

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
সুপারিনটেনডেন্ট এর কার্যালয়  
টেক্সটাইল ভোকেশনাল ইনস্টিটিউট  
দশানী, বাগেরহাট।

স্মারক নং- ২৪.০২.০১০৮.০৪৭.১৮.০০৬.১৮. ৭৬

তারিখঃ ৩০/০৮/২০২৬ খ্রিঃ।

বিষয়ঃ মে, ২০২৩ মাসের ইন হাউস প্রশিক্ষণ সূচী।

নিম্নোক্ত সময়সূচী মোতাবেক টেক্সটাইল ভোকেশনাল ইনস্টিটিউট, বাগেরহাট এর সভা কক্ষে মে ২০২৩ মাসের ইন-হাউস প্রশিক্ষণ অনুষ্ঠিত হবে। সকলকে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য বলা হলো।

ক্রম	তারিখ ও সময়	বিষয়	প্রশিক্ষণার্থীগণের বিবরণ	প্রশিক্ষক
১	০৩/০৫/২০২৩খ্রিস্টাব্দ			
	০৯.০০-১০.০০	টেক্সটাইল প্রিন্টিং বিষয়ক বিভিন্ন কৌশামাল এর ব্যবহার ও এর প্রয়োগ।	১। জনাব মোঃ আনোয়ার হোসেন সহকারী শিক্ষক(ভাষা) ২। জনাব ফিরোজা বেগম এ্যাসিস্টেন্ট ইনস্ট্রাক্টর	মোঃ মাকসুদুল হাসান সুমন সুপারিনটেনডেন্ট (অতিঃ দাঃ) টিভিআই, বাগেরহাট।
	১০.০০-১১.০০	পজেটিভ ডিজাইন প্রস্তুত ও স্ক্রিন প্রিপারেশন	৩। জনাব গোলাম সরোয়ার টেকনিক্যাল এ্যাসিস্টেন্ট	
	১১.০০-১১.১৫	নাস্তা বিরতি	৪। জনাব মাখব চন্দ্র সরকার ম্যাকানিক্স	
	১১.১৫-১২.১৫	স্ক্রিন কোটিং ও এক্সপোজিং	৫। শেখ খায়রুল বাসার টেকনিক্যাল এ্যাসিস্টেন্ট	
	১২.১৫-০১.১৫	স্ক্রিন প্রিন্টিং প্রশিক্ষণ		

উক্ত প্রশিক্ষণে সাচিবিক সহযোগীতায় জনাব শেখ জুলফিকার আলী, উচ্চমান সহকারী কাম হিসাব রক্ষক এবং সহায়ক স্টাফ হিসেবে জনাব মোঃ নূর ইসলাম, অফিস সহায়ক দায়িত্ব পালন করবেন।

(মোঃ মাকসুদুল হাসান সুমন)

সুপারিনটেনডেন্ট (অতিঃ দাঃ)

টেক্সটাইল ভোকেশনাল ইনস্টিটিউট

দশানী, বাগেরহাট।

স্মারক নং- ২৪.০২.০১০৮.০৪৭.০৬.০০২.১৮. ৭৬

তারিখঃ ৩০/০৮/২০২৬ খ্রিঃ।

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলোঃ

১। উপ-পরিচালক, বিভাগীয় বস্ত্র অধিদপ্তর, খুলনা।

২। জেলা হিসাব রক্ষন কর্মকর্তা, বাগেরহাট।

৩। জনাব ..... অত্র কার্যালয়।

৪। অফিস নথি।