



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা পরিষদ কার্যালয়
যশোর সদর, যশোর।
www.sadar.jessore.gov.bd



যশোর সদর উপজেলা পরিষদের সেপ্টেম্বর/২০২২ মাসের সাধারণ সভার কার্যবিবরণী

সভাপতি : মোস্তফা ফরিদ আহমেদ চৌধুরী
চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ
যশোর সদর, যশোর।

স্থান : উপজেলা পরিষদ সভাকক্ষ, যশোর সদর, যশোর।

তারিখ ও সময়: ২৭/০৯/২০২২ খ্রিস্টাব্দ, সময়: ১০.০০ ঘটিকা।

উপস্থিত সদস্যবৃন্দের নামের তালিকা গৃথক রেজিস্টারে সংরক্ষিত (স্বাক্ষরের ক্রমানুসারে)।

সভার শুরুতে সভাপতি উপস্থিত সদস্যবৃন্দকে স্বাগত ও অভিনন্দন জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। তিনি উপজেলা নির্বাহী অফিসারসহ অন্যান্য সদস্যবৃন্দকে সভা পরিচালনায় সহযোগিতা কামনা করতঃ আলোচ্যসূচী অনুযায়ী বক্তব্য প্রদানের জন্য অনুরোধ জানান।

আলোচ্যসূচী-১: পূর্ববর্তী সভার কার্যবিবরণী গঠন ও অনুমোদন:

সভায় উপজেলা নির্বাহী অফিসার পূর্ববর্তী সভার কার্যবিবরণী পাঠ করে শুনান এবং কোন সংশোধনী না থাকায় তা সর্বসম্মতিক্রমে দৃঢ়ীকরণ করা হয়।

আলোচ্যসূচী-২: বিভাগীয় আলোচনা:

স্বাস্থ্য বিভাগ:

উপজেলা স্বাস্থ্য কমপ্লেক্স, সদর এর মাসিক প্রতিবেদনঃ

উপজেলার নাম	চালুকৃত সিসি সংখ্যা	সেবাকৃত রোগীর সংখ্যা		স্বাভাবিক প্রসব	সর্বমোট রোগীর সংখ্যা	সর্বমোট রেফার্ড রোগীর সংখ্যা
		১৮১০৯	৪৯০১৩			
সদর	৬০			৩৮৯	৬৭১২২	২০১৩

ইপিআই কার্যক্রম

উপজেলার নাম	টার্গেট	বিসিজি	পেটা	এফআই পিভি-১	পেটা-২	পেটা-৩	এফআই পিভি-২	এমআর-১	এমআর-২	টিটি-১ম	মন্তব্য
সদর	৯৪৮	১০৫৬	১০৫৬	১০৫৬	৯৪৮	৯৪৪	১০৪৪	৯৩০	৯৪২	৬৪৮	

এনসিডি কার্যক্রম

উপজেলার নাম	এনসিডি কর্ণারে সেবা গ্রহীতার সংখ্যা	নতুন চিহ্নিত রোগী	পুরাতন ফলোআপ রোগী	কাউন্সেলিং প্রদানের সংখ্যা	রোগের নাম	
					উচ্চরক্তচাপ	১১৫
সদর	১০৬০	১৫৬	৮৪০	৪৭১	ডায়াবেটিস	১১২
					ডায়াবেটিস ও উচ্চ রক্তচাপ	৭৫
					অন্যান্য	২৮

চলমান পাতা- ২

(২)

কোভিড-১৯ কার্যক্রম

ভ্যাকসিন গ্রহণকারীর সংখ্যা	ক্রমপঞ্জিত আক্রান্তের সংখ্যা	গত সপ্তাহে মোট আক্রান্তের সংখ্যা	সুস্থ রোগীর সংখ্যা	চিকিৎসাধীন রোগীর সংখ্যা
১ম ডোজ- ৬৮৫০৩ ২য় ডোজ-৬২৭৭৭৭	১৩৬৯৩	০	১৩৫২৫	৪

যক্ষারোগীর প্রতিবেদন

সন্ধ্যা রোগীর সংখ্যা	কফ পরীক্ষা (জন)	প্রাপ্ত রোগীর সংখ্যা
৫০	১৮	১০১৭
		৫০
		১৮

(০২) উপজেলা মৎস্য বিভাগঃ

<p>আলোচনা:</p> <p>সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা তাঁর দাপ্তরিক বিভিন্ন কার্যক্রমের অগ্রগতির চিত্র নিম্নোক্তভাবে সভাকে অবহিত করেন।</p> <p>১। মৎস্য চাষ সম্প্রসারণ কার্যক্রমে মাছ চাষীদের পরামর্শ প্রদানঃ ক. দপ্তরে পরামর্শ প্রদান- ২২ জন।</p> <p>খ. মাঠ পর্যায়ে পরামর্শ প্রদান-০৫ জন।</p> <p>২। ঋণ কার্যক্রমঃ ক. ব্যাংক ঋণে সহায়তা প্রদান করা হয়েছে-০৫জন।</p> <p>৩। বাওড় ব্যবস্থাপনা কার্যক্রমঃ ক. বাওড়ের উৎপাদন মনিটরিং এবং সরেজমিনে পরিদর্শন-০৫দিন।</p> <p>খ. বাওড়ের সুফল ভোগীদের সাথে মতবিনিময় সভা-০৪দিন</p> <p>৪। ক) কর্মশালা/মিটিং/মত বিনিময় সভায় যোগদান-০৩দিন। খ) বিভিন্ন জাতীয় কার্যক্রমে যোগদান-০২দিন।</p> <p>৫। বেসরকারী পর্যায়ে- ক. মাছের রেনু উৎপাদন কার্যক্রম মনিটরিং- ১২ টি কার্গ হ্যাচারী।</p> <p>খ. মাছের পোনা উৎপাদন কার্যক্রম মনিটরিং-২২ জন নার্সারি আলিক।</p> <p>গ. মাছ উৎপাদন কার্যক্রম মনিটরিং-০২ টি বাওড়।</p> <p>ঘ. প্রদর্শনী বাস্তবায়ন-১০ টি।</p> <p>৬। ক) মৎস্য আড়ত পরিদর্শন ১৬ দিন। খ) বরফকল ও ডিপো পরিদর্শন-০১টি।</p>	<p>সিদ্ধান্ত:</p> <p>যশোর সদর উপজেলার সকল এলাকায় এবং প্রত্যেকটি জলাশয়ে মাছ চাষে সকলকে উদ্বুদ্ধ করা এবং তাদেরকে মাছ চাষে ক্ষুদ্র ঋণ প্রদান করা ও ঋণ আদায়ের ধারা অব্যাহত রাখার সর্বসম্মত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p>	<p>বাস্তবায়ন:</p> <p>সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা, সদর, যশোর।</p>
--	---	---

৭। মৎস্যজীবী/মৎস্য চাষীদের মাঠ দিবস		
৮। জাতীয় কৃষি প্রযুক্তি প্রকল্প, ফেজ-২ কার্যক্রম চলমান।		
৯। ইউনিয়ন পর্যায় প্রকল্প- ফেজ-২ কার্যক্রম চলমান।		
১০। মৎস্য খাদ্য মান পরীক্ষা		
১১। দাপ্তরিক অন্যান্য কার্যক্রম চলমান রয়েছে।		

৩। উপজেলা পল্লী উন্নয়ন বোর্ড:

আলোচনা:

উপজেলা পল্লীউন্নয়ন বিভাগের গতমাসের দাপ্তরিক কার্যক্রম নিম্নরূপ:

(লক্ষটাকায়)

ক্রঃ নং	কর্মসূচীর নাম	শেয়ার আদায়		সঞ্চয় আদায়		ঋণ বিতরণ		ঋণ আদায়		মন্তব্য
		মাসে	ক্রমবর্ধিত	মাসে	ক্রমবর্ধিত	মাসে	ক্রমবর্ধিত	মাসে	ক্রমবর্ধিত	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
১।	মূল কর্মসূচী	০.১৬	৩৮.২৩	০.০৪	৬৪.৮৯	০.০০	৩১৩৯.২৯	১৩.৯২	২৭৮৭.৮৪	
২।	সদাবিক কর্মসূচী	-	-	০.০২	৪৫.৪৮	০.০০	১০২১.২২	৩.৭২	৯৩৮.৪৮	
৩।	অসচ্ছল মুক্তিযোদ্ধা ও তাদের পোষ্যদের আত্মকর্মসংস্থান কর্মসূচী	-	-	-	-	-	৬৩.৬২	০.৬২	৫৩.৪৭	
৪।	অপ্রধান শস্য	০.০০	০.০০	০.৮৭	১২.২৬	৪০৫০	৭৩.৮১	৩.৮৩	৪৪.৬৯	
৪।	ইরেসপো প্রকল্প	-	-	০.০০	১৫০.৩৭	০.০০	২১১৩.৬০	১৮.৯২	১৯০২.৮০	
৫।	পল্লী প্রগতি	-	-	-	৫.৪৪	-	১৫৮.৬৩	০.০৫	১৪২.২৩	
৬।	গৃহগ্রাম	-	-	-	০.৮৫	-	২৮.৫৪	-	২৩.০২	
মোট		০.১৬	৩৮.২৩	০.৯৩	২৭৯.২৯	৪.৫০	৬৫৯৮.৭১	৪১.০৬	৫৮৯২.৮৯	

সিদ্ধান্ত:

আলোচ্য বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনাতে উপজেলা পল্লী উন্নয়ন বিভাগের ঋণ কার্যক্রম নিবিড় তদারকী করতে হবে ও শতভাগ ঋণ আদায় নিশ্চিত করতে হবে মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়; বকেয়া ঋণ আদায়ে লাল নোটিশ জারী করতঃ প্রয়োজনে সার্টিফিকেট মামলা দায়ের করতে হবে।

আলোচ্য সূচী-৪: ডিজিটাল বাংলাদেশ গড়ার লক্ষ্যে ইউডিসির কার্যক্রমের অগ্রগতি সংক্রান্ত আলোচনা:

আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়ন
উপজেলা নির্বাহী অফিসার সভায় জানান যে, ডিজিটাল বাংলাদেশ গড়ার লক্ষ্যে ইউডিসির কার্যক্রমকে আরো গতিশীল করা প্রয়োজন। তাই অত্র যশোর সদর উপজেলার ১৫টি ইউডিসির বর্তমান অগ্রগতির বিষয়ে সকল ইউপি চেয়ারম্যানদের প্রতি দৃষ্টি আকর্ষণ করেন। সভাপতি আলোচ্য বক্তব্যের সাথে একমত পোষণপূর্বক বলেন দেশ এগিয়ে নিতে এবং জনগণের দোড় গোড়ায় সেবা পৌঁছে দিতে ইউডিসির কার্যক্রমকে গতিশীল করতে হবে। উপজেলা নির্বাহী অফিসার সভায় বলেন, উপজেলা ডিজিটাল সেন্টার ভালভাবে চলছে। সভায় উপস্থিত সকল সদস্যের মধ্যে আলোচ্য বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা করা হয়।	আলোচ্য বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনাতে উপজেলা ডিজিটাল সেন্টারসহ ১৫টি ইউডিসির সেবার মান আরো বৃদ্ধি ও গতিশীল করার লক্ষ্যে উপজেলা নির্বাহী অফিসারসহ ইউপি চেয়ারম্যানগণ কর্তৃক প্রত্যক্ষভাবে মনিটরিং এবং তথ্যকেন্দ্রের মালামাল সঠিকভাবে সংরক্ষণ ও মেরামত করার সর্বসম্মত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ইউপি চেয়ারম্যান, সচিব ও ইউডিসির উদ্যোক্তা (সকল), যশোর সদর, যশোর।

আলোচ্য সূচী-৫: খরচ অনুমোদন:

আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
১) আগস্ট/২২ মাসের পত্রিকা বিল-৫০০/- টাকা, (২) সেপ্টেম্বর/২২ মাসের আপ্যায়ন খরচ-৩০,০০০/- টাকা, (৩) আগস্ট/২২ মাসের স্টেশনারী খরচ-৫,০০০/- টাকা, (৪) আগস্ট/২২ মাসের ইন্টারনেট বিল-৪,৫০০/- টাকা, (৫) আগস্ট/২২ মাসের স্থায়ী কমিটির সভার আপ্যায়ন ব্যয়-৮০০০/- টাকা আলোচ্য খরচগুলির উপর বিস্তারিত আলোচনা করা হয়।	আলোচ্য খরচগুলো যুক্তিযুক্ত বিবেচনায় সর্বসম্মতিক্রমে অনুমোদনের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, যশোর সদর, যশোর।

আলোচ্য সূচী-৫: বিবিধ:

সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

২৭/০৯/২০২২
(মোস্তফা হরিদ আহমেদ চৌধুরী)
চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ
যশোর সদর, যশোর।

স্মারক নং-০৫.৪৪.০০৪১.০৪৭.০০৮.০২.২২.১১৬ (৪০)

তারিখ: ২৭/০৯/২০২২ খ্রিঃ।

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরিত হলো (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):

- ১। মহাপরিষদ সচিব, মহাপরিষদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২। জাতীয় সংসদ সদস্য-৮৭, যশোর-৩/৮৮, যশোর-৪।
- ৩। সিনিয়র সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ, স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৪। সিনিয়র সচিব, জননিরাপত্তা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৫। বিভাগীয় কমিশনার, খুলনা বিভাগ, খুলনা।
- ৬। প্রধান প্রকৌশলী, এলজিইডি, এলজিইডি ভবন, ঢাকা।
- ৭। জেলা প্রশাসক, যশোর।
- ৮। পুলিশ সুপার, যশোর।
- ৯। নির্বাহী প্রকৌশলী, এলজিইডি, যশোর।
- ১০। জেলা হিসাবরক্ষণ অফিসার, যশোর।
- ১১। উপজেলা..... কর্মকর্তা, যশোর সদর, যশোর।
- ১২। চেয়ারম্যান, ১নং হৈবতপুর, ২নং লেবুতলা, ৩নং ইছালা, ৪নং নওয়াপাড়া, ৫নং উপশহর, ৬নং কাশিমপুর, ৭নং চুড়ামনকাটি, ৮নং দেয়াড়া, ৯নং আরবপুর, ১০নং চাঁচড়া, ১১নং রাসানগর, ১২নং কাতপুর, ১৩নং কচুয়া, ১৪নং নরেন্দ্রপুর, ১৫নং বসুন্দিয়া ইউপি, যশোর সদর, যশোর।

২৭.০৯.২০২২
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
যশোর সদর, যশোর।