

জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪

কার্যালয়ের নাম: বিভাগীয় পরিসংখ্যান কার্যালয়, খুলনা

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্ব প্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের লক্ষ্য মাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ ২০২৩-২০২৪					মন্তব্য		
						লক্ষ্য মাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	মো: আক্তার হোসেন, যুগ্মপরিচালক	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	১	১	১			
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষ	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	১	১	১			
১.৪ শূদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	মো: আক্তার হোসেন, যুগ্মপরিচালক	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	১	১	১			
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (যোস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএইউডুও অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা ইত্যাদি	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	৩	সংখ্যা ও তারিখ	সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষ	২ (০১/১০/২৩- ৩১/১২/২৩) (০১/০৪/২৪- ৩০/০৬/২৪)	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন		১০০%		১০০%			

Amor  
০২/১০/২০২৬

২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুল্কচার									
ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	আইসিটি শাখা	৩১/০৭/২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	-	-	-	
২.১ ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	১০	আইসিটি শাখা	৩১/০৭/২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	-	-	-	
২.২ অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের)	৭	পদ্ধতি	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	
৩. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম..... (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১নং সহ ন্যূনতম ৪ টি কার্যক্রম)									
৩.১ সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	৩	%	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
৩.২ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাপ্রার্থিতার মতামত সংরক্ষণ	৩	%	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
৩.৩ দ্রুততম সময়ে সেবা প্রদান	৫	সময়	৩ কার্যদিবস	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
৩.৪ অধীনস্থ অফিস পরিদর্শন	৫	সংখ্যা	৮	লক্ষ্যমাত্রা	২	২	২	২	
				অর্জন	৫				

বিঃদ্র:- কোন ক্রমিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ মতব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।

*Aman*  
০২/১০/২০২৩  
মো: আজহার হোসেন  
বিসিএস (পলিমার)  
যুগ্মপরিচালক  
বিভাগীয় পরিদপ্তর কার্যালয়, কলা