



সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি

## Citizen's Charter (সিটিজেনস্ চার্টার)

তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়  
গণযোগাযোগ অধিদপ্তর  
জেলা তথ্য অফিস, সাতক্ষীরা

হেল্পডেস্ক ফোন: ০২-৪৭৭৭৪০০৯৩

ই-মেইল : [diosatkhira78@gmail.com](mailto:diosatkhira78@gmail.com)

তথ্য অফিসারের ফোন: ০২-৪৭৭৭৪০০৯৩

ওয়েবসাইট: [www.info.satkhira.gov.bd](http://www.info.satkhira.gov.bd)

## সিটিজেনস্ চার্টার

### ভিশন ও মিশন

#### ভিশন:

তথ্য প্রযুক্তি ও যোগাযোগ নির্ভর তথ্যসেবা সর্বত্র ও সকলের।

#### মিশন:

সরকারের নীতি ও কার্যক্রমের সাথে ব্যাপক জনগোষ্ঠীকে, বিশেষ করে প্রত্যন্ত অঞ্চলের জনগোষ্ঠীকে তথ্যসেবার মাধ্যমে সচেতন উদ্বুদ্ধ এবং উন্নয়নের ধারায় সম্পৃক্তকরণ।

### ২. সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি

#### ২.১ নাগরিক সেবা

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবার প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ই- মেইল)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তা (নাম, পদবী, রুম নং, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)	(৮)
১.	চলচ্চিত্র প্রদর্শনী	নির্ধারিত কর্মসূচি অনুযায়ী মাল্টিমিডিয়া প্রজেক্টরের মাধ্যমে প্রদর্শন	সরাসরি লিখিত বা ই- মেইলে প্রাপ্ত আবেদন, প্রাপ্তিস্থান: জেলা তথ্য অফিস, সাতক্ষীরা	বিনামূল্যে	০৩ কার্যদিবস	মোঃ জাহাঙ্গুর ইসলাম তথ্য অফিসার জেলা তথ্য অফিস, সাতক্ষীরা ০১৭১৩৯১২৩৮৮ <a href="mailto:diosatkhira78@gmail.com">diosatkhira78@gmail.com</a>	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) রুম নং- ১০০১, টেলিফোন: ০২-৮৩০০৬৫৪ <a href="mailto:daf@masscommunication.gov.bd">daf@masscommunication.gov.bd</a>
২.	সভা-সমাবেশ (কর্মশালা)	নির্ধারিত কর্মসূচি অনুযায়ী আন্তঃব্যক্তিক যোগাযোগ	সরাসরি লিখিত বা ই- মেইলে প্রাপ্ত আবেদন, প্রাপ্তিস্থান: জেলা তথ্য অফিস, সাতক্ষীরা	বিনামূল্যে	০৩ কার্যদিবস	মোঃ জাহাঙ্গুর ইসলাম তথ্য অফিসার জেলা তথ্য অফিস, সাতক্ষীরা ০১৭১৩৯১২৩৮৮ <a href="mailto:diosatkhira78@gmail.com">diosatkhira78@gmail.com</a>	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) রুম নং- ১০০১, টেলিফোন: ০২-৮৩০০৬৫৪ <a href="mailto:daf@masscommunication.gov.bd">daf@masscommunication.gov.bd</a>

৩.	সংগীতানুষ্ঠান	নির্ধারিত কর্মসূচি অনুযায়ী সংগীত পরিবেশন	সরাসরি লিখিত বা ই- মেইলে প্রাপ্ত আবেদন, প্রাপ্তিস্থান: জেলা তথ্য অফিস, সাতক্ষীরা	বিনামূল্যে	০৩ কার্যদিবস	মোঃ জাহাঙ্গুল ইসলাম তথ্য অফিসার জেলা তথ্য অফিস, সাতক্ষীরা ০১৭১৩৯১২৩৮৮ <a href="mailto:diosatkhira78@gmail.com">diosatkhira78@gmail.com</a>	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) রুম নং- ১০০১, টেলিফোন: ০২-৮৩০০৬৫৪ <a href="mailto:daf@masscommunication.gov.bd">daf@masscommunication.gov.bd</a>
৪.	প্রচার সামগ্রী বিতরণ ও প্রদর্শন	নির্ধারিত কর্মসূচি ও অগ্রাধিকার অনুযায়ী পোস্টার/লিফলেট/বুকলে, পুস্তিকা/সাময়িকী, ফিল্ম/ডিভিডি ইত্যাদি বিতরণ ও প্রদর্শন	জনগণের আবেদন বা অন্য প্রতিষ্ঠানের চাহিদাপত্র, প্রাপ্তিস্থান: জেলা তথ্য অফিস, সাতক্ষীরা	বিনামূল্যে	সরবরাহ প্রাপ্তি সাপেক্ষে এবং নির্ধারিত কর্মসূচি অনুযায়ী অনধিক ৫দিন	মোঃ জাহাঙ্গুল ইসলাম তথ্য অফিসার জেলা তথ্য অফিস, সাতক্ষীরা ০১৭১৩৯১২৩৮৮ <a href="mailto:diosatkhira78@gmail.com">diosatkhira78@gmail.com</a>	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) রুম নং- ১০০১, টেলিফোন: ০২-৮৩০০৬৫৪ <a href="mailto:daf@masscommunication.gov.bd">daf@masscommunication.gov.bd</a>
৫.	সড়ক প্রচার (পথ প্রচার))	সংশ্লিষ্ট বিষয়ে সুনির্দিষ্ট লিখিত তথ্য-উপাত্ত অনুযায়ী মাইকিং	জরুরী বিষয়ে সরকারী নির্দেশনা অনুযায়ী এবং জেলা তথ্য অফিস, সাতক্ষীরা	বিনামূল্যে	তাত্ক্ষণিক	মোঃ জাহাঙ্গুল ইসলাম তথ্য অফিসার জেলা তথ্য অফিস, সাতক্ষীরা ০১৭১৩৯১২৩৮৮ <a href="mailto:diosatkhira78@gmail.com">diosatkhira78@gmail.com</a>	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) রুম নং- ১০০১, টেলিফোন: ০২-৮৩০০৬৫৪ <a href="mailto:daf@masscommunication.gov.bd">daf@masscommunication.gov.bd</a>
৬.	কমিউনিটি সভা, উঠান বৈঠক/ক্ষুদ্র ও খন্ড-সমাবেশ	চাহিদা/কর্মসূচি অনুযায়ী আন্তঃব্যক্তিক যোগাযোগ	সরাসরি লিখিত আবেদন,প্রাপ্তিস্থান: জেলা তথ্য অফিস, সাতক্ষীরা	বিনামূল্যে	০৩ কার্যদিবস	মোঃ জাহাঙ্গুল ইসলাম তথ্য অফিসার জেলা তথ্য অফিস, সাতক্ষীরা ০১৭১৩৯১২৩৮৮ <a href="mailto:diosatkhira78@gmail.com">diosatkhira78@gmail.com</a>	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) রুম নং- ১০০১, টেলিফোন: ০২-৮৩০০৬৫৪ <a href="mailto:daf@masscommunication.gov.bd">daf@masscommunication.gov.bd</a>
৭.	ভিডিও কনফারেন্স	নির্ধারিত কর্মসূচি অনুযায়ী অনলাইন কনফারেন্স সিস্টেমের মাধ্যমে	সরাসরি লিখিত বা ই- মেইলে প্রাপ্ত আবেদন এবং জেলা তথ্য অফিস, সাতক্ষীরা	বিনামূল্যে	০৩ কার্যদিবস	মোঃ জাহাঙ্গুল ইসলাম তথ্য অফিসার জেলা তথ্য অফিস, সাতক্ষীরা ০১৭১৩৯১২৩৮৮ <a href="mailto:diosatkhira78@gmail.com">diosatkhira78@gmail.com</a>	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) রুম নং- ১০০১, টেলিফোন: ০২-৮৩০০৬৫৪ <a href="mailto:daf@masscommunication.gov.bd">daf@masscommunication.gov.bd</a>
৮.	অনলাইন প্রচার	ওয়েব পোর্টাল, তথ্য বাতায়ন, সামাজিক যোগাযোগের মাধ্যমে	জনগণের চাহিদা অনুযায়ী সরকার কর্তৃক নির্ধারিত এবং অনলাইন/ ওয়েব ঠিকানা	বিনামূল্যে	উন্মুক্ত	মোঃ জাহাঙ্গুল ইসলাম তথ্য অফিসার জেলা তথ্য অফিস, সাতক্ষীরা ০১৭১৩৯১২৩৮৮ <a href="mailto:diosatkhira78@gmail.com">diosatkhira78@gmail.com</a>	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) রুম নং- ১০০১, টেলিফোন: ০২-৮৩০০৬৫৪ <a href="mailto:daf@masscommunication.gov.bd">daf@masscommunication.gov.bd</a>

২.২ প্রাতিষ্ঠানিক সেবা

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবার প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানে সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তা (নাম, পদবী, রুম নং, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)	(৮)
১.	জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান ও মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর পোর্ট্রেইট	চাহিদা অনুযায়ী প্রাপ্তি সাপেক্ষে সরবরাহ	দাপ্তরিক প্যাড/সাদা কাগজ/সরাসরি লিখিত বা ই-মেইলে প্রাপ্ত আবেদন প্রাপ্তিস্থান: জেলা তথ্য অফিস, সাতক্ষীরা	বিনামূল্যে	০৩ কার্যদিবস	মোঃ জাহাঙ্গুর ইসলাম তথ্য অফিসার জেলা তথ্য অফিস, সাতক্ষীরা ০১৭১৩৯১২৩৮৮ <a href="mailto:diosatkhira78@gmail.com">diosatkhira78@gmail.com</a>	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) রুম নং- ১০০১, টেলিফোন: ০২-৮৩০০৬৫৪ <a href="mailto:daf@masscommunication.gov.bd">daf@masscommunication.gov.bd</a>
২.	চলচ্চিত্র প্রদর্শনী	নির্ধারিত কর্মসূচি অনুযায়ী মাল্টিমিডিয়া প্রজেক্টরের মাধ্যমে প্রদর্শন	সরাসরি লিখিত বা ই- মেইলে প্রাপ্ত আবেদন প্রাপ্তিস্থান: জেলা তথ্য অফিস, সাতক্ষীরা	বিনামূল্যে	০৩ কার্যদিবস	মোঃ জাহাঙ্গুর ইসলাম তথ্য অফিসার জেলা তথ্য অফিস, সাতক্ষীরা ০১৭১৩৯১২৩৮৮ <a href="mailto:diosatkhira78@gmail.com">diosatkhira78@gmail.com</a>	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) রুম নং- ১০০১, টেলিফোন: ০২-৮৩০০৬৫৪ <a href="mailto:daf@masscommunication.gov.bd">daf@masscommunication.gov.bd</a>
৩	পাবলিক এড্বেস ইকুইপমেন্টস্ কভারেজ (শব্দযন্ত্র স্থাপন)	চাহিদা অনুযায়ী পাবলিক এড্বেস ইকুইপমেন্টস্ সিস্টেমের মাধ্যমে	সরকার কর্তৃক নির্ধারিত প্রতিষ্ঠানের চাহিদাপত্র এবং জেলা তথ্য অফিস, সাতক্ষীরা	বিনামূল্যে	চাহিদা পত্রে বর্ণিত সময় ও প্রয়োজন সাপেক্ষে	মোঃ জাহাঙ্গুর ইসলাম তথ্য অফিসার জেলা তথ্য অফিস, সাতক্ষীরা ০১৭১৩৯১২৩৮৮ <a href="mailto:diosatkhira78@gmail.com">diosatkhira78@gmail.com</a>	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) রুম নং- ১০০১, টেলিফোন: ০২-৮৩০০৬৫৪ <a href="mailto:daf@masscommunication.gov.bd">daf@masscommunication.gov.bd</a>
৪.	প্রচার সামগ্রী বিতরণ ও প্রদর্শন	নির্ধারিত কর্মসূচি ও অগ্রাধিকার অনুযায়ী পোস্টার/লিফলেট/বুকলেট, পুস্তিকা/সাময়িকী, ফিল্ম/ডিভিডি ইত্যাদি বিতরণ ও প্রদর্শন	জনগণের চাহিদার ভিত্তিতে ও প্রাপ্তি সাপেক্ষে এবং জেলা তথ্য অফিস সাতক্ষীরা	বিনামূল্যে	সরবরাহ প্রাপ্তি সাপেক্ষে এবং নির্ধারিত কর্মসূচি অনুযায়ী অনধিক ৫দিন	মোঃ জাহাঙ্গুর ইসলাম তথ্য অফিসার জেলা তথ্য অফিস, সাতক্ষীরা ০১৭১৩৯১২৩৮৮ <a href="mailto:diosatkhira78@gmail.com">diosatkhira78@gmail.com</a>	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) রুম নং- ১০০১, টেলিফোন: ০২-৮৩০০৬৫৪ <a href="mailto:daf@masscommunication.gov.bd">daf@masscommunication.gov.bd</a>
৫	প্রেস ব্রিফিং	সুনির্দিষ্ট বিষয়ে সাংবাদিক ও সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা সহযোগে প্রেস ব্রিফিং করা	বিষয়ভিত্তিক তথ্যাদি এবং জেলা তথ্য অফিস, সাতক্ষীরা	বিনামূল্যে	প্রেস ব্রিফিং এর জন্য পত্র তাৎক্ষণিক যোগাযোগের ভিত্তিতে	মোঃ জাহাঙ্গুর ইসলাম তথ্য অফিসার জেলা তথ্য অফিস, সাতক্ষীরা ০১৭১৩৯১২৩৮৮ <a href="mailto:diosatkhira78@gmail.com">diosatkhira78@gmail.com</a>	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) রুম নং- ১০০১, টেলিফোন: ০২-৮৩০০৬৫৪ <a href="mailto:daf@masscommunication.gov.bd">daf@masscommunication.gov.bd</a>
৬.	ভিডিও কনফারেন্স	সংশ্লিষ্ট বিষয়ে সুনির্দিষ্ট লিখিত তথ্য-উপাত্ত অনুযায়ী অনলাইন কনফারেন্স সিস্টেমের মাধ্যমে	সরাসরি লিখিত বা ই- মেইলে প্রাপ্ত আবেদন এবং জেলা তথ্য অফিস, সাতক্ষীরা	বিনামূল্যে	০৩ কার্যদিবস	মোঃ জাহাঙ্গুর ইসলাম তথ্য অফিসার জেলা তথ্য অফিস, সাতক্ষীরা ০১৭১৩৯১২৩৮৮ <a href="mailto:diosatkhira78@gmail.com">diosatkhira78@gmail.com</a>	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) রুম নং- ১০০১, টেলিফোন: ০২-৮৩০০৬৫৪ <a href="mailto:daf@masscommunication.gov.bd">daf@masscommunication.gov.bd</a>
৭.	প্রেক্ষাগৃহ পরিদর্শন	সুনির্দিষ্ট কর্মসূচির ভিত্তিতে সরেজমিনে প্রেক্ষাগৃহ পরিদর্শন	আইন দ্বারা নির্ধারিত এবং জেলা তথ্য অফিস, সাতক্ষীরা	বিনামূল্যে	কর্মসূচির ভিত্তিতে/ তাৎক্ষণিক	মোঃ জাহাঙ্গুর ইসলাম তথ্য অফিসার জেলা তথ্য অফিস, সাতক্ষীরা ০১৭১৩৯১২৩৮৮ <a href="mailto:diosatkhira78@gmail.com">diosatkhira78@gmail.com</a>	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) রুম নং- ১০০১, টেলিফোন: ০২-৮৩০০৬৫৪ <a href="mailto:daf@masscommunication.gov.bd">daf@masscommunication.gov.bd</a>

২.৩ অভ্যন্তরীণ সেবা

২.৪ আওতাধীন অধিদপ্তর/দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক প্রদত্ত সেবা

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবার প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
১.	বেতন-ভাতাদি যথাসময়ে প্রদান	ডিএএফও এর বেতন নির্ধারিত সাপেক্ষে সংশ্লিষ্ট আইন ও বিধিবিধান অনুযায়ী	বিল-ভাউচার এবং জেলা তথ্য অফিস, সাতক্ষীরা	বিনামূল্যে	ডিএএফও কর্তৃক বিল পাস সাপেক্ষে/ অনতিবিলম্বে	মোঃ জাহাঙ্গুল ইসলাম তথ্য অফিসার জেলা তথ্য অফিস, সাতক্ষীরা ০১৭১৩৯১২৩৮৮ <a href="mailto:diosatkhira78@gmail.com">diosatkhira78@gmail.com</a>
২.	ছুটি, জিপিএফ, পেনশন (ব্যক্তিগত প্রাপ্যতা)	ডিএএফও এর প্রত্যয়ন এবং আবেদন সাপেক্ষে সংশ্লিষ্ট আইন ও বিধিবিধান অনুযায়ী	ডিএও এর প্রত্যয়ন এবং আবেদনপত্র এবং গণযোগাযোগ অধিদপ্তর	বিনামূল্যে	জারীকৃত জিও এর সময় অনুযায়ী	মোঃ জাহাঙ্গুল ইসলাম তথ্য অফিসার জেলা তথ্য অফিস, সাতক্ষীরা ০১৭১৩৯১২৩৮৮ <a href="mailto:diosatkhira78@gmail.com">diosatkhira78@gmail.com</a>
৩.	কর্মকর্তা/কর্মচারীদের দক্ষতা বৃদ্ধি/পেশাগত উন্নয়ন	প্রশিক্ষণ ও অভিজ্ঞতা বিনিময়	সংশ্লিষ্ট তথ্যাদি জেলা তথ্য অফিস, সাতক্ষীরা	সরকার নির্ধারিত মূল্যে	মনোনয়নের আদেশ জারির পর সিডিউল অনুযায়ী	মোঃ জাহাঙ্গুল ইসলাম তথ্য অফিসার জেলা তথ্য অফিস, সাতক্ষীরা ০১৭১৩৯১২৩৮৮ <a href="mailto:diosatkhira78@gmail.com">diosatkhira78@gmail.com</a>

৩. আপনার কাছে আমাদের প্রত্যাশা

ক্র. নং	প্রতিশ্রুতি/কার্যক্রমিত সেবা প্রাপ্তির লক্ষ্যে করণীয়
১.	নির্ধারিত বিষয় ও পরিচিতি সহযোগে আবেদন জমা প্রদান
২.	নির্ধারিত ফিস পরিশোধ করা
৩.	সাক্ষাতের জন্য নির্ধারিত সময়ের পূর্বেই উপস্থিত থাকা
৪.	স্বয়ংসম্পূর্ণ আবেদনপত্র
৫.	প্রয়োজনীয় কাগজপত্রসহ আবেদন করবেন

## 8. অভিযোগ ব্যবস্থাপনা পদ্ধতি (GRS)

সেবা প্রাপ্তিতে অসন্তুষ্ট হলে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার সঙ্গে যোগাযোগ করবেন। তিনি সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে নিম্নোক্ত পদ্ধতিতে যোগাযোগ করে আপনার সমস্যা অবহিত করুন।

ক্র. নং:	কখন যোগাযোগ করবেন	কার সঙ্গে যোগাযোগ করবেন	যোগাযোগের ঠিকানা	নিষ্পত্তির সময়সীমা
১	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক)	GRS ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা নাম: ইয়াকুব আলী পদবি : পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) ই-মেইল: yeakub09@gmail.com ওয়েবঃ www.masscommunication.gov.bd	৩০ কার্যদিবস
২	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে	আপিল কর্মকর্তা	নাম: মোঃ নজরুল ইসলাম পদবি : যুগ্মসচিব (প্রশাসন), তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয় টেলি : ৯৫৪০০৫৭ (অফিস), ০১৭১২৫০২৯০৯ ই-মেইল: ds.admin@moi.gov.bd	২০ কার্যদিবস
৩	আপিল কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে	মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের অভিযোগ ব্যবস্থাপনা সেল	সচিব (সমন্বয় ও সংস্কার) এর দপ্তর, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা www.grs.gov.bd	৬০ কর্মদিবস

### ক) দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা:

নাম	পদবী	অফিসের নাম	ফোন নম্বর	ই-মেইল নম্বর
মোঃ জাহারুল ইসলাম	তথ্য অফিসার	জেলা তথ্য অফিস, সাতক্ষীরা	ফোন: ০২-৪৭৭৭৪০০৯৩	<a href="mailto:diosatkhira78@gmail.com">diosatkhira78@gmail.com</a>

### যোগাযোগ:

হেল্পডেস্ক ফোন: ০২-৪৭৭৭৪০০৯৩

ই-মেইল : [diosatkhira78@gmail.com](mailto:diosatkhira78@gmail.com)

তথ্য অফিসারের ফোন: ০২-৪৭৭৭৪০০৯৩

ওয়েবসাইট: [www.info.satkhira.gov.bd](http://www.info.satkhira.gov.bd)



মোঃ জাহারুল ইসলাম

তথ্য অফিসার

জেলা তথ্য অফিস, সাতক্ষীরা

০২৪৭৭৭৪০০৯৩

[diosatkhira78@gmail.com](mailto:diosatkhira78@gmail.com)