



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
অধ্যক্ষের কার্যালয়
সরকারি টিচার্স ট্রেনিং কলেজ, খুলনা



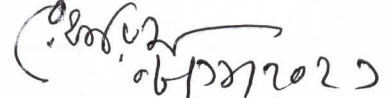
Web : ttc.khulna.gov.bd, E-mail : ttckhul@yahoo.com

বিজ্ঞপ্তি

তারিখ: ০৮/১১/২০২১ খ্রি.

এতদ্বারা অত্র কলেজের সকল সহকর্মীদের জানানো যাচ্ছে যে, বর্তমানে কলেজে সকল স্তরের ইনভেনটরি লিষ্ট প্রণয়নের কাজ শেষ পর্যায় রয়েছে এমতাবস্থায়, অধ্যক্ষ, উপাধ্যক্ষসহ কলেজের কর্মকর্তা বা কর্মচারীর নিকট লাইব্রেরির বই ব্যতীত অন্য কোন ধরনের অস্থাবর সম্পদ (ব্যবহারযোগ্য) নিজ অধিকারে (ইনভেনটরি লিস্ট এর বাইরে থাকলে) রাখা সম্পদসমূহ কলেজের অধ্যক্ষ বরাবর সংযুক্ত ছক মোতাবেক ঘোষণা দিয়ে আগামী ৩০ নভেম্বর ২০২১ এর মধ্যে নিম্নস্বাক্ষরকারীর নিকট ঘোষণাপত্র জমা দিতে হবে। সকলের সহযোগিতা একান্তভাবে কাম্য।

বিষয়টি অতীব জরুরি।



(প্রফেসর ড. শেখ মোঃ রেজাউল করিম)

আইডি নং-৮২২৫

অধ্যক্ষ

সরকারি টিচার্স ট্রেনিং কলেজ, খুলনা।

মোবাইল : ০১৭১৬৭৩১০৪৭

অবগতির জন্য অনুলিপি প্রেরিত হলো (জ্যেষ্ঠতা অনুসারে নয়) :

- ১। উপাধ্যক্ষ, অত্র কলেজ।
- ২। হোস্টেল সুপার, অত্র কলেজ
- ৩। সম্পাদক, শিক্ষক পরিষদ।
- ৪। সংরক্ষণ নথি।

সরকারি টিচার্স ট্রেনিং কলেজ, খুলনা

তারিখ :

ঘোষণাপত্র

কর্মকর্তা/কর্মচারীর নাম :

পদবী :

মোবাইল নং :

ই-মেইল :

নিজ অধিকারে থাকা কলেজের অস্থাবর সম্পদের বিবরণ :

ক্রমিক নং (১)	অস্থাবর সম্পদের নাম (২)	সংখ্যা (৩)	মন্তব্য (আছে/নাই) (৪)

বি : দ্র : যদি অস্থাবর কোন সম্পদ না থাকে তাহলে ২নং ও ৩নং কলামে প্রযোজ্য নয় এবং মন্তব্য কলামে নাই লিখে দিতে হবে।

কর্মকর্তার/কর্মচারীর স্বাক্ষর ও সীল
(কর্মচারীর ক্ষেত্রে সীল প্রযোজ্য নয়)

প্রাপক : অধ্যক্ষ

সরকারি টিচার্স ট্রেনিং কলেজ, খুলনা।