



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়
উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
শার্শা, যশোর।
www.sharsha.jessore.gov.bd

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (Citizen's Charter)

ক্র. নং	সেবার নাম	প্রয়োজনীয় সর্বোচ্চ সময়(ঘণ্টা/দিন/মাস)	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র প্রাপ্তির স্থান	ফি/চার্জস (টাকা জমাদানের কোড/খাত ও কখন প্রদান করতে হবে তা উল্লেখ করতে হবে)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (কর্মকর্তার পদবি, বাংলাদেশের কোড, জেলা/উপজেলা কোডসহ টেলিফোন নম্বর ও ই-মেইল)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তা, যার কাছে আপীল বা অভিযোগ করা যাবে (কর্মকর্তার পদবি, বাংলাদেশের কোড, জেলা/উপজেলা কোডসহ টেলিফোন নম্বর ও ই-মেইল)
০১.	কৃষি খাস জমি বন্দোবস্ত	সহকারী কমিশনার (ভূমি) হতে প্রস্তাব প্রাপ্তির পর ৩ (তিন) দিনের মধ্যে। সর্বমোট: ৬০-৯০ দিন	১) আবেদনকারীর স্বামী ও স্ত্রী বা সক্ষম পুত্রসহ মায়ের আবেদনপত্র ২) ২০ টাকার কোর্ট ফি ৩) ভূমিহীন সার্টিফিকেট ৪) পরিবারের সকল সদস্যদের ছবি ৫) জাতীয় পরিচয় পত্র	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়/ সহকারী কমিশনার (ভূমি) /জেলা প্রশাসকের কার্যালয়/ প্রযোজ্য ক্ষেত্রে ভূমি মন্ত্রণালয়।	কৃষি জমির ক্ষেত্রে সেলামী মূল্য ১ টাকা ও কনুলিয়তনামা রেজি: ফি বাবদ ২৪০/- টাকা	উপজেলা নির্বাহী অফিসার টেলিফোন: ০৪২২৮৭৫২০০ unosharsha@mopa.gov.bd unosharsha@gmail.com	জেলা প্রশাসক, যশোর টেলিফোন: -০৪২১-৬৮৫০০ dcjessore@mopa.gov.bd
০২.	পেরি-ফেরীভুক্ত হাট বাজার এর চান্দিনা ভিটি বন্দোবস্ত	৪০-৪৫ দিন	১) আবেদনপত্র ২) ২০ টাকার কোর্ট ফি ৩) জাতীয় পরিচয়পত্র ৪) ছবি (পাসপোর্ট)	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়/ সহকারী কমিশনার (ভূমি) /জেলা প্রশাসকের কার্যালয়	প্রতি বর্গমিটারের জন্য সিটি কর্পোরেশন এলাকা ৫০০ টাকা, পৌর এলাকায় ১২৫ টাকা এবং জেলা সদর ব্যতীত ১০০ টাকা এবং উপজেলা সদর ৫০ টাকা এবং অন্যান্য ২০ টাকা।	উপজেলা নির্বাহী অফিসার টেলিফোন: ০৪২২৮৭৫২০০ unosharsha@mopa.gov.bd unosharsha@gmail.com	জেলা প্রশাসক, যশোর টেলিফোন: -০৪২১-৬৮৫০০ dcjessore@mopa.gov.bd
০৩.	অকৃষি খাস জমি বন্দোবস্ত	সাধারণত ৩-৪ মাস, তবে মন্ত্রণালয়ের অনুমোদনের ওপর নির্ভর করে	১) আবেদনপত্র ২) কোনো সুবিধাভোগী/ প্রতিষ্ঠানের হয়ে আবেদন করলে তার প্রমাণপত্র ৩) ৩ কপি ছবি ৪) এনআইডি-এর কপি	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়/ সহকারী কমিশনার (ভূমি) /জেলা প্রশাসকের কার্যালয়/ প্রযোজ্য ক্ষেত্রে ভূমি মন্ত্রণালয়।	সংশ্লিষ্ট মৌজার পূর্ববর্তী ১২ মাসের গড় মূল্যের ১.৫ থেকে ৩ গুণ পর্যন্ত অথবা সেলামী মূল্য	উপজেলা নির্বাহী অফিসার টেলিফোন: ০৪২২৮৭৫২০০ unosharsha@mopa.gov.bd unosharsha@gmail.com	জেলা প্রশাসক, যশোর টেলিফোন: -০৪২১-৬৮৫০০ dcjessore@mopa.gov.bd
০৪.	হাট-বাজার ইজারা প্রদান	প্রতি বছরের ১লা বৈশাখের আনুমানিক ২ (দুই) মাস পূর্বে কার্যক্রম গ্রহণ করা হয়। প্রায় ৬০ দিন	১) দরপত্র আবেদন ২) জাতীয় পরিচয়পত্র ৩) ব্যাংক ড্রাফট	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়/ সহকারী কমিশনার (ভূমি) /জেলা প্রশাসকের কার্যালয়	বাজারের ইজারামূল্য অনুযায়ী সিডিউলের মূল্য নির্ধারণ (বিগত ৩ (তিন) বছরের গড় ইজারা মূল্যের ১০% বর্ধিত মূল্যসহ) এবং সে অনুযায়ী ভ্যাট আয়করসহ ইজারা মূল্য প্রদান	উপজেলা নির্বাহী অফিসার টেলিফোন: ০৪২২৮৭৫২০০ unosharsha@mopa.gov.bd unosharsha@gmail.com	জেলা প্রশাসক, যশোর টেলিফোন: -০৪২১-৬৮৫০০ dcjessore@mopa.gov.bd

০৫.	জলমহাল ইজারা প্রদান	প্রতি বছরের ১লা বৈশাখের আনুমানিক ২ (দুই) মাস পূর্বে কার্যক্রম গ্রহণ করা হয়। প্রায় ৬০ দিন	১) দরপত্র আবেদন ২) জাতীয় পরিচয়পত্র ৩) নাগরিকত্ব সনদ ৪ মৎস্যজীবী সমবায় সমিতির রেজিস্ট্রেশন	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়/ সহকারী কমিশনার (ভূমি) /জেলা প্রশাসকের কার্যালয়	১) প্রতিটি সিডিউল ক্রয়ের জন্য নির্ধারিত কোডে ৫০০ টাকা চালানমূলে জমা প্রদান ২) ইজারা মূল্য প্রদান ৩) আয়কর প্রদান ৪) ভ্যাট প্রদান ৫) জামানত প্রদান	উপজেলা নির্বাহী অফিসার টেলিফোন: ০৪২২৮৭৫২০০ unosharsha@mopa.gov.bd unosharsha@gmail.com	জেলা প্রশাসক, যশোর টেলিফোন: -০৪২১-৬৮৫০০ dcjessore@mopa.gov.bd
০৬.	অর্পিত সম্পত্তির ইজারা নবায়ন/ ইজারা পরিবর্তন	সহকারী কমিশনার (ভূমি) হতে প্রস্তাব প্রাপ্তির পর ৩ (তিন) দিনের মধ্যে। সর্বোচ্চ ১৫ দিন।	১) আবেদনপত্র ২) ২০ টাকার কোর্ট ফি ৩) জাতীয় পরিচয়পত্র	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়/ সহকারী কমিশনার (ভূমি) /জেলা প্রশাসকের কার্যালয়	‘ক’ তালিকাভুক্ত অর্পিত সম্পত্তির ক্ষেত্রে : উপজেলার ক্ষেত্রে একর প্রতি কৃষি জমি: ৫০০ টাকা; অকৃষি জমি : ২০০০ টাকা; শিল্প/ বানিজ্যিক : ৩/- । প্রতি বর্গফুট আবাসিক ঘর মেঝে কাঁচা ১/- টাকা; আঁধা-পাঁকা টিনের দেয়াল/ছাদ ১৫০ টাকা; পাঁকা ঘর ৩৫০ টাকা।	উপজেলা নির্বাহী অফিসার টেলিফোন: ০৪২২৮৭৫২০০ unosharsha@mopa.gov.bd unosharsha@gmail.com	জেলা প্রশাসক, যশোর টেলিফোন: -০৪২১-৬৮৫০০ dcjessore@mopa.gov.bd
০৭.	সার্টিফিকেট মামলা সংক্রান্ত	মামলার বিধি মোতাবেক নিষ্পত্তি। সর্বোচ্চ ৬ মাসে নিষ্পত্তি।	১) আবেদন ২) চাহিদাপত্র ৩) অন্যান্য কাগজপত্র ৪) কোর্ট ফি/স্টাম্প	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	সরকারি দাবী অনুযায়ী নির্দিষ্ট হারে স্ট্যাম্প/ কোর্ট ফি	উপজেলা নির্বাহী অফিসার টেলিফোন: ০৪২২৮৭৫২০০ unosharsha@mopa.gov.bd unosharsha@gmail.com	জেলা প্রশাসক, যশোর টেলিফোন: -০৪২১-৬৮৫০০ dcjessore@mopa.gov.bd
০৮.	মাননীয় সংসদ সদস্য মহোদয়ের ঐচ্ছিক তহবিলের অর্থ ছাড়করণ	৭/১০ দিনের মধ্যে	১) আবেদনপত্র ২) জাতীয় পরিচয়পত্র ৩) ছবি (পাসপোর্ট)	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	সংসদ সচিবালয়ের নির্দেশনা মোতাবেক।	উপজেলা নির্বাহী অফিসার টেলিফোন: ০৪২২৮৭৫২০০ unosharsha@mopa.gov.bd unosharsha@gmail.com	জেলা প্রশাসক, যশোর টেলিফোন: -০৪২১-৬৮৫০০ dcjessore@mopa.gov.bd
০৯.	খোক বরাদ্দ/ বিশেষ অনুদানের অর্থ ছাড়করণ	০৭-১০ দিন	সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান/ইউপি চেয়ারম্যান/মেম্বার কর্তৃক প্রত্যয়নপত্র	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় ইউনিয়ন পরিষদ	বিনামূল্যে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার টেলিফোন: ০৪২২৮৭৫২০০ unosharsha@mopa.gov.bd unosharsha@gmail.com	জেলা প্রশাসক, যশোর টেলিফোন: -০৪২১-৬৮৫০০ dcjessore@mopa.gov.bd
১০.	ত্রাণ মন্ত্রণালয় কর্তৃক প্রদত্ত বরাদ্দে গৃহীত প্রকল্প বাস্তবায়ন (টিআর, কাবিখা, কাবিটা)(সাধারণ ও বিশেষ)	বরাদ্দ প্রদান হতে ৬০ দিন। তবে সরকার প্রয়োজন মনে করলে তা বৃদ্ধি করতে পারেন	পরিপত্রের শর্তাবলী অনুসারে। ১) স্কীম ২) প্রকল্প কমিটি ৩) বিল-ভাউচার ৪) চুক্তিপত্র	প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তার কার্যালয়/ উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়/ জেলা প্রশাসকের কার্যালয় ও প্রযোজ্য ক্ষেত্রে উপজেলা হিসাব রক্ষণ অফিস।	দুর্যোগ ও ত্রাণ মন্ত্রণালয় কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা মোতাবেক ও ৩০০ টাকার নন-জুডিশিয়াল স্ট্যাম্পে পিআইসি কর্তৃক অঙ্গীকারনামা	উপজেলা নির্বাহী অফিসার টেলিফোন: ০৪২২৮৭৫২০০ unosharsha@mopa.gov.bd unosharsha@gmail.com	জেলা প্রশাসক, যশোর টেলিফোন: -০৪২১-৬৮৫০০ dcjessore@mopa.gov.bd
১১.	দরিদ্রদের জন্য কর্মসূজন কর্মসূচি (৪০ দিনের) ইজিপিপি	প্রায় ৪০ দিন	আবেদনের সাথে ছবি ও জাতীয় পরিচয়পত্রের ফটোকপি	প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তার কার্যালয়/ উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়/ জেলা প্রশাসকের কার্যালয় ও প্রযোজ্য ক্ষেত্রে উপজেলা হিসাব রক্ষণ অফিস।	বিনামূল্যে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার টেলিফোন: ০৪২২৮৭৫২০০ unosharsha@mopa.gov.bd unosharsha@gmail.com	জেলা প্রশাসক, যশোর টেলিফোন: -০৪২১-৬৮৫০০ dcjessore@mopa.gov.bd

১২.	গ্রামীণ অবকাঠামো নির্মাণ কার্যক্রম	কাজের ওপর ভিত্তি করে সময় নির্ধারণ করা হয় আনুমানিক ৬০-৭৫ দিন	টেন্ডার ডকুমেন্টের শর্তানুসারে	প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তার কার্যালয়/ উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়/ জেলা প্রশাসকের কার্যালয় ও প্রযোজ্য ক্ষেত্রে উপজেলা হিসাব রক্ষণ অফিস।	নির্ধারিত ফি দিয়ে সিডিউল ক্রয় ও প্রযোজ্য ক্ষেত্রে ভ্যাট, আইটি প্রদান	উপজেলা নির্বাহী অফিসার টেলিফোন: ০৪২২৮৭৫২০০ unosharsha@mopa.gov.bd unosharsha@gmail.com	জেলা প্রশাসক, যশোর টেলিফোন: -০৪২১-৬৮৫০০ dcjessore@mopa.gov.bd
১৩.	ভিজিএফ/ত্রাণ/মানবিক সাহায্য বিতরণ	১-৩ সপ্তাহ	--	প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তার কার্যালয়/ উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়/ জেলা প্রশাসকের কার্যালয় ও প্রযোজ্য ক্ষেত্রে উপজেলা হিসাব রক্ষণ অফিস।	বিনামূল্যে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার টেলিফোন: ০৪২২৮৭৫২০০ unosharsha@mopa.gov.bd unosharsha@gmail.com	জেলা প্রশাসক, যশোর টেলিফোন: -০৪২১-৬৮৫০০ dcjessore@mopa.gov.bd
১৪.	একটি বাড়ি একটি খামার প্রকল্প	৬ মাস	১. ছবি ২. জাতীয় পরিচয়পত্রের ফটোকপি/জন্ম নিবন্ধন সনদ	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়/ একটি বাড়ি একটি খামার প্রকল্প অফিস		উপজেলা নির্বাহী অফিসার টেলিফোন: ০৪২২৮৭৫২০০ unosharsha@mopa.gov.bd unosharsha@gmail.com	জেলা প্রশাসক, যশোর টেলিফোন: -০৪২১-৬৮৫০০ dcjessore@mopa.gov.bd
১৫.	এলজিইডি কর্তৃক গৃহীত ও বাস্তবায়িত প্রকল্প, প্রযোজ্য ক্ষেত্রে ঠিকাদারের বিল/ প্রকল্প কমিটির সভাপতির বিল প্রদান।	উপজেলা প্রকৌশলীর কার্যালয় হতে প্রস্তাব প্রাপ্তির পর ২ (দুই) দিনের মধ্যে।	১) স্কীম ২) প্রকল্প কমিটি ৩) বিল-ডাউচার ৪) চুক্তিপত্র	উপজেলা প্রকৌশলীর কার্যালয়/ উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় ও প্রযোজ্য ক্ষেত্রে উপজেলা হিসাব রক্ষণ অফিস।	বিনামূল্যে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার টেলিফোন: ০৪২২৮৭৫২০০ unosharsha@mopa.gov.bd unosharsha@gmail.com	জেলা প্রশাসক, যশোর টেলিফোন: -০৪২১-৬৮৫০০ dcjessore@mopa.gov.bd
১৬.	পবিত্র হজুরত পালনের ফরম বিতরণ ও পরামর্শ প্রদান।	আবেদনের সাথে সাথে।	--	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়/ জেলা প্রশাসক মহোদয়ের কার্যালয়/ ইসলামিক ফাউন্ডেশন ও ধর্ম মন্ত্রণালয়	ধর্ম মন্ত্রণালয় প্রদত্ত নির্দেশনা মোতাবেক	উপজেলা নির্বাহী অফিসার টেলিফোন: ০৪২২৮৭৫২০০ unosharsha@mopa.gov.bd unosharsha@gmail.com	জেলা প্রশাসক, যশোর টেলিফোন: -০৪২১-৬৮৫০০ dcjessore@mopa.gov.bd
১৭.	খাদ্যশস্য সংগ্রহ	ধান ও গম হলে: ১ থেকে ২ দিন চাল হলে: ৫ থেকে ৭ দিন	ধান/গমের ক্ষেত্রে কৃষক/উৎপাদক হিসেবে কৃষি বিভাগের প্রত্যয়ন চালের ক্ষেত্রে মিলারের লাইসেন্স।	--	ধান/গমের ক্ষেত্রে খরচবিহীন চাল ক্রয়ের ক্ষেত্রে চুক্তি সম্পাদনের জন্য ৩০০ টাকার নন-জুডিশিয়াল স্ট্যাম্প নীতিমালা মোতাবেক খালি বস্তা ও সরবরাহকৃত চালের জামানত।	উপজেলা নির্বাহী অফিসার টেলিফোন: ০৪২২৮৭৫২০০ unosharsha@mopa.gov.bd unosharsha@gmail.com	জেলা প্রশাসক, যশোর টেলিফোন: -০৪২১-৬৮৫০০ dcjessore@mopa.gov.bd



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
শার্শা, যশোর।
www.sharsha.jessore.gov.bd

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (Citizen's Charter)

ক্র. নং	সেবার নাম	প্রয়োজনীয় সর্বোচ্চ সময়(ঘণ্টা/দিন/মাস)	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র প্রাপ্তির স্থান	ফি/চার্জস (টাকা জমাদানের কোড/খাত ও কখন প্রদান করতে হবে তা উল্লেখ করতে হবে)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (কর্মকর্তার পদবি, বাংলাদেশের কোড, জেলা/উপজেলা কোডসহ টেলিফোন নম্বর ও ই-মেইল)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তা, যার কাছে আপীল বা অভিযোগ করা যাবে (কর্মকর্তার পদবি, বাংলাদেশের কোড, জেলা/উপজেলা কোডসহ টেলিফোন নম্বর ও ই-মেইল)
১৮.	পাবলিক পরীক্ষা	পাবলিক পরীক্ষার সময়সূচী অনুযায়ী	--	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়/ শিক্ষা অফিস/ মাধ্যমিক শিক্ষা অফিস।	পাবলিক পরীক্ষার আইন মোতাবেক	উপজেলা নির্বাহী অফিসার টেলিফোন: ০৪২২৮৭৫২০০ unosharsha@mopa.gov.bd unosharsha@gmail.com	জেলা প্রশাসক, যশোর টেলিফোন: -০৪২১-৬৮৫০০ dcjessore@mopa.gov.bd
১৯.	বেসরকারি কলেজ, স্কুল ও মাদ্রাসার কমিটি গঠন	প্রতিষ্ঠান প্রধান থেকে পত্র প্রাপ্তির ০৩ (তিন) দিনের মধ্যে	১) আবেদনপত্র	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়/ শিক্ষা অফিস/ মাধ্যমিক শিক্ষা অফিস।	--	উপজেলা নির্বাহী অফিসার টেলিফোন: ০৪২২৮৭৫২০০ unosharsha@mopa.gov.bd unosharsha@gmail.com	জেলা প্রশাসক, যশোর টেলিফোন: -০৪২১-৬৮৫০০ dcjessore@mopa.gov.bd
২০.	সভাপতি হিসাবে দায়িত্ব পালনকারী বে-সরকারি কলেজ, হাই স্কুল ও মাদ্রাসার বেতন বিল প্রদান ও শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের বিবিধ প্রশাসনিক কার্যাবলী।	যেকোন প্রশাসনিক কাজের প্রস্তাব প্রাপ্তির ৭ (সাত) দিনের মধ্যে।	১) বেতন বিল দাখিল	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়/ মাধ্যমিক শিক্ষা অফিস।	বিনামূল্যে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার টেলিফোন: ০৪২২৮৭৫২০০ unosharsha@mopa.gov.bd unosharsha@gmail.com	জেলা প্রশাসক, যশোর টেলিফোন: -০৪২১-৬৮৫০০ dcjessore@mopa.gov.bd
২১.	মোবাইল কোর্ট পরিচালনা ও রিপোর্ট রিটার্ন প্রেরণ।	প্রতি সপ্তাহে একদিন অথবা তাৎক্ষণিকভাবে যে কোন দিন	--	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	--	উপজেলা নির্বাহী অফিসার টেলিফোন: ০৪২২৮৭৫২০০ unosharsha@mopa.gov.bd unosharsha@gmail.com	জেলা প্রশাসক, যশোর টেলিফোন: -০৪২১-৬৮৫০০ dcjessore@mopa.gov.bd
২২.	চেয়ারম্যান/ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ এর সম্মানী প্রদান	উপজেলা রাজস্ব খাতে অর্থ সংস্থান থাকলে ০১ দিনে	--	উপজেলা পরিষদ/ উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	বিনামূল্যে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার টেলিফোন: ০৪২২৮৭৫২০০ unosharsha@mopa.gov.bd unosharsha@gmail.com	জেলা প্রশাসক, যশোর টেলিফোন: -০৪২১-৬৮৫০০ dcjessore@mopa.gov.bd
২৩.	ইউনিয়ন পরিষদের চেয়ারম্যান ও সদস্যদের সরকারী অংশের সম্মানী/ ভাতা প্রদান	সরকারি বরাদ্দ প্রাপ্তির ৮-১০ দিনের মধ্যে	--	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	বিনামূল্যে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার টেলিফোন: ০৪২২৮৭৫২০০ unosharsha@mopa.gov.bd unosharsha@gmail.com	জেলা প্রশাসক, যশোর টেলিফোন: -০৪২১-৬৮৫০০ dcjessore@mopa.gov.bd
২৪.	ইউপি সচিব এবং দফাদার ও মহল্লাদারদের সম্মানী ভাতা	সরকারি বরাদ্দ প্রাপ্তির ০৮-১০ দিনের মধ্যে।	--	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	বিনামূল্যে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার টেলিফোন: ০৪২২৮৭৫২০০	জেলা প্রশাসক, যশোর টেলিফোন: -০৪২১-৬৮৫০০

	প্রদান					unosharsha@mopa.gov.bd unosharsha@gmail.com	dcjessore@mopa.gov.bd
২৫.	ইউনিয়ন পরিষদে ভূমি হস্তান্তর করের ১% প্রদান	প্রতি ৩ মাসে অন্ততঃ একবার (বরাদ্দের স্থিতি সাপেক্ষে)।	১) প্রকল্প ও প্রকল্প কমিটি দাখিল	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	উপজেলা পরিষদ ম্যানুয়াল, পরিপত্র, অর্থ মন্ত্রণালয়ের জারীকৃত সর্বশেষ নির্দেশনা।	উপজেলা নির্বাহী অফিসার টেলিফোন: ০৪২২৮৭৫২০০ unosharsha@mopa.gov.bd unosharsha@gmail.com	জেলা প্রশাসক, যশোর টেলিফোন: -০৪২১-৬৮৫০০ dcjessore@mopa.gov.bd
২৬.	নির্বাচন/ ভোটার তালিকা হালনাগাদকরণ	নির্বাচনী তফসীল মোতাবেক	--	নির্বাচন অফিসারের কার্যালয়/ উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	নির্বাচন পরিপত্র ও বিধিমালা মোতাবেক।	উপজেলা নির্বাহী অফিসার টেলিফোন: ০৪২২৮৭৫২০০ unosharsha@mopa.gov.bd unosharsha@gmail.com	জেলা প্রশাসক, যশোর টেলিফোন: -০৪২১-৬৮৫০০ dcjessore@mopa.gov.bd
২৭.	বিধবা ও স্বামী পরিত্যক্তা দুহু মহিলা ভাতা কার্যক্রম	সর্বোচ্চ ৩ মাস	১. নির্ধারিত ফরমে আবেদন ২. ইউপি চেয়ারম্যান/মেম্বার কর্তৃক বার্ষিক আয়ের প্রত্যয়ন ৩. ৭ কপি পাসপোর্ট সাইজের ছবি (ইউপি চেয়ারম্যান/মেম্বার কর্তৃক সত্যায়িত) ৪. জাতীয় পরিচয়পত্রের সত্যায়িত ফটোকপি ৫. জন্ম নিবন্ধন সনদ এবং নাগরিকত্বের সনদপত্র	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়। উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়	প্রদত্ত সেবা বিনামূল্যে কিন্তু নির্বাচিত সুবিধাভোগীদের ১০ টাকার বিনিময়ে নির্ধারিত ব্যাংকে নিজ নামে ভাতা উত্তোলনের জন্য ব্যাংক হিসাব খুলতে হয়	উপজেলা নির্বাহী অফিসার টেলিফোন: ০৪২২৮৭৫২০০ unosharsha@mopa.gov.bd unosharsha@gmail.com	জেলা প্রশাসক, যশোর টেলিফোন: -০৪২১-৬৮৫০০ dcjessore@mopa.gov.bd
২৮.	বয়স্ক ভাতা কার্যক্রম	সর্বোচ্চ ৩ মাস	১. নির্ধারিত ফরমে আবেদন ২. ইউপি চেয়ারম্যান/সদস্য কর্তৃক প্রত্যয়নপত্র ৩. পাসপোর্ট সাইজের ছবি ৪. জাতীয় পরিচয়পত্র/ নাগরিকত্ব সনদ (ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যান/মেম্বার কর্তৃক সত্যায়িত)	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়। উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়	প্রদত্ত সেবা বিনামূল্যে কিন্তু নির্বাচিত সুবিধাভোগীদের ১০ টাকার বিনিময়ে নির্ধারিত ব্যাংকে নিজ নামে ভাতা উত্তোলনের জন্য ব্যাংক হিসাব খুলতে হয়	উপজেলা নির্বাহী অফিসার টেলিফোন: ০৪২২৮৭৫২০০ unosharsha@mopa.gov.bd unosharsha@gmail.com	জেলা প্রশাসক, যশোর টেলিফোন: -০৪২১-৬৮৫০০ dcjessore@mopa.gov.bd
২৯.	অসচ্ছল প্রতিবন্ধী ভাতা কার্যক্রম	সর্বোচ্চ ০৩ মাস	১. নির্ধারিত ফরমে আবেদন ২. ইউপি চেয়ারম্যান/সদস্য-সদস্যা কর্তৃক প্রত্যয়নপত্র ৩. পাসপোর্ট সাইজের ছবি ৪. জাতীয় পরিচয়পত্রের সত্যায়িত কপি (ইউপি চেয়ারম্যান কর্তৃক) ৫. উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার কর্তৃক প্রতিবন্ধিতার সনদ	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়। উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়	প্রদত্ত সেবা বিনামূল্যে কিন্তু নির্বাচিত সুবিধাভোগীদের ১০ টাকার বিনিময়ে নির্ধারিত ব্যাংকে নিজ নামে ভাতা উত্তোলনের জন্য ব্যাংক হিসাব খুলতে হয়	উপজেলা নির্বাহী অফিসার টেলিফোন: ০৪২২৮৭৫২০০ unosharsha@mopa.gov.bd unosharsha@gmail.com	জেলা প্রশাসক, যশোর টেলিফোন: -০৪২১-৬৮৫০০ dcjessore@mopa.gov.bd
৩০.	বীর মুক্তিযোদ্ধাদের ভাতা প্রদান	সর্বোচ্চ ৩ মাস	১. নির্ধারিত ফরমে আবেদন ২. ৭ কপি পাসপোর্ট ছবি ৩. জাতীয় পরিচয়পত্রের সত্যায়িত ফটোকপি ৪. জন্ম নিবন্ধন সনদ এবং নাগরিকত্বের সনদপত্র ৫. মুক্তিযোদ্ধার দলিলপত্র ও তালিকাসমূহের ফটোকপি	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়। উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়	প্রদত্ত সেবা বিনামূল্যে কিন্তু নির্বাচিত সুবিধাভোগীদের ১০ টাকার বিনিময়ে নির্ধারিত ব্যাংকে ভাতা উত্তোলনের জন্য ব্যাংক হিসাব খুলতে হয়	উপজেলা নির্বাহী অফিসার টেলিফোন: ০৪২২৮৭৫২০০ unosharsha@mopa.gov.bd unosharsha@gmail.com	জেলা প্রশাসক, যশোর টেলিফোন: -০৪২১-৬৮৫০০ dcjessore@mopa.gov.bd
৩১.	জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধনের কার্যক্রম সমন্বয় এবং জন্ম সনদ সংশোধন	০২/০৩ দিন	১) ইউপি চেয়ারম্যানের সুপারিশকৃত আবেদনপত্র ২) আবেদনের স্বপক্ষে প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়।	বিধি মোতাবেক	উপজেলা নির্বাহী অফিসার টেলিফোন: ০৪২২৮৭৫২০০ unosharsha@mopa.gov.bd unosharsha@gmail.com	জেলা প্রশাসক, যশোর টেলিফোন: -০৪২১-৬৮৫০০ dcjessore@mopa.gov.bd
৩২.	১৪৪ ধারা জারীকরণ	তাৎক্ষণিকভাবে	--	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়।	--	উপজেলা নির্বাহী অফিসার টেলিফোন: ০৪২২৮৭৫২০০ unosharsha@mopa.gov.bd unosharsha@gmail.com	জেলা প্রশাসক, যশোর টেলিফোন: -০৪২১-৬৮৫০০ dcjessore@mopa.gov.bd
৩৩.	বিভিন্ন কমিটির সভাপতির দায়িত্ব পালন	কমিটির সদস্য-সচিবের সাথে আলাপের মাধ্যমে সম্ভাব্য স্বল্প সময়ে।	--	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়।	স্ব-স্ব মন্ত্রণালয়ের নির্দেশনা মোতাবেক	উপজেলা নির্বাহী অফিসার টেলিফোন: ০৪২২৮৭৫২০০ unosharsha@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক, যশোর টেলিফোন: -০৪২১-৬৮৫০০ dcjessore@mopa.gov.bd

৩৪.	প্রাথমিক বিদ্যালয় মেরামত, সংস্কার	১০-৩০ দিন	১. নির্ধারিত ফরমেটে তথ্য পূরণ করতে হবে ২. উপজেলা শিক্ষা কমিটির রেজুলেশন ৩. এলজিইডি কর্তৃক প্রস্তুতকৃত প্রাক্কলন	১. ইউএনও ২. উপজেলা প্রকৌশলী ৩. উপজেলা শিক্ষা অফিসার ৪. সংশ্লিষ্ট বিদ্যালয়	প্রযোজ্য ক্ষেত্রে সিডিউল ক্রয় ও ভ্যাট, আইটি প্রদান	unosharsha@gmail.com উপজেলা নির্বাহী অফিসার টেলিফোন: ০৪২২৮৭৫২০০ unosharsha@mopa.gov.bd unosharsha@gmail.com	জেলা প্রশাসক, যশোর টেলিফোন: -০৪২১-৬৮৫০০ dcjessore@mopa.gov.bd
৩৫.	প্রাথমিক শিক্ষার জন্য উপবৃত্তি প্রদান	বিতরণ একদিনে সম্পন্ন হয়, কার্যক্রমে ১০-১৫ দিন লাগে	পরীক্ষায় প্রাপ্ত নম্বর ও উপস্থিতির ভিত্তিতে নীতিমালা অনুযায়ী চাহিদা পত্র	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়।	বিনামূল্যে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার টেলিফোন: ০৪২২৮৭৫২০০ unosharsha@mopa.gov.bd unosharsha@gmail.com	জেলা প্রশাসক, যশোর টেলিফোন: -০৪২১-৬৮৫০০ dcjessore@mopa.gov.bd
৩৬.	তথ্য অধিকার আইনে তথ্য প্রদান	আবেদনের ধরণ অনুযায়ী সর্বোচ্চ ২০ কর্মদিবস	তথ্য অধিকার বিধিমালায় নির্ধারিত ফরমে আবেদনকরণ	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়/ তথ্য কমিশন	তথ্য অধিকার বিধিমালায় নির্ধারিত ফি	উপজেলা নির্বাহী অফিসার টেলিফোন: ০৪২২৮৭৫২০০ unosharsha@mopa.gov.bd unosharsha@gmail.com	জেলা প্রশাসক, যশোর টেলিফোন: -০৪২১-৬৮৫০০ dcjessore@mopa.gov.bd
৩৭.	ধর্ম বিষয়ক মন্ত্রণালয়, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, জেলা পরিষদ, সংস্থা / বিভাগ কর্তৃক বিবিধ অনুদান বিতরণ/ অর্থ ছাড়করণ।	৭/১০ দিনের মধ্যে	১) আবেদনপত্র ২) ছবি ও জাতীয় পরিচয়পত্র	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	মন্ত্রণালয়ের নির্দেশনা মোতাবেক।	উপজেলা নির্বাহী অফিসার টেলিফোন: ০৪২২৮৭৫২০০ unosharsha@mopa.gov.bd unosharsha@gmail.com	জেলা প্রশাসক, যশোর টেলিফোন: -০৪২১-৬৮৫০০ dcjessore@mopa.gov.bd
৩৮.	সাধারণ অভিযোগ তদন্ত	তদন্ত/ তথ্য সংগ্রহ সম্পন্ন হওয়া থেকে প্রতিবেদন/ প্রত্যয়ণ প্রদান। ১০-১৫ দিন	অভিযোগ সংশ্লিষ্ট প্রয়োজনীয় কাগজপত্রাদি (যদি থাকে)	--	বিনামূল্যে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার টেলিফোন: ০৪২২৮৭৫২০০ unosharsha@mopa.gov.bd unosharsha@gmail.com	জেলা প্রশাসক, যশোর টেলিফোন: -০৪২১-৬৮৫০০ dcjessore@mopa.gov.bd
৩৯.	এনজিও কার্যক্রমের প্রত্যয়ণ প্রদান	১২-১৬ দিন	১) নিবন্ধন সনদ২)কর্মসূচি অনুমোদন ডকুমেন্ট৩)কর্মসূচির জন্য অনুমোদিত বাজেট৪)ইউনিয়ন পরিষদের চেয়ারম্যানের প্রত্যয়ণ (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)	--	বিনামূল্যে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার টেলিফোন: ০৪২২৮৭৫২০০ unosharsha@mopa.gov.bd unosharsha@gmail.com	জেলা প্রশাসক, যশোর টেলিফোন: -০৪২১-৬৮৫০০ dcjessore@mopa.gov.bd
৪০.	নারী ও শিশু নির্যাতন প্রতিরোধ কার্যক্রম	অভিযোগ প্রাপ্তির ১০ (দশ) দিনের মধ্যে পক্ষদ্বয়কে নোটিশ প্রদান করা হয়।	১) অভিযোগ দাখিল ২) অভিযোগ সংশ্লিষ্ট প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, উপজেলা সমাজ সেবা কর্মকর্তা, ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা ও উপজেলা নির্বাহী অফিসার।	--	উপজেলা নির্বাহী অফিসার টেলিফোন: ০৪২২৮৭৫২০০ unosharsha@mopa.gov.bd unosharsha@gmail.com	জেলা প্রশাসক, যশোর টেলিফোন: -০৪২১-৬৮৫০০ dcjessore@mopa.gov.bd

এ ছাড়াও উপজেলা নির্বাহী অফিসার কর্তৃক নিম্নোক্ত কার্যাবলী সম্পাদিত হয়ে থাকে

- সামাজিক ও সাংস্কৃতিক কার্যাবলী জোরদারকরণ
- আইন-শৃঙ্খলা রক্ষায় প্রয়োজনীয় সহায়তা প্রদান।
- ইউনিয়ন পরিষদের সাথে যোগাযোগ ও সমন্বয়

- সরকারি কার্যক্রমের সহায়ক ব্যক্তি হিসাবে দায়িত্ব পালন
- উপজেলা পর্যায়ে উন্নয়ন ও প্রশাসনিক কাজের তদারকিকরণ
- প্রাকৃতিক দুর্যোগ, দুর্ভিক্ষ ও মহামারীর সময় ত্রাণ কাজে সহায়তাকরণ

- বিভিন্ন বিভাগীয় কর্মকর্তাদের সাথে কাজের সমন্বয় সাধন
- মন্ত্রণালয়ের সকল নীতিমালা মার্গপরিচয় বাস্তবায়ন
- সরকার নির্দেশিত সকল কাজের বাস্তবায়ন

অফিস সহকারী মোবাইল :

০১৭২১০৫৩৯০৯
০১৭১৯৪১০৮৬১
০১৯২৪৩৯৯৩৮৩
০১৭১৮৮২৭৫০৪

জরুরী প্রয়োজনে: উপজেলা নির্বাহী অফিসার, শার্শা, যশোর।

মোবাইল : ০১৭৬৮৭৫৭৮৭৮
টেলিফোন: ০৪২২৮৭৫২০০
ই-মেইল : unosharsha@mopa.gov.bd
unosharsha@gmail.com