

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
মোল্লাহাট, বাগেরহাট
mollahat.bagerhat.gov.bd
সিটিজেন চার্টার

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময় (ঘণ্টা/দিন/মাস)	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তির স্থান	সেবামূল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (পদবি, জেলা কোড, উপজেলা কোড, টেলিফোন নম্বর ও ই- মেইল)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তা, যার কাছে আপীল বা অভিযোগ করা যাবে (পদবি, জেলা কোড, উপজেলা কোড, টেলিফোন নম্বর ও ই- মেইল)
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
১	বীর মুক্তিযোদ্ধাদের প্রথম সম্মানী ভাতা প্রদান।	০৭ (সাত) কর্মদিবস	আবেদনকারীর ১ কপি ছবি জাতীয় পরিচয়পত্র/ জন্মনিবন্ধনের ফটোকপি মুক্তিযোদ্ধার সপক্ষে সনদ, গেজেটের কপি	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	বিনামূল্যে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, মোল্লাহাট, বাগেরহাট। ফোন- ০৪৫৫৬-৫৬০১১ ই-মেইল unomollahat@mopa.gov.bd মোবা: ০১৭৭৮৪৫৬৫৯৯	জেলা প্রশাসক, বাগেরহাট ফোন-০৪৬৮-৬২৫১৫ ই- মেইল dcbagerhat@mopa.gov.bd
২	প্রয়াত মুক্তিযোদ্ধাদের দাফন খরচ প্রদান	০৩ (তিন) কর্মদিবস	মুক্তিযোদ্ধার সপক্ষে সনদ মুক্তিযোদ্ধার ওয়ারেশ কায়েম সনদ মুক্তিযোদ্ধার মৃত্যু সনদ	১। ইউনিয়ন পরিষদ ২। হাসপাতাল	বিনামূল্যে	ঐ	ঐ
৩	বয়স্ক ভাতা, বিধবা ভাতা/ স্বামী পরিত্যক্তা ভাতা, গর্ভধারণ ভাতা সহ অন্যান্য ভাতা প্রদান	০১ (এক) কর্মদিবস	১। জাতীয় পরিচয় পত্র ২। নাগরিকত্ব সনদ ৩। বিধবা / স্বামী পরিত্যক্তা, গর্ভধারণ সংক্রান্ত সনদ	১। ইউনিয়ন পরিষদ ২। হাসপাতাল	বিনামূল্যে	ঐ	ঐ
৪	কৃষি খাস জমি বন্দোবস্ত প্রদান	৪৫ (পয়তাল্লিশ) কার্যদিবস	১। নির্ধারিত ফরমে আবেদন ২। স্বামী স্ত্রীর যৌথছবি ছবি-১ কপি। ৩। ইউপি চেয়ারম্যান প্রদত্ত ভূমিহীন সনদ ৪। আবেদনকারীর জাতীয় পরিচয়পত্রের ফটোকপি	১। সহকারী কমিশনার (ভূমি) এর কার্যালয় ২। ইউনিয়ন পরিষদ ৩। উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	দরখাস্তের সাথে ২০ টাকার কোর্ট ফি	ঐ	ঐ
৫	অকৃষি খাস জমি বন্দোবস্ত প্রদান	৩০ (ত্রিশ) কার্যদিবস	১। বন্দোবস্তের আবেদন ২। ট্রেড লাইসেন্স ৩। নাগরিকত্ব সনদ ৪। জাতীয় পরিচয়পত্রের কপি ৫। আবেদনকারীর ছবি	১। সহকারী কমিশনার (ভূমি) এর কার্যালয় ২। ইউএনও অফিস	দরখাস্তের সাথে ২০ টাকার কোর্ট ফি	ঐ	ঐ
৬	অর্পিত সম্পত্তির ইজারা নবায়ন অনুমোদন	০৩ (তিন) কার্যদিবস	ছবিসহ সাদা কাগজে আবেদন করতে হবে।	ঐ	সরকার নির্ধারিত ইজারা ফি ও ২০ টাকার কোর্ট ফি	ঐ	জেলা প্রশাসক, বাগেরহাট ফোন-০৪৬৮-৬২৫১৫ ই- মেইল dcbagerhat@mopa.gov.bd

৭	জলমহাল ইজারা প্রদান	৩০(ত্রিশ) কার্যদিবস	১। সমিতির প্যাডে আবেদন ২। মৎস্যজীবী/ মৎস্যজীবী সমিতির সনদ	মৎস্যকর্মকর্তার কার্যালয়, সহকারী কমিশনার (ভূমি) ও উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	১। ইজারামূল্যের ২০% ব্যাংক ড্রাফট ২। তফশিলি ব্যাংক ৩। সিডিউল মূল্য		ঐ	
৮	হাট-বাজার ইজারা প্রদান	৩০(ত্রিশ) কার্যদিবস	নির্ধারিত ফরমে আবেদন	১। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, সহকারী কমিশনার (ভূমি) এর কার্যালয় ২। www.minland.gov.bd	১। ইজারামূল্যের ২০% ব্যাংক ড্রাফট দিতে হবে ২। তফশীলি ব্যাংক		ঐ	
০৯	জন্ম নিবন্ধন সনদের তথ্য সংশোধন আবেদন পত্র অগ্রায়ন	০৩ (তিন) কর্ম দিবস	১। নির্ধারিত ফরমে আবেদন ২। মূল নিবন্ধন সনদ ৩। যে সনদ / জাতীয় পরিচয় পত্রের উপর ভিত্তি করে সংশোধন করতে হবে তার কপি।	১। সংশ্লিষ্ট ইউনিয়ন পরিষদ ২। ইউনিয়ন চেয়ারম্যানএর নিকট ৩। শিক্ষাগত সার্টিফিকেট এর ফটোকপি/ জাতীয় পরিচয়পত্রের ফটোকপি।	বিনামূল্যে		ঐ	রেজিস্ট্রার জেনারেল জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন স্থানীয় সরকার বিভাগ, ঢাকা। ফোন- ০২-৯৫৫৬৬০৬ ই-মেইল onlinebris@gmail.com
১০	জন্ম নিবন্ধনের অনুমতির আবেদন পত্র অগ্রায়ন	০৩ (তিন) কর্ম দিবস	১। নির্ধারিত ফরমে আবেদন ২। মূল নিবন্ধন সনদ ৩। যে সনদ / জাতীয় পরিচয় পত্রের উপর ভিত্তি করিয়া সংশোধন করতে হবে তার কপি। ৪। এফিডেভিট এর কপি	১। সংশ্লিষ্ট ইউনিয়ন পরিষদ/ ওয়েভ সাইডে ২। ইউনিয়ন চেয়ারম্যানএর নিকট ৩। শিক্ষাগত সার্টিফিকেট এর ফটোকপি/ জাতীয় পরিচয়পত্রের ফটোকপি।	বিনামূল্যে		ঐ	রেজিস্ট্রার জেনারেল জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন স্থানীয় সরকার বিভাগ, ঢাকা। ফোন- ০২-৯৫৫৬৬০৬ ই-মেইল onlinebris@gmail.com
১১	সকল ধরনের আদেশের সহি মছরী নকল প্রদান	০৭(সাত) কর্মদিবস	--	-	বিনামূল্যে		ঐ	জেলা প্রশাসক
১২	এনজিও কার্যক্রমের প্রত্যয়ন	০৩(তিন) কার্যদিবস	১। সংশ্লিষ্ট এনজিও এর প্যাডে আবেদন	নিজ অফিস	বিনামূল্যে		ঐ	ঐ
১৩	বিভিন্ন ধরনের অনুদান বিতরণ	০৩(তিন)কার্যদিবস	১। জাতীয় পরিচয় পত্রের সত্যায়িত ফটোকপি ২। চেয়ারম্যান কর্তৃক প্রত্যয়ন পত্র ৩। দশ টাকার রেভিনিউ স্টাম্প ৪। সাদা কাগজে অনুদান প্রাপ্তির আবেদন	১। জাতীয় পত্র নিজ সংগ্রহ ২। সংশ্লিষ্ট ইউপি চেয়ারম্যান ৩। নিকটতম পোস্ট অফিসে	বিনামূল্যে		ঐ	ঐ
১৪	ধর্মীয় প্রতিষ্ঠানের অনুকূলে প্রাপ্ত বরাদ্দ বিতরণ	০৩(তিন)কার্যদিবস	১। সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানের প্যাডে আবেদন ২। সভাপতি / সেক্রেটারীর জাতীয় পরিচয় পত্রের অনুলিপি ৩। বিল ভাউচার	নিজ	বিনামূল্যে		ঐ	ঐ
১৫	জাতীয় গ্রন্থকেন্দ্র থেকে বেসরকারি গ্রন্থাগারসমূহে বই প্রাপ্তির আবেদনে সুপারিশ প্রদান	০৩ (তিন) কার্যদিবস	জাতীয় গ্রন্থকেন্দ্র থেকে সরবরাহকৃত আবেদন ফরম	জাতীয় গ্রন্থকেন্দ্র, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, ৫সি বংগবন্ধু এভিনিউ, ঢাকা-১০০০। ই মেইল granthakendro.org@gmail.com	বিনামূল্যে		ঐ	ঐ
১৬	বিবিধ তদন্ত	০৭(সাত) কর্মদিবস	-	-	বিনামূল্যে		ঐ	ঐ

স্বাক্ষরিত/-
শোভন সরকার
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
মোল্লাহাট, বাগেরহাট।
unomollahat@mopa.gov.bd