায়ী যাচাই-বাছাই অন্তে আবেদনপত্রগুলো যথাযথ হওয়ায় আবেদনকারী ১৫ জনের নামে লাইসেন্স প্রদানের সর্বসম্মত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা নির্বাহী অফিসার ও সদস্য সচিব উপজেলা সেচ কমিটি।
	<p>খ) উপজেলা পরিষদের জরুরী প্রয়োজনে নিম্নবর্ণিত অর্থ ব্যয় করা হয়েছে। উক্ত ব্যয়ের উপর সভায় বিস্তারিত আলোচনা করা হয়।</p> <p>১) নভেম্বর ২০২১ মাসে উপজেলা পরিষদ ও উপজেলা নির্বাহী অফিসারের অফিস ও বাসভবন সংলগ্ন অফিসে ইন্টারনেট সংযোগ = ৩২০০/- টাকা।</p> <p>২) উপজেলা চেয়ারম্যান কার্যালয় ও উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়ে নভেম্বর ২০২১ মাসে অনুষ্ঠিত বিভিন্ন সভার আপ্যায়ন ব্যয় = ৩০,০০০/-</p> <p>৩) উপজেলা পরিষদ কার্যালয়ের নভেম্বর ২০২১ মাসের আনুষঙ্গিক ব্যয় বাবদ ৫,০০০/- টাকা।</p> <p>৪) উপজেলা পরিষদ জীপগাড়ির নভেম্বর ২০২১ মাসের জ্বালানি তেল খরচ বাবদ ব্যয় = ২২১৭১/- টাকা।</p> <p>৫) উপজেলা পরিষদ কার্যালয়ে দৈনিক মজুরি ভিত্তিতে নিযুক্ত মালী ও সুইপারের নভেম্বর/২০২১ মাসে যথাক্রমে (২৬+২৬) = ৫২ দিনের মজুরি বাবদ = ২৮৬০০/- টাকা।</p> <p>৬) উপজেলা পরিষদের জরুরী প্রয়োজনে ইলেকট্রিক কেটটি ক্রয় বাবদ ব্যয় ১৩৫০/- টাকা।</p> <p>৭) উপজেলা পরিষদ কমপ্লেক্স ভবন ও উপজেলা পরিষদ হলরুমের চারপাশ পরিষ্কার পরিচ্ছন্ন ও সেফটি ট্যাংক পরিষ্কার কাজের বিল পরিশোধ = ৬০০০/- টাকা।</p> <p>৮) চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, শৈলকুপা মহোদয়ের অক্টোবর ২০২১ ও নভেম্বর ২০২১ মাসের বাসা ভাড়া বাবদ ব্যয় = ১০,০০০/- টাকা।</p>	বর্ণিত ব্যয়সমূহ সভায় অনুমোদন করা হয়।	
	<p>গ) Autism এবং Neurodevelopment Disorder (NDD) এর বিষয়ে প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়ের গত ২৭.০১.২০১৮ তারিখের ২৬২ নং স্মারকপত্রে, ১৪.০২.২০১৯ এবং ০৩.০৪.২০১৯ তারিখে জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ে অনুষ্ঠিত সভার সিদ্ধান্ত অনুযায়ী উপজেলা সমাজসেবা ও প্রতিবন্ধী বিষয়ক কর্মকর্তা এ ব্যাপারে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন।</p>	ক) সরকারি নির্দেশনা অনুযায়ী উপজেলা সমাজসেবা ও প্রতিবন্ধী বিষয়ক কর্মকর্তা প্রয়োজনীয় কার্যক্রম সম্পাদন করবেন।	উপজেলা সমাজসেবা ও প্রতিবন্ধী বিষয়ক কর্মকর্তা।
	<p>ঘ) উপজেলা নির্বাহী অফিসার সভায় জানান, বিভিন্ন সামাজিক সমস্যা যেমন, বাল্যবিবাহ প্রতিরোধ, মাদক ব্যবসায়ী ও সেবনকারী, অবৈধ দখলদার, নদী হতে অবৈধভাবে বালি উত্তোলন এবং সরকারি সম্পত্তি জবর-দখলসহ বিভিন্ন সমস্যার সমাধানকল্পে জনসাধারণ কল সেন্টার ৩৩৩ এর মাধ্যমে প্রতিকার পেতে পারেন। এ বিষয়ে জনসচেতনতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে বিভিন্ন অনুষ্ঠান, প্রকাশনা, সভা সমাবেশ, বিভিন্ন ইভেন্ট এবং সামাজিক যোগাযোগ মাধ্যমে ব্যাপক প্রচার প্রচারণার জন্য ইউপি চেয়ারম্যানগণকে অনুরোধ জানান।</p>	ক) ইউপি চেয়ারম্যানগণ বিভিন্ন অনুষ্ঠান, প্রকাশনা, সভা সমাবেশ, বিভিন্ন ইভেন্ট এবং সামাজিক যোগাযোগ মাধ্যমে ব্যাপক প্রচার প্রচারণা অব্যাহত রাখবেন।	উপজেলা নির্বাহী অফিসার ও ইউপি চেয়ারম্যান (সকল)।

<p>ঙ) যৌতুকের বিরুদ্ধে সামাজিক আন্দোলন গড়ে তোলার লক্ষ্যে ইউনিয়ন পর্যায়ে গঠিত কমিটির নিয়মিত সভা সমাবেশ ও বাল্যবিয়ে রোধকল্পে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণসহ প্রতি ইউনিয়নের অন্তত একটি গ্রামকে যৌতুকমুক্ত গ্রাম হিসেবে ঘোষণা করার উদ্দেশ্যে প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহণের জন্য সকল ইউ.পি চেয়ারম্যানকে অনুরোধ জানানো হয়।</p>	<p>প্রতিটি ইউনিয়নে অন্তত ১টি গ্রাম যৌতুকমুক্ত ঘোষণা করতে হবে।</p>	<p>সকল ইউপি চেয়ারম্যান</p>
--	--	-----------------------------

অতঃপর আর কোন আলোচনা না থাকায় সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করা হয়।

৩০/১২/২০২১

মোছাঃ শেফালী বেগম

সভাপতি

উপজেলা পরিষদ সাধারণ সভা

ও

চেয়ারম্যান

উপজেলা পরিষদ

শৈলকুপা, বিনাইদহ।

স্মারক নং : ০৫.৪৪.৪৪৮০.০০০.০৪.০০১.২০- ১১১৮(৮০)

তারিখ : ৩০/১২/২০২১ খ্রিঃ
১৫/০৯/১৪২৮ বঙ্গাব্দ

অনুলিপি সদয় অবগতির জন্য :

- ০১। জনাব মোঃ আব্দুল হাই, মাননীয় সংসদ সদস্য, ৮১ বিনাইদহ-১।
- ০২। সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ, স্থানীয় সরকার, পলী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০৩। কমিশনার, খুলনা বিভাগ, খুলনা।
- ০৪। প্রধান প্রকৌশলী, স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৫। জেলা প্রশাসক, বিনাইদহ।
- ০৬। উপসচিব (জেলা প্রশাসন), মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, ঢাকা।
- ০৭। মেয়র, শৈলকুপা পৌরসভা, শৈলকুপা।
- ০৮। ভাইস চেয়ারম্যান/মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, শৈলকুপা।
- অনুলিপি কার্যার্থে :
- ০৯। চেয়ারম্যান,.....(সকল) ইউ.পি, শৈলকুপা।
- ১০। উপজেলা.....কর্মকর্তা, শৈলকুপা, বিনাইদহ।
- ১১।

৩০/১২/২১

কানিজ ফাতেমা লিজা
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
শৈলকুপা, বিনাইদহ।

ডিসেম্বর ২০২১ মাসে অনুষ্ঠিত সভায় উপস্থিত সদস্যবৃন্দ (স্বাক্ষরের ক্রমানুসারে ও জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়) (পরিশিষ্ট-ক) :

ক্রমিক নং	নাম	পদবী	উপস্থিত(√)
০১	ডাঃ মোঃ রাশেদ আল মামুন	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পঃ পঃ অফিসার, শৈলকুপা।	√
০২	জনাব মোঃ আকরাম হোসেন	উপজেলা কৃষি অফিসার, শৈলকুপা।	√
০৩	জনাব ডাঃ মোঃ মামুন খান	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, শৈলকুপা।	√
০৪	জনাব মলয় রঞ্জন বিশ্বাস	প্রতিনিধি, উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন অফিসার, শৈলকুপা।	√
০৫	জনাব নার্সিস শাহীন	প্রতিনিধি, উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, শৈলকুপা।	√
০৬	জনাব মোঃ শামীম আহমেদ খান	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, শৈলকুপা।	√
০৭	জনাব মোঃ মাসুদ আহমেদ	উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, শৈলকুপা।	√
০৮	মোল্লা মোঃ আবুল খায়ের	প্রতিনিধি, পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা, বিআরডিবি, শৈলকুপা।	√
০৯	জনাব মোঃ ওবায়দুর রহমান	উপজেলা প্রকল্প কর্মকর্তা (পঞ্জীক), শৈলকুপা।	√
১০	জনাব রেশমা খানম	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, শৈলকুপা।	√
১১	জনাব মোঃ মুজিবুর রহমান	উপজেলা সমবায় অফিসার, শৈলকুপা।	√
১২	জনাব জুয়েল আহমেদ	উপজেলা নির্বাচন অফিসার, শৈলকুপা।	√
১৩	জনাব মোঃ রাকিবুল ইসলাম	শাখা ব্যবস্থাপক, পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক, শৈলকুপা।	√
১৪	জনাব মোঃ শামীম শরীফ	আবাসিক প্রকৌশলী (বিদ্যুৎ), শৈলকুপা।	√
১৫	জনাব মোঃ ইসরাইল হোসেন	উপজেলা শিক্ষা অফিসার, শৈলকুপা।	√
১৬	জনাব মোঃ মিজানুর রহমান	উপজেলা যুব উন্নয়ন অফিসার, শৈলকুপা।	√
১৭	জনাব মোঃ আসিফ আলম	উপ-সহকারী প্রকৌশলী(জনস্বাস্থ্য), শৈলকুপা।	√
১৮	জনাব মোঃ হাফিজ আল আসাদ	উপজেলা প্রতিবেদী কর্মকর্তা, শৈলকুপা।	√
১৯	জনাব কাজী এহতেশামুল হক	ইন্ট্রাক্টর, ইউআরসি, শৈলকুপা।	√
২০	জনাব মোঃ শরিফুল ইসলাম	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা, শৈলকুপা।	√
২১	জনাব সঞ্জয় কুমার দেবনাথ	স্টেশন অফিসার, ফায়ার সার্ভিস, শৈলকুপা।	√
২২	জনাব মোঃ মিজানুর রহমান	ডিজিএম, পল্লী বিদ্যুৎ, শৈলকুপা।	√
২৩	জনাব মোঃ কামরুল হাসান	ফিল্ড সুপারভাইজার, ইসলামী ফাউন্ডেশন, শৈলকুপা।	√
২৪	জনাব মোঃ হাসান মিয়া	উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, শৈলকুপা।	√
২৫	জনাব রোকিয়া খাতুন	উপজেলা আনসার ও ভিডিপি অফিসার, শৈলকুপা।	√
২৬	জনাব ইন্দিনা কাদির	উপজেলা তথ্যসেবা কর্মকর্তা, শৈলকুপা।	√
২৭	জনাব উত্তম কুমার সাহা	উপজেলা পল্লী দারিদ্র্য বিমোচন অফিসার, শৈলকুপা।	√
২৮	জনাব কামরুল নাহার	ইউডিএফ, উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্প, শৈলকুপা।	√
২৯	জনাব এসএম আব্দুল্লাহ আল মামুন	উপসহকারী প্রকৌশলী, বিএডিসি, বিনাইদহ ইউনিট।	√
৩০	জনাব প্রসেনজিৎ কুমার সরকার	ইউপি সচিব, ৭নং হাকিমপুর ইউপি।	√
৩১	জনাব অসীম কুমার সরকার	ইউপি সচিব, কাঁচেরকোল ইউপি।	√
৩২	জনাব শামসুন্নাহার	ইউপি সচিব, দুধসর ইউপি।	√
৩৩	জনাব মোঃ ওয়ারিজুর রহমান	ইউপি সচিব, ত্রিবেনী ইউপি।	√
৩৪	জনাব মোঃ মেহেদী হাসান	ইউপি সচিব, উমেদপুর ইউপি।	√
৩৫	জনাব মোঃ কামরুজ্জামান	ইউপি সচিব, ফুলহরি ইউপি।	√
৩৬	জনাব আবু সাদাত মোঃ সায়েম আলী	ইউপি সচিব, বগুড়া ইউপি।	√
৩৭	জনাব মোঃ শরিফুল ইসলাম	ইউপি সচিব, ধলহরাচন্দ্র ইউপি।	√
৩৮	জনাব তারিক আজিজ	ইউপি সচিব, সারুটিয়া ইউপি।	√
৩৯	জনাব মোঃ সাইদুর রহমান	ইউপি সচিব, দিগনগর ইউপি।	√
৪০	জনাব মোঃ ওয়াহেদুজ্জামান	ইউপি সচিব, মনোহরপুর ইউপি।	√
৪১	জনাব মোঃ কবিরুল ইসলাম	ইউপি সচিব, আবাইপুর ইউপি।	√
অনুপস্থিত			
০১	জনাব মোঃ জাহিদুল্লাহ	ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, শৈলকুপা।	×
০২	মোছাঃ নিলুফা ইয়াছমিন	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, শৈলকুপা।	×
০৩	জনাব মিঠুন বিশ্বাস	উপজেলা পাট উন্নয়ন কর্মকর্তা, শৈলকুপা।	×
০৪	জনাব মোঃ সিরাজুল ইসলাম	ফরেস্টার, বন বিভাগ।	×
০৫	জনাব মোঃ রওশন হাবীব	উপজেলা প্রকৌশলী, শৈলকুপা।	×
০৬	জনাব মুহাম্মদ ওয়ালিউর রহমান	উপজেলা পরিসংখ্যান অফিসার, শৈলকুপা।	×
০৭	রোকাইয়া তানজিলা	সহকারী প্রোগ্রামার, আইসিটি অধিদপ্তর, শৈলকুপা।	×
০৮	জনাব মোঃ তৌফিকুজ্জামান	উপসহকারী প্রকৌশলী, পাউবো, শৈলকুপা।	×

৬০



বাংলাদেশ কৃষি উন্নয়ন কর্পোরেশন
উপ-সহকারী প্রকৌশলী (ক্ষুদ্রসেচ) এর কার্যালয়
ঝিনাইদহ ইউনিট, ঝিনাইদহ।
www.badc.gov.bd

পরিশিষ্ট-১।



"কৃষিই সমৃদ্ধি"

স্মারক নং- ২২৭ ২২৭
বরাবর

উপজেলা নির্বাহী অফিসার
শৈলকুপা, ঝিনাইদহ।
ও
সভাপতি
উপজেলা সেচ কমিটি
শৈলকুপা, ঝিনাইদহ।

০২/১২/২০২২
কানিজ ফাতেমা নিজম
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
শৈলকুপা, ঝিনাইদহ।

তারিখ: ৮১২২০২১

বিষয়ঃ সেচ যন্ত্রের লাইসেন্সের আবেদন তদন্ত পূর্বক তালিকা প্রেরণ প্রসঙ্গে।

উপরোক্ত বিষয়ের আলোকে জানানো যাচ্ছে যে, শৈলকুপা উপজেলার সেচযন্ত্রের লাইসেন্সের আবেদনপত্র যাচাই বাছাই পূর্বক ১৪(চৌদ্দ) টি লাইসেন্স ও ০১(এক)টি লাইসেন্স নবায়নের জন্য সরেজমিনে তদন্ত করে সঠিক ও যথাযথ যুক্ত হওয়ায় অনুমোদনের জন্য সমন্বয় সভায় উপস্থাপন করার জন্য নিম্নোক্ত ছক পূরণ করে পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য আপনার দপ্তরে প্রেরণ করা হলো।

সেচযন্ত্রের লাইসেন্সের আবেদনপত্রের তালিকাঃ

ক্রমিক নং	আবেদনকারীর নাম ও পিতার নাম	মৌজার নাম	জেএল নং	খতিয়ান নং	দাগ নং	সেচযন্ত্রের ধরণ	রশিদ নং	টাকার পরিমাণ	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
১	মোঃ উকিল হোসেন পিতাঃ মোঃ বারিক মন্ডল	খালকুলা	৬৩	৯১	২৫৫	অগভীর নলকূপ	৯০৪	২০০/-	
২	মোঃ মোঃ একলাচুর রহমান পিতাঃ মোঃ জাহাঙ্গীর আলী মুধা	পরমানন্দপুর	৮	৫৮২	১০০১	অগভীর নলকূপ	৯০২	২০০/-	
৩	মোঃ বিল্লাল মন্ডল পিতাঃ মৃত. আফিল উদ্দিন মন্ডল	সুবিদাহ	৮৬	১৭৯	১০৩	অগভীর নলকূপ	৯০৩	২০০/-	
৪	মোছাঃ রাবেয়া হাসান পিতাঃ মৃত. তিজারত বিশ্বাস	শ্যামপুর	৫০	২৭৩	৪৩১	অগভীর নলকূপ	৮৭২	২০০/-	
৫	মোঃ শহিদুল ইসলাম পিতাঃ মৃত. সোবাহান মন্ডল	শৈলকুপা	৫১	২২১	১০৪৮	অগভীর নলকূপ	৬৯৬	২০০/-	
৬	মনোয়ার হোসেন পিতাঃ হানিফ মন্ডল	ধলহরশমু	৯৩	৫৯০	৭৯৬	অগভীর নলকূপ	৮৭৬	২০০/-	
৭	মোঃ ইদ্রিস আলী পিতাঃ ময়নুদ্দিন শেখ	নাগিরাট	১১৫	৫৪৬	১১৩৪	অগভীর নলকূপ	৮৯৯	২০০/-	
৮	মোঃ আফিরুল ইসলাম মুধা পিতাঃ মৃত. আঃ রশিদ মুধা	নাগিরাট	১১৫	১৫১	১৮৪৭	অগভীর নলকূপ	৮৮৮	২০০/-	
৯	মোঃ পোলাম মোস্তফা মন্ডল পিতাঃ মৃত: হাজের আলী মন্ডল	খাস রানীনগর	১৩	৪১৯	১০৮০	অগভীর নলকূপ	৯০৭	২০০/-	
১০	মোহাম্মদ আলী পিতাঃ মৃত: জেহের আলী	বৃষ্টি রডদাহ	৮২	৫৯০	৩২২৮	অগভীর নলকূপ	৯০৮	২০০/-	
১১	মোঃ শুকুর উদ্দিন শাহ পিতাঃ মৃত্য: পাচু শাহ	দামুকদিয়া	১২০	১৬১৭	৩৮৩	অগভীর নলকূপ	৯১৪	২০০/-	
১২	মোঃ মঞ্জুরুল হাফিজ পিতাঃ মোঃ সহিদুল ইসলাম	মলমলী	১৪৫	১০২৫	৬৭৩	অগভীর নলকূপ	৯১৮	২০০/-	
১৩	মোঃ আফিরুল ইসলাম পিতাঃ মোহাম্মদ আলী	মালিখিয়া	১৮	১০৮৭	৬০৮৭	গভীর নলকূপ	৮৮৭	৫০০/-	
১৪	মোঃ এতেম আলী মন্ডল পিতাঃ আদালত মন্ডল	নবগ্রাম	৫৪	৯৮৫	৩৯৮৭	গভীর নলকূপ	৯০৬	৫০০/-	
১৫	মোঃ সিদ্দিক শেখ পিতাঃ মোঃ হাতেম আলী শেখ	ধলহরাচন্দা	৯৪	৫১৪	৪২২৫	অগভীর নলকূপ	৮৭৫	৪৫০/-	নবায়ন

(এস,এম আব্দুল্লাহ আল মামুন)

উপ-সহকারী প্রকৌশলী (ক্ষুদ্রসেচ)

ঝিনাইদহ ইউনিট, ঝিনাইদহ।