



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়  
শ্রম অধিদপ্তর  
বিভাগীয় শ্রম দপ্তর, খুলনা  
www.dol.khulna.gov.bd



২৪ পৌষ ১৪৩০ বঙ্গাব্দ  
তারিখ: ০৮ জানুয়ারী ২০২৪ খ্রিস্টাব্দ

স্মারক নম্বর: ৪০.০২.০০০০.১০৩.১৬.০০২.২৩.৬০

বিষয়: ২০২৩-২৪ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন (APA) চুক্তির ২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর/২০২৩) প্রতিবেদন প্রেরণ প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ে বিভাগীয় শ্রম দপ্তর, খুলনার ২০২৩-২৪ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন (APA) চুক্তির ২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর/২০২৩) প্রতিবেদন নির্ধারিত হুক অনুযায়ী প্রণয়ন করে মহোদয়ের সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তঃ বর্ণনামতে।



০৮-০১-২০২৪  
মোঃ মিজানুর রহমান  
পরিচালক  
০২৪৭৭৭২৮১০১

directorkhulna@gmail.com

মহাপরিচালক, মহাপরিচালক এর দপ্তর, শ্রম অধিদপ্তর।

স্মারক নম্বর: ৪০.০২.০০০০.১০৩.১৬.০০২.২৩.৬০/১ (৩)

২৪ পৌষ ১৪৩০ বঙ্গাব্দ  
তারিখ: ০৮ জানুয়ারী ২০২৪ খ্রিস্টাব্দ

সদয় জ্ঞাতার্থে/জ্ঞাতার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। পরিচালক, পরিচালক (প্রশাসন, হিসাব ও সাধারণ), শ্রম অধিদপ্তর ;
- ২। অসীম কুমার বিশ্বাস, সহকারী পরিচালক, পরিচালকের দপ্তর, বিভাগীয় শ্রম দপ্তর, খুলনা (প্রতিবেদনটি এ দপ্তরের তথ্য বাতায়নে প্রকাশের অনুরোধসহ) এবং
- ৩। অফিস কপি, বিভাগীয় শ্রম দপ্তর, খুলনা।



০৮-০১-২০২৪  
মোঃ মিজানুর রহমান  
পরিচালক

প্রতিবেদনের অংশ:

### বিভাগীয় শ্রম দপ্তর, খুলনা

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি, ২০২৩-২০২৪  
২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর) প্রতিবেদন

(দাপ্তরিক ৭০)

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	ম া ন	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	এক ক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের		অর্জন (অক্টোবর- ডিসেম্বর) অর্জন	স্ব- সূচায় ন
							লক্ষ্যমাত্রা	অসাধারণ		
০১	০ ২	০৩	০৪	০৫	০৬	০৭	০৮	১১		
১) শ্রমিকের অধিকার নিশ্চিতকরণ	২ ৫	(১.১) ট্রেড ইউনিয়নের আবেদন নিষ্পত্তিকরণ	(১.১.১) ট্রেড ইউনিয়নের আবেদন নিষ্পত্তিকৃত	গড়	%	২৫	১০০%	১০০%	১৫	
		(১.২) অংশগ্রহণকারী কমিটির নির্বাচন পরিচালনা	(১.২.১) অংশগ্রহণকারী কমিটির নির্বাচন পরিচালিত	গড়	%	১০	১০০%	১০০%	১০	
২) শিল্প প্রতিষ্ঠানে কর্মপরিবেশ উন্নয়ন	২ ৫	(২.১) সিবিএ নির্ধারণ	(২.১.১) সিবিএ নির্ধারণ সম্পাদিত	গড়	%	২৫	১০০%	১০০%	১৫	
		(২.২) শ্রম বিরোধ নিষ্পত্তিকল্পে সালিশী কার্যক্রম পরিচালনা	(২.২.১) সালিশী কার্যক্রম পরিচালিত	গড়	%	১০	১০০%	১০০%	১০	
৩) প্রাতিষ্ঠানিক কার্যক্রম	২	(৩.১) পেনসন কেইস নিষ্পত্তি	(৩.১.১) পেনসন কেইস নিষ্পত্তিকৃত	গড়	%	১০	১০০%	১০০%	১০	

পাঠ্যক্রম	০	(৩.২) অবানত শাখা/পত্তর পারদশন	(৩.২.১) অবানত শাখা/পত্তর পরিদর্শনকৃত	পমাঠ	পং খ্যা	১০	৪	শাখা পারদশন ০৩	১০
(ক) দাপ্তরিক কর্মসম্পাদন								শতভাগ	৭০

**সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ  
(আবশ্যিক ৩০)**

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	স া ন	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	এ ক ক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	২০২৩-২০২৪		২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর- ডিসেম্বর) অর্জন	স্ব-মূল্যায়ন
							অর্ধবছরের লক্ষ্যমাত্রা	অসাধারণ		
০১	০ ২	০৩	০৪	০৫	০ ৬	০৭	০৮	১১		
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	০ ৩	(১) শুল্কাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	(১.১) শুল্কাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			১০	১০০%	১০০%	১০	
		(২) ই-গভর্নেন্স/উল্লেবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	(২.১) ই-গভর্নেন্স/উল্লেবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			১০	১০০%	১০০%	১০	
		(৩) তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	(৩.১) তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			০৩	১০০%	১০০%	০৩	
		(৪) অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	(৪.১) অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			০৪	১০০%	১০০%	৪	
		(৫) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	(৫.১) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			০৩	১০০%	১০০%	০৩	
<b>(খ) আবশ্যিক কর্মসম্পাদন</b>								১০০%	৩০	
<b>সার্বিক কর্মসম্পাদন (দাপ্তরিক কর্মসম্পাদন+ আবশ্যিক কর্মসম্পাদন)</b>								১০০%	১০০	

মো: মাহবুব আলম  
সহকারী পরিচালক



০৮-০১-২০২৪  
মোঃ মিজানুর রহমান  
পরিচালক