



“শেখ হাসিনার উদ্যোগ-ঘরে ঘরে বিদ্যুৎ”
মেহেরপুর পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি
 (এলাকা ভিত্তিক পল্লী বিদ্যুতায়ন কার্যক্রম)



মেহেরপুর-৭১০০।

মোবাইল নং - ০১৭৬৯-৮০০০৮, ফোন নং - ০৭৯১-৬২৪১, ৬২২৫৮ ই-মেইল নং - gmmPBS@gmail.com, www.pbs.meherpur.gov.bd

স্মারক নং-২৭.১২.৫৭৮৭.৫৪১.০৩.৮০১.২০. ১০৬৮

তারিখ :-

১৩/১২/২০২০ খ্রিষ্টাব্দ।
 ২৮ অগ্রহায়ণ ১৪২৭ বঙ্গাব্দ।

বিষয় ৪- রিটেইনার ডাক্তার (খন্দকালীন) পুনঃনিয়োগ বিজ্ঞপ্তি।

মেহেরপুর পল্লী বিদ্যুৎ সমিতির আওতাধীন গাংবী জোনাল অফিসের জন্য রিটেইনার ডাক্তার (খন্দকালীন) নিয়োগের নিমিত্ত নিম্নবর্ণিত শর্তসাপেক্ষে বাংলাদেশের প্রকৃত নাগরিকদের নিকট হতে দরখাস্ত আহবান করা যাচ্ছে।

শর্তাবলী ৪

০১. প্রার্থীকে সরকারী মেডিকেল কলেজ কলেজ/বাংলাদেশ সরকার কর্তৃক অনুমোদিত মেডিকেল কলেজ হতে এমবিবিএস পাশ হতে হবে।
০২. আবেদনকারীকে অবশ্যই বাংলাদেশের নাগরিক হতে হবে।
০৩. পরিসের আওতাভুক্ত থানা/এলাকায় সরকারী/(আধা-সরকারী) স্বায়ত্ত-শাসিত/রেজিষ্ট্রেশনধারী মেডিকেল অফিসার এবং অন্য কোন প্রতিষ্ঠানে স্বাস্থ সেবা প্রদানে নিয়োজিত আছেন কেবল মাত্র তাদেরকে রিটেইনার ডাক্তার পদের জন্য বিবেচনা করা হবে।
০৪. আলোচ্য পদে ০১ (এক) বৎসরের জন্য চুক্তিভিত্তিক নিয়োগ করা হবে।
০৫. বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড কর্তৃক অনুমোদিত রিটেইনার ফি ও অন্যান্য ফি প্রদান করা হবে।
০৬. একজন রিটেইনার একাধিক পল্লী বিদ্যুৎ সমিতিতে একই সাথে রিটেইনার ডাক্তার হিসাবে নিয়োজিত থাকতে পারবেন না।
০৭. নিয়োগ চুক্তি বাতিল করতে হলে উভয় পক্ষকে কমপক্ষে ৩০ (ত্রিশ) দিনের পূর্বে নোটিশ প্রদান করতে হবে।
০৮. আলোচ্য পদে ০১ (এক) বৎসরের জন্য চুক্তিভিত্তিতে নিয়োগ করা হবে। তবে উভয় পক্ষের সম্মতিতে মেয়াদ সংয়োগ ভাবে ০১ বৎসর বৃদ্ধি জরা হবে। যে কোন পক্ষ ০১ মাসের পূর্বে নোটিশ প্রদানের মাধ্যমে চাকুরীর অবসান ঘটাতে পারবেন।
০৯. সঙ্গে ০২ (দুই) দিন অফিস চলাকালীন সময়ে অফিসে উপস্থিত থাকতে হবে। অফিসে উপস্থিত থাকার জন্য কোন প্রকার টি/ডি/এ প্রদান করা হবে না।
১০. বাস্তিগত চেষ্টারে পরিসের যে কোন কর্মকর্তা/কর্মচারী উল্লেখিত নির্দিষ্ট ০২ (দুই) দিন ব্যতীত সঙ্গে অন্যান্য দিন চিকিৎসার জন্য যেতে পারবেন। এজন্য কোন পৃথক ভেজিটফি দেয়া হবে না।
১১. বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড কর্তৃক নির্ধারিত হারে মাসিক সর্বোচ্চ ৫,০০০/- (পাঁচ হাজার) টাকা রিটেইনার ফি প্রদান করা হবে।
১২. দূর্ঘটনা বা যে কোন প্রয়োজনে পরিসের ভৌগলিক এলাকাস্থ যে কোন স্থানে যে কোন সময়ে যেতে হবে। (এক্ষেত্রে যাতায়াত ভাতা/ফি দেয়া হবে)।
১৩. **আবেদন পত্রের প্রয়োজনীয় তথ্যাবলী ৪-**
আবেদনকারীর নাম :- (স্পষ্টাক্ষরে), পিতার নাম, মাতার নাম, বর্তমান ঠিকানা, স্থায়ী ঠিকানা অন্যান্য শিক্ষাগত যোগ্যতার/অভিজ্ঞতার সার্টিফিকেট এর সত্যায়িত ফটোকপি, সাম্প্রতিক কালে তোলা তিনি কপি পাসপোর্ট সাইজের সত্যায়িত ছবি, ইউনিফন পরিষদ / পৌরসভার চেয়ারম্যান কর্তৃক নাগরিকত্বের সনদ পত্র সহ সকল সনদ পত্রের ফটোকপি সমূহ অবশ্যই প্রথম শ্রেণীর গেজেটেড কর্মকর্তা কর্তৃক সত্যায়িত হতে হবে।

উপরোক্ত পদে নিয়োগ প্রাপ্ত হতে ইচ্ছুক আগ্রহী প্রার্থীগন সাদা কাগজে দরখাস্ত আগামী ২৮/১২/২০২০ ইং তারিখের মধ্যে অবশ্যই নিম্নস্বাক্ষরকারীর বরাবরে পোঁছাতে হবে।

২৮-১২-২০
 (প্রকৌশল নূর মোহাম্মদ)
 জেনারেল ম্যানেজার

অনুলিপি ৪- (বিজ্ঞপ্তি সদয় অবগতি ও নোটিশ বোর্ডের মাধ্যমে প্রচারের জন্য অনুরোধ করা হলো)

- ০১। নির্বাহী পরিচালক, বাপ্পবিবোর্ড, ঢাকা।
- ০২। পরিচালক, পরিস মনিটরিং ও ব্যঃ পঃ (পঃ অঃ)/পরিস মানব সম্পদ পরিদণ্ডন, বাপ্পবিবোর্ড, ঢাকা। সদয় অবগতির জন্য।
- ০৩। সিনিয়র জেনারেল ম্যানেজার/জেনারেল ম্যানেজার.....১/২/৩/৪।
- ০৪। সিভিল সার্জন, মেহেরপুর/চুয়াডাঙ্গা।
- ০৫। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, মেহেরপুর/চুয়াডাঙ্গা/আলমডাঙ্গা/গাংনী/মুজিবনগর/দর্শনা/জীবননগর।
- ০৬। উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, মেহেরপুর/চুয়াডাঙ্গা/আলমডাঙ্গা/গাংনী/মুজিবনগর/দর্শনা/জীবননগর।
- ০৭। ডিজিএম, (সদর-কারিগরী/গাংনী/আলমডাঙ্গা/চুয়াডাঙ্গা), মেপবিস।
- ০৮। এজিএম, (সদস্য সেবা/অর্থ-হিসাব/রাজস্ব/ওএন্ডএম-সদর/ইএন্ডসি), মেপবিস।
- ০৯। এজিএম (ওএন্ডএম), দর্শনা/জীবননগর/বামন্দী/মুজিবনগর) সাব-জোনাল অফিস, মেপবিস।
- ১০। নোটিশ বোর্ড, মেপবিস।
- ১১। অফিস কপি/মাস্টার কপি।

২৮-১২-২০
 (প্রকৌশল নূর মোহাম্মদ)
 জেনারেল ম্যানেজার