



“শেখ হাসিনার উদ্যোগ-ঘরে ঘরে বিদ্যুৎ”
মেহেরপুর পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি
(এলাকা ভিত্তিক পল্লী বিদ্যুতায়ন কার্যক্রম)
মেহেরপুর-৭১০০।



মোবাইল নং - ০১৭৬৯- ৮০০০৮৮, ফোন নং - ০৭৯১-৬২৪১১, ৬২২৫৮ ই-মেইল নং - gmmppbs@gmail.com, www.pbs.meherpur.gov.bd

স্মারক নং-২৭.১২.৫৭৮৭.৫৪১.০৩.৮০১.২০. (৫৭৮৭)

তারিখ :-

১৩/১২/২০২০ খ্রিষ্টাব্দ।
২৮ অগ্রহায়ণ' ১৪২৭ বঙ্গাব্দ।

বিষয় :- রিটেইনার ডাক্তার (খন্দকালীন) পুনঃনিয়োগ বিজ্ঞপ্তি।

মেহেরপুর পল্লী বিদ্যুৎ সমিতির আওতাধীন চুয়াডাঙ্গা জোনাল অফিসের জন্য রিটেইনার ডাক্তার (খন্দকালীন) নিয়োগের নিমিত্ত নিম্নরূপি শর্তসমূহকে বাংলাদেশের প্রকৃত নাগরিকদের নিকট হতে দরখাস্ত আহ্বান করা যাচ্ছে।

শর্তাবলী :

০১. প্রার্থীকে সরকারী মেডিকেল কলেজ কলেজ/বাংলাদেশ সরকার কর্তৃক অনুমোদিত মেডিকেল কলেজ হতে এমবিবিএস পাশ হতে হবে।
০২. আবেদনকারীকে অবশ্যই বাংলাদেশের নাগরিক হতে হবে।
০৩. পরিসের আওতাভুক্ত থানা/এলাকায় সরকারী/ (আধা-সরকারী) স্বায়ত্ত-শাসিত/রেজিষ্ট্রেশনধারী মেডিকেল অফিসার এবং অন্য কোন প্রতিষ্ঠানে স্বাস্থ্য সেবা প্রদানে নিয়োজিত আছেন কেবল মাত্র তাদেরকে রিটেইনার ডাক্তার পদের জন্য বিবেচনা করা হবে।
০৪. আলোচ্য পদে ০১ (এক) বৎসরের জন্য চুক্তিভিত্তিক নিয়োগ করা হবে।
০৫. বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড কর্তৃক অনুমোদিত রিটেইনার ফি ও অন্যান্য ফি প্রদান করা হবে।
০৬. একজন রিটেইনার ডাক্তার একধিক পল্লী বিদ্যুৎ সমিতিতে একই সাথে রিটেইনার ডাক্তার হিসাবে নিয়োজিত থাকতে পারবেন না।
০৭. নিয়োগ চুক্তি বাতিল করতে হলে উভয় পক্ষকে কমপক্ষে ৩০ (ত্রিশ) দিনের পূর্বে নোটিশ প্রদান করতে হবে।
০৮. আলোচ্য পদে ০১ (এক) বৎসরের জন্য চুক্তিভিত্তিতে নিয়োগ করা হবে। তবে উভয় পক্ষের সম্মতিতে মেয়াদ সংয়োগ ভাবে ০১ বৎসর বৃদ্ধি জরা হবে। যে কোন পক্ষ ০১ মাসের পূর্বে নোটিশ প্রদানের মাধ্যমে চাকুরীর অবসান ঘটাতে পারবেন।
০৯. সংগ্রহে ০২ (দুই) দিন অফিস চলাকালীন সময়ে অফিসে উপস্থিত থাকতে হবে। অফিসে উপস্থিত থাকার জন্য কোন প্রকার টিএ/ডিএ প্রদান করা হবে না।
১০. ব্যক্তিগত চেম্বারে পরিসের যে কোন কর্মকর্তা/কর্মচারী উল্লেখিত নির্দিষ্ট ০২ (দুই) দিন ব্যতীত সংগ্রহের অন্যান্য দিন চিকিৎসার জন্য যেতে পারবেন। এজন্য কোন পৃথক ভিজিট/ফি দেয়া হবে না।
১১. বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড কর্তৃক নির্ধারিত হারে মাসিক সর্বোচ্চ ৫,০০০/- (পাঁচ হাজার) টাকা রিটেইনার ফি প্রদান করা হবে।
১২. দূর্ঘটনা বা যে কোন প্রয়োজনে পরিসের ভৌগলিক এলাকাস্থ যে কোন স্থানে যে কোন সময়ে যেতে হবে। (এক্ষেত্রে যাতায়াত ভাতা/ফি দেয়া হবে)।
১৩. **আবেদন পত্রের প্রয়োজনীয় তথ্যাদি :-**
আবেদনকারীর নাম :- (স্পষ্টাক্ষরে), পিতার নাম, মাতার নাম, বর্তমান ঠিকানা, স্থায়ী ঠিকানা অন্যান্য শিক্ষাগত যোগ্যতার/অভিজ্ঞতার সাটিফিকেট এর সত্যায়িত ফটোকপি, সাম্প্রতিক কালে তোলা তিন কপি পাসপোর্ট সাইজের সত্যায়িত ছবি, ইউনিয়ন পরিষদ / পৌরসভার চেয়ারম্যান কর্তৃক নাগরিকত্বের সনদ পত্র সহ সকল সনদ পত্রের ফটোকপি সমূহ অবশ্যই প্রথম শ্রেণীর গেজেটেড কর্মকর্তা কর্তৃক সত্যায়িত হতে হবে।

উপরোক্ত পদে নিয়োগ প্রাপ্ত হতে ইচ্ছুক আবাহী প্রার্থীগন সাদা কাগজে দরখাস্ত আগামী ২৮/১২/২০২০ ইং তারিখের মধ্যে অবশ্যই নিম্নস্বাক্ষরকারীর বরাবরে পোঁচাতে হবে।

২৮. ১২ - ২০
(প্রকৌশ নূর মোহাম্মদ)
জেনারেল ম্যানেজার

অনুলিপি :- (বিজ্ঞপ্তি সদয় অবগতি ও নোটিশ বোর্ডের মাধ্যমে প্রচারের জন্য অনুরোধ করা হলো)

০১. নির্বাহী পরিচালক, বাপবিবোর্ড, ঢাকা।
০২. পরিচালক, পরিস মনিটরিং ও ব্যাঃ পঃ (পঃ অঃ)/পরিস মানব সম্পদ পরিদপ্তর, বাপবিবো, ঢাকা। | সদয় অবগতির জন্য।
০৩. সিনিয়র জেনারেল ম্যানেজার/জেনারেল ম্যানেজার.....১/২/৩/৪।
০৪. সিভিল সার্জন, মেহেরপুর/চুয়াডাঙ্গা।
০৫. উপজেলা নির্বাহী অফিসার, মেহেরপুর/চুয়াডাঙ্গা/আলমডাঙ্গা/গাঁথনী/মুজিবনগর/দর্শনা/জীবননগর।
০৬. উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, মেহেরপুর/চুয়াডাঙ্গা/আলমডাঙ্গা/গাঁথনী/মুজিবনগর/দর্শনা/জীবননগর।
০৭. ডিজিএম, (সদর-কারিগরী/গাঁথনী/আলমডাঙ্গা/চুয়াডাঙ্গা), মেপবিস।
০৮. এজিএম, (সদস্য সেবা/অর্থ-হিসাব/রাজস্ব/ওএন্ডএম-সদর/ইএন্ডসি), মেপবিস।
০৯. এজিএম (ওএন্ডএম), দর্শনা/জীবননগর/বামদী/মুজিবনগর) সাব-জোনাল অফিস, মেপবিস।
১০. নোটিশ বোর্ড, মেপবিস।
১১. অফিস কপি/মাস্টার কপি।

১৩. ১২ - ২০
(প্রকৌশ নূর মোহাম্মদ)
জেনারেল ম্যানেজার