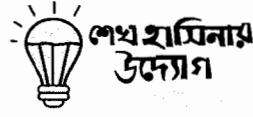




ISO 9001:2015 Certified



সাতক্ষীরা পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি

প্রধান কার্যালয়ঃ পাটকেলঘাটা, সাতক্ষীরা



দুরালাপনী

জেনারেল ম্যানেজার : ০১৭৬১-৪০০০৭২

অফিস / অভিযোগ কেন্দ্র : ০১৭৬১-৪০১৮১০

Web site : pbs.satkhira.gov.bd

E-mail : satkhirapbs@yahoo.com

স্মারক নং-২৭.১২.৮৭৯০.৫১৫.০২.০২৩.২৩. ৭৩

তারিখঃ ২২/০৩/১৪৩০বাং
০৬/০৭/২০২৩ খ্রিঃ

পরিচালক

পবিস মনিঃ ও ব্যঃ পরিঃ (পঃঅঃ) পরিদপ্তর

বাপবিবোর্ড, ঢাকা।

বিষয়: ২০২২-২৩ অর্থবছরের এপিএ এর সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের অন্তর্ভুক্ত ৫টি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের সমিতি ভিত্তিক ৪র্থ ত্রৈমাসিক (এপ্রিল'২৩ হতে জুন'২৩) অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রেরণ প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, সাতক্ষীরা পবিসের ২০২২-২৩ অর্থবছরের এপিএ এর সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের অন্তর্ভুক্ত ৫টি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের ৪র্থ ত্রৈমাসিক (এপ্রিল'২৩ হতে জুন'২৩) অগ্রগতি প্রতিবেদন অত্রসাথ সংযুক্ত পূর্বক আপনার সদয় অবগতি ও পরবর্তী ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তিঃ বর্ণনা মোতাবেক-১৪ পাতা।

(জিয়াউর রহমান)

জেনারেল ম্যানেজার

অনুলিপিঃ(সদয় অবগতির জন্য)।

০১। পরিচালক, জনসংযোগ পরিদপ্তর, বাপবিবোর্ড, ঢাকা।

০২। অফিস কপি/ মাষ্টার ফাইল।

(জিয়াউর রহমান)

জেনারেল ম্যানেজার

সংযোজনী ৫: শুল্কচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩ (৪র্থ কোয়ার্টার)

দপ্তর/সংস্থার নাম :- সাতক্ষীরা পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি।

কর্মক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পন	২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিমাপ, ২০২২-২০২৩						মন্তব্য	
						১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান		
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	এজিএম (প্রশাসন)	০৪ টি	০১টি	০১টি	০১টি	০১টি	০১টি	১টি	১টি	প্রমাণক সংযুক্ত।
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	সকল অফিস ও বিভাগীয় প্রধান	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	বাস্তবায়ন করা হয়েছে।
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীদারের (shareholder) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	সকল ডিজিএম/এজিএম (এম এম)	৪টি	১টি	১টি	১টি	১টি	১টি	১টি	১টি	প্রমাণক সংযুক্ত
১.৪ শুল্কচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	সকল অফিস ও বিভাগীয় প্রধান	০৪টি	১টি	১টি	১টি	১টি	১টি	১টি	১টি	প্রমাণক সংযুক্ত
১.৫ কর্ম পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্য বিধি অনুসরণ/ টিওএডইউসুজ অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/ পরিকার পরিকল্পনাবৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা ইত্যাদি)	উন্নত কর্মপরিবেশ	৩	সংখ্যা ও তারিখ	সকল অফিস ও বিভাগীয় প্রধান	*২টি ৩০ জুন, ২৩	-	-	-	-	-	২টি ৩০ জুন ২৩	২টি	স্থিতিশীল ও প্রমাণক সংযুক্ত
২. ক্রমের ক্ষেত্রে শুল্কচার.....													
২.১ ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের ক্রম-পরিকল্পনা ও ফেব্রুয়ারিতে প্রকাশ	ক্রম-পরিকল্পনা ও ফেব্রুয়ারিতে প্রকাশিত	৩	তারিখ	এজিএম (প্রশাসন)/ (আইটি)	*৩১-০৭-২২	৩১/০৭/২২	৩১/০৭/২২	৩১/০৭/২২	৩১/০৭/২২	৩১/০৭/২২	৩১/০৭/২২	৩১/০৭/২২	বাস্তবায়িত
৩. শুল্কচার সংক্রান্ত এবং পূর্ণাঙ্গ প্রতিবেদনে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....													
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেও সেবার বিবরণ ও সেবা গ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	৮	%	এজিএম (এম এম)	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	প্রমাণক সংযুক্ত
৩.২ গ্রাহকের সাথে "উঠান বৈঠক" আয়োজন	উঠান বৈঠক করা	৮	সংখ্যা	জিএম/সমর দপ্তরের সকল এজিএম (এম এম)	১২টি	৩	৩	৩	৩	৩	৩	৩	প্রমাণক সংযুক্ত
৩.৩ অধিদপ্তর অফিস মনিটরিং/ পরিদর্শন	মনিটরিং/পরিদর্শন	৮	%	জিএম/সমর দপ্তরের সকল এজিএম	১০০%	২৫%	২৫%	২৫%	২৫%	২৫%	২৫%	২৫%	লগরুমের রেকর্ড সংরক্ষিত
৩.৪ নিরাপদ বিদ্যুৎ ব্যবহারে উদ্বুদ্ধকরণ সভা	বিদ্যুৎ ব্যবহারে উদ্বুদ্ধকরণ সভা	৮	সংখ্যা	সকল ডিজিএম/এজিএম (এম এম)	০৪টি	৩টি	৩টি	৩টি	৩টি	৩টি	৩টি	৩টি	প্রমাণক সংযুক্ত

স্বাক্ষর:   

সংযোজনী ৬ : ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩			বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ ২০২২-২০২৩					মতবা	
					জসাধারণ	উত্তম	চলতি মান	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	শেট অর্জন		অর্জিত মান
০১	[১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/সেবা সহজিকরণ/ক্ষুদ্র উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়ন	[১.১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/সেবা সহজিকরণ/ক্ষুদ্র উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়িত	তারিখ	৫	১০০%	৮০%	৬০%	১৬/০৩/২০২৩	বাস্তবায়িত					
০২	[২.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[২.১.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	১০	১০০%	৭০%	৬০%	৩০/০৩/২০২৩	৮০%	৮০%	৮০%	৮০%		
০৩	[২.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[৩.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	সংখ্যা	১৫	৮	৩	২		৮	৮	৮	৮		
০৪	[৪.১] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/ কর্মশালা আয়োজন।	[৪.১.১] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/ কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৫	২	১	--		২	২	২	২		প্রশাসনিক সংযুক্ত
০৫	[৫.১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৫.১.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৬	৮	৩	২		৮	৮	৮	৮		প্রশাসনিক সংযুক্ত

SP







সংযোজনী ৭ অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩				বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ ২০২২-২০২৩										
								অধিভুক্ত	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	লক্ষ্য মাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২ম কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	মত			
																				অধিভুক্ত	উত্তম	চলতি মান
প্রাতিষ্ঠানিক	২	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে এবং জিআরএস সফটওয়্যারে (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	সংখ্যা	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	১৭	১৮	১৯	২০	২১		
	১৪	[১.২] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি	%		৪	৩	৩	৩	৩	৩	৩	৩	৩	৩	৩	৩	৩	৩	৩	৩	৩	
সক্ষমতা অর্জন	১১	[১.৩] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	%		৩	৩	৩	৩	৩	৩	৩	৩	৩	৩	৩	৩	৩	৩	৩	৩	৩	
		[২.১] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন।	সংখ্যা		৪	৩	৩	৩	৩	৩	৩	৩	৩	৩	৩	৩	৩	৩	৩	৩	৩	৩
		[২.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	সংখ্যা		৩	৩	৩	৩	৩	৩	৩	৩	৩	৩	৩	৩	৩	৩	৩	৩	৩	৩
		[২.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	সংখ্যা		৪	৩	৩	৩	৩	৩	৩	৩	৩	৩	৩	৩	৩	৩	৩	৩	৩	৩

Handwritten signatures and initials, including a large signature and the word 'Hoor' written in a circle.

সাতক্ষীরা পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি
সংযোজনী ৮: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মানের নিম্নে	লক্ষ্যমাত্রা / অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য	
																				অসাধারণ ১০০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	১৭	১৮	১৯	২০	২১
		[১.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটি পূর্ণগঠন	[১.১.১] কমিটি পূর্ণগঠিত	সংখ্যা	৩			৮	৩	২	১	লক্ষ্যমাত্রা	১টি	১টি	১টি	১টি	১টি			
		[১.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.৩.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত এবং প্রতিবেদন প্রেরিত	%	৮			৯০	৮০	৭০	৬০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
প্রাতিষ্ঠানিক	১৮	[১.৩] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/ সংস্থার সমন্বয়ে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সভা আয়োজন	[১.২.১] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	২				৮	২	১	লক্ষ্যমাত্রা	১টি	১টি	১টি	১টি	১টি			
		[১.৪] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদ করণ (আওতাধীন দপ্তর/ সংস্থাসহ)	[১.৪.১] হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৯				৩	২	১	লক্ষ্যমাত্রা	১টি	১টি	১টি	১টি	১টি			
		[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/আয়োজিত	সংখ্যা	৩				২	-	-	লক্ষ্যমাত্রা	১টি	১টি	১টি	১টি	১টি			
সকমতা	৭	[২.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.২.১] অবহিতকরণ সভা অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	৮				২	-	-	লক্ষ্যমাত্রা	১টি	১টি	১টি	১টি	১টি			




সংযোজনী ৯: তথ্য অধিকার বিষয়ে, ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা

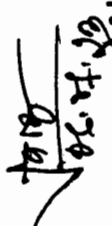
কার্যক্রমের ক্ষেত্র	সাঁ ন	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩				বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ ২০২২-২০২৩				মন্তব্য							
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	লক্ষ্যমাত্রা / অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার		৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান			
প্রাতিষ্ঠানিক	১০	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	৪	%	০৬	-	-	১০০%	৯০%	১০	১১	১২	১৩	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১৮	১৯	২০	২১	২২	
		[১.২] স্বতঃপ্রসঙ্গিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[১.২.১]	তারিখ	০৮	-	-	১০০%	৯০%	১০	১১	১২	১৩	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	৩১/১২/২০২২					
সকমতা বৃদ্ধি	১৫	[১.৩.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[১.৩.১]	তারিখ	০৩	-	-	১০০%	৯০%	১০	১১	১২	১৩	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%						
		[১.৩.২] তথ্য অধিকার আইন-২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের কাটালগ ও ইনডেক্স প্রস্তুতকৃত/ হালনাগাদকরণ	[১.৩.২]	তারিখ	০৩	-	-	১০০%	৯০%	১০	১১	১২	১৩	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%						
		[১.৪] তথ্য অধিকার আইন-২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের কাটালগ ও ইনডেক্স প্রস্তুতকৃত/ হালনাগাদকরণ	[১.৪.১]	তারিখ	০৩	-	-	১০০%	৯০%	১০	১১	১২	১৩	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%						
		[১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[১.৫.১]	কার্যক্রমের সংখ্যা	০৮	-	-	১০০%	৯০%	১০	১১	১২	১৩	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%						
		[১.৬] তথ্য অধিকার	[১.৬.১]	প্রশিক্ষ	০৩	-	-	১০০%	৯০%	১০	১১	১২	১৩	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%						


Handwritten signatures and initials are present on the right side of the page, including a large signature at the top and several smaller ones below it.

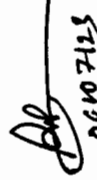
বিষয়: সাতক্ষীরা পল্লী বিদ্যুৎ সমিতির জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২০২৩ সংক্রান্ত।

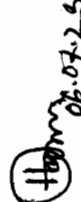
অনুচ্ছেদ নং	কার্যক্রমের নাম	বাস্তবায়ন প্রক্রিয়া	মন্তব্য
১.৫	কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন	<p>(ক) স্বাস্থ্য বিধি সংক্রান্তঃ</p> <p>(i) পল্লী বিদ্যুৎ সমিতির সদর দপ্তরের প্রবেশ মুখে ইনফ্রারেড থার্মোমিটার দ্বারা তাপমাত্রা পরিমাপ করা হচ্ছে।</p> <p>(ii) অফিসের প্রবেশ মুখে সাবান/পানি বা হ্যান্ড স্যানিটাইজার/হেলিক্সল দিয়ে হাত জীবানুমুক্ত করার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করা হয়েছে।</p> <p>(iii) অফিসে কর্মরত কর্মকর্তা/কর্মচারীদের মাস্ক পরিধান করা বাধ্যতামূলক করা হয়েছে এবং তা বাধ্যতামূলক করা হয়েছে।</p> <p>(খ)</p> <p>(১) মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা গ্রহণঃ</p> <p>বিভাগ ওয়ারী মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা করা আছে।</p> <p>(২) পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা সংক্রান্তঃ</p> <p>(i) ডেস্ক ও চিকুনপুনিয়া রোগের প্রাদুর্ভাব রোধকল্পে সমিতির আজিনা ও এর আশেপাশের পরিবেশ পরিষ্কার রাখার ব্যবস্থা গ্রহণ করা হয়েছে।</p> <p>(ii) অফিস, মসজিদসহ কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অবস্থান/যাতায়াতের স্থানসমূহ প্রতিদিন একাধিকবার পরিষ্কার পরিচ্ছন্ন করা হয়।</p>	বাস্তবায়ন কাজ চলমান রয়েছে।

 06.07.23
 Md. Saiful Islam
 AGM (MS)
 Sattkhura PBS

 06.07.23
 Md. Faroz Ali
 AGM (Fin.-Acctt.)
 Sattkhura PBS

 06.07.23
 মোঃ হোসেন আহমেদ
 এজিএম (প্রশাসন)
 সাতক্ষীরা পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি

 06.07.23
 (আরিফুল ইসলাম)
 এজিএম (আইটি)
 সাতক্ষীরা পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি

 06.07.23
 মোঃ জাহিদ হাসান
 এজিএম (এইচআর)
 সাতক্ষীরা পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি