উন্নয়নের গণতন্ত্র শেখ হাসিনার মূলমন্ত্র

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
কুমারখালী, কুষ্টিয়া।
www.kumarkhali.kushtia.gov.bd

স্মারক নং-০৫.৪৪.৫০৭১.০০৮.০০.০৪২.১৮-৫৫৭

তারিখ ২৭ বৈশাখ, ১৪২৫ বঙ্গাব্দ
১০ মে, ২০১৮ খ্রিস্টাব্দ

পুনঃনিয়োগ বিজ্ঞপ্তি

এতদ্বারা সংশ্লিষ্ট সকলের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয়ের প্রশাসন-২ অধিশাখার ০৯ ডিসেম্বর, ২০১২ তারিখের স্মারক নং-৩৮.০০২.০১৫.০০.০০.০২৪.২০১০-১৪২৫ মাধ্যমে জারীকৃত নীতিমালা মোতাবেক কুমারখালী উপজেলার নিম্নবর্ণিত ২৬ টি সরকারী প্রাথমিক বিদ্যালয়ে, একজন করে দপ্তরী-কাম-প্রহরী পদে আউট সোর্সিং এর মাধ্যমে, সম্পূর্ণ অস্থায়ী ভিত্তিতে চুক্তিভিত্তিক, লোক নিয়োগ করা হবে। ইতিপূর্বে যারা এই পদের জন্য আবেদন করেছেন তাদের পুনরায় আবেদন করার প্রয়োজন নেই।

বিদ্যালয়ের নাম :

ক্রমিক নং	বিদ্যালয়েন নাম	ক্রমিক নং	
১	চাপড়া সপ্রাবি	১৪	কালোয়া বালিকা সপ্রাবি
২	বেলগাছি সপ্রাবি	১৫	রামনগর সপ্রাবি
৩	সুলতানপুর সপ্রাবি	১৬	সাদীপুর সপ্রাবি
৪	খলিসাদহ সপ্রাবি	১৭	জয়নাবাদ কলোনি সপ্রাবি
৫	সদকি সপ্রাবি	১৮	চর ঘোষপুর সপ্রাবি
৬	দঃমুলগ্রাম সপ্রাবি	১৯	বানিয়াকান্দি সপ্রাবি
৭	পাহাড়পুর সপ্রাবি	২০	মনোহরপুর সপ্রাবি
৮	এনায়েতপুর সপ্রাবি	২১	মাজগ্রাম সপ্রাবি
৯	কৃষ্ণপুর সপ্রাবি	২২	কালোয়া বালক সপ্রাবি
১০	রাজাপুর সপ্রাবি	২৩	গোবিন্দপুর সপ্রাবি
১১	ভাড়রা সপ্রাবি	২৪	মালিয়াট সপ্রাবি
১২	নাউথি সপ্রাবি	২৫	শ্রীপুর সপ্রাবি
১৩	নাতুরিয়া সপ্রাবি	২৬	রায়ডাঙ্গা সপ্রাবি

সেবামূল্যঃ নিয়োগ প্রাপ্তির পর সর্বসাকূল্যে মাসিক ১৪,৪৫০/- (চৌদ্দ হাজার চারশত পঞ্চাশ) টাকা সরকারী বিধি মোতাবেক প্রদেয়।

ক) প্রার্থীর যোগ্যতাঃ

১। আবেদনকারীকে আবেদনকৃত বিদ্যালয়ের ক্যাচমেন্ট এলাকার স্থায়ী বাসিন্দা ও জন্মসূত্রে বাংলাদেশের নাগরিক হতে হবে।
২। ২৪/৫/২০১৮ ইং তারিখে বয়স ১৮ হতে ৩০ বছরের মধ্যে হতে হবে। তবে, মুক্তিযোদ্ধা পোষ্যদের বয়সসীমা ৩২ বছর পর্যন্ত শিথিলযোগ্য।
৩। প্রার্থীকে কমপক্ষে অষ্টম শ্রেণি পাশ হতে হবে।
৪। আবেদনকারীকে নৈশ প্রহরীর উপযুক্ত, সাইকেল চালনায় পারদর্শী, সুঠাম দেহের অধিকারী ও পুরুষ হতে হবে।

খ) আবেদনের নিয়মাবলীঃ

১। দরখাস্তে আবেদনকারীর নাম, পিতা ও মাতার নাম, স্থায়ী ঠিকানা, বর্তমান ঠিকানা, জন্ম তারিখ, আবেদনপত্র জমাদানের শেষ তারিখে বয়স, শিক্ষাগত যোগ্যতা, জাতীয়তা এবং ধর্ম উল্লেখ করতে হবে।
২। আবেদনপত্রের সাথে সদ্য তোলা ৩ কপি পাসপোর্ট সাইজের ছবি, ভোটার আইডি কার্ড/ জন্ম নিবন্ধনের ফটোকপি,শিক্ষাগত যোগ্যতার সনদপত্রের ফটোকপি, নাগরিক সনদপত্রের কপি সংযুক্ত করতে হবে। সংযুক্ত সকল কাগজপত্র নবম বা তদুর্দ্ধ গ্রেডের সরকারী কর্মকর্তা কর্তৃক সত্যায়িত হতে হবে। সত্যয়নকারীর নামবিহীন সিল গ্রহণযোগ্য নয়।

৩। সভাপতি, দপ্তরী-কাম-প্রহরী বাছাই ও নিয়োগ কমিটি, কুমারখালী, কুষ্টিয়া বরাবর সম্বোধনকৃত আবেদনপত্র নিম্নস্বাক্ষরকারীর কার্যালয়ে আগামী ১০/০৫/২০১৮ হতে ২৪/০৫/২০১৮ খ্রি. তারিখ পর্যন্ত অফিস চলাকালীন সময়ে সরাসরি/ডাকযোগে জমা দেয়া যাবে। নির্ধারিত সময়ের পর কোন আবেদনপত্র গ্রহণ করা হবে না।

৪। আবেদনপত্রের সাথে সভাপতি, উপজেলা পর্যায়ে দপ্তরী কাম প্রহরী বাছাই ও নিয়োগ কমিটি,কুমারখালী,কুষ্টিয়া বরাবর,সোনালী ব্যাংক, কুমারখালী উপজেলা কমপ্লেক্স শাখার অনুকুলে ২০০/=টাকার অফেরতযোগ্য ব্যাংক ড্রাফট জমা দিতে হবে।

৫। অসম্পূর্ণ আবেদনপত্র সরাসরি বাতিল বলে গণ্য হবে।

৬। মৌখিক পরীক্ষায় অংশগ্রহণের জন্য কোন টিএ /ডিএ দেওয়া হবে না।

৭। প্রার্থীকে নির্ধারিত ফরমে স্ব-হস্তে আবেদন করতে হবে (ছক-সংযুক্ত)।

৮। এসএমসি সভাপতি/প্রধান শিক্ষকের নিকট-আত্মীয় কেউ চাকুরী প্রার্থী হলে তিনি নিয়োগ কমিটিতে থাকতে পারবেন না। সেক্ষেত্রে কমিটির সিদ্ধান্ত মোতাবেক তার প্রতিনিধি নিয়োগ কমিটিতে থাকবেন।

৯। আবেদনকারীকে অবশ্যই স্কুলের নাম খামের উপরে লিখতে হবে।

১০। কর্তৃপক্ষ কোন কারণ দর্শানো ছাড়াই অত্র নিয়োগ বিজ্ঞপ্তি সংশোধন, পরিবর্তন, পরিমার্জন বা বাতিলের ক্ষমতা সংরক্ষণ করেন।

৩০/৫/২০১৮

(মোঃ শাহীনুজ্জামান)
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
ও
সভাপতি
দপ্তরী-কাম-প্রহরী বাছাই ও নিয়োগ কমিটি
কুমারখালী, কুষ্টিয়া।

সদয় অবগতি/ অবগতি ও কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলোঃ

১। মাননীয় সংসদ সদস্য-৭৮, কুষ্টিয়া-৪ ।
২। জেলা প্রশাসক, কুষ্টিয়া।
৩। চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, কুমারখালী, কুষ্টিয়া।
৪। জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার, কুষ্টিয়া।
৫। উপজেলা শিক্ষা অফিসার, কুমারখালী, কুষ্টিয়া।
৬। চেয়ারম্যান,.....................................ইউনিয়ন পরিষদ, কুমারখালী, কুষ্টিয়া (বিদ্যালয় ক্যাচমেন্ট এলাকায় অত্র নিয়োগ বিজ্ঞপ্তি ব্যাপক প্রচারের অনুরোধসহ)।
৭। এস,এম,সি সভাপতি/ প্রধান শিক্ষক.. সপ্রাবি, কুমারখালী, কুষ্টিয়া (বিদ্যালয় ক্যাচমেন্ট এলাকায় অত্র নিয়োগ বিজ্ঞপ্তি ব্যাপক প্রচারের অনুরোধসহ)।
৮। অফিস কপি/নোটিশ বোর্ড।