

শ্যামনগর উপজেলা পরিষদের ২৮তম সভার কার্যবিবরণী জুলাই'২০২১



“শেখ হাসিনার মূলনীতি
গ্রাম শহরের উন্নতি”

সভার সভাপতি : জনাব এস.এম.আতাউল হক চেয়ারম্যান

উপজেলা পরিষদ, শ্যামনগর, সাতক্ষীরা।

তারিখ ও সময় : ১৫.০৭.২০২১ খ্রিঃ, বিকাল- ০৩.৩০ মিনিট।

স্থান : Zoom Clouding meeting

সভায় উপস্থিত সদস্যবৃন্দের নামের তালিকা-পরিশিষ্ট-“ক” দ্রষ্টব্যঃ

ক্রঃ নং	আলোচ্য সূচী	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে																																						
১.	গত সভার কার্যবিবরণী দৃঢ়করণ	সভার শুরুতে সভাপতি Zoom Clouding meeting এ অংশগ্রহণকৃত অদ্য মাসিক সভার সকল সদস্যকে শুভেচ্ছা জানান। তিনি বলেন যে, বর্তমান সময়ে মহামারি করোনা ভাইরাসের জন্য উপজেলা পরিষদের মাসিক সভা Zoom Clouding meeting এর মাধ্যমে আহবান করা হয়েছে। Zoom Clouding meeting এ সভা আয়োজনের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য তিনি উপজেলা নির্বাহী অফিসারকে বিশেষ ধন্যবাদ জ্ঞাপন করেন। অতঃপর তিনি সভা পরিচালনার জন্য উপজেলা নির্বাহী অফিসারকে অনুরোধ করেন। উপজেলা নির্বাহী অফিসার সভার শুরুতে মুজিববর্ষের শুভেচ্ছা জানিয়ে গত সভার কার্যবিবরণী পাঠ করে শুনান এবং উহা অনুমোদনের জন্য সভায় মতামত আহবান করেন।	সকল আলোচনা ও সিদ্ধান্ত মোতাবেক কার্য বিবরণী প্রস্তুত হওয়ায় Zoom Clouding meeting এ অংশগ্রহণকৃত সকল সদস্য গত সভার কার্যবিবরণী সর্বসম্মতভাবে দৃঢ়করণ হয়।	উপজেলা নির্বাহী অফিসার																																						
২.	আয়, ব্যয় (রাজস্ব-উন্নয়ন, এডিপি)	<p>১. চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ সভায় বলেন যে, উপজেলা পরিষদের রাজস্ব তহবিলের অর্থায়নে উপজেলা পরিষদের অভ্যন্তরে কিছু জরুরী কাজের পূর্বানুমোদন চেয়ে স্থানীয় সরকার বিভাগে পত্র প্রেরণ করা হয়েছে। স্থানীয় সরকার বিভাগ বর্ণিত প্রকল্পসমূহের প্রশাসনিক অনুমোদন পাওয়া গেলে বিধি মোতাবেক বাস্তবায়ন করা হবে।</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>ক্রঃ নং</th> <th>প্রকল্পের নাম</th> <th>প্রাকল্পিত মূল্য</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>১.</td> <td>উপজেলা পরিষদের চেয়ারম্যানের অফিস কক্ষ ডেকোরেশন</td> <td>৪,৭৫,৮৬৫/-</td> </tr> <tr> <td>২.</td> <td>উপজেলা নির্বাহী অফিসারের অফিস কক্ষ ডেকোরেশন</td> <td>৪,৭৫,৮৬৫/-</td> </tr> <tr> <td>৩.</td> <td>উপজেলা পরিষদের সম্মেলন কক্ষ ডেকোরেশন</td> <td>৯,৭৩,৫৪১/-</td> </tr> <tr> <td>৪.</td> <td>উপজেলা পরিষদের দক্ষিণ পশ্চিম পার্শ্বে সীমানা প্রাচীর নির্মাণ</td> <td>৬,৯৫,৭৫০/-</td> </tr> <tr> <td>৫.</td> <td>উপজেলা পরিষদের অভ্যন্তরে পুকুরের প্লাসাইডিং নির্মাণ</td> <td>৭,১৬,৫২৪/-</td> </tr> <tr> <td>৬.</td> <td>উপজেলা পরিষদের অভ্যন্তরে ড্রেন সংস্কার</td> <td>১,১৮,৩২৩/-</td> </tr> </tbody> </table> <p>সিদ্ধান্ত : সভায় এবিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা হয়। আলোচনান্তে উপজেলা পরিষদের রাজস্ব তহবিলের অর্থায়নে বর্ণিত প্রকল্প সমূহ বাস্তবায়নের জন্য সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।</p> <p>৩. উপজেলা নির্বাহী অফিসার সভায় জানান ১% অর্থায়নে নিম্নোক্ত প্রকল্পগুলি বাস্তবায়নের জন্য প্রস্তাবনা পাওয়া গেছে।</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>ক্রঃ নং</th> <th>প্রকল্পের নাম</th> <th>বরাদ্দের পরিমাণ (টাকা)</th> <th>মন্তব্য</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>১.</td> <td>ভূরুলিয়া ইউনিয়নে মুজিববর্ষে ঘরের পাশে বালির বস্তা দিয়ে ভরাট</td> <td>১,০০,০০০/-</td> <td rowspan="4">১%</td> </tr> <tr> <td>২.</td> <td>রমজাননগরে কালিঞ্চিঃ মুজিববর্ষে ঘরে বালি ভরাট ও প্যালাসাইডিং করণ</td> <td>১,৫০,০০০/-</td> </tr> <tr> <td>৩.</td> <td>নূরনগর ইউনিয়নে পরিষদ কমপ্লেক্স ভবন সংলগ্ন রাস্তা ইটের সোলিং করণ</td> <td>২,০০,০০০/-</td> </tr> <tr> <td>৪.</td> <td>ঈশ্বরীপুর ইউনিয়নে ঈশ্বরীপুর গ্রামের আশ্রয়কেন্দ্রের সামনের ড্রেন নির্মাণ</td> <td>২,০০,০০০/-</td> </tr> </tbody> </table> <p>সিদ্ধান্ত : সভায় এবিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা হয়। আলোচনান্তে উপরোক্ত প্রকল্পগুলি যথাযথ বিধি অনুসরণ পূর্বক বাস্তবায়নের জন্য উপজেলা প্রকৌশলীকে অনুরোধ করা হয়।</p>	ক্রঃ নং	প্রকল্পের নাম	প্রাকল্পিত মূল্য	১.	উপজেলা পরিষদের চেয়ারম্যানের অফিস কক্ষ ডেকোরেশন	৪,৭৫,৮৬৫/-	২.	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের অফিস কক্ষ ডেকোরেশন	৪,৭৫,৮৬৫/-	৩.	উপজেলা পরিষদের সম্মেলন কক্ষ ডেকোরেশন	৯,৭৩,৫৪১/-	৪.	উপজেলা পরিষদের দক্ষিণ পশ্চিম পার্শ্বে সীমানা প্রাচীর নির্মাণ	৬,৯৫,৭৫০/-	৫.	উপজেলা পরিষদের অভ্যন্তরে পুকুরের প্লাসাইডিং নির্মাণ	৭,১৬,৫২৪/-	৬.	উপজেলা পরিষদের অভ্যন্তরে ড্রেন সংস্কার	১,১৮,৩২৩/-	ক্রঃ নং	প্রকল্পের নাম	বরাদ্দের পরিমাণ (টাকা)	মন্তব্য	১.	ভূরুলিয়া ইউনিয়নে মুজিববর্ষে ঘরের পাশে বালির বস্তা দিয়ে ভরাট	১,০০,০০০/-	১%	২.	রমজাননগরে কালিঞ্চিঃ মুজিববর্ষে ঘরে বালি ভরাট ও প্যালাসাইডিং করণ	১,৫০,০০০/-	৩.	নূরনগর ইউনিয়নে পরিষদ কমপ্লেক্স ভবন সংলগ্ন রাস্তা ইটের সোলিং করণ	২,০০,০০০/-	৪.	ঈশ্বরীপুর ইউনিয়নে ঈশ্বরীপুর গ্রামের আশ্রয়কেন্দ্রের সামনের ড্রেন নির্মাণ	২,০০,০০০/-		উপজেলা নির্বাহী অফিসার
ক্রঃ নং	প্রকল্পের নাম	প্রাকল্পিত মূল্য																																								
১.	উপজেলা পরিষদের চেয়ারম্যানের অফিস কক্ষ ডেকোরেশন	৪,৭৫,৮৬৫/-																																								
২.	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের অফিস কক্ষ ডেকোরেশন	৪,৭৫,৮৬৫/-																																								
৩.	উপজেলা পরিষদের সম্মেলন কক্ষ ডেকোরেশন	৯,৭৩,৫৪১/-																																								
৪.	উপজেলা পরিষদের দক্ষিণ পশ্চিম পার্শ্বে সীমানা প্রাচীর নির্মাণ	৬,৯৫,৭৫০/-																																								
৫.	উপজেলা পরিষদের অভ্যন্তরে পুকুরের প্লাসাইডিং নির্মাণ	৭,১৬,৫২৪/-																																								
৬.	উপজেলা পরিষদের অভ্যন্তরে ড্রেন সংস্কার	১,১৮,৩২৩/-																																								
ক্রঃ নং	প্রকল্পের নাম	বরাদ্দের পরিমাণ (টাকা)	মন্তব্য																																							
১.	ভূরুলিয়া ইউনিয়নে মুজিববর্ষে ঘরের পাশে বালির বস্তা দিয়ে ভরাট	১,০০,০০০/-	১%																																							
২.	রমজাননগরে কালিঞ্চিঃ মুজিববর্ষে ঘরে বালি ভরাট ও প্যালাসাইডিং করণ	১,৫০,০০০/-																																								
৩.	নূরনগর ইউনিয়নে পরিষদ কমপ্লেক্স ভবন সংলগ্ন রাস্তা ইটের সোলিং করণ	২,০০,০০০/-																																								
৪.	ঈশ্বরীপুর ইউনিয়নে ঈশ্বরীপুর গ্রামের আশ্রয়কেন্দ্রের সামনের ড্রেন নির্মাণ	২,০০,০০০/-																																								

উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্প	১. উপজেলা নির্বাহী অফিসার সভায় বলেন যে, উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্পে (৩য় পর্যায়) বিভিন্ন কমিটির সুপারিশ শেষে যাচাই বাছাই কমিটি হতে অগ্রাধিকার ভিত্তিতে নিম্নবর্ণিত সক্ষমতাবৃদ্ধিমূলক উপ-প্রকল্প অনুমোদনের জন্য সুপারিশ পাওয়া গেছে।					
		ক্রঃ নং	উপ-প্রকল্প নাম	পরিমাণ	বাস্তবায়নকারী সংস্থা	
		১.	আধুনিক পদ্ধতিতে কাঁকড়া চাষ বিষয়ক প্রশিক্ষণ	১৫১৯৬০	মৎস্য ও প্রাণী সম্পদ	
		২.	ড্রাগন ফল চাষ, প্রক্রিয়াজাতকরণ ও বিপন্ন কৌশল বিষয়ক দক্ষতা উন্নয়নমূলক প্রশিক্ষণ	১৯৭১০০	কৃষি ও সেচ	
		৩.	নিরাপদ পানি সরবরাহের লক্ষ্যে পানির উৎসের পরিচ্ছন্নতা, সংরক্ষণ এবং সঠিক ব্যবস্থাপনা বিষয়ক প্রশিক্ষণ।	১৫১৯৬০	জনস্বাস্থ্য ও স্যানিটেশন	
		৪.	উপজেলার বিভিন্ন অবকাঠামো উন্নয়ন কাজের গুণগত মানদ্রোয়নের লক্ষ্যনির্মাণ শ্রমিক (রাজমিস্ত্রি)দের সক্ষমতা উন্নয়ন প্রশিক্ষণ।	১৫১৯৬০	যোগাযোগ ভৌত অবকাঠামো উন্নয়ন	
		৫.	উপজেলার বিভিন্ন ইউনিয়নের স্বাস্থ্য কর্মীদের করোনা ভাইরাস প্রতিরোধের লক্ষ্যে সচেতনতা বিষয়ক প্রশিক্ষণ	১৯৫০৬০	স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা	
		৬.	সিএনজি, অটোরিকসা এবং মোটর সাইকেল চালকদের ট্রাফিক আইন সম্পর্কিত প্রশিক্ষণ	১৫১৯৬০	উপজেলা আইন শৃংখলা কমিটি	
		সর্বমোট		১০০০০০০		
		সিদ্ধান্ত : সভায় এবিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা হয়। আলোচনান্তে উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্পে (৩য় পর্যায়) সক্ষমতাবৃদ্ধিমূলক উপ-প্রকল্পসমূহ বাস্তবায়নের জন্য উল্লেখিত প্রকল্পগুলির অনুমোদন সর্বসম্মতিক্রমে গৃহিত হয় এবং প্রকল্প প্রস্তাবনা প্রেরণের জন্য উপজেলা নির্বাহী অফিসার এবং ইউডিএফকে অনুরোধ করা হয়।				
উপজেলা পরিষদের বিভিন্ন দপ্তরের উন্নয়নমূলক কাজের আলোচনা	২. উপজেলা নির্বাহী অফিসার সভায় বলেন যে, উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্পে (৩য় পর্যায়) বিভিন্ন কমিটির সুপারিশ শেষে যাচাই বাছাই কমিটি হতে অগ্রাধিকার ভিত্তিতে নিম্নবর্ণিত অবকাঠামো উপ-প্রকল্প অনুমোদনের জন্য সুপারিশ পাওয়া গেছে।					
		ক্রঃ নং	উপ-প্রকল্প নাম	পরিমাণ	বাস্তবায়নকারী সংস্থা	
		১.	শ্যামনগর উপজেলায় সুপেয় পানি সংরক্ষণের জন্য পানির ট্যাংকি ক্রয় (১০০০ লিটার)	৩০,০০,০০০/-	জনস্বাস্থ্য ও স্যানিটেশন	
		সিদ্ধান্ত : সভায় এবিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা হয়। আলোচনান্তে উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্পে (৩য় পর্যায়) অবকাঠামো উপ-প্রকল্প বাস্তবায়নের জন্য উল্লেখিত প্রকল্পটির অনুমোদন সর্বসম্মতিক্রমে গৃহিত হয় এবং প্রকল্প প্রস্তাবনা প্রেরণের জন্য উপজেলা নির্বাহী অফিসার এবং ইউডিএফকে অনুরোধ করা হয়।				
		১. উপজেলা প্রকৌশলীর দপ্তর : উপজেলা প্রকৌশলী সভায় বলেন যে, ২০২০-২১ অর্থ বছরে উপজেলা পরিষদের বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচী এবং উন্নয়ন তহবিলের অর্থায়নের নিম্নোক্ত প্রকল্পসমূহ গ্রহণ করা হয়েছে এবং কার্যক্রম চলমান আছে।				
		ক্রঃ নং	উৎস	ধরন	পরিমাণ	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা
		১.	বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচী (এডিপি)	টেন্ডার	৮৮,৬০,০০০/- টাকা	
		২.		পিআইসি	৩১,৫০,০০০/- টাকা	
		৩.	উন্নয়ন তহবিল	টেন্ডার	৩৪,০০,০০০/- টাকা	
		৪.		পিআইসি	৬,০০,০০০/- টাকা	
	মোট					
	৫.	করেনার জন্য বিশেষ বরাদ্দ	পিআইসি	৪,৬০,০০০/- টাকা		
	উপজেলা কৃষি অফিস : উপজেলা কৃষি অফিসার সভায় বলেন তার দপ্তরে সকল কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে।			দাপ্তরিক কার্যক্রম আরও বেগবান করতে হবে।	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা	
	উপজেলা মৎস্য অফিস : চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ সভায় বলেন যে সকল ঘের মালিকগণ সরকারী নিয়মনীতি উপেক্ষা করে ঘের পরিচালনা করছে তাদের একটি তালিকা করার জন্য উপজেলা সিনিয়র উপজেলা মৎস্য অফিসারকে অনুরোধ করেন।			১. আগামী সভার পূর্বে যে সকল চিংড়ী চাষী নীতিমালা উপেক্ষা করে ঘের পরিচালনা করছে তাদের তালিকা সরবরাহের জন্য সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার দৃষ্টি আকর্ষণ করেন।	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা	
	২. চেয়ারম্যান, ঈশ্বরীপুর ইউপি বলেন যে, করোনাকালীন সময়ে যে সকল ব্যক্তি মৎস্য প্রণোদনা পেয়েছে তাদের তালিকা মৎস্য দপ্তরে চেয়েও অদ্যাবধি পাওয়া যায়নি।			২. করোনাকালীন সময়ে প্রণোদনা প্রাপ্তি মৎস্যজীবীদের তালিকা সরবরাহের জন্য সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তাকে অনুরোধ করা হয়।		
	৩. চেয়ারম্যান, মুন্সীগঞ্জ ইউপি এবং শ্যামনগর সদর ইউপির প্রতিনিধি বলেন যে, মৎস্য প্রণোদনা তালিকা তৈরীতে মৎস্য দপ্তর সীমাহীন দূর্নিতি করেছে। প্রকৃত মৎস্যজীবীদের বাদ রেখে অচল ব্যক্তিদের তালিকায় অন্তর্ভুক্ত করা হয়েছে। এবিষয়ে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য উপজেলা নির্বাহী অফিসারের দৃষ্টি আকর্ষণ করেন।					
	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা : উপস্থিত কর্মকর্তা বলেন তার দপ্তরের সকল কাজ সুষ্ঠুভাবে চলছে।			উল্লেখিত সমস্যা সমাধান পূর্বক আগামী মাসিক সভায় এবিষয়ে একটি প্রতিবেদন দাখিলের জন্য উঃস্বঃপঃপঃ কর্মকর্তাকে অনুরোধ করা হয়।	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা	
	২. ভাইস চেয়ারম্যান (পুরষ) সভায় বলেন যে, পূর্বের যে কোন সময়ের চেয়ে					

শ্যামনগর সদর হাসপাতালের পরিবেশ খুব খারাপ এবং অস্বাস্থ্যকর অবস্থায় আছে। হাসপাতালের প্রবেশদ্বারে নোংরা, আবর্জনা থাকে। হাসপাতালের অভ্যন্তরে ভীষন দুর্গন্ধ আর নোংরা পরিবেশ। প্রসূতি বিভাগের স্বাস্থ্যসেবা এবং নার্সদের খারাপ ব্যবহার নিয়ে প্রায় অভিযোগ পাওয়া যায়। এবিষয়ে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য উপজেলা নির্বাহী অফিসারের দৃষ্টি আকর্ষণ করেন।		
উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা অফিস : উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা অফিসার সভায় জানান যে, তার দপ্তরের সকল কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে।	দাপ্তরিক কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনার জন্য অনুরোধ করা হয়।	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা
উপজেলা প্রাণীসম্পদ অফিস : উপজেলা প্রাণীসম্পদ অফিসার বলেন যে, তার দপ্তরের কাজ সুষ্ঠুভাবে চলছে।	দাপ্তরিক কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনার জন্য অনুরোধ করা হয়।	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা
উপজেলা দুর্ঘোষণা ব্যবস্থাপনা বিভাগ : উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা সভায় বলেন যে, বিভিন্ন প্রকল্পের কাজ চলমান আছে। নিয়মিত কাজ তদারকি করা হচ্ছে। কাজের গুণগম মান সঠিক রাখার জন্য ইউপি চেয়ারম্যানদের অনুরোধ করেন।	দাপ্তরিক কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনার জন্য অনুরোধ করা হয়।	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা
উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিস : মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার সভায় বলেন যে, গত ৩০ মার্চ ২০২১ খ্রিঃ তারিখ সকল শিক্ষা প্রতিষ্ঠান খোলার সিদ্ধান্ত ছিল। কিন্তু করোনার প্রকোপ বেড়ে যাওয়ায় আগামী ২২মে পর্যন্ত শিক্ষা প্রতিষ্ঠান পুনরায় বন্ধ ঘোষণা করা হয়েছে।	সরকারী সিদ্ধান্ত মেনে চলার জন্য বলা হয়।	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা
উপজেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিস : উপজেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার সভায় বলেন যে, গত ৩০ মার্চ ২০২১ খ্রিঃ তারিখ সকল শিক্ষা প্রতিষ্ঠান খোলার সিদ্ধান্ত ছিল। কিন্তু করোনার প্রকোপ বেড়ে যাওয়ায় আগামী ২২মে পর্যন্ত শিক্ষা প্রতিষ্ঠান পুনরায় বন্ধ ঘোষণা করা	সরকারী সিদ্ধান্ত মেনে চলার জন্য বলা হয়।	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা
উপজেলা সমাজসেবা অফিস : উপজেলা সমাজসেবা অফিসার বলেন যে, ব্যাংক এশিয়ার মাধ্যমে সকল ভাতাভোগীর টাকা প্রদান করা হচ্ছে। সার্ভার জনিত কারণে মাঝে মাঝে একটু সমস্যা হয়।	কার্যক্রম আরও গতিশীল করার জন্য বলা হয়।	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা
উপজেলা যুব উন্নয়ন অফিস : উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা বলেন যে, বিভিন্ন প্রশিক্ষণ কার্যক্রম চলমান আছে।	দাপ্তরিক কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনার জন্য উপস্থিত কর্মকর্তাকে অনুরোধ করা হয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা
উপজেলা জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অফিস : দপ্তরের কাজ সুষ্ঠুভাবে চলছে।	দাপ্তরিক কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনার জন্য উপস্থিত কর্মকর্তাকে অনুরোধ করা হয়।	
উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিস : নতুন মাতৃত্বভাতা তালিকা প্রদানের জন্য ইউনিয়ন পরিষদ হতে রেজুলেশনের মাধ্যমে উপকারভোগীর নাম প্রেরণের জন্য ইউপি চেয়ারম্যানদের অনুরোধ করেন। চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ বলেন যে কোন ভাতার তালিকা প্রস্তুতের ক্ষেত্রে যথাযথ নিয়মনীতি মেনে তালিকা করার জন্য ইউপি চেয়ারম্যানদের অনুরোধ করেন।	১. ইউপি চেয়ারম্যানদের দৃষ্টি আকর্ষণ করা হয়।	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা
উপজেলা সামাজিক বনবিভাগ অফিস : দাপ্তরিক কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে।	গতিশীল কার্যক্রম অব্যাহত রাখতে হবে।	বন বিভাগ
পানি উন্নয়ন বোর্ড : সভায় পানি উন্নয়ন বোর্ডের উপস্থিত কর্মকর্তা বলেন উপজেলার বিভিন্ন স্থানে বাঁধ মেরামতের কার্যক্রম চলমান আছে। কাজ নিয়মিত তদারকি করা হচ্ছে। ঝুঁকিপূর্ণ এলাকা চিহ্নিত করা হয়েছে।		সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা
উপজেলা পরিসংখ্যান অফিস : উপজেলা পরিসংখ্যান অফিসার সভায় অবহিত করেন গত ২৭ ফেব্রুয়ারী ২০২১ খ্রিঃ তারিখ দেশে প্রথমবারের মতো জাতীয় পরিসংখ্যান দিবস পালন করা হয়েছে।		সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা
উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিস : উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিসার বলেন যে, তার দপ্তরের সকল কাজ সুষ্ঠুভাবে চলছে। চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ সভায় বলেন উপজেলা পরিষদের অভ্যন্তরে দলিল লেখকদের কাছ থেকে উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিস কোন বিধি মোতাবেক ভাড়া নেয়, এবিষয়ে উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিসারকে আগামী সভায় বিস্তারিত জানাতে অনুরোধ করেন।	আগামী সভায় বিস্তারিত তথ্য জানাতে উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিসারের দৃষ্টি আকর্ষণ করা হয়।	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা
উপজেলা আনসার ভিডিপি অফিস : উপস্থিত কর্মকর্তা বলেন যে, সরকারী বিভিন্ন অনুষ্ঠানসহ জাতীয় প্রোগ্রামে আনসার নিয়মিত সেবা প্রদান করে থাকেন। উপজেলা আনসার ভিডিপি কোন স্থায়ী অফিস কক্ষ নেই। দাপ্তরিক কার্যক্রম পরিচালনায় সমস্যা সৃষ্টি হচ্ছে। অফিস বরাদ্দের জন্য অনুরোধ করেন।	উপজেলা প্রকৌশলীকে অফিস বরাদ্দের বিষয়ে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করতে অনুরোধ করা হয়।	

বিবিধ আলোচনা

০১। চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, শ্যামনগর সভায় বলেন যে, জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমানের জন্ম শতবার্ষিকী এবং স্বাধীনতার সুবর্ণ জয়ন্তী উপলক্ষে ভারতের মাননীয় প্রধানমন্ত্রী নরেন্দ্র মোদী গত ২৬-২৭ মার্চ ২দিনের রাষ্ট্রীয় সফরে বাংলাদেশে আসেন। গত ২৭ মার্চ ২০২১ খ্রিঃ তারিখ সাতক্ষীরা জেলার শ্যামনগর উপজেলার ঈশ্বরীপুর যশোরেশ্বরী কালী মন্দির পরিদর্শনে আসেন। ভারতের প্রধানমন্ত্রীর শ্যামনগর উপজেলায় আগমন উপলক্ষে বাংলাদেশ

সরকারের বিভিন্ন সংস্থা থেকে শুরু করে স্থানীয় জনপ্রতিনিধি নিরলসভাবে পরিশ্রম করেছেন। ভারতের প্রধানমন্ত্রীর শ্যামনগর উপজেলা সফর সফলভাবে সম্পন্ন করার জন্য তিনি সকলকে আন্তরিক ধন্যবাদ জ্ঞাপন করেন।

০২। উপজেলা নির্বাহী অফিসার জানান যে, উপজেলা পরিষদের চেয়ারম্যান, ভাইস চেয়ারম্যান এবং উপজেলা মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সরকারী উন্নয়নমূলক কাজ পরিদর্শন, সরকারী বেসরকারী বিভিন্ন সভা সমাবেশে অংশগ্রহণ এবং মতবিনিময় সভায় অংশগ্রহণ করে থাকেন এবং এজন্য সরকারী নিয়ম মোতাবেক দৈনিকভাষা প্রাপ্ত হয়ে থাকেন। উপজেলা চেয়ারম্যান ২০২১খ্রিঃ'র মার্চ মাস ১৪ দিন, ভাইস চেয়ারম্যানদ্বয় (১০ দিন+১০দিন) ২০ দিনের ভ্রমণ বৃত্তান্ত এবং ২০২১খ্রিঃ'র মে মাসের সম্ভাব্য ভ্রমণসূচী দাখিল করেছেন যা উপজেলা পরিষদ মাসিক সভায় অনুমোদন প্রয়োজন। তিনি এ বিষয়ে উপস্থিত সবার মতামত আহবান করেন।

সিদ্ধান্ত : এ বিষয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনা হয়। আলোচনান্তে ২০২১খ্রিঃ'র মার্চ মাসের উপজেলা পরিষদের চেয়ারম্যান এবং ভাইস চেয়ারম্যানদ্বয়ের ভ্রমণ বৃত্তান্ত অনুমোদন গৃহিত হলো। উপজেলা চেয়ারম্যান ১৪ দিনের ৬২৫/- টাকা হারে ৮৭৫০/- টাকা এবং ভাইস চেয়ারম্যানদ্বয়ের ২০ দিনের ৫০০ টাকা হারে ১০,০০০/- টাকা উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল হতে মিটানোর জন্য সর্বসম্মতভাবে সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।

অতঃপর সভাপতি উপস্থিত সকল সদস্যকে **শুভেচ্ছা ও অভিনন্দন জানিয়ে** সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

(এস.এম.আতাউল হক)

চেয়ারম্যান

উপজেলা পরিষদ

শ্যামনগর, সাতক্ষীরা

upazilaporishad.shyam@gmail.com

স্মারক নং- ০৫.১৫.৮৭৮৬.০০৬.০২.০০৯.১৬- **৪৫** (৫০)

তারিখ : ৩০.০৫.২০২১ খ্রিঃ।

অনুলিপি সদয় অবগতির জন্য প্রেরণ করা হলো :

০১। জনাব এস.এম জগলুল হায়দার, মাননীয় সংসদ সদস্য, সাতক্ষীরা-০৪।

০২। সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ, স্থানীয় সরকার পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

০৩। বিভাগীয় কমিশনার, খুলনা।

০৪। জেলা প্রশাসক, সাতক্ষীরা।

অনুলিপি অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো :

০৫। চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, শ্যামনগর, সাতক্ষীরা।

০৬। ভাইস চেয়ারম্যান/ভাইস চেয়ারম্যান (মহিলা), উপজেলা পরিষদ, শ্যামনগর, সাতক্ষীরা।

০৭। উপজেলাঅফিসার, শ্যামনগর।

০৮। চেয়ারম্যান,.....ইউ,পি(সকল), শ্যামনগর।

০৯। জনাব

১০। অফিস কপি।

(আ. ন. ম. আবুজর গিফারী)

উপজেলা নির্বাহী অফিসার

শ্যামনগর, সাতক্ষীরা

ফোন -০৪৭২৬-৪৪০০৪

unoshyamnagar14@gmail.com