

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
বিভাগীয় বস্ত্র অধিদপ্তর কার্যালয়  
বস্ত্র অধিদপ্তর, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়,  
টেআটাইল ইন্সটিটিউট ক্যাম্পাস  
লবণচরা, খুলনা।



[www.dot.khulnadiv.gov.bd](http://www.dot.khulnadiv.gov.bd)

স্মারক নং- ২৪.০২.৪৭০০.০১২.১৮.১২৭.১৫.০৭

তারিখ: ১৭ পৌষ, ১৪৩০ বাং  
০১ জানুয়ারি, ২০২৪খ্রি:

বিষয় :- ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির অন্তর্গত সংযোজনী: ৬ এ অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা কর্মপরিকল্পনা ও অগ্রগতি পরিবীক্ষণ কাঠামো ২য় ত্রৈমাসিক অর্জন প্রতিবেদন প্রেরণ প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রতি দৃষ্টি আর্কষণ করতঃ জানানো যাচ্ছে যে, ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির অন্তর্গত সংযোজনী: ৬ এর অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা কর্মপরিকল্পনা ও অগ্রগতি পরিবীক্ষণ কাঠামো ২য় ত্রৈমাসিক অর্জন প্রতিবেদন (অক্টোবর/২৩ থেকে ডিসেম্বর/২৩) পর্যন্ত মহোদয়ের সদয় জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে এ সংশ্লিষ্ট প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্ত : ০১ পাতা

মহাপরিচালক  
বস্ত্র অধিদপ্তর  
বিটিএমসি ভবন (১০ম তলা)  
৭-৯, কাওরান বাজার, বা/এ  
ঢাকা-১২১৫।

  
এম.এম. আয়ুব রানা ওসমানী,  
উপপরিচালক (কারিগরি)

ও  
আহ্বায়ক,

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা কর্ম পরিকল্পনা  
বিভাগীয় বস্ত্র অধিদপ্তর, খুলনা।

২। জনাব মোঃ মাহফুজুর রহমান, উপ-পরিচালক (কারিগরি), ও সদস্য সচিব অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা কর্মপরিকল্পনা টিম, বস্ত্র অধিদপ্তর, ঢাকা।

**সংযোজনী ৬: অভিব্যক্তি প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্ম পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪**

২য় ত্রৈমাসিক কর্মসূচী প্রতিকল্পন

কার্যক্রমের ক্রম	স্থান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন মুদ্রক	একক %	কর্মসম্পাদন ন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২৩-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২- ২৩	সময়সীমা ২০২৩-২৪						২য় ত্রৈমাসিক অর্জন প্রতিরোদন	মন্তব্য	
								অর্জন %	অর্জন কিনয়	অর্জন কিনয়	অর্জন কিনয়	অর্জন কিনয়	অর্জন কিনয়			
																২০০%
১	১	[১.১] নির্দিষ্ট সময়ের ছি জার করা নির্দিষ্ট প্রকল্প/অর্থায়ন আধায়ে প্রাপ্ত অভিব্যক্তি নির্মাণ [১.২] যদি কোন পরিকল্পনা/প্রকল্প নির্মাণের ক্ষেত্রে নির্দিষ্ট কোন অভিব্যক্তি পাওয়া না যায়, সে পরিকল্পনা/প্রকল্প চেকব্যাংকের পক্ষে সমাধান করা প্রয়োজন	[১.১.১] অভিব্যক্তি নির্মাণ	%	১২	৪	৮	২০	৫০	৭০	৯০	১০	১৪	১৪	কোন অভিব্যক্তি কোন অভিব্যক্তি নাই	
প্রাতিষ্ঠানিক	২৪	[১.১] নির্দিষ্ট সময়ের ছি জার করা নির্দিষ্ট প্রকল্প/অর্থায়ন আধায়ে প্রাপ্ত অভিব্যক্তি নির্মাণ [১.২] যদি কোন পরিকল্পনা/প্রকল্প নির্মাণের ক্ষেত্রে নির্দিষ্ট কোন অভিব্যক্তি পাওয়া না যায়, সে পরিকল্পনা/প্রকল্প চেকব্যাংকের পক্ষে সমাধান করা প্রয়োজন	[১.১.১] অভিব্যক্তি নির্মাণ	%	৩	৩	৩	২০	৫০	৭০	৯০	১০	৩	৩	কোন অভিব্যক্তি কোন অভিব্যক্তি নাই	
		[১.১] নির্দিষ্ট সময়ের ছি জার করা নির্দিষ্ট প্রকল্প/অর্থায়ন আধায়ে প্রাপ্ত অভিব্যক্তি নির্মাণ [১.২] যদি কোন পরিকল্পনা/প্রকল্প নির্মাণের ক্ষেত্রে নির্দিষ্ট কোন অভিব্যক্তি পাওয়া না যায়, সে পরিকল্পনা/প্রকল্প চেকব্যাংকের পক্ষে সমাধান করা প্রয়োজন	[১.১.১] অভিব্যক্তি নির্মাণ	%	৩	৩	৩	৩	২০	৫০	৭০	৯০	১০	৩	৩	কোন অভিব্যক্তি কোন অভিব্যক্তি নাই
সমসাময়িক	২০	[১.১] নির্দিষ্ট সময়ের ছি জার করা নির্দিষ্ট প্রকল্প/অর্থায়ন আধায়ে প্রাপ্ত অভিব্যক্তি নির্মাণ [১.২] যদি কোন পরিকল্পনা/প্রকল্প নির্মাণের ক্ষেত্রে নির্দিষ্ট কোন অভিব্যক্তি পাওয়া না যায়, সে পরিকল্পনা/প্রকল্প চেকব্যাংকের পক্ষে সমাধান করা প্রয়োজন	[১.১.১] অভিব্যক্তি নির্মাণ	%	৩	৩	৩	৩	২০	৫০	৭০	৯০	১০	৩	৩	কোন অভিব্যক্তি কোন অভিব্যক্তি নাই
		[১.১] নির্দিষ্ট সময়ের ছি জার করা নির্দিষ্ট প্রকল্প/অর্থায়ন আধায়ে প্রাপ্ত অভিব্যক্তি নির্মাণ [১.২] যদি কোন পরিকল্পনা/প্রকল্প নির্মাণের ক্ষেত্রে নির্দিষ্ট কোন অভিব্যক্তি পাওয়া না যায়, সে পরিকল্পনা/প্রকল্প চেকব্যাংকের পক্ষে সমাধান করা প্রয়োজন	[১.১.১] অভিব্যক্তি নির্মাণ	%	৩	৩	৩	৩	২০	৫০	৭০	৯০	১০	৩	৩	কোন অভিব্যক্তি কোন অভিব্যক্তি নাই

  
 ৫৪, ৫৪, বাগুন্না রাস্তা, বাগুন্না,  
 ঐশ্বরগঞ্জ (কালিগঞ্জ)  
 বিচারালয় বহু অভিব্যক্তি, কালিগঞ্জ।

পপপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
বিভাগীয় বস্ত্র অধিদপ্তর কার্যালয়  
বস্ত্র অধিদপ্তর, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়,  
টেক্সটাইল ইন্সটিটিউট ক্যাম্পাস  
লবণচরা, খুলনা।



[www.dot.khulnadiv.gov.bd](http://www.dot.khulnadiv.gov.bd)

স্মারক নং- ২৪.০২.৪৭০০.০১২.১৮.১২৭.১৫.৬৬৮

তারিখ: ১৩ কার্তিক, ১৪৩০ বাং  
২৯ অক্টোবর, ২০২৩খ্রিঃ

বিষয় :- অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা ও আপিল কর্মকর্তা কমিটি পুনঃগঠন প্রসংগে।  
সূত্র: বস্ত্র অধিদপ্তরের স্মারক নং ২৪.০২.০০০০.০০২.২৭.০০১.১৯.৮৫ তারিখ: ২৯/০৭/২০২০খ্রিঃ।

উপর্যুক্ত বিষয়ে সূত্রের প্রতি দৃষ্টি আকর্ষণ করতঃ জানানো যাচ্ছে যে, অত্র কার্যালয়ে স্মারক নং- ২৪.০২.৪৭০০.০১২.১৮.১২৭.  
১৫.৪১২ তারিখ ১২/০৭/২০২০খ্রিঃ অনুযায়ী গঠিত অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা কমিটি বাতিল করতঃ নিম্নলিখিত ভাবে উক্ত  
কমিটি পুনঃগঠিত হলো। যা নিম্ন বর্ণিত ছকে মহোদয়ের সদয় জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো।

কৃ: নং:	প্রতিষ্ঠানের নাম	নাম ও পদবী	মোবাইল ও ই-মেইল	মন্তব্য
০১.	বস্ত্র অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়।	জনাব মোঃ মাহফুজুর রহমান উপপরিচালক (কারিগরি)	01718488361 mahfujurrahman58@yahoo .com	আপিল কর্মকর্তা
০২.	বিভাগীয় বস্ত্র অধিদপ্তর, খুলনা।	এম. এম. আযুব রানা ওসমানী উপপরিচালক (কারিগরি)	01618665636 Osmani1612@gmail.com	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা, (অনিক)

মহাপরিচালক  
বস্ত্র অধিদপ্তর  
বিটিএমসি ভবন (১০ম তলা)  
৭-৯, কাওরান বাজার, বা/এ  
ঢাকা-১২১৫।

এম.এম. আযুব রানা ওসমানী,  
উপপরিচালক (কারিগরি) ও  
(অনিক) কর্মকর্তা,  
অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা কর্ম পরিকল্পনা  
বিভাগীয় বস্ত্র অধিদপ্তর, খুলনা।

২। জনাব মোঃ মাহফুজুর রহমান, উপপরিচালক (কারিগরি), ও সদস্য সচিব অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা কর্ম পরিকল্পনা টিম, বস্ত্র  
অধিদপ্তর, ঢাকা।


অভিযোগ নিষ্পত্তি

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
বিভাগীয় বস্ত্র অধিদপ্তর  
বস্ত্র অধিদপ্তর, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়  
টেক্সটাইল ইন্সটিটিউট ক্যাম্পাস  
লবণচরা, খুলনা।  
[www.dot.khulnadiv.gov.bd](http://www.dot.khulnadiv.gov.bd)

### প্রত্যয়ন পত্র

এই মর্মে প্রত্যয়ন করা যাচ্ছে যে, ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির আওতায় নির্দিষ্ট সময়ের জিআরএস সিস্টেমে অফলাইন/অন্যান্য মাধ্যমে প্রাপ্ত অভিযোগ মধ্যে অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত কর্মসম্পাদন সংযোজনী ৬ এর (১.১.১) বিপরীতে অত্র প্রতিষ্ঠানে কোন অভিযোগ পাওয়া যায় নাই। এতদসংক্রান্ত বিবরণী নিম্নে প্রদত্ত হলো।

ক্রঃনং	অফলাইন/অন্যান্য মাধ্যমে প্রাপ্ত অভিযোগ	মাসের নাম	অভিযোগ প্রাপ্তির সংখ্যা	অভিযোগ নিষ্পত্তির সংখ্যা
১	অফলাইন	অক্টোবর/২০২৩	০	০
২	অন্যান্য মাধ্যমে	অক্টোবর/২০২৩	০	০


  
(এম.এম. আয়ুব রানা ওসমানী)  
উপপরিচালক (কারিগরি)  
বিভাগীয় বস্ত্র অধিদপ্তর,  
খুলনা।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
বিভাগীয় বস্ত্র অধিদপ্তর  
বস্ত্র অধিদপ্তর, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়  
টেক্সটাইল ইন্সটিটিউট ক্যাম্পাস  
লবণচরা, খুলনা।  
[www.dot.khulnadiv.gov.bd](http://www.dot.khulnadiv.gov.bd)

## প্রত্যয়ন পত্র

এই মর্মে প্রত্যয়ন করা যাচ্ছে যে, ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির আওতায় নিদিষ্ট সময়ের জিআরএস সিস্টেমে অফলাইন/অন্যান্য মাধ্যমে প্রাপ্ত অভিযোগ মধ্যে অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত কর্মসম্পাদন সংযোজনী ৬ এর (১.১.১) বিপরীতে অত্র প্রতিষ্ঠানে কোন অভিযোগ পাওয়া যায় নাই। এতদসংক্রান্ত বিবরণী নিম্নে প্রদত্ত হলো।

ক্রঃনং	অফলাইন/অন্যান্য মাধ্যমে প্রাপ্ত অভিযোগ	মাসের নাম	অভিযোগ প্রাপ্তির সংখ্যা	অভিযোগ নিষ্পত্তির সংখ্যা
১	অফলাইন	অক্টোবর/২০২৩	০	০
২	অন্যান্য মাধ্যমে	অক্টোবর/২০২৩	০	০

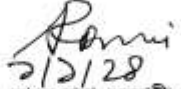
  
(এম.এম. আয়ুব রানা ওসমানী)  
উপপরিচালক (কারিগরি)  
বিভাগীয় বস্ত্র অধিদপ্তর,  
খুলনা।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
বিভাগীয় বস্ত্র অধিদপ্তর  
বস্ত্র অধিদপ্তর, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়  
টেক্সটাইল ইন্সটিটিউট ক্যাম্পাস  
লবণচরা, খুলনা।  
[www.dot.khulnadiv.gov.bd](http://www.dot.khulnadiv.gov.bd)

### প্রত্যয়ন পত্র

এই মর্মে প্রত্যয়ন করা যাচ্ছে যে, ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির আওতায় নির্দিষ্ট সময়ের জিআরএস সিস্টেমে অফলাইন/অন্যান্য মাধ্যমে প্রাপ্ত অভিযোগ মধ্যে অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত কর্মসম্পাদন সংযোজনী ৬ এর (১.১.১) বিপরীতে অত্র প্রতিষ্ঠানে কোন অভিযোগ পাওয়া যায় নাই। এতদসংক্রান্ত বিবরণী নিম্নে প্রদত্ত হলো।

ক্রঃনং	অফলাইন/অন্যান্য মাধ্যমে প্রাপ্ত অভিযোগ	মাসের নাম	অভিযোগ প্রাপ্তির সংখ্যা	অভিযোগ নিষ্পত্তির সংখ্যা
১	অফলাইন	ডিসেম্বর/২০২৩	০	০
২	অন্যান্য মাধ্যমে	ডিসেম্বর/২০২৩	০	০

  
২/১/২৪  
(এম.এম. আয়ুব রানা ওসমানী)  
উপপরিচালক (কারিগরি)  
বিভাগীয় বস্ত্র অধিদপ্তর,  
খুলনা।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
বিভাগীয় বস্ত্র অধিদপ্তর  
বস্ত্র অধিদপ্তর, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়  
টেক্সটাইল ইন্সটিটিউট ক্যাম্পাস  
লবণচরা, খুলনা।  
[www.dot.khulnadiv.gov.bd](http://www.dot.khulnadiv.gov.bd)



স্মারক নং- ২৪.০২.৪৭০০.০১২.১৮.০২১.২২.৭৯১

তারিখ: ২৫ অগ্রহায়ণ, ১৪৩০ বাং  
১০ ডিসেম্বর, ২০২৩ খ্রি:

### নোটিশ

২০২৩-২৪ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির সংযোজনী ৬ এর অন্তর্ভুক্ত কার্যক্রম (১.২) অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে (যদি কোন দপ্তর/সংস্থায় জিআরএস সিস্টেমে কোন অভিযোগ পাওয়া না যায়, সে দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক স্টেকহোল্ডার গণের সমন্বয়ে সভা আয়োজন) অনুযায়ী অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা কর্মপরিকল্পনার টিমের ২য় ত্রৈমাসিকের সভা আগামী ১৩/১২/২০২৩ ইং তারিখ সকাল ৯.০০ ঘটিকায় উপপরিচালক মহোদয়ের সভাপতিত্বে বিভাগীয় বস্ত্র অধিদপ্তর, খুলনায় উপপরিচালক মহোদয়ের অফিস কক্ষে অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় বিভাগীয় বস্ত্র অধিদপ্তর, খুলনার আওতাধীন টেক্সটাইল ভোকেশনাল ইন্সটিটিউট সমূহের প্রতিষ্ঠান প্রধানগণ এবং অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা কর্মপরিকল্পনা টিমের ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তাগণকে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

সুপারিনটেনডেন্ট,  
টিভিআই,  
কুষ্টিয়া/যশোর/খুলনা/বাগেরহাট/পিরোজপুর/  
ঝালকাঠি/বরগুনা/পটুয়াখালী।

স্মারক নং- ২৪.০২.৪৭০০.০০০.৩৬.০০১.২০.৪১৮

তারিখ: ২০ আষাঢ়, ১৪৩০ বাং  
০৪ জুলাই, ২০২৩ খ্রি:

অনুলিপি সদয় জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো:-

- ১। মহাপরিচালক, বস্ত্র অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ২। জনাব মোঃ মাহফুজুর রহমান, উপপরিচালক(কারিঃ), ও সদস্য সচিব অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা কর্মপরিকল্পনা টিম, বস্ত্র অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৩। সুপারিনটেনডেন্ট, -----।
- ৪। জেলা/উপজেলা হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা-----।
- ৫। জনাব----- সকল সদস্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা কর্মপরিকল্পনা টিম, অত্র কার্যালয়।
- ৬। জনাব----- সকল অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা কর্মপরিকল্পনা টিমের ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা টি,ভিআই।
- ৭। অফিস কপি।

এম.এম. আয়ুব রানা ওসমানী,  
উপপরিচালক (কারিগরি)

আহবায়ক,  
অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা টিম  
বিভাগীয় বস্ত্র অধিদপ্তর, খুলনা।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
বিভাগীয় বস্ত্র অধিদপ্তর  
বস্ত্র অধিদপ্তর, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়  
টেক্সটাইল ইন্সটিটিউট ক্যাম্পাস  
লবণচরা, খুলনা।



**অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা কর্মপরিকল্পনার বিষয়ে দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে সভার  
কার্যবিবরণী:-**


সভাপতি ও আহ্বায়ক: জনাব এম.এম. আয়ুব রানা ওসমানী, উপপরিচালক (কারিগরি)  
সভার তারিখ ও সময়: ১৩ ডিসেম্বর, ২০২৩খ্রিঃ, সকাল ৯.০০টা।  
সভার স্থান:- উপপরিচালক (কারিগরি) এর অফিস কক্ষ।

বস্ত্র অধিদপ্তর প্রধান কার্যালয়ের মহাপরিচালক মহোদয়ের সাথে অত্র কার্যালয়ের উপ-পরিচালক এর মধ্যে স্বাক্ষরিত ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির আওতায় সংযোজনী ৬ কার্যক্রম (১.২) যদি কো-দপ্তর/সংস্থায় জিআরএস সিস্টেমে কোন অভিযোগ পাওয়া না যায়, সে দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক স্টেকহোল্ডার গণের সমন্বয়ে আয়োজিত সভায় সকল সদস্যকে স্বাগত জানিয়ে সভাপতি মহোদয় সভার কার্যক্রম শুরু করেন। সভাপতি মহোদয় উক্ত সভায় আলোচনা শেষে নিম্ন লিখিত সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের সুপারিশ করেন।

সিদ্ধান্ত:

- (১) অত্র কার্যালয়ের আওতাধীন টেক্সটাইল ভোকেশনাল ইন্সটিটিউট সমূহের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপন বিষয়ে প্রশিক্ষণের আয়োজন করতে বলা হয় এবং প্রশিক্ষণের অফিস আদেশ বিভাগীয় বস্ত্র অধিদপ্তর, খুলন কার্যালয়ে প্রেরণের জন্য বলা হয়।
- (২) অত্র কার্যালয়ের আওতাধীন টেক্সটাইল ভোকেশনাল ইন্সটিটিউট সমূহে নির্দিষ্ট সময়ে জি আর এস সিস্টেমে অফলাইন/ অন্যান্য মাধ্যমে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তির বিষয়ে পুনরায় মনিটরিং জোরদার করণের সুপারিশ কর হয়।

সভাপতি মহোদয় অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা কর্মপরিকল্পনার টিমের সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভা সমাপ্তি ঘোষণা করেন।


  
১৩/১২/২৩  
এম.এম. আয়ুব রানা ওসমানী,  
উপপরিচালক (কারিগরি)  
বিভাগীয় বস্ত্র অধিদপ্তর, খুলনা।



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
বিভাগীয় বস্ত্র অধিদপ্তর  
বস্ত্র অধিদপ্তর, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়  
টেক্সটাইল ইন্সটিটিউট ক্যাম্পাস  
লবণচরা, খুলনা।  
www.dot.khulnadiv.gov.bd

অত্র কার্যালয়ের ২০২০-২৪ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (APA) এর সংযোজনী ১৬ এর অধুস্ত (অভিযোগ প্রক্রিয়া) কার্যক্রমের (২) এ ২য় ত্রৈমাসিকের উপস্থিত কর্মকর্তা/কর্মচারীদের হাজিরা বিবরণী:-

ক্রমিক নং	কর্মকর্তা/কর্মচারীর নাম	পদবী ও ঠিকানা	স্বাক্ষর
০১	নিমিত্ত চন্দ্র হোসেন	মুদারিয়ার্স (অ.দা.) টি.ডি.আই, মুন্সিফিয়া	নিমিত্ত
০২	মোঃ আব্দুল মুন্সের হোসেন মুন্সের	মুদারিয়ার্স (অ.দা.) টি.ডি.আই, বাগমতী	HL
০৬	সোঃ জাকির হোসেন	মুদারিয়ার্স (অ.দা.) টি.ডি.আই, বাগমতী	J
০৪	মোঃ রুহুল হোসেন	মুদারিয়ার্স (অ.দা.)	R
০৫	আব্দুল হান্নান	মুদারিয়ার্স (অ.দা.) টি.ডি.আই, মুন্সিফিয়া	H
০৮	সোঃ ইমদাদ হোসেন	মুদারিয়ার্স (অ.দা.) টি.ডি.আই, বাগমতী	I
০৭	মোঃ জুবায়ের হোসেন	মুদারিয়ার্স (অ.দা.) টি.ডি.আই, বাগমতী	J
০৮	মোঃ জুবায়ের হোসেন	উইস: ১১২: অফিসিয়ার্স (অ.দা.) টি.ডি.আই, বাগমতী	J

  
এম. এম. আযুব রানা ওসমানী  
উপপরিচালক (কারিগরি)  
বিভাগীয় বস্ত্র অধিদপ্তর, খুলনা।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
বিভাগীয় বস্ত্র অধিদপ্তর  
বস্ত্র অধিদপ্তর, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়  
টেক্সটাইল ইন্সটিটিউট ক্যাম্পাস  
লবণচরা, খুলনা।  
www.dot.khulnadiv.gov.bd

স্মারক নং- ২৪.০২.৪৭০০.০০০.৩৬.০০১.২০.৭০২


তারিখ : ১৬ কার্তিক, ১৪৩০ বাং  
০১ নভেম্বর, ২০২৩খ্রি:

**বিষয়ঃ- অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত প্রতিবেদন প্রেরণ প্রসংগে।**

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রতি দৃষ্টি আকর্ষণ করতঃ জানানো যাচ্ছে যে, অক্টোবর/২০২৩ ইং মাসে অত্র কার্যালয়ের কোন বিষয়ে কোন প্রকার অভিযোগ কেউ দাখিল করেনি। যা মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য জানানো হলো।

মহাপরিচালক  
বস্ত্র অধিদপ্তর  
বিটিএমসি ভবন (১০ম তলা)  
৭-৯, কাওরান বাজার, বা/এ  
ঢাকা-১২১৫।

২। জনাব মোঃ মাহফুজুর রহমান, উপপরিচালক (কারিগরি) ও সদস্য সচিব, অভিযোগ প্রতিকার কমিটি, বস্ত্র অধিদপ্তর, ঢাকা।

  
(এম.এম. আয়ুব রানা ওসমানী)  
উপপরিচালক (কারিগরি)  
বিভাগীয় বস্ত্র অধিদপ্তর,  
খুলনা।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
বিভাগীয় বস্ত্র অধিদপ্তর  
বস্ত্র অধিদপ্তর, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়  
টেক্সটাইল ইন্সটিটিউট ক্যাম্পাস  
লকণচরা, খুলনা।  
www.dot.khulnadiv.gov.bd

স্মারক নং- ২৪.০২.৪৭০০.০০০.৩৬.০০১.২০.৭৭৬

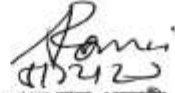
তারিখ : ২০ অগ্রহায়ণ, ১৪৩০ বাং  
০৫ ডিসেম্বর, ২০২৩খ্রি:

**বিষয়ঃ অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত প্রতিবেদন প্রেরণ প্রসংগে।**

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রতি দৃষ্টি আকর্ষণ করতঃ জানানো যাচ্ছে যে, নভেম্বর/২০২৩ ইং মাসে অত্র কার্যালয়ের কোন বিষয়ে কোন প্রকার অভিযোগ কেউ দাখিল করেনি। যা মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য জানানো হলো।

মহাপরিচালক  
বস্ত্র অধিদপ্তর  
বিটিএমসি ভবন (১০ম তলা)  
৭-৯, কাওরান বাজার, বা/এ  
ঢাকা-১২১৫।

২। জনাব মোঃ মাহফুজুর রহমান, উপপরিচালক (কারিগরি) ও সদস্য সচিব, অভিযোগ প্রতিকার কমিটি, বস্ত্র অধিদপ্তর, ঢাকা।

  
(এম.এম. আয়ুব রানা ওসমানী)  
উপপরিচালক (কারিগরি)  
বিভাগীয় বস্ত্র অধিদপ্তর,  
খুলনা।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
বিভাগীয় বস্ত্র অধিদপ্তর  
বস্ত্র অধিদপ্তর, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়  
টেক্সটাইল ইন্সটিটিউট ক্যাম্পাস  
লবণচরা, খুলনা।  
www.dot.khulnadiv.gov.bd


স্মারক নং- ২৪.০২.৪৭০০.০০০.৩৬.০০১.২০.২০

তারিখ : ১৭ পৌষ, ১৪৩০ বাং  
০১ জানুয়ারি, ২০২৪খ্রি:

**বিষয়ঃ- অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত প্রতিবেদন প্রেরণ প্রসংগে।**

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রতি দৃষ্টি আকর্ষণ করতঃ জানানো যাচ্ছে যে, ডিসেম্বর/২০২৩ ইং মাসে অত্র কার্যালয়ের কোন বিষয়ে কোন প্রকার অভিযোগ কেউ দাখিল করেনি। যা মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য জানানো হলো।

মহাপরিচালক  
বস্ত্র অধিদপ্তর  
বিটিএমসি ভবন (১০ম তলা)  
৭-৯, কাওরান বাজার, বা/এ  
ঢাকা-১২১৫।

  
(এম.এম. আয়ুব রানা ওসমানী)  
উপপরিচালক (কারিগরি)  
বিভাগীয় বস্ত্র অধিদপ্তর,  
খুলনা।

২। জনাব মোঃ মাহফুজুর রহমান, উপপরিচালক (কারিগরি) ও সদস্য সচিব, অভিযোগ প্রতিকার কমিটি, বস্ত্র অধিদপ্তর, ঢাকা।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
বিভাগীয় বস্ত্র অধিদপ্তর  
বস্ত্র অধিদপ্তর, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়  
টেক্সটাইল ইন্সটিটিউট ক্যাম্পাস  
লবণচরা, খুলনা।  
[www.dot.khulnadiv.gov.bd](http://www.dot.khulnadiv.gov.bd)



স্মারক নং- ২৪.০২.৪৭০০.০১২.১৮.০২১.২২. ৭৮৬

তারিখ: ২২ অগ্রহায়ণ, ১৪৩০ বাং  
০৭ ডিসেম্বর, ২০২৩ খ্রি:

### নোটিশ


২০২৩-২৪ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির সংযোজনী ৬ এর অন্তর্ভুক্ত কার্যক্রম (২.১) নিজ অফিস ও আওতাধীন অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার আয়োজন (১ম অর্ধবার্ষিকীতে একটি এবং দ্বিতীয় অর্ধবার্ষিকীতে একটি) অনুযায়ী অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা কর্মপরিকল্পনার টিমের ২য় ত্রৈমাসিকের প্রশিক্ষণ আগামী ২৪/১২/২০২৩ ইং তারিখ দিনব্যাপি উপপরিচালক মহোদয়ের সভাপতিত্বে বিভাগীয় বস্ত্র অধিদপ্তর, খুলনায় উপপরিচালক মহোদয়ের অফিস কক্ষে অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত প্রশিক্ষণে বিভাগীয় বস্ত্র অধিদপ্তর, খুলনার আওতাধীন টেক্সটাইল ভোকেশনাল ইন্সটিটিউট সমূহের প্রতিষ্ঠান প্রধানগণ এবং অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা কর্মপরিকল্পনা টিমের ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তাগণকে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

সুপারিনটেনডেন্ট,  
টিভিআই,  
কুষ্টিয়া/যশোর/খুলনা/বাণেশ্বর/পিরোজপুর/  
ঝালকাঠি/বরগুনা/পটুয়াখালী।

স্মারক নং- ২৪.০২.৪৭০০.০০০.৩৬.০০১.২০. ৭৮৬

অনুলিপি সদয় জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো:-

- ১। মহাপরিচালক, বস্ত্র অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ২। জনাব মোঃ মাহফুজুর রহমান, উপপরিচালক(কারিঃ), ও সদস্য সচিব অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা কর্মপরিকল্পনা টিম, বস্ত্র অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৩। সুপারিনটেনডেন্ট, -----।
- ৪। জেলা/উপজেলা হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা-----।
- ৫। জনাব----- সকল সদস্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা কর্মপরিকল্পনা টিম, অত্র কার্যালয়।
- ৬। জনাব----- সকল অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা কর্মপরিকল্পনা টিমের ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা টি, ভিআই।
- ৭। অফিস কপি।

  
এম.এম. আয়ুব রানা ওসমানী,  
উপপরিচালক (কারিগরি)

ও  
আহবায়ক,  
অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা টিম  
বিভাগীয় বস্ত্র অধিদপ্তর, খুলনা।

তারিখ: ২২ অগ্রহায়ণ, ১৪৩০ বাং  
০৭ ডিসেম্বর, ২০২৩ খ্রি:

  
এম.এম. আয়ুব রানা ওসমানী,  
উপপরিচালক (কারিগরি)

ও  
আহবায়ক,  
অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা টিম  
বিভাগীয় বস্ত্র অধিদপ্তর, খুলনা।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
বিভাগীয় বস্ত্র অধিদপ্তর,  
বস্ত্র অধিদপ্তর, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়,  
টেক্সটাইল ইন্সটিটিউট ক্যাম্পাস  
বিধরোড, লবণচরা, খুলনা।




তারিখ: ২২ অক্টোবর, ১৪৩০ বাং  
০৭ ডিসেম্বর, ২০২০ খ্রি:

স্মারক নং- ২৪.০২.৪৭০০.০১২.১৮.১২৭.১৯.৭৮৭

বিষয়ঃ- ২০২০-২০২৪ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্ম সম্পাদন চুক্তির (APAs) এর সংযোজনী ৬: এর [২.১] নিজ অফিস ও আওতাধীন অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার আয়োজন (১ম অর্ধবার্ষিকীতে একটি এবং দ্বিতীয় অর্ধবার্ষিকীতে একটি) ২য় ত্রেমাসিকের সিডিউল

উপর্যুক্ত বিষয়ে প্রাপ্তি দৃষ্টি আকর্ষণ করতঃ জানানো যাচ্ছে যে, অত্র কার্যালয়ের ২০২০-২৪ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্ম সম্পাদন চুক্তি এর সংযোজনী ৬: এর [২.১] নিজ অফিস ও আওতাধীন অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার আয়োজন (১ম অর্ধবার্ষিকীতে একটি এবং দ্বিতীয় অর্ধবার্ষিকীতে একটি) বিষয়ের সদস্যদের নিয়ে আগামী ২৪/১২/২০ ইং তারিখে ২য় ত্রেমাসিকে নিম্নের সিডিউল অনুযায়ী প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার আয়োজন করা হয়েছে। উক্ত সিডিউল অনুযায়ী সকলকে উপস্থিত থাকার জন্য বলা হলো।

ক্র: নং	সংযোজনী	অনুচ্ছেদ	বিষয়	সময়	প্রশিক্ষকের নাম
১.	সংযোজনী - ৬ অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিচালনা, ২০২০-২০২৪	২.১	নিজ অফিস ও আওতাধীন অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার আয়োজন (১ম অর্ধবার্ষিকীতে একটি এবং দ্বিতীয় অর্ধবার্ষিকীতে একটি)	দিনব্যাপি	এম.এম. আযুব রানা ওসমানী উপপরিচালক (কারিগরি)

  
এম.এম. আযুব রানা ওসমানী,  
উপপরিচালক (কারিগরি)  
বিভাগীয় বস্ত্র অধিদপ্তর, খুলনা।



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
 বিভাগীয় বস্ত্র অধিদপ্তর  
 বস্ত্র অধিদপ্তর, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়  
 টেক্সটাইল ইন্সটিটিউট ক্যাম্পাস  
 লবণচরা, খুলনা।  
 www.dot.khulnadiv.gov.bd

অত্র কার্যালয়ের ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (APA) এর সংযোজনী ৬ এর অন্তর্ভুক্ত (অতিরিক্ত প্রতিলিপি) কার্যক্রম (সি.সি.) এ ২য় ত্রৈমাসিকের প্রশিক্ষণে উপস্থিত কর্মকর্তা/কর্মচারীদের হাজিরা বিবরণী:-

ক্রমিক নং	কর্মকর্তা/কর্মচারীর নাম	পদবী ও ঠিকানা	স্বাক্ষর
০১।	নিমিত্ত চক্র বোচা	মুদ্রাকর্মচারী(অ.দা.) টি.ডি.আই, মুন্সিফিয়া	
০২।	শ্রী.আব্দুল মুন্সি হুসেন	মুদ্রাকর্মচারী(অ.দা.) টি.ডি.আই, বাগাবাদ	
০৩।	শ্রী. জাহির হোসেন	মুদ্রাকর্মচারী(অ.দা.) টি.ডি.আই, বঙ্গবন্ধু	
০৪।	শ্রী. রাসুল হোসেন	মুদ্রাকর্মচারী	
০৫।	আব্দুল হান্নান	মুদ্রাকর্মচারী(অ.দা.) টি.ডি.আই, মুন্সিফিয়া	
০৬।	শ্রী. হুমায়ুন কবীর	মুদ্রাকর্মচারী(অ.দা.) টি.ডি.আই, মুন্সিফিয়া	
০৭।	শ্রী. জাহির হোসেন	মুদ্রাকর্মচারী(অ.দা.) টি.ডি.আই, মুন্সিফিয়া	
০৮।	শ্রী. জাহির হোসেন	মুদ্রাকর্মচারী(অ.দা.) টি.ডি.আই, মুন্সিফিয়া	

এম. এম. আনুভ রানা ওসমানী  
 উপপরিচালক (কারিগরি)  
 বিভাগীয় বস্ত্র অধিদপ্তর, খুলনা।



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
বিভাগীয় বস্ত্র অধিদপ্তর  
বস্ত্র অধিদপ্তর, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়  
টেক্সটাইল ইন্সটিটিউট ক্যাম্পাস  
লবণচরা, খুলনা।  
[www.dot.khulnadiv.gov.bd](http://www.dot.khulnadiv.gov.bd)



স্মারক নং- ২৪.০২.৪৭০০.০১২.১৮.০২১.২২.৭৬৯

তারিখ: ১৮ অগ্রহায়ণ, ১৪৩০ বাং  
০৩ ডিসেম্বর, ২০২৩ খ্রি:

**নোটিশ**

২০২৩-২৪ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির সংযোজনী ৬ এর অন্তর্ভুক্ত কার্যক্রম (২.২) (অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন) অনুযায়ী অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা কর্ম পরিকল্পনার টিমের ২য় ত্রৈমাসিকের সভা আগামী ০৭/১২/২০২৩ ইং তারিখ সকাল ৯.০০ ঘটিকায় উপপরিচালক মহোদয়ের সভাপতিত্বে বিভাগীয় বস্ত্র অধিদপ্তর, খুলনায় উপপরিচালক মহোদয়ের অফিস কক্ষে অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় বিভাগীয় বস্ত্র অধিদপ্তর, খুলনার আওতাধীন টেক্সটাইল ভোকেশনাল ইন্সটিটিউট সমূহের প্রতিষ্ঠান প্রধানগণ এবং অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা কর্মপরিকল্পনা টিমের ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তাগণকে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

এম.এম. আয়ুব রানা ওসমানী,  
উপপরিচালক (কারিগরি)

ও

আহবায়ক,  
অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা টিম  
বিভাগীয় বস্ত্র অধিদপ্তর, খুলনা।

সুপারিনটেনডেন্ট,  
টিভিআই,  
কুষ্টিয়া/যশোর/খুলনা/বাগেরহাট/পিরোজপুর/  
ঝালকাঠি/বরগুনা/পটুয়াখালী।

স্মারক নং- ২৪.০২.৪৭০০.০০০.৩৬.০০১.২০.৭৬৯

তারিখ: ১৮ অগ্রহায়ণ, ১৪৩০ বাং  
০৩ ডিসেম্বর, ২০২৩ খ্রি:

অনুলিপি সদয় জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো:-

- ১। মহাপরিচালক, বস্ত্র অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ২। জনাব মোঃ মাহফুজুর রহমান, উপপরিচালক(কারিগরি), ও সদস্য সচিব অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা কর্মপরিকল্পনা টিম, বস্ত্র অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৩। সুপারিনটেনডেন্ট, -----।
- ৪। জেলা/উপজেলা হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা-----।
- ৫। জনাব----- সকল সদস্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা কর্মপরিকল্পনা টিম, অত্র কার্যালয়।
- ৬। জনাব----- সকল অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা কর্মপরিকল্পনা টিমের ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা টি, ভিআই।
- ৭। অফিস কপি।

এম.এম. আয়ুব রানা ওসমানী,  
উপপরিচালক (কারিগরি)

ও

আহবায়ক,  
অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা টিম  
বিভাগীয় বস্ত্র অধিদপ্তর, খুলনা।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
বিভাগীয় বস্ত্র অধিদপ্তর  
বস্ত্র অধিদপ্তর, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়  
টেক্সটাইল ইন্সটিটিউট ক্যাম্পাস  
লবণচরা, খুলনা।



**অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা কর্মপরিকল্পনার বিষয়ে অবহিতকরণ সভার কার্যবিবরণী:-**

সভাপতি ও আহ্বায়ক: জনাব এম.এম. আয়ুব রানা ওসমানী, উপপরিচালক (কারিগরি)  
সভার তারিখ ও সময়: ০৭ ডিসেম্বর, ২০২৩ খ্রিঃ, সকাল ৯.০০টা।  
সভার স্থান:- উপপরিচালক (কারিগরি) এর অফিস কক্ষ।

বস্ত্র অধিদপ্তর প্রধান কার্যালয়ের মহাপরিচালক মহোদয়ের সাথে অত্র কার্যালয়ের উপ-পরিচালক এর মধ্যে স্বাক্ষরিত ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির আওতায় সংযোজনী ৬ কার্যক্রম (২.২) (অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন) অনুযায়ী অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা কর্মপরিকল্পনার টিমের ২য় ত্রৈমাসিক সভায় সকল সদস্যকে স্বাগত জানিয়ে সভাপতি মহোদয় সভার কার্যক্রম শুরু করেন। সভাপতি মহোদয় উক্ত সভায় আলোচনা শেষে নিম্ন লিখিত সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের সুপারিশ করেন।

সিদ্ধান্ত:

- (১) অত্র কার্যালয়ের আওতাধীন টেক্সটাইল ডোকেশনাল ইন্সটিটিউট সমূহের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন ওয়েব সাইটে আপলোড করার অনুরোধ করা হয়।
- (২) APA ২০২৩-২৪ অর্থবছরে চুক্তি অনুযায়ী স্টোক হোল্ডারগণের সমন্বয়ে সভা আয়োজন করতে অনুরোধ করা হয়।
- (৩) সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন করত: উপপরিচালক বিভাগীয় কার্যালয়, খুলনা বরাবর প্রেরণ করতে হবে। সভাপতি মহোদয় অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা কর্মপরিকল্পনার টিমের সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

এম.এম. আয়ুব রানা ওসমানী,  
উপপরিচালক (কারিগরি)  
বিভাগীয় বস্ত্র অধিদপ্তর, খুলনা।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
বিভাগীয় বস্ত্র অধিদপ্তর  
বস্ত্র অধিদপ্তর, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়  
টেক্সটাইল ইন্সটিটিউট ক্যাম্পাস  
লবণচরা, খুলনা।  
www.dot.khulnadiv.gov.bd

অত্র কার্যালয়ের ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (APA) এর সংযোজনী ৬ এর অন্তর্ভুক্ত (অতিরিক্ত) কার্যক্রম (২২) এ ২৩ ত্রৈমাসিকের সমন্বয় উপস্থিত কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের হাজিরা বিবরণী:-

ক্রমিক নং	কর্মকর্তা/কর্মচারীর নাম	পদবী ও ঠিকানা	স্বাক্ষর
০১।	নির্মিত চন্দ্র চৌধুরী	সুপারভাইজেন্ট (অ.স.) ডি.ডি.আই, কুর্চিইয়া	স্বাক্ষর
০২।	শ্রী. মোঃ মুন্সুর হোসেন মুন্সুর	সুপারভাইজেন্ট (অ.স.) ডি.ডি.আই, লাক্ষ্মীপুর	HL
০৬।	শ্রী. জাকির হোসেন	সুপারভাইজেন্ট (অ.স.) ডি.ডি.আই, বঙ্গবন্ধু	স্বাক্ষর
০৪।	শ্রী. মোঃ হুমায়ুন কবীর	সুপারভাইজেন্ট	স্বাক্ষর
০৫।	আব্দুল হান্নান গাজী	সুপারভাইজেন্ট, ডি.ডি.আই, খুলনা	স্বাক্ষর
০৬।	শ্রী. ইমদাদ হোসেন	সুপারভাইজেন্ট (অ.স.) ডি.ডি.আই, লাক্ষ্মীপুর	স্বাক্ষর
০৭।	শ্রী. আব্দুল হক রহমান	সহকারী নিরীক্ষক (অ.স.) ডি.ডি.আই, লাক্ষ্মীপুর	স্বাক্ষর
০৮।	শ্রী. মোঃ হুমায়ুন কবীর	ডি.ডি.আই, লাক্ষ্মীপুর, বঙ্গবন্ধু ডি.ডি.আই, লাক্ষ্মীপুর, লাক্ষ্মীপুর	স্বাক্ষর

এম. এম. আব্দুল হান্নান ওসমানী  
উপপরিচালক (কারিগরি)  
বিভাগীয় বস্ত্র অধিদপ্তর, খুলনা।