

জেলা প্রাতিসম্পদ দপ্তর, খুলনা এর  
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (২০২৩-২০২৪)  
[মোট মান-৩০]

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্ম সম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ধারিত ২০২৩-২০২৪						
							২০২২-২২	২০২২-২৩	অসাধারণ	উত্তম	উত্তম	চমকিত মান	চমকিত মানের নিম্নে	প্রদক্ষপণ	প্রদক্ষপণ
	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শুল্কট্যার কর্মপরিচালনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শুল্কট্যার কর্মপরিচালনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিভুক্ত	প্রাপ্ত নম্বর	২০	-	-	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	৫৫	৬০
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/উন্নয়ন কর্মপরিচালনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই-গভর্ন্যান্স/উন্নয়ন কর্মপরিচালনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিভুক্ত	প্রাপ্ত নম্বর	২০	-	-	৫০	৪০	৩৫	৩০	-	৫৫	৬০
		[১.৩] ভাষা কারিকার কর্মপরিচালনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] ভাষা কারিকার কর্মপরিচালনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিভুক্ত	প্রাপ্ত নম্বর	৩	-	-	২৫	২৬.৬৬	৮.৩৩	-	-	৩০	৩৫
		[১.৪] অতিযোগ প্রতিকার কর্মপরিচালনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] অতিযোগ প্রতিকার কর্মপরিচালনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিভুক্ত	প্রাপ্ত নম্বর	৪	-	-	২৫	২৮.৭৫	২২.৫০	৬.২৫	-	৩০	৩৫
		[১.৫] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিচালনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিচালনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিভুক্ত	প্রাপ্ত নম্বর	৩	-	-	২৫	২৬.৬৬	৮.৩৩	-	-	৩০	৩৫

সংযোজনী ৪ : জাতীয় শুল্কচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

[মোট মান-৫০]

দপ্তরের নামঃ জেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর, খুলনা।

কার্যক্রমের নাম

ক্র.সং	কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাহ্যবায়নের দায়িত্বপ্রায়	বাড়ি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাহ্যবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪					অর্জন	মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
								১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন				
১.	প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা	১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
১.১	নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	জেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, জেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর, খুলনা	০৪	১০০%	১	১০০%	১	১০০%	১	১০০%			
১.২	নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	জেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, জেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর, খুলনা	১০০%	১০০%	১	১০০%	১	১০০%	১	১০০%			
১.৩	সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	জেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, জেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর, খুলনা	৪	১০০%	১	১০০%	১	১০০%	১	১০০%			
১.৪	শুল্কচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	জেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, জেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর, খুলনা	০২	১০০%	১	১০০%	১	১০০%	১	১০০%			
১.৫	কর্ম পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/ টিউবড ইউজ অফেন্সিভ মাপায়াপ বিনষ্টকরণ/শেডি বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা/বুধিগর্ভ ঘোবির কর্মচারীর দাপ্তরিক পোষাক ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্মপরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	জেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, জেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর, খুলনা	০২	১০০%	১	১০০%	১	১০০%	১	১০০%			
১.৬	আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কামালয় কর্তৃক দায়িত্বভার জাতীয় শুল্কচার কৌশল কর্ম পরিকল্পনার ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক প্রদান/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৩	তারিখ	জেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, জেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর, খুলনা	০৩	১০০%	১	১০০%	১	১০০%	১	১০০%			
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন																
২.১	২০২৩-২৪ অর্থবছরের ক্রয় পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়পরিকল্পনা ওয়েব সাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	জেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, জেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর, খুলনা	০১.০৭.২০২৩	১০০%	১	১০০%	১	১০০%	১	১০০%			
৩. শুল্কচার সম্পর্কিত এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক কার্যক্রম																
৩.১	সেবাপ্রদানের ক্ষেত্রে রেজিষ্টারে প্রবেশ সোবার বিবরণ ও সেবা গ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিষ্টার স্থাপন/গোপনীয়	৮	%	জেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, জেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর, খুলনা	০৪	১০০%	১	১০০%	১	১০০%	১	১০০%			
৩.২	যথা সময়ে অফিসে উপস্থিতি নিশ্চিতকরণ	উপস্থিতি নিশ্চিতকৃত	৮	তারিখ	জেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, জেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর, খুলনা	৩০.০৮.২০২৩	১০০%	১	১০০%	১	১০০%	১	১০০%			
৩.৩	সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	৮	তারিখ	জেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, জেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর, খুলনা	২৫.০৬.২০২৪	১০০%	১	১০০%	১	১০০%	১	১০০%			
৩.৪	যামার/ফিজিফল/আচারি রেজিষ্ট্রেশন ও নবায়নের ফি মাঠ পর্যায়ের দপ্তরসমূহে দৃশ্যমান স্থানে প্রদর্শন	রেজিষ্ট্রেশন ও নবায়নের ফি দৃশ্যমান স্থানে প্রদর্শন	৮	তারিখ	জেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, জেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর, খুলনা	১৪.৯.২০২৩, ১৪.৩.২০২৪	১০০%	১	১০০%	১	১০০%	১	১০০%			

সংযোজনী ৫ : ই-গভর্ন্যান্স ও উচ্চবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪  
[গোট মান-৫০]

দপ্তরের নামঃ দপ্তরের নামঃ জেলা প্রাতিসম্পদ দপ্তর, খুলনা।

ক্রমিক নং	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪		
					অসাধারণ ১০০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৬০%
১							
০১.	[১.১] একটি উচ্চবনী খাবনা/সেবা সর্বাঙ্গিকরণ/সুদূর উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়ন	[১.১.১] একটি উচ্চবনী খাবনা/সেবা সর্বাঙ্গিকরণ/সুদূর উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়িত	তারিখ	১০	১৬/৩/২৪	৩০/৩/২৪	১৩/৪/২৪
০২.	[২.১] ই-নবির ব্যবহার বৃদ্ধি	[২.১.১] ই-ফাইলে নোট নিস্পত্তিকৃত	%	১০	৮০%	৭০%	৬০%
০৩.	[৩.১] তথ্য বাস্তবায়ন স্থাননাগাদকরণ	[৩.১.১] তথ্য বাস্তবায়নে সফল সেবা বহু স্থাননাগাদকৃত	সংখ্যা	১৫	৪	৩	২
০৪.	[৪.১] ৪র্থ শিফট বিজ্ঞানের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/কর্মশালা আয়োজন	[৪.১.১] ৪র্থ শিফট বিজ্ঞানের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৫	২	১	--
০৫.	[৫.১] ই-গভর্ন্যান্স ও উচ্চবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৫.১.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রনিয়ন্ত্রণ আয়োজিত [৫.১.২] কর্মপরিকল্পনার অববাহিক ক-সুচায়ন প্রতিবেদন উন্নয়ন কর্মসম্পদের নিকট শ্রেণিত	সংখ্যা তারিখ	৫	৪ ১৫/১/২৪	৩ ৩১/১/২৪	২ ০৯/১/২৪

সংযোজনী ৬ : অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা কর্মসূচিরকল্পনা, ২০২৩-২০২৪  
 [গোট মান-২৫]  
 দপ্তরের নামঃ দপ্তরের নামঃ জেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর, ঝুলনা।

কার্যক্রমের শ্রেণী	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রাপ্ত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪														
						২০২১- ২২	২০২২ -২৩	অসাধারণ ১০০%	অতি উত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৭০%	চলতি মানের নিম্নে ৬০%										
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩										
প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থাপনা	২৪	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মসূচী (জনিক) ও আপিল কর্মসূচীর উধ্য ওয়েবসাইটে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ [১.২] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/অফলাইনে গ্রাণ্ড অভিযোগ নিষ্পত্তি এবং নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ [১.৩] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	[১.১.১] জনিক ও আপিল কর্মসূচীর উধ্য হালনাগাদসূত্র এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত [১.২.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত %	সংখ্যা	৪	-	-	৪	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%									
														[১.২] কর্মসূচী/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যস্থা এবং জিআরএস পর্যট ওয়ার বিষয়ক সেমিনার/কর্মশালা/ প্রশিক্ষণ আয়োজন [১.৩] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[১.২.২] সেমিনার/কর্মশালা/ প্রশিক্ষণ আয়োজিত সংখ্যা	৪	-	-	২	১	০	০
	[১.৪.১] সভা অনুষ্ঠিত সংখ্যা	৪	-	-	২	১	-															

সংযোজনী ৭ : সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪  
[মোট মান-২৫]

দপ্তরের নামঃ দপ্তরের নামঃ জেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর, খুলনা।

কার্যক্রমের শ্রেণী	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪					
						২০২৩- ২২	২০২২- ২৩	অসাধারণ ১০০%	অতি উত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৭০%	চলতি মানের নিম্নে ৬০%	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
প্রাতিষ্ঠানিক	১৮	[১.১] ত্রৈমাসিক জিজ্ঞাসে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কর্মসূচি পূর্ণাঙ্গীকরণ	[১.১.১] পরিবীক্ষণ কর্মসূচি পূর্ণাঙ্গীকরণ	সংখ্যা	৩	-	-	৪	৩	২	১		
		[১.২] ত্রৈমাসিক জিজ্ঞাসে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কর্মসূচির সত্যায়ন সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.২.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত এবং প্রতিবেদন প্রেরণ	%	৪	-	-	৯০	৮০	৭০	৬০		
		[১.৩] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে ত্রৈমাসিক জিজ্ঞাসে সত্যায়ন	[১.৩.১] সত্যায়িত আয়োজিত	সংখ্যা	২	-	-	৪	৩	২	১		
সক্ষমতা অর্জন	৭	[১.৪] ত্রৈমাসিক জিজ্ঞাসে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন (আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা)	[১.৪.১] বাস্তবায়ন	সংখ্যা	৯	-	-	৪	৩	২	১		
		[১.৫] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মসূচি/সেমিনার/ প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.৫.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৩	-	-	২	১	-	-		
		[১.৬] সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেকহোল্ডারদের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[১.৬.১] অবহিতকরণ সভা অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	৪	-	-	২	১	-	-		

সংযোজনী চ : তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২০-২৪ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিচালনা

দপ্তরের নামঃ দপ্তরের নামঃ জেলা প্রাতিসম্পাদ দপ্তর, খুলনা।

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন স্থান	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	সম্পাদনা ২০২০-২০২৪				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	০২	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	%	০২			১০০%	৯০%			
সফলতা বৃদ্ধি	০২	[১.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০১			১৪-১০-২০২০	০১-১০-২০২০	০১-১১-২০২০		
		[১.২] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[১.২.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	সংখ্যা	০১			২				