

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
জেলা প্রাণিসম্পদ অফিসারের কার্যালয়  
মেহেরপুর।  
dls.meherpur.gov.bd

তারিখ : ২৫/০৮/২০২২ খ্রিঃ।

স্মারক নং-৩৩.০১.৫৭০০.০০০.০৬.০০১.২২-৫৮৫

প্রাপক,

উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার  
মেহেরপুর সদর/ গাংনী/ মুজিবনগর  
মেহেরপুর।

বিষয় : মাসিক সমন্বয় সভায় যোগদান প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে আপনাকে জানানো যাচ্ছে যে, আগামী ৩১/০৮/২০২২ খ্রিঃ তারিখ রোজ বুধবার বেলা- ১০.০০ ঘটিকার সময় নিম্ন স্বাক্ষরকারীর সভাপতিত্বে অফিস কক্ষে মাসিক সমন্বয় সভা অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় ভেটেরিনারি সার্জন, প্রাণিসম্পদ সম্প্রসারণ কর্মকর্তা, উপসহকারী প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা (সম্প্রসারণ) ও অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার অপারেটর সহ যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

আলোচ্য সূচীঃ

- (১) চলতি অর্থবছরের বিভাগীয় কার্যক্রম ও APA কার্যক্রমের অগ্রগতি বিষয়ে পর্যালোচনা।
- (২) টিকাবীজ বিক্রয় ও অর্থ জমাদান প্রসঙ্গে আলোচনা।
- (৩) কৃত্রিম প্রজনন ও ঘাস চাষ সম্পর্কে আলোচনা।
- (৪) চলমান প্রকল্প সমূহের কার্যক্রমের অগ্রগতি বিষয়ে পর্যালোচনা।
- (৫) জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা এর আওতায় নৈতিকতা বিষয়ক আলোচনা।
- (৬) জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা এর আওতায় সুশাসন প্রতিষ্ঠা বিষয়ক আলোচনা।
- (৭) জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা এর আওতায় একটি উদ্ভাবনী ধারণা/সেবা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশন বাস্তবায়ন বিষয়ে আলোচনা।
- (৮) জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা এর আওতায় অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ক আলোচনা।
- (৯) জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা এর আওতায় সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেকহোল্ডারদের সাথে মতবিনিময়।
- (১০) জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা এর আওতায় তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে আলোচনা।
- (১১) বিবিধ।

(মোঃ সাইদুর রহমান)  
জেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার  
মেহেরপুর।

তারিখ : ২৫/০৮/২০২২ খ্রিঃ।

স্মারক নং-৩৩.০১.৫৭০০.০০০.০৬.০০১.২২-৫৮৫(৩)/২

অনুলিপি সদয় জ্ঞাতার্থে :

- ১। পরিচালক, বিভাগীয় প্রাণিসম্পদ দপ্তর, খুলনা বিভাগ, খুলনা।
- ২। অফিস কপি।

(মোঃ সাইদুর রহমান)  
জেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার  
মেহেরপুর।

ফোন : ০২৪৭৭৭৯২৪৩৯

ই-মেইল : [dlsmeherpur1@gmail.com](mailto:dlsmeherpur1@gmail.com)