



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, মোল্লাহাট

এবং

জেলা প্রশাসক, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, বাগেরহাট-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২৩ - জুন ৩০, ২০২৪

সূচিপত্র

উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাবনা	৪
সেকশন ১: উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন ২: উপজেলা অফিসের বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	৭
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৮
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	১৩
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১৪
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৭
সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ	১৮

উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র (Overview of the Performance of the Upazilla Office)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

১১৫টি শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে জাতির পিতার কনিষ্ঠপুত্র শেখ রাসেলের নামে শেখ রাসেল পুষ্প কানন সৃজন করা হয়েছে। রঙিন শিশুতোষ বই নিয়ে ১০৭টি টি সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ে ১০৭ টি বাতিঘর পাঠাগার স্থাপন করা হয়েছে। ১৯টি নিম্ন মাধ্যমিক, মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক এবং ১০৭ টি সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ের বাতিঘর পাঠাগার মিলিয়ে মোট ১২৬ টি পাঠাগার স্থাপন, সমৃদ্ধ ও সক্রিয়করণের ফলে বই পড়ার সুযোগ সৃষ্টি হয়েছে। নারীর জন্য আত্মকর্মসংস্থান সৃষ্টি ও হস্তশিল্পের প্রসারে মোল্লাহাট উপজেলার ৯০ জন ক্ষুদ্র নারী উদ্যোক্তাকে তাদের উদ্যোগ সম্প্রসারণে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে। এতে নারী উদ্যোক্তাদের উদ্যোগ সম্প্রসারিত হয়েছে। ১০০ জন বেকার যুবক যুবতীকে ই-কমার্স, ফ্রিল্যান্সিং ও ইংরেজি বিষয়ে প্রশিক্ষণ দেওয়া হয়েছে। মহান মুক্তিযুদ্ধকালীন স্মৃতি সংকলন করে প্রত্যেকটি পাঠাগারে সংরক্ষণ করা হয়েছে। মুজিববর্ষ উপলক্ষ্যে মাননীয় প্রধানমন্ত্রী শেখ হাসিনা কর্তৃক ভূমিহীন ও গৃহহীনদের জন্য নির্মিত ঘরের বাসিন্দাদের নিয়ে “বড় আকাশ”, “বিশাল আকাশ” ও “বড় আশা” নামে ০৩টি সমবায় সমিতি গঠন করা হয়েছে। এছাড়া মুজিব শতবর্ষে আশ্রয়ন-২ প্রকল্পের আওতায় ১ম পর্যায় ৩৫টি, ২য় পর্যায় ৬০টি, ৩য় পর্যায় ১৭০টি গৃহনির্মাণ সম্পন্ন ও প্রদান করা হয়েছে। ৪র্থ পর্যায় ৭৫টি গৃহনির্মাণ সম্পন্ন ও প্রদান করা হয়েছে। ৪র্থ পর্যায় ৭০টি গৃহনির্মাণ কাজ চলমান রয়েছে। ডিজিটাল বাংলাদেশ বিনির্মাণে ওয়েবপোর্টাল হালনাগাদকরণ। মাদকমুক্ত, ইভটিজিং ও বাল্য বিবাহ প্রতিরোধে বিভিন্ন শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে উদ্ভুদ্ধকরণ সভা করা হয়েছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

- (ক) বাজেটের স্বল্পতা (খ) দুর্যোগপ্রবণ এলাকা হওয়ায় রাস্তাঘাট এবং যানবাহনের সংকট
(গ) তথ্য প্রযুক্তিজ্ঞান সম্পন্ন জনবলের সংকট (ঘ) ইন্টারনেটে ধীরগতি (ঙ) শিক্ষার ও সচেতনতার অভাব

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

জ্ঞানভিত্তিক ও তথ্যপ্রযুক্তি জ্ঞান সম্পন্ন জনবল তৈরি করে মোল্লাহাট বিনির্মাণ। উপজেলা পরিষদে সেবা সহজীকরণ, যুগোপযোগী ব্যবস্থাপনার উন্নীতকরণ। ২০৪১ সালের লক্ষ্য ও উদ্দেশ্য অর্জনে ৮ম পঞ্চবার্ষিক কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন। টেকসই উন্নয়ন (SDG) বাস্তবায়নে প্রয়োজনীয় প্রশিক্ষণ প্রদান ও আন্তঃবিভাগীয় সমন্বয় সাধন। শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে যুগোপযোগী শিক্ষার পরিবেশ সৃষ্টি করা।

২০২৩-২৪ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- ১। বিভিন্ন উন্নয়নমূলক কার্যক্রম তদারকি ও বাস্তবায়ন
- ২। প্রশিক্ষিত দক্ষ জনবল গড়ে তোলা
- ৩। SDG বাস্তবায়নের জন্য সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ ও উন্নয়ন কার্যক্রমের সমন্বয় সাধন।
- ৪। সকল ভূমিহীন ও গৃহহীন পরিবারকে জমিসহ গৃহ প্রদান সম্পন্নকরণ।

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, মোল্লাহাট

এবং

জেলা প্রশাসক, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, বাগেরহাট-এর মধ্যে ২০২৩ সালের মাসের তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

জ্ঞানভিত্তিক সমাজগঠন, মানবিক মূল্যবোধ বৃদ্ধি, আত্মকর্মসংস্থান সৃষ্টি, তথ্যপ্রযুক্তি ব্যবহার, উদ্ভাবন চর্চা ও প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধির মাধ্যমে একটি দক্ষ, সেবামুখী ও মানসম্মত জনবান্ধব প্রশাসন বিনির্মাণ।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

টেকসই উন্নয়ন অভিলক্ষ্য-২০৩০ ও উন্নত সমৃদ্ধ বাংলাদেশ- ২০৪১ সালের পরিকল্পনা বাস্তবায়নের লক্ষ্যমাণা অর্জনের লক্ষ্যে মোল্লাহাট উপজেলা গড়ে তোলা।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১.৩.১ উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. শিক্ষা, সংস্কৃতি, আইসিটি, স্থানীয় সরকার ও অন্যান্য কার্যক্রম
২. আইন-শৃঙ্খলা
৩. উন্নয়ন ও প্রশাসনিক সমন্বয়
৪. ভূমি ব্যবস্থাপনা

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর ১০টি অগ্রাধিকার খাতসমূহ বাস্তবায়নে কার্যকর পদক্ষেপ গ্রহণ
২. উপজেলার উন্নয়ন কর্মকাকাডের সমন্বয় এবং মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর প্রতিশ্রুত প্রকল্পসমূহসহ বিভিন্ন বিভাগের প্রধান উন্নয়ন কর্মকান্ড বাস্তবায়নে সমন্বয়কারীর দায়িত্ব পালন।
৩. সরকার কর্তৃক কৃষি, স্বাস্থ্যসেবা ও জনস্বাস্থ্য, পরিবার পরিকল্পনা, নারী ও শিশু, ক্ষুদ্র-নৃ গোষ্ঠীর কল্যাণ, প্রাথমিক ও গণশিক্ষা এবং শিক্ষা বিষয়ক গৃহীত সকল নীতিমালা ও কর্মসূচির সুষ্ঠু বাস্তবায়ন, তত্ত্বাবধান, পরিবীক্ষণ ও সমন্বয়সাধন।
৪. দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা এবং ত্রাণ ও পুনর্বাসন কার্যক্রম গ্রহণ, জিআর, টিআর, কাবিখা, কাবিটা, ভিজিডি, ভিজিএফ, অতি দরিদ্রদের জন্য কর্মসৃজন ইত্যাদি কার্যক্রম বাস্তবায়ন, তত্ত্বাবধান ও পরিবীক্ষণ।
৫. ভূ-প্রাকৃতিক বৈশিষ্ট্যসমূহ সংরক্ষণসহ পরিবেশ দূষণের ফলে সৃষ্ট জলবায়ু পরিবর্তনের বিরূপ প্রভাব মোকাবেলায় জনসচেতনতা সৃষ্টি, বনায়ন ও বিভিন্ন প্রকল্প গ্রহণ ও বাস্তবায়নে সার্বিক সহায়তা করা এবং সার্বিক সমন্বয় সাধন ও পরিবীক্ষণ
৬. সামাজিক নিরাপত্তা ও দারিদ্র্য বিমোচনে বিভিন্ন কর্মসূচি, আশ্রয়ন-২ প্রকল্প বাস্তবায়নে সার্বিক সহায়তা প্রদান ও কার্যকর সমন্বয়সাধন
৭. সামাজিক সমস্যা যেমন নারী নির্যাতন, বাল্য বিবাহ, যৌতুক গ্রহণ ইত্যাদি প্রতিরোধে ও নিয়ন্ত্রণে কার্যক্রম গ্রহণ।
৮. এনজিও কার্যক্রম তদারকি ও সমন্বয় সাধন
৯. জনগণকে সেবা প্রদানের লক্ষ্যে গণশুনানি গ্রহণ এবং সমস্যার সমাধান
১০. জনসেবায় সহজ উপায়ে সেবা প্রদানের লক্ষ্যে অফিসের নীচতলায় ফ্রন্টডেস্ক ও অভিযোগ বক্স স্থাপন করার পাশাপাশি একজন কর্মচারীকে অফিস চলাকালীন সময়ের জন্য নিয়োগ দেয়া হয়েছে।
১১. শিক্ষার পরিবেশ উন্নতকরনে কাজ করা
১২. মাননীয় প্রধানমন্ত্রী কর্তৃক ভূমিহীন ও গৃহহীন পরিবারের জন্য প্রদানকৃত ঘর এর সদস্যদের জন্য গৃহীত কার্যক্রম দেখভাল করা
১৩. যুবক যুবতিদের ফ্রিল্যান্সিং এবং ইংরেজী প্রশিক্ষণ প্রদানের মাধ্যমে আত্মকর্মসংস্থান সৃষ্টিতে সহায়তা করা

১৪. নারী উদ্যোক্তাদের উদ্যোগ সম্প্রসারণে সহায়তা করা

সেকশন ২
বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২৪	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২৪-২০২৫	২০২৫-২০২৬		

*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১১-১৫	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%			
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র																
[১] শিক্ষা, সংস্কৃতি, আইসিটি, স্থানীয় সরকার ও অন্যান্য কার্যক্রম	৩২	[১.১] শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে উন্নত পাঠদান নিশ্চিত শিক্ষক, শিক্ষার্থী অভিভাবক ও শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের ম্যানেজিং কমিটির সদস্যদের নিয়ে সভা আয়োজন	[১.১.১] অনুষ্ঠিত সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৬	৬	১২	১১	১০	৮	৭	১২	১২	
		[১.২] ধর্মীয় ও সামাজিক সম্প্রীতি ও অসাম্প্রদায়িকতা রক্ষায় সকল ধর্মের লোকদের নিয়ে অনুষ্ঠান আয়োজন	[১.২.১] আয়োজিত অনুষ্ঠান	সমষ্টি	সংখ্যা	২	২	৩	৬	৫	৫	৪	৪	৮	১০	১০
		[১.৩] উচ্চ প্রযুক্তি জ্ঞানসম্পন্ন শ্রমশক্তি গড়ে তুলতে উপজেলা/ইউনিয়ন পর্যায়ে ফ্রিল্যান্সিং প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.৩.১] প্রশিক্ষণ সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	২	৪	১২	১১	১০	৮	৭	১২	১২	১২
		[১.৪] উপজেলা/ইউনিয়ন পর্যায়ে SDG স্থানীয়করণ পরিকল্পনা বাস্তবায়নে সুপেয় পানির আধার সৃষ্টিকরণ	[১.৪.১] সৃষ্টিকৃত আধার	সমষ্টি	সংখ্যা	১	০	০	১২	১১	১০	৮	৭	১০	১০	১০
		[১.৫] মোবাইল/ইউনিয়ন পর্যায়ে ঐতিহ্য ও সংস্কৃতি রক্ষায় এবং উপজেলার বিখ্যাত পণ্যসমূহ প্রচার ও বিপণনে অনুষ্ঠান ও সভা আয়োজন	[১.৫.১] অনুষ্ঠিত সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	০	০	৬	৫	৫	৪	৪	১০	১০	১০
		[১.৬] পর্যটনের বিকাশ, পর্যটন স্পটের রক্ষণাবেক্ষণ ও নতুন স্পট গড়ে তুলতে সভা আয়োজন	[১.৬.১] অনুষ্ঠিত সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১	১	০	৫	৫	৪	০	৮	১০	১০
		[১.৭] স্থানীয় সরকার প্রতিষ্ঠানের কার্যক্রম পরিদর্শন	[১.৭.১] পরিদর্শন সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	২৪	৪৮	৪৮	২৪	৩৮	১৫	১২	৪৮	৫২	৫২
		[১.৮] উপজেলা পরিষদ, ইউনিয়ন পরিষদের সক্ষমতা বৃদ্ধিতে প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.৮.১] প্রশিক্ষণ সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	০	০	৬	৫	৪	৩	২	১২	১২	১২
		[১.৯] উপজেলা পর্যায়ের কর্মকর্তাদের নিয়ে SDG বিষয়ে সভা করে সে অনুযায়ী মেলা আয়োজন	[১.৯.১] মেলা আয়োজিত	সমষ্টি	সংখ্যা	২	০	০	১	৩	২	২	২	১২	১২	১২
		[১.১০] উপজেলায় মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক পর্যায়ে বাৎসরিক 'গণিত অলিম্পিয়াড', 'প্রোগ্রামিং অলিম্পিয়াড' আয়োজন	[১.১০.১] আয়োজিত উৎসব	সমষ্টি	সংখ্যা	১	০	০	৬	৫	৪	৩	২	৭	৮	৮
		[১.১১] স্কুল-কলেজের শিক্ষার্থীদের নিয়ে সাইবার নিরাপত্তা বিষয়ক সচেতনতামূলক কর্মশালা আয়োজন	[১.১১.১] আয়োজিত কর্মশালা	গড়	%	৩	০	০	৯০	৮০	৭০	৬০	৫০	১০০	১০০	১০০
		[১.১২] মাদক, জর্জিরবাদ, বাল্যবিবাহ, ইভটিজিং, মোবাইল আসক্তি, উপজেলা ও ইউনিয়নে সন্ত্রাস দূরীকরণে 'সোনার বাংলা সমাবেশ' আয়োজন	[১.১২.১] আয়োজিত সমাবেশ	সমষ্টি	সংখ্যা	২	০	০	১০	৯	৮	৭	৬	১০	১০	১০
		[১.১৩] বজ্রপাতপ্রবণ এলাকায় তালগাছ রোপণ	[১.১৩.১] রোপনকৃত তালগাছ	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	০	০	১০০০	৯০০	৮০০	৭০০	৬০০	১০০০	১০০০	১০০০
[১.১৪] স্মার্ট উপজেলা গঠনের অংশ হিসেবে ইউনিয়ন ও ওয়ার্ডভিত্তিক কৃষকদের Database প্রস্তুত করা	[১.১৪.১] প্রস্তুতকৃত Database	গড়	%	১	০	০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০	১০০		
[১.১৫] SMART MANPOWER গঠনের অংশ হিসেবে ফ্রিল্যান্সিং, মোবাইল সার্ভিসিং, বিদেশী ভাষাশিখন, অটোমোবাইল সার্ভিসিং, ফলবাগান, গবাদি পশু পালন প্রভৃতি বিষয়ে প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.১৫.১] আয়োজিত প্রশিক্ষণ	সমষ্টি	সংখ্যা	২	০	০	৬	৫	৪	৩	২	৮	১০	১০		
[১.১৬] জন্ম নিবন্ধন কার্যক্রমের তদারকিতে ইউনিয়ন পরিষদের সাথে মত বিনিময় সভা আয়োজন	[১.১৬.১] অনুষ্ঠিত সভা	সমষ্টি	সমষ্টি	২	৪	৬	৭	৬	৫	৩	২					
[১.১৭] জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন সম্পন্নকরণ	[১.১৭.১] উপজেলায় জন্ম ও মৃত্যুর ১ বছরের মধ্যে জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধনের হার	গড়	%	১	৬৫	৭০	৮৫	৮০	৭০	৬০	৫০					

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১১-১২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[২] আইন-শৃঙ্খলা	১৬	[২.১] ধর্মীয় উগ্রবাদ ও জঙ্গীবাদ মোকাবেলায় বিভিন্ন ধর্মের লোকদের নিয়ে জনসচেতনামূলক সভার আয়োজন	[২.১.১] অনুষ্ঠিত সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	১	২	৫	৪	৩	২	১	৮	১৩
		[২.২] মাদকমুক্ত সমাজ গঠন ও চোরচালান রোধে জনসচেতনামূলক সভা আয়োজন	[২.২.১] অনুষ্ঠিত সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	১২	১২	১২	১১	১০	৯	৮	১৩	১৪
		[২.৩] খাদ্যে ভেজাল, নকল পণ্য ইত্যাদি রোধে নিয়মিত মোবাইল কোর্ট পরিচালনা	[২.৩.১] মোবাইল কোর্ট অভিযান	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	৩০	২৫	৪০	৩০	৯	৮	৭	৩০	৩০
		[২.৪] সার, বীজ, পশুখাদ্য, পোষ্টিফিড, ফিসফিড সহ বিভিন্ন কৃষি উপকরণ ভেজাল রোধে সংশ্লিষ্ট আইনে মোবাইল কোর্ট পরিচালনা।	[২.৪.১] মোবাইল কোর্ট পরিচালিত	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	০	০	৩০	২০	১০	৯	৮	৩৫	৩৫
[৩] উন্নয়ন ও প্রশাসনিক সমন্বয়	১৪	[৩.১] উন্নয়ন প্রকল্পের/কার্যক্রমের মান নিশ্চিত নিয়মিত পরিদর্শন করা	[৩.১.১] পরিদর্শনসংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	১২	১২	২০	১০	৯	৮	৭	২০	২০
		[৩.২] উপজেলা পর্যায়ে কমিউনিটি ক্লিনিক এবং উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রসমূহ কার্যকর রাখতে সংশ্লিষ্টদের নিয়ে সভা আয়োজন	[৩.২.১] অনুষ্ঠিত সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	২	২	১২	১১	১০	৯	৮	১২	১২
		[৩.৩] সমাজের অনগ্রসর শ্রেণি বেদে, জেলে, কৃষক, হিজড়া (মোপজেতার) ও হরিজন, পরিচ্ছন্নতাকর্মীসহ যারা একেবারে সমাজের অনগ্রসর শ্রেণি তাদের সার্বিক উন্নয়ন ও সুযোগ-সুবিধা বৃদ্ধিতে প্রশিক্ষণ প্রদান	[৩.৩.১] প্রদানকৃত প্রশিক্ষণ	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	০	০	৪	৩	৩	২	১	৮	৯
		[৩.৪] মুক্তিযুদ্ধে গণহত্যার শিকার এবং অসহায় মুক্তিযোদ্ধা পরিবারের সদস্যদের যথাযথ সম্মানজনক জীবন-যাত্রার ব্যবস্থাকরণে প্রয়োজন ভিত্তিক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[৩.৪.১] প্রদানকৃত প্রশিক্ষণ	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	২	২	৬	৫	৪	৩	২	৭	৮
[৪] ভূমি ব্যবস্থাপনা	৮	[৪.১] ২৮ দিনের মধ্যে নামজারি মামলা নিষ্পত্তি	[৪.১.১] মামলা নিষ্পত্তির হার	গড়	%	২	৭০	৯০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[৪.২] জেনারেল সার্টিফিকেট মামলা ও ভূমি রাজস্ব সংক্রান্ত মামলা নিষ্পত্তি করণ	[৪.২.১] মামলা নিষ্পত্তির হার	গড়	%	২	৪০	৫০	৬০	৫৫	৫০	৪৫	৪০	৮০	৯০
		[৪.৩] দীর্ঘ পেটিং অর্পিত সম্পত্তির লিজ নবায়ন	[৪.৩.১] লিজ নবায়নের হার	গড়	%	২	৫০	৪০	৬০	৫০	৪০	৩৫	৩০	৮০	৯০
		[৪.৪] অবৈধভাবে দখলকৃত সরকারি জমি উদ্ধার পূর্বক সরকারের দখল আনয়ন।	[৪.৪.১] দখল উদ্ধার	গড়	%	২	০	০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	৫০	৬০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৪									
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									

*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, মোল্লাহাট, জেলা প্রশাসক, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, বাগেরহাট-এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, জেলা প্রশাসক, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, বাগেরহাট হিসাবে উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, মোল্লাহাট-এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:



উপজেলা নির্বাহী অফিসার
উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, মোল্লাহাট

২৫-০৬-২০২৬

তারিখ



জেলা প্রশাসক
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, বাগেরহাট

২৫-০৬-২০২৬

তারিখ

সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	APA	Annual Performance Agreement
২	EFT	Electronic Fund Transfer
৩	G2P	Government To Person
৪	GPF	General Provident Fund
৫	KPI	Key Performance Indicator
৬	LPC	Last Payment Certificate
৭	MIS	Management Information System
৮	PRL	Post Retirement Leave
৯	SDG	Sustainable Development Goals

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে উন্নত পাঠদান নিশ্চিত শিক্ষক, শিক্ষার্থী অভিভাবক ও শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের ম্যানেজিং কমিটির সদস্যদের নিয়ে সভা আয়োজন	[১.১.১] অনুষ্ঠিত সভা	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসারের কার্যালয়,মোল্লাহাট,বাগেরহাট	আয়োজিত সভা
[১.২] ধর্মীয় ও সামাজিক সম্প্রীতি ও অসম্প্রদায়িকতা রক্ষায় সকল ধর্মের লোকদের নিয়ে অনুষ্ঠান আয়োজন	[১.২.১] আয়োজিত অনুষ্ঠান	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসারের কার্যালয়,মোল্লাহাট,বাগেরহাট	আয়োজিত সভা
[১.৩] উচ্চ প্রযুক্তি জ্ঞানসম্পন্ন শ্রমশক্তি গড়ে তুলতে উপজেলা/ইউনিয়ন পর্যায়ে ফ্রিল্যান্সিং প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.৩.১] প্রশিক্ষণ সংখ্যা	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসারের কার্যালয়,মোল্লাহাট,বাগেরহাট	প্রশিক্ষণ আয়োজনের কার্যবিবরণী/প্রশিক্ষণ আয়োজনের স্থিরচিএ/প্রশিক্ষণ আয়োজনের নোটিশ।
[১.৪] উপজেলা/ইউনিয়ন পর্যায়ে SDG স্থানীয়করণ পরিকল্পনা বাস্তবায়নে সুপেয় পানির আধার সৃষ্টিকরণ	[১.৪.১] সৃষ্টিকৃত আধার	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসারের কার্যালয়,মোল্লাহাট,বাগেরহাট	পরিদর্শন প্রতিবেদন/আয়োজিত সভা
[১.৫] মোল্লাহাট উপজেলার ঐতিহ্য ও সংস্কৃতি রক্ষায় এবং উপজেলার বিখ্যাত পণ্যসমূহ প্রচার ও বিপণনে অনুষ্ঠান ও সভা আয়োজন	[১.৫.১] অনুষ্ঠিত সভা	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়,মোল্লাহাট,বাগেরহাট	আয়োজিত সভা
[১.৬] পর্যটনের বিকাশ, পর্যটন স্পটের রক্ষণাবেক্ষণ ও নতুন স্পট গড়ে তুলতে সভা আয়োজন	[১.৬.১] অনুষ্ঠিত সভা	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসারের কার্যালয়,মোল্লাহাট,বাগেরহাট	আয়োজিত সভার কার্যবিবরণী/সভা আয়োজনের নোটিশ
[১.৭] স্থানীয় সরকার প্রতিষ্ঠানের কার্যক্রম পরিদর্শন	[১.৭.১] পরিদর্শন সংখ্যা	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসারের কার্যালয়,মোল্লাহাট,বাগেরহাট	পরিদর্শন প্রতিবেদন
[১.৮] [উপজেলা পরিষদ, ইউনিয়ন পরিষদের সক্ষমতা বৃদ্ধিতে প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.৮.১] প্রশিক্ষণ সংখ্যা	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসারের কার্যালয়,মোল্লাহাট,বাগেরহাট	আয়োজিত প্রশিক্ষণে প্রশিক্ষার্থীর হাজিরা/প্রশিক্ষণের নোটিশ
[১.৯] উপজেলা পর্যায়ের কর্মকর্তাদের নিয়ে SDG বিষয়ে সভা করে সে অনুযায়ী মেলা আয়োজন।	[১.৯.১] মেলা আয়োজিত	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসারের কার্যালয়,মোল্লাহাট,বাগেরহাট	মেলা আয়োজনের কার্যবিবরণী/মেলা আয়োজনের নোটিশ
[১.১০] উপজেলায় মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক পর্যায়ে বাৎসরিক ‘গণিত অলিম্পিয়াড’, ‘প্রোগ্রামিং অলিম্পিয়াড’ আয়োজন	[১.১০.১] আয়োজিত উৎসব	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসারের কার্যালয়,মোল্লাহাট,বাগেরহাট	অলিম্পিয়াড আয়োজনের নোটিশ/কার্যবিবরণী/অংশগ্রহনকারীর হাজিরা
[১.১১] স্কুল-কলেজের শিক্ষার্থীদের নিয়ে সাইবার নিরাপত্তা বিষয়ক সচেতনতামূলক কর্মশালা আয়োজন।	[১.১১.১] আয়োজিত কর্মশালা	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসারের কার্যালয়,মোল্লাহাট,বাগেরহাট	কর্মশালার নোটিশ/অংশগ্রহনকারীর হাজিরা
[১.১২] মাদক, জঙ্ঘিবাদ, বাল্যবিবাহ, ইভটিজিং, মোবাইল আসক্তি, উপজেলা ও ইউনিয়নে সন্ত্রাস দুরীকরণে ‘সোনার বাংলা সমাবেশ’ আয়োজন।	[১.১২.১] আয়োজিত সমাবেশ	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসারের কার্যালয়,মোল্লাহাট,বাগেরহাট	আয়োজিত সমাবেশের নোটিশ/আয়োজিত সমাবেশের কার্যবিবরণী
[১.১৩] বজ্রপাতপ্রবণ এলাকায় তালগাছ রোপণ	[১.১৩.১] রোপনকৃত তালগাছ	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়,মোল্লাহাট,বাগেরহাট।	রোপনকৃত তালগাছের স্থিরচিএ/তালগাছ রোপনের জন্য গঠিত কমিটি

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১৪] স্মার্ট উপজেলা গঠনের অংশ হিসেবে ইউনিয়ন ও ওয়ার্ডভিত্তিক কৃষকদের Database প্রস্তুত করা	[১.১৪.১] প্রস্তুতকৃত Database	উপজেলা কৃষি অফিসারের কার্যালয়,মোল্লাহাট,বাগেরহাট	প্রস্তুতকৃত ডাটাবেজ
[১.১৫] SMART MANPOWER গঠনের অংশ হিসেবে ফ্লিয়াপিং, মোবাইল সার্ভিসিং, বিদেশী ভাষাশিখন, অটোমোবাইল সার্ভিসিং, ফলবাগান, গবাদি পশু পালন প্রভৃতি বিষয়ে প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.১৫.১] আয়োজিত প্রশিক্ষণ	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়,মোল্লাহাট,বাগেরহাট	আয়োজিত প্রশিক্ষণের নোটিশ/আয়োজিত প্রশিক্ষণের কার্যবিবরণী
[১.১৬] জন্ম নিবন্ধন কার্যক্রমের তদারকিতে ইউনিয়ন পরিষদের সাথে মত বিনিময় সভা আয়োজন	[১.১৬.১] অনুষ্ঠিত সভা	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়,মোল্লাহাট,বাগেরহাট	আয়োজিত সভার নোটিশ/আয়োজিত সভার কার্যবিবরণী
[১.১৭] জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন সম্পন্নকরণ	[১.১৭.১] উপজেলায় জন্ম ও মৃত্যুর ১ বছরের মধ্যে জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধনের হার	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়,মোল্লাহাট,বাগেরহাট	জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধনের দৈনিক/ত্রৈমাসিক/বাৎসরিক রিপোর্ট
[২.১] ধর্মীয় উগ্রবাদ ও জঙ্গীবাদ মোকাবেলায় বিভিন্ন ধর্মের লোকদের নিয়ে জনসচেতনামূলক সভার আয়োজন	[২.১.১] অনুষ্ঠিত সভা	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়,মোল্লাহাট,বাগেরহাট	আয়োজিত সভার নোটিশ/আয়োজিত সভার কার্যবিবরণী
[২.২] মাদকমুক্ত সমাজ গঠন ও চোরাচালান রোধে জনসচেতনামূলক সভা আয়োজন	[২.২.১] অনুষ্ঠিত সভা	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়,মোল্লাহাট,বাগেরহাট	আয়োজিত সভার নোটিশ/আয়োজিত সভার কার্যবিবরণী
[২.৩] খাদ্যে ভেজাল, নকল পণ্য ইত্যাদি রোধে নিয়মিত মোবাইল কোর্ট পরিচালনা	[২.৩.১] মোবাইল কোর্ট অভিযান	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়,মোল্লাহাট,বাগেরহাট	মোবাইল কোর্ট পরিচালনার কার্যবিবরণী
[২.৪] সার, বীজ, পশুখাদ্য, পোল্ট্রিফিড, ফিসফিড সহ বিভিন্ন কৃষি উপকরণ ভেজাল রোধে সংশ্লিষ্ট আইনে মোবাইল কোর্ট পরিচালনা।	[২.৪.১] মোবাইলকোর্টপরিচালিত	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়,মোল্লাহাট,বাগেরহাট	মোবাইল কোর্ট পরিচালনার কার্যবিবরণী
[৩.১] উন্নয়ন প্রকল্পের/কার্যক্রমের মান নিশ্চিত নিয়মিত পরিদর্শন করা	[৩.১.১] পরিদর্শনসংখ্যা	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়,মোল্লাহাট,বাগেরহাট	পরিদর্শন প্রতিবেদন
[৩.২] উপজেলা পর্যায়ে কমিউনিটি ক্লিনিক এবং উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রসমূহ কার্যকর রাখতে সংশ্লিষ্টদের নিয়ে সভা আয়োজন	[৩.২.১] অনুষ্ঠিত সভা	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়,মোল্লাহাট,বাগেরহাট	আয়োজিত সভার নোটিশ/আয়োজিত সভার কার্যবিবরণী
[৩.৩] সমাজের অনগ্রসর শ্রেণি বেদে, জেলে, কৃষক, হিজড়া (ট্রান্সজেন্ডার) ও হরিজন, পরিচ্ছন্নতাকর্মীসহ যারা একেবারে সমাজের অনগ্রসর শ্রেণি তাদের সার্বিক উন্নয়ন ও সুযোগ-সুবিধা বৃদ্ধিতে প্রশিক্ষণ প্রদান	[৩.৩.১] প্রদানকৃত প্রশিক্ষণ	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়,মোল্লাহাট,বাগেরহাট	আয়োজিত প্রশিক্ষণে প্রশিক্ষনার্থীর হাজিরা/প্রশিক্ষণের নোটিশ
[৩.৪] মুক্তিযুদ্ধে গণহত্যার শিকার এবং অসহায় মুক্তিযোদ্ধা পরিবারের সদস্যদের যথাযথ সম্মানজনক জীবন-যাত্রার ব্যবস্থাকরণে প্রয়োজন ভিত্তিক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[৩.৪.১] প্রদানকৃত প্রশিক্ষণ	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়,মোল্লাহাট,বাগেরহাট	আয়োজিত প্রশিক্ষণে প্রশিক্ষনার্থীর হাজিরা/প্রশিক্ষণের নোটিশ
[৪.১] ২৮ দিনের মধ্যে নামজারি মামলা নিষ্পত্তি	[৪.১.১] মামলা নিষ্পত্তির হার	সহকারী কমিশনার ভূমি এর কার্যালয়,মোল্লাহাট,বাগেরহাট	মামলা নিষ্পত্তির প্রতিবেদন

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[৪.২] জেনারেল সার্টিফিকেট মামলা ও ভূমি রাজস্ব সংক্রান্ত মামলা নিষ্পত্তি করণ	[৪.২.১] মামলা নিষ্পত্তির হার	সহকারী কমিশনার ভূমি এর কার্যালয়,মোল্লাহাট,বাগেরহাট	মামলা নিষ্পত্তির প্রতিবেদন
[৪.৩] দীর্ঘ পেন্ডিং অর্পিত সম্পত্তির লিজ নবায়ন	[৪.৩.১] লিজ নবায়নের হার	সহকারী কমিশনার ভূমি এর কার্যালয়,মোল্লাহাট,বাগেরহাট	লীজ নবায়নের কপি
[৪.৪] অবৈধভাবে দখলকৃত সরকারি জমি উদ্ধার পূর্বক সরকারের দখল আনয়ন।	[৪.৪.১] দখল উদ্ধার	সহকারী কমিশনার ভূমি এর কার্যালয়,মোল্লাহাট,বাগেরহাট	দখলকৃত সরকারি জমির প্রতিবেদন

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
স্মার্ট উপজেলা গঠনের অংশ হিসেবে ইউনিয়ন ও ওয়ার্ডভিত্তিক কৃষকদের Database প্রস্তুত করা	প্রস্তুতকৃত Database	উপজেলা কৃষি অফিসারের কার্যালয়,মোল্লাহাট,বাগেরহাট।	কেন্দ্রীয় সরকারের প্রতিনিধি হিসাবে উপজেলা প্রশাসনকেই জেলা প্রশাসনের কাছে জবাবদিহিতা করতে হয় এবং সরকার কর্তৃক জেলা প্রশাসনের উপর আইনি বাধ্যবাধকতার কারণে।
SMART MANPOWER গঠনের অংশ হিসেবে ফ্রিল্যান্সিং, মোবাইল সার্ভিসিং, বিদেশী ভাষাশিখন, অটোমোবাইল সার্ভিসিং, ফলবাগান, গবাদি পশু পালন প্রভৃতি বিষয়ে প্রশিক্ষণ আয়োজন	আয়োজিত প্রশিক্ষণ	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিস,মোল্লাহাট,বাগেরহাট	কেন্দ্রীয় সরকারের প্রতিনিধি হিসাবে উপজেলা প্রশাসনকেই জেলা প্রশাসনের কাছে জবাবদিহিতা করতে হয় এবং সরকার কর্তৃক জেলা প্রশাসনের উপর আইনি বাধ্যবাধকতার কারণে
বজ্রপাতপ্রবণ এলাকায় তালগাছ রোপণ	রোপনকৃত তালগাছ	উপজেলা কৃষি অফিস,মোল্লাহাট	কেন্দ্রীয় সরকারের প্রতিনিধি হিসাবে উপজেলা প্রশাসনকেই জেলা প্রশাসনের কাছে জবাবদিহিতা করতে হয় এবং সরকার কর্তৃক জেলা প্রশাসনের উপর আইনি বাধ্যবাধকতার কারণে
SMART MANPOWER গঠনের অংশ হিসেবে ফ্রিল্যান্সিং, মোবাইল সার্ভিসিং, বিদেশী ভাষাশিখন, অটোমোবাইল সার্ভিসিং, ফলবাগান, গবাদি পশু পালন প্রভৃতি বিষয়ে প্রশিক্ষণ আয়োজন	আয়োজিত প্রশিক্ষণ	উপজেলা যুব উন্নয়ন অফিস,মোল্লাহাট,বাগেরহাট	কেন্দ্রীয় সরকারের প্রতিনিধি হিসাবে উপজেলা প্রশাসনকেই জেলা প্রশাসনের কাছে জবাবদিহিতা করতে হয় এবং সরকার কর্তৃক জেলা প্রশাসনের উপর আইনি বাধ্যবাধকতার কারণে
SMART MANPOWER গঠনের অংশ হিসেবে ফ্রিল্যান্সিং, মোবাইল সার্ভিসিং, বিদেশী ভাষাশিখন, অটোমোবাইল সার্ভিসিং, ফলবাগান, গবাদি পশু পালন প্রভৃতি বিষয়ে প্রশিক্ষণ আয়োজন	আয়োজিত প্রশিক্ষণ	উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়,মোল্লাহাট,বাগেরহাট	কেন্দ্রীয় সরকারের প্রতিনিধি হিসাবে উপজেলা প্রশাসনকেই জেলা প্রশাসনের কাছে জবাবদিহিতা করতে হয় এবং সরকার কর্তৃক জেলা প্রশাসনের উপর আইনি বাধ্যবাধকতার কারণে
স্কুল-কলেজের শিক্ষার্থীদের নিয়ে সাইবার নিরাপত্তা বিষয়ক সচেতনতামূলক কর্মশালা আয়োজন।	আয়োজিত কর্মশালা	উপজেলা শিক্ষা অফিস,মোল্লাহাট,বাগেরহাট	কেন্দ্রীয় সরকারের প্রতিনিধি হিসাবে উপজেলা প্রশাসনকেই জেলা প্রশাসনের কাছে জবাবদিহিতা করতে হয় এবং সরকার কর্তৃক জেলা প্রশাসনের উপর আইনি বাধ্যবাধকতার কারণে
মাদক, জঙ্গিবাদ, বাল্যবিবাহ, ইভটিজিং, মোবাইল আসক্তি, উপজেলা ও ইউনিয়নে সন্ত্রাস দূরীকরণে 'সোনার বাংলা সমাবেশ' আয়োজন।	আয়োজিত সমাবেশ	পুলিশ সুপারের কার্যালয়,মোল্লাহাট,বাগেরহাট	কেন্দ্রীয় সরকারের প্রতিনিধি হিসাবে উপজেলা প্রশাসনকেই জেলা প্রশাসনের কাছে জবাবদিহিতা করতে হয় এবং সরকার কর্তৃক জেলা প্রশাসনের উপর আইনি বাধ্যবাধকতার কারণে
মাদকমুক্ত সমাজ গঠন ও চোরাচালান রোধে জনসচেতনামূলক সভা আয়োজন	অনুষ্ঠিত সভা	পুলিশ সুপারের কার্যালয়,মোল্লাহাট,বাগেরহাট।	কেন্দ্রীয় সরকারের প্রতিনিধি হিসাবে উপজেলা প্রশাসনকেই জেলা প্রশাসনের কাছে জবাবদিহিতা করতে হয় এবং সরকার কর্তৃক জেলা প্রশাসনের উপর আইনি বাধ্যবাধকতার কারণে

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, মোল্লাহাট, বাগেরহাট

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....৬													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	৩	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন							
						অর্জন							
১.২ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন							
১.৩ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ/মতবিনিময় সভার আয়োজন	প্রশিক্ষিত কর্মচারী	১	সংখ্যা	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	২	লক্ষ্যমাত্রা	০	১	০	১			
						অর্জন							
১.৪ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইভুক্ত অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ /পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা/ ৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	১	সংখ্যা ও তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা							
						অর্জন							
						অর্জন							
						অর্জন							

