

ক্রঃ নং	কর্মচারির নাম, পদবি ও বর্তমান কর্মস্থল	বর্তমান পদে যোগদানের তারিখ	টাইম স্কেল/ সিলেকশন গ্রেড প্রাপ্তির তারিখ	বর্তমান পদে ১০ বছর পূর্তির তারিখ/পরবর্তী ০৬ বছর পূর্তি	চলমান বর্তমান বেতন স্কেল (গ্রেড) (জা:বে:স্কেল, ২০১৫ অনুযায়ী)	প্রাপ্য পরবর্তী উচ্চতর গ্রেড (জা:বে:স্কেল, ২০১৫ অনুযায়ী) হিসেবে মঞ্জুরকৃত স্কেল	উচ্চতর গ্রেড প্রাপ্যতার তারিখ
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
২৮.	জনাব বিপ্লব কুমার দাস সহকারী পরিদর্শক উপজেলা সমবায় কার্যালয় ডুমুরিয়া, খুলনা	২১/০৪/১১	--	১০ বছর পূর্তি ২০/০৪/২১	১০২০০-২৪৬৮০/- (১৪তম গ্রেড)	১১০০০-২৬৫৯০/- (১৩তম গ্রেড)	২১/০৪/২১
২৯.	জনাব মো. সাহারুল ইসলাম সহকারী পরিদর্শক উপজেলা সমবায় অফিস, কুষ্টিয়া সদর	২৫/০৪/১১	--	১০ বছর পূর্তি ২৪/০৪/২১	১০২০০-২৪৬৮০/- (১৪তম গ্রেড)	১১০০০-২৬৫৯০/- (১৩তম গ্রেড)	২৫/০৪/২১
৩০.	জনাব মনিরা ফেরদৌস (রিতা) অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর উপজেলা সমবায় কার্যালয় ফিনাইদহ সদর, ফিনাইদহ	২৪/১০/১১	--	১০ বছর পূর্তি ২৩/১০/২১	৯৩০০-২২৪৯০/- (১৬তম গ্রেড)	৯৭০০-২৩৪৯০/- (১৫তম গ্রেড)	২৪/১০/২১
৩১.	জনাব আকরিনা অফিস সহায়ক বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, খুলনা।	১৮/১০/১১	--	১০ বছর পূর্তি ১৭/১০/২১	৮২৫০-২০০১০/- (২০তম গ্রেড)	৮৫০০-২০৫৭০/- (১৯তম গ্রেড)	১৮/১০/২১
৩২.	জনাব নিত্যানন্দ মালী অফিস সহায়ক বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, খুলনা।	২৩/১০/১১	--	১০ বছর পূর্তি ২২/১০/২১	৮২৫০-২০০১০/- (২০তম গ্রেড)	৮৫০০-২০৫৭০/- (১৯তম গ্রেড)	২৩/১০/২১

২। শর্তাবলী:

- (ক) এ আদেশে বর্ণিত তারিখের ক্ষেত্রে অনিচ্ছাকৃত/করণিক ভুলের কারণে প্রকৃত প্রাপ্যতার চেয়ে অতিরিক্ত গৃহীত অর্থ সংশ্লিষ্ট কর্মচারি সরকারি কোষাগারে ফেরত প্রদান করতে বাধ্য থাকবেন;
- (খ) কর্মচারিগণের ভূতাপেক্ষ বেতন নির্ধারণের ক্ষেত্রে সংশ্লিষ্ট হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তাগণ প্রয়োজনীয় সতর্কতা অবলম্বন করবেন।
- ৩। বর্ণিত কর্মচারিগণ বিধি মোতাবেক প্রাপ্যতার তারিখ হতে বেতন ভাতাদি প্রাপ্য হবেন।
- ৪। জনস্বার্থে এ আদেশ জারী করা হলো এবং তা অবিলম্বে কার্যকর হবে।


স্বা/-(মোঃ মিজানুর রহমান)  
বিভাগীয় যুগ্ম নিবন্ধক  
খুলনা।  
ফোন ০৪১-৭৬১৯৮১  
jroffice.khulna@gmail.com

তারিখ: ৩৭/১১/২০২১

স্মারক নং- ৪৭.৬১.০০০০.২৬১.১৮.৪৮২.১৩- ২০৪২/১(৫৬)

অনুলিপি: সদয় জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে-  
(জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)।

- ১) জনাব ..... ,পরিদর্শক/সাঁট-মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর/সহকারী পরিদর্শক/প্রধান সহকারী/উচ্চমান সহকারী/অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর/অফিস সহায়ক, বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, খুলনা/আঞ্চলিক সমবায় ইনস্টিটিউট, কুষ্টিয়া/জেলা সমবায় কার্যালয়,...../উপজেলা সমবায় কার্যালয়,.....।
- ২) উপজেলা সমবায় অফিসার, .....।
- ৩) জেলা সমবায় কার্যালয়, খুলনা/বাগেরহাট/সাতক্ষীরা/যশোর/চুয়াডাঙ্গা/মাগুরা/নড়াইল/মেহেরপুর/কুষ্টিয়া/বিনাইদহ।
- ৪) উপজেলা হিসাব রক্ষণ অফিসার, .....।
- ৫) জেলা একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, খুলনা/বাগেরহাট/সাতক্ষীরা/যশোর/চুয়াডাঙ্গা/মাগুরা/নড়াইল/মেহেরপুর/কুষ্টিয়া/বিনাইদহ।
- ৬) অধ্যক্ষ, আঞ্চলিক সমবায় ইনস্টিটিউট, কুষ্টিয়া।
- ৭) বিভাগীয় হিসাব নিয়ন্ত্রক, খুলনা বিভাগ, খুলনা।
- ৮) নিবন্ধক ও মহাপরিচালক, সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা।
- দৃষ্টি আকর্ষণ: উপনিবন্ধক (প্রশাসন) সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা।

  
বিভাগীয় যুগ্ম নিবন্ধক  
খুলনা।  
