

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, খুলনা
এপিএ সেল শাখা
www.khulnadiv.gov.bd

স্মারক নং-০৫.৪৪.০০০০.০১৮.১৪.০০২.২৩.২৫ (যুক্ত)

তারিখ: ১৩ বৈশাখ, ১৪৩০ বঙ্গাব্দ
২৬ এপ্রিল, ২০২৩ খ্রিষ্টাব্দ

বিষয়: ২০২২-২৩ অর্থবছরের শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার তৃতীয় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরণ।

সূত্র: এপিএ গাইডলাইন ২০২২-২৩

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, খুলনা'র ২০২২-২৩ অর্থবছরের শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার তৃতীয় ত্রৈমাসিক (০১ জানুয়ারি ২০২৩ হতে ৩১ মার্চ ২০২৩ পর্যন্ত) প্রতিবেদন নির্ধারিত ছকে প্রস্তুত করা হয়েছে।

এমতাবস্থায়, ২০২২-২৩ অর্থবছরের শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার তৃতীয় ত্রৈমাসিক (০১ জানুয়ারি ২০২৩ হতে ৩১ মার্চ ২০২৩ পর্যন্ত) মহোদয়ের সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এসাথে প্রেরণ করা হলো।


সংযুক্তি : ০৩ (তিন) পাতা।

মন্ত্রিপরিষদ সচিব
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ
বাংলাদেশ সচিবালয়
ঢাকা।

[দৃষ্টি আকর্ষণ: সিনিয়র সহকারী সচিব
শুদ্ধাচার শাখা]।

অনুলিপি সদয় জ্ঞাতার্থে:

সিনিয়র সচিব
জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ সচিবালয়
ঢাকা।


মো: জিল্লুর রহমান চৌধুরী
বিভাগীয় কমিশনার
খুলনা
ফোন : ০২-৪৭৭৭২৩০৩৫(অফিস)
divcomkhulna@mopa.gov.bd

সংযোজনী ৪: বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয় এর শুল্কচার কৌশল কর্ম পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩ তম ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন (৩১ জানুয়ারি-৩১ মার্চ)

বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, খুলনা।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাহ্যবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্ধবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাহ্যবায়ন অগ্রগতি পরিসীক্ষণ, ২০২২-২০২৩								মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	

২. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....

১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	১	সংখ্যা	বিভাগীয় কমিশনার	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	১		
						অর্জন	১	১	১	১	১		
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সকল শাখা	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০		
						অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	বিভাগীয় কমিশনার	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	১		
						অর্জন	১	১	১	১	১		
১.৪ শুল্কচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজন	২	সংখ্যা	বিভাগীয় কমিশনার	৬০	লক্ষ্যমাত্রা	৩০	৩০			৩০		
						অর্জন		৩০			৩০		
১.৫ কর্ম-পরিরেপণ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএডেটডুক্ত অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ /পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতাবৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা ইত্যাদি	উন্নত কর্ম-পরিরেপণ	২	সংখ্যা ও তারিখ	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, নেজারত শাখা	০৪	লক্ষ্যমাত্রা	২০.০৭.২২	১০.১০.২২	১০.০১.২৩	২০.০৪.২৩			
						অর্জন	২৫.০৯.২২	২৬.১২.২২	২৭.০৩.২৩				
১.৬ আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক দাখিলকৃত শুল্কচার কৌশল কর্মপরিকল্পনার ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের উপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/ কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা এপিএ শাখা	২০.১০.২২ ২০.০২.২৩ ২০.০৪.২৩	লক্ষ্যমাত্রা	২০.০৯.২২	২০.১২.২২	২০.০৩.২৩	২০.০৬.২৩			
						অর্জন	২৪.১১.২২	২৫.০২.২৩					

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩								মুঠক
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	

২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন.....


২.১ ২০২২-২৩ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিচালনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিচালনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/নেজারত শাখা	৩১.০৭.২২	লক্ষ্যমাত্রা	৩১.০৭.২২							
						অর্জন	৩১.০৭.২২							
২.২ অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয়-পরিচালনা যথাযথ বাস্তবায়ন	ক্রয় পরিচালনা বাস্তবায়িত	৩	তারিখ		১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	২৫%	২৫%	২৫%	২৫%				
						অর্জন	২৫%	৫০%	৭৫%					
২.৩ বাজেট বাস্তবায়ন	বাজেট বাস্তবায়িত	৩	তারিখ		১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	২৫%	২৫%	২৫%	২৫%				
						অর্জন	২৫%	৫০%	৭৫%					
২.৪ প্রকল্প পরিদর্শন	পরিদর্শনকৃত	৩	সংখ্যা		২৪	লক্ষ্যমাত্রা	৬	৬	৬	৬				
						অর্জন	৬	৮	৭					
২.৫ প্রকল্প পরিদর্শনের সুপারিশ বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ	সুপারিশ বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণকৃত	৩	%		১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%				
						অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%					


৩. শৃঙ্খলার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....১৮ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম ৪ টি কার্যক্রম)

৩.১ বিভাগীয় কামিশনার, খুলনা কার্যালয়ের রাজস্ব আদানতেম শ্রমিকার ধারকৃত দিনের তারিখ এসএমএস'র মাধ্যমে অবহিতকরণ	এসএমএস প্রদান	৩	%	অতিরিক্ত বিভাগীয় কামিশনার (রাজস্ব)	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%				
					অর্জন	-	-	১০০%					

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ (সার্ভিস)	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩					মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন
৩.২ খুলনা সদর ভূমি অফিসের ই-নামজারী মনিটরিং জোরদারকরণ	পরিদর্শন	৫	সংখ্যা	অতিরিক্ত বিভাগীয় কমিশনার (রাজস্ব)	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৩.৩ খুলনা বিভাগের সময়সীমা মঙ্গল সংক্রান্ত আপিল নিষ্পত্তি	আপিল নিষ্পত্তি	৫	%	সংশ্লিষ্ট শাখার ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
৩.৪ বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয় হতে সেবাগ্রহীতা কর্তৃক প্রাপ্ত সেবার বিষয়ে মতামত/ফিডব্যাক ফরম (সার্ভিস+বাঞ্চ)	মতামত /ফিডব্যাক ফরম	৫	সংখ্যা	অতিরিক্ত বিভাগীয় কমিশনার (সার্ভিস)	লক্ষ্যমাত্রা	কায়ক্রম শুরু করা হয়নি।						
					অর্জন							

বিঃদ্র:- কোন ক্রমিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।


 এ.এস.এম শাহনেওয়াজ বেগেদী
 সহকারী কমিশনার
 বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, খুলনা।


 মোঃ আব্দুর রশিদ
 অতিরিক্ত বিভাগীয় কমিশনার (সার্ভিস)
 খুলনা


 মোঃ জিল্লুর রহমান চৌধুরী
 বিভাগীয় কমিশনার
 খুলনা