গনপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়
বাঘারপাড়া, যশোর
www.fisheries.bagherpara.jessore.gov.bd

স্মারক নং- ৩৩.০২.৪১০৯.৫০১.৩৯.০০২.২২.৩৪৩ তারিখঃ ২৩ আগষ্ট ২০২২

অফিস আদেশ

এতদ্বারা অত্র দপ্তরে কর্মরত সকলের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের প্রজ্ঞাপন নং-০৫.০০.০০০০.১৭৩.০৮.০০৪.১০.১৮২, তারিখ:২২/০৮/২০২২ খ্রি. এবং উপপরিচালক (প্রশাসন-১) , মৎস্য অধিদপ্তর, মৎস্য ভবন, রমনা, ঢাকা মহোদয়ের পত্র নং-৩৩.০২.০০০০.১০২.৫৫.০০১.২২.৪৩৭, ২৩ আগস্ট ২০২২ সরকারী প্রজ্ঞাপন মোতাবেক পরবর্তী নির্দেশনা না দেওয়া পর্যন্ত আগামী ২৪ আগস্ট ২০২২ তারিখ হতে অত্র দপ্তরের দাপ্তরিক কার্যক্রম সকাল ৮:০০ ঘটিকা হতে বিকাল ৩:০০ ঘটিকা পর্যন্ত চলমান থাকবে।

23/08/22

(পলাশ বালা)
উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা
বাঘারপাড়া, যশোর।
০১৭৬৯-৪৫৯৪৯৫
ufobagherpara@fisheries.gov.bd

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহনের জন্য অনুলিপি প্রেরন করা হলো

১। মহাপরিচালক, মৎস্য অধিদপ্তর, বাংলাদেশ, ঢাকা।

২। উপপরিচালক, মৎস্য অধিদপ্তর, খুলনা বিভাগ, খুলনা।

৩। জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, যশোর।

৪। অফিস কপি।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়
বিধি-৪ শাখা
www.mopa.gov.bd

22 AUG 2022

প্রজ্ঞাপন

স্মারক নং-০৫.০০.০০০০.১৭৩.০৮.০০৪.১০-১৮২ তারিখ: ০৭ ভাদ্র ১৪২৯
২২ আগস্ট ২০২২

সরকার আগামী ২৪ আগস্ট ২০২২ তারিখ হইতে দেশের সকল সরকারি, আধা-সরকারি, স্বায়ত্তশাসিত ও আধা-স্বায়ত্তশাসিত প্রতিষ্ঠানের অফিস সময়সূচি পরবর্তী নির্দেশনা না দেওয়া পর্যন্ত নিম্নরূপভাবে নির্ধারণ করিল:

(ক) রবিবার হইতে বৃহস্পতিবার	**সকাল ৮:০০ ঘটিকা হইতে বিকাল ৩:০০ ঘটিকা পর্যন্ত।**
(খ) শুক্রবার ও শনিবার	**সাপ্তাহিক ছুটি।**

২। জরুরি পরিষেবাসমূহ নূতন অফিস সময়সূচির আওতা বহির্ভূত থাকিবে।

৩। শিক্ষা প্রতিষ্ঠানসমূহের সময়সূচি সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগ নির্ধারণ করিবে।

৪। ব্যাংক, বিমা, অন্যান্য আর্থিক প্রতিষ্ঠানের দাপ্তরিক সময়সূচি সকাল ৯.০০ ঘটিকা হইতে বিকাল ৪.০০ ঘটিকা পর্যন্ত। উল্লেখ্য, এই বিষয়ে বাংলাদেশ ব্যাংক প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করিবে।

রাষ্ট্রপতির আদেশক্রমে,

(মোঃ মেহেদী উল-সহিদ)
উপসচিব
ফোনঃ ৯৫১৪৪৯২
ইমেইল-reg4@mopa.gov.bd

বিতরণ সদয় জ্ঞাতার্থে / কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):

১। মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
২। প্রধানমন্ত্রীর মুখ্য সচিব, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়, তেজগাঁও, ঢাকা।
৩। সিনিয়র সচিব/সচিব (সকল), মন্ত্রণালয়/বিভাগ (তাঁর অধীন অফিস ও সংস্থাসমূহের সংশ্লিষ্ট সকলকে অবহিত করার অনুরোধসহ)
৪। গভর্নর, বাংলাদেশ ব্যাংক, মতিঝিল ঢাকা।
৫। পিএসও, সশস্ত্র বাহিনী বিভাগ, ঢাকা সেনানিবাস, ঢাকা।
৬। প্রধান তথ্য অফিসার, তথ্য অধিদপ্তর, ঢাকা (প্রচার মাধ্যমে সম্প্রচারের অনুরোধসহ)।
৭। রেজিস্ট্রার জেনারেল, বাংলাদেশ সুপ্রিম কোর্ট, ঢাকা।
৮। অতিরিক্ত সচিব (সকল), জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
৯। প্রধানমন্ত্রীর একান্ত সচিব, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়, তেজগাঁও, ঢাকা (মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর সদয় অবগতির জন্য)।
১০। বিভাগীয় কমিশনার, -------------------- (সকল)।
১১। প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় (মাননীয় প্রতিমন্ত্রীর সদয় অবগতির জন্য)।
১২। জেলা প্রশাসক, -------------------- (সকল)।
১৩। উপপরিচালক, বাংলাদেশ সরকারি মুদ্রণালয়, তেজগাঁও, ঢাকা (বাংলাদেশ গেজেটে প্রকাশ এবং প্রকাশিত গেজেটের কপি প্রেরণের অনুরোধসহ)।
১৪। সিনিয়র সচিবের একান্ত সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় (সিনিয়র সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
১৫। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, পিএসিসি, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় (ওয়েব সাইটে প্রজ্ঞাপনটি প্রদানের অনুরোধসহ)।