

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, খুলনা।  
(সংস্থাপন শাখা)  
www.khulnadiv.gov.bd

নং-০৫.৪৪.০০০০.০০৫.০১.০২২.২০.

০২২

অফিস আদেশ

তারিখ: ০০ .০৫.২০২৪ খ্রি.

বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, খুলনায় কর্মরত উপ-সহকারী প্রশাসনিক কর্মকর্তা জনাব শেখ সাইফুল ইসলামকে নির্ধারিত ছুটি বিধিমালা, ১৯৫৯ অনুযায়ী তার নামের পার্শ্বে বর্ণিত সময়ের জন্য শর্ত সাপেক্ষে স্ট্রী চিকিৎসার নিমিত্ত সফরসঙ্গী হিসেবে ভারত গমনের অনুমতিসহ পূর্ণ গড় বেতনে বহিঃবাংলাদেশ অর্জিত ছুটি মঞ্জুর করা হলো। তাকে আগামী ৩০.০৬.২০২৪ খ্রি. তারিখ অপরাহ্ন হতে কর্মস্থল ত্যাগের অনুমতি প্রদান করা হলো।

ক্রমিক	কর্মকর্তার নাম, পদবি ও কর্মস্থল	মঞ্জুরকৃত ছুটির মেয়াদ	ভ্রমণের স্থান ও উদ্দেশ্য	মন্তব্য
০১.	জনাব শেখ সাইফুল ইসলাম উপ-সহকারী প্রশাসনিক কর্মকর্তা বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয় খুলনা।	০১.০৭.২০২৪ খ্রি. তারিখ হতে ৩০.০৭.২০২৪ খ্রি. তারিখ পর্যন্ত	ভারত (স্ট্রী চিকিৎসার জন্য)	

২। তিনি ছুটিকালীন সময়ে বেতন-ভাতাদি বাংলাদেশি মুদ্রায় গ্রহণ করবেন এবং ভ্রমণে বাংলাদেশ সরকারের কোন আর্থিক

সংশ্লেষ থাকবে না।

৩। এ আদেশ সংশ্লিষ্ট কর্মচারীর চাকরি বহিতে লিপিবদ্ধ করতে হবে।

মোঃ হেলাল মাহমুদ শরীফ  
বিভাগীয় কমিশনার  
খুলনা।

০২-৪৭৭৭০৩০৩৫ (অফিস)  
divcomkhulna@mopa.gov.bd

তারিখ: ০০ .০৫.২০২৪ খ্রি.

নং-০৫.৪৪.০০০০.০০৫.০১.০২২.২০.

০২২ (৩০)

অনুলিপি:

০১। অতিরিক্ত বিভাগীয় কমিশনার (সার্বিক/ রাজস্ব/ উন্নয়ন, এপিএমবি, শিক্ষা ও আইসিটি), খুলনা।

০২। বিভাগীয় হিসাব নিয়ন্ত্রক, খুলনা।

০৩। বিভাগীয় কমিশনারের একান্ত সচিব, খুলনা।

০৪। সিনিয়র সহকারী কমিশনার/ সহকারী কমিশনার-----শাখা, বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, খুলনা।

০৫। ইমিগ্রেশন অফিসার, ইমিগ্রেশন চেকপোস্ট, বেনাপোল, শার্শা, যশোর/ ভোমরা ইমিগ্রেশন চেকপোস্ট, সাতক্ষীরা।

০৬। সহকারী প্রোগ্রামার, আইসিটি শাখা, বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, খুলনা (তাকে ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হলো)।

০৭। প্রশাসনিক কর্মকর্তা, বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, খুলনা।

০৮। সহকারী প্রশাসনিক কর্মকর্তা, হিসাব শাখা/ সংস্থাপন শাখা, বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, খুলনা।

০৯। জনাব শেখ সাইফুল ইসলাম, উপ-সহকারী প্রশাসনিক কর্মকর্তা, বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, খুলনা।

মোঃ হেলাল মাহমুদ শরীফ  
বিভাগীয় কমিশনার  
খুলনা।

০২-৪৭৭৭০৩০৩৫ (অফিস)  
divcomkhulna@mopa.gov.bd